



SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 2/2019

L'anno 2019, il giorno 26 del mese di febbraio, alle ore 11,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 4901_II/4 del 20 febbraio 2019.

Sono presenti:

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore;
2. Ratifica decreti d'urgenza.
3. Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;
4. Regolamenti e Linee di Indirizzo;
5. Convenzioni;
6. Provvedimenti per il personale;
7. Provvedimenti per la didattica;
8. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti;
9. Provvedimenti per la ricerca scientifica;
10. Borse di studio e di ricerca;
11. Progetti e iniziative di Ateneo;
12. Progetti e iniziative di internazionalizzazione;
13. Patrocini e utilizzo strutture;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Dimissioni dalla carica di Rettore

Il Rettore informa il Senato, così come comunicato durante la Cerimonia di Inaugurazione dell'anno accademico, di aver efficacemente formalizzato al Ministro Bussetti, in data 19 febbraio 2019, le proprie dimissioni con decorrenza 1° marzo 2019.

Chiede la parola il prof Di Nuoscio il quale giudica altamente inopportuno che il Rettore abbia comunicato le proprie dimissioni nel corso della cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico e non agli organi accademici. Giudica parimenti inopportuno che il Rettore nel corso della sua relazione per l'inaugurazione dell'anno accademico, una cerimonia solenne in cui la comunità accademica si apre al mondo esterno e ospita i rappresentanti delle istituzioni, abbia apertamente elogiato una parte dell'Ateneo e criticato un'altra parte, entrando nel merito della discussione per l'elezione del Rettore che ha invece altri luoghi, tempi e modalità di espressione.

Questo comportamento è ancora più inopportuno perché il Rettore in carica rappresenta tutto l'Ateneo.

Preannuncia inoltre, unitamente al prof. Musci, Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, l'intenzione di trasmettere all'Amministrazione formale richiesta di accesso agli atti circa le modalità con cui è stata individuata la figura del Decano nella persona del prof. Casamassima, evidenziando il ruolo cruciale rivestito dal decano nell'ambito delle procedure di elezione del nuovo Rettore.

Chiede la parola il prof. Della Morte, Direttore del Dipartimento Giuridico che evidenzia l'insussistenza da parte dei prof. Di Nuoscio e Musci di un interesse leso dalla procedura adottata da parte dell'Amministrazione.

Il Rettore, uditi gli interventi, dichiara di reputare l'intervento del prof. Di Nuoscio del tutto privo di fondamento e non meritevole di qualsivoglia replica.

Il Rettore invita, comunque, chiunque abbia interesse a visionare gli atti in argomento e ad utilizzare gli strumenti previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio B. BARBERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



b) Riepilogo Punti Organico

Il Rettore informa il Senato Accademico circa la situazione “Punti Organico” sulla base delle cessazioni riferite all’anno 2018. I punti degli anni precedenti assicurano la copertura dei costi relativi alle chiamate effettuate nel 2018 e per le progressioni di carriera per n. 11 ricercatori lettera b) programmate per il 2019.

I punti 2019 derivanti dalle cessazioni 2018 sono stimati in almeno 1,48 punti derivanti dal 50% dei valori del personale cessato al 31.12.2018 e da alcuni residui degli anni precedenti che risultano ancora liberi.

Il Senato prende atto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valeria BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



2. **Ratifica decreti d'urgenza**

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) **Ratifica decreti d'urgenza**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 74/2019: accesso al servizio di trasporto gratuito per gli studenti iscritti al Master biennale "Scienza e Pratica in Fisioterapia Muscoloscheletrica";

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO TASSE E CONTRIBUTI

D.R. n. 79/2019: autorizzazione emanazione bando per tutor didattico Dipartimento di Economia a.a. 2018/2019;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 89/2019: approvazione convenzioni tra gli Istituti di Istruzione di secondo grado "Alfano da Termoli" e "Pertini-Montini-Cuoco" di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Corso di Laurea in Ingegneria Medica;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 91/2019: nomina del prof. Gentile Domenico quale Responsabile Unico di Sede (RU) per il TOLC Ingegneria presso il CISIA;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 93/2019: rinnovo accordo di cooperazione internazionale fra l'Università di Tocantins (Brasile) e l'Università del Molise.

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 99/2019: autorizzazione emanazione bando per contratto di attività didattica formale Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" a.a. 2018/2019;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 103/2019: autorizzazione partecipazione dei dottorandi dell'Università degli Studi del Molise alle attività progettuali di cui al Fondo Sostegno Giovani;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 125/2019: Master universitario di II livello "La Clinica del Glaucoma" a.a. 2018/2019 - accettazione elargizioni;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 140/2019: approvazione testi di Convenzione da stipulare con l'Istituto "Don Peppino Diana" di Morcone-Colle Sannita per attività di didattica commissionata da svolgere a cura del Centro Orientamento e Tutorato (CORT);

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 149/2019: rinnovo varie convenzioni (Tribunale di Campobasso, Procura della Repubblica di Campobasso, Regione Molise e altri) per attività di collaborazione - Dipartimento Giuridico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBERI)



IL RETTORE
(prof. Annamaria PALMIERI)



SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- D.R. n. 74/2019
- D.R. n. 79/2019
- D.R. n. 89/2019
- D.R. n. 91/2019
- D.R. n. 93/2019
- D.R. n. 99/2019
- D.R. n. 103/2019
- D.R. n. 125/2019
- D.R. n. 140/2019
- D.R. n. 149/2019

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Federico BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



3. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbale seduta precedente



Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 1 relativo alla seduta del 22 gennaio 2019.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 1 relativo alla seduta del 22 gennaio 2019;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 22 gennaio 2019 di cui al verbale n. 1/2019

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

4 Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

a) Regolamento didattico di Ateneo – DM 270/2004 – Modifica dell’ordinamento didattico del Corso di Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (Classe LM-69)

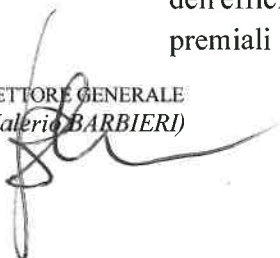
Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 19 dicembre 2018, tenuto conto del parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, espresso nella stessa data ai sensi dell'art. 34, comma 3, lettera c) dello Statuto, ha approvato la proposta di modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (classe LM-69) per l'a.a. 2019/2020, pervenuta dal Consiglio di Corso di Studio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, concernente la "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il D.M. 16 marzo 2007, riguardante "Determinazione delle classi di laurea magistrale" e successive modificazioni e integrazioni, emanato in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



- ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 76 "Regolamento sulla struttura ed il funzionamento dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del Decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262";
- VISTO il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
- VISTE le note del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 18 settembre 2018, n. 26013, ad oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per Accreditamento corsi a. a. 2019-20. Indicazioni operative", e del 28 novembre 2018, n. 32892, che ha prorogato i termini della precedente;
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA l'allegata delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 19 dicembre 2018;
- CONSIDERATO il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 19 dicembre 2018;
- NELLE MORE dell'approvazione da parte del CUN e dell'ANVUR;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (classe LM-69) per l'a.a. 2019/2020, come da allegato verbale del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



4. *Regolamenti e Linee di indirizzo*

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

b) *Regolamento didattico di Ateneo – DM 270/2004 – Modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione (Classe L-20)*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 28 novembre 2018, visto il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del 21 novembre 2018, espresso ai sensi dell'art. 34, comma 3, lettera c) dello Statuto, ha approvato la proposta di modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione (classe L-20) per l'a.a. 2019/2020, pervenuta dal Consiglio di Corso di Studio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

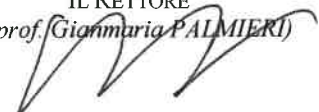
IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, concernente la "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il D.M. 16 marzo 2007, riguardante "Determinazione delle classi delle lauree universitarie" e successive modificazioni e integrazioni, emanato in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannmaria PALMIERI)



- ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 76 "Regolamento sulla struttura ed il funzionamento dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262";
- VISTO il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
- VISTE le note del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 18 settembre 2018, n. 26013, avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per Accreditamento corsi a. a. 2019-20. Indicazioni operative", e del 28 novembre 2018, n. 32892, che ha prorogato i termini della precedente;
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA l'allegata delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 28 novembre 2018;
- CONSIDERATO il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione in merito alla modifica ordinamentale per il Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione (classe L-20) del 21 novembre 2018;
- NELLE MORE dell'approvazione da parte del CUN e dell'ANVUR;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione (classe L-20) per l'a.a. 2019/2020, come da allegato verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valeto BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Giannaria PALMIERI*)

4. **Regolamenti e Linee di indirizzo**

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

c) **Regolamenti didattici del Corso di Laurea in Informatica (Classe L31) e del corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software (Classe LM66)**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 febbraio 2019, ha approvato modifiche ai Regolamenti didattici del Corso di Laurea in Informatica (Classe L 31) e del Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) riferite alle coorti a.a. 2016/17, 2017/18 e 2018/19.

In particolare:

- l'art. 6, co. 6, del **Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (L 31)** emanato con D.R. n. 587 del 4.07.17 e succ. modd. che ha soppresso e sostituito il precedente emanato con D.R. n. 661 del 22.07.15 e succ. modd. a decorrere dall'a.a. 2017/18, che ora dispone:

“Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero. Viceversa, non esiste un limite sul numero di CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano.”

è così modificato:

“Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero e un massimo di 18 CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano. Nel computo dei suddetti CFU non vengono conteggiati quelli previsti dal DM 10.08.17 n. 616.”

- l'art. 6, co. 6, del **Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66)** emanato con D.R. n. 593 del 4.07.17 e succ. modd. che ha soppresso e sostituito il precedente emanato con D.R. n. 631 del 26.07.16 e succ. modd. a decorrere dall'a.a. 2017/18, che ora dispone:

“Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero. Viceversa, non esiste un limite sul numero di CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano.”

è così modificato:

“Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero e un massimo di 18 CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano. Nel computo dei suddetti CFU non vengono conteggiati quelli previsti dal DM 10.08.17 n. 616.”

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale*to BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria* PALMIERI)

UDITO il Rettore;
VISTO il DM 19.11.04, n. 270;
VISTO il D.M. 10.08.17, n. 616;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (Classe L 31) emanato con D.R. n. 587 del 4.07.17 e succ. modd. che ha soppresso e sostituito il precedente emanato con D.R. n. 661 del 22.07.15 e succ. modd. a decorrere dall'a.a. 2017/18;
VISTO il Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) emanato con D.R. n. 593 del 4.07.17 e succ. modd. che ha soppresso e sostituito il precedente emanato con D.R. n. 631 del 26.07.16 e succ. modd. a decorrere dall'a.a. 2017/18;
VISTA la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12.02.19;
INDICATO il Responsabile del procedimento nella persona della sig.ra Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la modifica all'art. 6, co. 6, del **Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (L 31)** emanato con D.R. n. 587 del 4.07.17 e succ. modd., come di seguito riportata:
"Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero e un massimo di 18 CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano.
Nel computo dei suddetti CFU non vengono conteggiati quelli previsti dal DM 10.08.2017 n. 616."
- di approvare la modifica all'art. 6, co. 6, del **Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66)** emanato con D.R. n. 593 del 4.07.17 e succ. modd., come di seguito riportata:
"Lo studente può sostenere un massimo di 6 CFU di insegnamenti aggiuntivi in soprannumero e un massimo di 18 CFU di insegnamenti aggiuntivi fuori piano.
Nel computo dei suddetti CFU non vengono conteggiati quelli previsti dal DM 10.08.2017 n. 616."

Tali modifiche sono valide per la coorte 2016/17, 2017/18 e 2018/19.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale*to BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Silvia* PALMIERI)

5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) **Convenzione c/terzi con l'Opera Primaziale Pisana per attività di ricerca e analisi**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.02.2019, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con l'Opera della Primaziale Pisana, con sede a Pisa, per lo svolgimento di attività di ricerca e analisi aventi ad oggetto "Fornitura di colture batteriche selezionate per la biopulitura di materiali lapidei e pittorici alterati (opere d'arte in pietra e affreschi), controllo di fenomeni di sviluppo fungino e sorveglianza microbiologica".

L'attività richiesta al Dipartimento prevede, nello specifico, quanto segue:

- fornire sistemi di biopulitura per la rimozione di residui organici indesiderati (colla animale e caseina) mediante sospensioni di cellule batteriche di *Pseudomonas stutzeri* A29, applicazioni sull'intera area pittorica individuata (Crocifissione di Francesco Traini) per una superficie pittorica di circa 100 m² ;
- fornire sistemi di biopulitura per la rimozione di alterazione di superfici in pietra (croste nere, patine di ossalati) mediante sospensioni di cellule batteriche di *Desulfovibrio vulgaris*, applicazioni su aree campione (Duomo);
- test di resistenza all'attacco microbico per il controllo di alterazioni fungine presenti sull'intera area del ciclo pittorico della Crocifissione di Francesco Traini;
- sorveglianza microbiologica ex-post restauro degli affreschi (Conversione di S. Efsio e Battaglia di Spinello Aretino, Storie dei Santi Padri, Giudizio Universale di Buonamico Buffalmacco) oggetto di precedenti interventi di biopulitura da residui di colla animale e caseina.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 12.000,00 oltre Iva da corrispondere in tre tranches; le attività richieste dovranno essere ultimate entro 24 mesi dalla stipula della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Giancarlo Ranalli, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valeria BARBIERI)

IL SENATO ACCADEMICO



IL RETTORE
(prof. Giannaria FALMIERI)

UDITO il Rettore;
VISTO il Verbale n. 2 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12.02.2019;
ESAMINATI il testo della Convenzione di ricerca da stipulare con l'Opera della Primaziale Pisana ed il relativo piano finanziario;
LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Opera della Primaziale Pisana, con sede a Pisa, per l'esecuzione di un'attività di ricerca e analisi da svolgere presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



5. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore per la collaborazione in attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.02.2019, su proposta del prof. Filippo Bruni, ha approvato la stipula dell'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede a Milano, per la collaborazione in attività di ricerca.

Con la stipula della Convenzione l'Università Cattolica, tramite il proprio Centro di ricerca sulla Educazione ai media, all'innovazione e alla tecnologia (CREMIT), ed il Dipartimento SUSEF intendono collaborare per la realizzazione di un progetto congiunto di ricerca comparativa sui temi dell'Educazione Civica Digitale, con particolare attenzione allo sviluppo di competenze digitali nei contesti formali (scuola Primo Ciclo).

La Convenzione non prevede oneri di spesa a carico delle Parti; eventuali aspetti economici della collaborazione saranno disciplinati in successivi atti espressamente approvati dalle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Filippo Bruni quale Responsabile scientifico per le attività oggetto della collaborazione e la dott. Livia Petti, ricercatore a tempo determinato, quale coordinatrice scientifica.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'iniziativa, precisando che la stessa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile scientifico per le attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2 del 13.02.2019 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Università Cattolica del Sacro Cuore;
CONSIDERATO	che l'iniziativa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



- in merito all'approvazione della Convenzione da stipulare con l'Università Cattolica del Sacro Cuore, con sede a Milano, per la collaborazione in attività di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Filippo Bruni quale Responsabile scientifico e della dott. Livia Petti quale coordinatrice scientifica per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARRIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

c) **Convenzione Azienda Ospedaliera Universitaria OO.RR. San Giovanni di Dio Ruggi d'Aragona – Scuola Medica Salernitana**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 6 febbraio 2019, ha preso in esame il testo della Convenzione da sottoscrivere con l’Azienda Ospedaliera Universitaria OO.RR. “San Giovanni di Dio Ruggi d’Aragona” – Scuola Medica Salernitana **per attività formative, didattiche, assistenziali e di ricerca di comune interesse**. L’Azienda Ospedaliera, che dispone di una importante e moderna struttura clinica e chirurgica, idonea non solo all’attività formativa, in riferimento ai requisiti previsti dalla vigente normativa, ma anche all’attività di ricerca, potrebbe garantire le attività di tirocinio, di tesi, di internato, di ricerca e di formazione come supporto anche a propri percorsi formativi di Laurea e post Laurea. La Convenzione ha durata triennale, eventualmente rinnovabile con espresso consenso delle parti e non comporta oneri per l’Ateneo. Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della salute “V. Tiberio” ha approvato all’unanimità il testo convenzionale ed ha individuato quale referente per l’Università il prof. Luca Brunese.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VALUTATA	l’opportunità instaurare forme di collaborazione con l’Azienda Ospedaliera Universitaria OO.RR. “San Giovanni di Dio Ruggi d’Aragona” – Scuola Medica Salernitana;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 2 del 6 febbraio 2019, con la quale si approva il rinnovo della convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e l’Azienda Ospedaliera Universitaria OO.RR. “San Giovanni di Dio Ruggi d’Aragona” – Scuola Medica Salernitana;
ESAMINATA	la bozza di Convenzione allegata;
LETTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo dell'Accordo quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Ospedaliera Universitaria OO.RR. "San Giovanni di Dio Ruggi d'Aragona" – Scuola Medica Salernitana;
- di nominare quale referente dell'Università degli Studi del Molise il prof. Luca Brunese.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

d) **Convenzione IRCCS Istituto Europeo di Oncologia srl (IEO)**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 6 febbraio 2019, ha preso in esame la convenzione per le attività di tirocinio per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con l’IRCCS Istituto Europeo di Oncologia srl (IEO), già approvata dallo stesso Dipartimento nella seduta del 10 maggio 2017. La convenzione aveva durata triennale ma, poiché è cambiata la legge regionale in Lombardia, è stato necessario procedere all’approvazione del nuovo testo di convenzione che riguarda i tirocini, dottorati, master universitari e, in generale, i percorsi formativi che rilasciano un titolo o una certificazione con valore pubblico, finalizzati all’acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici del percorso stesso, previsti nei relativi piani di studio e realizzati nell’ambito della durata complessiva del percorso. La Convenzione avrà durata annuale.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha approvato all’unanimità il testo della convenzione.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VALUTATA	l’opportunità di proseguire le attività di tirocinio con l’IRCCS Istituto Europeo di Oncologia srl (IEO)
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 2 del 6 febbraio 2019, con la quale si approva la convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e l’IRCCS Istituto Europeo di Oncologia srl (IEO);
ESAMINATA	la bozza di Convenzione allegata;
LETTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



- di approvare l'allegato testo dell'Accordo quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'IRCCS Istituto Europeo di Oncologia srl (IEO):

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



5. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) *Protocollo d'intesa con il Garante della Persona della Regione Molise per attività di collaborazione*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 14.02.2019, su proposta della prof. Daniela Grignoli, ha approvato la stipula di un Protocollo d'intesa con il Garante Regionale della Persona della Regione Molise per l'attivazione di forme di collaborazione volte al raggiungimento degli obiettivi contenuti nei progetti di ricerca sociale promossi per migliorare la qualità della vita delle persone che vivono nella Regione Molise.

L'Accordo prevede, inoltre, l'impegno da parte del Garante Regionale ad accogliere gli studenti dei corsi di studio in Servizio Sociale per lo svolgimento di attività di tirocinio.

Il Protocollo, di durata triennale con possibilità di rinnovo, non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella predetta seduta, ha individuato la prof. Grignoli quale Responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del responsabile scientifico delle attività oggetto dell'intesa.

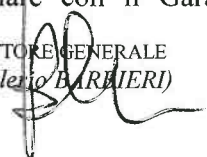
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2 del 14.02.2019 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Garante Regionale dei Diritti della Persona della Regione Molise, per l'attivazione di forme di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

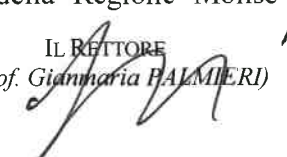
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Garante Regionale dei Diritti della Persona della Regione Molise per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARRIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



- l'attivazione di forme di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Daniela Grignoli quale responsabile scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARRIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) *Accordo Quadro con il Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) per il Molise per attività di collaborazione*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 14.02.2019, su proposta della prof. Daniela Grignoli, ha approvato la stipula di un Accordo Quadro con il Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) per il Molise, con sede a Campobasso, per l'attivazione di forme di collaborazione volte al supporto della raccolta di dati utili alla conoscenza dei territori di riferimento per una mappatura quanti-qualitativa dei bisogni/risorse della popolazione.

L'Accordo prevede, inoltre, l'impegno da parte del CSV Molise ad accogliere gli studenti dei corsi di studio in Servizio Sociale per lo svolgimento di attività di tirocinio.

L'Accordo non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella predetta seduta, ha individuato la prof. Grignoli quale Responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del responsabile scientifico delle attività oggetto di intesa ed alla durata dell'Accordo.

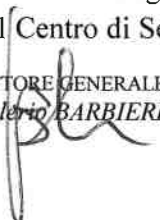
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2 del 14.02.2019 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro da stipulare con il Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) per il Molise, con sede a Campobasso, per l'attivazione di forme di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Centro di Servizio per il Volontariato (CSV) per il Molise, con sede a Campobasso, per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



- l'attivazione di forme di collaborazione per la durata di anni 3 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Daniela Grignoli quale responsabile scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale*to BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Giann*maria PALMIERI)



5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Accordo di collaborazione scientifica c/terzi con la Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio della Basilicata per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.02.2019, ha approvato l'accluso testo di Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Basilicata, con sede a Potenza, per lo svolgimento di attività di ricerca nel territorio della necropoli dell'antica città di Metaponto/Bernalda in località "Casa Ricotta".

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 28.000,00 Iva compresa, da corrispondere in tre tranches; le attività richieste dovranno essere ultimate entro 90 giorni lavorativi a decorrere dalla comunicazione di individuazione delle indagini da parte della Committente.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la sola quota in favore del Dipartimento che viene ridotta del 50%, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Paolo Mauriello, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il Verbale n. 2 del Dipartimento SUSEF, seduta del 13.02.2019;
ESAMINATI il testo dell'Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Basilicata ed il relativo piano finanziario;
LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Basilicata, con sede a Potenza, per l'esecuzione di un'attività di ricerca da svolgere presso il Dipartimento SUSEF, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la sola quota in favore del Dipartimento che viene ridotta del 50%.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

h) Convenzione con il MIBAC Polo Museale della Campania per attività di ricerca e analisi

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.02.2019, ha approvato l'accluso testo di Convenzione di ricerca da stipulare con il MIBAC Polo Museale della Campania, con sede a Napoli, per lo svolgimento di attività di ricerca e analisi nell'ambito di una campagna di indagine di diagnostica integrata nel Mitreo di Santa Maria Capua Vetere (CE).

In particolare al Dipartimento SUSEF è richiesta l'esecuzione di indagini di diagnostica integrata non invasiva, con un approccio innovativo di tipo multidisciplinare, mediante l'utilizzo di metodologie geofisiche (georadar e tomografia geoelettrica) e della fotogrammetria digitale con relative elaborazioni e restituzioni 3D.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 34.000,00 oltre Iva, da corrispondere in due rate; le attività richieste dovranno essere ultimate entro 6 mesi dalla data di stipula della Convenzione.

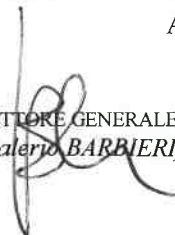
Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la sola quota in favore del Dipartimento che viene ridotta del 50%, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Paolo Mauriello, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 2 del Dipartimento SUSEF, seduta del 13.02.2019;
ESAMINATI	il testo di Convenzione di ricerca da stipulare con il MIBAC Polo Museale della Campania ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione di ricerca da stipulare con il MIBAC Polo Museale della Campania, con sede a Napoli, per l'esecuzione di un'attività di ricerca da svolgere presso il Dipartimento SUSEF, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la sola quota in favore del Dipartimento che viene ridotta del 50%.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



5. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

i) Contratto con la società ISAGRO SpA sulla titolarità e licenza d'uso di risultati di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 19.12.2018, su proposta del prof. Antonio De Cristofaro, ha approvato la stipula di un Contratto sulla titolarità e licenza d'uso di risultati di ricerca da stipularsi con la ISAGRO SpA, con sede in Milano.

Al riguardo si evidenzia che:

- la “ISAGRO S.p.A.”, Società attiva a livello mondiale nel mercato dei prodotti fitosanitari, ha ottenuto l'autorizzazione provvisoria all'immissione sul mercato del prodotto “Ecodian CT” per emergenza fitosanitaria ai sensi dell'art. 53 del Regolamento (CE) 1107/2009;
- l'Università degli Studi del Molise ha già effettuato alcune attività di ricerca utilizzando determinati quantitativi di prodotto “Ecodian CT” di titolarità della “ISAGRO S.p.A.” e in collaborazione con la stessa Società con scopi puramente scientifici;
- le attività di ricerca di cui innanzi hanno prodotto alcuni studi di interesse della “ISAGRO S.p.A.” tali per presentare alle Autorità competenti la richiesta di autorizzazione definitiva per il commercio del prodotto “Ecodian CT” in conformità a quanto previsto dagli artt. 28 e ss. del Regolamento (CE) 1107/2009.

Attraverso la proposta contrattuale di che trattasi le parti contraenti intendono disciplinare la titolarità e il diritto d'uso di ogni bene, materiale o immateriale, nonché ogni conoscenza o informazione conseguita dall'Università degli Studi del Molise in esecuzione delle attività di ricerca in parola, svolte in collaborazione con la “ISAGRO S.p.A.”, ovvero in ragione o in connessione ad essa. Con tale Accordo la “ISAGRO S.p.A.” riconosce che i risultati conseguiti dall'Università degli Studi del Molise saranno di esclusiva proprietà dell'Ateneo molisano il quale concede alla stessa “ISAGRO S.p.A.”, da subito ed irrevocabilmente, una licenza d'uso esclusivo dei risultati conseguiti all'atto della sottoscrizione del presente Accordo, impegnandosi a non trasmettere a terzi né ad utilizzare, direttamente o indirettamente, o a far utilizzare a terzi, ai fini registri di cui al punto 2.3 della proposta di Contratto in argomento, tali risultati. L'Università degli Studi del Molise si impegna, altresì, a non richiedere alcun importo alla “ISAGRO S.p.A.”, né ora né in futuro, per l'utilizzo dei risultati conseguiti all'atto della sottoscrizione dell'Accordo di cui trattasi e si riserva, inoltre, il diritto di pubblicare e divulgare, liberamente e gratuitamente, i risultati a fini scientifici e didattici.

Mediante tale atto contrattuale l'Università degli Studi del Molise si obbliga, ulteriormente, a collaborare e a prestare alla “ISAGRO S.p.A.” ogni assistenza necessaria, senza oneri aggiuntivi, in relazione all'ottenimento dell'autorizzazione definitiva per l'immissione nel mercato del prodotto “Ecodian CT” in conformità a quanto previsto dagli artt. 28 e ss. del Regolamento (CE) 1107/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



nonché ad ogni altro utilizzo dei risultati e del relativo dossier, ivi inclusi la sottoscrizione di ogni documento e/o lo svolgimento di tutte le attività di pertinenza del titolare dei risultati. Si rappresenta, ancora, che è intenzione della “ISAGRO S.p.A.” proseguire le attività di ricerca intraprese con l’Università degli Studi del Molise non solo per meri scopi di ricerca scientifica ma anche al fine di garantire il monitoraggio a lungo termine della validità tecnico-applicativa del prodotto “Ecodian CT”. A tal fine, la “ISAGRO S.p.A.” si impegna a mettere a disposizione a titolo gratuito dell’Ateneo molisano, per cinque anni dalla data di sottoscrizione del presente Accordo, la quantità di prodotto “Ecodian CT” e i materiali necessari per eseguire l’anzidetta sperimentazione in cinque ettari di castagneto per ogni anno di attività.

Il presente Contratto entra in vigore alla data della sua sottoscrizione ed avrà una durata di dieci anni; qualsiasi sua modifica sarà valida e vincolante unicamente se effettuata per iscritto, approvata dai relativi Organi di Governo e sottoscritta dalle parti contraenti. Alla scadenza, il Contratto potrà essere rinnovato di anno in anno tramite scambio di corrispondenza tra le parti firmatarie, se non disdetto da una delle due parti sottoscrittrici dell’Accordo con lettera raccomandata A/R almeno 30 giorni prima della scadenza.

L’Università degli Studi del Molise non potrà cedere a terzi tale Contratto, in tutto o in parte, né diritti o obblighi ad esso relativi, in mancanza della preventiva autorizzazione scritta da parte della “ISAGRO S.p.A.”, mentre l’eventuale cessione dei risultati delle attività di ricerca e di sperimentazione ottenuti durante i dieci anni di durata del presente Contratto sarà oggetto di un ulteriore specifico Accordo tra le medesime due parti contraenti.

Il prof. Antonio De Cristofaro, con nota prot. n. 29820 pos. VI/3 del 4 dicembre 2018, ha altresì comunicato i sottoindicati nominativi del personale partecipante alle attività inerenti alla presente iniziativa:

- Prof. Antonio De Cristofaro;
- Sig. Massimo Mancini;
- Dott.ssa Sonia Ganassi;
- Dott.ssa Carmela Di Domenico;
- Dott. Francesco Parisi;
- Dott.ssa Maria Giovanna Di Stefano.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella predetta seduta, ha individuato il prof. Antonio De Cristofaro quale Responsabile Scientifico di tale accordo contrattuale nonché Coordinatore del suindicato gruppo di lavoro di “Entomologia Agraria” del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti che prenderà parte alle attività riconducibili all’oggetto del Contratto.

Il prof. De Cristofaro, con nota del 25.2.2019, ha precisato quanto segue:

1. il prodotto ECODIAN CT, utilizzato nella sperimentazione è di proprietà esclusiva di ISAGRO S.P.A.;
2. ISAGRO S.P.A. ha manifestato interesse per i risultati conseguiti dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell’Università del Molise applicando tale prodotto alla difesa del castagno da frutto;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



3. laddove (punto 2.5) il testo recita “*Isagro intende proseguire le Attività di Ricerca con Unimol, non solo a meri scopi di ricerca scientifica ma anche al fine di garantire il monitoraggio a lungo termine della validità tecnico-applicativa del Prodotto. Isagro metterà quindi a disposizione a titolo gratuito di Unimol per 5 (cinque) anni dalla data di sottoscrizione del presente Contratto la quantità di Prodotto e i materiali necessari a eseguire la suddetta sperimentazione in 5 (cinque) ettari di castagneto per ogni anno di attività.*”, è da intendersi più esplicitamente che ISAGRO S.P.A., a fronte della cessione dei risultati ad oggi conseguiti, si impegna a mettere a disposizione del Dipartimento AAA dell’Università del Molise il materiale (ECODIAN CT e trappole per il monitoraggio delle cidie delle castagne) necessario ad effettuare la sperimentazione per ulteriori 5 anni. Il valore di mercato di tale materiale attualmente è di € 16.250 (650 Euro/ettaro).

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo contrattuale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del Responsabile Scientifico e Coordinatore del Gruppo di lavoro per le attività oggetto dell’intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 8 del 19.12.2018 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
ESAMINATO	il testo di Contratto sulla titolarità e licenza d’uso di risultati di ricerca da stipularsi con la ISAGRO SpA, con sede in Milano;
LETTA	la nota del prof. Antonio De Cristofaro pervenuta in data 25.2.2019;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato testo di Contratto sulla titolarità e licenza d’uso di risultati di ricerca da stipularsi con la ISAGRO SpA, con sede in Milano, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all’individuazione del prof. Antonio De Cristofaro quale Responsabile Scientifico e Coordinatore del gruppo di lavoro per le attività oggetto dell’intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



6. **Provvedimenti per il personale**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

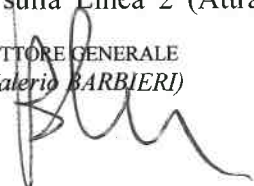
Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) **Reclutamento RTD art. 24, co. 3 lett. a) della Legge 240/2010**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione delle seguenti procedure per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10:

- **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione** - delibera del 13.02.2019 - per il reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato con contratto di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, per il settore concorsuale 10/B1 STORIA DELL'ARTE, Settore scientifico-disciplinare L-ART/02 STORIA DELL'ARTE MODERNA. Il costo triennale del contratto, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 146.562,00 in regime di impegno a tempo pieno e sarà interamente finanziato con fondi esterni al bilancio di Ateneo di cui al bando PON R&I 2014-2020 "Attraction and International mobility" che richiede un ricercatore di linea 2 del tipo 2.1. La linea 2 riguarda il sostegno alla contrattualizzazione, come ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010, di soggetti in possesso del titolo di dottore di ricerca conseguito da non più di otto anni dalla data dell'avviso, operanti presso atenei/enti di ricerca/imprese fuori dalle Regioni obiettivo del PON R&I 2014-2020 o anche all'estero, con esperienza almeno biennale presso tali strutture. Il progetto proposto dal prof. Lorenzo Canova prevede la partecipazione del ricercatore alla conduzione tecnico-scientifica di programma e/o progetti di ricerca previsti dal bando.
- **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, delibera del 13.02.2019**, per il reclutamento di:
 - n. 1 Ricercatore a tempo determinato con contratto di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, per il settore concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA, Settore scientifico-disciplinare AGR/12 - PATOLOGIA VEGETALE.Il costo triennale del contratto, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 146.562,00 in regime di impegno a tempo pieno e sarà interamente finanziato con fondi esterni al bilancio di Ateneo di cui al bando PON Ricerca e Innovazione 2014 - 2020 - Azione I.2 - D.D. n. 407 del 27 febbraio 2018 "Attraction and International Mobility".
Il progetto codice AIM1804798 - 1 proposto dal prof. Raffello Castoria è stato finanziato sulla Linea 2 (Attrazione dei ricercatori) obiettivo del PON R&I 2014-2020 o anche

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianna Maria PALMIERI)



all'estero, con esperienza almeno biennale presso tali strutture, riferibile alla partecipazione o alla conduzione tecnico-scientifica di programmi e/o progetti di ricerca (Linea 2.1);

- n. 1 Ricercatore a tempo determinato con contratto di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, per il settore concorsuale 07/G1 - SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI, Settore scientifico-disciplinare AGR/17 - ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO. Il costo triennale del contratto, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 146.562,00 in regime di impegno a tempo pieno e sarà interamente finanziato con fondi esterni al bilancio di Ateneo di cui al bando PON Ricerca e Innovazione 2014 - 2020 - Azione I.2 - D.D. n. 407 del 27 febbraio 2018 "Attraction and International Mobility". Il progetto codice AIM1804798 - 2 proposto dal prof. Fabio Pilla è stato finanziato sulla Linea 1 (Mobilità dei ricercatori): sostegno alla contrattualizzazione, come ricercatori a tempo determinato, di soggetti in possesso del titolo di dottore di ricerca conseguito da non più di quattro anni alla data del bando MIUR, da indirizzare alla mobilità internazionale (Linea 1).

Il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito all'emissione dei suddetti bandi di selezione con riferimento al profilo specificato dai Dipartimenti per ciascun posto da bandire.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 13.02.2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13.02.2019;
CONSIDERATO	che il finanziamento per il costo triennale di ciascun contratto di ricercatore a tempo determinato lettera a) è interamente coperto da fondi esterni al bilancio di Ateneo (bandi PON);
NELLE MORE	del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale* BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria* PALMIERI)

- in merito alla pubblicazione del bando di selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 10/B1 STORIA DELL'ARTE, Settore scientifico-disciplinare L-ART/02 STORIA DELL'ARTE MODERNA, con le caratteristiche deliberate dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.
- in merito alla pubblicazione del bando di selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA, Settore scientifico-disciplinare AGR/12 - PATOLOGIA VEGETALE, con le caratteristiche deliberate dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.
- in merito alla pubblicazione del bando di selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 07/G1 - SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI, Settore scientifico-disciplinare AGR/17 - ZOOTECCNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO, con le caratteristiche deliberate dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.
- il costo triennale per ciascun contratto in regime di impegno a tempo pieno, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 146.562,00 e sarà interamente finanziato con fondi esterni al bilancio di Ateneo (bando PON R&I 2014-2020).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



6. **Provvedimenti per il personale**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) **Procedura di valutazione RTD lett b) ai sensi dell'art. 24, co. 5 della Legge 240/2010**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le delibere dei seguenti dipartimenti relative all'avvio della procedura di valutazione dei Ricercatori a tempo determinato lett. b) che nel corso del terzo anno del contratto, e in ogni caso sei mesi prima della scadenza dello stesso, dovranno essere valutati per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 785 del 17.09.18:

Il **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**, nella seduta del 13.02.2019, ha deliberato sulle seguenti procedure di valutazione:

- ricercatore a tempo determinato Filippo De Curtis, il cui contratto scade il 15.06.2019, previa verifica del conseguimento dell'ASN nel ruolo di professore associato per il Settore concorsuale 07/D1 - PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA, S:S.D. AGR/12 - PATOLOGIA VEGHETALE;
- ricercatore a tempo determinato Francesco Lopez, il cui contratto scade il 30.09.2019, previa verifica del conseguimento dell'ASN nel ruolo di professore associato per il Settore concorsuale 03/A2 - MODELLI E METODOLOGIE PER LE SCIENZE CHIMICHE, S.S.D. CHIM/02 - CHIMICA FISICA.

Il Dipartimento, contestualmente, propone la nomina dei componenti delle commissioni di valutazione che dovranno valutare i suddetti ricercatori in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale previsti nell'ambito dei criteri fissati con D. M. 4 agosto 2011, n. 344;

Il **Dipartimento di Economia**, nella seduta del 14.02.2019, ha deliberato sulla procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Maria Cipollina, il cui contratto scade il 15.06.2019, previa verifica del conseguimento dell'ASN nel ruolo di professore associato per il Settore concorsuale 13/A2 - POLITICA ECONOMICA, S.S.D. SECS-P/02 - POLITICA ECONOMICA.

Contestualmente propone la nomina dei componenti della commissione di valutazione che dovranno valutare il ricercatore in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale previsti nell'ambito dei criteri fissati con D. M. 4 agosto 2011, n. 344

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 5;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 785 del 17.09.18;
VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO il contratto a tempo determinato stipulato dal Ricercatore Filippo De Curtis;
VISTO il contratto a tempo determinato stipulato dal Ricercatore Francesco Lopez;
VISTO il contratto a tempo determinato stipulato dal Ricercatore Maria Cipollina;
VISTA la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13.02.2019;
VISTA la delibera del Dipartimento di Economia del 14.02.2019;
VERIFICATA la disponibilità dei punti organico programmati per la nomina dei ricercatori a tempo determinato lett. b) nel ruolo di professore associato:
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio della procedura di valutazione dei ricercatori a tempo determinato Filippo De Curtis, Francesco Lopez e Cipollina Maria per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 785 del 17.09.18.
- l'inquadramento nel ruolo di associato dei suddetti ricercatori è garantita dalla programmazione dei punti organico per il reclutamento dei docenti e ricercatori del triennio 2018-20.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Guarnaria PALMIERI)



6. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattica fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 22 gennaio 2019:

- prof. Emanuele Marconi attività didattica fuori sede, svolta per l'a.a. 2017/2018, per l'insegnamento di *Processi delle tecnologie alimentari* (SSD AGR/15) - 44 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Scienze dell'alimentazione e nutrizione umana del Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
- prof. Emanuele Marconi attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di *Tecnologie alimentari* (SSD AGR/15) - 45 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Scienze dell'Alimentazione e Nutrizione Umana del Dipartimento di Medicina dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 6 febbraio 2019:

- prof. Germano Guerra attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per gli insegnamenti di *Anatomia Umana I* - 96 ore a titolo oneroso - e *Anatomia Umana II* - 84 ore a titolo oneroso - presso il Dipartimento di Medicina Chirurgia e Odontoiatria “Scuola Medica Salernitana” dell'Università degli Studi di Salerno;
- prof. Marco Laracca attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per gli insegnamenti di *Misure tecniche nello sport* - 24 ore a titolo gratuito - presso il Corso di Laurea in Scienze Motorie del Dipartimento di Scienze Umane Sociali e della Salute e *Misure Industriali* - 48 ore a titolo gratuito - presso il Corso di Laurea in Ingegneria Industriale del Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica dell'Università di Cassino e del Lazio Meridionale.

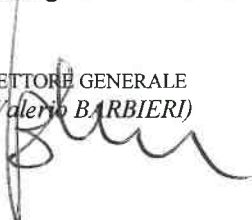
Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 13 febbraio 2019:

- prof.ssa Laura Tommaso attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per gli insegnamenti di Lingua Inglese e Inglese Scientifico e abilità linguistiche per un totale di n. 56 ore presso il Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria - Scuola di Medicina – dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12 febbraio 2019:

- prof. Carlo Callari attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di *Gallerie* (SSD ICAR/09) - 50 ore a titolo gratuito - presso il Corso di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMERI)



Laurea Magistrale in Ingegneria Civile del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ingegneria Informatica dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA la Legge n. 240/2010;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 22 gennaio 2019;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio del 6 febbraio 2019;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 13 febbraio 2019;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12 febbraio 2019;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede al prof. Emanuele Marconi per l'a.a. 2017/2018 e, ai proff. Emanuele Marconi, Germano Guerra, Marco Laracca, Laura Tommaso e Carlo Callari per l'a.a. 2018/2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



6. **Provvedimenti per il personale**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) **Affidamenti supplenze e contratti a.a. 2018/19**

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i seguenti Dipartimenti hanno richiesto l'attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati nelle sedute degli Organi Accademici del 24 luglio 2018 relative alla programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2018/2019.

Il Consiglio del **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti** nella seduta del 22 gennaio 2019 ha deliberato di attribuire un contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l'insegnamento di *Tecnologie di trasformazione dei cereali: ricerca e innovazione* (SSD AGR/15) 1 CFU, 8 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari al dott. Marcello Greco Miani in qualità di esperto di alta qualificazione scientifica e didattica, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della L. 240/2010 e dell'art. 2 del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 535 del 22.6.2018, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione.

Al dott. Greco Miani sarà riconosciuto il solo rimborso delle spese di viaggio e alloggio eventualmente sostenute nel limite previsto dagli Organi Accademici per l'a.a. 2018/2019.

Il Consiglio del **Dipartimento di Economia** nella seduta del 16 gennaio 2019 ha richiesto il rinnovo di n. 2 contratti di attività didattica integrativa a titolo gratuito presso il Corso di Laurea in Economia Aziendale per i sottoindicati docenti:

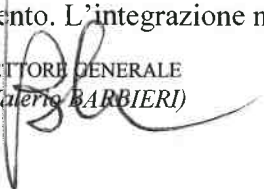
- dott. Giovanni Di Corrado - corso sul tema "*Gli ammortizzatori sociali dopo l'introduzione del JOB ACT*" di n. 10 ore sull'insegnamento Diritto del Lavoro (SSD IUS/07);
- dott. Filippo Abitabile - corso sul tema "*Diritto della contabilità delle imprese*" di n. 6 ore sull'insegnamento di Diritto Commerciale (SSD IUS/04).

Il Consiglio del **Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"** nella seduta del 6 febbraio 2019 ha richiesto:

- l'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l'insegnamento di *Principi di chirurgia generale* (SSD MED/18) 3 CFU, 36 ore presso il Corso di Laurea in Dietistica, per un importo lordo percipiente di € 900,00 (€ 1.260,00 lordo ente);
- l'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l'insegnamento di *Chirurgia generale e specialistica* (SSD MED/18) 2 CFU, 30 ore presso il Corso di Laurea in Infermieristica.

Il suddetto Consiglio ha, inoltre, deliberato, in seguito a rinuncia del docente a contratto, l'integrazione di 15 ore a titolo oneroso sull'insegnamento di *Attività seminariali* presso il Corso di Laurea in Dietistica svolto dalla dott. Annamaria Di Brino, già titolare di 15 ore sul medesimo insegnamento. L'integrazione non comporta costi aggiuntivi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



Con nota del Direttore del **Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”** sono stati richiesti ulteriori 3 bandi per contratti di attività didattica formale a titolo oneroso:

- *Elementi di sanità pubblica nelle emergenze* (SSD MED/42) 2 CFU, 16 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche per un importo lordo percipiente di € 400,00 (€ 560,00 lordo ente);
- *Principi di medicina preventiva* (SSD MED 42) 6 CFU, 36 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per un importo lordo percipiente di € 900,00 (€ 1.260,00 lordo ente);
- *Igiene degli alimenti* (SSD MED/42) 2 CFU, 30 ore presso il Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro per un importo lordo percipiente di € 750,00 (€ 1.050,00 lordo ente).

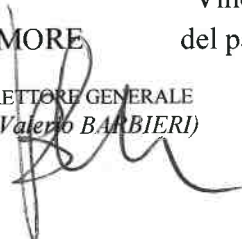
La spesa complessiva relativa ai 4 contratti di attività didattica formale a titolo oneroso richiesti dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” è pari a € 2.950,00 lordo percipiente (€ 4.130,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo “Docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2019 sulle risorse dell’anno 2018 ad incremento del vincolo n. 437.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTO	l’art. 23 della Legge 30 dicembre 210, n. 240;
VISTO	il D.Lgs n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 24 luglio 2018 - programmazione delle attività didattiche per l’a.a. 2018/2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 22 gennaio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio di Economia del 16 gennaio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 6 febbraio 2019;
VISTA	la nota del Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;
NELLE MORE	del parere favorevole del Nucleo di Valutazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PAIMIERI*)



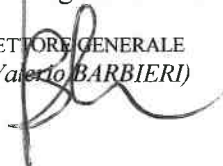
VERIFICATA la disponibilità delle risorse per i contratti richiesti dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” sul vincolo n. 437 del bilancio 2019;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- al conferimento di un contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di *Tecnologie di trasformazione dei cereali: ricerca e innovazione* (SSD AGR/15) 1 CFU, 8 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari al dott. Marcello Greco Miani in qualità di esperto di alta qualificazione scientifica e didattica, ai sensi dell’art. 23, comma 1, della L. 240/2010 e dell’art. 2 del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 535 del 22.6.2018, previo parere favorevole del Nucleo di Valutazione;
Al dott. Greco Miani sarà riconosciuto il solo rimborso delle spese di viaggio e alloggio eventualmente sostenute nel limite previsto dalle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 24 luglio 2018.
- in merito al rinnovo di n. 2 contratti di attività didattica integrativa a titolo gratuito presso il Corso di Laurea in Economia Aziendale per i sottoindicati docenti:
 - dott. Giovanni Di Corrado - corso sul tema “*Gli ammortizzatori sociali dopo l’introduzione del JOB ACT*” di n. 10 ore sull’insegnamento Diritto del Lavoro (SSD IUS/07);
 - dott. Filippo Abitabile - corso sul tema “*Diritto della contabilità delle imprese*” di n. 6 ore sull’insegnamento di Diritto Commerciale (SSD IUS/04).
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l’insegnamento di *Principi di chirurgia generale* (SSD MED/18) 3 CFU, 36 ore presso il Corso di Laurea in Dietistica, per un importo lordo percipiente di € 900,00 (lordo ente € 1.260,00).
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di *Chirurgia generale e specialistica* (SSD MED/18) 2 CFU, 30 ore presso il Corso di Laurea in Infermieristica;
- in merito all’integrazione di 15 ore, a titolo oneroso, sull’insegnamento di *Attività seminariali* presso il Corso di Laurea in Dietistica alla dott.ssa Annamaria Di Brino, già titolare di 15 ore sul medesimo insegnamento. L’integrazione non comporta costi aggiuntivi;
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l’insegnamento di *Elementi di sanità pubblica nelle emergenze* - 2 CFU, 16 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche per un importo lordo percipiente di € 400,00 (€ 560,00 lordo ente);
- in merito all’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l’insegnamento di *Principi di medicina preventiva* - 6 CFU, 36 ore presso il Corso di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



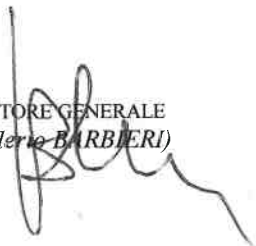
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per un importo lordo percipiente di € 900,00 (€ 1.260,00 lordo ente);

- in merito all'emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l'insegnamento di *Igiene degli alimenti* - 2 CFU, 30 ore presso il Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro per un importo lordo percipiente di € 750,00 (€ 1.050,00 lordo ente);
- la spesa complessiva relativa ai 4 contratti di attività didattica formale a titolo oneroso richiesti dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" è pari a € 2.950,00 lordo percipiente (€ 4.130,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2019 sulle risorse dell'anno 2018 ad incremento del vincolo n. 437.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



6. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Affidamenti supplenze e contratti a.a. 2019/20

Il Rettore comunica al Senato Accademico le linee guida che dovranno essere adottate per la programmazione delle attività didattiche dell'anno accademico 2019/2020 specificando di seguito anche le modalità e i tempi di adozione:

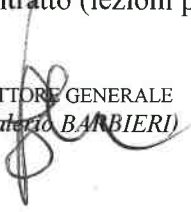
- entro il 30 aprile 2019 - programmazione degli insegnamenti per contratto e supplenza esterna da comunicare al Settore Gestione Personale Docente e Previdenza per i successivi adempimenti e, in particolare, i nominativi dei docenti per l'accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Laurea;
- entro il 30 maggio 2019 - approvazione da parte degli Organi Accademici degli insegnamenti per contratto e supplenza esterna richiesta dai Dipartimenti e del relativo impegno di spesa;
- entro il 30 giugno 2019 - invio delle lettere di incarico per rinnovo dei contratti e delle supplenze;
- entro il 31 luglio 2019 - pubblicazione dei bandi per contratti di attività didattica formale/integrativa e avvisi di vacanza.

Al riguardo il Rettore richiama l'attenzione sul principio generale, già applicato negli anni precedenti, di reperire per la copertura dei carichi didattici tutte le risorse interne all'Ateneo e, solo successivamente, pubblicare avvisi di vacanza o bandi per contratti di insegnamento. Sulla base di tale principio si può prescindere dall'emanazione di avvisi di vacanza sia nel caso di affidamenti interni a professori/ricercatori dello stesso Dipartimento, sia in caso di affidamenti a professori/ricercatori appartenenti ad altri Dipartimenti dell'Ateneo.

In particolare è richiesto di verificare che i professori di prima e di seconda fascia abbiano un carico didattico annuale per attività frontale pari a quello minimo stabilito dalla normativa di riferimento (Legge n. 230/2005), ovvero 120 ore per i docenti a tempo pieno e 80 ore per i docenti a tempo definito. Ne consegue che i principali obiettivi per un regolare ricorso alla docenza a contratto, il relativo compenso e le modalità di selezione dei candidati sono:

- ottimizzazione dell'impegno didattico dei docenti interni sulla base di una obiettiva ricognizione dei carichi didattici dei S.S.D. e affini, definendo un impegno orario minimo di attività didattica per ciascun docente in linea con la normativa e proporzionato anche alla numerosità degli studenti iscritti al Corso di laurea ed agli eventuali ulteriori incarichi e/o ruoli svolti in Ateneo dal docente;
- congruità della retribuzione delle attività didattiche con impegno globale del docente a contratto (lezioni più esami);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valetto BANBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



- rinnovo dei contratti di docenza subordinato alla valutazione positiva, da parte delle strutture didattiche, dell'incarico svolto dal docente, verificabile sulla base di criteri oggettivi quali la corretta esecuzione del contratto, la puntualità nei tempi e nelle modalità di espletamento dell'incarico, gli esiti dell'opinione on line degli studenti sull'insegnamento (anche negli anni precedenti).

I Dipartimenti procedono preliminarmente all'assegnazione delle titolarità degli affidamenti interni e di Ateneo e, nel caso di indisponibilità di docenti interni all'Ateneo, deliberano le vacanze e le relative richieste di supplenza, nonché gli eventuali rinnovi e le richieste di bando per contratti di insegnamento, così come previsto dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio emanato ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Con riferimento ai contratti di insegnamento con personale esterno ai ruoli universitari, l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede che possano essere stipulati contratti di diritto privato secondo le seguenti modalità:

- a. contratti con esperti di alta qualificazione (comma 1, art. 23, l. cit.);
- b. contratti con soggetti esterni in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali (comma 2, art. 23, l. cit.);
- c. contratti con studiosi stranieri di chiara fama (comma 3, art. 23, l. cit.).

Il ricorso alle tipologie previste nelle precedenti lettere a), e c) è possibile soltanto in casi particolari debitamente e dettagliatamente motivati.

Il ricorso alla tipologia di cui alla precedente lettera b) rappresenta lo strumento ordinario per far fronte all'impossibilità motivata di affidare l'incarico di insegnamento a personale interno, ovviamente compatibilmente con i vincoli di bilancio e con quelli normativi.

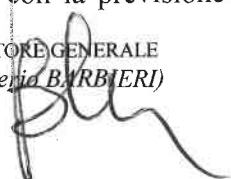
In applicazione del D.M. 21 luglio 2011, n. 313, il Rettore propone di determinare i compensi nell'importo orario lordo percipiente di € 25,00 (comprensivo di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) per tutti i contratti di insegnamento affidati ai sensi dell'art. 23, comma 2, della Legge n. 240/2010, richiesti dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, salvo il minore importo definito nell'ambito della convenzione stipulata tra l'ASREM ed il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", pari a € 19,00/ora lordo percipiente (comprensivo di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) e solo per i contratti di insegnamento che saranno stipulati con i dipendenti della suddetta Azienda.

Per le supplenze esterne (incarichi conferiti a docenti o ricercatori di ruolo di altre Università) il Rettore propone di fissare l'importo orario lordo percipiente in € 25,00.

Per i contratti di insegnamento di attività didattica integrativa (ove sia oggettivamente impossibile conferirli a titolo gratuito) e per i contratti per attività di tirocinio indiretto, il Rettore propone di fissare l'importo orario lordo percipiente in € 25,00.

Il Rettore ricorda inoltre che, in caso di affidamento di incarichi di insegnamento in corsi di laurea al personale tecnico-amministrativo, gli stessi saranno espletati in orario di servizio senza compenso aggiuntivo, con la previsione di un rimborso delle spese sostenute, solo in caso di espletamento

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



dell'incarico in una sede universitaria situata in una città diversa da quella della propria sede di assegnazione, conformemente alla normativa vigente in materia.

Il Rettore fa presente che, in caso di più incarichi di insegnamento attribuiti allo stesso docente, si procederà, ove possibile, al cumulo, in un unico contratto.

Ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 (trasparenza amministrativa), prima dell'inizio dell'attività didattica, i collaboratori e i docenti di altri Atenei sono tenuti a compilare una dichiarazione relativa alla non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con questo Ateneo che insieme al curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) in formato digitale aperto, saranno di volta in volta pubblicati nell'apposita sezione del sito web di questa Università.

Si ribadisce che i Dipartimenti sono responsabili dell'attribuzione degli incarichi, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, in ordine alla effettiva necessità di ricorrere allo strumento contrattuale o alla supplenza esterna, nonché delle selezioni degli stessi candidati per le quali sono nominati di volta in volta nei bandi i responsabili del procedimento. Sarà cura delle Segreterie didattiche verificare che i docenti prima dell'inizio delle lezioni abbiano sottoscritto il relativo contratto nei termini e con le modalità che saranno comunicate dall'ufficio competente.

I criteri ai quali i Dipartimenti dovranno attenersi per il conferimento degli incarichi di insegnamento mediante contratto sono indicati nel vigente Regolamento di Ateneo emanato in applicazione dell'art. 23 della Legge n. 240/10. Ulteriori criteri o particolari condizioni potranno essere previsti nel bando e nel contratto su esplicita richiesta dei Dipartimenti. Si sottolinea soprattutto che non possono partecipare alla selezione coloro che sono titolari di borse di studio post-lauream/borse di ricerca. Sono tuttavia ammissibili le candidature presentate:

- dai titolari di assegni di ricerca presso l'Università degli Studi del Molise previa autorizzazione del Responsabile scientifico che valuta, per anno accademico, la compatibilità dell'attività didattica con l'impegno dell'attività di ricerca;
- dai titolari di borse di dottorato di ricerca, i quali possono svolgere esclusivamente attività di didattica integrativa, previo il nulla osta del Collegio dei docenti, senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio e comunque entro i limiti previsti dal DM 45/2013.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti di insegnamento.


Le domande di supplenza, come quelle di contratto, dovranno essere indirizzate esclusivamente e direttamente ai Direttori dei Dipartimenti. Al Settore Gestione Personale Docente e Previdenza dovrà essere trasmessa la delibera finale di attribuzione, corredata dai documenti necessari all'espletamento delle attività amministrative connesse al conferimento. La modulistica per le domande è disponibile nella pagina web di Ateneo al link <http://www.unimol.it/docente/bandi-contratti-e-supplenze/modulistica>.

I registri delle lezioni saranno compilati dai docenti con apposita procedura informatica e controllati dalle Strutture didattiche, le quali certificheranno il corretto svolgimento delle lezioni per ciascun docente a contratto o supplente esterno, al fine di autorizzare la liquidazione dei compensi, con

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



apposita comunicazione a firma del Direttore di Dipartimento da inviare al Settore Gestione Personale Docente e Previdenza.

Anche per l'a.a. 2019/2020 è prevista, per i docenti che non risiedono nel comune in cui si trova la sede di svolgimento delle attività didattiche, la possibilità di optare per la docenza a titolo gratuito beneficiando di un rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio con le seguenti modalità:

- per docenze fino a 24 ore nel limite massimo di € 500;
- per docenze fino a 25-36 ore nel limite massimo di € 700;
- per docenze fino a 37-48 ore nel limite massimo di € 850;
- oltre 48 ore nel limite massimo di € 1000.

Per il docente titolare di più contratti o più supplenze, anche in diversi Dipartimenti, l'importo rimborsabile delle spese documentate sarà rimborsato entro il limite corrispondente al cumulo delle ore di docenza complessive che dovrà svolgere nel corso dell'a.a. 2019/2020. Inoltre, anche per l'a.a. 2019/2020, è previsto il rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio ai docenti titolari di attività didattica a titolo gratuito affidata ai sensi dell'art. 1, comma 6, lett. a) del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della L. n. 240/2010". Il rimborso previsto sarà effettuato nel limite suindicato.

In seguito al ricevimento, da parte di ciascun Dipartimento, dell'elenco dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze esterne da attivare e/o da rinnovare per l'a.a. 2019/20, si procederà all'apertura dei relativi vincoli di bilancio con la quantificazione complessiva dei costi (lordo ente/lordo percipiente) da portare in approvazione degli Organi Accademici nella prima seduta utile, nel rispetto dei suddetti tempi di programmazione.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

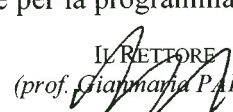
IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.Lgs n. 33/2013;
VISTO	lo schema base del bando e del contratto di docenza da utilizzare per l'a.a. 2019/2020;
RITENUTA PRESO ATTO	la propria competenza; dei tempi e delle modalità indicate dal Rettore per la programmazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

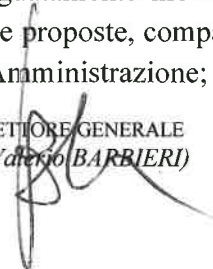


INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- nel confermare quale principio generale quello di reperire, per la copertura dei carichi didattici, tutte le risorse interne all'Ateneo e, solo successivamente, pubblicare avvisi di vacanza e bandi per contratto;
- ad approvare i criteri e le modalità esplicitati in premessa per la gestione ed il conferimento delle supplenze/affidamenti/contratti di insegnamento per l'a.a. 2019/2020, facendo salvi eventuali ulteriori criteri di selezione e condizioni contrattuali che saranno deliberati dai singoli Dipartimenti in relazione a specifiche esigenze didattiche;
- nel fissare, per l'a.a. 2019/2020, il compenso dei contratti di insegnamento richiesti dai Dipartimenti e dalla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali nell'importo orario lordo percipiente di € 25,00 (comprensivi di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente) e dei soli contratti, richiesti dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", da stipulare con i dipendenti dell'ASREM, il cui importo orario lordo percipiente è di € 19,00 (comprensivi di eventuale Iva e di altri oneri a carico del docente);
- nel fissare per le supplenze esterne (incarichi conferiti a docenti o ricercatori di ruolo di altre Università) l'importo orario lordo percipiente in € 25,00;
- nel fissare per i contratti di insegnamento di attività didattica integrativa (ove sia oggettivamente impossibile conferirli a titolo gratuito) e per i contratti per attività di tirocinio indiretto l'importo orario lordo percipiente in € 25,00;
- ad autorizzare, in caso di affidamento di incarichi di insegnamento al personale tecnico-amministrativo, l'espletamento degli stessi in orario di servizio senza compenso aggiuntivo;
- a prevedere in favore del personale tecnico-amministrativo, assegnatario di incarichi di insegnamento in corsi di laurea, il rimborso delle spese sostenute in caso di espletamento dell'incarico in una sede universitaria situata in una città diversa da quella della propria sede di assegnazione, conformemente alla normativa vigente in materia;
- nel fissare ad un termine non inferiore a 7 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione, il termine di scadenza dei bandi per l'affidamento degli insegnamenti in questione, in casi di urgenza dovuti alle esigenze dei Consigli di Dipartimenti richiedenti e ai tempi correlati alla pubblicazione della Guida dello Studente;
- ad approvare l'allegato schema di contratto e di bando di insegnamento;
- a nominare responsabili del procedimento di assegnazione dei contratti i Responsabili delle funzioni didattiche di tipo gestionale dei rispettivi Dipartimenti;
- a conferire mandato al Rettore di approvare con proprio atto, in caso di sopraggiunte necessità adeguatamente motivate, eventuali ulteriori richieste di conferimento contratti o modifiche delle proposte, compatibilmente con le risorse finanziarie che saranno assegnate dal Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



- a conferire mandato al Rettore, in accordo con i Direttori di Dipartimento, di effettuare eventuali rimodulazioni degli insegnamenti necessarie a garantire il contenimento della spesa;
- ad approvare la facoltà dei docenti che non risiedono nel comune in cui si trova la sede di svolgimento delle attività didattiche, di optare per l'incarico di docenza a titolo gratuito beneficiando di un rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio con le seguenti modalità:
 - per docenze fino a 24 ore nel limite massimo di € 500;
 - per docenze fino a 25-36 ore nel limite massimo di € 700;
 - per docenze fino a 37-48 ore nel limite massimo di € 850;
 - oltre 48 ore nel limite massimo di € 1000.
- a prevedere nell'ipotesi in cui il docente titolare di più contratti o più supplenze anche in diversi Dipartimenti, opti per il rimborso delle spese documentate, l'importo delle stesse sarà rimborsato entro il limite corrispondente al cumulo delle ore complessive di docenza;
- ad approvare il rimborso delle spese documentate per viaggio e alloggio ai docenti titolari di attività didattica a titolo gratuito affidata ai sensi dell'art. 1, comma 6, lett. a) del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della L. n. 240/2010". Il rimborso previsto sarà effettuato nel limite suindicato;
- di procedere, in seguito al ricevimento da parte di ciascun Dipartimento dell'elenco dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze esterne da attivare e/o da rinnovare per l'a.a. 2019/20, all'apertura dei relativi vincoli di bilancio con la quantificazione complessiva dei costi (lordo ente/lordo percipiente) da portare in approvazione degli Organi Accademici nella prima seduta utile, nel rispetto dei tempi di programmazione esplicitati in premessa;
- per quanto non previsto nella presente delibera si rimanda a quanto indicato nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



6. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Mobilità intra Ateneo professore ordinario

Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 530 del 5.12.2018 è stato emanato il nuovo Regolamento di Ateneo recante norme in materia di mobilità interna dei professori e dei ricercatori universitari in cui si dispone che i professori e i ricercatori di ruolo possono presentare motivata istanza ai fini della mobilità da un Dipartimento all'altro dell'Ateneo, mantenendo l'inquadramento nel settore concorsuale e nel settore scientifico disciplinare.

Il Dipartimento di destinazione delibera nel merito, previo nulla osta da parte del Dipartimento di provenienza del docente interessato; la mobilità è successivamente approvata dagli organi accademici.

Il prof. Ruggiero Dipace, Ordinario per il settore scientifico disciplinare IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO ha presentato domanda di passaggio dal Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti di attuale afferenza al Dipartimento Giuridico.

Il Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, in data 13.02.2019, ha concesso il nulla osta alla mobilità del prof. Ruggiero Dipace.

Il Rettore precisa che l'afferenza del prof. Ruggiero Dipace sarà disposta solo previa acquisizione della delibera favorevole del Dipartimento Giuridico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo recante norme in materia di mobilità interna dei professori e dei ricercatori universitari emanato con D.R. n. 530 del 22.06.2018;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti del 13.02.2019;
NELLE MORE	dell'acquisizione della delibera favorevole da parte del Dipartimento Giuridico;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

con il voto contrario del prof. Coppola

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMERI)



- in merito all'afferenza del prof. Ruggiero Dipace, Ordinario per il settore scientifico disciplinare IUS/10 Diritto Amministrativo presso il Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. **Provvedimenti per il personale**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) **Reclutamento docenti – anno 2019**

Il Rettore riferisce che l'utilizzo di punti organico disponibili, nell'ambito della programmazione triennale 2018-2020, si realizza nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e sulla programmazione del fabbisogno di personale e la sostenibilità delle relative spese che devono assicurare il rispetto dei limiti posti dal D. Lgs. 49/2012, in particolare dagli articoli 5 e 6 dello stesso decreto.

Inoltre, le disposizioni per il rispetto dei limiti di spesa di personale sono contenute nel DPCM 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019.

Il Rettore ricorda, altresì, che in sede di programmazione delle chiamate di docenti occorre considerare che, per il reclutamento dei Professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, il termine per la chiamata di soggetti interni abilitati è il 31 dicembre 2019.

Alla luce delle suddette indicazioni e degli indirizzi già formulati allo stato, nell'ambito delle proposte già deliberate dai Dipartimenti, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le seguenti:

- **Dipartimento Giuridico**, seduta del 12.12.2018 richiesta di attivazione della procedura di valutazione nel ruolo di Ordinario della prof. Hilde Caroli Casavola per il Settore concorsuale 12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO, S.S.D. IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO.
- **Dipartimento di Economia**, seduta del 26.06.2017, richiesta di attivazione della procedura di valutazione nel ruolo di Ordinario del prof. Alessandro Cioffi per il S.S.D. IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO.
- **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”**, seduta del 16.10.2018, richiesta di attivazione della procedura di valutazione nel ruolo di Ordinario del prof. Giuseppe Calcagno per il S.S.D. M-EDF/01 - METODI E DIDATTICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE.
- **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione**, seduta del 27.03.2018 (con richiamo di quanto già deliberato nella seduta del 2.09.2015), richiesta di attivazione della procedura di valutazione nel ruolo di Associato della prof. Eliana Carrara per il S.S.D. L-ART/04 - MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL RESTAURO.

Chiede la parola il **prof. Musci**, che chiede “spiegazioni al Rettore sulla mancanza di una previa condivisione e analisi di questa proposta, facendo rilevare come risulta incomprensibile l'esclusione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valeio* BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Giustina* PALMIERI)

di due Dipartimenti (Bioscienze e Territorio e Agraria, Agricoltura e Alimenti) dal beneficio dell'uso di punti organico in questa tornata".

Il Rettore sostiene che il prof. Musci sembra non comprendere le dinamiche in questione. Il prof. Musci, ritenendo inutilmente sarcastica la risposta del Rettore, chiede che venga utilizzato un linguaggio più consono al rispetto dovuto tra le cariche istituzionali dell'Ateneo e ribadisce con fermezza che le sue perplessità nulla hanno a che vedere con il giudizio certamente positivo sui colleghi, dei quali si propone l'avanzamento di carriera.

Il prof. Coppola esprime solidarietà al prof. Musci.

Interviene il prof. Della Morte e a seguire il prof. Brunese, entrambi sostenendo essere prassi comune che non tutti i Dipartimenti siano contemporaneamente beneficiari nell'uso dei punti organico. Il prof. Musci replica che ciò è certamente vero, ma che le operazioni di chiamata hanno generalmente tenuto conto del necessario equilibrio tra le diverse aree, anche attraverso una condivisione in fase istruttoria tra i vari direttori.

Interviene il prof. Di Nuoscio, esprimendo anch'egli la stima per i colleghi interessati, dal riconosciuto valore scientifico e didattico e certamente meritevoli di avanzamento di carriera. Pur essendo favorevole alla loro chiamata, dichiara di condividere le osservazioni del prof. Musci e di astenersi per le modalità seguite dal Rettore, che ha deciso di tagliare fuori dalle chiamate due Dipartimenti e, quindi, i rispettivi abilitati. Dichiara inoltre di ritenere inopportuno che il Rettore dopo aver annunciato le proprie dimissioni e tre giorni prima di lasciare l'incarico, abbia proposto di procedere con le chiamate. Sostiene infine di non essere stato informato dal Rettore neppure della proposta di chiamata che riguarda il Dipartimento di cui è Direttore e afferma che sarebbe stato invece opportuno concordare con tutti i Dipartimenti l'utilizzo dei punti organico.".

Chiede la parola il **prof. Ievoli** che preannuncia la propria astensione in merito alla proposta di delibera per le seguenti motivazioni:

- per la mancanza di un quadro documentale (e non orale) sui PO effettivamente disponibili, condiviso preliminarmente con il Senato Accademico;
- per la mancanza di discussione sulla utilizzazione delle disponibilità in questione, alla luce degli indirizzi della Programmazione triennale e dei vincoli di bilancio;
- in considerazione della delicatezza della situazione istituzionale connessa alle annunciate dimissioni del Rettore.

Il Rettore, uditi gli interventi, dichiara di reputare le considerazioni dei proff. Di Nuoscio, Ievoli e Musci, cui il Prof. Coppola ha espresso solidarietà, prive di fondamento, invitando il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

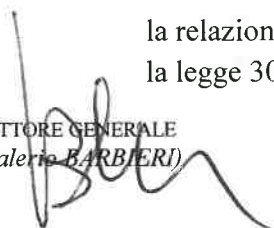
UDITA

la relazione del Rettore;

VISTA

la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 6;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannina PALMIERI*)



VISTO il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA la legge 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
VISTO il D.P.C.M. 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 785 del 17.09.18;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 24.10.2017;
VISTA la delibera del Dipartimento Giuridico del 12.12.2018;
VISTA la delibera del Dipartimento di Economia del 26.06.2017;
VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 16.10.2018;
VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 27.03.2018;
TENUTO CONTO delle considerazioni effettuate nel corso del dibattito;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

con l'astensione dei proff. Coppola, Di Nuoscio, Musci e Ievoli e del Rettore, prof. Palmieri, per ragioni di opportunità

a maggioranza

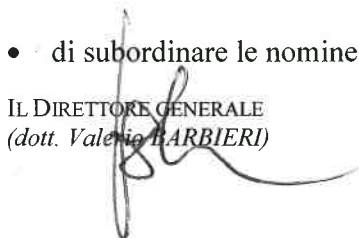
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, della Prof.ssa Hilde Caroli Casavola nel ruolo di professore ordinario per il Settore concorsuale 12/D1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO, S.S.D. IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO presso il Dipartimento Giuridico;
- in merito all'attivazione di una procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, del Prof. Alessandro Cioffi nel ruolo di professore ordinario per il per il S.S.D. IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO presso il Dipartimento di Economia;
- in merito all'attivazione di una procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, del Prof. Giuseppe Calcagno nel ruolo di professore ordinario per il per il S.S.D. M-EDF/01 - METODI E DIDATTICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio";
- in merito all'attivazione di una procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, della Prof.ssa Eliana Carrara nel ruolo di professore associato per il per il S.S.D. L-ART/04 - MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL RESTAURO presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;

e DELIBERA altresì

- di subordinare le nomine in servizio alla effettiva disponibilità dei punti organico necessari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmarco PALMIERI)



Si allontana dall'aula il prof. Coppola

7. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

a) Corso d'inglese per i dottorandi dell'Università degli Studi del Molise – Conferimento incarico di insegnamento – Centro Linguistico di Ateneo

Il Rettore comunica che il prof. Vincenzo Di Nuoscio, Prorettore per i dottorati di ricerca e la formazione post-laurea, ha richiesto al Centro Linguistico di Ateneo l'attivazione di un corso d'inglese (*Academic English*) per i dottorandi dell'Università degli Studi del Molise, avente la durata di 30 ore.

Il Comitato Esecutivo del CLA, nella seduta del 13 febbraio 2019, ha deliberato l'attivazione del corso in oggetto e l'attribuzione della relativa docenza, tramite affidamento di Ateneo a titolo gratuito, alla prof. Laura Tommaso, che ha manifestato la propria disponibilità.

In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 13 febbraio 2019;
VISTA	l'importanza di garantire un corso di Lingua inglese (<i>Academic English</i>) agli studenti dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi del Molise;
VISTA	la disponibilità della prof. Laura Tommaso a tenere il corso;
CONSIDERATO	che l'attivazione del corso non comporta oneri per l'Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angela Di Nocera;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'attivazione del corso di Lingua inglese (*Academic English*) – della durata di 30 ore e di attribuirne la docenza tramite affidamento di Ateneo a titolo gratuito alla prof. Laura Tommaso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



7. **Provvedimento per la didattica**

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

b) **Bando per l'assegnazione di incarichi di esaminatore (speaking examiner) – Centro Linguistico di Ateneo**

Il Rettore ricorda che il Centro Linguistico dell'Università degli Studi del Molise è Centro Autorizzato Cambridge con il numero di licenza IT707, in base alla convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e la University of Cambridge - Cambridge Assessment English, stipulata il 28 marzo 2013 e rinnovata il 25 gennaio 2018.

Considerato che la suddetta convenzione prevede che il personale esaminatore (*speaking examiners*) risponda ai criteri professionali stabiliti da Cambridge ESOL e che la relativa remunerazione sia a carico del Centro, in data 13/04/2017 è stato emanato un bando per l'assegnazione di incarichi di esaminatore, la cui graduatoria è stata approvata con DR 448/201 del 1 giugno 2016.

Visto che tale graduatoria ha la validità di due anni e che l'Ateneo non dispone di professionalità interne in misura sufficiente a garantire il regolare svolgimento di tali esami, si rende necessaria l'emissione di un nuovo bando per il conferimento dei suddetti incarichi. In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 13 febbraio 2019;
VISTA	l'importanza di garantire il regolare svolgimento degli esami per il conseguimento della certificazione della conoscenza della Lingua Inglese Cambridge;
VISTA	la disponibilità finanziaria sul progetto ESAMI_CAMBRIDGE;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angela Di Nocera;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'emissione di un bando per il conferimento di incarichi di esaminatore (*speaking examiners*) nelle sessioni di esami per il conseguimento della certificazione della Lingua Inglese Cambridge.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vincenzo BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giammaria PALMIERI*)



Si allontana dall'aula il prof. Della Morte.

7. **Provvedimento per la didattica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

c) **Corso di qualificazione per Educatore professionale socio-pedagogico. Approvazione istituzione e attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Luca Refrigheri, docente di Scienze della formazione primaria, intende realizzare nell'anno 2019 la II edizione del "Corso di qualificazione per Educatore professionale socio-pedagogico".

Il Corso intensivo di formazione per complessivi 60 cfu, come previsto dal comma 597 della Legge 205/2017, ha la finalità di qualificare la figura dell'*Educatore professionale socio-pedagogico* e l'obiettivo di formare la figura professionale dell'educatore in grado di operare nei diversi contesti formali e non formali del sistema dell'istruzione, della formazione e dell'educazione dell'italiano.

Il *Corso di qualificazione per Educatore professionale socio-pedagogico* è articolato in 1500 ore di apprendimento da realizzarsi nella forma blended learning (70% in distance learning e 30% in presenza).

Il Rettore, propone di affidare la responsabilità scientifica del corso al prof. Luca Refrigheri e la gestione amministrativo-contabile al Centro Unimol Management.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTA	la Legge 205/2017, commi 594-601, inerente la nuova figura dell'Educatore professionale socio-pedagogico;
LETTO	il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 17 ottobre 2018 che esprime parere favorevole in merito all'istituzione e all'attivazione del suddetto <i>Corso di qualificazione per Educatore professionale socio-pedagogico</i> per l'anno 2019;
LETTO	l'Avviso di partecipazione al Corso di qualificazione per "Educatore professionale socio-pedagogico" anno 2019 che fissa in € 1.600,00 la quota di partecipazione;
LETTO	il budget provvisorio pari a € 63.500,00 e il piano dei conti suddiviso nelle voci di spesa;
LETTO	il verbale n. 1 del 21.02.2019 del Consiglio Direttivo del Centro Unimol Management;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMERI)



LETTO l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'istituzione e attivazione della II edizione del "Corso di qualificazione per *Educatore professionale socio-pedagogico*" anno 2019;
- in merito alla nomina del prof. Luca Refrigeri quale Responsabile Scientifico dell'iniziativa;
- in merito all'individuazione del Centro Unimol Management, quale struttura amministrativo-contabile di riferimento e del dott. Michele Lauriola Responsabile del Procedimento;
- in merito all'autorizzazione della pubblicazione dell'allegato Avviso, per la partecipazione al Corso di qualificazione per "Educatore professionale socio-pedagogico" anno 2019. L'Avviso sarà affisso all'Albo di Ateneo e pubblicato sul sito ufficiale dell'Università degli Studi del Molise all'indirizzo www.unimol.it;
- in merito all'approvazione del budget provvisorio pari a € 63.500,00 e del piano dei conti suddiviso nelle voci di spesa;
- in merito alla determinazione in € 1.270,00 della quota di partecipazione al Corso di qualificazione;
- in merito alla autorizzazione e alla conseguente variazione di budget ai sensi dell'articolo l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



7. **Provvedimento per la didattica**

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Generale – dott. Giacomo Verde

d) **Convenzione con il Liceo Scientifico Statale “A. Romita” per esami finalizzati al conseguimento della Certificazione Cambridge – Centro Linguistico di Ateneo**

Il Rettore ricorda che il Centro Linguistico dell’Università degli Studi del Molise è Centro Autorizzato Cambridge con il numero di licenza IT707, in base alla convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e la University of Cambridge - Cambridge Assessment English, stipulata il 28 marzo 2013 e rinnovata il 25 gennaio 2018.

L’Università degli Studi del Molise, inoltre, in data 9.5.2018 ha stipulato una convenzione con il Liceo Scientifico Statale “A. Romita” per l’espletamento degli esami in lingua inglese finalizzati all’acquisizione della Certificazione Cambridge, di livello Preliminary English Test (PET) for schools, First Certificate in English (FCE) for Schools, Certificate in Advanced English (CAE).

Considerato che tale accordo ha la durata di un anno e visto l’interesse delle parti a proseguire la collaborazione, il Liceo Scientifico ha inoltrato una nuova proposta di convenzione con prot. n. 5213 del 22/02/2019.

In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

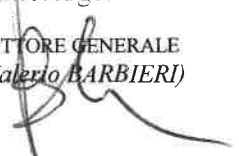
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 13 febbraio 2019;
VISTA	l’importanza di proseguire la collaborazione con il Liceo Scientifico “A. Romita” per lo svolgimento degli esami per il conseguimento della certificazione della conoscenza della Lingua Inglese Cambridge;
CONSIDERATO	che l’accordo non comporterà alcun onere per l’Ateneo, dal momento che tutti i costi saranno coperti con i ricavi rappresentati dalle quote di iscrizione dei candidati;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angela Di Nocera;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegata convenzione con il Liceo Scientifico Statale “A. Romita” per l’espletamento degli esami in lingua inglese finalizzati all’acquisizione della Certificazione Cambridge.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



8. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti*
Ufficio Istruttore – Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro
- a) *Trasmissione delle relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 2012, n. 19, art. 13, comma 3*

Il Rettore ricorda che le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, istituite in ciascun Dipartimento nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità previsto dalla Legge 240 del 30 dicembre 2010, sono competenti "a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; ad individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio."

Il Rettore fa presente inoltre che, ai sensi del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, le Commissioni Paritetiche sono tenute a redigere una relazione annuale, da trasmettere ai Nuclei di Valutazione interna e al Senato Accademico, che contiene proposte nella direzione del miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo. L'elaborazione delle proposte avviene previo monitoraggio degli indicatori di competenza e sulla base di questionari o interviste agli studenti, preceduti da un'ampia attività divulgativa delle politiche qualitative dell'Ateneo, in modo da rendere gli studenti informati e consapevoli del sistema di qualità adottato dall'Ateneo.

Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico a prendere visione delle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, riferite all'anno 2018 e depositate presso l'Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

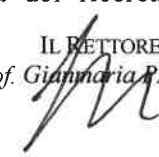
IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, riguardante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240";

VISTO il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6, riguardante "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

PRENDE ATTO

- delle Relazioni Annuali, riferite all'anno 2018, trasmesse dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti così come stabilito del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19 e depositate presso l'Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



**8. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti
Ufficio Istruttore – Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**
b) Rilevazione delle opinioni degli studenti a.a. 2017/18: risultanze della rilevazione

Il Rettore ricorda che all’inizio dell’anno accademico, gli studenti compilano una scheda di valutazione della didattica (la n. 1 dell’Allegato IX al documento ANVUR del 9 gennaio 2013 per i “frequentanti” e la n. 3 del medesimo Allegato per i “non frequentanti”).

Le schede sono diverse a seconda che lo studente abbia acquisito nell’anno accademico precedente una frequenza media maggiore o minore del 50%.

I dati sono raccolti dall’Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

In particolare l’Ufficio, raccogliendo le richieste delle Commissioni Paritetiche e dei Presidenti dei Corsi di Studio sulla leggibilità dei dati, ha inteso rielaborare gli stessi secondo le suddette richieste e renderli il più leggibili possibili mediante la pubblicazione dei dati sul Cruscotto di Ateneo, come illustrato al Presidio della Qualità di Ateneo nella riunione del 13 febbraio u.s..

Sul Cruscotto di Ateneo sarà possibile visualizzare i risultati dell’indagine sulle opinioni degli studenti a partire dall’a.a. 2017/2018.

Per le domande 1, 2, 3, 4, 10 e 11, il collettivo utilizzato è dato da tutti gli studenti rispondenti al questionario; per le domande 5, 6, 7, 8, e 9, sono stati considerati solo gli studenti dichiaratisi frequentanti. Gli insegnamenti sono indicati come Attività didattica (AD) e Unità didattica (UD) (moduli). Per quelli che non prevedono la suddivisione in moduli, AD e UD, coincidono.

Per ogni insegnamento sono indicati in valore assoluto:

- Numero questionari restituiti.
- Studenti frequentanti (dato rilevato direttamente dal questionario così come indicato dallo studente).
- Studenti non frequentanti (dato rilevato direttamente dal questionario così come indicato dallo studente).

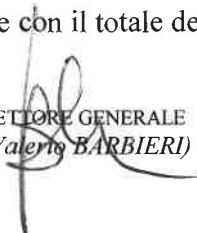
Per ogni domanda sono indicate le frequenze relative (distribuzione percentuale) per ogni modalità di risposta. Se il totale non coincide esattamente con il 100% è dovuto alle necessarie approssimazioni.

Per agevolare la lettura, inoltre, sono proposti i valori cumulati delle risposte "Più SI che NO" e "Decisamente SI" - Giudizi positivi.

Questi ultimi sono confrontati per Corso di Studi, per Dipartimento e per Ateneo.

Per quanto riguarda la sezione "Suggerimenti", i dati vengono esposti in valore assoluto. Si consideri che, per questa sezione, erano possibili più risposte; il totale pertanto, potrebbe non coincidere con il totale dei questionari restituiti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Infine è proposta la tabella della motivazione della mancata/scarsa frequenza alle lezioni. Anche in questo caso i dati sono esposti in valore assoluto e il collettivo utilizzato è costituito esclusivamente dagli studenti rispondenti "non frequentante o con frequenza inferiore al 50% della durata del corso".

I dati relativi agli insegnamenti di ciascun Corso di Studio verranno resi alla fine di ogni anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, ed in particolare, al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche e ai Presidenti di Corso di Studio, affinché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza.

I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013, n. 47 in materia di accreditamento e valutazione del sistema universitario e succ. mod.;
SENTITO	il Presidio della Qualità di Ateneo
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire che i dati verranno pubblicati sul Cruscotto di Ateneo e resi disponibili alla fine di ogni anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, ed in particolare, al Nucleo di Valutazione, al Presidio della Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche e ai Presidenti di Corso di Studio, affinché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza.

I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBERI)



IL RETTORE
(prof. Giannmaria PALMIERI)



8. **AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti**
Ufficio Istruttore – Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro
c) **Rilevazione delle opinioni degli studenti dall’a.a. 2018/19: modalità di somministrazione**

Con il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013, n. 47 e succ. mod. sono stati definiti gli indicatori e i parametri di riferimento che, com’è stato rilevato dal Presidio della Qualità di Ateneo, a cui è demandato il compito di organizzare e monitorare le rilevazioni e la divulgazione dei dati, hanno reso tra l’altro necessaria l’implementazione del sistema di rilevamento dell’opinione degli studenti mediante la compilazione *on line* di appositi questionari, come già oggetto di delibera del Senato Accademico del 17 giugno 2013 con cui sono stati stabiliti i criteri e i tempi della rilevazione.

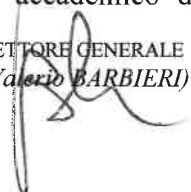
In particolare, il Rettore ricorda che all’inizio dell’anno accademico, gli studenti compilano una scheda di valutazione della didattica. Le schede da compilare sono la n. 1 dell’Allegato IX al documento ANVUR del 9 gennaio 2013 per i “frequentanti” e la n. 3 del medesimo Allegato per i “non frequentanti” a seconda che lo studente abbia acquisito una frequenza media maggiore o minore del 50%. Il Presidio della Qualità di Ateneo nella riunione del 13 febbraio 2019, d’intesa con il Responsabile dell’Area Servizi Dipartimentali, dopo aver illustrato le difficoltà emerse nel primo semestre dell’anno 2018/2019 e riscontrate anche negli scorsi anni in merito alla raccolta dell’opinione dello studente a causa della rigidità del sistema Esse3 e di aver rappresentato la problematica al Nucleo di Valutazione nella seduta del 19/12/2018, chiede al Senato Accademico l’autorizzazione a sperimentare una nuova modalità di rilevazione dell’opinione degli studenti che affianca l’utilizzo di Esse3. Il nuovo sistema, implementato dal dott. Luciano Del Cioppo, dell’Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità, garantisce l’anonimato dello studente e la rilevazione delle opinioni degli studenti sarà effettuata avvalendosi della collaborazione dei tutor dell’Ateneo coordinati dal personale delle segreterie didattiche sensibilizzando gli studenti presenti in aula a compilare il questionario con smartphone, tablet o PC individuali collegandosi al sito internet di Ateneo e accedendo ad una piattaforma che permette una veloce e pratica procedura di accesso da parte dello studente. Tale procedimento permette, inoltre, la verifica in tempo reale delle risultanze della stessa in modo da riuscire ad ottenere un miglioramento del processo.

La compilazione sarà effettuata per ciascun insegnamento, dopo che sono stati svolti circa i due terzi delle lezioni, invitando gli studenti alla compilazione del questionario al fine di ottenere il maggior numero di questionari compilati e dati utili al processo di valutazione.

L’Ufficio, inoltre, ha creato una pagina all’interno del sito di Ateneo per rendere informazioni più dettagliate agli studenti (<http://www.unimol.it/didattica/opinione-sul-tuo-corso/>) nonché un Help Desk Didattico (opinionline@unimol.it) per tutte le richieste e chiarimenti.

I dati relativi agli insegnamenti di ciascun Corso di Studio verranno resi disponibili alla fine dell’anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, ed in particolare, al Nucleo di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



Valutazione, al Presidio della Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche e ai Presidenti di Corso di Studio affinché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza. I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo. Il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

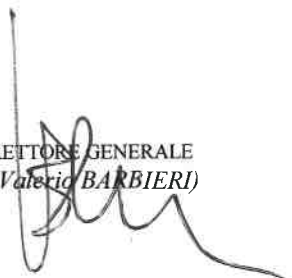
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	il Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013, n. 47 e succ. mod. in materia di accreditamento e valutazione del sistema universitario;
CONSIDERATA	la delibera del Senato Accademico del 17 giugno 2013 con cui si implementava il sistema della rilevazione delle opinioni degli studenti al fine di garantire il corretto e puntuale flusso delle informazioni richieste per la valutazione periodica delle attività formative mediante la compilazione <i>on line</i> di appositi questionari;
SENTITO	il Presidio della Qualità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di effettuare la rilevazione delle opinioni degli studenti a partire dal secondo semestre dall'a.a. 2018/2019 con la suddetta procedura illustrata e di stabilire che i relativi dati saranno resi disponibili alla fine di ogni anno accademico di riferimento agli Organi di Ateneo, ed in particolare, al Nucleo di Valutazione, al Presidio della Qualità, ai Direttori di Dipartimento, alle Commissioni Paritetiche e ai Presidenti di Corso di Studio, affinché ne possano tener conto per gli adempimenti di competenza. I dati in forma aggregata per Corso di Studio verranno pubblicati sul sito di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Chiede la parola il prof. Luca Refrigeri che informa il Senato che, a seguito della nota prot. n. 994/2019 del 18 febbraio 2019, con la quale l'ANVUR chiede al Nucleo di Valutazione di Ateneo di trasmettere le "schede di verifica superamento criticità" entro il 31 maggio 2019, il PQA ha riprogrammato i tempi di realizzazione delle azioni di miglioramento e quelle di monitoraggio sia a livello di sistema che di singolo corso di studio, in attesa di incontrare il Nucleo di Valutazione di Ateneo per ridefinire le scadenze interne.

In merito alla raccolta dell'opinione degli studenti, il prof. Refrigeri informa, inoltre, che la nuova modalità partirà il prossimo semestre così come deliberato dal Senato nella precedente seduta.

In relazione ai CdS valutati nel 2015, è stato organizzato un incontro per il giorno 14 marzo 2019 con i Presidenti dei CdS per un confronto finale, anche a seguito delle audizioni con il NUV; l'obiettivo è guidare alla chiusura delle *schede di verifica superamento criticità* in vista della consegna finale anticipata al 31 marzo 2019, proprio a seguito della nota ANVUR. Si ricorda, infatti, che le azioni di monitoraggio effettuate sulle azioni di miglioramento hanno previsto la richiesta periodica di schede riassuntive delle azioni realizzate dai singoli CdS (31 ottobre 2017, 30 novembre 2017, 28 febbraio 2018, 31 marzo 2018, 13 giugno 2018, 9 luglio 2018, 6 settembre 2018).

In relazione alle azioni inerenti la formazione dei docenti universitari, il prof Refrigeri riferisce, invece, che il modello progettato per la formazione agli aspetti metodologici e docimologici è fruibile in piattaforma Moodle, attivata nel giugno 2018 (cfr Senato del 24 luglio 2018) e che, anche in riferimento ai risultati del questionario somministrato ai docenti, verrà integrata ulteriormente. Inoltre, è stata avviata una nuova fase di formazione dei docenti (formazione tra pari di natura non formale); in particolare si tratterà di formazione congiunta Presidenti-studenti-personale amministrativo delle Unità di Gestione della Qualità dei CdS. Oggetto delle attività di laboratorio sarà la predisposizione delle schede di messa in trasparenza degli insegnamenti (tenendo anche conto delle linee guida esistenti e delle nuove FAQ ANVUR) con particolare riferimento all'identificazione degli obiettivi di apprendimento e alle modalità di valutazione degli apprendimenti, funzionali anche alla formazione docimologica.

Rispetto alle azioni per la Ricerca, riferisce, infine, che, successivamente alla consegna prevista per il 28 febbraio del Rapporto di riesame della ricerca da parte dei Dipartimenti, verrà accelerata la fase di redazione del Piano Strategico della ricerca dipartimentale 2018-2020 e quello relativo alla Terza Missione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientra in aula il prof. Della Morte

9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

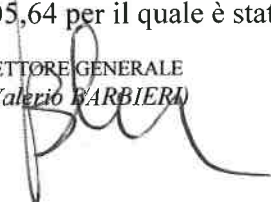
a) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” – RS prof. Panfili – DiAAA

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti prof Raffaele Coppola, nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 13 febbraio 2019 ha illustrato la richiesta del prof. Gianfranco Panfili in merito alla proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” (Acronimo: MIPRO). Tale proposta progettuale avrà una durata di n. 24 mesi e si prefigge di conseguire gli obiettivi di seguito sintetizzati:

- valutazione dell'effetto di trattamenti tecnologici anche innovativi sui contenuti dei principali composti bioattivi in diversi prodotti alimentari soprattutto di origine vegetale;
- individuazione e messa a punto di metodiche chimiche e fisiche per la valutazione quali/quantitativa di indici di processo e di prodotto da applicare a specifici prodotti tipici o innovati; indici che saranno utilizzabili per l'individuazione e la messa a punto delle più idonee tecnologie di produzione e per la tipicizzazione e la valorizzazione degli alimenti che saranno posti sotto indagine;
- diffusione dei risultati delle attività già svolte, nonché la ricerca di partners per la presentazione di richieste di finanziamenti pubblici e privati sulle tematiche oggetto della presente attività progettuale.

Il progetto in argomento sarà svolto in collaborazione con il prof. Luciano Cinquanta dell'Università degli Studi di Palermo che potrà integrare, tramite le attrezzature analitiche e di processo presenti presso il menzionato Ateneo, le attività oggetto della presente proposta progettuale, peraltro in continuità con le attività già svolte in precedenza. Per il finanziamento di tali attività di ricerca il prof. Gianfranco Panfili intende utilizzare i fondi residui del progetto “SATTIFS - Strengthening innovation and technology dissemination for sustainable development in cereals, cocoa and coffee value chains in Western and Eastern Africa” finanziato dalla UE e del quale è stato Co-Responsabile Scientifico con il prof. Luciano Cinquanta. Il residuo di tale progetto ammonta complessivamente ad € 23.882,05. Si rappresenta, però, che per il progetto in parola potrebbero ancora essere espletate attività di verifica di II livello all'esito delle quali il finanziamento complessivo, in virtù delle spese ritenute ammissibili, potrebbe essere rideterminato; quindi si propone di rendere parzialmente disponibili tali residui vincolando una quota del 20% fino al termine ultimo previsto per l'auditing. Pertanto si chiede di utilizzare l'ammontare complessivo di € 19.105,64 per il quale è stato redatto l'apposito piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 febbraio 2019 ha approvato la proposta del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” (Acronimo: MIPRO) unitamente al relativo articolato di spesa, la proposta di variazione di budget ai sensi dell’art. 35, co.2 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e ha nominato il prof. Gianfranco Panfili quale Responsabile Scientifico del progetto indicato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

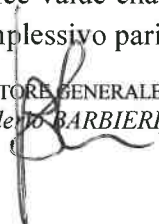
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” (Acronimo: MIPRO) il cui responsabile scientifico è il prof. Gianfranco Panfili;
PRESO ATTO	che per il finanziamento di tali attività di ricerca il prof. Gianfranco Panfili intende utilizzare i fondi residui del progetto “SATTIFS - Strengthening innovation and technology dissemination for sustainable development in cereals, cocoa and coffee value chains in Western and Eastern Africa” finanziato dalla UE che ammonta complessivamente ad € 23.882,05;
VISTA	la proposta di rendere parzialmente disponibili tali residui vincolando una quota del 20% fino al termine ultimo previsto per l’auditing;
VISTA	la proposta relativa al progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico”, di utilizzare l’ammontare complessivo di € 19.105,64 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario (All.1);
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

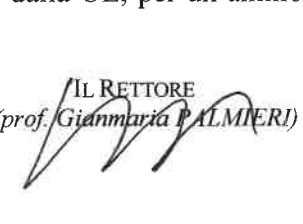
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” per un ammontare complessivo di € 19.105,64 per il quale è stato redatto l’allegato piano finanziario di cui è responsabile scientifico il prof. Gianfranco Panfili;
- in merito al finanziamento del progetto di ricerca dipartimentale proposto dal prof. Gianfranco Panfili utilizzando i fondi residui del progetto “SATTIFS - Strengthening innovation and technology dissemination for sustainable development in cereals, cocoa and coffee value chains in Western and Eastern Africa” finanziato dalla UE, per un ammontare complessivo pari ad € 23.882,05;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale* **BARBIERI**)

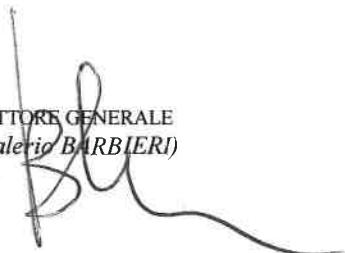


IL RETTORE
(prof. *Gianmaria* **PALMIERI**)



- in merito al vincolo di una quota del 20% sull'ammontare complessivo dei fondi pari ad € 23.882,05 fino al termine ultimo previsto per le attività di verifica di II livello e all'utilizzo dei fondi per un importo complessivo di € 19.105,64 come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMERI*)



9. **Provvedimenti per la ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) **Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Studi sulla biodiversità entomologica in ecosistemi agro-forestali e naturali” (Acronimo BIOENTOM) – RS prof. Sciarretta e Trematerra – DiAAA**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti Prof Raffaele Coppola, nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 13 febbraio 2019 ha illustrato la proposta di un progetto di ricerca dipartimentale, formulata dai proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra, dal titolo “*Studi sulla biodiversità entomologica in ecosistemi agro-forestali e naturali*” (Acronimo: BIOENTOM). Tale proposta progettuale avrà una durata di tre anni e si pone come obiettivo lo studio dell’entomofauna presente in ecosistemi sottoposti a differenti impatti antropici (dagli ambienti naturali alle monocolture). Le informazioni raccolte saranno di utile ausilio per determinare la ricchezza faunistica e la variazione di biodiversità nei vari habitat indagati, l’identificazione e il controllo di specie dannose, aliene o autoctone, la messa a punto di mezzi di gestione ecosostenibili per mitigare gli eventuali effetti negativi osservati. I principali risultati attesi dalle diverse attività di ricerca che si intende svolgere in differenti ecosistemi selezionati, sia in aree tropicali sia in aree geografiche temperate, possono sintetizzarsi in:

- acquisizione di nuove conoscenze sulla biodiversità di insetti in ecosistemi naturali e a differenti impatti antropici;
- messa a punto di sistemi di monitoraggio efficaci alla descrizione dello sviluppo delle infestazioni di insetti dannosi;
- pianificazione di programmi di gestione ecosostenibili (IPM), con particolare attenzione alle azioni di difesa mirata e ai metodi per valutare l’efficacia di tali interventi.

Per il finanziamento di tale iniziativa progettuale i proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra intendono utilizzare i fondi residui del progetto europeo “Mainstreaming Biofarming System in Ethiopian and Ugandan Higher Education Institutions - MAINBIOSYS” – Grant Contract FED/2013/320189 - CUP H38C13000280006 - del quale è stato Responsabile Scientifico il prof. Andrea Sciarretta. Il residuo del menzionato progetto ammonta complessivamente ad € 49.935,60. Si rappresenta, però, che per il progetto in parola potrebbero ancora essere espletate attività di verifica di II livello all’esito delle quali il finanziamento complessivo, in virtù delle spese ritenute ammissibili, potrebbe essere rideterminato; quindi si propone di rendere parzialmente disponibili tali residui vincolando una quota del 20% fino al termine ultimo previsto per l’auditing. Pertanto si propone di utilizzare l’ammontare complessivo di € 39.948,48 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 febbraio 2019 ha approvato la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Studi sulla biodiversità

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale* BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria* PALMIERI)

entomologica in ecosistemi agro-forestali e naturali” (Acronimo: BIOENTOM) unitamente al relativo articolato di spesa, la proposta di variazione di budget ai sensi dell’art. 35, co.2 del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e ha nominato i proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra quali Responsabili Scientifici del progetto indicato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la proposta del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Studi sulla biodiversità entomologica in ecosistemi agro-forestali e naturali” (Acronimo: BIOENTOM) presentata dai proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra;

RILEVATO che per il finanziamento di tali attività di ricerca, i proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra intendono utilizzare i fondi residui del progetto “Mainstreaming Biofarming System in Ethiopian and Ugandan Higher Education Institutions - MAINBIOSYS” finanziato dalla UE che ammonta complessivamente ad € 49.935,60;

PRESO ATTO che si rende necessario rendere parzialmente disponibili tali residui vincolando una quota del 20% fino al termine ultimo previsto per l’attività di verifica di II livello per le motivazioni indicate in premessa, utilizzando pertanto per le attività progettuali l’importo di € 39.948,48 come da piano finanziario allegato;

VISTO il parere favorevole espresso, nella seduta del 13 febbraio 2019, dal Consiglio di Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti;

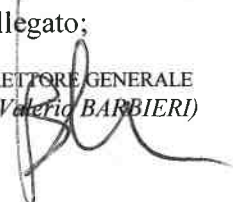
VALUTATA positivamente l’iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “*Studi sulla biodiversità entomologica in ecosistemi agro-forestali e naturali*” (Acronimo: BIOENTOM), responsabili scientifici i proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra;
- in merito alla approvazione del finanziamento del progetto di ricerca dipartimentale proposto dai proff. Andrea Sciarretta e Pasquale Trematerra mediante l’utilizzo dei fondi residui del progetto “Mainstreaming Biofarming System in Ethiopian and Ugandan Higher Education Institutions - MAINBIOSYS” finanziato dalla UE, per un ammontare complessivo di € 49.935,60;
- in merito all’approvazione del vincolo di una quota del 20% dell’ammontare complessivo di € 49.935,60 fino al termine ultimo previsto per l’attività di verifica di II livello;
- in merito alla approvazione dell’imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 13 febbraio 2019;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



9. **Provvedimenti per la ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Progetto “Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi” MIUR – CIPE – Fondo integrativo speciale per la ricerca (FISR) – collaborazione con l’Organizzazione Internazionale per le Migrazioni**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del progetto “Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi”, ha approvato all’unanimità, nella riunione del 15.11.2018 la proposta della prof. Roberta Picardi di utilizzare una parte dei fondi per sperimentare presso l’Università del Molise l’avvio di un programma di mentoring peer-to-peer che intende adattare alla realtà locale il programma "Mentorship nelle Università italiane - Supporto youth-to-youth per l’integrazione di studenti con diverso background" - promosso dall’Organizzazione Internazionale per le Migrazioni – Missione in Italia (OIM) nello scorso anno accademico negli atenei di Roma, Milano Bicocca e Palermo - considerando come pienamente coerenti con l’obiettivo generale del progetto le diverse finalità del programma, ossia «sostenere i processi di integrazione e il successo accademico degli studenti titolari di protezione internazionale e degli studenti con background migratorio» e promuovere «in una dimensione bi-direzionale» l’inclusione socio-culturale e «la coesione dei giovani all’interno delle Università e delle città». Lo stesso CTS con seduta telematica del 23 febbraio 2019 ha approvato una nota di proposta di collaborazione con l’OIM per avviare fattivamente la collaborazione con la quale si richiede all’OIM supporto per le attività di organizzazione di un evento di sensibilizzazione presso l’Università degli Studi del Molise (Campobasso) – con un focus sulle esigenze e difficoltà specifiche incontrate dagli studenti con background migratorio nell’accesso all’istruzione superiore e nel processo di integrazione socio-culturale, soprattutto nel contesto universitario e di un workshop formativo per gli studenti mentori.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la proposta di finanziamento dal titolo “Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi” che prevede un budget complessivo di € 1.500.000,00 di cui € 1.350.000,00 a valere sul fondo FISR e € 150.000,00 quale quota di co-finanziamento da parte dell’Università degli Studi del Molise;

VISTA la delibera CIPE n. 78 del 7 agosto 2017 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 27/11/2017 che delibera l’assegnazione di € 950.000 al progetto di ricerca in

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



oggetto da parte del Comitato Interministeriale per la programmazione economica CIPE;

VISTO il D.R. 30415 del 22/12/2017;

VISTO il parere favorevole espresso, nella seduta del 15 novembre 2018, dal Comitato Tecnico Scientifico del progetto circa l'avvio presso l'Università degli studi del Molise di un programma di mentoring peer-to-peer che intende adattare alla realtà locale il programma "Mentorship nelle Università italiane - Supporto youth-to-youth per l'integrazione di studenti con diverso background";

VISTA la nota approvata telematicamente dal CTS in data 23 febbraio 2019 da inviare all'OIM al fine di avviare la collaborazione utile ai fini del progetto;

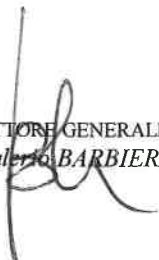
VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della proposta di avviare una collaborazione con l'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni – Missione in Italia (OIM) al fine di ottenere un supporto nell'attivazione di un modello di mentoring peer-to-peer per studenti rifugiati o con background migratorio, ispirato al progetto "Mentorship nelle Università italiane" implementato dall'OIM Italia e la relativa nota di richiesta di collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) **Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Lessico specialistico e le nuove tecnologie digitali come strumenti per la valorizzazione del patrimonio culturale. Un glossario per la trasmissione delle conoscenze storico-archeologiche della Tunisia romana e tardoantica” – RS prof. Ricci - SUSEF**

Il Rettore informa che, nella seduta del 13 febbraio u.s., il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, ha approvato la richiesta del Responsabile Scientifico del progetto Erasmus + CUDIMHA, prof. Giuliana Fiorentino, per l’attivazione di un assegno di ricerca a supporto delle attività del progetto, dal titolo “*Lessico specialistico e le nuove tecnologie digitali come strumenti per la valorizzazione del patrimonio culturale. Un glossario per la trasmissione delle conoscenze storico-archeologiche della Tunisia romana e tardoantica*”, della durata di dodici mesi, affidandone la responsabilità scientifica alla prof. Cecilia Ricci, membro del progetto CUDIMHA.

L’assegno di ricerca, dell’importo di € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, è finanziato con i fondi del *Progetto CUDIMHA Sviluppo di curriculum: un master innovativo in storia e archeologia* - CUP H37I18000200006.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario allegato.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

Titolo dell’assegno di ricerca: “*Lessico specialistico e le nuove tecnologie digitali come strumenti per la valorizzazione del patrimonio culturale. Un glossario per la trasmissione delle conoscenze storico-archeologiche della Tunisia romana e tardoantica*”

Durata: 12 mesi.

Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del *Progetto CUDIMHA Sviluppo di curriculum: un master innovativo in storia e archeologia* - CUP H37I18000200006 di cui la prof. G.Fiorentino è Responsabile Scientifico.

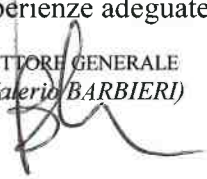
Requisiti di partecipazione al concorso:

- Laurea in Lettere V.O., Laurea Magistrale in Filologia, Letterature e Storia dell’antichità (LM15) o in Archeologia (LM2), e lauree equipollenti al V.O..

altri titoli valutabili:

- Dottorato di ricerca in Scienze dell’antichità.
- Curriculum scientifico e/o professionale da cui risultino conoscenze, competenze, abilità ed esperienze adeguate alle attività previste dall’assegno di ricerca e dal progetto CUDIMHA -

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



Sviluppo di curriculum: un master innovativo in storia e archeologia.

Responsabile Scientifico: prof. Cecilia Ricci.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, in data 13 febbraio 2019, ha approvato l'attivazione, della durata di dodici mesi, di un assegno di ricerca approvandone il relativo formulario;
VISTO	il formulario redatto dalla prof. Giuliana Fiorentino;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
- Titolo dell'assegno di ricerca: "*Lessico specialistico e le nuove tecnologie digitali come strumenti per la valorizzazione del patrimonio culturale. Un glossario per la trasmissione delle conoscenze storico-archeologiche della Tunisia romana e tardoantica*".
- Durata: 12 mesi.
- Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del *Progetto CUDIMHA Sviluppo di curriculum: un master innovativo in storia e archeologia* CUP H37I18000200006 di cui la prof. Fiorentino è Responsabile Scientifico.
- Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea in Lettere V.O., Laurea Magistrale in Filologia, Letterature e Storia dell'antichità (LM15) o in Archeologia (LM2), e lauree equipollenti al V.O.
altri titoli valutabili:
 - Dottorato di ricerca in Scienze dell'antichità.
 - Curriculum scientifico e/o professionale da cui risultino conoscenze, competenze, abilità ed esperienze adeguate alle attività previste dall'assegno di ricerca e dal progetto *CUDIMHA Sviluppo di curriculum: un master innovativo in storia e archeologia*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valeria BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannmaria PALMERI*)



- Responsabile Scientifico: prof. Cecilia Ricci.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Convenzione in co-tutela di tesi di dottorato con l'Università di Montpellier (Francia)

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Brugiapaglia del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha chiesto l'attivazione di una Convenzione di co-tutela di tesi di dottorato con l'Università di Montpellier (Francia) per la dottoranda Robles Mary, iscritta al Corso di Dottorato Internazionale in "Tecnologie e Biotecnologie Agrarie".

Il Collegio del Corso di Dottorato di Ricerca Internazionale in "Tecnologie e Biotecnologie Agrarie", riunitosi in data 5 febbraio 2019, ha approvato l'attivazione della Convenzione in oggetto.

Il Rettore invita, pertanto, il Senato Accademico ad esprimersi sulla proposta di attivazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dell'approvazione espressa dal Collegio del Corso di Dottorato Internazionale in "Tecnologie e Biotecnologie Agrarie", riunitosi il 5 febbraio 2019, in merito all'attivazione di una Convenzione di co-tutela di tesi di dottorato con l'Università di Montpellier (Francia) per la dottoranda Robles Mary, iscritta al Corso di Dottorato Internazionale in "Tecnologie e Biotecnologie Agrarie" dell'Università degli Studi del Molise;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'allegata Convenzione di co-tutela di tesi di dottorato con l'Università di Montpellier (Francia) per la dottoranda Robles Mary, iscritta al Corso di Dottorato Internazionale in "Tecnologie e Biotecnologie Agrarie".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale*to BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria* PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Borsa di ricerca dal titolo “Elaborazioni e analisi di immagini ad alta risoluzione per la classificazione dei paesaggi forestali e la simulazione di scenari di gestione forestale” – DiBT – RS prof. Marchetti – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Marco Marchetti ha richiesto la proroga, per ulteriori dodici mesi per l'importo di € 12.000,00, della borsa di ricerca in scadenza il 29 gennaio 2019, conferita alla dott.ssa Daniela Tonti, dal titolo “*Elaborazioni e analisi di immagini ad alta risoluzione per la classificazione dei paesaggi forestali e la simulazione di scenari di gestione forestale*”, della quale è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Marchetti.

Il prof. Marchetti ha sottolineato come la proroga è necessaria per proseguire le ricerche nel campo delle elaborazioni e analisi di immagini per la caratterizzazione dei paesaggi forestali e l'applicazione alla simulazione degli impatti della gestione forestale. Le attività svolte dalla dott. Daniela Tonti sono pienamente soddisfacenti e di elevato spessore scientifico ed hanno già contribuito significativamente alla pubblicazione di lavori su riviste scientifiche.

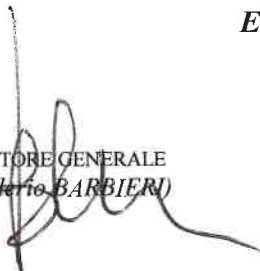
Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 12 febbraio 2019, ha approvato la proroga della borsa di ricerca in favore della dott. Tonti a decorrere dal 30 gennaio 2019 per una durata di dodici mesi, per l'importo di € 12.000,00 finanziato dai fondi del Progetto CURSA ALPI – “*Attività di ricerca e sviluppo volta all'implementazione del programma di presidenza italiana della Convenzione delle Alpi*” - CUP H32I15000210005 - di cui è Responsabile Scientifico il prof. Roberto Tognetti, affidando la gestione amministrativa e contabile al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 12 febbraio 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22.06.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



- in merito alla proroga, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 30 gennaio 2019, della borsa di ricerca già conferita alla dott. Daniela Tonti, dal titolo *“Elaborazioni e analisi di immagini ad alta risoluzione per la classificazione dei paesaggi forestali e la simulazione di scenari di gestione forestale”*, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti, per l'importo di € 12.000,00, finanziato dai fondi del Progetto CURSA ALPI – *“Attività di ricerca e sviluppo volta all'implementazione del programma di presidenza italiana della Convenzione delle Alpi”* - CUP H32I15000210005 - di cui è Responsabile Scientifico il prof. Roberto Tognetti;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valevo* BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. *Giannmaria* PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- d) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Sviluppo di strumenti biotecnologici a tutela dell’elevata sicurezza d’uso dell’olio extravergine di oliva” – DiAAA – RS prof. Tremonte**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 febbraio 2019, ha approvato la richiesta del prof. Patrizio Tremonte relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Sviluppo di strumenti biotecnologici a tutela dell’elevata sicurezza d’uso dell’olio extravergine di oliva” della durata di 6 mesi, prorogabile, affidandone la responsabilità scientifica allo stesso prof. Tremonte.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dai fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l’Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo “Biotecnologie integrate per l’identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano” (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: “Sviluppo di strumenti biotecnologici a tutela dell’elevata sicurezza d’uso dell’olio extravergine di oliva”.
- Descrizione: Le attività di studio e di ricerca da svolgere nell’ambito della presente borsa di studio prevedono una preliminare descrizione del microbiota delle olive e comprensione dell’espressione genica alla base di funzioni eventualmente pericolose per la salute del consumatore. Sulla base di tali conoscenze si procederà allo sviluppo e alla validazione di biotecnologie in grado di permettere la rimozione e/o la degradazione di eventuali metaboliti indesiderati. A tal proposito si procederà alla valutazione dell’attività protettiva esibita da batteri lattici nei confronti di microrganismi indesiderati e potenzialmente patogeni.
- Requisiti: Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari, o lauree equipollenti.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- Responsabile Scientifico: prof. Patrizio Tremonte.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO della delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 13 febbraio 2019, relativa all'attivazione di una borsa di ricerca di cui è Responsabile Scientifico il prof. Patrizio Tremonte;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo: ***“Sviluppo di strumenti biotecnologici a tutela dell'elevata sicurezza d'uso dell'olio extravergine di oliva”*** Responsabile Scientifico prof. Patrizio Tremonte, della durata di 6 mesi, prorogabile, dell'importo di € 6.000,00, finanziato dai fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda *“Basso Fedele & Figli S.r.l.”* per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo *“Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano”* (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, prorogabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: *“Sviluppo di strumenti biotecnologici a tutela dell'elevata sicurezza d'uso dell'olio extravergine di oliva”*.

Descrizione: Le attività di studio e di ricerca da svolgere nell'ambito della presente borsa di studio prevedono una preliminare descrizione del microbiota delle olive e comprensione dell'espressione genica alla base di funzioni eventualmente pericolose per la salute del consumatore. Sulla base di tali conoscenze si procederà allo sviluppo e alla validazione di biotecnologie in grado di permettere la rimozione e/o la degradazione di eventuali metaboliti indesiderati. A tal proposito si procederà alla valutazione dell'attività protettiva esibita da batteri lattici nei confronti di microrganismi indesiderati e potenzialmente patogeni.

Requisiti: Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari, o lauree equipollenti.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;

Responsabile Scientifico: prof. Patrizio Tremonte.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannmaria PALMIERI)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) **Borsa di ricerca dal titolo “Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati” – RS prof. Panfili – DiAAA - rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Gianfranco Panfili ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi per l'importo di € 12.000,00, della borsa di ricerca in scadenza il 19 aprile 2019, conferita alla dott. Serena Niro, dal titolo “Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati”, della quale è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Panfili.

Le attività svolte dalla dott. Niro sono pienamente soddisfacenti e di elevato spessore scientifico ed hanno già contribuito alla pubblicazione di lavori su riviste scientifiche.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera del 13 febbraio 2019, ha approvato il rinnovo della borsa di ricerca in favore della dott. Niro a decorrere dal 20 aprile 2019 per una durata di dodici mesi, per l'importo di € 12.000,00 finanziato dai fondi del progetto di ricerca del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” (Acronimo: MIPRO), del quale è Responsabile Scientifico il prof. Gianfranco Panfili.

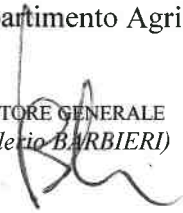
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13 febbraio 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Teresa Tarricone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 20 aprile 2019, della borsa di ricerca già conferita alla dott. Serena Niro, dal titolo “Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati”, Responsabile Scientifico prof. Gianfranco Panfili, per l'importo di € 12.000,00, finanziato dai fondi del progetto di ricerca del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dal titolo “Marker innovativi di prodotto e di processo tecnologico” (Acronimo: MIPRO), del quale è Responsabile Scientifico il prof. Panfili;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della borsa di ricerca al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



Rientra in aula il prof. Coppola

10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

f) Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “Sviluppo di Oli arricchiti con componenti microbiche di interesse salutistico” – DiAAA – RS prof. Succi

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 febbraio 2019, ha approvato la richiesta della prof. Mariantonietta Succi relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Sviluppo di Oli arricchiti con componenti microbiche di interesse salutistico” della durata di 6 mesi, prorogabile, affidandone la responsabilità scientifica alla stessa prof. Succi.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dai fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l’Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo “Biotecnologie integrate per l’identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano” (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, prorogabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: “Sviluppo di Oli arricchiti con componenti microbiche di interesse salutistico”.

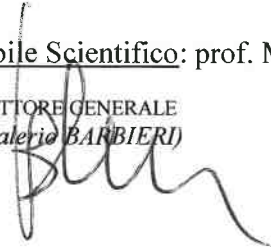
Descrizione: Il borsista dovrà svolgere attività di studio e ricerca finalizzate all’individuazione di ceppi microbici di interesse salutistico compatibili con il sistema olio. A tal proposito isolati appartenenti alla collezione del DiAAA dell’Università degli Studi del Molise e già caratterizzati per le loro attività di interesse salutistico, dopo preventiva caratterizzazione genetica mediante tecniche genetiche biomolecolari e proteomiche, saranno valutati per la loro capacità di resistere alle singole sostanze fenoliche caratterizzanti gli oli nonché per la loro capacità di sopravvivenza nel sistema olio. La cinetica di sopravvivenza dei differenti ceppi microbici in oli -sia OEVO sia ottenuti per pressioni da semi o altri frutti- dovrà essere valutata con tecniche classiche di accertamento della crescita microbica nonché attraverso l’applicazione di modelli matematico-statistici.

Requisiti per l’accesso al concorso: Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari o Laurea equipollente.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;

Responsabile Scientifico: prof. Mariantonietta Succi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO della delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 13 febbraio 2019, relativa all'attivazione di una borsa di ricerca di cui è Responsabile Scientifico la prof. Mariantonietta Succi;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Teresa Tarricone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Sviluppo di Oli arricchiti con componenti microbiche di interesse salutistico" Responsabile Scientifico prof. Mariantonietta Succi, della durata di 6 mesi, prorogabile, dell'importo di € 6.000,00, finanziato dai fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda "Basso Fedele & Figli S.r.l." per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano" (Acronimo: SOLITALIA) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, prorogabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: "Sviluppo di Oli arricchiti con componenti microbiche di interesse salutistico".

Descrizione: Il borsista dovrà svolgere attività di studio e ricerca finalizzate all'individuazione di ceppi microbici di interesse salutistico compatibili con il sistema olio. A tal proposito isolati appartenenti alla collezione del DIAAA dell'Università degli Studi del Molise e già caratterizzati per le loro attività di interesse salutistico, dopo preventiva caratterizzazione genetica mediante tecniche genetiche biomolecolari e proteomiche, saranno valutati per la loro capacità di resistere alle singole sostanze fenoliche caratterizzanti gli oli nonché per la loro capacità di sopravvivenza nel sistema olio. La cinetica di sopravvivenza dei differenti ceppi microbici in oli -sia OEVO sia ottenuti per pressioni da semi o altri frutti- dovrà essere valutata con tecniche classiche di accertamento della crescita microbica nonché attraverso l'applicazione di modelli matematico-statistici.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valeria BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari o Laurea equipollente.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;

Responsabile Scientifico: prof. Marianonietta Succi.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria BALMIERI)



11. Progetti e iniziative di Ateneo

--

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARBERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

a) Ordine dei Medici Chirurghi Cerimonia Giuramento di Ippocrate Patrocinio e spazi

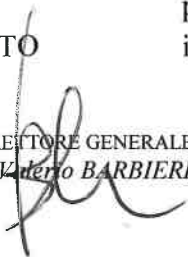
Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo di prot. n° 3709 del 7.2.2019 a firma del Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso, dr. Carolina De Vincenzo, in merito all’opportunità di concedere anche per il corrente anno, il patrocino, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari, in particolare dell’Aula Magna di Ateneo, in occasione dell’Assemblea annuale generale degli iscritti, convocata per il giorno 13 aprile 2019, nell’ambito della quale è prevista la Cerimonia del Giuramento di Ippocrate, il Codice Deontologico Medici neo laureati e della premiazione di Medici con 50 anni di laurea. La manifestazione è curata con la collaborazione del prof. Bruno Moncharmont.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 7.2.2019, a firma della dr. Carolina De Vincenzo, Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
VISTA	l’efficace riuscita della cerimonia patrocinata e ospitata dall’Ateneo, sempre in Aula Magna negli ultimi anni;
PRESO ATTO	che la maggior parte dei giovani Medici che pronunceranno il giuramento al Codice deontologico sono neo laureati del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia della nostra Università;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento dei proff. Luca Brunese e Bruno Moncharmont;
RITENUTO	opportuno garantire, anche in termini di spazi, alla Presidenza dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso la migliore e più efficace organizzazione della Cerimonia Giuramento di Ippocrate del 13 aprile 2019, oltreché dell’Assemblea annuale generale degli iscritti all’Ordine;
SENTITO	il prof. Luca Brunese ed acquisto il suo parere favorevole;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della Cerimonia di Giuramento al Codice Deontologico di medici neo laureati e della premiazione di medici con 50 anni di laurea, prevista per il giorno 13 aprile 2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valeria BARBERI*)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria PALMIERI*)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- b) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Isernia – XIII Giornata Scientifica Cardarelliana_ Giornata di studio sul tema “Le malattie rare” – Civitanova del sannio (IS) – 11 maggio 2019 _ Richiesta di patrocinio**

Il Rettore rende noto che è pervenuta la comunicazione - con identificativo di prot. n° 4263 - del 13.02.2019 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione della giornata di studio dal titolo “Le malattie rare”, organizzata dall’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Isernia nell’ambito della XIII Giornata Cardarelliana prevista a Civitanova del Sannio (IS), l’11 maggio 2019, evento scientifico e manifestazione celebrativa annuale nata con lo scopo di celebrare l’illustre medico molisano Antonio Cardarelli, in collaborazione con il Comune di Civitanova del Sannio, paese natale di Cardarelli.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
TENUTO CONTO	della sempre più stretta e ampia collaborazione con l’Ordine dei Medici della provincia di Campobasso e Isernia;
CONSIDERATA	la valenza formativa e scientifica dell’iniziativa e la partecipazione di diversi professionisti anche in un’ottica di aggiornamento professionale;
TENUTO CONTO	del verbale n° 2 del 13 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e compartecipazione alla giornata di studio sul tema “Le malattie rare” organizzata dall’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Isernia;
PRESO ATTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, della partecipazione del prof. Maurizio Gasperi, in qualità di responsabile scientifico dell’evento e della presenza dei proff. Silvio Garofalo e Bruno Moncharmont quali relatori;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Valerio BARRIERI*)



IL RETTORE
(prof. *Gianmaria PALMIERI*)



- alla concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in occasione della XIII Giornata Cardarelliana prevista a Civitanova del Sannio (IS) l'11 maggio 2019 e della giornata di studio dal titolo "Le malattie rare".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- c) **ASREM_UOC di Medicina Ospedale Civile San Timoteo – Convegno regionale update: le malattie reumatiche” – Richiesta patrocínio e utilizzo logo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta la comunicazione - con identificativo di prot. n° 4263 - del 13.02.2019 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocínio e l’utilizzo del logo in occasione de “*Il convegno regionale update: le malattie reumatiche*”, previsto nella Sala congressi dell’Hotel Meridiano di Termoli il 24 e 25 maggio 2019. L’evento curato e organizzato dalla società Heventime srl, vede la partecipazione, tra gli altri, dei proff. Maurizio Gasperi e Ennio Lubrano e del dott. Fabio Perrotta. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTA	la sempre più ampia e stretta collaborazione con le Associazioni scientifiche, in particolare dell’area medica, nonché con la medicina ospedaliera e territoriale regionale;
CONSIDERATA	la valenza formativa e scientifica dell’iniziativa e la partecipazione di diversi professionisti anche in un’ottica di aggiornamento professionale;
TENUTO CONTO	del verbale n° 2 del 13 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e compartecipazione al “ <i>Convegno regionale update: le malattie reumatiche</i> ”;
PRESO ATTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” e la presenza in qualità di relatori e/o moderatori dei proff. Maurizio Gasperi e Ennio Lubrano e del dott. Fabio Perrotta;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocínio gratuito e dell’utilizzo del logo dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa scrivere sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocínio dell’Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in occasione de “*Il convegno regionale update:*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



le malattie reumatiche”, previsto nella Sala congressi dell’Hotel Meridiano di Termoli il 24 e 25 maggio 2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL REPTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- d) Fondazione Istituto Potito di Ricerca Diagnostica per immagini – Primo Corso teorico pratico di diagnostica per immagini_”Colonna vertebrale e Midollo Spinale” – 21 e 22 marzo 2019 – Richiesta patrocinio e utilizzo logo**

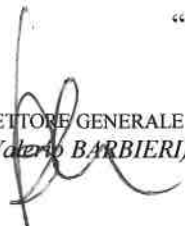
Il Rettore rende noto che è pervenuta la comunicazione - con identificativo di prot. n° 4263 - del 13.02.2019 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione del Primo Corso teorico-pratico di Diagnostica per Immagini “Colonna Vertebrale e Midollo Spinale” organizzato nei giorni 21 e 22 marzo, dalla Fondazione Istituto Potito di Ricerca Diagnostica per immagini, Istituto di ricerca di Campobasso. Il simposio formativo vede quale responsabile scientifico, unitamente al dott. Francesco Potito Direttore della Fondazione, il prof. Ferdinando Caranci ed ha l’obiettivo di far acquisire ai partecipanti tutti gli elementi per un corretto orientamento diagnostico sia attraverso la scelta della tecnica di indagine più appropriata a seconda della varie patologie, sia attraverso la definizione dei reperti neuroradiologici, essenziali per fornire criteri ed approcci di diagnosi differenziale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
TENUTO CONTO	della sempre più stretta e ampia collaborazione con l’Ordine dei Medici della provincia di Campobasso e Isernia;
CONSIDERATA	la valenza formativa e scientifica dell’iniziativa e la partecipazione di diversi professionisti anche in un’ottica di aggiornamento professionale;
TENUTO CONTO	del verbale n° 2 del 13 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e compartecipazione al Primo Corso teorico-pratico di Diagnostica per Immagini “Colonna Vertebrale e Midollo Spinale” organizzato nei giorni 21 e 22 marzo, dalla Fondazione Istituto Potito di Ricerca Diagnostica per immagini, Istituto di ricerca di Campobasso;
VISTA	la sempre ampia e stretta collaborazione con la Fondazione Istituto Potito di Ricerca Diagnostica per immagini e la presenza di professionisti ed esperti;
PRESO ATTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, della partecipazione, in qualità di responsabile

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. ~~Valerio~~ BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. ~~Annunziata~~ PALMIERI)



INDICATO scientifico dell'evento del prof. Ferdinando Caranci e della presenza quale relatore del prof. Luca Brunese;
il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa scrivere sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" in occasione del Primo Corso teorico-pratico di Diagnostica per Immagini "Colonna Vertebrale e Midollo Spinale" organizzato, nei giorni 21 e 22 marzo dalla Fondazione Istituto Potito di Ricerca Diagnostica per immagini, Istituto di ricerca di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. *Vale*to **BARBIERI**)



IL RETTORE
(prof. *Giannaria* **PALMIERI**)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- e) **CONI Regionale Molise – Bosch e Randstad - Allenarsi per il futuro - Giornata di sensibilizzazione studenti scuole regione Molise Campobasso, marzo 2019_Richiesta patrocinio e utilizzo Aula Magna di Ateneo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta la comunicazione - con identificativo di prot. n° 4263 - del 13.02.2019 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari, in particolare dell’Aula Magna di Ateneo, in occasione di una giornata di sensibilizzazione destinata ai ragazzi ed agli studenti della regione Molise dal titolo “Allenarsi per il futuro”. Si tratta di un progetto a tappe che si svolge su tutto il territorio italiano, sviluppato dalle aziende Bosch, fornitore leader e globale di tecnologie e servizi e Randstad, secondo operatore mondiale delle risorse umane, in collaborazione con le sedi regionali del CONI, che scendono in campo per contrastare la disoccupazione giovanile attraverso l’orientamento scolastico e l’alternanza scuola-lavoro, avvalendosi della testimonianza di ex-atleti e rinomati campioni di diverse discipline sportive.

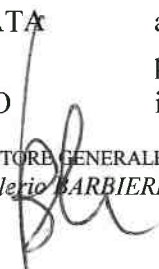
Il programma prevede un incontro motivazionale con tali testimonial con l’obiettivo di far leva sulla sfera motivazionale ed emotiva dei giovani e degli studenti, utilizzando la metafora dello sport: passione, impegno, responsabilità e soprattutto “allenamento”.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento del prof. Giuseppe Calcagno e del Corso aggregato di Scienze motorie e sportive;
TENUTO CONTO	del verbale n° 2 del 13 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e compartecipazione all’evento “Allenarsi per il futuro” sviluppato dalle aziende Bosch e Randstad, in collaborazione con le sedi regionali del CONI;
RITENUTO	opportuno garantire, anche in termini di spazi, la migliore e più efficace organizzazione della giornata di sensibilizzazione destinata ai ragazzi e agli studenti della regione Molise programmata entro il mese di marzo 2019;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
- all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione delle iniziativa itinerante "Allenarsi per il futuro" con la partecipazione di ex-atleti e rinomati campioni di diverse discipline sportive prevista, in data da concordare, nel mese di marzo 2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PAMMIERI)



13. *Patrocini e utilizzo strutture*

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- f) *Istituto Comprensivo “G. A. Colozza” di Campobasso – Primaria di I grado “Nicola Scarano” - rappresentazione teatrale fine anno scolastico – 3/6 giugno 2019_richiesta utilizzo spazi universitari sede di Campobasso*

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 12 febbraio 2019, a firma delle proff. Patrizia Petrozzi e Alessandra Fanfarillo, insegnanti della Scuola Primaria di I grado “Nicola Scarano” - Istituto Statale Comprensivo “G. A. Colozza” di Campobasso, in merito alla possibilità di usufruire e di utilizzare spazi universitari, in particolare dell’Aula Centro Servizi Culturali di Viale Manzoni, così come già avvenuto nello scorso anno, per garantire una più efficace riuscita delle rappresentazioni teatrali di fine anno scolastico, non avendo, l’Istituto stesso, adeguati spazi idonei ad ospitare e realizzare l’evento.

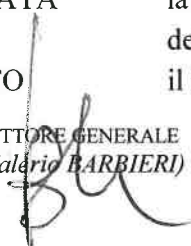
La rassegna teatrale – programmata su quattro giornate 3, 4, 5 e 6 giugno 2019 - si inserisce in un filone di attività laboratoriali incentrate sulla recitazione con lo scopo di sensibilizzare gli alunni alla valenza del linguaggio teatrale e vede anche il coinvolgimento dei genitori degli alunni.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del 12 febbraio 2019, a firma delle proff. Patrizia Petrozzi e Alessandra Fanfarillo, insegnanti della Scuola Primaria di I grado “Nicola Scarano” - Istituto Statale Comprensivo “G. A. Colozza” di Campobasso;
PRESO ATTO	che la richiesta si è resa necessaria non avendo l’Istituto stesso adeguati ed idonei spazi per ospitare e realizzare l’evento oltreché garantirne la migliore e più efficace riuscita;
CONSIDERATA TENUTO CONTO	la sempre più stretta collaborazione tra Università e mondo della Scuola; della valenza didattico - formativa dell’iniziativa inserita in un filone di attività laboratoriali incentrate sulla recitazione con lo scopo di sensibilizzare gli alunni alla valenza del linguaggio teatrale;
RITENUTO	opportuno garantire, così come avvenuto lo scorso anno, una efficace riuscita delle rappresentazioni teatrali di fine anno dell’Istituto Statale Comprensivo “G. A. Colozza” di Campobasso, programmate su quattro giornate 3, 4, 5 e 6 giugno 2019;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno; ^c

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



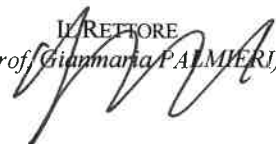
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso, e precisamente dell'Aula Centro Servizi Culturali "G. A. Colozza", in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione delle rappresentazioni teatrali di fine anno scolastico - programmate su quattro giornate 3, 4, 5 e 6 giugno 2019 - dell'Istituto Statale Comprensivo "G. A. Colozza" di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannina PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- g) Associazione Ambiente Basso Molise_Convegno “Le opportunità di uno sviluppo sostenibile – La riserva naturale foce del trigno” 6 aprile 2019, Palazzo Norante, Campomarino (CB) Richiesta patrocinio e utilizzo logo**

Il Rettore rende noto al Senato Accademico che è pervenuta, a mezzo posta elettronica, in data 18 febbraio 2019, la comunicazione del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione del Convegno dal titolo “Le opportunità di uno sviluppo sostenibile - La riserva naturale foce del Trigno”, previsto sabato 6 aprile 2019, nei locali di Palazzo Norante a Campomarino (CB).

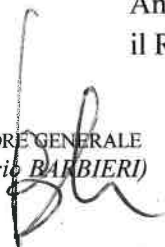
La comunicazione del Dipartimento di Bioscienze e Territorio fa seguito alla nota di richiesta - con identificativo di prot. n. 3715 del 07.02.2019 - a firma del dott. Luigi Nicolantonio Lucchese, Presidente dell’Associazione Ambiente Basso Molise, nella quale si chiedeva la collaborazione scientifica e il patrocinio dell’Ateneo, specificando che l’obiettivo del convegno è la costituzione di una riserva naturale alla foce del Fiume Trigno e la conoscenza della biodiversità.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il verbale n° 2 del 12 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla partecipazione e collaborazione al Convegno dal titolo: “Le opportunità di uno sviluppo sostenibile - La riserva naturale foce del Trigno”, previsto sabato 6 aprile 2019, nei locali di Palazzo Norante a Campomarino (CB);
- TENUTO CONTO che con l’Associazione Ambiente Basso Molise è stato sottoscritto un Accordo Quadro che all’art. 2 prevede che “L’Università e l’Associazione intendono unire le loro specifiche competenze in un rapporto di collaborazione che migliori l’efficacia dei due soggetti nel promuovere l’educazione ambientale e la valorizzazione e la conservazione dell’ambiente naturale considerato”;
- PRESO ATTO del coinvolgimento del Dipartimento di Bioscienze e Territorio e della partecipazione in qualità di relatori delle proff. Carmen Maria Rosskopf e/o Angela Stanisci;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise, in occasione del Convegno dal titolo "Le opportunità di uno sviluppo sostenibile - La riserva naturale foce del Trigno", previsto sabato 6 aprile 2019, nei locali di Palazzo Norante a Campomarino (CB), organizzato dall'Associazione Ambiente Basso Molise, con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio **BARBIERI**)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria **PALMIERI**)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

h) Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Biologi_Giornata nazionale del biologo nutrizionista_Isernia 18 e 19 maggio 2019_ richiesta patrocinio e utilizzo logo

Il Rettore rende noto al Senato Accademico che è pervenuta, a mezzo posta elettronica, in data 18 febbraio 2019, la comunicazione del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione de “La giornata nazionale del biologo nutrizionista”, prevista a Isernia il 18 e 19 maggio 2019.

La comunicazione del Dipartimento di Bioscienze e Territorio fa seguito alla nota di richiesta a firma della dott. Silvia Alberti, Biologa nutrizionista di Campobasso e referente regionale per il Molise dell’organizzazione della giornata nazionale del biologo nutrizionista, giunta quest’anno alla sua sesta edizione e che vedrà coinvolte, il 18 e il 19 maggio, in contemporanea, 25 piazze italiane che ospiteranno e faranno da cornice ad un programma di eventi scientifici e divulgativi.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.


IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n° 2 del 12 febbraio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione, collaborazione e organizzazione a “La giornata nazionale del biologo nutrizionista” prevista a Isernia il 18 e 19 maggio 2019;
PRESO ATTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, e della partecipazione in qualità di relatore del prof. Giovanni Musci;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio e all’utilizzo del logo dell’Università degli Studi del Molise, in occasione della sesta edizione de “La giornata nazionale del biologo nutrizionista”, organizzata dall’Ente Nazionale per la Previdenza e l’Assistenza dei Biologi, prevista a Isernia, ed in contemporanea in altre 25 piazze italiane, il 18 e 19 maggio 2019, con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- i) Iniziative celebrative dei 150 anni dell’istituzione della Ragioneria Generale dello Stato a cura dell’Università degli Studi di Foggia, Dipartimento di Economia – da marzo a maggio 2019. Evento inaugurale il 18 marzo a Foggia – Richiesta collaborazione e patrocinio**

Il Rettore rende noto che è pervenuta la comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 15.02.2019, a firma del prof. Giuseppe Morelli, docente del Dipartimento di Economia dell’Università degli Studi di Foggia, in merito alla richiesta di collaborazione, patrocinio e utilizzo del logo in occasione del ciclo di eventi e iniziative celebrative dei 150 anni dell’istituzione della Ragioneria Generale dello Stato, previsto da marzo a maggio 2019, organizzato in collaborazione con l’Archivio di Stato di Bari, Foggia e Matera e la Fondazione Matera Basilicata 2019. Il programma si articola e comprende mostre tematiche, seminari e incontri con accademici, rappresentanti delle Istituzioni, delle professioni, esperti con il coinvolgimento della scuola sui temi riguardanti il ruolo e le attività istituzionali della Ragioneria Generale dello Stato e tra le diverse date degli appuntamenti è stato previsto anche un incontro nella città di Campobasso presso una sede istituzionale in corso di definizione.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.


IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
PRESO ATTO	che le iniziative celebrative dei 150 anni dell’istituzione della Ragioneria Generale dello Stato saranno a cura dell’Università degli Studi di Foggia, Dipartimento di Economia;
RIMARCATA	la continua e stretta collaborazione interateneo con l’Università degli Studi di Foggia;
CONSIDERATO	che l’iniziativa riveste carattere istituzionale e costituisce occasione di divulgazione non solo in ambito accademico, ma anche a beneficio del mondo della scuola e delle comunità territoriali;
TENUTO CONTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Economia;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla collaborazione scientifica, alla concessione del patrocinio gratuito e dell’utilizzo del logo dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura – “Con il patrocinio dell’Università degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)



Studi del Molise - Dipartimento di Economia”, in occasione delle iniziative celebrative dei 150 anni dell’istituzione della Ragioneria Generale dello Stato a cura dell’Università degli Studi di Foggia, previste da marzo a maggio 2019 con evento inaugurale il 18 marzo presso il Salone del Tribunale di Palazzo Dogana, a Foggia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- l) Comitato Unico di Garanzia - Ciclo eventi di sensibilizzazione e riflessione sul ruolo della donna nella società contemporanea (marzo 2019) e tavola rotonda “Violenza domestica” del 29 marzo 2019 - Richiesta patrocinio e collaborazione.**



Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, con identificativo di protocollo n° 5338, in data 24 febbraio 2019, a firma del Presidente del Comitato Unico di Garanzia, prof. Loredana Tullio, in merito alla opportunità di prevedere la concessione del patrocinio, dell'utilizzo del logo oltreché forme di collaborazione scientifica nell'ambito di una serie di iniziative finalizzate a creare momenti di confronto, riflessione e dialogo sul tema del ruolo della donna nella società contemporanea. Il ciclo di eventi – programmato nel mese di marzo - prevede già la partecipazione di diverse Istituzioni territoriali (Polizia di Stato, Scuola Superiore della Magistratura, Ordine degli Avvocati di Campobasso, Consigliera regionale di parità, Amministrazione comunale di Campobasso, Consultorio familiare, ecc.) e associazioni impegnate a garantire la piena attuazione dei diritti umani. Nel fitto calendario, il giorno 29 marzo, è stata prevista una tavola rotonda dal titolo “Violenza domestica” organizzata dalla Scuola superiore della Magistratura, dalla Consigliera di parità della Regione Molise, e con la partecipazione del Presidente del Tribunale di Isernia, il Sostituto Procuratore presso il Tribunale per i Minorenni, Dirigenti della Polizia di Stato, professionisti presso il Consultorio di Campobasso e il Presidente dell'Ordine degli Psicologi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore
LETTA la nota del 24 febbraio 2019, a firma del Presidente del Comitato Unico di Garanzia, prof. Loredana Tullio;
CONSIDERATA la sempre più stretta collaborazione tra l'Università e i vari ambiti istituzionali e le associazioni inerenti alla sfera delle questioni di genere, di parità e di opportunità;
VISTO che il ciclo di eventi – programmato nel mese di marzo - prevede la partecipazione di diverse Istituzioni territoriali (Polizia di Stato, Scuola Superiore della Magistratura, Ordine degli Avvocati di Campobasso, Consigliera regionale di parità, Amministrazione comunale di Campobasso, Consultorio familiare, ecc.) e associazioni impegnate a garantire la piena attuazione dei diritti umani;
TENUTO CONTO della valenza culturale e sociale delle tematiche affrontate;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Giannaria PALMIERI)

PRESO ATTO del coinvolgimento, della collaborazione e della compartecipazione all'iniziativa del Comitato Unico di Garanzia;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise nell'ambito del ciclo di eventi sulla diffusione della cultura di genere e della non violenza, previsto nel mese di marzo oltreché in occasione della tavola rotonda dal titolo "Violenza domestica" organizzata dalla Scuola superiore della Magistratura, dalla Consigliera di parità della Regione Molise, e con la partecipazione del Presidente del Tribunale di Isernia, il Sostituto Procuratore presso il Tribunale per i Minorenni, Dirigenti della Polizia di Stato, professionisti presso il Consultorio di Campobasso e il Presidente dell'Ordine degli Psicologi, con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – CUG UniMol";
- in merito alla collaborazione scientifica al ciclo di incontri ed all'opportunità di porre in essere tutta una serie di adempimenti, organizzativi e logistici, per garantire la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 13,15 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. ~~Valerio~~ BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. ~~Gianmaria~~ PALMIERI)

