

## **SENATO ACCADEMICO**

### **VERBALE n. 4/2017**

L'anno 2017, il giorno 23 del mese di maggio, alle ore 15,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 10159\_II/4 del 15 maggio 2017.

#### ***Sono presenti:***

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Luigi PETRELLA	Rappresentante degli studenti
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

#### ***Assenti:***

prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
---------------------------	--------------------------------------

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
4. *Bilancio Unico di Esercizio – anno 2016;*
5. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
6. *Convenzioni;*
7. *Provvedimenti per il personale;*
8. *Provvedimenti per la didattica;*
9. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
10. *Borse di studio e di ricerca;*
11. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
12. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
13. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



## **1. Comunicazioni del Rettore**

### **a) Corso “Metodi e strategie didattiche al servizio degli studenti con Disturbi Specifici dell’Apprendimento”**

In apertura di seduta il Rettore comunica al Senato Accademico che l’Università del Molise intende dar seguito all’azione di continuo miglioramento dei servizi rivolti agli studenti e che a tal fine il Centro servizi per gli studenti disabili e studenti con DSA ha organizzato un Seminario rivolto a tutti i docenti dell’Ateneo su “Metodi e strategie didattiche al servizio degli studenti con Disturbi Specifici dell’Apprendimento” che si svolgerà il 30 maggio p.v.

Invita, quindi, i Direttori di Dipartimento a dare massima diffusione all’iniziativa invitando altresì i docenti a partecipare.

### **b) Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (anno accademico 2016/2017)**

Il Rettore comunica quindi il numero di domande pervenute (complessivamente 888) per la partecipazione alle prove per l’ammissione al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (anno accademico 2016/2017), che si svolgeranno il 25 e 26 maggio p.v.

### **c) Campagna promozionale a.a. 2017/2018**

Il Rettore procede, successivamente, ad illustrare la nuova campagna promozionale per le iscrizioni all’a.a. 2017/18 della quale vengono distribuiti i manifesti pubblicitari.

### **d) Graduatoria ANVUR – Dipartimenti di Eccellenza**

Il Rettore, infine, coadiuvato dal prof. Vanoli, Delegato per la valorizzazione degli indicatori di qualità e per il coordinamento dei corsi di studio e degli insegnamenti di Ingegneria, commenta i dati relativi alla graduatoria definita dall’ANVUR ai fini dell’ammissione alla procedura di selezione dei 180 Dipartimenti di eccellenza. Il Rettore precisa che ai 180 Dipartimenti, individuati fra i 350 selezionati dal MIUR, saranno attribuite per cinque anni le risorse previste dalla legge di stabilità 2017. Ha analizzato i fattori che hanno inciso in maniera decisiva su tale risultato, comunicando, altresì, l’intenzione di inviare al Ministro Fedeli una nota per illustrare le considerazioni dell’Ateneo in merito.

Il prof. Vanoli lascia la seduta.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



Si allontana dall'aula il Rettore, prof. Palmieri.  
Presiede la seduta il Prorettore, prof. Marchetti

## 2. **Ratifica decreti d'urgenza**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio**

### a) **Ratifica decreti d'urgenza**

Il Prorettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

**D.R. n. 253/2017**: concessione ulteriore periodo di permanenza gratuita di due settimane nel mese di aprile 2017 presso la Residenza Universitaria "Vazzieri" allo studente Maaz Hashmi di nazionalità pakistana;

COORDINAMENTO SERVIZI AGLI STUDENTI

**D.R. n. 290/2017**: approvazione testo di Convenzione con l'Istituto Omnicomprensivo Statale "N. Scarano" di Trivento (CB) e con l'Istituto Omnicomprensivo Guglionesi (CB) per la realizzazione del progetto atelier creativo;

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 293/2017**: autorizzazione sottoscrizione della Convenzione tra l'Istituto Omnicomprensivo di Montenero di Bisaccia e l'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione e la realizzazione di un corso di formazione e di aggiornamento professionale;

UNIMOL MANAGEMENT

**D.R. n. 300/2017**: autorizzazione sottoscrizione atto costitutivo della Associazione Temporanea di Scopo tra l'Università di Milano, l'Università degli Studi del Molise e altri partner per il progetto "Tutela della biodiversità delle razze avicole italiane". Delega alla sottoscrizione alla prof. Nicolaia Iaffaldano;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

**D.R. n. 310/2017**: autorizzazione pubblicazione dell'avviso di selezione per l'assegnazione di 10 posti riservati a studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise, per la partecipazione alla Summer School dal titolo "Land degradation in Italy";

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

**D.R. n. 323/2017**: approvazione piano finanziario provvisorio degli esami di Certificazione Cambridge e autorizzazione emissione bando di selezione per l'affidamento di n. 10 incarichi per lo svolgimento degli esami di Certificazione Cambridge;

AREA RISORSE UMANE

**D.R. n. 329/2017**: rinnovo contratti di attività didattica integrativa a titolo gratuito ai dott. Domenico Pauciulo e Maria Difino - CdLM in Giurisprudenza. Autorizzazione emissione bando di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



attività didattica integrativa a titolo gratuito, per l'a.a. 2016/2017 sugli insegnamenti di Diritto Costituzionale e Diritto Processuale Amministrativo - CDLM in Giurisprudenza;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

**D.R. n. 338/2017**: autorizzazione emissione del bando per attività didattica integrativa a titolo oneroso per l'a. a. 2016/2017 per l'insegnamento di Matematica - CdL in Ingegneria Civile;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

**D.R. n. 357/2017**: approvazione Accordo di partnership con l'Organismo di Formazione Professionale CSFO avente ad oggetto la collaborazione per attività di Ricerca e Formazione per la realizzazione di un progetto presentato da CSFO a seguito di Avviso della Regione Molise;

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 358/2017**: convenzione con il comune di Frosolone per la realizzazione del progetto "Frosolone e il suo patrimonio bio-culturale, saperi, pratiche e territorio" - Centro Biocult - Responsabile Scientifico prof. Antonella Minelli;

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 363/2017**: approvazione progetto di ricerca dal titolo "RED PERIURBAN: buenas praticas de planification territorial en ciudades con entornos valiosos" finanziato dalla fondazione CUIA.

AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO

**D.R. n. 365/2017**: attivazione Corso di Formazione in "Contrasto alla violenza di genere e strategie di intervento (s.o.s. codice rosa)" anno 2017;

UNIMOL MANAGEMENT

**D.R. n. 367/2017**: approvazione articolato di spesa Convenzione "Completamento dei Piani di Gestione dei Siti Natura 2000 della Regione Molise" - Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti;

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 385/2017**: approvazione del Progetto R&S "Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata/IPM - (acr. POSSIBILE)" realizzato in partenariato con la capofila Società OASIS srl e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell'Università La Sapienza;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

**D.R. n. 398/2017**: autorizzazione presentazione della proposta progettuale dal titolo "Ewes' cheese identity and quality: authenticity and safety markers identification using microbiological and biochenucal approaches (ECIQ) in risposta al Bando emanato dal Progetto AGER;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

**D.R. n. 399/2017**: approvazione testo della Convenzione con il Liceo Scientifico Statale "A. Romita" di Campobasso per lo svolgimento delle attività finalizzate al conseguimento della Certificazione Cambridge presso il Centro IT707 del Centro Linguistico di Ateneo;

AREA RISORSE UMANE

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**D.R. n. 401/2017:** autorizzazione stipula della convenzione con l'Associazione di Promozione Sociale "Un Paese per giovani" avente ad oggetto la collaborazione per la realizzazione del progetto di internazionalizzazione rivolto agli immigrati;

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 404/2017:** autorizzazione conferimento del contratto di attività didattica formale a titolo gratuito al dott. Paolo Bianco per l'insegnamento di Medicina del Lavoro presso il CdL in Medicina e Chirurgia;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

**D.R. n. 410/2017:** approvazione del testo di Contratto di ricerca da stipulare con la Ditta BMG Pharma srl avente ad oggetto la realizzazione dello studio "Lattoferrina microincapsulata IRONDUO".

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO                    il Prorettore;  
VISTI                    i suddetti Decreti;  
INDICATO                il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

### ***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- D.R. n. 253/2017
- D.R. n. 290/2017
- D.R. n. 293/2017
- D.R. n. 300/2017
- D.R. n. 310/2017
- D.R. n. 323/2017
- D.R. n. 329/2017
- D.R. n. 338/2017
- D.R. n. 357/2017
- D.R. n. 358/2017
- D.R. n. 363/2017
- D.R. n. 365/2017
- D.R. n. 367/2017
- D.R. n. 385/2017
- D.R. n. 398/2017
- D.R. n. 399/2017
- D.R. n. 401/2017

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- D.R. n. 404/2017
- D.R. n. 410/2017

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*

IL PRORETTORE  
*(prof. Marco MARCHETTI)*



**3. Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli**

**a) Verbale seduta precedente - Ratifica processo verbale**

Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Prorettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 3 relativo alla seduta del 30 marzo 2017 inviato via *e.mail* ai componenti il Senato Accademico in data 22 maggio 2017.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
VISTO	il verbale n. 3 relativo alla seduta del 30 marzo 2017;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

*con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta*

**APPROVA**

- il processo verbale relativo alla seduta del 30 marzo 2017 di cui al verbale n. 3/2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





In attesa che il Rettore, prof. Palmieri, rientri in aula, il Prorettore, prof. Marchetti propone di posticipare la discussione del punto relativo al Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2016.

Il Senato approva e passa alla discussione del punto 5. *Regolamenti e Linee di indirizzo*

#### **5. *Regolamenti e Linee di indirizzo***

***Ufficio Istruttore: Divisione Gestione Risorse – dott. Valerio Barbieri***

***Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti: dott. Valerio Barbieri***

##### **a) *Disciplina dei corsi singoli***

Il Prorettore ricorda che l'art. 13 del Regolamento studenti approvato con R.D. n. 1269 del 4 giugno 1938 prevede la possibilità di iscriversi a corsi singoli presso le Università italiane e che, a sua volta, l'art. 33 del Regolamento didattico di Ateneo stabilisce che possono iscriversi ai corsi singoli di questa Università persone che “*non siano iscritte a nessun corso di studio dell'Università*”.

Fatta questa premessa, il Prorettore rileva che nell'anno accademico in corso il numero degli iscritti ai corsi singoli è notevolmente aumentato, passando dai 38 iscritti dell'anno accademico precedente ai 105 iscritti alla data del 30 aprile 2017.

Questo considerevole incremento, riconducibile anche alla nuova determinazione degli importi dovuti per l'iscrizione e determinati dal Regolamento tasse e contributi vigente, ha tuttavia posto gli uffici di segreteria di fronte ad una serie di problematiche nuove, che rendono indispensabile l'adozione di norme specifiche volte a disciplinare le differenti tipologie di iscrizione ai corsi singoli che, nella pratica, si possono concretizzare.

Per tale motivo, gli uffici competenti hanno predisposto l'allegato documento contenente le linee guida da seguire, a partire dal prossimo anno accademico, per adeguare la disciplina dei corsi singoli alle diverse esigenze dell'utenza interessata a tale tipologia di iscrizione.

Il Prorettore rileva, infatti, come i corsi singoli, oltre a rappresentare il mezzo attraverso il quale i laureati possono conseguire i requisiti curriculari richiesti ai fini dell'ammissione ad altri corsi universitari di secondo e di terzo ciclo o a concorsi pubblici, possono essere anche un utile strumento di aggiornamento culturale e di integrazione delle competenze professionali possedute.

Chiede la parola il prof. Moncharmont che esprime apprezzamento per il lavoro svolto dall'Area servizi agli studenti nella definizione di linee guida chiare e complete per la iscrizione di studenti a corsi singoli. Su una indicazione riportata al terzo capoverso del punto 2 il prof. Moncharmont chiede che venga apportata una modifica. In questo paragrafo è appropriatamente riportato che “la richiesta [di ammissione a corso singolo] è sottoposta al parere vincolante dell'organo accademico competente (Consiglio di Corso di Studi) che valuta l'istanza anche in relazione alla capienza delle strutture a disposizione, all'eventuale assolvimento dell'obbligo di frequenza e alla numerosità massima del Corso”. Il paragrafo poi prosegue “in caso di mancato accoglimento della richiesta, le tasse pagate sono interamente rimborsate, a meno che lo studente non voglia e non possa iscriversi come uditore. In caso di accoglimento della richiesta, lo studente è soggetto agli obblighi di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



frequenza eventualmente previsti dal Regolamento didattico del Corso.” Il prof. Moncharmont fa notare che quanto disposto in quest’ultima proposizione è in contraddizione con quanto definito precedentemente. Infatti se il Consiglio di struttura didattica dei corsi a numero programmato definisce un numero di studenti da ammettere con iscrizione a corso singolo “in relazione alla capienza delle strutture a disposizione” la presenza di “uditori ..... soggetti agli obblighi di frequenza eventualmente previsti dal Regolamento didattico del Corso” non consentirebbe condizioni appropriate per la frequenza alle lezioni agli iscritti di diritto. Pertanto, anche sulla base di disagi causati dalla presenza di studenti in soprannumero al primo anno del CLM in Medicina e chirurgia nell’a.a. 2016/17, il prof. Moncharmont chiede che dal periodo sopra indicato venga espunto “a meno che lo studente non voglia e non possa iscriversi come uditore. In caso di accoglimento della richiesta, lo studente è soggetto agli obblighi di frequenza eventualmente previsti dal Regolamento didattico del Corso”.

Udito l’intervento, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
LETTO	l’art. 13 del Regolamento studenti approvato con R.D. n. 1269 del 4 giugno 1938;
LETTO	l’art. 33 del Regolamento didattico di Ateneo;
VALUTATA	l’opportunità di fissare delle linee guida necessarie per adeguare la disciplina dei corsi singoli alle diverse esigenze dell’utenza interessata a tale tipologia di iscrizione;
SENTITO	il Delegato del Rettore all’Orientamento ed alla Didattica, Prof. Giovanni Capobianco;
CONSIDERATO	l’intervento del prof. Moncharmont;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

### ***DELIBERA ALL’UNANIMITÀ***

- di approvare l’allegato documento contenente le linee guida necessarie per adeguare la disciplina dei corsi singoli alle diverse esigenze dell’utenza interessata a tale tipologia di iscrizione;
- di stabilire che tali linee guida saranno efficaci a partire dal prossimo anno accademico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**5. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Gestione Risorse – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti: dott. Rossella Cacchione**

**b) Adozione Linee guida per la partecipazione dell'Università degli Studi del Molise in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico o privato**

Il Prorettore ricorda al Senato Accademico che nella seduta del 30 marzo scorso era stato portato in visione il documento denominato “Linee guida per la partecipazione dell'Università degli Studi del Molise in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico o privato” finalizzato ad uniformare le procedure di adesione e le modalità di interlocuzione con i soggetti partecipati.

Quanto sopra anche in relazione alle recenti disposizioni normative introdotte dal D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” che, pur se applicabile alle sole società (Titolo V libro V Codice Civile), contiene indicazioni che possono essere riferite alle partecipazioni in generale.

Il medesimo testo era stato sottoposto anche all'attenzione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 marzo scorso.

Poiché non sono pervenute osservazioni in merito al testo proposto, il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'adozione del documento “Linee guida per la partecipazione dell'Università degli Studi del Molise in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico o privato”, che sarà sottoposto anche all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
LETTO	il documento denominato “Linee guida per la partecipazione dell'Università degli Studi del Molise in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico o privato”;
VALUTATA	l'opportunità di uniformare le procedure di adesione e le modalità di interlocuzione con i soggetti partecipati;
TENUTO CONTO	del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;
CONSIDERATO	che il documento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito all'adozione del documento "*Linee guida per la partecipazione dell'Università degli Studi del Molise in enti, organismi e soggetti di diritto pubblico o privato*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



Rientra in aula e presiede la seduta il Magnifico Rettore, prof. Palmieri.

**5. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli**

**c) Proposta di designazione dei componenti il Comitato Unico di Garanzia scelti dall'Amministrazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della Legge 183/2010, ha previsto la costituzione nelle Pubbliche Amministrazioni dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica (CUG) e che le modalità di funzionamento sono state esplicitate dalla Direttiva, emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".

L'Università degli Studi del Molise ha costituito il Comitato Unico di Garanzia di Ateneo con D.R. n. 302 del 17 aprile 2013 secondo le modalità previste dall'art. 48 dello Statuto di Ateneo e visti gli artt. 56, 57 e 58 del Regolamento Generale di Ateneo e gli artt. 2 e 3 del Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise.

Il Rettore ricorda che il CUG ha composizione paritetica ed è composto da 10 membri effettivi con altrettanti membri supplenti di cui 5 membri effettivi e 5 supplenti designati dalle organizzazioni sindacali rappresentative e 5 membri effettivi e 5 supplenti rappresentanti dell'Amministrazione. Tali componenti restano in carica quattro anni.

Il Rettore ricorda quindi al Senato Accademico i componenti uscenti del CUG:

Presidente: *Elisa Novi Chavarria*

Componenti effettivi rappresentanti dell'Amministrazione: *Anna Carla Diglio, Maria Assunta Libertucci, Giuseppe Reale, Loredana Tullio*

Componenti supplenti rappresentanti dell'Amministrazione: *Mariarosaria Bibbò, Francesca Fanelli, Maria Grazia Cicchelli, Alberto Carli, Rosa Maria Fanelli*

Componente effettiva rappresentante CONFSAI FEDERAZIONE SNALS: *Assunta Di Camillo*

Componente supplente rappresentante CONFSAI FEDERAZIONE SNALS: *Natalina Ialonardi*

Componente effettiva rappresentante C.S.A. DI CISAL UNIVERSITÀ: *Carmela Iannone (Responsabile Amministrativo)*.

Componente supplente rappresentante C.S.A. DI CISAL UNIVERSITÀ: *Cinzia Dardone*

Componente effettiva rappresentante FEDERAZIONE CISL UNIVERSITÀ: *Pasqualina Gizzarone*

Componente supplente rappresentante FEDERAZIONE CISL UNIVERSITÀ: *Iolanda Palazzo*

Componente effettiva rappresentante FLC CGIL: *Jula Papa*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Componente supplente rappresentante FLC CGIL: *Ida Oriunno*

Componente effettiva rappresentante UIL RUA: *Maria Maddalena Salvia*

Componente supplente rappresentante UIL RUA: *Maria Rosaria Pillarella*

Occorre, pertanto, rinnovare i componenti del Comitato Unico di Garanzia di Ateneo per il quadriennio 2017/2021.

Si fa presente, a tal proposito, che le cinque organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nell'ambito dell'Ateneo hanno già provveduto a comunicare i nominativi dei rispettivi rappresentanti, vale a dire cinque componenti effettivi e cinque componenti supplenti come da elenco:

CONFESAL FEDERAZIONE SNALS

Rappresentante effettiva: *Assunta Di Camillo*

Rappresentante supplente: *Felicino Carpenito*

C.S.A. Dipartimento Universitario F.G.U

Rappresentante effettiva: *Carmela Iannone*

Rappresentante supplente: *Emilia Ciaccia*

Federazione CISL Università

Rappresentante effettiva: *Pasqualina Gizzarone*

Rappresentante supplente: *Iolanda Palazzo*

FLC CGIL

Rappresentante effettiva: *Jula Papa*

Rappresentante supplente: *Ida Oriunno*

UIL RUA

Rappresentante effettiva: *Giuseppe Lanza*

Rappresentante supplente: *Antonello De Bellis*

Pertanto, si rende necessario procedere alla designazione dei cinque membri effettivi e dei cinque membri supplenti rappresentanti dell'Amministrazione.

In seguito alla pubblicazione, con D.R. n. 143 del 12 aprile 2017, dell'Avviso per la presentazione delle candidature a componente del CUG in rappresentanza dell'Amministrazione, sono pervenute le seguenti dichiarazioni di disponibilità:

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| - D'Amico Silvio           | personale tecnico-amministrativo |
| - Di Rubbo Maria Rita      | personale tecnico-amministrativo |
| - Diglio Anna Carla        | personale tecnico-amministrativo |
| - Fanelli Rosa Maria       | personale docente                |
| - Grignoli Daniela         | personale docente                |
| - Libertucci Maria Assunta | personale tecnico-amministrativo |
| - Pizzella Monica          | personale tecnico-amministrativo |
| - Reale Giuseppe           | personale docente                |
| - Salvia Maria Maddalena   | personale tecnico-amministrativo |

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Tullio Loredana personale docente

Il Rettore, esaminate le dichiarazioni di disponibilità ed i curricula pervenuti, propone al Senato Accademico di esprimere parere in merito alla seguente composizione:

**Componenti Effettivi**

- Prof. Loredana Tullio
- Prof. D. Grignoli
- Prof. R. Fanelli
- Sig. M. Pizzella
- Dott. M. R. Di Rubbo

**Componenti Supplenti**

- Prof. Giuseppe Reale
- Dott. M. A. Libertucci
- Dott. M. M. Salvia
- Sig. A. C. Diglio
- Sig. S. D'Amico

***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della Legge 183/2010;
VISTA	la Direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
VISTO	lo Statuto dell'Università ed in particolare l'art. 48;
VISTO	il Regolamento Generale di Ateneo ed in particolare gli artt. 56, 57 e 58;
VISTO	il Regolamento per il Funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise ed in particolare gli artt. 2 e 3;
VISTO	l'Avviso emanato con D.R. n. 143 del 12 aprile 2017;
ESAMINATE	le candidature ed i curricula pervenuti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla designazione in rappresentanza dell'Amministrazione e per il quadriennio 2017/2021 dei componenti del CUG di seguito riportati:

**Componenti Effettivi**

- Prof. Loredana Tullio
- Prof. Daniela Grignoli
- Prof. Rosa Maria Fanelli
- Sig. Monica Pizzella
- Dott. Maria Rita Di Rubbo

**Componenti Supplenti**

- Prof. Giuseppe Reale
- Dott. Maria Assunta Libertucci
- Dott. Maria Maddalena Salvia
- Sig. Anna Carla Diglio
- Sig. Silvio D'Amico

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





## 5. **Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli**

### d) **Comitato Bioetico di Ateneo – nomina componenti per il triennio 2017/20**



Il Rettore ricorda al Senato Accademico che con D.R. n. 1264 del 27.04.04 è stato istituito il “Comitato Bioetico di Ateneo”, ex DD.MM. 15.07.97 e 18.03.98 del Ministero della Sanità, che costituisce il luogo di riflessione sulle tematiche bioetiche connesse ai trattamenti sanitari, della trasformazione e modificazione genetica dei prodotti animali e agricoli, nonché socio-giuridiche di carattere etico.

Il Comitato svolge, altresì, il ruolo di organismo consultivo, di riferimento e di supporto tecnico-scientifico al Rettore in merito alla eticità delle scelte in ambito sanitario, biologico ed etico, di organizzazione dei servizi, di allocazione delle risorse, di processi di verifica e controllo inerenti la qualità delle prestazioni erogate ed in materia di ricerca e sperimentazione effettuate in seno all’Università.

Il Comitato Bioetico di Ateneo uscente, nominato con D.R. n. 1324 del 25.11.10, e successive modificazioni, *in prorogatio* a tutt’oggi, ha esercitato le proprie funzioni rendendo pareri anche sui progetti di ricerca posti in essere e realizzati in ambito bio-medico ed è così composto:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| - Prof. Silvia Piccinini    | - con funzioni di Presidente            |
| - Prof. Carlo P. Campobasso | - componente                            |
| - Prof. Andrea Bianco       | - componente                            |
| - Prof. Marco Sarchiapone   | - componente                            |
| - Prof. Maurizio Tagliatela | - componente                            |
| - Prof. Giovanni Villone    | - componente                            |
| - Prof. Marco Marchetti     | - componente                            |
| - Dott. Luigi Di Marzio     | - componente                            |
| - Dott. Vincenzo Lucchese   | - componente con funzioni di Segretario |

Tenuto conto che l’art. 1 del Regolamento di funzionamento stabilisce che “*Il Comitato viene nominato dal Senato Accademico, su proposta del Rettore che ne indica anche il Presidente. Il Comitato dura in carica 3 anni e può essere rieletto*”, si rende necessario procedere alla nomina dello stesso per il triennio 2017/2020.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore propone al Senato Accademico la nomina quali componenti del Comitato Bioetico, per il triennio 2017/20, delle professionalità di seguito indicate:

- |                                       |                              |
|---------------------------------------|------------------------------|
| - Prof. Guido Maria Grasso            | - con funzioni di Presidente |
| - Prof. Fabrizia Abbate               | - componente                 |
| - Prof. Silvio Garofalo               | - componente                 |
| - Prof. Maurizio Gasperi              | - componente                 |
| - Prof. Ennio Lubrano di Scorpaniello | - componente                 |

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Prof. Marco Marchetti - componente
- Prof. Claudio Russo - componente
- Prof. Lucia Sammarco - componente
- Prof. Nicola Santoro - componente
- Prof. Giovanni Villone - componente
- Dott. Mariacristina Cefaratti - componente

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

- UDITO il Rettore;
- VISTO il D.R. n. 1324 del 25.11.10 con il quale è stato nominato il Comitato uscente, modificato con D.R. n. 177 del 23.02.13;
- VISTO il Regolamento di funzionamento del Comitato Bioetico di Ateneo ed in particolare l'art. 1;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

*con l'astensione del dott. Verde per motivi di opportunità*

### ***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di nominare componenti del Comitato Bioetico di Ateneo, per il triennio 2017/2020, le professionalità di seguito indicate:
  - Prof. Guido Maria Grasso - con funzioni di Presidente
  - Prof. Fabrizia Abbate - componente
  - Prof. Silvio Garofalo - componente
  - Prof. Maurizio Gasperi - componente
  - Prof. Ennio Lubrano di Scorpaniello - componente
  - Prof. Marco Marchetti - componente
  - Prof. Claudio Russo - componente
  - Prof. Lucia Sammarco - componente
  - Prof. Nicola Santoro - componente
  - Prof. Giovanni Villone - componente
  - Dott. Mariacristina Cefaratti - componente

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



È presente in aula la dott. Angelina Antonecchia, Responsabile dell'Area Finanza e Controllo, invitata alla seduta con nota prot. n. 10933/2017.

Il Rettore riprende la discussione del punto 4 relativo al Bilancio di Esercizio anno 2016

#### **4. Bilancio Unico di Esercizio - anno 2016**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia**

##### **a) Bilancio Unico di Esercizio - anno 2016**

Il Rettore presenta al Senato Accademico il Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2016.

In sintesi il Bilancio si compone dei seguenti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Rendiconto finanziario
- Nota Integrativa
- Relazione sulla gestione
- Prospetti SIOPE
- Rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria;
- Riclassificazione della spesa per missioni e programmi ai sensi del DM 21/2014;
- Bilancio riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014- allegato 6.

Il Rettore illustra i singoli documenti in cui viene dato ampio e dettagliato conto delle attività svolte nel corso dell'anno 2016 e dei risultati conseguiti, nel rispetto dei principi contabili contenuti nel DM n. 19/2014.

Al Bilancio viene allegata la *Relazione sullo stato della ricerca 2016* redatta ai sensi dell'art. 3/quarter del D.L. n. 180/2008 - Pubblicità delle attività di ricerca delle università.

La *Relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli enti, consorzi e società partecipate* - ex art. 2 comma 4 D.I. n. 90/2009 - Ridefinizione dell'indicatore di indebitamento delle università statali - sarà presentata nella seduta di settembre in quanto, ad oggi, non risultano ancora pervenuti i Bilanci 2016 di tali enti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

VISTI

il D. Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D. Lgs 165/2001 e la Legge n. 196/2009;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTO il D.I. 1° marzo 2007 “*Criteria per l’Omogenea redazione dei Conti Consuntivi delle Università*”;
- VISTO l’art. 3- *quater* - *Pubblicità delle attività di ricerca delle università* - del D.L. n. 180 /2008, convertito con Legge 1/2009;
- VISTA la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 15 del 10.01.2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 21.01.2012 ed in particolare l’art. 16, comma 2 lettera *j*);
- VISTO il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
- VISTO il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
- VISTO il DM n. 19 del 14 gennaio 2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di Bilancio;
- VISTO il DM n. 21 del 16 gennaio 2014 relativo alla classificazione della spesa delle università per missioni e programmi;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;
- VISTE le relazioni dei Consigli di Dipartimento/Centri;
- VISTI i verbali e le relazioni del Collegio dei Revisori;
- VISTI gli atti del Bilancio Unico di Esercizio 2016 e relativi allegati;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito al Bilancio Unico di Esercizio 2016 e relativi allegati. Il Bilancio Unico di Esercizio 2016 si chiude con un utile pari ad € 1.016.986,29 così composto:

<b>Unità di Budget</b>	<b>Risultato gestionale anno 2016</b>
AAA	-63.014,62
BIT	-12.056,37
EGSI	-21.160,14
GIUR	-37.851,59
MSS	-25.817,87
SUSF	-41.023,38
UM	-4.628,81
<b>subtotale</b>	<b>-205.552,78</b>
AC	1.222.539,07
<b>TOTALE</b>	<b>1.016.986,29</b>

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Non essendo possibile scindere all'interno del Bilancio Unico di Esercizio i risultati delle singole strutture e, al fine di rendere indisponibili ai Dipartimenti/Centri le riserve accantonate, l'importo di € 205.552,78 sulla voce Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti – corrispondente alla somma dei risultati economici negativi di alcune strutture - viene utilizzato per alimentare la voce del Patrimonio vincolato Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali.

DARE		AVERE		IMPORTO
CG.02.020.03.02	Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	CG.02.020.02.02.03	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	205.552,78

A seguito di tale scritture, i fondi accantonati sulla voce Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali, sono pari ad € 639.079,40.

- in merito alla destinazione del risultato gestionale dell'Ateneo, pari € 1.016.986,29, ad incremento della voce *Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti* nell'ambito del Patrimonio non vincolato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### **4. Bilancio Unico di Esercizio - anno 2016**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia**

##### **b) Riepilogo crediti e procedure omogenee di gestione.**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, in concomitanza con le operazioni di chiusura del Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2016, nel corso dei primi mesi del 2017 è stata attivata la procedura per la verifica della esigibilità dei crediti iscritti in bilancio.

Come suggerito anche dal Collegio dei Revisori, tale lavoro è stato avviato, come ogni anno, coinvolgendo le strutture responsabili del titolo giuridico attestante il credito, ossia i Centri di gestione autonoma (Dipartimenti/Centro UnimolManagement e Amministrazione centrale) con l'obiettivo di monitorare il puntuale adempimento delle prestazioni attive sia dal punto di vista amministrativo che scientifico.

Pertanto, partendo dall'analisi dei documenti gestionali di entrata, fatture vendita e note debito esistenti nel sistema gestionale di contabilità e suddivisi per struttura amministrativa, si è proceduto alla verifica puntuale di tutta la documentazione secondo le seguenti linee guida:

- natura/tipologia del credito: convenzione, progetto, erogazione liberale ecc.;
- data di esigibilità del credito: data fattura, accordi da convenzione, nota debito ecc.;
- data atto del sollecito/riciesta di pagamento/ nota debito ecc.;
- la quota credito effettivamente aperta (credito esigibile);
- tutte le eventuali criticità.

La stessa metodologia è stata utilizzata per l'identificazione di crediti non risultanti dall'elenco a disposizione dell'Ateneo, ma segnalati ex-novo dai Responsabili amministrativi dei singoli Centri di gestione autonoma.

Inoltre, per tutti i casi già diverse volte sollecitati e in situazione di criticità, l'Ufficio Affari Legali ha avviato le azioni per il recupero coattivo dei crediti vantati dall'Ateneo (Neuromed, Sacom, Suor Orsola Benincasa, Arena ecc). All'esito di tali azioni si procederà alla eventuale cancellazione, totale o parziale, dei crediti non esigibili utilizzando le risorse accantonate nel Fondo Svalutazione Crediti.

Per regolamentare e uniformare la disciplina della materia, nella prossima seduta degli organi collegiali, saranno proposte delle linee guida omogenee da porre in essere per la riscossione dei crediti o la eventuale cancellazione. Nel mentre, in allegato, si sottopone all'attenzione del Senato l'elenco dei crediti iscritti in bilancio, suddiviso per Centro di gestione autonoma (i progetti APQ con la Regione Molise sono riportati in un elenco separato, in quanto in fase di accertamento secondo la procedura prevista per tali fondi). E' in fase di conclusione l'analisi dei crediti relativi alle aree di gestione dell'Amministrazione Centrale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 15 del 10.01.2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 21.01.2012 ed in particolare l'art. 16, comma 2 lettera j);
VISTO	il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
VISTO	il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
VISTO	il DM n. 19 del 14 gennaio 2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di Bilancio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;
VISTA	la tabella riepilogativa di sintesi allegata;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

### **PRENDE ATTO**

- della tabella riepilogativa di sintesi, conferendo mandato agli uffici amministrativi a proseguire le attività di ricognizione e a formulare, nella prossima seduta, linee guida omogenee finalizzate alla individuazione di procedure e tempistiche per la riscossione dei crediti e la eventuale cancellazione delle scritture contabili;

### **INVITA**

- il Direttore Generale a trasmettere l'elenco riepilogativo dettagliato delle singole posizioni creditorie ai Dipartimenti/Centri interessati.

La dott. Antonecchia lascia la seduta.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. Convenzioni

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale –  
dott. Annamaria Palangio**

### a) **Convenzione per l'accesso diretto alla banca dati dell'Università degli Studi di Macerata**

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'Università degli Studi di Macerata, con nota acquisita al protocollo in data 4 aprile 2017, n. 7303, ha proposto la stipula dell'allegata Convenzione ai fini dello snellimento delle richieste di controllo avanzate dalle diverse PP.AA.

In particolare, l'Università degli Studi di Macerata, per fronteggiare la consistente quantità di richieste di verifica di autocertificazioni che grava e rallenta l'ordinaria attività degli uffici preposti, ed anche al fine di assicurare la cooperazione applicativa tra le PP.AA., ha proposto l'allegato modello di convenzione, unico per tutte le Pubbliche Amministrazioni, per la gestione delle modalità di accesso e la fruibilità dei dati relativi ai titoli acquisiti ed alle carriere universitarie degli studenti dell'Università degli Studi di Macerata da parte degli Enti interessati.

La stipula della convenzione viene proposta anche ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato, da ultimo, con il D. Lgs. 97/2016, recante il *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni”*.

La convenzione disciplina l'accesso ai dati dell'Università degli Studi di Macerata attraverso una connessione ad accesso riservato realizzato con collegamento web e credenziali di autenticazione fornite alle professionalità interne individuate dall'Università degli Studi del Molise per la:

- verifica diretta delle autocertificazioni presentate da studenti e laureati;
- verifica dei dati di carriera degli studenti e dei laureati

All'Università degli Studi del Molise viene chiesto di individuare la professionalità interna in qualità di responsabile degli adempimenti connessi all'attuazione della convenzione e gli incaricati da abilitare al servizio per il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese sui titoli acquisiti e sulle carriere universitarie, da studenti e laureati provenienti dall'Università degli Studi di Macerata.

La convenzione, della durata di cinque anni dalla data della sottoscrizione, non comporta oneri aggiuntivi a carico delle parti, tranne l'utilizzo da parte dell'Università degli Studi del Molise di dotazioni strumentali, tecnologiche ed organizzative idonee a garantire i necessari livelli di sicurezza nel trattamento dei dati.

Al termine della relazione il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





- VISTA la richiesta dell'Università degli Studi di Macerata di stipula dell'allegata Convenzione ai fini dello snellimento delle richieste di controllo avanzate dalle diverse PP.AA;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, con particolare riferimento agli articoli 3-bis (Uso della telematica) e 18 (Autocertificazioni);
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni, recante il *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*, con particolare riferimento agli articoli 43 (Accertamenti d'ufficio), 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni), 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà), 71 (Modalità dei controlli) e 72 (Responsabilità in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli);
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, recante il *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;
- VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e successive modifiche e integrazioni (in particolare, da ultimo, con il D. Lgs. 26 agosto 2016 n. 179), recante il *"Codice dell'amministrazione digitale"*, con particolare riferimento agli articoli 12 (Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa), 47 (Trasmissione dei documenti tra le pubbliche amministrazioni), 50 (Disponibilità dei dati delle pubbliche amministrazioni), 52 (Accesso telematico e riutilizzo dei dati delle pubbliche amministrazioni), 71 (Regole tecniche), 73 (Sistema pubblico di connettività) e 76 (Scambio di documenti informatici nell'ambito del Sistema pubblico di connettività);
- VISTA la Direttiva n. 14 del 22 dicembre 2011 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione, in materia di *"Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15 della Legge 12 novembre 2011 n. 183"*;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche e integrazioni (in particolare, da ultimo, con il D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97), recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- CONSIDERATE le linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni, emanate dall'Agenzia per l'Italia digitale con

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Determinazione Commissariale n. 126 del 24 luglio 2013, alle quali è stato conformato il modello di convenzione allegato;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegata convenzione per la disciplina dell'accesso e della fruibilità dei dati relativi ai titoli acquisiti e alle carriere universitarie degli studenti dell'Università degli Studi di Macerata da parte dell'Università degli Studi del Molise, autorizzando il Rettore alla relativa stipula;
- in merito al conferimento del mandato al Direttore Generale di individuare le professionalità interne all'Università degli Studi del Molise da indicare quali:
  - ✓ rappresentante dell'Ateneo per la gestione dei rapporti e delle comunicazioni previste nella Convenzione;
  - ✓ incaricati interni da abilitare al servizio disciplinato dall'allegata convenzione ovvero ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sui titoli acquisiti e sulle carriere universitarie rese da studenti e laureati provenienti dall'Università degli Studi di Macerata.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**6. Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**b) Protocollo d'intesa con l'Istituto per lo Studio dei Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo per la collaborazione in attività di ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4.5.2017, su proposta della prof. Carmen Roskopf, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con l'Istituto per lo Studio dei Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo (ISAFoM) del Dipartimento di Scienze Bio-Agroalimentari del CNR, con sede a Ercolano (NA), per la collaborazione in attività di ricerca.

Con la stipula del Protocollo le Parti intendono promuovere e favorire attività di ricerca riguardanti:

- lo studio dei processi di degrado dei suoli in ambiente mediterraneo, con particolare attenzione ai territori appenninici molisano e campano;
- la realizzazione di cartografia dei processi di degrado dei suoli e la valutazione dei tassi di erosione del suolo attraverso l'applicazione di tecniche di proximal e remote sensing.

Il Protocollo, che avrà durata di 36 mesi, con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico delle parti e viene stipulato a valle della Convenzione Quadro sottoscritta in data 24.6.2014 tra l'Università del Molise ed il CNR e della Convenzione Operativa sottoscritta in data 12.11.2015 tra il Dipartimento di Scienze Bio-Agroalimentari del CNR e i Dipartimenti Agricoltura, Ambiente e Alimenti e Bioscienze e Territorio dell'Università del Molise.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Roskopf quale responsabile scientifico per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del 4.5.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con l'ISAFoM, con sede a Ercolano (NA);
CONSIDERATO	che il testo di Protocollo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto per lo Studio dei Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo (ISAFoM), con sede a Ercolano (NA), per la collaborazione in attività di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Carmen Roskopf quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il Direttore generale, dott. Barbieri.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Verde, Direttore generale Vicario.

## 6. Convenzioni

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

### c) **Accordo Quadro con l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività sociali (ANPEAS) onlus per la collaborazione in attività di ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 12.04.2017, su proposta della prof. Cecilia Tomassini, ha approvato l'accluso testo di Accordo Quadro con l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività sociali (A.N.P.E.A.S.) onlus, con sede a Termoli, per l'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca.

L'A.N.P.E.A.S. è una onlus il cui scopo sociale è promuovere, attuare e coordinare attività in campo sociale, socio-sanitario, culturale e formativo. L'Associazione, accreditata all'Albo regionale degli Enti di Servizio Civile, realizza attività in area socio-sanitaria in particolare per assistenza anziani, disabili e minori in difficoltà.

Oggetto dell'Accordo è una fattiva collaborazione delle Parti volta al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel progetto di ricerca denominato “*Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani*” di cui è Responsabile scientifico la prof. Tomassini.

Il Protocollo, che avrà durata di 12 mesi, non prevede impegni finanziari a carico delle parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Tomassini quale referente per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 4 del 12.4.2017 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro da stipulare con l'A.N.P.E.A.S. Onlus;
CONSIDERATO	che il testo di Accordo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività sociali (A.N.P.E.A.S.) onlus, con sede a Termoli, per l'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca denominato "*Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Cecilia Tomassini quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. Convenzioni

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

### d) **Convenzione con il Consorzio di Bonifica della Capitanata per attività di ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4.5.2017, su proposta del prof. Bruno Molino, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con il Consorzio di Bonifica della Capitanata (CO.BO.CA.), con sede a Foggia, per lo svolgimento di un'attività di ricerca.

In particolare all'Università è richiesto uno studio sull'efficienza dei sistemi di dragaggio per l'idrosoluzione adottati dal CO.BO.CA. nell'ambito dell'esecuzione dei "Lavori di dragaggio dell'imbocco dello scarico di fondo della diga di Occhito sul fiume Fortore".

La Convenzione prevede una durata di sei mesi con decorrenza dall'inizio dei lavori. Con la stipula della Convenzione il CO.BO.CA. si impegna a corrispondere all'Università un importo di € 7.000,00 + Iva da versare in due tranches:

- € 3.500,00 + Iva da versare all'avvio dei lavori;
- € 3.500,00 + Iva da versare, a saldo, alla consegna del rapporto finale.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Bruno Molino.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del 4.5.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATI	il testo della Convenzione da stipulare con il Consorzio di Bonifica della Capitanata ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con il Consorzio di Bonifica della Capitanata, con sede a Foggia, per la realizzazione di uno studio sull'efficienza dei sistemi di dragaggio per l'idrosoluzione adottati dal CO.BO.CA. nell'ambito dell'esecuzione dei "Lavori di dragaggio dell'imbocco dello scarico di fondo della diga di Occhito sul fiume Fortore", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**6. Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**e) Convenzione con l'Associazione Terra! Onlus per attività di collaborazione**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4.5.2017, su proposta del prof. Davide Marino, ha approvato l'accluso testo di Convenzione con l'Associazione Terra! Onlus, con sede a Roma, per l'attivazione di forme di collaborazione in specifiche attività di ricerca su progetti ed iniziative comuni sui più rilevanti fenomeni che possono avere impatto sullo sviluppo dei settori legati all'agricoltura biologica e alla zootecnica sostenibile.

L'Associazione, che non ha fini di lucro, ha tra le proprie finalità le seguenti:

- a promuovere la conservazione della natura, della biodiversità, della salute umana e la protezione dell'ambiente in modo socialmente giusto, equo ed ecologicamente durevole a vantaggio e beneficio delle generazioni presenti e future;
- b sviluppare la critica e la partecipazione democratica attiva in modo diffuso nella società;
- c promuovere la sensibilizzazione su tematiche di sviluppo sostenibile e di pace.

Con la stipula della Convenzione le Parti intendono stabilire un rapporto di collaborazione finalizzato a:

- sviluppare un sistema virtuoso volto alla conservazione in situ della biodiversità e delle specie autoctone in via di estinzione, sia vegetali che animali;
- organizzare moduli didattici, secondo la normativa nazionale e nel rispetto dei regolamenti dell'Ateneo;
- organizzare stages per gli studenti dell'Università del Molise presso le proprie sedi operative;
- sviluppare progettualità che vadano nella direzione della ricerca, informazione, formazione e diffusione nei settori sopra specificati.

La Convenzione, che avrà durata quadriennale, con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Università.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Marino quale referente per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il verbale n. 5 del 4.5.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Associazione Terra! Onlus, con sede a Roma;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Terra! Onlus, con sede a Roma, per l'attivazione di forme di collaborazione in specifiche attività di ricerca su progetti ed iniziative comuni sui più rilevanti fenomeni che possono avere impatto sullo sviluppo dei settori legati all'agricoltura biologica e alla zootecnica sostenibile, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Davide Marino quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

- f) Protocollo d'intesa con l'Associazione Nazionale Artigiani Piccoli Imprenditori per la collaborazione nella realizzazione e promozione di azioni di ricerca, formazione, documentazione nell'ambito delle eccellenze alimentari*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 2.5.2017, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con l'Associazione Nazionale Artigiani Piccoli Imprenditori (AssoAPI), con sede a Roma, per l'attivazione di forme di collaborazione nella realizzazione e promozione di azioni di ricerca, formazione, documentazione nell'ambito delle eccellenze alimentari italiane nel mondo.

L'Associazione ha lo scopo di tutelare e promuovere la qualità del "made in Italy", di favorire l'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese del settore alimentare, ristorativo e alberghiero e di promuovere, anche attraverso CEA Italia – Circuito delle Eccellenze Alimentari Italiane, il trasferimento alle giovani generazioni delle conoscenze e competenze della grande tradizione culinaria italiana con particolare attenzione alla ricerca e all'innovazione. AssoAPI ha costituito anche una Divisione Formazione che si occupa della organizzazione di corsi di formazione e master nel settore culinario, enogastronomico e alberghiero.

Con la stipula del Protocollo AssoAPI intende coinvolgere, nell'ambito delle iniziative che potranno essere organizzate, le professionalità presenti presso il Dipartimento sia per la realizzazione delle attività di didattica sia per la partecipazione a comitati e commissioni tecnico-scientifiche volte all'attribuzione del c.d. Marchio collettivo presso l'EUIPO – Ufficio dell'Unione Europea per la Proprietà Intellettuale – finalizzato ad individuare gli standard e le metodologie che gli operatori del settore in Italia e all'estero devono rispettare per avere assegnato il Bollino Assoapi del "Made in Italy" di qualità.

Inoltre, la stipula del Protocollo è finalizzata alla realizzazione di iniziative volte a salvaguardare e promuovere, soprattutto tra le giovani generazioni, la diffusione e la trasmissione della tradizione culinaria italiana e delle eccellenze alimentari mondiali attraverso:

- la progettazione e la realizzazione di corsi di formazione in presenza e a distanza anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie informatiche;
- la realizzazione di stage e tirocini formativi e di orientamento;
- la realizzazione di eventi, borse di studio, premi, mostre, convegni e seminari;
- la realizzazione di pubblicazioni, studi e ricerche di settore.

Il Protocollo, che avrà durata di due anni, non prevede impegni finanziari a carico delle parti. Le iniziative che potranno essere realizzate saranno definite, d'intesa tra le Parti coinvolte, con successive, specifiche convenzioni attuative.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nell'approvare la proposta di stipula del Protocollo, ha altresì deliberato la disponibilità a coinvolgere le professionalità presenti anche presso altri Dipartimenti coinvolgendo altri colleghi in virtù degli specifici ambiti di intervento.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del Referente per l'Ateneo per le attività oggetto dell'intesa.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del 02.5.2017 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con l'AssoAPI;
CONSIDERATO	che il testo di Protocollo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Nazionale Artigiani Piccoli Imprenditori (AssoAPI), con sede a Roma, per l'attivazione di forme di collaborazione nella realizzazione e promozione di azioni di ricerca, formazione, documentazione nell'ambito delle eccellenze alimentari italiane nel mondo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Raffaele Coppola quale Referente dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**6. Convenzioni**

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

**g) Contratto per attività c/terzi con l'Ente Autonomo Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise per la realizzazione del Piano Antincendio Boschivo**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4.5.2017, ha approvato l'estensione del contratto stipulato in data 16.2.2016 con l'Ente Autonomo Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise per lo svolgimento di un'attività di ricerca avente ad oggetto la “*Redazione del Piano Antincendio Boschivo del Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise valido per il quinquennio 2016-2020*”.

Con l'estensione del predetto Contratto il PNALM intende affidare al Dipartimento di Bioscienze e Territorio la redazione delle cartografie aggiornate, ai sensi della versione del Manuale settembre\_2016, a supporto dello Schema di Piano AIB per i Parchi Nazionali.

A fronte dell'esecuzione dell'attività oggetto di estensione contrattuale, il PNALM riconoscerà un corrispettivo di € 1.639,00 + Iva.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* dal Responsabile Scientifico per le attività, prof. Marco Marchetti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che l'estensione contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 4.5.2017;
CONSIDERATO	il Contratto stipulato in data 16.2.2016 tra l'Università del Molise-Dipartimento di Bioscienze e Territorio e il PNALM avente ad oggetto la “ <i>Redazione del Piano Antincendio Boschivo del Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise valido per il quinquennio 2016-2020</i> ”;
PRESO ATTO	dell'affidamento di ulteriori attività in estensione contrattuale, deliberato dal PNALM con Determinazione n. 162 del 28.3.2017;
ESAMINATO	il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO che la proposta di estensione contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione dell'affidamento all'Università del Molise-Dipartimento di Bioscienze e Territorio della *redazione delle cartografie aggiornate, ai sensi della versione del Manuale settembre\_2016, a supporto dello Schema di Piano AIB per i Parchi Nazionali*, in estensione del Contratto stipulato in data 16.2.2016 con l'Ente Autonomo Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola*

### ***h) Convenzione tra l'Unimol e la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso per attività di collaborazione medico-scientifica***

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 4 del 5 aprile 2017, ha approvato all’unanimità la proposta di “Convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso per attività di collaborazione medico-scientifica”.

Pertanto, in relazione alle esigenze scientifiche del suindicato Dipartimento, il Rettore illustra ai membri del Senato Accademico l’allegata proposta di Convenzione.

L’accordo di collaborazione in esame, analogo a Convenzioni già sottoscritte negli anni 2015 e 2016, non comporta alcun onere a carico dell’Amministrazione Universitaria ed è a tempo determinato con validità dalla data di stipula e sino al 31 dicembre 2017.

La collaborazione è finalizzata a garantire l’erogazione di prestazioni medico-scientifiche, presso l’Infermeria Presidiaria della Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso, tramite i docenti e i ricercatori afferenti al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” dell’Ateneo molisano, resisi disponibili ed incaricati. Le “specialità” oggetto di tale collaborazione medico-scientifica saranno individuate in base alle esigenze della Scuola in parola ed il personale universitario da coinvolgere, oltre ad appartenere al settore scientifico-disciplinare e all’ambito assistenziale richiesto, dovrà impegnarsi a prestare la propria collaborazione a titolo gratuito.

Nello specifico, l’Università degli Studi del Molise si rende disponibile ad assicurare l’attività di cui trattasi, per ciascuna delle “specialità” oggetto della collaborazione medico-scientifica, per un totale di n° 2 (due) ore settimanali secondo il calendario da concordare con il Direttore dell’Infermeria Presidiaria della Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso.

Il personale accademico che svolgerà le predette attività professionali, all’atto dell’accettazione dell’incarico, sarà tenuto a dichiarare alla succitata Scuola sia l’impegno a prestare la propria collaborazione a titolo gratuito sia di essere provvisto di polizza assicurativa contro i danni da responsabilità professionale verso terzi e contro gli infortuni subiti a causa ed in occasione dell’attività professionale svolta, con copertura valida anche nell’ambito delle prestazioni rese alla Scuola stessa. I docenti e i ricercatori di cui innanzi conserveranno a tutti gli effetti il proprio stato giuridico universitario e il rapporto di lavoro con l’Ateneo molisano, i propri diritti e doveri di carattere accademico nell’ambito della struttura didattica di appartenenza e l’esercizio di tali attività medico-scientifiche non farà sorgere alcuna obbligazione in capo alla Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella medesima seduta n° 4 del 5 aprile 2017, ha confermato il prof. Maurizio Gasperi quale Referente e Responsabile Scientifico della presente Convenzione per l’Università degli Studi del Molise ed ha rilevato l’interesse a partecipare all’iniziativa dei Proff. Luca Brunese, Ciro Costagliola, Roberto Maria Antonio Di Marco e Mario Ronga.

In considerazione di quanto precede, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO	l’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165;
VALUTATA	l’opportunità di porre in essere proficue forme di collaborazione con la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso volte ad assicurare l’erogazione di prestazioni medico-scientifiche, presso l’Infermeria Presidiaria della precitata Scuola, da parte del personale accademico resosi disponibile ed incaricato, afferente al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” dell’Ateneo molisano ed appartenente al settore scientifico-disciplinare e all’ambito assistenziale richiesto;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 4 del 5 aprile 2017, con la quale si approva all’unanimità la proposta di “Convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso per attività di collaborazione medico-scientifica”;
PRESO ATTO	che con la precitata Delibera n° 4 del 5 aprile 2017 si conferma il Prof. Maurizio Gasperi quale Referente e Responsabile Scientifico della presente Convenzione per l’Università degli Studi del Molise;
ESAMINATO	il testo dell’allegata proposta di Convenzione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

### **DELIBERA ALL’UNANIMITÀ**

- di approvare l’allegato testo di Convenzione per attività di collaborazione con la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso finalizzata a garantire l’erogazione di prestazioni medico-scientifiche, presso l’Infermeria Presidiaria della menzionata Scuola, tramite il personale docente e ricercatore resosi disponibile ed incaricato, afferente al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” dell’Ateneo molisano ed appartenente al settore scientifico-disciplinare e all’ambito assistenziale richiesto;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





- di confermare il Prof. Maurizio Gasperi quale Referente e Responsabile Scientifico della presente Convenzione per l'Università degli Studi del Molise;
- di conferire mandato al Rettore al fine di porre in essere tutti gli atti necessari e/o conseguenti per addivenire alla stipula della “Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso per attività di collaborazione medico-scientifica”.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
*(dott. Giacomo VERDE)*

IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*



## 6. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola**

- i) Convenzione di Tirocinio Formazione ed Orientamento da utilizzare esclusivamente per l'attivazione di stages con sede operativa in Regione Lombardia tra l'Unimol e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia Srl (IEO) di Milano**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 5 del 10 maggio 2017, ha approvato all'unanimità la proposta di “Convenzione di Tirocinio, di Formazione ed Orientamento da utilizzare esclusivamente per l'attivazione di Stage con sede operativa in Regione Lombardia tra l'Università degli Studi del Molise e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO) di Milano”. La Convenzione in argomento è finalizzata a stabilire una specifica intesa tra l'Ateneo molisano e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO), volta a disciplinare iniziative congiunte nell'ambito della promozione sul territorio regionale lombardo di tirocini curriculari, quale esperienza formativa ed orientativa di persone iscritte e frequentanti un percorso di istruzione o formazione di livello terziario, di dottorati, di master universitari e in generale di percorsi formativi che rilasciano un titolo o una certificazione con valore pubblico, finalizzati all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici del percorso stesso, previsti nei relativi piani di studio e realizzati nell'ambito della durata complessiva del percorso.

Attraverso l'accordo convenzionale in esame, l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO) si impegna ad accogliere presso le proprie strutture studenti, laureati ed individui in possesso di un titolo di studio rilasciato dall'Università degli Studi del Molise, quali soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento, curriculare, per tirocini finalizzati alla realizzazione di momenti di alternanza tra scuola e lavoro o ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza e la sperimentazione di un ambito professionale ed in particolare per il perseguimento degli obiettivi formativi indicati nei Progetti Formativi Individuali.

I precitati Progetti Formativi Individuali, redatti secondo gli standard minimi previsti dalla normativa regionale lombarda e costituenti parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, definiscono gli elementi descrittivi dei singoli tirocini, le attività, gli obiettivi e le modalità di svolgimento.

Nel corso della durata di ogni singolo tirocinio l'attività di formazione ed orientamento sarà seguita e verificata da un tutor designato dall'Università degli Studi del Molise e da un tutor indicato dall'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO).

La Convenzione ha una durata di anni tre, a decorrere dalla data di stipula, ed è rinnovabile esclusivamente con atto scritto.

Alla luce di quanto precede, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	che l'Università degli Studi del Molise ha interesse a promuovere, nel rispetto della normativa vigente, il tirocinio quale importante momento di formazione mediante l'acquisizione di conoscenza diretta del mondo del lavoro;
PRESO ATTO	che l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO) di Milano ha rappresentato la disponibilità ad accogliere presso le proprie strutture studenti, laureati e soggetti in possesso di un titolo di studio rilasciato dall'Ateneo molisano, per lo svolgimento di tirocini curriculari, dottorati, master universitari e in generale percorsi formativi che rilasciano un titolo o una certificazione con valore pubblico, finalizzati all'acquisizione degli obiettivi di formazione specifica, di orientamento, di occupabilità e di inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro;
VALUTATA	l'opportunità dell'Università degli Studi del Molise di poter disporre di un'ulteriore idonea struttura sanitaria al fine di garantire le attività istituzionali di tirocinio di formazione ed orientamento come supporto a propri percorsi formativi di laurea e post-laurea;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 5 del 10 maggio 2017 con la quale si approva all'unanimità la proposta di "Convenzione di Tirocinio, di Formazione ed Orientamento da utilizzare esclusivamente per l'attivazione di Stage con sede operativa in Regione Lombardia tra l'Università degli Studi del Molise e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO) di Milano";
ESAMINATA	la proposta di Convenzione di cui trattasi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare l'allegato testo della "Convenzione di Tirocinio, di Formazione ed Orientamento da utilizzare esclusivamente per l'attivazione di Stage con sede operativa in Regione Lombardia tra l'Università degli Studi del Molise e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia S.r.l. (IEO) di Milano", a sua volta parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- di conferire mandato al Rettore al fine di porre in essere tutti gli atti necessari e/o conseguenti per addivenire alla stipula della suindicata Convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Informatici – dott. Antonio Parmentola**

### l) **Contratto Quadro servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività (gara SPC2) – CIG 5133642F61**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la Consip Spa, d'intesa con AGID, ha concluso le procedure di gara per l'aggiudicazione dei servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività (SPC2).

Attualmente i servizi di connettività sono garantiti in forza di analogo Contratto Quadro OPA "SPC 1" e il relativo Contratto Quadro OPO, che termineranno la loro efficacia il 25 maggio 2017.

Le amministrazioni pubbliche interessate, tra le quali la nostra, sono invitate a completare le attività preordinate alla stipula dei rispettivi contratti esecutivi con il fornitore prescelto.

In data 14 marzo 2017 sono state contattate le tre società aggiudicatrici, ricevendo riscontro solo dalla Vodafone Italia che ha predisposto un Piano dei Fabbisogni e del Progetto dei Fabbisogni preliminare proponendo il dettaglio dei servizi ed i relativi costi definiti dalla convenzione Consip in oggetto.

In questo quadro, le Amministrazioni che fruiscono dei servizi ricompresi nell'attuale contratto "SPC1" sono chiamate - con urgenza e comunque prima della scadenza dell'attuale contratto quadro OPA "SPC1" - a definire, nell'ambito del contratto esecutivo SPC2, un piano di migrazione dei servizi con il fornitore subentrante. Successivamente, tale piano deve essere condiviso con il fornitore uscente.

A tale proposito si evidenzia l'obbligo unilaterale assunto dai fornitori uscenti, nell'ambito dei Contratti Quadro OPA e nei Contratti Esecutivi OPA del "SPC1", di compiere tutte le "attività necessarie ed utili" al fine di favorire la migrazione dei servizi dal fornitore uscente al fornitore entrante, garantendo al tempo stesso "la continuità della prestazione dei servizi al fine di pianificare il passaggio graduale dei servizi al nuovo fornitore" (cfr. Contratto Quadro OPA art. 22.3; Contratto Esecutivo OPO art. 21.4; Contratto Quadro OPO art. 13.2; Contratto Esecutivo OPO art. 12.2).

Consip, pertanto, ha ricordato ai fornitori SPC1 l'obbligo sopra citato di mantenere attivi i contratti esecutivi con le pubbliche amministrazioni aderenti, limitatamente a quanto necessario per le migrazioni verso SPC2.

Ciascuna Amministrazione, a condizione che abbia stipulato il nuovo contratto in ambito SPC2 e abbia predisposto uno specifico piano di migrazione, potrà continuare ad avvalersi dei servizi SPC1 con il relativo fornitore e ai prezzi del listino SPC1, nella misura strettamente necessaria per la migrazione progressiva dei servizi verso il nuovo fornitore SPC2.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore espone al Senato Accademico la relazione del Delegato all'informatizzazione ed all'informatica prof. Fausto Fasano in merito al Piano dei Fabbisogni e del Progetto dei Fabbisogni predisposto dalla Vodafone nell'ambito della convenzione Contratto Quadro servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività (gara SPC2), evidenziando che i servizi che saranno forniti sono analoghi a quelli forniti dal precedente fornitore ed i costi sono definiti dalla convenzione Consip richiamata in oggetto.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTA	la relazione del delegato del Rettore all'informatizzazione ed all'informatica;
LETTO	il Piano dei Fabbisogni e del Progetto dei Fabbisogni preliminare proposto dalla Vodafone Italia;
VALUTATA	la spesa da sostenere annualmente pari a € 79.012,08 oltre l'IVA, per un costo mensile pari a € 6.584,34 oltre l'IVA, che per l'anno in corso determina un costo pari a € 39.506,04 oltre l'IVA;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare l'adesione alla convenzione CONSIP "Contratto Quadro servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività (gara SPC2)" che per il corrente anno prevede una spesa pari a € 48.197,36 IVA inclusa, che graverà sul C.A. 04.041.05.01.03 denominata "Licenze e canoni software" sul Bilancio 2017, come previsto dall'atto di affidamento e per gli ulteriori importi relativi alle annualità successive sui rispettivi Bilanci di Competenza.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 6. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola**

- m) *Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziali e di ricerca tra l'Istituto Nazionale per la Promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il Contrasto delle malattie della Povertà e l'Università degli Studi del Molise – proposta di rinnovo***

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 5 del 10 maggio 2017, ha approvato all’unanimità la proposta di rinnovo, per un ulteriore anno a decorrere dal 3 giugno 2017, della “Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziali e di ricerca tra l’Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà e l’Università degli Studi del Molise”, avanzata dall’INMP di Roma con nota assunta al protocollo di Ateneo in data 10.05.2017 al n° 9851.

Alla luce di quanto innanzi ed in relazione alle esigenze assistenziali e di ricerca del suindicato Dipartimento, il Rettore illustra ai membri del Senato Accademico l’allegato testo convenzionale.

La Convenzione in esame è finalizzata a disciplinare lo svolgimento, nell’ambito della struttura “Salute Mentale” dell’Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà (INMP), di attività assistenziali e di ricerca da parte di una unità di personale medico-psichiatra dell’Università degli Studi del Molise, individuata nella persona del Prof. Marco Sarchiapone, docente universitario di II fascia nel settore disciplinare di Psichiatria, in considerazione degli studi clinici svolti nell’ambito della ricerca clinica con compiti assistenziali.

In ossequio a quanto stabilito nell’atto convenzionale di cui trattasi, il Prof. Marco Sarchiapone continuerà a svolgere la propria attività istituzionale didattico-scientifica e di ricerca di base presso l’Università degli Studi del Molise e, nel rispetto delle norme vigenti, compatibilmente con le esigenze didattico-scientifiche del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” dell’Ateneo molisano, svolgerà attività assistenziale e di ricerca nelle strutture messe a disposizione dall’Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà (INMP), osservando un impegno orario pari a n° 15 ore settimanali, secondo il trattamento economico del Servizio Sanitario Nazionale, specificato nell’allegato 1 alla presente Convenzione.

Conformemente a quanto previsto all’art. 3 dell’accordo convenzionale in parola, l’INMP rimborserà mensilmente a questa Università l’onere complessivo derivante dal conferimento dell’incarico al Prof. Marco Sarchiapone.

La Convenzione, già sottoscritta con analoghi Accordi negli anni 2014, 2015 e 2016, ha durata annuale a decorrere dal 3 giugno 2017.

In considerazione di quanto precede, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
CONSIDERATO	che l'Università degli Studi del Molise, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n° 382/80 ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica da svolgere anche presso qualificate Istituzioni che offrono la possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" dell'Ateneo molisano, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante;
VALUTATA	l'opportunità di sviluppare proficue forme di collaborazione attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale e di ricerca con l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà (INMP), con sede in Roma alla Via di San Gallicano n° 25/a;
PRESO ATTO	dell'interesse comune delle parti sottoscrittrici della Convenzione di cui trattasi a favorire, con l'utilizzazione delle rispettive risorse nell'ambito dei ruoli e delle competenze di ciascuna e nel rispetto delle reciproche autonomie istituzionali, la promozione della più ampia collaborazione nell'espletamento delle attività convenzionalmente previste;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 5 del 10 maggio 2017 con la quale si approva all'unanimità la proposta di rinnovo, alle medesime condizioni, della "Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziali e di ricerca tra l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà e l'Università degli Studi del Molise", per un ulteriore anno a decorrere dal 3 giugno 2017;
ESAMINATA	la proposta di rinnovo della Convenzione in argomento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

## **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di approvare l'allegato testo di "Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziali e di ricerca tra l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie della Povertà e l'Università degli Studi del Molise";
- di conferire mandato al Rettore al fine di porre in essere tutti gli atti necessari e/o conseguenti per addivenire al rinnovo della precitata Convenzione, per un ulteriore anno a decorrere dal 03 giugno 2017;
- di imputare la somma di € 43.072,32 sul conto di costo CA.04.040.04.01.33 "Indennità al personale docente e ricercatore a tempo determinato equiparato a SSN";
- di imputare il trasferimento in entrata da parte dell'INMP di Roma al conto di ricavo CA.03.032.01.01 "Proventi per attività assistenziali e SSN".

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





Rientra in aula il Direttore generale, dott. Barbieri.

## 6. Convenzioni

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

- n) **Convenzione con il Comune di Isernia nell'ambito del Progetto di ricerca di Ateneo dal titolo "Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategia di mitigazione"**

Il Rettore riferisce che il Comune di Isernia ha fatto pervenire una proposta per la stipula di una convenzione per l'esecuzione della valutazione del livello di sicurezza statica e sismica degli istituti scolastici "Giovanni XXIII" e "Andrea d'Isernia".

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che è in corso di realizzazione il Progetto di ricerca di Ateneo denominato "Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione", finanziato con fondi di Ateneo per € 50.000, di cui è Responsabile scientifico il prof. Carlo Callari e la cui gestione amministrativa e finanziaria è attribuita al Centro di Ricerca ArIA.

Considerato che le tematiche trattate sono attuali e di notevole rilievo per il territorio e per gli interessi dell'Università in quanto settore nevralgico della ricerca applicata ed interdisciplinare, il Rettore propone, nello spirito di massima collaborazione con il Comune di Isernia, di supportare a titolo gratuito il Comune nell'ambito del predetto Progetto, così come già accordato al Comune di Campobasso dal Senato e dal Consiglio di Amministrazione con delibere, rispettivamente, del 18 e del 19 ottobre 2016.

Considerato che il Progetto di ricerca è già finanziato con fondi interni di bilancio, si propone che il contributo di € 7.000 che potrebbe essere erogato dal Comune di Isernia sia assegnato all'Università con destinazione ai servizi agli studenti universitari.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della proposta pervenuta dal Comune di Isernia in materia di valutazione della sicurezza statica e sismica di edifici scolastici;
ESAMINATO	il testo di Convenzione;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- PRESO ATTO che è in corso di realizzazione il Progetto di ricerca di Ateneo denominato “*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*”;
- CONSIDERATE le delibere di Senato Accademico e di Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 18 e del 19 ottobre 2017, relative al predetto Progetto di ricerca;
- CONSIDERATO che il testo di Convenzione sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all’allegato testo di Convenzione da stipulare con il Comune di Isernia per l’esecuzione della valutazione del livello di sicurezza statica e sismica degli istituti scolastici “Giovanni XXIII” e “Andrea d’Isernia” nell’ambito del Progetto di ricerca di Ateneo denominato “*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*”, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all’attribuzione della gestione delle attività previste dalla Convenzione con il Comune di Isernia, nell’ambito del predetto progetto, al Centro di Ricerca Aree Interne ed Appennini (ArIA) ed al conferimento della responsabilità scientifica al prof. Carlo Callari;
- in merito alla proposta di destinare ai servizi agli studenti il contributo del Comune di Isernia pari ad € 7.000.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**a) Mobilità intra-Ateneo – professore associato**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le delibere del Dipartimento di Bioscienze e Territorio e del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione rispettivamente del 12.10.2016 e del 15.03.2017, relative alla richiesta di mobilità avanzata dal prof. Roberto Parisi, Associato per il settore scientifico disciplinare ICAR/18 STORIA DELL'ARCHITETTURA – settore concorsuale 08/E2, dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio (di attuale inquadramento) al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

Il Rettore ricorda che la mobilità intra-Ateneo può essere concessa a norma del “Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori”, tenuto conto del rispetto dei limiti numerici stabiliti dallo Statuto nel Dipartimento di provenienza e delle implicazioni didattiche correlate a tale trasferimento.

Inoltre, l'art. 29 dello Statuto di Ateneo dispone che la richiesta avanzata dal docente, è sottoposta al voto favorevole dei Dipartimenti interessati e successivamente trasmessa per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico.

Il Rettore propone al Senato Accademico di accogliere l'istanza di mobilità avanzata dal prof. Roberto Parisi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12.10.2016;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 15.03.2017;
CONSIDERATO	il “Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i Trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori”;
LETTO	l'art. 29 dello Statuto di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- In merito alla mobilità del prof. Roberto Parisi, Associato per il settore scientifico disciplinare ICAR/18 STORIA DELL'ARCHITETTURA dal Dipartimento di attuale afferenza al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**b) Nulla osta attività didattica fuori sede**

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

**Dipartimento Giuridico seduta del 16 marzo 2017:**

prof. Maria Rosaria Mauro - attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2016/2017, per l'insegnamento di *Diritto Internazionale* - 36 ore a titolo oneroso presso la LUISS Guido Carli di Roma in base alla "Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica" stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli.

**Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 2 maggio 2017:**

prof. Laura Tommaso - attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2016/2017, per l'insegnamento di *Lingua Inglese* - 48 ore a titolo oneroso presso il Corso di laurea in Scienze della Comunicazione del Dipartimento di Comunicazione e Economia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia. La prof.ssa Tommaso specifica che tale impegno non comporterà nessun disservizio per le attività di didattica e di ricerca svolte presso il nostro Ateneo.

**Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 10 maggio 2017:**

prof. Fabrizia Abbate - attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2016/2017, per l'insegnamento di *Estetica II* - 36 ore a titolo oneroso presso il Corso di laurea in Scienze dell'Educazione dell'Università degli Studi di Roma Tre. La prof. Abbate ha dichiarato che la suddetta attività non pregiudica il regolare assolvimento dei compiti istituzionali presso questa Università.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 16.3.2017, del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 2.5.2017 e del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 10.5.2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2016/2017 alle prof. Maria Rosaria Mauro e Fabrizia Abbate, riservandosi di esprimere parere in merito alla richiesta della prof. Tommaso, previa verifica delle esigenze didattiche di Ateneo nel relativo SSD di afferenza e garanzia della relativa copertura.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**c) Reclutamento ricercatori a tempo determinato – art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010**

Il Rettore riferisce che, in attuazione delle linee di indirizzo deliberate dal Senato Accademico, nonché nell'ambito del Documento di Programmazione Triennale 2015-2017, il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 4.5.2017, ha richiesto l'attivazione di due contratti di ricercatore a tempo determinato, di durata triennale con regime di impegno a tempo definito, prorogabile per soli due anni, ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, comma 3, lett. a), per:

- ✓ n. 1 ricercatore lettera a) per il settore concorsuale 05/A2 – FISILOGIA VEGETALE previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/04 – FISILOGIA VEGETALE.
- ✓ n. 1 ricercatore lettera a) per il settore concorsuale 05/I2 - MICROBIOLOGIA previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/19 – MICROBIOLOGIA GENERALE.

La proposta è conforme ai criteri approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 19 e 20 dicembre 2016.

Il costo per l'attivazione dei due contratti per ricercatore a tempo determinato da reclutare ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), con regime di impegno a tempo definito, è pari per il triennio ad € 106.327,50 per contratto, per complessivi € 212.655,00.

Il Direttore fa altresì presente che il Dipartimento di Bioscienze e Territorio mette a disposizione dell'Ateneo le seguenti risorse per il cofinanziamento al 50% dei due contratti:

- € 60.000 dal Fondo per la ricerca scientifica 2016.
- € 42.000 di spettanza del DiBT e giacenti a vario titolo presso l'Ateneo.

Le risorse residue necessarie alla copertura complessiva dei due contratti vengono assicurate da fondi di Ateneo. Pertanto, il Direttore del Dipartimento sottopone agli organi accademici la proposta di cofinanziamento dei contratti.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA la relazione del Rettore;  
VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 3, lettera a);  
VISTO il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/10 emanato con D.R. n. 928 del 24 ottobre 2011;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;  
VISTO il DPCM 31.12.2014;  
VISTA la Legge 11 dicembre 2015, n. 232 (Legge di Bilancio 2017);  
VISTO il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017;  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 4.5.2017,  
VISTI i criteri stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 19 e 20 dicembre 2016;  
RITENUTO inoltre, che la suddetta proposta debba essere corredata dal profilo in italiano e in inglese del ricercatore, così come previsto dall'art. 4 del Regolamento di Ateneo;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla richiesta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 4.5.2017 per l'attivazione della procedura per n. 1 ricercatore a tempo determinato, di durata triennale con regime di impegno a tempo definito, prorogabile per soli due anni, ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, comma 3, lett. a) per il settore concorsuale 05/A2 – FISILOGIA VEGETALE previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/04 – FISILOGIA VEGETALE con fondi di Bilancio derivanti come di seguito indicato:
  - € 60.000,00 dal Fondo per la ricerca scientifica 2016;
  - € 42.000,00 di spettanza del DiBT e giacenti a vario titolo presso l'Ateneo;
  - € 4.327,00 con fondi di bilancio di Ateneo.
- in merito alla richiesta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 4.5.2017 per l'attivazione della procedura per n. 1 ricercatore lettera a) per il settore concorsuale 05/I2 - MICROBIOLOGIA previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/19 – MICROBIOLOGIA GENERALE da finanziare con fondi di bilancio di Ateneo.
- l'attivazione dei suddetti bandi è subordinata alla certificazione positiva degli indicatori di sostenibilità del bilancio ai sensi del DPCM 31.12.2014.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- a) Rinnovo convenzione tra l'Unimol e l'Asrem per la messa a disposizione di personale qualificato per la docenza nei CdL in Scienze del Servizio Sociale e CdLM in Servizio Sociale e Politiche Sociali**

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il prossimo 6 ottobre 2017 scadrà la Convenzione stipulata tra questo Ateneo e l'Azienda Sanitaria Regionale Molise (ASREM) per la messa a disposizione di personale qualificato per la docenza nel Corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale. La convenzione, di durata triennale, può essere rinnovata d'intesa fra le parti previa approvazione dei competenti Organi deliberativi delle rispettive amministrazioni. Il Dipartimento di Economia nella seduta del 12 aprile 2017 ha approvato il rinnovo della convenzione per i prossimi tre anni con l'estensione della sua applicazione anche al Corso di laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali per l'accREDITAMENTO iniziale e periodico dei corsi di studio, così come indicato dall'Ufficio Programmazione Didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'approvazione del rinnovo per tre anni dell'allegato testo di convenzione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. 27 marzo 2015, n. 194;
VISTO	il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
VISTO	il verbale del Consiglio del Dipartimento di Economia del 12 aprile 2017;
ESAMINATO	il testo della Convenzione allegata;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Sanitaria Regionale Molise.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Valerio Barbieri**

**b) Calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2017/18**

Ai sensi dell'art. 16 dello Statuto e dell'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il calendario delle attività didattiche predisposto per il prossimo anno accademico 2017/2018.

Il Rettore propone di fissare al 16 ottobre (lunedì) il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi e di indicare in lunedì 2 ottobre l'inizio delle lezioni del primo semestre, mentre resta convenzionalmente ferma al 1° ottobre la data di inizio dell'anno accademico:

- inizio e termine dell'anno accademico: 1° ottobre 2017 - 30 settembre 2018;
- data di inizio delle lezioni per il primo semestre (comune a tutti i Dipartimenti): 2 ottobre 2017;
- termini e scadenze per le immatricolazioni e le iscrizioni all'a.a. 2016/2017 (con esclusione dei corsi di studio ad accesso programmato): 1° agosto - 16 ottobre 2017.

Soltanto per l'iscrizione ai corsi singoli il Rettore propone di fissare scadenze diverse legate da un lato al semestre di riferimento del corso dall'altro all'eventuale sussistenza dell'obbligo di frequenza secondo il seguente schema: per gli insegnamenti per i quali vige l'obbligo di frequenza il Rettore propone di fissare la scadenza al 16 ottobre per tutti i corsi di insegnamenti afferenti al primo semestre e al 28 febbraio 2018 per i corsi di insegnamenti afferenti al secondo semestre; viceversa, per gli insegnamenti per i quali tale obbligo non vige il Rettore propone di fissare la scadenza al 22 dicembre per tutti i corsi di insegnamenti afferenti al primo semestre e al 6 aprile 2018 per i corsi di insegnamenti afferenti al secondo semestre.

Nel prospetto allegato sono indicate, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione, di iscrizione agli anni successivi e di pagamento delle relative tasse, anche le festività accademiche ed i giorni di chiusura per festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie (Campobasso, Pesche e Termoli).

Sono indicate, inoltre, le date di inizio e fine dei semestri accademici che da diversi anni ormai sono uniformate per tutti i Dipartimenti.

Inoltre, al fine di perseguire l'obiettivo della maggiore omogeneità per la programmazione e l'erogazione dell'attività didattica da parte dei Dipartimenti, il Rettore rinnova anche quest'anno al Senato Accademico l'invito a stabilire per le strutture didattiche periodi comuni per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame, sottolineando l'opportunità che i Consigli di Dipartimento e di Corso di Studio si attengano scrupolosamente a quanto deliberato dal Senato, evitando di modificare in corso d'anno il calendario accademico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Tale proposta, infatti, è finalizzata anche ad assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto, facendo in modo che tutti, a prescindere dal Corso di Studio e dal Dipartimento di appartenenza, abbiano a disposizione lo stesso numero minimo di appelli di esami.

Il Rettore ricorda che, anche per il prossimo anno accademico, tanto le iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato quanto le immatricolazioni devono essere effettuate dagli interessati *on line*, accedendo al Portale dello Studente: pertanto, anche quest'anno sarà garantito agli studenti interessati e alle potenziali matricole l'accesso alle Aule multimediali, prevedendo un'adeguata assistenza tecnica da parte del personale dell'Università.

A tal proposito, il Rettore specifica che gli studenti devono effettuare *on line* anche le operazioni di:

- presentazione dei dati reddituali e patrimoniali (ISEE) ai fini dell'ammissione all'esonero dal pagamento dei contributi universitari;
- richiesta di passaggio di corso;
- richiesta di trasferimento da altro Ateneo;
- richiesta di trasferimento ad altro Ateneo;
- richiesta di convalida esami.

Il Rettore ricorda che sul sito sono state pubblicate apposite istruzioni che guidano gli interessati nell'accesso ai servizi erogati *on line*, mentre le Segreterie Studenti delle sedi di Campobasso, Pesche e Termoli continueranno ad effettuare attività di sportello e di ricevimento dell'utenza per l'acquisizione della documentazione richiesta ed il rilascio dei libretti, oltre che per fronteggiare le eventuali criticità legate alle modalità di accesso ai servizi rivolti agli studenti.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTI	l'art. 16 dello Statuto e l'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2017/2018 e le scadenze stabilite per i principali adempimenti amministrativi;
RITENUTO	opportuno, per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame per la valutazione del profitto degli studenti, stabilire, in applicazione di un principio di coordinamento e di armonizzazione tra le strutture didattiche, periodi comuni a tutti i Dipartimenti;
VALUTATA	l'opportunità di uniformare anche le date di inizio e fine dei semestri accademici per tutti i Dipartimenti ed i Corsi di Studio;
SENTITO	il Delegato del Rettore all'Orientamento ed alla Didattica, Prof. Giovanni Capobianco;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare l'allegato calendario delle attività didattiche e degli adempimenti amministrativi per l'a.a. 2017/2018 e di autorizzarne la relativa stampa;
- di conferire mandato ai Direttori di Dipartimento affinché i Consigli di Dipartimento e i Consigli di Corso di Studio adottino i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente delibera, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico approvato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Valerio Barbieri**

**c) Convenzione con l'Associazione Scuola Superiore di Servizio Sociale di Salerno**

Il Rettore pone all'attenzione del Senato Accademico la bozza della convenzione da stipulare, a seguito di rinnovo con le modifiche ed integrazioni evidenziate, con l'Associazione Scuola Superiore di Servizio Sociale di Salerno, al fine di reiterarne la collaborazione anche per l'a.a. 2017/18 nell'ambito delle attività in materia di formazione del profilo professionale dell'Assistente Sociale per la gestione dei Corsi di Laurea in Scienze del Servizio Sociale di durata triennale e di Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali di durata biennale.

Per quanto riguarda i contributi universitari relativi ai corsi oggetto dell'accordo, determinati, per ogni anno accademico, nel Regolamento Contribuzione Studentesca, si è concordato di rivedere le percentuali di distribuzione degli introiti derivanti dall'incasso dei contributi universitari, per cui viene riservato all'Università, al netto della tassa regionale e dell'imposta di bollo, il 60% degli introiti derivanti dal pagamento dei contributi effettuato dagli studenti che hanno presentato l'istanza di iscrizione presso l'Associazione e rimettendo annualmente all'Associazione il restante 40% degli introiti derivanti dai contributi universitari.

Inoltre, viene garantito, agli studenti con disabilità o con DSA che ne faranno richiesta, un servizio di tutorato alla pari, presso la sede di Campobasso.

Nel testo di Convenzione si ribadisce, altresì, che l'Università gestisce integralmente e in via esclusiva la funzione didattica, provvedendo ad erogarla con il sistema della videoconferenza bidirezionale, con lezioni tenute "in contemporanea" a Campobasso e a Salerno per il tramite di sistemi interattivi installati dall'Università e a supportare la didattica con un sistema di tutoraggio. Inoltre, si riconferma che l'Università è sede esclusiva di svolgimento degli esami di profitto e di laurea e che provvede alla copertura di tutti gli insegnamenti previsti dai predetti corsi di studio con propri docenti di ruolo e con supplenze e/o contratti di docenza, gestendo, attraverso i servizi di front office, anche per via telematica, le procedure di immatricolazione ed iscrizione e tutti i processi di gestione delle carriere degli studenti e di rilascio delle certificazioni e dei titoli finali.

L'Università, inoltre, tramite il Presidio di Qualità di Ateneo, continua a svolgere tutti i compiti di sorveglianza e di monitoraggio dei processi di assicurazione della qualità relativamente a tutte le attività didattiche

L'Associazione, dal suo canto, rinnova il suo impegno ad organizzare le attività di tirocinio per gli studenti dei corsi interessati, mettendo a disposizione i laboratori di servizio sociale per lo svolgimento delle attività di tirocinio, nonché la biblioteca specialistica per la formazione e l'aggiornamento degli assistenti sociali sul territorio. Inoltre, continua a raccogliere le iscrizioni

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



all'anno accademico 2017/18, trasferendo, periodicamente e inderogabilmente entro i termini stabiliti per le iscrizioni, il materiale cartaceo alla sede amministrativa competente dell'Università.

La Convenzione viene rinnovata per un altro anno accademico (a.a.2017/18) e potrà essere ulteriormente rinnovata, d'intesa tra le parti, previa approvazione da parte dei competenti organi deliberativi dell'Università.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito, facendo presente che hanno espresso il loro consenso sul testo della Convenzione i proff. Claudio Lupi, Davide Barba e Daniela Grignoli.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
PRESA VISIONE	della bozza della Convenzione con l'Associazione Scuola Superiore di Servizio Sociale;
SENTITI	i proff. Claudio Lupi, Davide Barba e Daniela Grignoli;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione con l'Associazione Scuola Superiore di Servizio Sociale di Salerno conferendo mandato al Rettore al fine di apportare eventuali ulteriori modifiche che dovessero rendersi necessarie.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Valerio Barbieri**

**d) Manifesto annuale degli Studi per l'a.a. 2017/18**



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il Manifesto annuale degli studi allegato alla presente delibera, relativo all'offerta formativa complessiva programmata per l'a.a. 2017/2018. Il Manifesto, redatto sulla base delle delibere adottate dai competenti Organi didattici in materia di programmazione dell'offerta formativa, individua i Corsi di studio che l'Università ha inteso attivare per il prossimo anno accademico, così come definiti nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università e condizionatamente all'accREDITAMENTO ministeriale successivo alla verifica del possesso dei requisiti ai sensi dei Decreti Ministeriali n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016.

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 5, comma 3 della Legge n. 240/2010;
TENUTO CONTO	del D.Lgs. n. 19 del 27 gennaio 2012;
CONSIDERATI	i Decreti Ministeriali n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016 in materia di AccredITAMENTO e Valutazione del Sistema Universitario;
VISTO	l'art. 20 del Regolamento didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione dell'offerta formativa dell'Università per l'a.a. 2017/2018, così come risulta definita nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università;
NELLE MORE	della chiusura della procedura di accREDITAMENTO ministeriale per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e condizionatamente all'esito positivo della stessa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

**PRENDE ATTO**

- dell'allegato Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2017/2018, costituito dall'insieme coordinato dei singoli manifesti di ciascun Dipartimento;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- nelle more della chiusura della procedura di accreditamento ministeriale per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e condizionatamente all'esito positivo della stessa, di conferire mandato al Rettore per tutti gli adempimenti successivi e consequenziali alla chiusura della scheda SUA-CdS con scadenza 16 giugno p.v. nonché la pubblicazione dello stesso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**e) Docenti di riferimento per i Corsi di Studio per l’a.a. 2017/18 – requisiti di docenza e di qualificazione della docenza**



Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico le proposte relative ai docenti di riferimento per i singoli Corsi di Studio per l’a.a. 2017/2018 al fine di procedere all’accreditamento iniziale dei Corsi di studio attivi presso ciascun Dipartimento dell’Ateneo, ai sensi del D.lgs. 19/2012, del D.M. n.47 del 2013 e successivi e del D.M. n.987/2016 così come riportate nel prospetto allegato.

Il quadro organico dei docenti di riferimento, così come proposto, assicura il rispetto dei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di accreditamento iniziale dei Corsi di studio, utilizzando, in alcuni casi, come docenti di riferimento professori o ricercatori di Dipartimenti di afferenza differenti da quello in cui è incardinato il corso di studio.

Evidenzia che il suddetto quadro organico dei docenti di riferimento è stato definito dall’Ufficio Programmazione didattica su proposta dei Direttori di Dipartimento e rientra negli adempimenti richiesti dal MIUR nell’ambito della procedura di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del sistema universitario italiano (AVA).

Il Rettore, quindi, in considerazione delle scadenze previste nell’ambito della richiamata procedura, segnala ai componenti del Senato Accademico la necessità di approvare la proposta dei docenti di riferimento per i Corsi di Studio per l’a.a. 2017/2018.

Chiede la parola il prof. Moncharmont il quale specifica che l’assegnazione dei docenti di riferimento è stata predisposta dall’Ufficio programmazione didattica e supporto al NdV e PQA, in coerenza con le indicazioni pervenute dai Dipartimenti. Sebbene tale ripartizione consenta di soddisfare i requisiti di docenza previsti dalla normativa vigente, il prof. Moncharmont, nel ruolo di Presidente del PQA, desidera portare all’attenzione del Senato che nella ripartizione proposta sono inclusi 14 docenti titolari di contratto di insegnamento, che possono essere conteggiati ai fini della verifica del possesso del requisito di docenza per l’accreditamento dei CdS, come previsto dal DM 987/2016 e successive modificazioni e integrazioni, fino all’a.a. 2019/2020. Il prof. Moncharmont fa, inoltre, rilevare che non è stato possibile utilizzare come docenti di riferimento 22 docenti dell’Ateneo in quanto non impegnati in attività didattiche di base, caratterizzanti o affini previste negli ordinamenti dei corsi di studi. Il prof. Moncharmont conclude con l’auspicio che tali informazioni possano essere utili ai fini della programmazione dell’utilizzo e/o della acquisizione di risorse di docenza dell’Ateneo.

Udito l’intervento, il Rettore invita il Senato ad esprimere parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





UDITO	il Rettore;
VISTO	il D. Lgs n.19/2012;
VISTO	il D.M. n. 47/2013 e successivi;
VISTO	il D.M.987/2016;
VISTO	l'allegato A contenente l'elenco dei docenti di riferimento per i singoli Corsi di Studio presso i Dipartimenti di Ateneo per l'a.a. 2017/2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare la proposta riguardante i docenti di riferimento per i singoli Corsi di studio presso i Dipartimenti di Ateneo per l'a.a. 2017/2018 di cui al prospetto allegato condizionatamente all'esito positivo della procedura di accreditamento ministeriale per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- di conferire mandato al Rettore per tutti gli adempimenti successivi e conseguenziali alla chiusura della scheda SUA-CdS.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- f) Regolamento didattico di Ateneo ex DM 270/04 – DiBT – Stipula convenzione fra l’Università degli Studi del Sannio e l’Università degli Studi del Molise per l’attivazione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L7) a decorrere dall’anno accademico 2017/18 di durata triennale**

Il Rettore fa presente che le Università hanno, quali fini istituzionali primari, la promozione, l’organizzazione e lo sviluppo dell’insegnamento, dell’alta formazione e della ricerca scientifica e tecnologica, la preparazione culturale e professionale degli studenti, la promozione nella società civile della cultura e dell’innovazione scientifica e tecnologica.

Tali finalità possono essere perseguite sulla base di rapporti di collaborazione a carattere convenzionale, tra l’altro, con altre Università, che, ai sensi della normativa vigente, possono avere ad oggetto attività didattiche di rilevante impegno che coinvolgono più Atenei.

In particolare, il DM 270/04 all’art. 3, comma 10, prevede che, sulla base di apposite convenzioni, le Università italiane possono rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri.

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con DR n. 82 del 03.02.2014 ha siglato una convenzione fra l’Università degli Studi del Sannio e l’Università degli Studi del Molise per l’istituzione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7) a decorrere dall’anno accademico 2014/2015 di durata triennale.

Il Dipartimento di Ingegneria dell’Università degli Studi del Sannio nella seduta del 30.03.2017 si è espresso favorevolmente in merito al rinnovo della suddetta convenzione con l’Università degli Studi del Molise tenuto conto che l’organizzazione del Corso di Laurea in modalità interateneo rientra in un’attività di razionalizzazione dei Corsi di Studio su base macro regionale e dell’opportunità nonché della validità della sinergia instaurata fra l’Università degli Studi del Sannio e l’Università degli Studi del Molise in merito all’istituzione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7).

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 19.11.90, n. 341;
VISTO	il D.M. 2.10.04, n. 270;
VISTO	il D.M. 31.10.07, n. 544;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 1113 del 6 dicembre 2012 e succ. mod. e gli allegati Ordinamenti didattici;
CONSIDERATO	che con DR n. 82 del 03.02.2014 è stata siglata una convenzione fra l'Università degli Studi del Sannio e l'Università degli Studi del Molise per l'istituzione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7) a decorrere dall'a.a. 2014/2015;
TENUTO CONTO	che ad oggi sono ancora validi i presupposti rispetto ai quali fu istituito il Corso di Laurea interateneo in Ingegneria civile (L-7) a decorrere dall'a.a. 2014/2015;
PRESO ATTO	che il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio nella seduta del 30.03.2017 si è espresso favorevolmente al rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi del Molise relativa all'attivazione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7);
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio n. 5 del 4 maggio 2017;
LETTA	la bozza di convenzione relativa all'attivazione del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7) fra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi del Sannio;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare l'allegata convenzione per l'attivazione, a decorrere dall'a.a. 2017/2018, del Corso di Laurea interateneo in Ingegneria Civile (L-7).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) Progetto di ricerca “Olivicoltura e difesa da Xilella Fastidiosa e da insetti vettori in Italia” – prof. Lima – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti – Approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 2 maggio u.s., ha approvato un progetto di ricerca dal titolo “Olivicoltura e difesa da Xilella Fastidiosa e da insetti vettori in Italia” di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Lima. Il progetto finanziato da parte del MIPAF è stato presentato dal CREA-Consiglio per la ricerca in agricoltura e l’analisi dell’economia agraria – Centro di ricerca per la patologia vegetale (PAV), in partenariato con altre unità del CREA – Centro di ricerca per la frutticoltura (FRU), Centro di ricerca per l’olivicoltura e l’industria olearia (OLI) e Centro di ricerca per l’olivicoltura e l’industria olearia – sede di Pescara (OLI-PE), con l’Università del Salento e con il Centro di ricerca per l’Agrobiologia e la Pedologia quale unità esterna al progetto. L’obiettivo del progetto è di acquisire nuove strategie per il contenimento del batterio e degli insetti vettori sia al fine di evitarne la disseminazione in aree pest-free ma anche con l’obiettivo di raggiungere una possibilità di convivenza col batterio nelle aree ormai infette secondo quanto riportato nell’allegato progetto.

La durata complessiva del progetto è di tre anni e a fronte di un finanziamento di € 192.203,50, la quota spettante all’Università del Molise – DiAAA è di € 27.949,00 della quale € 7.949,00 a titolo di cofinanziamento. Per tale quota è stato redatto apposito piano finanziario allegato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 2 maggio u.s.;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

**ESPRIME PAREREFAVOREVOLE**

- in merito all’approvazione del progetto di ricerca dal titolo “Olivicoltura e difesa da Xilella Fastidiosa e da insetti vettori in Italia”;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla nomina del prof. Giuseppe Lima quale responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo “Olivicoltura e difesa da Xylella Fastidiosa e da insetti vettori in Italia”;
- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario che prevede un budget di € 20.000;
- di imputare la spesa alle voci di costo e di ricavo del Bilancio 2017 così come da allegato;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Progetto di Ricerca dipartimentale dal titolo “Recupero territoriale ed architettonico delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici” Responsabile scientifico prof. Cialdea - Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Donatella Cialdea ha fatto pervenire al Dipartimento di Bioscienze e Territorio la proposta concernente l'avvio di un progetto di ricerca dipartimentale, dal titolo “*Recupero territoriale ed architettonico delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici*”, della durata di due anni che vede coinvolto il Laboratorio “*LACOSTA*”.

Il progetto intende approfondire le possibilità energetiche del fiume Biferno nella Regione Molise attraverso il recupero delle numerose centrali idroelettriche attualmente in disuso. A tal fine saranno individuate alcune centrali oggi dismesse, per il recupero delle quali è necessaria la verifica sia dell'accoglienza dell'*isola* nei comuni individuati come possibili fruitori, sia la verifica delle possibilità tecniche del loro recupero.

Il progetto di ricerca sarà finanziato con le risorse messe a disposizione del Dipartimento nell'ambito del finanziamento della ricerca di Ateneo 2014 e 2015, per un importo complessivo pari ad € 4.675,00, che saranno destinati alle voci di spesa riportate nell'allegato piano finanziario.

La prof. Donatella Cialdea sottolinea, inoltre, che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 3.700,00, rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

Nella seduta del 4 maggio u.s. il Consiglio del Dipartimento ha espresso parere positivo sulla proposta di progetto di ricerca dipartimentale sul tema “*Recupero territoriale ed architettonico delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici*”, nominando la prof. Donatella Cialdea quale responsabile scientifico che, alla conclusione delle attività, presenterà in Consiglio una relazione sulle attività svolte e sui risultati conseguiti. E' stata, inoltre, proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 4 maggio 2017 in cui si approva la proposta progettuale, presentata dalla prof. Donatella Cialdea, concernente l'avvio di un progetto di ricerca

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VALUTATA  
INDICATO

dipartimentale sul tema “*Recupero territoriale delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici*” della durata di due anni;  
positivamente l’iniziativa;  
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla proposta progettuale, presentata dalla prof. Donatella Cialdea, concernente l’avvio di un progetto di ricerca dipartimentale sul tema “*Recupero territoriale delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici*” della durata di ventiquattro mesi;
- in merito alla nomina della prof. Donatella Cialdea quale responsabile scientifico del progetto di ricerca dipartimentale, sul tema “*Recupero territoriale delle centrali idroelettriche: aspetti paesaggistici ed energetici*” della durata di 24 mesi;
- in merito all’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**c) Centro Universitario di Ricerca per lo Sviluppo sostenibile (CIRPS) – modifiche alla convenzione istitutiva**



Il Rettore riferisce che il Consiglio Scientifico del Centro Aree Interne e Appennini (ArIA), nella seduta del 23.5.2017 ha approvato la modifica della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca Per lo Sviluppo sostenibile (CIRPS).

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che l'adesione dell'Università degli Studi del Molise al CIRPS era stata deliberata dagli OO.CC. nelle sedute di giugno 2014 e formalizzata mediante sottoscrizione di apposito Atto Aggiuntivo alla Convenzione istitutiva del Centro di Ricerca in data 15.10.2014.

Nella nuova stesura la Convenzione istitutiva precisa che il Centro è costituito ai sensi dell'art. 91 del D.P.R. n. 382/1980 quale organismo di cooperazione interuniversitaria nel campo della ricerca. Il Centro è dotato di autonomia patrimoniale ed amministrativa ma è soggetto alla vigilanza e controllo amministrativo-contabile di uno degli Atenei partecipanti.

Gli Atenei attualmente aderenti al Centro, oltre all'Università del Molise, sono l'Università di Roma "La Sapienza", l'Università de L'Aquila, l'Università eCAMPUS, l'Università di Firenze, l'Università di Lingue e Scienze della Comunicazione-IULM, l'Università del Salento, l'Università di Sassari, l'Università Telematica "Guglielmo Marconi", l'Università di Teramo.

L'Ateneo che funge da sede di vigilanza svolge funzioni di controllo amministrativo e contabile decentrato delle attività del Centro (art. 13 della Convenzione).

Il CIRPS opera mediante finanziamenti che potranno provenire:

- a) da Enti pubblici di ricerca;
- b) da Enti di ricerca nazionali o da Organi, Enti e Aziende di carattere sovranazionale o comunitario mediante apposite convenzioni;
- c) da altri Enti, Aziende e soggetti, pubblici o privati, operanti in settori di interesse del Centro, collegati mediante contratti e convenzioni;
- d) da contributi per il raggiungimento delle finalità del Centro.

Il CIRPS provvede autonomamente al proprio finanziamento per le esigenze di funzionamento ordinario [...]. A tale riguardo l'art. 14 della Convenzione precisa che *"In caso di disavanzo finanziario, qualora fossero presenti perdite economiche, queste in nessun caso possono gravare sul bilancio delle Università contraenti"*.

Le attività del CIRPS possono essere svolte da strutture denominate *Sezioni geografiche* (relative ai membri di una singola Università contraente) e *Sezioni tematiche* (relative ad Aree tematiche di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





interesse per il Centro). Per organizzare le proprie funzioni operative il CIRPS può dotarsi di *Unità Operative* e di *Servizi* (art. 4 della Convenzione).

La Convenzione prevede una durata di 6 anni dall'entrata in vigore. Ciascuna Università consociata può esercitare l'azione di disdetta o di recesso, da comunicarsi sei mesi prima della scadenza della Convenzione. Qualora una Università intenda recedere prima di tale termine, essa dovrà comunicare la propria decisione motivata agli Organi direttivi del Centro e alle altre Università partecipanti, e potrà recedere quando siano stati fatti salvi tutti gli impegni precedentemente assunti.

Il Consiglio Scientifico del Centro ArIA, nella sopracitata seduta, si propone quale struttura scientifica di riferimento per l'Ateneo nei rapporti con il CIRPS, individuando il Presidente prof. Marco Marchetti quale Rappresentante.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione del nuovo testo di Convenzione istitutiva del CIRPS, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del Referente per l'Università.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'estratto del Verbale n. 3 del 23.5.2017 del Consiglio Scientifico del Centro ArIA;
ESAMINATO	il testo della nuova Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca Per lo Sviluppo sostenibile (CIRPS);
CONSIDERATO	che il testo della Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca Per lo Sviluppo sostenibile (CIRPS), da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione:
  - del prof. Marco Marchetti quale Rappresentante designato dall'Università negli Organi del CIRPS;
  - del Centro ArIA quale struttura scientifica di riferimento per i rapporti con il CIRPS.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- d) Progetto di ricerca “Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica e integrata/IPM – (acr. POSSIBILE) – Prof. De Cristofaro – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti. Approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il progetto di ricerca dal titolo “Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)”, prot. Prog.n.F/050019/01-03/X32, realizzato in partenariato con la capofila Società OASIS srl (C.F. 02369130642) - di Torre Le Nocelle (AV) e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” e sottoposto al bando “HORIZON 2020” PON I&C 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016, è stato ammesso al finanziamento.

L’obiettivo del progetto è quello di mettere a punto dei prodotti prototipo a base di microrganismi benefici, enzimi chitinolitici e biopolimeri (Trametano) singolarmente e/o in loro miscele al fine di ottenere prodotti polifunzionali da inserire nel mercato dei bio-formulati per la bio-stimolazione della difesa delle piante da stress biotici e per la promozione della crescita delle stesse ed andranno a coprire una fetta di mercato al momento ancora molto carente.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con D.D. d’urgenza n.1 del 8/5/2017 ha approvato la richiesta del prof. Antonio De Cristofaro prot. n. 9593/VI/3 dell’8/5/2017 di accettazione del contributo di € 192.500,00 relativo al costo complessivo del progetto ammesso pari ad € 385.000,00 e di sottoscrizione dell’Accordo di Partenariato e conferimento di mandato speciale con rappresentanza già sottoscritto dal capofila Società OASIS srl (C.F. 02369130642) - di Torre Le Nocelle (AV) e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”. La durata complessiva del progetto è di tre anni.

Il D.R. del 9 maggio 2017 approva il progetto e la sottoscrizione dell’accordo di partenariato e attribuisce la gestione dello stesso al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti. In data 9 maggio l’accordo di partenariato viene firmato dal legale rappresentante dell’Università degli Studi del Molise alla presenza del Notaio Nicola Pilla. Per l’ottenimento del finanziamento è necessaria la sottoscrizione del Decreto di Concessione da parte del legale rappresentante dell’Università degli Studi del Molise e della delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi del Molise che autorizza il Rettore alla sottoscrizione del Decreto di concessione.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con D.D. d’urgenza n.5 del 22/5/2017 ha approvato il piano finanziario del progetto e propone la sottoscrizione del decreto ministeriale di concessione del finanziamento per il progetto congiunto in oggetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **IL SENATO ACCADEMICO**

- UDITO il Rettore;
- VISTO il Bando “HORIZON 2020” PON I&C 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016;
- VISTA la candidatura del Progetto R&S “Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)”, prot. Prog.n. F/050019/01-03/X32, realizzato in partenariato con la capofila Società OASIS srl (C.F. 02369130642) - di Torre Le Nocelle (AV) e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, come da Relazione istruttoria per la concessione di agevolazioni finanziarie a valere sul Bando di cui trattasi;
- VISTA la comunicazione di ammissione alle agevolazioni del Ministero dello Sviluppo Economico di cui alla nota del 3/5/2017 AOO\_IAI.REGISTRO UFFICIALE 2017.0039098;
- VISTA la comunicazione di inizio attività di cui alla nota del 4/05/2017 della società capofila OASIS srl;
- VISTA la richiesta dell’8/05/2017 prot. n. 9593/VI/3 del Prof. Antonio De Cristofaro, del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, di accettazione del contributo di € 192.500,00 relativo al costo complessivo del progetto ammesso pari ad € 385.000,00 e di sottoscrizione dell’Accordo di Partenariato e conferimento di mandato speciale con rappresentanza già sottoscritto dal capofila Società OASIS srl (C.F. 02369130642) - di Torre Le Nocelle (AV) e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”;
- VISTA la D.D. n. 3 dell’8/05/2017 con la quale è approvata la richiesta del Prof. Antonio De Cristofaro, del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, di accettazione del contributo di € 192.500,00 relativo al costo complessivo del progetto ammesso pari ad € 385.000,00 e della sottoscrizione dell’Accordo di Partenariato e conferimento di mandato speciale con rappresentanza;
- VISTO il D.R. n. 385 del 9 maggio 2017 che approva il progetto e la sottoscrizione dell’accordo di partenariato e attribuisce la gestione dello stesso al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- VISTO l’Accordo di Partenariato firmato dal legale rappresentante dell’Università degli Studi del Molise il giorno 9 maggio 2017 alla presenza del Notaio Nicola Pilla;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA	la richiesta del 22/05/2017 prot. n. 10861/VI/3 del Prof. Antonio De Cristofaro, del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, di approvare il piano finanziario, l'elenco dei partecipanti al progetto e la sottoscrizione del Decreto di Concessione per accedere al finanziamento del progetto in oggetto;
VISTA	la D.D. n.5 del 22/5/2017 del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di approvazione del piano finanziario, dell'elenco dei partecipanti al progetto e di sottoscrizione del Decreto di Concessione per accedere al finanziamento del progetto in oggetto;
CONSIDERATA	l'urgenza di provvedere alla sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato già sottoscritto dal capofila Società OASIS srl (C.F. 02369130642) - di Torre Le Nocelle (AV) e il Dipartimento di Biologia Ambientale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dal titolo "Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)";
- in merito alla nomina del Prof. Antonio De Cristofaro quale responsabile scientifico del progetto di ricerca;
- in merito all'approvazione del piano finanziario che prevede un budget di € 385.000,00 quale costo complessivo del progetto ammesso e € 192.500,00 quale contributo per il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università del Molise;
- in merito alla imputazione della spesa alle voci di costo e di ricavo del Bilancio 2017 così come da prospetto allegato;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito al mandato agli uffici competenti di dare seguito alle procedure amministrative per l'ottenimento del finanziamento;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) **Assegno di Ricerca dal titolo “Digitalizzare per Conservare: un catalogo virtuale dei documenti epigrafici per la storia del Molise in età romana” Responsabile Scientifico prof. Cecilia Ricci Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione– richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Cecilia Ricci del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione ha chiesto l’attivazione dell’Assegno di Ricerca dal titolo “Digitalizzare per Conservare: un catalogo virtuale dei documenti epigrafici per la storia del Molise in età romana”, della durata di 12 mesi. L’importo annuale dell’assegno di € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato per € 20.000 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016, e per la somma di € 4.000 dai fondi dell’Associazione per lo sviluppo e la diffusione degli studi sull’Italia romana, Terra Italia Onlus, come deliberato dal Consiglio Direttivo della suddetta Associazione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 2 maggio 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’Assegno di Ricerca chiesto dalla prof. Cecilia Ricci, approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta la prof. Cecilia Ricci ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- ✓ tema dell’Assegno di Ricerca: “Digitalizzare per Conservare: un catalogo virtuale dei documenti epigrafici per la storia del Molise in età romana”;
- ✓ durata: 12 mesi;
- ✓ importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione, finanziato per € 20.000 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016 e per la rimanente somma di € 4.000 dai fondi dell’Associazione per lo sviluppo e la diffusione degli studi sull’Italia romana, Terra Italia Onlus;
- ✓ requisiti di partecipazione al concorso: Laurea in Lettere e Lauree equipollenti; Dottorato di ricerca in Storia antica; Fellowship o esperienze continuative di lavoro all’estero; specifica esperienza nell’ambito della schedatura digitale secondo le norme previste per EDR.
- ✓ Responsabile Scientifico: prof. Cecilia Ricci.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 2 maggio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dalla prof. Cecilia Ricci approvandone il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dalla prof. Cecilia Ricci;
VISTO	il nuovo Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Maddalena Salvia;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - ✓ tema dell'Assegno di Ricerca: “*Digitalizzare per Conservare: un catalogo virtuale dei documenti epigrafici per la storia del Molise in età romana*”;
  - ✓ durata: 12 mesi;
  - ✓ importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per € 20.000 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016, e per la somma di € 4.000 dai fondi dell'Associazione per lo sviluppo e la diffusione degli studi sull'Italia romana, Terra Italia Onlus, come deliberato dal Consiglio Direttivo della suddetta Associazione;
  - ✓ requisiti di partecipazione al concorso: Laurea in Lettere e Lauree equipollenti; Dottorato di ricerca in Storia antica; Fellowship o esperienze continuative di lavoro all'estero; specifica esperienza nell'ambito della schedatura digitale secondo le norme previste per EDR;
  - ✓ Responsabile Scientifico: prof. Cecilia Ricci.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Assegno di Ricerca dal titolo “Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico”, Responsabile Scientifico prof. Maria Antonietta SUCCI, Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Maria Antonietta SUCCI ha chiesto l’attivazione, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, di un assegno di ricerca dal titolo **“Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico”**, Responsabile Scientifico prof. Maria Antonietta Succi, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) che graverà per € 7.824,50 - corrispondente a quattro mensilità – sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell’ambito del Fondo ricerca di Ateneo anno 2016 erogato al Dipartimento e per € 15.648,98 sui fondi residui della convenzione di ricerca stipulata con la Ditta Basso Fedele e figli srl della quale sono stati corresponsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola e il prof. Emanuele Marconi.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 4 aprile 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta la prof.ssa Maria Antonietta SUCCI hanno segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- titolo dell’Assegno di Ricerca: “Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico”;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) che graverà per € 7.824,50 - corrispondente a quattro mensilità – sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell’ambito del Fondo ricerca di Ateneo anno 2016 erogato al Dipartimento e per € 15.648,98 sui fondi residui della convenzione stipulata con la Ditta Basso Fedele e figli srl della quale sono stati corresponsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola e il prof. Emanuele Marconi.
- Requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari e Lauree equipollenti;
  - titolo di dottore di ricerca in Biotecnologia degli Alimenti;
  - documentata esperienza nello studio di microrganismi di interesse tecnologico.
- Responsabile Scientifico: prof. Maria Antonietta Succi;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l'attivazione dell'Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 4 aprile 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dalla prof.ssa Maria Antonietta Succi approvando anche il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dalla prof. Maria Antonietta Succi;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - titolo dell'Assegno di Ricerca: “*Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico*”;
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) che graverà per € 7.824,50 - corrispondente a quattro mensilità – sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo ricerca di Ateneo anno 2016 erogato al Dipartimento e per € 15.648,98 sui fondi residui della convenzione stipulata con la Ditta Basso Fedele e figli srl della quale sono stati corresponsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola e il prof. Emanuele Marconi.
  - requisiti di partecipazione al concorso:
    - Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari e Lauree equipollenti;
    - titolo di dottore di ricerca in Biotecnologia degli Alimenti;
    - documentata esperienza nello studio di microrganismi di interesse tecnologico.
  - Responsabile Scientifico: prof.ssa Maria Antonietta Succi.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- c) **Assegno di Ricerca dal titolo “Nuove fonti per la storia dei frati minori a Campobasso nella prima età moderna” Responsabile Scientifico prof. Michaela Valente Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione– richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Michaela Valente del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione ha chiesto l’attivazione dell’Assegno di Ricerca dal titolo “Nuove fonti per la storia dei frati minori a Campobasso nella prima età moderna”, della durata di 12 mesi. L’importo annuale dell’assegno di € 19.367,00, oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato per € 20.000,00 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016 e, per la rimanente somma di € 4.000,00 dai fondi della Biblioteca Padre Dionisio Piccirilli di Campobasso, secondo la lettera di impegno trasmessa da Padre Antonio Napolitano, bibliotecario della suddetta Biblioteca.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 2 maggio 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’Assegno di Ricerca chiesto dalla prof. Michaela Valente, approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta la prof. Michaela Valente ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- Tema dell’Assegno di Ricerca: “Nuove fonti per la storia dei frati minori a Campobasso nella prima età moderna”;
- Durata : 12 mesi;
- Importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell’Amministrazione, finanziato per € 20.000,00 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016 e, per la rimanente somma di € 4.000,00 dai fondi della Biblioteca Padre Dionisio Piccirilli di Campobasso, secondo la lettera di impegno trasmessa da Padre Antonio Napolitano, bibliotecario della suddetta Biblioteca.
- requisiti di partecipazione al concorso: Laurea v.o. o magistrale in Scienze politiche o Laurea in Lettere o Lauree equipollenti; Dottorato di ricerca in materie storiche; Pubblicazioni (privilegiate riviste di fascia A per il settore 11/A2 dall’Anvur ed editori internazionali);
- Responsabile Scientifico: prof. Michaela Valente.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 2 maggio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dalla prof.ssa Michaela Valente approvandone il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dalla prof. Michaela Valente;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Maddalena Salvia;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - ✓ tema dell'Assegno di Ricerca: “Nuove fonti per la storia dei frati minori a Campobasso nella prima età moderna”;
  - ✓ durata: 12 mesi;
  - ✓ importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per € 20.000,00 dai fondi per la ricerca 2016 Progetto FONDORICERCA2016 e, per la rimanente somma di € 4.000,00 dai fondi della Biblioteca Padre Dionisio Piccirilli di Campobasso, secondo la lettera di impegno trasmessa da Padre Antonio Napolitano, bibliotecario della suddetta Biblioteca.
  - ✓ requisiti di partecipazione al concorso: Laurea v.o. o magistrale in Scienze politiche o Laurea in Lettere o Lauree equipollenti; Dottorato di ricerca in materie storiche; Pubblicazioni (privilegiate riviste di fascia A per il settore 11/A2 dall'Anvur ed editori internazionali);
  - ✓ Responsabile Scientifico: prof. Michaela Valente.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- d) **Assegno di Ricerca dal titolo “Analisi dell’andamento della dinamica finanziaria dei comuni italiani dopo la Global Financial Crisis” prof. Francesco Capalbo, Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Francesco Capalbo ha chiesto l’attivazione di un assegno di ricerca, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dal titolo *“Analisi dell’andamento della dinamica finanziaria dei comuni italiani dopo la Global Financial Crisis”*, Responsabile Scientifico prof. Francesco Capalbo, dell’importo di € 21.600,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario), che graverà sui fondi del progetto “The evolution on Italian Municipalities expenditures after the Global Financial Crisis 2009” finanziato con il contributo di ricerca ricevuto da parte della Capital Markets Cooperative Research Centre (CMCRC) Assuring Market Quality di Sydney - CUP H52F16000290007).

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 5 aprile 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta il prof. Capalbo ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- titolo dell’Assegno di Ricerca: *“Analisi dell’andamento della dinamica finanziaria dei comuni italiani dopo la Global Financial Crisis”*;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell’assegno: € 21.600,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che graverà sui fondi del progetto “The evolution on Italian Municipalities expenditures after the Global Financial Crisis 2009” finanziato con il contributo di ricerca ricevuto da parte della Capital Markets Cooperative Research Centre (CMCRC) Assuring Market Quality di Sydney - CUP H52F16000290007).
- Requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea Magistrale in SECS-P/07 Economia Aziendale e Lauree equipollenti.
- Responsabile Scientifico: prof. Francesco Capalbo

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 5 aprile 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dal prof. Francesco Capalbo approvando anche il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Francesco Capalbo;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A.Salvia;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - titolo dell'Assegno di Ricerca: *"Analisi dell'andamento della dinamica finanziaria dei comuni italiani dopo la Global Financial Crisis"*;
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 21.600,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) graverà sui fondi del progetto "The evolution on Italian Municipalities expenditures after the Global Financial Crisis 2009" finanziato con il contributo di ricerca ricevuto da parte della Capital Markets Cooperative Research Centre (CMCRC) Assuring Market Quality di Sydney - CUP H52F16000290007).
  - requisiti di partecipazione al concorso:
    - Laurea Magistrale in SECS-P/07 Economia Aziendale e Lauree equipollenti.
  - Responsabile Scientifico: prof. Francesco Capalbo.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- e) **Assegno di Ricerca dal titolo “Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile” Responsabile Scientifico prof. Tognetti Centro di ricerca per le Aree interne e gli Appennini (ArIA) – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio Scientifico del Centro Ar.I.A. nella seduta del 23 maggio 2017, ha approvato la richiesta del prof. Marco Marchetti per l’attivazione, per dodici mesi, di un assegno di ricerca dal titolo “Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile” e ha nominato Responsabile Scientifico dell’Assegno il prof. Roberto Tognetti.

L’assegno di ricerca, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) graverà sul progetto “Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach, – LIFE15 CCA/IT/000089 – CUP C16J16000560005 – LIFE AFORCLIMATE di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti.

Il Consiglio del Centro ArIA, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta, il prof. Marchetti ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile”
- Durata: 12 mesi;
- Importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato con fondi del progetto “Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach, – LIFE15 CCA/IT/000089 – CUP C16J16000560005 – LIFE AFORCLIMATE di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti;
- Requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73) e lauree equipollenti.
  - Titoli preferenziali:
    - Dottorato di ricerca in discipline forestali,
    - Esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Roberto Tognetti

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio Scientifico del Centro Ar.I.A. nella seduta del 23 maggio 2017, ha approvato la richiesta del prof. Marco Marchetti per l'attivazione, per dodici mesi, di un assegno di ricerca, approvandone il relativo formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Marco Marchetti;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - Titolo dell'assegno di ricerca: "Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile"
  - Durata: 12 mesi;
  - Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato con fondi del progetto;
  - Requisiti di partecipazione al concorso:
    - Laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73) e lauree equipollenti;
  - Titoli preferenziali:
    - Dottorato di ricerca in discipline forestali,
    - Esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
  - Responsabile scientifico: prof. Roberto Tognetti
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

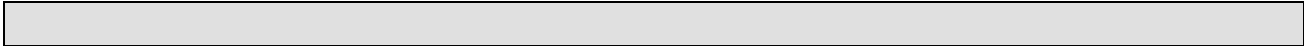


**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- f) Borsa di studio post lauream dal titolo: “Sperimentazione tecniche di cattura e di monitoraggio di mesocarnivori”- Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. Anna Loy – richiesta attivazione**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta tenutasi in data 4 maggio 2017, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream*, della durata di sei mesi, presentata dalla prof. Anna Loy.

Il costo totale della borsa, pari a € 6.000,00 (seimila/00), graverà sui fondi della convenzione di ricerca tra l’Università degli Studi del Molise e il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano Monti Alburni, con oggetto “Conservazione della lontra e studi delle comunità di mesocarnivori nelle aree protette italiane” - CUP H32F16000400005 - del quale ne è Responsabile Scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi,
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “Sperimentazione tecniche di cattura e di monitoraggio di mesocarnivori”
- descrizione: Il lavoro dovrà essere realizzato attraverso la sperimentazione di tecniche di cattura e monitoraggio in natura dei mesocarnivori italiani, in particolare lontra e puzzola. La ricerca è finalizzata alla redazione di un progetto di monitoraggio a scala fine delle specie e del loro habitat e di analisi del comportamento spaziale e temporale delle popolazioni.
- requisiti:
  - Laurea magistrale con votazione minima di 100/110 e lode in Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equivalente (classe di laurea 82S) e lauree equipollenti.

Altri titoli che costituiranno criteri preferenziali:

- ✓ votazione laurea magistrale
- ✓ documentata esperienza in ecologia animale con particolare attenzione ai mesocarnivori, alle tecniche di indagine di campo, alla modellistica ambientale attraverso GIS e all’analisi statistica attraverso software open source.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- Responsabile Scientifico: prof. Anna Loy.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 4 maggio 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca della prof. Loy;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### ***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di autorizzare la richiesta, presentata dalla prof. Anna Loy, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi, per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Sperimentazione tecniche di cattura e di monitoraggio di mesocarnivori*", tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico la prof. Anna Loy, che sarà finanziata sui fondi della convenzione di ricerca tra l'Università degli Studi del Molise e il Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano Monti Alburni, con oggetto "Conservazione della lontra e studi delle comunità di mesocarnivori nelle aree protette italiane" - CUP H32F16000400005 - del quale ne è Responsabile Scientifico;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- g) Borsa di studio post lauream dal titolo: “Analisi delle dinamiche di crescita di popolamenti forestali in Ecuador in relazione ai cambiamenti climatici “,- Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta tenutasi in data 4 maggio 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream*, della durata di sei mesi, presentata dal prof. Marco Marchetti.

Il costo totale della borsa, pari a € 6.000,00 (seimila/00), graverà sui fondi di ricerca del progetto dipartimentale “Effetti del clima sulle dinamiche di decomposizione del legno morto ed interazione con i suoli delle aree forestali Appenniniche DecApp – DACH” – CUP H34G14000970005- del quale ne è responsabile scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi,
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “Analisi delle dinamiche di crescita di popolamenti forestali n Ecuador in relazione ai cambiamenti climatici”
- descrizione: Il progetto mira a comprendere il ruolo che diversi elementi dell'ecosistema naturale svolgono nel ciclo del carbonio in tre bacini delle montagne andine con alcune caratteristiche comuni: non ricevono approvvigionamenti idrici esterni (tranne che per la pioggia) e presentano diverse concentrazioni di soluzioni disciolte e Carbonio organico particolato nei laghi. In particolare verranno analizzate le dinamiche di crescita di formazioni di *Polylepis reticulata* - un albero andino che vive in condizioni estreme ed è uno degli agenti principali coinvolti nella fissazione del carbonio – nonché le correlazioni con fattori ambientali e climatici riscontrati nei siti di campionamento
- requisiti:
  - Laurea specialistica in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73) o lauree equipollenti.

Altri titoli che costituiranno criteri preferenziali:

- ✓ esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere e, in particolare, sarà valutata positivamente il possesso di specifica esperienza nel campo del campionamento e l'analisi di carote di legno con metodi dendrocronologici.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: prof. Roberto Tognetti

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 4 maggio 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Marchetti;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Marco Marchetti, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi, per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Analisi delle dinamiche di crescita di popolamenti forestali n Ecuador in relazione ai cambiamenti climatici*", tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico il prof. Roberto Tognetti, che sarà finanziata sui fondi di ricerca del progetto dipartimentale "Effetti del clima sulle dinamiche di decomposizione del legno morto ed interazione con i suoli delle aree forestali Appenniniche DecApp – DACH" – CUP H34G14000970005- del quale ne è responsabile scientifico il prof. Marchetti;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- h) Borse di studio post lauream “Studio e sviluppo di pasta e cous cous ad alto valore nutrizionale e ad alta sostenibilità ambientale” e “Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati di tipo “integrale” – responsabile scientifico prof. Emanuele Marconi, Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 4 aprile 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di 2 borse di studio presentata dal prof. Emanuele Marconi.

In particolare, il prof. Emanuele Marconi, richiede l'emanazione di due bandi per 2 borse di studio *post lauream* dal titolo:

1. “Studio e sviluppo di pasta e cous cous ad alto valore nutrizionale e ad alta sostenibilità ambientale”
2. “Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati di tipo “integrale”

ciascuna per l'importo di € 12.000,00 (dodicimila/00) e della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, che graveranno per € 8.000,00 sui fondi del progetto PRIN 2015 prot. 2015MFP4RC “Innovazione di processo e di prodotto nella produzione di alimenti a base di sfarinati di grano duro (pasta, cous cous) ad alta sostenibilità ambientale” CUP H36J16000730001 e per i restanti € 4.000,00 – corrispondenti a quattro mensilità – sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento degli assegni di ricerca e/o borse di studio a valere sul Fondo Ricerca di Ateneo anno 2016.

Il Rettore informa, altresì, che, su richiesta del prof. Marconi, le procedure di attivazione della borsa 2 dovranno essere avviate contestualmente alla richiesta dello stesso.

Le caratteristiche di entrambe le borse di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 12 (dodici) mesi, eventualmente rinnovabile
- importo: € 12.000,00 (dodicimila/00)
- titolo delle borse:

borsa n.1: “Studio e sviluppo di pasta e cous cous ad alto valore nutrizionale e ad alta sostenibilità ambientale”

descrizione - L'obiettivo della ricerca della borsa di studio è quello di sviluppare pasta e cous cous ad alto valore nutrizionale e ad alta sostenibilità ambientale essiccate mediante l'utilizzo di tecnologie innovative;

borsa n. 2: “Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati di tipo “integrale”

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



descrizione - L'obiettivo della ricerca della borsa di studio è quello di standardizzare le fasi di macinazione del frumento tenero e duro per la produzione di sfarinati integrali da impiegare per la produzione di pasta e cous cous

- requisiti per entrambe: Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM 70) e lauree equipollenti;

Nella valutazione dei titoli sarà ulteriormente considerata la documentata esperienza lavorativa presso enti di ricerca pubblici e privati.

- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico (per entrambe): prof. Emanuele Marconi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 4 aprile 2017, relativa alla proposta di attivazione di 2 borse di studio <i>post lauream</i> , responsabile scientifico, per entrambe, il prof. Emanuele Marconi;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento, per entrambe, nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### ***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Emanuele Marconi, di bandire 2 borse di studio *post lauream* ciascuna per la durata di 12 mesi e per l'importo di € 12.000,00 (dodicimila/00), eventualmente rinnovabili, dal titolo:  
borsa n.1: "*Studio e sviluppo di pasta e cous cous ad alto valore nutrizionale e ad alta sostenibilità ambientale*"  
borsa n. 2: "*Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati di tipo "integrale"*"  
tenendo conto delle specifiche esplicitate e delle quali il prof. Marconi è nominato Responsabile Scientifico;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di autorizzare la richiesta del prof. Marconi di avviare le procedure di attivazione della borsa 2 solo quando perverrà indicazione dallo stesso;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile delle due borse di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- i) **Proposta attivazione borsa di studio post lauream dal titolo “Caratterizzazione di metallo proteasi periferiche come marcatori precoci tumorali” Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta tenutasi in data 10 maggio 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di una borsa di studio presentata dal prof. Claudio Russo.

In particolare, il prof. Russo, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo **“Caratterizzazione di metallo proteasi periferiche come marcatori precoci tumorali”**, per l'importo di € 9.000,00 (novemila/00), della durata di 8 mesi, che sarà finanziata con i fondi del "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2014 - Convenzione Regione Molise/Azienda Sanitaria Regionale Molise/UNIMOL - CUP D15I15000150001) del quale il prof. Russo ne è Responsabile Scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 8 (otto) mesi
- importo: € 9.000,00 (novemila/00)
- titolo della borsa: “Caratterizzazione di metallo proteasi periferiche come marcatori precoci tumorali”

descrizione: Le vie di Wnt/b-catenina, Notch ed i geni PRDM2-5 hanno un ruolo fondamentale nel controllo dello switch proliferazione/differenziamento nel carcinoma del colon-retto (CRC) ed in altri tipi tumorali. Sembra infatti che la traslocazione nucleare di b-catenina sia aumentata nel CRC, che i livelli di Notch aumentino e che l'espressione di alcuni geni PRDM (in particolare PRDM5) sia ridotta nelle normali linee cellulari di CRC. Recentemente inoltre è stato dimostrato il ruolo fondamentale dei recettori LRP nella metastatizzazione dei CRC. Tuttavia, non sono chiare le eventuali correlazioni tra queste vie di segnale. In questo studio ci proponiamo di investigare la correlazione tra geni LRP e pathways di Notch e PRDM attraverso lo studio di metalloproteasi che possibilmente sono sotto il controllo di questi geni e che possono essere anche marcatori della progressione della patologia

- requisiti:

Laurea magistrale in Biologia e Lauree equipollenti con votazione non inferiore a 105/110.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Nella valutazione dei titoli costituiranno criteri preferenziali documentate precedenti esperienze di laboratorio in colture cellulari e tecniche elettroforetiche.

- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Claudio Russo

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" riunitosi in data 10 maggio 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Russo;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n. 611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n. 1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Claudio Russo, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 8 mesi e per l'importo di € 9.000,00 (novemila/00), dal titolo: **"Caratterizzazione di metallo proteasi periferiche come marcatori precoci tumorali"**, tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Claudio Russo che sarà finanziata con i fondi del "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2014 - Convenzione Regione Molise/Azienda Sanitaria Regionale Molise/UNIMOL - CUP D15I15000150001) del quale il prof. Russo ne è Responsabile Scientifico.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- l) Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo “Sviluppi recenti del diritto di asilo nell’ordinamento costituzionale, con particolare riguardo alla condizione giuridica degli immigrati detenuti” – Dipartimento Giuridico – Responsabile Scientifico prof. Della Morte**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta tenutasi in data 18 aprile 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di una borsa di studio presentata dal prof. Michele Della Morte.

In particolare, il prof. Della Morte, richiede l’emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “Sviluppi recenti del diritto di asilo nell’ordinamento costituzionale, con particolare riguardo alla condizione giuridica degli immigrati detenuti”, per l’importo di € 6.000,00 (seimila/00), della durata di 6 mesi, il cui importo graverà sulla voce di costo CA.04.040.01.04 “Iniziativa a favore dell’apprendimento” del budget dipartimentale.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “Sviluppi recenti del diritto di asilo nell’ordinamento costituzionale, con particolare riguardo alla condizione giuridica degli immigrati detenuti”
- descrizione: lavoro di ricerca bibliografico, di costruzione di banca dati, di catalogazione
- requisiti:
  - Laurea magistrale in Giurisprudenza vecchio e nuovo ordinamento e Lauree equipollenti con votazione non inferiore a 105/110
  - Documentate precedenti esperienze di ricerca nello specifico settore in oggetto
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Michele Della Morte

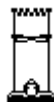
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;  
VISTA la Legge n. 476/84;  
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, riunitosi in data 18 aprile 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Della Morte;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;

VISTO il Regolamento in materia di Borse di studio *post lauream*, emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Michele Della Morte, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo: *“Sviluppi recenti del diritto di asilo nell'ordinamento costituzionale, con particolare riguardo alla condizione giuridica degli immigrati detenuti”* tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Michele Della Morte il cui importo graverà sulla voce di costo CA.04.040.01.04 *“Iniziativa a favore dell'apprendimento”* del budget dipartimentale.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- m) Assegno di Ricerca dal titolo “Il diritto penale tributario tra nuovi paradigmi punitivi e ricerca dell’efficienza” Responsabile Scientifico prof. Fiore – Dipartimento Giuridico – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Stefano Fiore ha chiesto l’attivazione di un assegno di ricerca, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dal titolo “*Il diritto penale tributario tra nuovi paradigmi punitivi e ricerca dell’efficienza*”, Responsabile Scientifico prof. Stefano Fiore, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario), che graverà sui fondi di ricerca del Dipartimento sulla voce di costo CA.04.040.04.02 “Collaborazioni scientifiche” del budget dipartimentale.

Il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta del 18 aprile 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario (allegato A).

Nella sua richiesta il prof. Fiore ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- titolo dell’Assegno di Ricerca: “*Il diritto penale tributario tra nuovi paradigmi punitivi e ricerca dell’efficienza*”;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario che graverà sui fondi di ricerca del Dipartimento sulla voce di costo CA.04.040.04.02 “Collaborazioni scientifiche” del budget dipartimentale.
- requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea Magistrale in Giurisprudenza (vecchio o nuovo ordinamento) e Lauree equipollenti
  - titolo di Dottore di Ricerca in scienze giuridiche, con indirizzo penalistico ovvero conseguito discutendo una tesi in materia di Diritto penale (IUS/17);
  - conoscenza della lingua inglese.
- Responsabile Scientifico: prof. Stefano Fiore

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta del 18 aprile 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dal prof. Stefano Fiore approvando anche il relativo Formulario;

VISTO il Formulario redatto dal prof. Stefano Fiore;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - titolo dell'Assegno di Ricerca: *"Il diritto penale tributario tra nuovi paradigmi punitivi e ricerca dell'efficienza"*;
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che graverà sui fondi di ricerca del Dipartimento sulla voce di costo CA.04.040.04.02 "Collaborazioni scientifiche" del budget dipartimentale;
- requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea Magistrale in Giurisprudenza (vecchio o nuovo ordinamento) e Lauree equipollenti;
  - titolo di Dottore di Ricerca in scienze giuridiche, con indirizzo penalistico ovvero conseguito discutendo una tesi in materia di Diritto penale (IUS/17);
  - conoscenza della lingua inglese.
- Responsabile Scientifico: prof. Stefano Fiore.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**n) Dottorati di ricerca a.a. 2017/18 – XXXIII ciclo - programmazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il MIUR, con nota prot. n. 0011677 del 14 aprile 2017, ha trasmesso le “Linee guida per l’accreditamento dei corsi dottorato” e con successiva nota prot. n. 0012311 del 21 aprile 2017 ha fornito le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati A.A. 2017/2018 – XXXIII ciclo. In tale nota, viene fissato al 31 maggio 2017 il termine per l’inserimento nella banca dati dottorato (<http://dottorati.miur.it>) delle proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione per l’a.a. 2017/2018 (corredate in tal caso dalla relazione del Nucleo di Valutazione).

Il rispetto di ciascuno dei requisiti indicati nelle Linee guida (A.1 – A.8 per le Università) è condizione necessaria ai fini dell’accreditamento a decorrere dall’a.a. 2017/2018 dei nuovi corsi, dei corsi che hanno completato il terzo ciclo e di quelli che gli Atenei vorranno autonomamente sottoporre per il nuovo accreditamento sulla base delle Linee guida pervenute.

L’accreditamento ha durata quinquennale, pari a tre cicli consecutivi, ed è subordinato alla permanenza per tutta la sua durata del rispetto dei requisiti indicati nelle Linee guida, verificata annualmente da parte dell’ANVUR, anche sulla base dell’attività dei nuclei di valutazione di Ateneo secondo quanto previsto dall’art. 3 del D.M. n. 45/2013. L’ANVUR procede altresì alla verifica del possesso dei requisiti per l’accreditamento dei corsi di dottorato nell’ambito dei processi di accreditamento periodico delle sedi, secondo quanto previsto dal D.M. n. 987/2016, sulla base degli indicatori, riportati nell’allegato E dello stesso decreto e secondo le informazioni riportate nella SUA-RD, in relazione alle dotazioni strutturali ed alle pubblicazioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca.

In data 22 maggio 2017 è, invece, pervenuta dal MIUR la nota prot. n. 0014962 del 19 maggio che proroga al 7 giugno 2017 il termine per la chiusura delle procedure di accreditamento al fine di consentire ai Nuclei di Valutazione di inserire la propria relazione.

La chiusura della relativa procedura telematica viene considerata quale formale trasmissione delle proposte contestualmente al MIUR e all’ANVUR.

In tal senso, il Rettore comunica al Senato Accademico che il Nucleo di Valutazione non ha ancora proceduto all’esame delle proposte di accreditamento in quanto non sono ancora terminate, per i corsi di dottorato di Ateneo, le procedure di verifica dei requisiti richieste dalle linee guida e di conseguenza non sono ancora state inserite in via definitiva le proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione nella banca dati dottorato.

Il Rettore sottopone comunque all’esame del Senato Accademico la proposta di accreditamento di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione, presentata dal Prorettore per i dottorati di ricerca e la formazione post-lauream prof. Enzo Di Nuoscio, sentiti i Coordinatori dei

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Corsi di Dottorato e i Dipartimenti interessati, indicata nel prospetto allegato come di seguito riportato:

- **DOT1339138 Bioscienze e Territorio** – Coordinatore prof.ssa Gabriella Stefania Scippa – sede amministrativa Università degli Studi del Molise - (n. 6 borse richieste)
- **DOT1339381 Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche** – Coordinatore prof. Massimo Franco - sede amministrativa Università degli Studi del Molise - (n. 8 borse richieste)
- **DOT1339335 Tecnologie e Biotecnologie agrarie (dottorato internazionale)** – Coordinatore prof. Giuseppe Maiorano - sede amministrativa Università degli Studi del Molise - (n. 6 borse richieste),

nonché la proposta di accreditamento come nuovo corso, a seguito del cambio del Coordinatore del

- **Dottorato in Medicina Traslazione e Clinica** – Coordinatore prof. Ciro Costagliola (n. 5 borse richieste)

per un totale complessivo di n. 25 borse.

Il Rettore ricorda, altresì, al Senato che, con D.R. 387 dell'8 aprile 2016 è stata autorizzata la stipula di una Convenzione con l'Università degli Studi della Toscana per il rinnovo e l'attivazione del Corso di Dottorato di ricerca in "Scienze, Tecnologie e Biotecnologie per la Sostenibilità" per ulteriori tre cicli (XXXII, XXXIII, XXXIV). Nell'ambito di tale Convenzione l'Università del Molise finanzia all'Università della Toscana n. 3 borse del Corso di Dottorato in "Scienze, Tecnologie e Biotecnologie per la Sostenibilità" per il XXXIII ciclo per un costo totale di € 199.870,00 comprensivi del costo della borsa e dei relativi oneri previdenziali a carico ente, delle maggiorazioni per periodo all'estero e del budget per attività di ricerca.

Il Rettore ricorda che il costo medio complessivo di ciascuna borsa di dottorato è, per l'anno a.a. 2017/2018, pari ad € 20.869,00, comprensivo di oneri previdenziali a carico ente e maggiorazioni per periodo all'estero (durata max 6 mesi/anno). Pertanto, il costo medio complessivo presunto per il ciclo XXXIII per le borse richieste (n. 25) dai Corsi di dottorato con sede amministrativa presso l'Università del Molise è di € 1.569.368,00 salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative.

A ciò va aggiunto il costo complessivo del budget per la ricerca (pari al 10% della borsa) da erogare a tutti i dottorandi anche senza borsa al II e al III anno di dottorato per un ammontare complessivo per n. 31 dottorandi con borsa e senza borsa pari ad € 84.568.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il costo complessivo per le borse di dottorato dell'Università del Molise e per le borse del dottorato in convenzione con l'Università della Tuscia è pari ad € 1.769.238,00.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 210 del 3 luglio 1998, in particolare l'art. 4 e s.m., in materia di dottorato di Ricerca;
VISTA	la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'art. 19 recante "Disposizioni in materia di dottorato di ricerca";
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTO	il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati" (D.M. 8 febbraio 2013, n. 45);
VISTE	le "Linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato" emanate dal MIUR in data 14 aprile 2017 con nota prot. n. 0011677;
VISTA	la nota del MIUR prot. n. 0012311 del 21 aprile 2017 che ha indicato il 31 maggio 2017 quale data per la presentazione delle proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione per l'a.a. 2017/2018 – XXXIII ciclo;
VISTA	altresì la nota del MIUR n. 0014962 del 19 maggio che proroga al 7 giugno 2017 il termine per la chiusura delle procedure di accreditamento al fine di consentire ai Nuclei di Valutazione di inserire la propria relazione;
SENTITO	il Prorettore per i dottorati di ricerca e la formazione post-lauream prof. Enzo Di Nuoscio;
SENTITI	i Coordinatori dei Corsi di Dottorato;
SENTITI	i Dipartimenti interessati;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'approvazione, per il XXXIII ciclo, della proposta di accreditamento di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi del Molise, nonché della proposta di accreditamento come nuovo corso, a seguito del cambio del Coordinatore del Corso di dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica, come indicati nell'Allegato 1, per un numero totale di 25 borse di dottorato e per un importo complessivo di € 1.569.368,00 (salvo conguagli per eventuali rivalutazioni

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione sia per le borse che per le maggiorazioni per soggiorno all'estero, la cui copertura finanziaria verrà garantita, salvo revoca dell'accreditamento dei dottorati disposta dal MIUR su parere dell'ANVUR, sui Bilanci degli anni 2017, 2018, 2019, 2020.

- le borse di dottorato e le maggiorazioni per soggiorno all'estero verranno gestite sul conto di costo denominato “*Oneri interni*” con codifica CA.04.040.07.04. Ciascun Dipartimento provvederà ai pagamenti relativi alle borse dei dottorandi, alle maggiorazioni per soggiorno all'estero e all'utilizzo del budget per la ricerca (sia per i dottorandi con borsa sia senza borsa) loro assegnati, imputando il costo sul pertinente conto di bilancio;
- in merito all'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2017 denominata “*Oneri interni*” con codifica CA.04.040.07.04 per un importo complessivo di € 69.225,00, oneri a carico Amministrazione inclusi, ad integrazione del vincolo n. 19/2017 relativo alla programmazione dei cicli attivi per Dottorati di ricerca;
- in merito all'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2018 denominata “*Oneri interni*” con codifica CA.04.040.07.04 per un importo complessivo di € 521.477,00 oneri a carico Amministrazione inclusi;
- in merito all'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2019 denominata “*Oneri interni*” con codifica CA.04.040.07.04 per un importo complessivo di € 526.224,00, oneri a carico Amministrazione inclusi;
- in merito all'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2020 denominata “*Oneri interni*” con codifica CA.04.040.07.04 per un importo complessivo di € 452.442,00 oneri a carico Amministrazione inclusi;
- in merito all'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio 2017 denominata “Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti” codifica CA.04.040.01.01.03 per un importo pari a € 75.000;
- di approvare, per ogni dottorato, un numero di posti senza borsa in misura del 25% dei posti con borsa;
- di autorizzare l'emanazione del bando di concorso per i dottorati per l'a.a. 2017/2018, XXXIII ciclo, e di fissare l'inizio dei relativi corsi con decorrenza dal 1° novembre 2017;
- di autorizzare il Rettore a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'attivazione dei dottorati approvati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **11. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

### **a) Fondo per il sostegno dei Giovani. Incentivazione e supporto iscrizioni ai corsi di laurea delle classi di interesse nazionale o comunitario**

Il Rettore comunica che, al fine di sostenere le iscrizioni in classi di interesse nazionale o comunitario - tra le quali rientra anche il Corso di Laurea in Informatica, afferente alla classe L-31 (Scienze e Tecnologie informatiche) - il MIUR ha provveduto al riparto delle risorse attribuite a valere sul Fondo Giovani, che ammontano per l'anno 2015 a € 2.935,00 e per l'anno 2016 a € 2.124,00, da destinare rispettivamente all'a.a.2016/17 e all'a.a.2017/18, utilizzando i criteri previsti dall'art. 3 del D.M. n. 976 del 29 dicembre 2014.

Il Rettore, pertanto, propone di destinare i contributi assegnati negli anni 2015 e 2016 all'esonero dal pagamento di tasse e contributi - fino all'importo massimo di € 300,00 per ogni studente beneficiario e fino alla concorrenza dell'ammontare delle risorse attribuite rispettivamente per l'anno 2015 e l'anno 2016 - agli studenti iscritti nell'a.a. 2016/17 e nell'a.a. 2017/18 al secondo e terzo anno del Corso di Laurea in Informatica, in possesso dei seguenti requisiti di reddito e di merito:

- 1) valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza non superiore a € 30.000,00;
- 2) conseguimento, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, di almeno 30 crediti formativi relativi ad esami di profitto non convalidati.

La graduatoria sarà formulata d'ufficio in base al requisito del merito (numero dei CFU superati); in caso di parità, si terranno in considerazione i criteri di seguito elencati in ordine di priorità:

- 1) media aritmetica più elevata relativa agli esami di profitto superati e non convalidati;
- 2) maggior numero di lodi ottenute;
- 3) minore età anagrafica.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 3 del D.M. n. 976 del 29 dicembre 2014
TENUTO CONTO	delle risorse attribuite dal MIUR a valere sul Fondo Giovani per gli anni 2015 e 2016;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- alla concessione dell'esonero dal pagamento di tasse e contributi - fino all'importo massimo di € 300,00 per ogni studente beneficiario e fino alla concorrenza dell'ammontare delle risorse attribuite a valere sul Fondo Giovani rispettivamente per l'anno 2015 e l'anno 2016 - agli studenti iscritti rispettivamente nell'a.a.2016/17 e nell'a.a.2017/18 al secondo e terzo anno del Corso di Laurea in Informatica, in possesso dei seguenti requisiti di reddito e di merito:
  - valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza non superiore a € 30.000,00;
  - conseguimento, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, di almeno 30 crediti formativi relativi ad esami di profitto non convalidati.La graduatoria sarà formulata d'ufficio in base al numero dei CFU superati; in caso di parità, si terranno in considerazione i criteri di seguito elencati in ordine di priorità:
  - media aritmetica più elevata relativa agli esami di profitto superati e non convalidati;
  - maggior numero di lodi ottenute;
  - minore età anagrafica.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **11. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

### **b) Bando di collaborazione per l'affidamento dell'attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per l'a.a. 2017/18**

Il Rettore riferisce che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di diritti delle persone diversamente abili ed in particolare della Legge n. 17 del 28.1.1999 “Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e dal Regolamento per l’assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017, il Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità, prof. Fabio Ferrucci, ha rappresentato la necessità di procedere alla individuazione di studenti idonei al conferimento di attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) per l’anno accademico 2017-2018.

L’attività di tutorato alla pari consiste in una attività di supporto individuale da parte di studenti dell’Ateneo a favore di propri compagni in situazione di handicap o di DSA, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Il tutorato alla pari costituisce la principale misura di intervento dell’Ateneo rivolta agli studenti con disabilità e agli studenti con DSA che risulta molto apprezzata dai destinatari ma anche dagli stessi tutor alla pari. Tanto è vero che essa viene richiesta da oltre un terzo di tutti gli studenti con disabilità iscritti all’Università del Molise che ne potrebbero far richiesta.

Come si desume dall’allegato *Report Tutorato alla pari 2016-2017* presentato dal Delegato alla condizione studentesca e alle disabilità, la gestione del tutorato alla pari è un’attività molto complessa, che richiede una attenta programmazione. La sua gestione, inoltre, occupa l’intero anno accademico, assorbendo la gran parte del lavoro degli operatori del Centro servizi, poiché si tratta di una prestazione difficilmente standardizzabile che necessita di un monitoraggio costante e tempi di risposta rapidi, al fine di assicurare agli studenti richiedenti un servizio di qualità.

L’esperienza maturata nel corso del tempo ha consentito di mettere a punto un *modus operandi* che, rispetto agli anni precedenti ha introdotto le seguenti innovazioni:

- a) l’adozione di due strumenti di regolazione del servizio:
  - il summenzionato Regolamento per l’assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016, successivamente modificato con D.R. n.- 330/2017 del 13.04.2017;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- le Linee Guida per gli studenti con disabilità/DSA richiedenti il servizio di tutorato alla pari, con cui si introducono dei criteri di merito per accedere al servizio;
- b) la realizzazione di interventi formativi degli studenti tutor alla pari distinti fra coloro che sono assegnati agli studenti con disabilità e coloro che seguono studenti con DSA. Tali interventi sono affidati a personale qualificato dell'ASREM (in virtù del protocollo di intesa sottoscritto nel luglio 2015) e dal personale del CDH;
- c) l'introduzione di un monitoraggio quadrimestrale della relazione fra tutor alla pari e studente con disabilità o con DSA realizzato mediante una procedura informatica che consente di seguirne quasi in tempo reale l'andamento rilevando il grado di soddisfazione di entrambi i soggetti;
- d) la predisposizione di un Report annuale con i principali dati relativi al servizio di tutorato alla pari.

Considerato che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare né il numero di studenti che potrebbero richiedere tale servizio durante l'intero anno accademico, né il numero e il corso di studio degli studenti che si candidano al ruolo di tutor alla pari, si rende opportuno procedere, anche per l'a.a. 2017/2018, alla predisposizione di un elenco di idonei al quale attingere secondo le necessità che potranno essere manifestate.

Si sottopone, quindi, all'attenzione del Senato Accademico il testo del "*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell'Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – a.a. 2017/2018*", predisposto tenendo conto della recente normativa in materia di attività a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n. 68 del 29.3.2012 che prevede il rispetto dei seguenti criteri per l'assegnazione delle collaborazioni:

- selezione degli studenti valorizzando il merito negli studi;
- precedenza, a parità di curriculum formativo, accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate.

L'assegnazione definitiva degli incarichi terrà comunque conto, mediante un colloquio preliminare, delle esigenze rappresentate dagli studenti disabili e con DSA richiedenti il servizio.

L'attività di tutorato alla pari prevederà un impegno articolato su un monte orario massimo di 150 ore, previa valutazione delle esigenze rappresentate dagli studenti richiedenti il servizio, verso un corrispettivo di € 9,00 per ogni ora di attività effettuata, esente da imposte ai sensi del comma 3 del sopracitato art. 11, D. Lgs n. 68/2012.

Tenuto conto dell'andamento delle richieste degli ultimi anni, che hanno fatto registrare una progressiva crescita, la relativa spesa per l'a.a. 2017-2018 è quantificabile in via presuntiva in € 56.700,00 pari a un minimo di n. 42 collaborazioni.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del testo del Bando di collaborazione, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATA	la Legge 28.1.1999, n. 17 “ <i>Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate</i> ”;
LETTO	l’art. 11 del D.Lgs n. 68 del 29.3.2012;
LETTO	il <i>Regolamento per l’assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari</i> - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017;
LETTO	il testo del “ <i>Bando di collaborazione rivolta a studenti dell’Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) – a.a. 2017/2018</i> ”;
PRESO ATTO	che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare il numero di studenti con disabilità che potrebbero richiedere tale servizio durante l’intero anno accademico, ma che tenuto conto della media delle richieste degli ultimi anni è quantificabile in via presuntiva in n. 42 collaborazioni;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul Bilancio anno 2017 sul progetto denominato <i>Disabili_AA_2017_2018</i> ;
CONSIDERATO	che il testo del Bando di collaborazione sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Carla Cenci;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all’approvazione dell’allegato testo del “*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell’Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) – a.a. 2017-2018*”;
- in merito all’autorizzazione della spesa per l’a.a. 2017/2018, quantificabile in via presuntiva in € 56.700,00, che potrà gravare sul Bilancio anno 2017 sul progetto denominato *Disabili\_AA\_2017\_2018*.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**11. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

- c) Laboratorio di Eccellenza Certificata (LEC) dal titolo “Giochiamo con l’informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity”. Attribuzione Premio a favore degli studenti appartenenti al gruppo vincitore**

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 13 e del 15 luglio 2016, hanno autorizzato l’attivazione di un Laboratorio di Eccellenza Certificata (LEC) dal titolo “Giochiamo con l’informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity”, tenuto dal prof. Rocco Oliveto, Presidente del Corso di Laurea in Informatica, il quale, con mail del 13.04.2017, ha proposto l’attribuzione di un Premio a favore degli studenti appartenenti al gruppo vincitore (max n. 3 componenti), che ha consegnato il miglior lavoro nell’ambito del predetto Laboratorio.

Il Premio consisterebbe in una riduzione di € 100,00 sul contributo annuale dovuto per l’immatricolazione presso uno dei Corsi di Laurea dell’Università degli Studi del Molise nell’a.a.2017/18 (per gli alunni delle classi V degli istituti di istruzione secondaria superiore) e nell’a.a.2018/19 (per gli alunni delle classi IV degli istituti di istruzione secondaria superiore).

Il Rettore sottolinea l’importanza di tale iniziativa nell’ambito delle attività di incentivazione all’immatricolazione e invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la mail del 13.04.2017, con la quale il prof. Rocco Oliveto, Presidente del Corso di Laurea in Informatica, ha inoltrato la richiesta di prevedere una riduzione di € 100,00 sulle tasse universitarie a tutti gli studenti del gruppo vincitore (max n. 3 componenti), qualora essi si iscrivano, nell’a.a.2017/2018 o nell’a.a.2018/19, ad uno dei Corsi di Laurea dell’Università degli Studi del Molise.
VALUTATA	l’importanza di tale iniziativa nell’ambito delle attività di incentivazione all’immatricolazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'attribuzione di un Premio consistente in una riduzione di € 100,00 sulle tasse universitarie dovute per l'immatricolazione presso uno dei Corsi di Laurea dell'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2017/18 (per gli alunni delle classi V degli istituti di istruzione secondaria superiore) e nell'a.a.2018/19 (per gli alunni delle classi IV degli istituti di istruzione secondaria superiore), a favore di ciascuno dei n. 3 partecipanti del gruppo vincitore, che ha consegnato il miglior lavoro nell'ambito del Laboratorio di Eccellenza Certificata dal titolo "Quando la matematica incontra l'informatica: Progettazione e sviluppo di Videogiochi".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **11. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

### **d) Realizzazione di una Summer School in Scienze Politiche edizione 2017 – richiesta contributo**



Il Rettore riferisce che, su proposta del prof. Alessandro Cioffi, il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 12.4.2017, ha approvato dal punto di vista culturale e didattico la realizzazione dell'iniziativa denominata Summer School in Scienze Politiche - edizione 2017, con tema "L'Unione europea dai trattati di Roma alle nuove sfide", con riserva di approvarne il piano finanziario.

L'iniziativa, che coinvolgerà sia il Dipartimento di Economia che il Dipartimento Giuridico, è stata proposta dai Presidenti dei Corsi di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni europee e sarà seguita per la Direzione Scientifica dal Prof. Matteo Luigi Napolitano e per il coordinamento tra i Dipartimenti coinvolti dai proff. Roberta Picardi, Alessandro Cioffi e Federico Pernazza.

Per la realizzazione dell'iniziativa i proff. Picardi e Cioffi chiedono all'Ateneo un contributo di € 4.000,00 destinato a coprire i costi di ospitalità dei relatori esterni ed a finanziare il pernottamento di 20 studenti, da selezionare mediante bando, riservando una quota di posti (non superiore a cinque) alla partecipazione di studenti provenienti da altri atenei, preferibilmente europei.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il contributo richiesto potrebbe gravare sul Bilancio anno 2017 alla voce CA.04.040.07.04.15 denominata "Oneri diversi" e che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 4 del Dipartimento di Economia, seduta del 12.4.2017;
LETTA	la nota con la quale i proff. Picardi e Cioffi richiedono un contributo per la realizzazione della Summer School in Scienze Politiche – edizione 2017;
PRESO ATTO	della disponibilità sul Bilancio anno 2017 alla voce CA.04.040.07.04.15 denominata "Oneri diversi";
CONSIDERATO	che l'erogazione del contributo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'erogazione di un contributo dell'Ateneo fino ad un massimo di € 5.000,00 per la realizzazione, a cura del Dipartimento di Economia per la gestione amministrativa e contabile, della Summer School in Scienze Politiche ed.2017, con tema "*L'Unione europea dai trattati di Roma alle nuove sfide*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**a) Accordo di cooperazione con la Yerevan State University (Armenia) - stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giovanni Maddalena, delegato di Ateneo al Mercato del Lavoro e Consigliere per Stage e Tirocini, ha proposto la stipula di un Accordo di Cooperazione con la Yerevan State University (Armenia). L'accordo è finalizzato allo sviluppo e alla promozione di collaborazioni nelle aree di comune interesse mediante scambi di docenti e studenti, di pubblicazioni e informazioni, nonché l'organizzazione di seminari, convegni e workshop sulle tematiche di interesse. L'accordo avrà la durata di cinque anni e non prevede alcun onere per le parti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.I. 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
VISTO	l'Accordo di cooperazione da stipulare con la Yerevan State University, Armenia;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con la Yerevan State University, Armenia, individuando quale referente scientifico il prof. Giovanni Maddalena.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Accordo di cooperazione con la Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education I.M. Sechenov First Moscow State Medical University of the Ministry of Health of the Russian Federation - stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che, in data 15/05/2017, è pervenuta la richiesta del Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, prof. Luca Brunese, per la stipula di un Accordo di Cooperazione con la *State Medical University “I.M. Sechenov”* di Mosca, finalizzato alla mutua collaborazione nell’area della formazione e delle scienze mediche.

Le attività che si intendono realizzare riguardano progetti di ricerca congiunti, organizzazione di convegni, workshop e seminari, scambio di studenti, anche di 3<sup>^</sup> livello, per attività di tirocinio di breve durata, scambio di docenti e ricercatori per attività di docenza.

L’Accordo avrà una durata di 5 anni dalla stipula e sarà tacitamente rinnovato, fino a diversa comunicazione di una delle parti e non prevede alcun impegno finanziario, fin quando non sarà previsto diversamente da successivi accordi.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell’Accordo di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.I. 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento,

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

VISTO l'Accordo di cooperazione da stipulare con la *State Medical University "I.M. Sechenov"* di Mosca;

RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con la *State Medical University "I.M. Sechenov"* di Mosca.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

### **c) Accordo di cooperazione con la Catholic University of America, Washington - stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella riunione del 2 maggio 2017, su proposta del prof. Flavio Felice, ordinario per il settore scientifico-disciplinare SPS/02 “Storia delle dottrine politiche”, ha approvato la stipula di un Accordo di Cooperazione con la Catholic University of America di Washington. L'accordo di cooperazione di cui trattasi si propone di promuovere le attività di ricerca e di didattica che interessano le rispettive istituzioni, oltre ad approfondire la reciproca conoscenza del contesto economico e sociale nel quale esse sono inserite. Al fine di perseguire questo obiettivo generale, UNIMOL e CUA intendono:

- promuovere lo scambio di docenti, mediante la formula dell'“invito” per progetti di ricerca o per l'attività didattica;
- promuovere l'invito di studenti di ogni grado accademico;
- organizzare simposi, conferenze, corsi, seminari e incontri di studio;
- condurre congiuntamente programmi di ricerca;
- scambiarsi informazioni che possano sviluppare l'attività didattica, le competenze degli studenti e il profilo della ricerca di ciascuna istituzione.

Ciascuna istituzione dovrà indicare un coordinatore che faciliti l'implementazione dell'accordo. I compiti del coordinatore sono: promuovere la collaborazione sia tra i professori sia tra gli studenti di ogni grado accademico, operare come primo contatto per tutti coloro che volessero proporre un determinato progetto, offrire le informazioni necessarie sui corsi, sulle opportunità, sulla ricerca, sulle pubblicazioni, sulla biblioteca e sulle risorse delle rispettive istituzioni, offrire un aggiornamento periodico circa le attività svolte e quelle in programmazione.

Tale accordo di cooperazione costituirà la base per qualsiasi accordo che abbia finalità applicative; possibili accordi che abbiano un contenuto applicativo del presente accordo di cooperazione devono prevedere nel dettaglio l'impegno specifico in capo a ciascuna istituzione e saranno effettivi solo una volta trascritti e resi esecutivi dai rappresentanti legali delle due parti. L'Accordo in parola non prevede alcun impegno finanziario, fin quando non sarà previsto diversamente da successivi accordi. Inoltre, nessuna delle due parti garantisce fondi per gli scopi e per le attività indicate in questo accordo. Lo scopo e le attività previste nel presente accordo dovranno essere attuate, ricorrendo ai fondi interni o esterni di ciascuna istituzione. Una volta approvato da entrambe le istituzioni, tale accordo di cooperazione rimarrà in vigore per 5 anni, salvo che entrambe le parti decidano di concluderlo in anticipo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.I. 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
VISTO	l'Accordo di cooperazione da stipulare con la Catholic University of America, Washington;
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con la Catholic University of America, Washington, individuando quale referente scientifico il prof. Flavio Felice.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**d) Programma Erasmus+, Azione Chiave 2 - Partenariati. Progetto dal titolo I-SPAD Innovative – Simulation Pedagogy for Academic Development**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V.Tiberio”, in data 05/04/2017, ha espresso parere favorevole sull’attuazione del Progetto dal titolo I-SPAD Innovative - Simulation Pedagogy for Academic Development", Key Action 2: Strategic Partnerships, proposto dal prof. Roberto Di Marco, Presidente del Corso di Studio in Infermieristica, coordinato dall’Università di Malta e finanziato nell’ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 2, Partenariati Strategici.

Il progetto vede coinvolti, oltre al CdS dell'Università degli Studi del Molise, unico ateneo italiano, altri atenei europei: Università di Malta, capofila; Hogskolen I Oslo Og Akershus – Norway; Middlesex university higher education corporation - United Kingdom; Lahden ammattikorkeakoulu Oy – Finland; Jyväskylän Ammattikorkeakoulu – Finland; Satakunnan ammattikorkeakoulu oy – Finland; Turun Ammattikorkeakoulu oy – Finland; Cardiff University - United Kingdom; University College Dublin; National University of Ireland, Dublin - Ireland.

Il progetto, della durata di 36 mesi (inizio attività 01.09.2016, data scadenza 31.08.2019), è coordinato dalla Faculty of Health Sciences Università TA Malta.

Finalità del progetto è sviluppare metodi di insegnamento innovativi che utilizzano la simulazione pedagogica, indispensabile per migliorare le competenze degli studenti di infermieristica, per garantire un'adeguata preparazione e formazione che tenga conto dell'era digitale in cui gli studenti si trovano ad interagire. Il budget assegnato all'Università degli Studi del Molise è di € 27.755,00 e le spese ammissibili risultano dall'allegato piano finanziario. Il Consortium Agreement per la disciplina dei rapporti è stato sottoscritto dai partner coinvolti nella ricerca. Il Dipartimento ha, altresì, indicato il gruppo di lavoro del progetto, composto oltre che dal prof. Di Marco (Responsabile Scientifico), dalla prof. Graziamaria Corbi, dalle dott. Cristina Niro e Laura Massini e dal dott. Antonio Muccino e per la parte amministrativa e contabile dalla dott. Maria Grazia Cicchelli e dalla sig. Antonietta Viglione.

Con la firma del Consortium Agreement l’Ateneo, ha accettato il finanziamento e, sotto la propria responsabilità, si è impegnato a realizzare il Progetto. L’Accordo entra in vigore alla data della firma di entrambe le parti.

L’importo massimo accordato all’Università del Molise è di € 27.755,00 erogato sotto forma di contributo basato su scala di contributi unitari e sul rimborso di costi ammissibili effettivamente sostenuti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus Plus, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V.Tiberio" del 05/04/2017;
VISTO	il Consortium Agreement tra i partner del progetto I-SPAD, sottoscritto sulla base del Grant Agreement n.2016-1-MT01-KA203-015210 e il relativo Piano Finanziario;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 611/2015;
RITENUTO	di voler favorire e promuovere l'organizzazione di attività formative di respiro internazionale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'attivazione del Progetto dal titolo *I-SPAD Innovative – Simulation Pedagogy for Academic Development* nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione chiave 2 – Partenariati Strategici, proposto dal prof. Roberto Di Marco;
- in merito alla nomina del prof. Roberto Di Marco, quale responsabile scientifico del progetto anzidetto, nonché dei partecipanti al gruppo di lavoro del progetto, come indicati dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V.Tiberio" nelle persone di: Graziamaria Corbi, Cristina Niro, Laura Massini, Antonio Muccino, Maria Grazia Cicchelli, Antonietta Viglione;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V.Tiberio";
- in merito alla ratifica dell'allegato Consortium Agreement sottoscritto fra i partner del progetto I-SPAD.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**e) Programma comunitario Erasmus+ - Settore Istruzione Superiore – Attribuzione Fondi  
Azione Chiave 1 (KA1) – a.a. 2017/18 – Progetto n. 2017 – 1 IT02 – KA103 - 035264**

Il Rettore informa il Senato Accademico che l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, con lettera trasmessa a mezzo PEC l’11 aprile 2017, ha comunicato i finanziamenti assegnati all’Università del Molise per l’anno accademico 2017/2018 per le attività Erasmus dell’Azione Chiave KA1; il contributo complessivo di Euro 118.064,00 è stato così suddiviso:

- a) Mobilità degli Studenti per Studio: € 58.395,00;
- b) Mobilità degli Studenti per *Traineeship*: € 24.570,00;
- c) Mobilità dello Staff per Docenza: € 8.472,00;
- d) Mobilità dello Staff per Formazione: € 3.177,00;
- e) Supporto all’Organizzazione della Mobilità: € 23.450,00.

I criteri applicati per l’attribuzione dei fondi sono stati le *past performance* degli ultimi due anni delle mobilità per studio, *traineeship*, docenza e formazione per i quali sono disponibili i dati del Rapporto Finale (2014/2015 e 2015/2016) e, per la sola mobilità per studio, l’applicazione di un indicatore di qualità basato sul rapporto tra il numero di crediti ECTS registrati nella carriera dello studente a conclusione del periodo di mobilità e il numero di crediti ECTS certificati dall’Istituto ospitante nel Transcript of Records per l’a.a. 2014/2015.

Inoltre, l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire ha comunicato l’assegnazione di n. 169 licenze per la valutazione linguistica e per i corsi di lingua online (Online Linguistic Support).

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’attivazione delle procedure per le attività di mobilità dell’anno accademico 2017-2018, nonché l’imputazione della spesa al Progetto con codice ERASMUS\_2017\_2018\_KA103 e codice CUP H16D17000060006.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell’11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

VISTA la nota dell’Agenzia Esecutiva della Commissione Europea *Education, Audiovisual and Culture*, dell’11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all’Università del Molise è stata attribuita la *Erasmus*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



*Charter for Higher Education* (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;

VISTA la comunicazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire relativamente all'attribuzione dei fondi per l'Azione Chiave 1 (KA1) dell'11/04/2017;

VISTO il nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 611/2015;

NELLE MORE della formalizzazione dell'Accordo finanziario n.2017-1-IT02-KA103-035264 tra l'Università del Molise e l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire per le attività Erasmus dell'Azione Chiave KA1 per il 2017-2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla realizzazione delle attività di mobilità ERASMUS+ dell'Azione Chiave KA1 per l'a.a. 2017-2018;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 118.064,00 al Progetto con codice ERASMUS\_2017\_2018\_KA103 e codice CUP H16D17000060006.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**f) Sistema Europeo per l'accumulazione ed il trasferimento dei crediti (ECTS) –  
aggiornamento scale di distribuzione dei voti**

L'ECTS è stato istituito per facilitare la mobilità per studio tra diverse istituzioni per periodi di studio di breve durata ("mobilità per crediti"). L'ECTS è stato poi sviluppato ed adottato anche con finalità di accumulazione dei crediti, ma continua a svolgere un ruolo vitale nella mobilità studentesca - facilitando il riconoscimento ed il trasferimento dei risultati accademici conseguiti dagli studenti in mobilità.

Per facilitare l'organizzazione della mobilità per crediti ed il suo riconoscimento, le tre parti coinvolte – lo studente, l'istituzione di appartenenza e l'istituzione, organizzazione o impresa di accoglienza – concordano un programma di studio all'estero. L'accordo viene formalizzato per mezzo di un Contratto di apprendimento, che le tre parti sono tenute a firmare prima dell'inizio del periodo di mobilità. Il Contratto di apprendimento garantisce allo studente il riconoscimento dei crediti conseguiti durante il periodo di mobilità.

Di norma, le unità formative da svolgere durante il periodo di mobilità all'estero non vanno selezionate sulla base della loro equivalenza a singole unità formative offerte dall'istituzione di appartenenza. Si richiede invece che i risultati di apprendimento dell'intero programma di studio all'estero, per i quali si richiede il riconoscimento al completamento del periodo, siano complementari o compatibili con quelli del corso di studio di appartenenza. In questa maniera risulta più agevole sostituire flessibilmente con i crediti rilasciati dall'istituzione di accoglienza un numero equivalente di crediti del corso di studio dell'istituzione di appartenenza. È anche possibile registrare il periodo di mobilità nel suo insieme, invece di registrarlo per singole unità formative.

Il Contratto di apprendimento deve identificare un insieme di unità formative idonee presso l'istituzione di accoglienza e stabilire come saranno integrate nel corso di studio dell'istituzione di appartenenza. Il numero di crediti da conseguire presso l'istituzione di accoglienza deve essere proporzionato al periodo di studio all'estero. Per un anno accademico a tempo pieno lo studente dovrebbe seguire unità formative per un totale di 60 crediti ECTS.

L'istituzione di accoglienza si impegna a iscrivere lo studente ospite nelle unità formative già programmate, verificando che esse siano disponibili per il periodo di mobilità previsto.

Una volta firmato dalle tre parti, il Contratto di apprendimento può essere eventualmente modificato con l'accordo delle parti interessate.

Dopo il periodo di mobilità per crediti, l'istituzione di accoglienza trasmette un Certificato degli studi compiuti sia all'istituzione di appartenenza che allo studente, entro un lasso di tempo ragionevolmente breve (concordato tra le due istituzioni).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Poiché il certificato inviato dall'istituzione di accoglienza conferma che l'insieme delle unità formative incluse nel Contratto di apprendimento è stato completato con successo, l'istituzione di appartenenza è tenuta a riconoscere in toto il numero di crediti ECTS concordato, a trasferirli nel corso di studio cui è iscritto lo studente e ad usarli per soddisfare i requisiti del titolo di studio perseguito. L'istituzione di appartenenza deve chiarire bene in che modo le unità formative svolte all'estero vengono integrate nel corso di studio in sede e convertire i voti. Tutte queste informazioni devono essere registrate nella carriera dello studente.

A causa delle diverse tradizioni culturali ed accademiche, i sistemi di istruzione superiore europei hanno sviluppato diversi sistemi nazionali di votazione, e li hanno anche usati in maniere diverse nell'ambito dello stesso paese, in aree disciplinari o istituzioni diverse. Mentre è essenziale riconoscere queste differenze, è altrettanto importante renderle trasparenti all'interno dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore, per far sì che i voti attribuiti in tutti i paesi, in tutte le aree disciplinari, e da tutte le istituzioni, possano essere ben compresi e confrontati in maniera corretta.

Gli studenti in mobilità hanno diritto ad un trattamento equo ed alla trasparenza dei loro voti quando i crediti sono trasferiti da una istituzione all'altra, poiché dal livello dei risultati conseguiti possono dipendere sia l'accesso ad ulteriori studi, che l'attribuzione di borse di studio o di altri benefici. La trasparenza dei risultati è altrettanto importante per i laureati alla ricerca di lavoro in patria o all'estero.

Per garantire che le informazioni sul profitto di un dato studente siano coerenti e trasparenti, ciascuna istituzione deve fornire – in aggiunta alla descrizione del proprio sistema di votazione nazionale/istituzionale – una tabella della distribuzione statistica dei voti positivi attribuiti nel corso di studio o nel settore disciplinare frequentato dallo studente (tabella di distribuzione dei voti), che serve ad indicare come la scala dei voti venga effettivamente usata in tale corso di studio. La tabella di distribuzione dei voti è stata introdotta per la prima volta nella Guida per l'utente ECTS del 2009, in sostituzione della precedente scala ECTS (A, B, C, D, E) non più in uso. Anche nei casi in cui la conversione voti non è richiesta dalla tradizione accademica locale delle istituzioni di accoglienza, l'elaborazione della tabella di distribuzione dei voti consente un trattamento equo degli studenti ospiti al loro rientro nelle istituzioni di appartenenza. Inoltre, è considerata buona pratica fornire alle commissioni interne di esame dei dati statistici dettagliati sui voti d'esame per rendere il processo più trasparente ed evidenziare eventuali disparità che possono richiedere una maggiore attenzione.

Come già detto sopra, le tabelle di distribuzione dei voti rappresentano la distribuzione statistica dei voti positivi (sufficienze e voti superiori) rilasciati in ciascuna area disciplinare in una data istituzione, e mostrano il modo in cui la scala dei voti in vigore - sia essa nazionale o istituzionale - viene usata in quella istituzione, sia che si tratti di un sistema ad accesso aperto o selettivo. Esse consentono inoltre un confronto con la distribuzione statistica dei voti di un gruppo parallelo di riferimento presso un'altra istituzione. Può essere utile fornire informazioni aggiuntive sui tassi di successo nei corsi di studio che sono allo stesso livello di aggregazione, anche se tali informazioni non vanno usate ai fini della conversione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Le tabelle di distribuzione dei voti devono essere prodotte in un formato standardizzato, per i gruppi di riferimento costituiti dagli studenti iscritti a corsi di studio appartenenti alla stessa area disciplinare. Tali gruppi devono essere di dimensioni significative quanto al numero degli studenti ed al numero degli anni considerati.

Nella maggior parte delle istituzioni il compito di calcolare le tabelle di distribuzione dei voti viene svolto a livello centralizzato. La produzione di queste tabelle non causa particolari difficoltà, poiché i dati necessari sono generalmente disponibili nei sistemi informatici dell'istituzione ed il calcolo delle percentuali richiede l'uso di un semplice software. La Commissione UE suggerisce di procedere come segue:

1. Identificare i gruppi di riferimento all'interno dell'istituzione, adottando criteri obiettivi e trasparenti da allegare alle tabelle dei voti. In assenza di metodi basati su risultati di apprendimento paragonabili, si consiglia di usare la classificazione delle aree disciplinari ISCED-F, che offre il vantaggio di essere standardizzata e gerarchica. Per avere gruppi di riferimento sufficientemente ampi da essere statisticamente significativi, si raccomanda di utilizzare un codice ISCED di livello "narrow" o "detailed" [ristretto o particolareggiato] (UNESCO Institute for Statistics, 2014).
2. Calcolare il numero assoluto di voti positivi attribuiti almeno nei due anni precedenti a ciascun gruppo di riferimento identificato. È da tener presente che eventuali informazioni generiche sulla percentuale dei voti positivi non devono rientrare in questo calcolo.
3. Calcolare la distribuzione percentuale dei voti positivi attribuiti al gruppo di riferimento e calcolare le percentuali cumulative. In tal modo sarà prodotta una tabella di distribuzione dei voti comprendente sia le percentuali che le percentuali cumulative di ciascun gruppo di riferimento identificato.

Segue un esempio illustrativo di tabella dei voti:

Voti positivi utilizzati dall'istituzione (dal più alto al più basso)	Numero di voti positivi attribuiti al gruppo di riferimento	Percentuale di ciascun voto rispetto al totale dei voti positivi	Percentuale cumulativa dei voti positivi
10	50	5%	5%
9	100	10%	15%
8	350	35%	50%
7	300	30%	80%
6	200	20%	100%
Totale:	1.000	100%	

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Una volta allegata al Certificato degli studi ed al Supplemento al Diploma dello studente, la tabella facilita l'interpretazione di ciascun voto attribuito, senza richiedere ulteriori calcoli. Quando le istituzioni decidono di trasferire i voti dei loro studenti in mobilità, il responsabile accademico del trasferimento dei crediti deve mettere a confronto la tabella di distribuzione dei voti del proprio gruppo di riferimento con quella prodotta dall'altra istituzione per il gruppo di riferimento parallelo. Il confronto tra la posizione di ciascun voto all'interno delle due tabelle ne permette la conversione. Di solito, gli intervalli delle percentuali dei voti nelle due tabelle si accavallano. In questo caso, poiché l'obiettivo è la trasparenza, l'istituzione di appartenenza deve decidere in anticipo se, in caso di più opzioni, accetterà la conversione nel voto minimo, medio o massimo. Si allegano alcuni esempi pratici di conversione dei voti.

Si chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere sulla opportunità di produrre le tabelle di distribuzione dell'Ateneo, al fine di garantire una trasparente ed equa conversione dei voti in favore degli studenti in mobilità.

### ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
VISTA	la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea <i>Education, Audiovisual and Culture</i> , dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la <i>Erasmus Charter for Higher Education</i> (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;
VISTA	la Guida ufficiale ECTS adottata dai Ministri dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore nella Conferenza Ministeriale di Erevan;
RITENUTO	necessario adottare una tabella di Ateneo di distribuzione dei voti al fine di garantire una trasparente ed equa conversione dei voti in favore degli studenti in mobilità;
ACQUISITO	il parere favorevole del prof. Claudio Massimo Colombo, delegato ai processi per l'internazionalizzazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- per la produzione di una tabella di Ateneo di distribuzione dei voti, in accordo con le indicazioni della Guida ufficiale ECTS adottata dai Ministri dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore nella Conferenza Ministeriale di Erevan;
- per la nomina di uno staff ECTS, composto da personale tecnico-amministrativo esperto in informatica e statistica, proposto nelle persone di Pasquale Lavorgna e Luciano Del Cioppo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**g) Protocollo d'intesa internazionale per la creazione della Rete dei Musei nell'Area Adriatico-Ionica – stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella riunione del 2 maggio 2017, su proposta del prof. Lorenzo Canova, associato per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 “Storia dell’arte”, ha approvato l’adesione alla Rete dei Musei nell'Area Adriatico-Ionica e la formalizzazione di un Protocollo d’intesa tra l’Ateneo e la Fondazione Pino Pascali Polignano a Mare (Italia), la Galleria Comunale di Corfù (Grecia), il Muzeu Kombëtar i Fotografisë "Marubi" (Albania), la Galleria Nazionale di Tirana (Albania), il Museo del Mare Sergej Mašera di Pirano (Slovenia) e la House Of Marin Drzic (Croazia).

Tale adesione rappresenterebbe un passo importante per l'internazionalizzazione dell’Ateneo, del Dipartimento e del Museo, anche perché i musei stranieri coinvolti sono localizzati in paesi strategici per progetti legati all'area adriatica. Si tratta di musei altamente qualificati che fanno parte di un asse strategico anche per la regione.

Le finalità e gli obiettivi della Rete anzidetta, così come le modalità di adesione e gli obblighi contrattuali sono indicati nell’allegato Protocollo.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’adesione dell’Ateneo alla Rete dei Musei nell'Area Adriatico-Ionica.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.I. 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)





VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
VISTA	la bozza di Protocollo d'intesa tra l'Ateneo e la Fondazione Pino Pascali Polignano a Mare (Italia), la Galleria Comunale di Corfù (Grecia), il Muzeu Kombëtar i Fotografisë "Marubi" (Albania), la Galleria Nazionale di Tirana (Albania), il Museo del Mare Sergej Mašera di Pirano (Slovenia) e la House Of Marin Drzic (Croazia);
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'adesione alla Rete dei Musei nell'Area Adriatico-Ionica e alla formalizzazione di un Protocollo d'intesa tra l'Ateneo e la Fondazione Pino Pascali Polignano a Mare (Italia), la Galleria Comunale di Corfù (Grecia), il Muzeu Kombëtar i Fotografisë "Marubi" (Albania), la Galleria Nazionale di Tirana (Albania), il Museo del Mare Sergej Mašera di Pirano (Slovenia) e la House Of Marin Drzic (Croazia), individuando quale referente scientifico il prof. Lorenzo Canova.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**h) Accordo di cooperazione con la University of Lubumbashi (Congo) - stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella riunione del 2 maggio 2017, su proposta del prof. Giuseppe Maiorano, ordinario per il settore scientifico-disciplinare AGR/19 “Zootecnica speciale”, ha approvato la stipula di un Accordo di Cooperazione con la University of Lubumbashi (Congo). L’accordo di cooperazione di cui trattasi si propone di sviluppare e promuovere collaborazioni nelle aree di comune interesse mediante scambi di docenti e studenti, di pubblicazioni e informazioni, l’organizzazione di seminari, convegni e workshop sulle tematiche di interesse nonché master e corsi di formazione post-laurea.

L’accordo avrà la durata di tre anni e non prevede alcun onere per le parti. Eventuali iniziative che scaturiranno in attuazione del presente accordo dovranno essere disciplinate mediante appositi atti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell’Accordo di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.I. 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO l'Accordo di cooperazione da stipulare con la University of Lubumbashi, Congo;

RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con la University of Lubumbashi, Congo, individuando quale referente scientifico il prof. Giuseppe Maiorano.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il Magnifico Rettore, prof. Palmieri.  
Presiede la seduta il Prorettore, prof. Marchetti.

### 13. Patrocini e utilizzo strutture

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro**

- a) **Evento culturale “IMPROVVISAZIONE IN/QUADRO” – Concerto-Video-Quadri.  
Richiesta patrocino ed utilizzo spazi universitari sede di Campobasso, Termoli e Pesche.  
Ottobre 2017**

Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica in data 25 aprile 2017, a firma di Leo Quartieri, Presidente dell'Associazione Culturale Musicisti Molisani, relativa alla richiesta di concessione patrocino e utilizzo spazi universitari delle sedi di Campobasso, Termoli e Pesche per organizzare l'evento culturale dal titolo “IMPROVVISAZIONE IN/QUADRO”.

Il progetto dedica in modo originale un omaggio ai Maestri Pittori Molisani che hanno dato lustro alla terra del Molise, Antonio Pettinicchi, Amedeo Trivisonno, Marcello Scarano, Francesco Paolo Diodati, Arnaldo De Lisio, Nicola Giuliani, Alfredo Pizzanelli, Gino Marotta.

L'evento prevede esecuzione di composizioni musicali originali scritte sui quadri più rappresentativi dei pittori citati, proiettati al pubblico e suonati da musicisti avvezzi alla improvvisazione, che leggeranno la musica dalla loro prospettiva visiva. Sono previste tre repliche nei comuni di Campobasso, Isernia, Termoli nel mese di ottobre 2017. In qualità di critico d'arte è prevista la partecipazione del prof. Lorenzo Canova.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
LETTA	la nota a firma di Leo Quartieri, Presidente dell'Associazione Culturale Musicisti Molisani;
VISTO	il verbale n° 4 del 2 maggio 2017, con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell'evento;
TENUTO CONTO	della proficua collaborazione con l'Associazione Culturale Musicisti Molisani;
CONSIDERATA	la valenza culturale dell'evento;
VISTO	il coinvolgimento in qualità di critico d'arte del prof. Lorenzo Canova;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- in merito all'utilizzo degli spazi universitari delle sedi di Campobasso, Termoli e Pesche - da concordare preventivamente per l'individuazione, i giorni e gli orari delle strutture e delle aule da impegnare - per l'organizzazione dell'evento culturale dal titolo "IMPROVVISAZIONE IN/QUADRO" Concerto-Video-Quadri, previsto nel prossimo mese di ottobre.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**b) Banca d’Italia – Presentazione del Rapporto sull’economia del Molise – Richiesta patrocino, collaborazione e utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta, a mezzo posta elettronica, in data 2 maggio 2017, a firma della dott. Dealma Fronzi, Direttore della Filiale di Campobasso della Banca d'Italia, nota di richiesta in ordine alla concessione del patrocino dell'Università degli Studi del Molise in occasione della presentazione del "Rapporto sull'Economia del Molise nell'anno 2016" prevista il giorno 14 giugno 2017.

All'evento, che ha lo scopo di illustrare l'andamento economico della nostra regione nell'anno 2016, prenderanno parte, in qualità di relatori, oltre a funzionari e quadri della filiale di Campobasso, Riccardo De Bonis, Servizio analisi statistiche Banca d'Italia, Roma e l'Amministratore delegato della F.I.S. S.p.A., Franco Moro. È prevista anche una relazione della prof. Luisa Corazza e la moderazione del dibattito sarà a cura del prof. Alberto Franco Pozzolo. Nella stessa nota si richiede, altresì, di usufruire, come del resto nelle edizioni degli anni scorsi, di spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare dell'Aula Centro Servizi Culturali "G. A. Colozza".

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del 2 maggio 2017 a firma del Direttore della Filiale di Campobasso della Banca d'Italia, dott. Dealma Fronzi;
CONSIDERATA	la rilevanza dell'evento e il coinvolgimento di importanti relatori del mondo accademico, istituzionale, bancario e dell'imprenditoria;
TENUTO CONTO	della stretta collaborazione con il sistema bancario e imprenditoriale molisano e dell'efficace riuscita dell'iniziativa tenutasi negli ultimi anni sempre presso l'Università del Molise;
PRESO ATTO	del coinvolgimento dei proff. Alberto Franco Pozzolo e Luisa Corazza in qualità di moderatore e <i>discussant</i> ;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla concessione del patrocino e all'utilizzo del logo dell'Università degli

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- Studi del Molise;
- in merito all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare dell'Aula Centro Servizi Culturali "G. A. Colozza", a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della presentazione del 'Rapporto sull'Economia del Molise nell'anno 2016", che si terrà a Campobasso il prossimo 14 giugno a partire dalle ore 16.15.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**c) ASRE Molise – Evento scientifico-formativo "Le lesioni dei tessuti molli della spalla" - 27 e 28 ottobre 2017. Richiesta patrocinio e utilizzo spazi sede di Campobasso**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in merito all'opportunità di concedere il patrocinio, l'utilizzo degli spazi universitari del polo didattico di Medicina e del logo in occasione di un incontro scientifico e formativo dal titolo "Le lesioni dei tessuti molli della spalla", previsto nei giorni 27 e 28 ottobre 2017. La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota del 28 aprile 2017 a firma del dott. Raffaele Mazzocco, Direttore dell'U.O.C. di Medicina Fisica e Riabilitativa del Presidio Ospedaliero "A. Cardarelli" di Campobasso, nella quale si richiede il patrocinio e la disponibilità dell'aula Ippocrate. Il simposio si propone di approfondire le problematiche relative alle lesioni dei tessuti molli della spalla, sotto un profilo diagnostico, terapeutico ma soprattutto nei programmi e nei trattamenti riabilitativi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del 28 aprile 2017 a firma del dott. Raffaele Mazzocco, Direttore dell'U.O.C. di Medicina Fisica e Riabilitativa del Presidio Ospedaliero "A. Cardarelli" di Campobasso;
CONSIDERATA	la valenza didattico-scientifica dell'iniziativa inserita nel quadro di formazione e aggiornamento professionale e la continua collaborazione con l'Azienda Sanitaria della Regione Molise
TENUTO CONTO	del verbale n° 5 del 10 maggio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell'evento dal titolo "Le lesioni dei tessuti molli della spalla", previsto nei giorni 27 e 28 ottobre 2017;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" con la partecipazione all'evento in qualità di moderatore e relatore dei proff. Luca Brunese e Germano Guerra;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *Vincenzo Tiberio*";
- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso, e precisamente dell'aula Ippocrate del polo didattico di Medicina, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione dell'incontro scientifico e formativo dal titolo "Le lesioni dei tessuti molli della spalla", previsto nei giorni 27 e 28 ottobre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

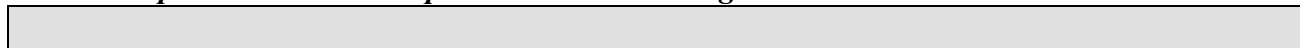
IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- d) ASRE Molise – Evento scientifico-formativo “Algodistrofia – diagnosi e cura di una malattia poco conosciuta” – 11 novembre 2017 – Sala Convegni Fondazione Potito di Campobasso – Richiesta patrocinio e utilizzo logo**



Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione di un incontro scientifico e formativo dal titolo “Algodistrofia - diagnosi e cura di una malattia poco conosciuta”, previsto il giorno 11 novembre 2017, presso la Fondazione Potito di Campobasso.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota a firma del dott. Angelo Cavero, dirigente medico presso il reparto di Ortopedia e Traumatologia dell’Ospedale Cardarelli di Campobasso con la quale richiede il patrocinio. L’incontro si propone di approfondire le attuali indicazioni in ambito clinico, diagnostico e terapeutico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota di richiesta pervenuta a mezzo posta elettronica in data 12 aprile 2017, a firma del dott. Angelo Cavero, dirigente medico presso il reparto di Ortopedia e Traumatologia dell’Ospedale “A. Cardarelli” di Campobasso;
CONSIDERATA	la valenza didattico-scientifica dell’iniziativa inserita nel quadro di formazione e aggiornamento professionale, la continua collaborazione con l’Azienda Sanitaria della Regione Molise nonché i rapporti di cooperazione scientifica con la Fondazione Potito di Campobasso;
TENUTO CONTO	del verbale n° 5 del 10 maggio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell’evento dal titolo “Algodistrofia - diagnosi e cura di una malattia poco conosciuta”, previsto il giorno 11 novembre 2017, presso la Fondazione Potito di Campobasso.
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento in qualità di moderatore del prof. Maurizio Gasperi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura “Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *Vincenzo Tiberio*” in occasione dell'incontro scientifico e formativo dal titolo “Algodistrofia - diagnosi e cura di una malattia poco conosciuta”, previsto il giorno 11 novembre 2017, presso la Fondazione Potito di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

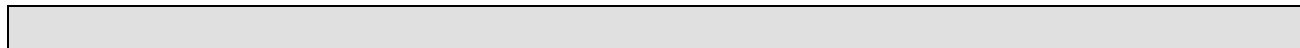
IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- e) Liceo Statale – sezione musicale – G. Maria Galanti di Campobasso – Concerto fine anno scolastico – Campobasso 8 giugno 2017 – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula Magna di Ateneo**



Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 28 aprile 2017, a firma della prof. Anna Di Monaco, Dirigente scolastico del Liceo statale - sezione musicale - “G. Maria Galanti” di Campobasso, relativa alla richiesta di patrocinio e utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo, per il giorno 8 giugno 2017, per consentire l’organizzazione e realizzazione del concerto di fine anno scolastico degli studenti dell’Istituto. Si specifica nella nota che la manifestazione vedrà la partecipazione oltre che delle famiglie degli studenti e del tessuto sociale, culturale e territoriale, anche di Istituti scolastici provenienti da altre regioni d’Italia.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
VISTA	la nota del 28 aprile 2017, a firma della prof. Anna Di Monaco, Dirigente scolastico del Liceo statale “Galanti” di Campobasso;
CONSIDERATA	la buona riuscita di precedenti eventi simili, ospitati sempre nelle strutture e negli spazi dell’Università del Molise, in particolar modo quelle manifestazioni legate alla sfera della formazione dei beni artistici e musicali;
TENUTO CONTO	che il Liceo “Galanti” di Campobasso ha con l’Ateneo accordi quadro e di collaborazione in essere, in particolare con il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nonché della collaborazione avuta anche in occasione dell’ultimo <i>open day</i> dello scorso 6 maggio;
SENTITI	i proff. Enzo Di Nuoscio - in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - e Giovanni Capobianco - quale Delegato del Rettore per la didattica e l’orientamento ed acquisiti il loro pareri favorevoli;
RITENUTO	opportuno continuare a rafforzare ogni forma di collaborazione con il mondo della scuola, in particolare con gli Istituti di Scuola media superiore del territorio regionale;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise in occasione del concerto di fine anno scolastico degli studenti del Liceo Statale - sezione musicale - "G. Maria Galanti" di Campobasso;
- in merito all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione dell'organizzazione e realizzazione del concerto di fine anno scolastico degli studenti del Liceo Statale - sezione musicale - "G. Maria Galanti" di Campobasso previsto il giorno 8 giugno 2017, alle ore 17.30.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**f) Associazione Exit Media di Roma – Decima edizione del Festival del Cinema Spagnolo – 26/28 giugno 2017 – Richiesta patrocinio**

Il Prorettore comunica che è pervenuta comunicazione, tramite servizio protocollo informatico, in data 9 maggio 2017, dal Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, in merito all’opportunità di concedere, per l’edizione nazionale e per quella di Campobasso, il patrocinio e l’utilizzo del logo dell’Università in occasione della X edizione del Festival del Cinema Spagnolo di Roma, curato dall’Associazione Exit Media, e dell’edizione territoriale di Campobasso a cura dell’Associazione Thelonious Monk, prevista negli spazi della Fondazione Molise Cultura dal 26 al 28 giugno 2017. La nota dal Dipartimento avviene a seguito della proposta avanza dalla prof. Cecilia Ricci in quanto il Festival del Cinema Spagnolo è la più prestigiosa vetrina italiana della cinematografia iberica. A Campobasso sarà allestito un programma di 6 film in versione originale sottotitolata con la partecipazione di un cineasta spagnolo che presenterà il suo film.

Il patrocinio ha lo scopo di consolidare ulteriormente le attività delle associazioni culturali presenti sul territorio e le attività formative utili agli studenti per realizzare progetti didattici efficaci vista la qualità riconosciuta di una produzione cinematografica professionale.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
VISTO	il verbale n° 4 del 2 maggio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell’evento;
TENUTO CONTO	della fattiva collaborazione con il mondo delle Associazioni, nonché del fatto che il Festival del Cinema Spagnolo è la più prestigiosa vetrina italiana della cinematografia iberica;
CONSIDERATO	l’interesse per l’iniziativa da parte dell’Università degli Studi del Molise nell’ottica di consolidare ulteriormente le attività delle associazioni culturali presenti sul territorio e le attività didattiche dell’Ateneo utili agli studenti per realizzare progetti didattici efficaci e di qualità;
VISTO	il coinvolgimento della prof. Cecilia Ricci;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise sia in occasione della X edizione del Festival del Cinema Spagnolo di Roma, curato dall'Associazione Exit Media, e sia dell'edizione territoriale di Campobasso a cura dell'Associazione Thelonious Monk, prevista negli spazi della Fondazione Molise Cultura dal 26 al 28 giugno 2017, con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- g) Istituto Istruzione Superiore “S. Pertini – L. Montini – V. Cuoco” di Campobasso – Conferenza riservata agli studenti dell’istituto dal titolo “Ti porto la luna” – 5 giugno 2017 – Richiesta utilizzo Aula Magna di Ateneo**

Il Prorettore comunica che è pervenuta nota in data 27 aprile 2017, a firma della dott. Marialuisa Forte, Dirigente scolastico dell’Istituto comprensivo “S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco” di Campobasso, relativa alla richiesta di utilizzo degli spazi universitari, in particolare dell’Aula Magna di Ateneo, per la mattinata del giorno 5 giugno 2017, per consentire l’organizzazione e realizzazione della conferenza di carattere didattico-scolastico e riservata agli studenti dell’Istituto, dal titolo “Ti porto la luna”. Si specifica nella stessa nota che la manifestazione vedrà la partecipazione di tutti gli studenti dell’Istituto comprensivo ed in considerazione dell’elevato numero di studenti presenti, è stata richiesta la disponibilità dell’Aula Magna.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
VISTA	la nota del 27 aprile 2017, a firma della dott. Marialuisa Forte, Dirigente scolastico dell’Istituto Comprensivo “S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco” di Campobasso;
TENUTO CONTO	della già consolidata e continua collaborazione con l’Istituto comprensivo “S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco” di Campobasso, anche in occasione dell’ultimo <i>open day</i> dello scorso 6 maggio;
CONSIDERATA	la buona riuscita di precedenti eventi simili, ospitati sempre nelle strutture e negli spazi dell’Università del Molise;
VISTO	il carattere prettamente didattico-scolastico dell’incontro;
PRESO ATTO	che l’evento vedrà la partecipazione dei soli studenti dell’Istituto, e che, quest’ultimo, per l’elevato numero dei partecipanti, non avrebbe modo di realizzare l’iniziativa;
SENTITO	il prof. Giovanni Capobianco - quale Delegato del Rettore per la didattica e l’orientamento ed acquisito il suo parere favorevole;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della conferenza di carattere didattico-scolastico dal titolo "Ti porto la luna", riservata agli studenti dell'Istituto comprensivo "S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco" di Campobasso, prevista nella mattinata del giorno 5 giugno 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- h) Comando Regionale Molise Guardia di Finanza: celebrazione del 150° anniversario della nascita del Maestro Giuseppe Manente – richiesta patrocinio ed utilizzo Aula Magna di Ateneo per concerto Banda Musicale – ottobre 2017**

Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, in data 14 aprile 2017, a firma del Comandante Regionale della Guardia di Finanza, Gen. B. Antonio Marco Appella, relativa alla richiesta di concessione patrocinio e utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo in occasione degli eventi legati alle celebrazioni del 150° Anniversario della nascita del Maestro Giuseppe Manente, primo Direttore della Banda Musicale del Corpo della Guardia di Finanza e di origini molisane.

Il ciclo di eventi si articolerà in diversi momenti: il primo nel comune di Guglionesi dove nel mese di luglio si terrà una esibizione della Banda del Corpo; successivamente, nel periodo autunnale, presumibilmente nella seconda metà del mese di ottobre, a Campobasso, sarà presentata, a cura del giornalista RAI Sergio Bucci e del professore Alberto Mammarella, una pubblicazione che ripercorrerà la vita e le opere musicali del Maestro e in quell’occasione vi sarà anche una esibizione musicale, dal vivo, della banda del Corpo della Guardia di Finanza in composizione da camera. In tale ambito si richiede l’utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
LETTA	la nota a firma del Comandante Regionale Molise della Guardia di Finanza, Gen. B. Antonio Marco Appella;
VISTA	la proficua collaborazione con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza anche legata ai diversi accordi quadro e protocolli d’intesa in atto;
CONSIDERATA	la valenza culturale dell’evento con la valorizzazione di spiccate personalità molisane;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura “Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise”;
- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari, in deroga al “Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali”, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione degli eventi celebrativi del 150° anniversario della nascita del Maestro Giuseppe Manente e del Concerto finale, previsto nel mese di ottobre 2017, della Banda del Corpo della Guardia di Finanza.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*

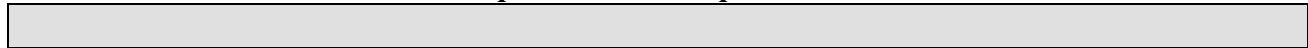
IL PRORETTORE  
*(prof. Marco MARCHETTI)*



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- i) Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Regionale del Lavoro – Esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro – sessione anno 2017 - 5 e 6 settembre – Richiesta utilizzo spazi sede di Campobasso**



Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, in data 20 aprile 2017, a firma del dott. Antonella Di Modugno, Direttore territoriale del Lavoro del Molise, di richiesta di utilizzo spazi della sede universitaria di Campobasso in occasione degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2017, che si terranno nei giorni del 5 e 6 settembre 2017.

La richiesta si rende necessaria in quanto la Direzione Regionale del Lavoro non ha a disposizione idonei spazi per garantire il regolare svolgimento della prova preselettiva per un numero considerevole di partecipanti. Nella nota si chiede quindi la possibilità di utilizzare alcune aule del Campus Universitario di Vazzieri a Campobasso per lo svolgimento della suddetta prova selettiva che vedrà presumibilmente coinvolti circa 50 candidati.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
VISTA	la nota del 20 aprile 2017, a firma della dott. Antonella Di Modugno, Direttore territoriale del Lavoro del Molise;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con le Istituzioni territoriali regionali;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire il pieno svolgimento degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2017;
CONSIDERATO	che da diversi anni la prova per l’abilitazione alla professione di consulente del lavoro si tiene sempre presso gli spazi universitari di via De Sanctis a Campobasso;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica e in relazione anche alle procedure concorsuali legate al test ingresso per l’area medica e delle professioni sanitarie;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Campobasso a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" in occasione degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2017 che si terranno nei giorni 5 e 6 settembre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**l) Associazione Nazionale Geometri Consulenti Tecnici, Arbitri e Mediatori – IV Convegno Nazionale “GEO-C.A.M.” – 4<sup>a</sup> competizione di mediazione delle controversie civili e commerciali. Seconda decade settembre 2017. Richiesta patrocinio e utilizzo spazi sede di Campobasso**

Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, in data 9 maggio 2017, a firma del Consigliere delegato dell’Associazione Nazionale Geometri Consulenti Tecnici, Arbitri e Mediatori “GEO-C.A.M.”, Geom. Armando Quici, relativa alla richiesta di concessione di patrocinio e di utilizzo spazi universitari per l’organizzazione della 4<sup>a</sup> Competizione di mediazione delle controversie civili e commerciali.

La Competizione Italiana di Mediazione “Geo-CAM”, curata in collaborazione con il Collegio provinciale Geometri e Geometri laureati di Campobasso, è aperta anche a studenti delle università italiane; gli argomenti trattati nel corso dell’evento affrontano le problematiche della mediazione quale risoluzione delle controversie in alternativa a quella giurisdizionale, e la scelta di tenere la manifestazione all’Università del Molise si spiega anche con l’intento di coinvolgere una o più squadre costituite da studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento Giuridico e/o di Economia.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
LETTA	la nota del 9 maggio 2017, a firma del Consigliere delegato dell’Associazione Nazionale Geometri Consulenti Tecnici, Arbitri e Mediatori “GEO-C.A.M.”, Geom. Armando Quici;
SENTITI	i proff. Michele Della Morte e Claudio Lupi ed acquisiti i loro pareri favorevoli in merito;
TENUTO CONTO	della possibilità di coinvolgere e allestire una o più squadre costituite da studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento Giuridico e/o di Economia;
PRESO ATTO	dell’opportunità di favorire iniziative che affrontino le problematiche della mediazione quale risoluzione delle controversie in alternativa a quella giurisdizionale;
CONSIDERATO	il coinvolgimento nel comitato del prof. Ruggero Dipace;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica e in relazione anche al periodo caratterizzato dalla assenza di lezioni e corsi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise in occasione della Competizione Italiana di Mediazione "Geo-CAM", curata in collaborazione con il Collegio provinciale Geometri e Geometri laureati di Campobasso con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- in merito all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", per la realizzazione della 4<sup>a</sup> Competizione di mediazione delle controversie civili e commerciali, prevista a Campobasso, tra il 15 ed il 30 settembre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**m) Evento scientifico-formativo “Le epatiti: la nuova sfida dell’identificazione” – 17 giugno 2017 – Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi sede di Termoli**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio ed il logo in occasione di un incontro scientifico e formativo dal titolo “Le epatiti: la nuova sfida dell’identificazione”, previsto a Termoli il 17 giugno 2017. La comunicazione del Dipartimento avviene a valle della nota (prot. n. 8822 del 27.04.2017) a firma del dott. Claudio Ucciferri, docente a contratto dell’Ateneo, nella quale si richiede il patrocinio e la disponibilità degli spazi universitari del polo didattico di Termoli in particolare dell’aula Adriatico. Il simposio si propone di approfondire le tematiche inerenti al miglioramento della percezione del problema legato alle patologie epatiche soprattutto nell’ambito della medicina territoriale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del 27 aprile 2017 a firma del dott. Claudio Ucciferri, docente a contratto dell’Ateneo;
CONSIDERATA	la valenza didattico-scientifica dell’iniziativa inserita nel quadro di formazione e aggiornamento professionale e la continua collaborazione con l’Azienda Sanitaria della regione Molise
TENUTO CONTO	del verbale n° 5 del 10 maggio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell’evento dal titolo “Le epatiti: la nuova sfida dell’identificazione” previsto a Termoli il 17 giugno 2017;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento in qualità di relatore del prof. Giancarlo Ripabelli;
VISTA	la giornata festiva e la necessità di riapertura della sede di via Duca degli Abruzzi a Termoli;
PRESO ATTO	che l’evento è a cura della <i>Improve Srl</i> di Napoli - società che opera nel campo dell’organizzazione e gestione congressuale di eventi scientifici e di formazione – e provider ECM con identificativo n° 759 presso il Ministero della Salute;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





RITENUTO	opportuno prevedere un rimborso dei costi sostenuti per la gestione degli spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'Ufficio tecnico;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *Vincenzo Tiberio*";
- in merito all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Termoli e precisamente dell'Aula Adriatico, in conformità al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" che prevede un rimborso spese forfetario in base agli oneri di gestione, elaborati dall'Ufficio tecnico di Ateneo, in occasione dell'evento "Le epatiti: la nuova sfida dell'identificazione" previsto sabato 17 giugno 2017 e curato dalla Improve srl;
- in merito al rimborso dei costi sostenuti per la gestione degli spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'ufficio tecnico, in relazione sia alla data 17 giugno 2017, giornata festiva e quindi di chiusura, sia alle seguenti voci di spesa:

**Oneri di Gestione Aula Adriatico via Duca degli Abruzzi, Termoli - giornata festiva**

- servizi di pulizia generale	- riscaldamento/condizionamento
- energia elettrica	- oneri ammortamento struttura
1 unità di personale ausiliario	1 unità di personale tecnico impianti audio/video

Pulizia generale di tutti gli ambienti dell'edificio	€/ora	13,00
Riscaldamento /condizionamento	€/ora	13,00
Energia elettrica	€/ora	4,00
1 unità di personale ausiliario	€/ora	16,00
1 unità di personale tecnico impianti audio/video	€/ora	<u>14,00</u>
Totale costo di gestione <u>su base oraria</u>	€/ora	<b>60,00</b>

Totale costo per incontro convegnistico durante giornata festiva dalle ore 10.30 per apertura e preparazione della sala e portierato alle ore 16.30 fine evento € 60,00 x 6 ore = € 360,00

**Totale costo orario € 360,00**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- n) SANER 2018 – XXV Edizione della International Conference on Software Analysis, Evolution and Reengineering. Campobasso, dal 20 al 23 marzo 2018. Richiesta patrocinio, utilizzo Aula Magna di Ateneo e contributo finanziario**

Il Prorettore informa i componenti del Senato che è giunta, a mezzo posta elettronica, in data 15 maggio 2017, la comunicazione da parte del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in merito all’opportunità di prevedere la collaborazione scientifico-organizzativa nonché il patrocinio e l’utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo, in occasione della XXV edizione della *International Conference on Software Analysis, Evolution, and Reengineering* (SANER 2018), prevista a Campobasso, dal 20 al 23 marzo 2018. Si tratta di una conferenza internazionale di ricerca sulla teoria e la pratica del recupero delle informazioni provenienti da software e sistemi esistenti. È, in altre parole, la conferenza di riferimento nel settore della manutenzione dei sistemi software. Riceve ogni anno più di 200 articoli e vede la partecipazione di oltre 150 studiosi ed esperti provenienti da diverse parti del mondo. La nota del Dipartimento avviene a seguito della proposta del prof. Rocco Oliveto di organizzare l’evento presso la sede universitaria di Campobasso, sottolineando anche la partecipazione, come sponsor della conferenza dell’IEEE - Istituto degli Ingegneri Elettrici ed Elettronici, la più grande associazione di professionisti che esista al mondo con più di 310.000 soci in 150 nazioni - nata dalla fusione tra la IRE - Institute of Radio Engineers e la AIEE- American Institute of Electrical Engineers, che annoverava tra i suoi soci Edison e Bell.

Con riferimento a tale iniziativa, nella stessa nota, il prof. Rocco Oliveto ha inteso richiedere all’Università degli Studi del Molise di collaborare anch’essa all’iniziativa e di concorrere all’organizzazione con un contributo di € 10.000 destinato a finanziare l’avvio imminente delle attività organizzative della conferenza (quali ad esempio, l’acquisto del software per la gestione dei pagamenti e la gestione del processo di revisione degli articoli).

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO  
LETTA

il Prorettore;

la comunicazione da parte del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in merito all’opportunità di prevedere la collaborazione scientifico-organizzativa, nonché di concorrere, a parziale copertura delle spese di organizzazione, con un contributo finanziario indicato in un importo massimo di € 10.000 e destinato a finanziare l’avvio imminente delle attività organizzative della XXV edizione della *International Conference on*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- Software Analysis, Evolution, and Reengineering* (SANER 2018), prevista a Campobasso, dal 20 al 23 marzo 2018;
- VISTO il verbale n° 5 del 4 maggio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione, collaborazione e organizzazione della XXV edizione della *International Conference on Software Analysis, Evolution, and Reengineering*;
- CONSIDERATO che la XXV edizione della *International Conference on Software Analysis, Evolution, and Reengineering* (SANER 2018), è l'appuntamento internazionale di ricerca sulla teoria e la pratica del recupero delle informazioni provenienti da software e sistemi esistenti;
- TENUTO CONTO che la conferenza vede anche il sostegno economico dell'IEEE, l'Istituto degli Ingegneri Elettrici ed Elettronici, la più grande associazione di professionisti che esista al mondo con più di 310.000 soci in 150 nazioni;
- ESAMINATA la bozza di programma che vede il coinvolgimento di alcuni docenti dell'Ateneo e, come referente scientifico, del prof. Rocco Oliveto;
- PRESO ATTO che il convegno in oggetto non solo rappresenta il punto di riferimento mondiale nel settore della manutenzione dei sistemi software, costituendo in tal modo una occasione di opportunità essenziale per la filiera di didattica in Informatica dell'Ateneo, ma si segnala anche per l'autorevolezza e l'alto valore scientifico dei relatori, tra i più eminenti studiosi della materia;
- TENUTO CONTO della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
- CONSIDERATO che la previsione di spesa per l'intera manifestazione si aggira intorno ai € 45.000,00 come budget finale di spesa dell'edizione di quest'anno tenutasi dal 24 al 27 febbraio in Austria;
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2017 e la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività didattica;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla concessione del patrocinio, all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise ed alla collaborazione scientifica-organizzativa per la realizzazione della XXV edizione della *International Conference on Software Analysis, Evolution, and Reengineering* (SANER 2018), prevista a Campobasso, dal 20 al 23 marzo 2018;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



- in merito all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della conferenza internazionale;
- in merito alla necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa e di concorrere ad un ad parte delle spese con la concessione di un contributo pari ad € 10.000 con relativo obbligo di rendicontazione finale delle spese sostenute, demandando la definizione delle procedure di impegno della spesa al Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- o) AGFC – Associazione Gian Franco Campobasso per lo studio del diritto commerciale e bancario in collaborazione con AEDBF (Associazione europea di diritto bancario e finanziario) – Convegno internazionale sul tema del “Credito cooperativo”, Napoli 25 e 26 ottobre 2017. Richiesta patrocinio e contributo finanziario**

Il Prorettore informa i componenti del Senato Accademico che è giunta la nota di richiesta, (prot. n° 10994 del 23 maggio 2017) a firma del Segretario dell’Associazione Gian Franco Campobasso, Gianmaria Palmieri, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione del convegno internazionale dell’Associazione previsto a Napoli, nei giorni 25 e 26 ottobre 2017, e organizzato in collaborazione con l’Associazione europea di diritto bancario e finanziario (AEDBF). L’Associazione Gian Franco Campobasso per lo studio del diritto commerciale e bancario (sito web [www.associazionegfcampobasso.it](http://www.associazionegfcampobasso.it)) è stata costituita da oltre un decennio nel ricordo dell’illustre studioso prof. Gian Franco Campobasso con lo scopo di promuovere lo studio e la ricerca nei settori del Diritto commerciale e bancario interno, comunitario e internazionale e che conta attualmente oltre ottanta soci, tra cui anche diversi docenti europei. In collaborazione con l’AEDBF ha in programma l’organizzazione del convegno internazionale sul tema del "Credito cooperativo", di particolare interesse per il tessuto sociale ed economico molisano, i cui risultati saranno messi a disposizione del pubblico attraverso la pubblicazione degli atti curati anche da un gruppo di ricerca, composto da studiosi provenienti da varie Università italiane ed europee.

Con riferimento a tale iniziativa, nella stessa nota l’Associazione scrivente ha inteso richiedere all’Università degli Studi del Molise di collaborare anch’essa all’iniziativa e di concorrere all’organizzazione con un contributo di € 10.000 destinato a finanziare l’importante evento internazionale, gli aspetti logistico–organizzativi, di ricerca, gli incontri di lavoro, l’ospitalità, la stampa degli atti e le missioni dei partecipanti allo studio.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Prorettore;

VISTA

la nota dell’Associazione Gian Franco Campobasso per lo studio del diritto commerciale e bancario (AGFC) e riferita alla richiesta di patrocinio, utilizzo del logo e collaborazione in occasione del Convegno internazionale dell’Associazione che si terrà a Napoli, nei giorni 25 e 26 ottobre 2017, sul tema del “Credito cooperativo”;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



VERIFICATO	che l'AGFC è stata costituita da oltre un decennio nel ricordo dell'illustre studioso prof. Gian Franco Campobasso con lo scopo di promuovere lo studio e la ricerca nei settori del Diritto commerciale e bancario interno, comunitario e internazionale e che conta attualmente oltre ottanta soci, tra cui anche diversi docenti europei;
TENUTO CONTO	che sin dalla nascita l'AGFC ha operato al fine di favorire la ricerca scientifica e la diffusione del sapere attraverso numerose iniziative e attività, tra le quali anche l'istituzione di un premio annuale destinato all'autore della migliore tesi di dottorato in materia di diritto commerciale o bancario;
PRESO ATTO	dalla bozza di programma del coinvolgimento di alcuni docenti dell'Ateneo e che il convegno in oggetto non solo si propone di offrire un quadro di sintesi e spunti di approfondimento sulla delicata tematica, afferente al mondo del credito cooperativo di particolare interesse per il tessuto sociale ed economico molisano, ma si segnala anche per l'autorevolezza e l'alto valore scientifico dei relatori, tra i più eminenti studiosi della materia;
TENUTO CONTO	della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa per l'intera manifestazione si aggira su un importo pari a circa € 30.000,00 come budget finale di spesa dell'edizione 2016 tenutasi a Bergamo;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla concessione del patrocinio, all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise ed alla collaborazione scientifica per la realizzazione del Convegno internazionale di studi sul tema del "Credito cooperativo", organizzato dell'Associazione Gianfranco Campobasso per lo studio del diritto commerciale e bancario (AGFC), in collaborazione con l'Associazione europea di diritto bancario e finanziario (AEDBF), che si terrà a Napoli nei giorni 25 e 26 ottobre 2017;
- in merito alla necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa e di concorrere ad un ad parte delle spese con la concessione di un contributo pari ad € 10.000 con relativo obbligo di rendicontazione finale delle spese sostenute con il presente contributo, demandando la definizione delle procedure di impegno della spesa al Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- p) Camera Nazionale Avvocati per le Persone, le relazioni familiari e i minorenni – Convegno su “Minori e Social Network protezione dell’identità e diritto all’oblio” – 31 maggio 2017 – richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Prorettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 18 maggio 2017, a firma dell’avv. Concetta Petrossi Vice Presidente nazionale per il Sud, Presidente sede di Campobasso, responsabile rapporti organismi forensi dell’Associazione CamMiNo - (Camera Nazionale Avvocati per la Famiglia e i Minorenni) - relativa alla richiesta di concessione patrocinio e, a titolo gratuito, di spazi universitari della sede di Campobasso, per organizzare un convegno formativo dal titolo “Minori e Social Network protezione dell’identità e diritto all’oblio”, programmato il 31 maggio 2017. L’evento si propone di illustrare gli aspetti sociali, psicologici e giuridici dell’effetto boomerang degli strumenti di tutela. Nel corso del convegno saranno anche illustrati i risultati di un’indagine sul bullismo svolta in collaborazione degli Istituti scolastici di Campobasso e Bojano. Inoltre nel corso dell’incontro verranno illustrate le finalità del disegno di legge sul Cyberbullismo approvato lo scorso 20 maggio che si pone l’obiettivo di contrastare questo fenomeno, sempre più dilagante tra le nuove generazioni, in tutte le sue manifestazioni, con azioni a carattere preventivo e con una strategia di attenzione e tutela nei confronti dei minori coinvolti, sia nella posizione di vittime sia in quella di responsabili.

Il Prorettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Prorettore;
LETTA	la nota a firma dell’Avvocato Concetta Petrossi, Vice Presidente nazionale per il Sud e Presidente sede di Campobasso, responsabile rapporti organismi forensi dell’Associazione CamMiNo;
VISTA	la continua e proficua collaborazione con gli Ordini professionali in particolare con gli Ordini degli Avvocati del territorio regionale;
PRESO ATTO	che l’iniziativa si inserisce nel quadro di formazione e aggiornamento professionale per avvocati e per altri professionisti del settore sociale e psicologico;
CONSIDERATA	la valenza culturale del messaggio ed il nodale significato sociale e di sensibilizzazione dell’incontro, nonché la collaborazione degli Istituti scolastici di Campobasso e Bojano attraverso la loro attività di indagine svolta sul tema del bullismo;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)





TENUTO CONTO	del coinvolgimento all'evento, in qualità di relatori, dei proff. Davide Barba e Daniela Grignoli;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", e precisamente dell'Aula 160 posti "Franco Modigliani" del II Edificio Polifunzionale, in occasione della conferenza sul tema "Minori e Social Network protezione dell'identità e diritto all'oblio" prevista il 31 maggio 2017.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 17.10 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE  
(prof. Marco MARCHETTI)

