

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 11/2019

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di dicembre, alle ore 10,30 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 42554_II/4 del 12/12/2019.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Ruggiero DIPACE	Del.to Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Bilancio di esercizio consolidato 2018;*
5. *Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2020;*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
8. *Ricerca scientifica;*
9. *Didattica e formazione;*
10. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
11. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
12. *Progetti, iniziative e patrocini;*
13. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbale n. 10_seduta del 30 ottobre 2019

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, il verbale n. 10 relativo alla seduta del 30 ottobre 2019.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 10 relativo alla seduta del 30 ottobre 2019;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 30 ottobre 2019 di cui al verbale n. 10/2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. *Ratifica decreti d'urgenza*

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) *Ratifica decreti d'urgenza*

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 1002/2019: istituzione ed attivazione del Master universitario di I livello “Professionisti nella Scuola, nello Sport e nella Pubblica Amministrazione” e del Master universitario di II livello “Sport tra diritto, management e salute” - a.a. 2019/2020;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1013/2019: approvazione stipula della convenzione quadro per l'attivazione del tirocinio pratico valutativo per l'accesso alla prova dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, di cui al Decreto del 9 maggio 2018 n. 58, con l'Ordine dei Medici di Campobasso;

SETTORE ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ ASSISTENZIALI

D.R. n. 1020/2019: allargamento accordo inter-istituzionale Erasmus tra Università del Molise e University of Humanistic Studies di Utrecht (Olanda) relativamente all'area disciplinare ISCED 315 Social Work;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1023/2019: allargamento accordo inter-istituzionale Erasmus tra Università del Molise e Universitat de Valencia all'ambito disciplinare ISCED 225 History and archaeology, limitatamente allo scambio di docenti;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1030/2019: rimodulazione del piano finanziario del Master di II livello in “Progettazione e Promozione del Paesaggio Culturale” - anno accademico 2018/2019;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT/SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1031/2019: affidamento incarichi di docenza per le attività di orientamento incluse nel POT di Servizio Sociale;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1035/2019: autorizzazione stipula lettere di intenti per tirocini curriculari all'estero in favore di studenti del Master in Progettazione e Promozione del Paesaggio Culturale;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1043/2019: convenzione con la società Unieuro S.p.A. per studenti e dipendenti dell'Università degli Studi del Molise;

COORDINAMENTO DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 1053/2019: approvazione del Protocollo di Intesa tra il Liceo Statale "A. Romita" di Campobasso e l'Università del Molise relativo al PON per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi" nell'ambito dell'Azione #7 del Piano Nazionale Scuola Digitale;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1068/2019: estensione dell'Erasmus Inter Institutional Agreement tra Unimol e Universidad de Castilla La Mancha relativamente alle seguenti aree disciplinari ISCED 022 Humanities, 0521 Environmental sciences, 061 Information and communication technologies e 0421 Law, relativamente allo scambio di docenti e studenti;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1070/2019: affidamento incarico di docenza per il Laboratorio di Orientamento - POT SERVIZIO SOCIALE alla prof. D'Ambrosio Mariangela;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1072/2019: Integrazione Convenzione Alternanza scuola lavoro - POT SCIENZE POLITICHE – Istituto "V. Cuoco – G. Manuppella" di Isernia;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1076/2019: stipula Protocollo aggiuntivo all'accordo vigente con la M. Auezov South Kazakhstan State University per la mobilità degli studenti;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1094/2019: emanazione del Bando per l'ammissione di 2 studenti al Percorso di Eccellenza del Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei Sistemi Software;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1099/2019: prolungamento Accordo Inter-Istituzionale Erasmus già in essere tra Unimol e University of Latvia (Lettonia), codice Erasmus LV RIGA01, relativamente all'area disciplinare ISCED 0912 Medicine e relativamente allo scambio di docenti, studenti e staff amministrativo;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1103/2019: emanazione bandi per contratti di attività didattica formale Dipartimento di Bioscienze e Territorio e Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" - a.a. 2019/2020;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 1104/2019: riapertura termini per l'immatricolazione alla terza edizione del Master universitario di I livello "Professionisti nella Scuola, nello Sport e nella Pubblica Amministrazione" e I edizione del Master universitario di II livello "Sport, tra diritto, management e salute" anno accademico 2019/2020;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1107/2019: emanazione del Bando per l'ammissione di 2 studenti al Percorso di Eccellenza del Corso di Laurea Magistrale in Biologia - a.a. 2019/2020;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 1109/2019: rinnovo dell'incarico di insegnamento a titolo gratuito per il corso di Lingua Inglese (Academic English), destinato agli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi del Molise, alla dott. Laura Tommaso;

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

D.R. n. 1112/2019: prolungamento all'a.a. 2020-2021 dell'Accordo Inter-Istituzionale Erasmus in essere tra Unimol e Universidad de Extremadura (Spagna), codice Erasmus E BADAJOZ01 relativamente alle aree disciplinari ISCED 0421 Law, 041 Business and administration e 1015 Tourism;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1116/2019: programmazione attività didattiche Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - a.a. 2019/2020;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 1118/2019: accordo quadro tra l'Università degli Studi del Molise, l'Unione dei Comuni del "Basso Biferno" e il Comune di Termoli per la progettazione, organizzazione e realizzazione di corsi di formazione continua per il personale degli enti locali;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n.1124/2019: concessione patrocini, spazi universitari e utilizzo logo varie iniziative (U.O.S. di Reumatologia del "Caracciolo" di Agnone; Arcidiocesi di Napoli; Scuola magistratura CB; Liceo Galanti CB Concerto di Natale orchestra studenti)

SETTORE RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

D.R. n. 1128/2019: Concessione utilizzo PalaUniMol per la cerimonia di giuramento - Scuola Allievi Agenti della Questura di Campobasso;

SETTORE RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

D.R. n. 1129/2019: istituzione ed attivazione del Master Universitario di I livello in "BIM & H-BIM – Un ecosistema per la gestione del progetto, del costruito e dell'ambiente fisico". a.a.2019/2020;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1130/2019: presa d'atto delle dimissioni dal servizio del dott. Rainieri Carlo, ricercatore a tempo determinato;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 1139/2019: approvazione del progetto DEMETRA finanziato dal Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali e cofinanziato dall'Università del Molise;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 1140/2019: rinnovo contratto di insegnamento della dott. Daniela Fabrizi (corso di Lingua Inglese Cambridge – Livello B2 – FCE, 60 ore);

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

D.R. n. 1144/2019: approvazione corso di formazione tutor studenti e docenti - POT – Giurisprudenza;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 1145/2019: approvazione attività di orientamento con presentazione dell'offerta formativa dell'Università del Molise - POT Giurisprudenza;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1146/2019: approvazione bozza di convenzione con l'Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico "G. Marconi" di Campobasso relativa alle attività di orientamento;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 1147/2019: approvazione testo Contratto di consulenza per attività commissionata dalla ditta Domenico e Francesco POTITO srl di Campobasso per la realizzazione delle attività relative al progetto di ricerca dal titolo SIVERIM (CUP D33D18000360007) e relativo piano finanziario;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 1157/2019: stipula dell'Erasmus Inter Institutional Agreement tra Unimol e International University of Rijeka (Croazia), relativamente allo scambio di studenti, docenti e personale TA;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1158/2019: stipula dell'Erasmus Inter Institutional Agreement tra Unimol e Bulgarian Academy of Sciences relativamente allo scambio di docenti e dottorandi;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1159/2019: stipula dell'Erasmus Inter Institutional Agreement tra Unimol e la Cartaghe University (Tunisia) relativamente alla mobilità di studenti e staff;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1160/2019: rateizzazione tassa di rinuncia a.a.2019/20 al sig. Riccitelli Augusto;

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO TASSE E CONTRIBUTI

D.R. n. 1165/2019: allargamento dell'accordo Inter-Istituzionale Erasmus in essere tra Unimol e Karatay University (Turchia) relativamente allo scambio di studenti, docenti e personale TA;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1166/2019: prolungamento all'a.a. 2020-2021 dell'Accordo Inter-Istituzionale Erasmus in essere tra Unimol e Istituto Politecnico de Coimbra (Portogallo), codice Erasmus P COIMBRA02, relativamente alle aree disciplinari ISCED 032 Journalism and information e 011 Education per scambio di docenti, staff amministrativo e studenti;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 1171/2019: proroga del Bando tutor per supporto agli studenti iscritti fuori corso.

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- | | |
|---------------------|---------------------|
| - D.R. n. 1002/2019 | - D.R. n. 1116/2019 |
| - D.R. n. 1013/2019 | - D.R. n. 1118/2019 |
| - D.R. n. 1020/2019 | - D.R. n.1124/2019 |
| - D.R. n. 1023/2019 | - D.R. n. 1128/2019 |
| - D.R. n. 1030/2019 | - D.R. n. 1129/2019 |
| - D.R. n. 1031/2019 | - D.R. n. 1130/2019 |
| - D.R. n. 1035/2019 | - D.R. n. 1139/2019 |
| - D.R. n. 1043/2019 | - D.R. n. 1140/2019 |
| - D.R. n. 1053/2019 | - D.R. n. 1144/2019 |
| - D.R. n. 1068/2019 | - D.R. n. 1145/2019 |
| - D.R. n. 1070/2019 | - D.R. n. 1146/2019 |
| - D.R. n. 1072/2019 | - D.R. n. 1147/2019 |
| - D.R. n. 1076/2019 | - D.R. n. 1157/2019 |
| - D.R. n. 1094/2019 | - D.R. n. 1158/2019 |
| - D.R. n. 1099/2019 | - D.R. n. 1159/2019 |
| - D.R. n. 1103/2019 | - D.R. n. 1160/2019 |
| - D.R. n. 1104/2019 | - D.R. n. 1165/2019 |
| - D.R. n. 1107/2019 | - D.R. n. 1166/2019 |
| - D.R. n. 1109/2019 | - D.R. n. 1171/2019 |
| - D.R. n. 1112/2019 | |

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



3. Comunicazioni del Rettore

a) Piani Orientamento e Tutorato e Piano Lauree Scientifiche.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il MIUR, con Decreto n. 989 del 25 ottobre 2019 ha definito le linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università per il triennio 2019-2021 e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati.

Lo stesso Decreto definisce, altresì, all'art. 4, per il triennio 2019-2021, le risorse per il finanziamento del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, per il Piano Lauree Scientifiche (PLS) e per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT), nonché i criteri per il riparto e l'utilizzo di tali finanziamenti.

Le risorse per la realizzazione del PLS e dei POT sono assegnate a reti di Università sulla base di proposte progettuali presentate secondo modalità operative e nei tempi che il Ministero a breve definirà. È auspicabile la massima attenzione e sensibilità dei Dipartimenti e dei docenti per tali interventi al fine di consolidare e incrementare il numero di progetti da presentare.

Contestualmente, il MIUR ha avviato il monitoraggio finale delle attività previste dal DM n. 1047/2017 e fissato il termine ultimo del 31 dicembre 2019 per l'utilizzo delle risorse di vari interventi tra cui anche il Piano Lauree Scientifiche e i Piani Orientamento e Tutorato per gli anni 2017 e 2018. Le somme eventualmente non utilizzate saranno recuperate a valere sul FFO 2020.

Lo stesso Ministero, accogliendo la proposta della CRUI, ha chiarito che si considerano "utilizzate" le risorse per cui siano stati adottati, entro la data del 31 dicembre 2019, gli atti formali che ne definiscono l'utilizzo nei corrispondenti capitoli di spesa (nota MIUR n. 17879/2019).

Si rappresenta, inoltre, che il Ministero consente la possibilità di imputare alla voce "Costi organizzativi" anche la spesa per alcune utenze (elettricità, gas, pulizie, ecc.), eventualmente come quota stimata.

Si informa, altresì, che già nella seduta odierna sarà sottoposta all'attenzione del Senato Accademico una proposta di regolamentazione del Fondo per la premialità ex art. 9 della L. 240/2010, fondo cui confluiscono i compensi per il personale docente e tecnico-amministrativo che partecipa alla realizzazione dei POT e del PLS.

Pertanto, queste prime esperienze relative alla presentazione, gestione e rendicontazione degli interventi finanziati nell'ambito del PLS e dei POT hanno evidenziato alcune criticità che è opportuno affrontare sia a livello organizzativo di Ateneo che all'interno delle stesse strutture dipartimentali proprio in vista della presentazione delle nuove proposte progettuali.

In particolare, è emersa la necessità di definire linee guida che supportino i referenti dei progetti e le strutture amministrative coinvolte nell'attuazione delle iniziative, nonché definiscano procedure omogenee.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



b) Linee guida per la concessione del patrocinio, dell'uso del logo e degli spazi dell'Università.

Il Rettore comunica che la Commissione per la redazione del Regolamento per la concessione del patrocinio, dell'uso del logo e degli spazi dell'Università, nelle persone dei prof Novi, Sorrentino e Simonelli, ha predisposto una prima bozza del documento che sarà trasmesso via mail ai componenti il Senato Accademico per un primo esame, al fine di sottoporre lo stesso all'attenzione del Senato nella seduta del mese di gennaio.

c) Centri di Ateneo.

Nel quadro di una generale revisione e riorganizzazione dei Centri di Ricerca presenti presso l'Ateneo, il Rettore ricorda che nella seduta odierna sarà sottoposta all'attenzione del Senato una proposta di modifica dei Regolamenti di funzionamento del Centro Aria e del Centro Biocult, nell'ottica di una necessaria uniformità nella stesura dei relativi documenti ai fini di una concertata ed omogenea regolamentazione e gestione delle attività.

d) Calendario sedute Senato Accademico anno 2020.

Infine, il Rettore comunica il calendario delle sedute del Senato Accademico per l'anno 2020, che sarà trasmesso a breve via mail ai Direttori di Dipartimento ed ai Responsabili amministrativi delle strutture dipartimentali.

Il Rettore rinnova l'invito a calendarizzare opportunamente le sedute dei Consigli di Dipartimento ai fini del rispetto della tempistica necessaria ad una ottimale istruttoria delle delibere da sottoporre ad approvazione dei competenti organi di Ateneo.

Nella tabella in calce, il calendario Senato Accademico per l'anno 2020.

SENATO ACCADEMICO

29 gennaio 2020, mercoledì	ore 15:30
26 febbraio 2020, mercoledì	ore 15:30
25 marzo 2020, mercoledì	ore 15:30
29 aprile 2020, mercoledì	ore 11:00
27 maggio 2020, mercoledì	ore 15:30
23 giugno 2020, martedì	ore 15:30
21 luglio 2020, martedì	ore 15:30
23 settembre 2020, mercoledì	ore 15:30

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



28 ottobre 2020, mercoledì	ore 15:30
25 novembre 2020, mercoledì	ore 15:30
16 dicembre 2020, mercoledì	ore 11:00

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



Entra in aula il prof. Claudio Lupi

4. Bilancio di esercizio consolidato 2018

Il Rettore comunica al Senato Accademico che non è stato possibile redigere il Bilancio consolidato ed ottenere il relativo prescritto parere da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, in quanto i documenti contabili di uno dei soggetti giuridici rientranti nell'area di consolidamento (Mina scarl) sono pervenuti solo nella mattinata del 17 dicembre 2019 (prot n. 43065).

Il Rettore ricorda che l'obbligo di approvazione del bilancio consolidato per le università statali (D.I. n. 248/2016) si applica inequivocabilmente a decorrere dall'anno 2016, ma, transitoriamente, in assenza di uno specifico termine, le Università, dopo aver provveduto all'approvazione del bilancio di esercizio nei termini previsti, potranno ottemperare a tale ulteriore obbligo, non appena in possesso dei bilanci degli enti/società partecipate.

Si comunica, pertanto, che il relativo documento sarà sottoposto all'attenzione degli Organi Accademici nella prossima seduta.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2020 – approvazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Previsione di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2020

Il Rettore invita il prof. Francesco Capalbo, Delegato al Bilancio, ad illustrare la proposta di delibera relativa al Bilancio Unico di Previsione di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2020.

Il prof. Capalbo presenta, dunque, al Senato Accademico, il Bilancio unico di previsione di Ateneo 2020-2022, redatto ai sensi degli art. 20 e seguenti del vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, che si compone dei seguenti documenti:

1. Relazione sulla gestione (a cura del Rettore e del Direttore Generale sulle azioni strategiche generali dell'Ateneo per il 2020 e per il triennio 2020-2022)
2. Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio in contabilità economico patrimoniale
 - 2.1 - Budget economico
 - 2.2 - Budget degli investimenti
 - 2.3 - Nota Illustrativa
 - 2.4 - Assegnazione budget alle unità analitiche (allegato n. 1)
3. Rendiconto Unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cassa secondo la nuova codifica SIOPE (D.M. 5/9/2017)
4. Bilancio unico di previsione di Ateneo riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014 – allegato n. 6
5. Riclassificazione della spesa per missioni e programmi (D.M. n. 21/2014)
6. Bilancio unico di previsione triennale di Ateneo in contabilità economico patrimoniale 2020-2022
 - 6.1 - Budget economico
 - 6.2 - Budget degli investimenti
 - 6.3 - Nota illustrativa

Le Note illustrative, redatte ai sensi del D.M. 925/2015 e del Manuale tecnico-operativo (art. 8 del D.M. 19/2014), riportano i criteri di formazione e valutazione delle poste e commentano, in dettaglio, le previsioni di ricavi, costi e investimenti programmati e le relative fonti di copertura.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



I documenti sono redatti in conformità alle disposizioni del Codice Civile ed ai Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.), nonché alla luce del DM 925/2015. Tale ultimo documento prevede che lo schema del budget economico corrisponda allo schema di conto economico mentre quello degli investimenti corrisponda allo stato patrimoniale. Entrambi conservano il valore autorizzatorio.

Al termine di ampio dibattito, il prof. Capalbo lascia la seduta ed il Rettore, ai sensi dello Statuto e del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

UDITA la relazione illustrativa del Delegato al Bilancio, prof. Francesco Capalbo;

VISTI il D.Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D.Lgs 165/2001 e la Legge n. 196/2009;

VISTA la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790 del 20/09/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;

VISTO il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;

VISTO il D.M. n. 19 del 14/01/2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio così come aggiornato dal D.I. n. 394 del 8/06/2017;

VISTO il D.I. MiUR/MEF n. 21 del 16/01/2014 relativo alla classificazione della spesa per missioni e programmi;

VISTO il DPCM del 22 settembre 2014 relativo alla *Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni* ed in particolare l'allegato n. 6;

VISTO il D.I. n. 925 del 10/12/2015 sugli *Schemi di budget economico e degli investimenti*;

VISTO il D.M. n. 989 del 25/10/2019 relativo alla Programmazione delle Università 2019-2021;

VISTE le Note Tecniche emanate dalla Commissione ministeriale per la contabilità economico-patrimoniale delle università (cd Commissione COEP) per garantire omogeneità di comportamenti e prassi contabili;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IN OSSERVANZA	delle politiche finanziarie nazionali di contenimento dei consumi intermedi e delle spese di investimento, riconfermate con la legge di stabilità in corso di approvazione;
VISTE	le proposte di budget approvate dai rispettivi Consigli di Dipartimenti/Centro;
VISTI	i documenti elencati nelle premesse e dettagliati in allegato;
VISTO	il parere espresso dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di ottobre in merito alle linee per la programmazione di bilancio;
CONSIDERATO	che con nota mail del 05/12/2019 è stata trasmessa, a tutti i componenti degli organi collegiali, la proposta di Bilancio e che non sono pervenute proposte di modifica;
VISTI	la relazione ed il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 06/12/2019;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito ai seguenti documenti:
 1. Relazione sulla gestione (a cura del Rettore e del Direttore Generale sulle azioni strategiche generali dell'Ateneo per il 2020 e per il triennio 2020-2022)
 2. Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio in contabilità economico patrimoniale
 - 2.1 - Budget economico
 - 2.2 - Budget degli investimenti
 - 2.3 - Nota Illustrativa
 - 2.4 - Assegnazione budget alle unità analitiche (allegato n. 1)
 3. Rendiconto Unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cassa secondo la nuova codifica SIOPE (D.M. 5/9/2017)
 4. Bilancio unico di previsione di Ateneo riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014 – allegato n. 6
 5. Riclassificazione della spesa per missioni e programmi (D.M. n. 21/2014)
 6. Bilancio unico di previsione triennale di Ateneo in contabilità economico patrimoniale 2020-2022
 - 6.1 - Budget economico
 - 6.2 - Budget degli investimenti
 - 6.3 - Nota illustrativa

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'autorizzazione per il Direttore Generale ad emanare l'atto di indirizzo con il quale, sulla base degli stanziamenti previsti nel Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo autorizzatorio in contabilità economico-patrimoniale, si attribuisce il budget per l'anno 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

Alle ore 12,15 esce dall'aula il prof. Refrigeri.

6 Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità – dott. Giuseppe Amorosa

a) Regolamento didattico di Ateneo – DM 270/2004 – Proposta di istituzione del CdL interdipartimentale in Scienze e cultura del cibo e della nutrizione (classe L/GASTR)

Il Rettore ricorda che il Documento di Programmazione Strategica 2018/2020, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 30 ottobre 2018, sancisce che “... per l'area delle scienze turistiche, si prevede la riprogettazione dell'offerta formativa in enogastronomia e turismo (attualmente un curriculum della triennale in Scienze turistiche) con l'istituzione di un corso di laurea autonomo. La valutazione che verrà fatta alla fine del primo ciclo dell'attuale curriculum (istituito nel 2016-17) permetterà di definire la migliore strategia di sviluppo, che sia l'istituzione di una laurea nella nuova classe L-GASTR ovvero nell'ambito delle Scienze e Tecnologie Alimentari (L-26) o ancora l'istituzione di una apposita Laurea Professionalizzante nel settore enogastronomico, con un eventuale taglio dedicato alla gestione della ristorazione e dell'accoglienza.”

A tal proposito, riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 5 dicembre 2019, ha deliberato di proporre agli Organi Accademici l'istituzione e l'attivazione per l'a.a. 2020/2021 del Corso di Laurea in Scienza e cultura del cibo e della nutrizione (classe L/GASTR), interdipartimentale con il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, il quale ha espresso parere positivo in merito alla partecipazione al percorso di analisi e progettazione del Corso di Laurea nella seduta del 3 dicembre 2019. Tale proposta è corredata dalla Scheda di progettazione e dall'ordinamento didattico e prevede che la gestione amministrativa sia assegnata al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Chiede la parola il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, prof. Musci, che esprime rammarico per la procedura seguita in relazione alla proposta di istituzione e attivazione del nuovo Corso di Laurea, proposta che non ha tenuto in debita considerazione le competenze e le professionalità presenti nel Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Evidenzia, inoltre, le implicazioni e/o possibili ricadute su Corsi di Laurea simili o comunque con proposte affini presenti nell'Offerta formativa della Struttura.

Pur non condividendo le modalità procedurali con cui si è giunti alla formulazione della proposta in argomento, anticipa comunque il proprio voto favorevole.

Alla luce delle considerazioni espresse dal prof. Musci, chiede la parola il prof. Coppola che, in qualità di Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, manifesta ampia disponibilità ad una collaborazione ed al coinvolgimento del Dipartimento di Bioscienze e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Territorio nell'ambito delle attività previste dal CdL in Scienza e cultura del cibo e della nutrizione (classe L/GASTR).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, concernente la "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 di determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali universitarie, emanati in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTO il D.M. 28 novembre 2017, n. 928, che definisce, ai sensi dell'art. 2 del regolamento di cui al Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, le classi dei corsi di laurea in "Scienze, culture e politiche della gastronomia" (L/GASTR) e di laurea magistrale in "Scienze economiche e sociali della gastronomia" (LM/GASTR);
- VISTO il D. Lgs. 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 76, concernente "Regolamento sulla struttura ed il funzionamento dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del Decreto-Legge 3 ottobre 2006, n. 262";

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6, riguardante "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 novembre 2019, n. 35426, avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per accreditamento corsi a. a. 2020-21. Indicazioni operative";
VISTO	il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTO	il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
CONSIDERATO	il Documento di Programmazione Strategica 2018/2020, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 30 ottobre 2018;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019;
CONSIDERATO	che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 3 dicembre 2019 ha espresso parere favorevole in merito all'istituzione ed attivazione per l'a.a. 2020/2021 di un Corso di Laurea interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti afferente alla classe L/GASTR;
CONSIDERATO	il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 17 dicembre 2019;
CONSIDERATO	il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 17 dicembre 2019;
INFORMATO	il Nucleo di Valutazione di Ateneo nella seduta del 27 novembre 2019;
NELLE MORE	dell'approvazione da parte del CUN e dell'ANVUR;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Federica Filetti;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di istituzione ed attivazione, per l'a.a. 2020/2021, del Corso di Laurea in Scienza e cultura del cibo e della nutrizione (classe L/GASTR), interdipartimentale con il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", così come si evince dall'Allegato 1, previa verifica della sostenibilità economico-finanziaria e delle risorse riferite alla docenza a regime per il nuovo Corso di Laurea, conferendo mandato al Rettore per tutti gli atti necessari e consequenziali finalizzati all'accreditamento iniziale del Corso di Laurea.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) Regolamento didattico del CdLM in Management, Imprenditorialità e Innovazione (Classe LM 77)

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione, nella seduta del 28 febbraio 2019, ha approvato il nuovo Allegato B2 (piano di studio) del Regolamento didattico del medesimo corso di studio, emanato con D.R. 1351 del 30 settembre 2008 e successive modificazioni e integrazioni. Tale piano di studio avrà decorrenza dall'anno accademico 2019/20.

La Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento di Economia ha approvato tale Allegato B2 (piano di studio) nella seduta dell'11 luglio 2019, ratificato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta del 10 ottobre 2019.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04 e succ. modd., ed in particolare l'art. 14;
VISTO	il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione (LM 77) emanato con D.R. 1351 del 30 settembre 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTA	la delibera della Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento di Economia dell'11 luglio 2019;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia del 10 ottobre 2019;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'Allegato B2 (piano di studio) del Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione (LM 77), emanato con D.R. 1351 del 30 settembre 2008 e successive modificazioni e integrazioni, a decorrere dall'anno accademico 2019/20.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità – dott. Giuseppe Amorosa

- c) **Regolamento didattico di Ateneo – D.M. 270/2004 – Proposta di istituzione del CdL sperimentale ad orientamento professionale in Tecnologie delle Produzioni Dolciarie (Classe L26) interateneo con l'Università degli Studi del Sannio**

Il Rettore ricorda che il Documento di Programmazione Strategica 2018/2020, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 30 ottobre 2018, sancisce che: "... per l'area delle scienze turistiche, si prevede la riprogettazione dell'offerta formativa in enogastronomia e turismo (attualmente un curriculum della triennale in Scienze turistiche) con l'istituzione di un corso di laurea autonomo. La valutazione che verrà fatta alla fine del primo ciclo dell'attuale curriculum (istituito nel 2016-17) permetterà di definire la migliore strategia di sviluppo, che sia l'istituzione di una laurea nella nuova classe L-GASTR ovvero nell'ambito delle Scienze e Tecnologie Alimentari (L-26) o ancora l'istituzione di una apposita Laurea Professionalizzante nel settore enogastronomico, con un eventuale taglio dedicato alla gestione della ristorazione e dell'accoglienza."

Il Rettore ricorda inoltre che il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6, ha confermato quanto già introdotto dal D.M. 12 dicembre 2016, n. 987, e cioè che agli Atenei è data la possibilità di accreditare "corsi di laurea sperimentali ad orientamento professionale" direttamente riconducibili alle esigenze del mercato del lavoro che utilizzino, negli ambiti disciplinari relativi alle attività di base e caratterizzanti, ulteriori settori scientifico-disciplinari rispetto a quelli previsti dalle tabelle allegate ai DD.MM. 16 marzo 2007 nel rispetto degli obiettivi formativi della relativa classe e di quanto indicato all'art. 8 del medesimo decreto. Tale possibilità è ribadita dal D.M. 25 ottobre 2019, n. 989, relativo alle linee generali d'indirizzo per la programmazione triennale delle Università 2019-2021, all'Allegato 3, lettera B "Innovazione dell'offerta formativa" al fine di rafforzare il collegamento delle Università con il mercato del lavoro.

Tanto premesso, il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 5 dicembre 2019, ha deliberato di proporre agli Organi Accademici l'istituzione e l'attivazione per l'a.a. 2020/2021 del Corso di Laurea sperimentale ad orientamento professionale in Tecnologie delle Produzioni Dolciarie (classe L-26) interateneo con l'Università degli Studi del Sannio, come si evince dall'Allegato 1. Tale proposta, corredata da una scheda sintetica del Corso di Laurea, prevede che la gestione amministrativa sia assegnata all'Università degli Studi del Sannio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- UDITO il Rettore;
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, concernente la "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 di determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali universitarie, emanati in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, recante "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1 febbraio 2010, n. 76, concernente "Regolamento sulla struttura ed il funzionamento dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262";
- VISTO il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6, riguardante "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
- VISTO il D.M. 25 ottobre 2019, n. 989, relativo alle "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati" ed in particolare l'Allegato 3, lettera B "Innovazione dell'offerta formativa";
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 novembre 2019, n. 35426, avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per accreditamento corsi a. a. 2020-21. Indicazioni operative";
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
CONSIDERATO il Documento di Programmazione Strategica 2018/2020, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 30 ottobre 2018;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019;
CONSIDERATO il parere favorevole della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 17 dicembre 2019;
NELLE MORE dell'approvazione da parte del CUN e dell'ANVUR;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Federica Filetti;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di istituzione ed attivazione, per l'a.a. 2020/2021, del Corso di Laurea sperimentale ad orientamento professionale in Tecnologie delle Produzioni Dolciarie (classe L-26) interateneo con l'Università degli Studi del Sannio, a cui ne è assegnata la gestione amministrativa, così come si evince dalla delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019 (Allegato 1), previa verifica della sostenibilità economico-finanziaria e delle risorse riferite alla docenza a regime per il nuovo Corso di Laurea, conferendo mandato al Rettore per tutti gli atti necessari e consequenziali finalizzati all'accreditamento iniziale del Corso di Laurea.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

- d) Proposta di revisione del Regolamento per il reclutamento dei professori e dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240**

Il Rettore propone al Senato Accademico di formare una Commissione che valuti le possibili modifiche ai seguenti regolamenti:

- *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240, emanato con D.R. n. 820 del 24.09.2018;*
- *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240, emanato con D.R. n. 785 del 17.09.2018*

Il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato prevede che la Commissione per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato sia composta da 3 professori ordinari e/o associati afferenti al settore concorsuale o ai settori scientifico-disciplinari indicati nel bando e che almeno uno di questi sia esterno all'Università del Molise.

Il vigente Regolamento per il reclutamento dei professori di prima e seconda fascia prevede che la Commissione sia composta da tre o cinque professori di I fascia di cui rispettivamente almeno due o tre esterni all'Università degli Studi del Molise.

A riguardo, i Dipartimenti di Ateneo hanno sempre deliberato la proposta di composizione della Commissione individuando i componenti esterni richiesti dai rispettivi regolamenti, appartenenti allo stesso settore concorsuale messo a concorso, nel rispetto, ove possibile, anche del principio di pari opportunità e verificando infine che l'incarico sia stato limitato a due procedure all'anno per ciascun commissario.

Prima dell'inizio dei lavori, il Responsabile del procedimento richiede ai componenti delle commissioni la trasmissione dell'autocertificazione sulla valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, comma 7, della Legge n. 240/10 e sul possesso dei requisiti previsti dalla delibera ANVUR n. 132/2016. Questi requisiti, indispensabili per la nomina a componente di commissione di reclutamento dovranno essere specificati in fase di aggiornamento dei regolamenti.

I Regolamenti sul reclutamento, proprio con particolare riferimento alla composizione delle commissioni di valutazione, richiedono un'attenzione specifica soprattutto con riferimento alla continua evoluzione della normativa sulla trasparenza amministrativa, sulla incompatibilità e conflitto di interessi e sull'anticorruzione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Negli ultimi anni sono stati redatti vari documenti aventi ad oggetto il sistema delle procedure di reclutamento universitario: si ricorda principalmente la suddetta delibera ANVUR n. 132/2016 *Criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari, ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/10*; l'Atto di indirizzo del MIUR n. 39 del 14.05.2018 avente ad oggetto *l'aggiornamento 2017 al Piano Anticorruzione - Sezione Università, approvato con delibera ANAC n. 1208 del 22.11.2017*.

Anche la Giurisprudenza amministrativa si è espressa costantemente sulla materia, fornendo indirizzi interpretativi e funzionali su molti aspetti, in modo particolare sugli obblighi di pubblicità degli atti, sull'obbligo di astensione dei commissari, sull'appartenenza al SSD oggetto di concorso dei Commissari.

Il tavolo tecnico proposto dal Ministro Fioramonti, costituito da due rappresentanti del Ministero, due dell'ANAC e uno della CRUI, lavorerà all'adozione di Linee guida in materia di concorsi universitari e quindi anche sulle regole per la formazione delle commissioni per il reclutamento del personale nelle università. Peraltro, il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra MIUR e ANAC prevede la creazione di un nuovo ufficio che vigilerà sulla trasparenza e la regolarità del reclutamento accademico, l'*Osservatorio per il reclutamento universitario*. Tale organismo assisterà gli Atenei e riceverà segnalazioni e osservazioni, anche per prevenire la nascita di contenziosi che rischiano di bloccare l'iter concorsuale e il lavoro dell'intera macchina amministrativa.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare gli artt. 18 e 24;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia <i>redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.2010, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 785 del 17.09.2018;
VISTO	il <i>Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 820 del 24.09.2018;
VISTO	il Piano Anticorruzione 2019-20-21;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di dare mandato al Magnifico Rettore, prof. Luca Brunese ed al Prorettore Vicario, prof. Guido Gili, al fine di definire una proposta di modifica al *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240* ed al *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia*,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240, da sottoporre all'attenzione del Senato Accademico nella prossima seduta utile.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Alle ore 13,20 lascia la seduta il prof. Musci.

7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018 – SERVIZIOSOCIALE.POT – modifica articolato di spesa

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 18.7.2019, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Economia, è stata approvata la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, in particolare per la classe L-39 Servizio Sociale, progetto dal titolo “SERVIZIOSOCIALE.POT”, di cui è capofila l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con la responsabilità scientifica della prof. Daniela Grignoli.

Nella medesima seduta è stato approvato il piano finanziario per l'importo del contributo assegnato all'Università del Molise pari ad € 12.825,00, cui si aggiunge un co-finanziamento dell'importo di € 1.425,00 da parte del Dipartimento.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 13.11.2019, ha approvato una modifica al piano finanziario tenuto conto che tra le spese ammesse a budget non risulta la voce “materiale di consumo”, bensì solo quella per “materiale inventariabile”.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha, pertanto, rettificato la spesa prevista sulla voce COAN CA.04.041.02.01 - *Acquisto materiali* per € 1.425,00 imputando il medesimo importo sulla voce COAN CA.01.010.02.02 - *Impianti, macchinari e attrezzature*.

Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al nuovo piano finanziario rimodulato, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 9 del Consiglio del Dipartimento di Economia, seduta del 13.11.2019;
ESAMINATO l'articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “SERVIZIOSOCIALE.POT”, come rimodulato dal Dipartimento di Economia;
CONSIDERATO che l'articolato di spesa sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al nuovo articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “*SERVIZIOSOCIALE.POT*”, come rimodulato dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 13.11.2019, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

**b) Accordo di partenariato nell’ambito del progetto Piano Lauree Scientifiche 2017-2018
“PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie” – modifica articolato di spesa**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 26.6.2019, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, è stata approvata la proposta di Accordo di partenariato nell’ambito del Piano Lauree Scientifiche biennio 2017-2018, progetto dal titolo “*PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie*”, di cui è capofila l’Università degli Studi di Catania, con la responsabilità scientifica della prof. Paola Fortini.

Nella medesima seduta è stato approvato il piano finanziario per l’importo del contributo assegnato all’Università del Molise pari ad € 22.250,00, oltre al co-finanziamento del 10% da parte del Dipartimento, per un totale di € 24.750,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 04.12.2019, ha approvato una modifica al piano finanziario che prevede una riduzione delle voci di spesa per *Missioni personale docente e ricercatore* e *Acquisto materiali* ed un corrispondente aumento delle voci di spesa per *Convegni, mostre e altre manifestazioni* ed *Impianti, macchinari e attrezzature*.

Ciò premesso il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al nuovo piano finanziario come rimodulato dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 12 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 4.12.2019;
ESAMINATO	l’articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “ <i>PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie</i> ”, come rimodulato dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
CONSIDERATO	che il piano finanziario sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al nuovo articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “*PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie*”, come rimodulato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 4.12.2019, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- c) **Accordo Quadro con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" per la collaborazione in attività di formazione, studio e ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 05.12.2019, su proposta del dott. Gabriele Senczuk, ha approvato la stipula di un Accordo Quadro con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" per la collaborazione in attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse.

Con la stipula dell'Accordo le Parti si impegnano a collaborare per:

- promuovere la ricerca di base e applicata nel campo della genetica e genomica di specie di interesse zootecnico;
- sviluppare attività di raccolta ed elaborazione di dati e di informazioni rilevanti per i progetti di ricerca da ciascuno condotti sulle tematiche di interesse comune;
- promuovere iniziative progettuali comuni;
- sviluppare azioni comuni su tematiche di interesse delle Parti.

La Convenzione ha durata biennale, con possibilità di rinnovo, e non comporta oneri a carico delle Parti. Per la realizzazione della collaborazione saranno stipulati appositi accordi attuativi da approvare di volta in volta.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella predetta seduta, ha individuato il dott. Senczuk quale referente scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 9 del 05.12.2019 del Consiglio del Dipartimento A.A.A.;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro da stipulare con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" per attività di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutiche dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" per la collaborazione in attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Gabriele Senczuk quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione attuativa con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4.12.2019, su proposta della prof. Antonella Santone, ha approvato la stipula di una Convenzione attuativa con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per attività di collaborazione all'interno del Progetto CyberChallenge.IT per l'anno 2020.

Con la stipula della Convenzione il Consorzio CINI si impegna nella:

- ricerca degli sponsor nazionali;
- gestione di tutti gli aspetti amministrativi/finanziari a livello nazionale (su richiesta del Di.B.T. gestione anche degli aspetti amministrativi/finanziari a livello locale);
- stipula delle necessarie polizze Assicurative;
- gestione delle procedure di iscrizione e di ammissione degli studenti, in termini di adempimenti normativi per privacy e aspetti tecnici;
- gestione della piattaforma e dei test di ammissione;
- preparazione e distribuzione del kit studenti a tutti i partecipanti;
- preparazione del materiale didattico;
- organizzazione e gestione delle gare della Challenge CTF nazionale;
- organizzazione della Cerimonia nazionale e Premiazioni;
- comunicazione integrata e istituzionale;
- gestione dei software, dei domini, delle piattaforme per le iscrizioni, i test di ammissione, il training e le competizioni CTF;
- organizzazione e gestione della Squadra Nazionale di Cyberdefender: supporto per l'allenamento e per la partecipazione alla competizione;

Al Dipartimento di Bioscienze e Territorio è, invece, richiesto di:

- garantire la copertura delle spese locali, incluse quelle per i coffee break durante le lezioni;
- reperire le necessarie autorizzazioni istituzionali alla partecipazione al progetto;
- reperire gli spazi adeguati allo svolgimento, a livello locale per gestione test di ammissione locale, formazione e gara CTF locale;
- gestire la supervisione al test di ammissione locale;
- erogare la didattica a livello locale, nelle sedi individuate.

La Convenzione ha durata pari al completamento di tutte le attività dell'edizione 2020 del Progetto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato la prof. Santone quale Responsabile Scientifico delle attività ed approvato che gli eventuali oneri di gestione della Convenzione siano a carico del Dipartimento.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del responsabile scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12 del 12.11.2019 del Consiglio del Dip.to B.T.;
ESAMINATO	il testo di Convenzione attuativa con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per attività di collaborazione all'interno del Progetto CyberChallenge.IT per l'anno 2020;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione attuativa da stipulare con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per attività di collaborazione all'interno del Progetto CyberChallenge.IT per l'anno 2020, con eventuali oneri di gestione a carico del Dipartimento, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Antonella Santone quale responsabile scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Protocolli d'intesa con i Comuni di Isernia e di Larino per attività di collaborazione nell'ambito del progetto REDESIGN della Fondazione CARIPLO

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.11.2019, su proposta del prof. Fabio Ferrucci, ha approvato la stipula di due Protocolli d'intesa, rispettivamente con il Comune di Isernia e con il Comune di Larino, per attività di collaborazione nell'ambito del progetto REDESIGN della Fondazione CARIPLO.

Il progetto REDESIGN si configura come una ricerca partecipativa avente l'obiettivo di co-costruire conoscenza sulla transizione all'età anziana in situazioni di vulnerabilità, per sviluppare e implementare nuove reti comunitarie per la promozione della salute e del benessere, dell'invecchiamento attivo e della solidarietà tra le generazioni.

Per la realizzazione del progetto, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Ferrucci, è prevista la collaborazione dei Comuni di Lecce, Isernia e Larino mediante la stipula di appositi protocolli di intesa di contenuto analogo. Il Protocollo con il Comune di Lecce è già stato approvato dal Senato Accademico nella seduta del 25 settembre scorso.

I Protocolli da stipulare con i Comuni di Isernia e Larino, di medesimo contenuto di quello già stipulato con il Comune di Lecce, prevedono:

- la costituzione di una cabina di regia tra le Parti per seguire il progetto per l'intera durata;
- l'autorizzazione ad ottenere accesso ad anziani che si trovano nelle condizioni di vulnerabilità per la somministrazione dell'intervista quanto-qualitativa;
- la partecipazione ad una piattaforma online realizzata ad hoc;
- la disponibilità a realizzare un Family Impact Seminar.

La Convenzione ha durata di 24 mesi, termine entro cui è prevista la conclusione del progetto REDESING, e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella predetta seduta, ha confermato il prof. Ferrucci quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione degli allegati testi convenzionali, precisando che gli stessi saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Verbale n. 10 del 13.11.2019 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di Isernia per attività di collaborazione nell'ambito del Progetto REDESIGN;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di Larino per attività di collaborazione nell'ambito del Progetto REDESIGN;
CONSIDERATO	che i testi convenzionali saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con il Comune di Isernia per attività di collaborazione nell'ambito del Progetto REDESIGN, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con il Comune di Larino per attività di collaborazione nell'ambito del Progetto REDESIGN, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione Quadro con la società Aileens Pharma srl di Nova Milanese per attività di ricerca in collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 13.11.2019, su proposta del prof. Roberto Di Marco, ha approvato la stipula di una Convenzione quadro con la società Aileens Pharma s.r.l. di Nova Milanese (MB) per attività di ricerca in collaborazione.

Con la stipula della Convenzione, le Parti si impegnano a collaborare per la programmazione ed attuazione di:

- progetti di formazione e di ricerca;
- utilizzo di piattaforme tecnologiche nel settore della microbiologia, della dermatologia, della medicina molecolare e dei settori scientifici collegati.

La Convenzione ha durata triennale, con possibilità di rinnovo, e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 15 del 13.11.2019 del Consiglio del DiMeS;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro da stipulare con la società Aileens Pharma s.r.l. di Nova Milanese (MB) per attività di ricerca in collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico del bilancio dell’Università, da stipulare con la società Aileens Pharma s.r.l. di Nova Milanese (MB) per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attività di ricerca in collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

- in merito all'individuazione del prof. Roberto Di Marco quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Proposta di rinnovo di convenzioni/accordi/protocolli

Il Rettore riferisce che sono pervenute alcune richieste di rinnovo di testi convenzionali in scadenza ed in particolare:

- con Verbale del 14.11.2019 il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ha chiesto di procedere al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Associazione Nati per Leggere (NpL) e l'Università del Molise, finalizzato alla più ampia e reciproca collaborazione nel settore della letteratura per l'infanzia;
- con Verbale del 14.11.2019 il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ha chiesto di procedere al rinnovo della Convenzione operativa per il servizio di supporto specializzato nello spazio nursery stipulato tra l'Università del Molise e il CUS Molise;
- con nota del 26.11.2019 il Centro Servizi per studenti disabili e studenti con DSA ha chiesto di procedere al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università del Molise e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, finalizzato alla materia di inclusione scolastica degli alunni con disabilità in Molise.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei suddetti testi convenzionali, precisando che i rinnovi saranno sottoposti anche all'approvazione del Consiglio di Amministrazione

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la richiesta pervenuta dal CUG per il rinnovo della Convenzione con il CUS Molise e del Protocollo d'intesa con l'Associazione Nati per Leggere;
CONSIDERATA	la richiesta pervenuta dal Centro Servizi per studenti disabili e studenti con DSA per il rinnovo del Protocollo d'intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Associazione Nati per Leggere (NpL) e l'Università del Molise, finalizzato alla più ampia e reciproca collaborazione nel settore della letteratura per l'infanzia;
- in merito al rinnovo della Convenzione operativa stipulata tra l'Università del Molise e il CUS Molise per il servizio di supporto specializzato nello spazio nursery;
- in merito al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università del Molise e il l'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise, finalizzato alla in materia di inclusione scolastica degli alunni con disabilità in Molise.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

h) Convenzione con l'Istituto Scolastico Statale Pertini-Montini-Cuoco per la collaborazione in attività didattiche e formative

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 3.12.2019, su proposta del prof. Luigi Ambrosone, ha approvato la stipula di una Convenzione con l'Istituto Scolastico Statale Pertini-Montini-Cuoco per la collaborazione in attività didattiche e formative.

Con la stipula della Convenzione, le Parti si impegnano a collaborare per istituzionalizzare il rapporto scuola-università e creare le condizioni per una continuità tra i programmi delle attività formative scolastiche e le attività di base dei primi anni del Corso di Laurea in Ingegneria medica.

La collaborazione potrà esplicarsi mediante incontri e seminari atti a rafforzare le competenze degli studenti e favorire l'orientamento verso una scelta formativa occupazionale consapevole.

La Convenzione ha durata di un anno, con possibilità di rinnovo e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 16/2019 del 3.12.2019 del Consiglio del DiMeS;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto Scolastico Statale Pertini-Montini-Cuoco per la collaborazione in attività didattiche e formative;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con l'Istituto Scolastico Statale Pertini-Montini-Cuoco per la collaborazione in

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attività didattiche e formative, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

- in merito all'individuazione del prof. Luigi Ambrosone quale responsabile scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

i) Convenzione con l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lombardo Radice di Bojano per la collaborazione in attività didattiche e formative

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 3.12.2019, su proposta del prof. Luigi Ambrosone, ha approvato la stipula di una Convenzione con l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lombardo Radice di Bojano per collaborazione in attività didattiche e formative.

Con la stipula della Convenzione le Parti si impegnano a collaborare per istituzionalizzare il rapporto scuola-università e creare le condizioni per una continuità tra i programmi delle attività formative scolastiche e le attività di base dei primi anni del Corso di Laurea in Ingegneria medica.

La collaborazione potrà esplicarsi mediante incontri e seminari atti a rafforzare le competenze degli studenti e favorire l'orientamento verso una scelta formativa occupazionale consapevole.

La Convenzione ha durata di un anno, con possibilità di rinnovo e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 16/2019 del 03.12.2019 del Consiglio del DiMeS;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lombardo Radice di Bojano per la collaborazione in attività didattiche e formative;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lombardo Radice di Bojano per collaborazione in attività didattiche e formative, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Luigi Ambrosone quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

1) Protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo F. Jovine di Campobasso per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.11.2019, ha approvato la stipula di un Protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo F. Jovine di Campobasso per la collaborazione nella realizzazione di un corso di aggiornamento/formazione professionale per docenti.

L'attività rientra nel progetto denominato "YES WE CODE" presentato dall'Istituto Jovine nell'ambito dell'Avviso pubblico del MIUR n. 30562 per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativo PNSD Azione 7.

L'attività formativa guiderà i docenti a progettare unità di apprendimento che prestino particolare attenzione alla didattica per competenze, alle pratiche della scuola inclusiva, al progressivo aumento delle abilità informatiche, alle competenze digitali dei nuovi ambienti di apprendimento e alle potenzialità del coding e della robotica in ambito didattico ed educativo.

Il Protocollo ha durata di 12 mesi e non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Filippo Bruni quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 13.11.2019 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con l'Istituto Comprensivo F. Jovine di Campobasso, per la realizzazione in collaborazione di attività didattica/formativa;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto Comprensivo F. Jovine di Campobasso, per la realizzazione in collaborazione di attività didattica/formativa, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Filippo Bruni quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

m) Protocollo d'intesa con la Banca del Germoplasma della Sardegna per attività di collaborazione scientifica, didattica e di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.11.2019, su proposta della prof. Gabriella Stefania Scippa, ha approvato la stipula di un Protocollo d'intesa con la Banca del Germoplasma della Sardegna, afferente al Centro Servizi di Ateneo Hortus Botanicus Karalitanus dell'Università degli Studi di Cagliari.

La stipula del Protocollo è finalizzata:

- alla promozione della ricerca nell'ambito delle tematiche relative alla conservazione ex situ e in situ, con particolare riferimento alla caratterizzazione della diversità vegetale avvalendosi di approcci integrati di indagini a livello morfologico, cariologico, genetico, biomolecolare ed ecologico;
- alla promozione di attività formative-didattiche a livello locale, nazionale e internazionale;
- alla predisposizione di comune accordo di progetti di ricerca e di didattica sulla base di bandi locali, nazionali e internazionali.

Le Parti si impegnano a rendere disponibili, compatibilmente con le esigenze dei programmi di ciascuno di esse, i propri impianti, i campi sperimentali, le proprie attrezzature ed i servizi tecnologici e di accoglienza presenti presso le sedi dei contraenti per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo, formazione e trasferimento tecnologico.

Il Protocollo ha durata quinquennale, con possibilità di rinnovo e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento B.T., nella predetta seduta, ha individuato la prof. Scippa quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 11 del 12.11.2019 del Consiglio del Dipartimento B.T.;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- ESAMINATO il testo di Protocollo d'intesa con la Banca del Germoplasma della Sardegna, afferente al Centro Servizi di Ateneo Hortus Botanicus Karalitanus dell'Università degli Studi di Cagliari;
- CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con la Banca del Germoplasma della Sardegna, afferente al Centro Servizi di Ateneo Hortus Botanicus Karalitanus dell'Università degli Studi di Cagliari, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Gabriella Stefania Scippa quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

n) Convenzione Quadro con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano Pineto per attività di collaborazione tecnico-scientifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.11.2019, su proposta della prof. Angela Stanisci, ha approvato la stipula di una Convenzione Quadro con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano di Pineto per attività di collaborazione tecnico-scientifica.

Con la stipula della Convenzione quadro, le Parti si impegnano a promuovere forme di collaborazione finalizzate all'integrazione sinergica delle rispettive esperienze in materia di studio e conservazione degli *habitat costieri di interesse comunitario* in modo da consentire lo sviluppo di iniziative di reciproco interesse in ambito comunitario e internazionale.

La Convenzione ha durata annuale, con possibilità di rinnovo e non comporta oneri a carico delle Parti.

La collaborazione si esplicherà nel monitoraggio e nella divulgazione dei risultati scientifici in materia di ricerca e conservazione e valorizzazione degli habitat di interesse comunitario nell'area marina protetta Torre del Cerrano.

Il Consiglio del Dipartimento B.T., nella predetta seduta, ha individuato la prof. Stanisci quale Responsabile Scientifico delle attività

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del 12.11.2019 del Consiglio del Dipartimento B.T.;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro da stipulare con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano di Pineto per attività di collaborazione tecnico-scientifica;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano di Pineto per attività di collaborazione tecnico-scientifica, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Angela Stanisci quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

o) Convenzione con la società MEDUSA srlu di Ischia per attività di collaborazione in materie di comune interesse

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.11.2019, su proposta del prof. Gianluca Soricelli, ha approvato la stipula di una Convenzione con la società M.EDU.S.A. srlu di Ischia (NA) per attività di collaborazione in materie di comune interesse.

M.EDU.S.A. srlu è una società che si propone lo studio, la tutela e la valorizzazione dell'ambiente e del patrimonio storico-archeologico con particolare interesse per l'Area Marina Protetta Regno di Nettuno, per l'isola di Ischia e per il sito archeologico di Aenaria nella baia di Cartaromana.

Con la stipula della Convenzione le Parti si impegnano a promuovere la cooperazione tra le Parti per la realizzazione di attività di studio, attività didattiche e formative, pubblicazioni, conferenze, seminari, workshop, attività culturali e scientifico-divulgative in genere sulle tematiche di interesse comune, inerenti in particolare al campo dell'archeologia marittima.

La Convenzione ha durata triennale, con possibilità di rinnovo e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Soricelli quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 13.11.2019 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con M.EDU.S.A. srlu per attività di collaborazione in materie di comune interesse;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con M.EDU.S.A. srlu di Ischia (NA) per attività di collaborazione in materie di comune interesse, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Gianluca Soricelli quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

p) Convenzione con l'Associazione Shomer Onlus di Campobasso per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 13.11.2019, su proposta del Direttore della Caritas Diocesana di Campobasso, ha approvato la stipula di una Convenzione con l'Associazione Shomer Onlus di Campobasso per attività di collaborazione.

L'Associazione è una onlus che persegue scopi di solidarietà e di promozione sociale e realizza, in particolare, progetti destinati ai minori appartenenti a famiglie in gravi condizioni economiche e con forte disagio sociale anche in partenariato con il Comune di Campobasso.

Con la stipula della Convenzione, le Parti si impegnano a promuovere forme di collaborazione in partnership al fine di:

- realizzare attività di carattere ricreativo-educativo all'interno delle attività didattiche del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria e dei laboratori ponendo a disposizione spazi e personale, accertatane la rispettiva disponibilità;
- collaborare per iniziative in ambito artistico-culturale promosse dal Centro di Ateneo A.R.A.T.R.O.;
- collaborare per iniziative su temi di interesse reciproco che possano coinvolgere prioritariamente i minori utenti del dopo-scuola.

La Convenzione ha durata triennale, con possibilità di rinnovo, e non comporta oneri a carico delle Parti.

Il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Luca Refrigeri quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 13.11.2019 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Associazione Shomer Onlus di Campobasso per attività di collaborazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con l'Associazione Shomer Onlus di Campobasso per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Luca Refrigeri quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

q) Accordo di partenariato nell'ambito del progetto Piano Lauree Scientifiche 2017-2018 "PLS Progetto Nazionale di Informatica" – modifica articolato di spesa

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 26.6.2019, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, è stata approvata la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche biennio 2017-2018, progetto dal titolo "PLS Progetto Nazionale di Informatica", di cui è capofila l'Università degli Studi di Milano, con la responsabilità scientifica del prof. Rocco Oliveto.

Nella medesima seduta è stato approvato il piano finanziario per l'importo del contributo assegnato all'Università del Molise pari ad € 17.000,00, oltre al co-finanziamento del 10% da parte del Dipartimento, per un totale di € 18.700,00.

Il Consiglio del Dipartimento B.T., nella seduta del 12.11.2019, ha approvato una modifica al piano finanziario tenuto conto che l'importo complessivo del progetto è pari ad € 17.000,00 già comprensivo del co-finanziamento del Dipartimento quantificato in € 1.700,00, e non € 18.700,00 come erroneamente riportato nelle precedenti deliberazioni.

Ciò premesso il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al nuovo piano finanziario rimodulato per l'ammontare complessivo del progetto di € 17.700,00, di cui € 15.300,00 a titolo di contributo assegnato dal MIUR ed € 1.700,00 a titolo di co-finanziamento del Dipartimento, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 12.11.2019;
ESAMINATO	l'articolato di spesa relativo al progetto dal titolo "PLS Progetto Nazionale di Informatica", come rimodulato dal Dip.to B.T.;
CONSIDERATO	che il piano finanziario sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al nuovo articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “*PLS Progetto Nazionale di Informatica*”, come rimodulato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 12.11.2019, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

r) Convenzione con l'Associazione MeteoNetwork Onlus di Milano per attività di collaborazione scientifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 13.11.2019, su proposta del prof. Giuseppe Peter Vanoli, ha approvato la stipula di una Convenzione con l'Associazione MeteoNetwork Onlus di Milano per attività di collaborazione scientifica.

L'Associazione è una onlus che si propone di promuovere la creazione di un sistema di rete automatizzato di rilevamento meteorologico.

Con la stipula della Convenzione, le Parti potranno portare avanti studi e ricerche volti a favorire l'innovazione tecnologica nei campi di rispettiva competenza e consentire vaste opportunità di concreta applicazione.

La Convenzione ha durata triennale, con possibilità di rinnovo, e non comporta oneri a carico delle Parti. Le singole attività da porre in essere saranno oggetto di successivi accordi specifici.

Il Consiglio del DiMeS, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Vanoli quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 15 del 13.11.2019 del Consiglio del DiMeS;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Associazione MeteoNetwork Onlus di Milano per attività di collaborazione scientifica;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con l'Associazione MeteoNetwork Onlus di Milano per attività di collaborazione scientifica, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Giuseppe Peter Vanoli quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

s) Protocollo d'intesa con la Fondazione "I Lincei per la Scuola" per la collaborazione in attività formative

Il Rettore riferisce che è pervenuta dalla Fondazione "I Lincei per la Scuola" la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa per collaborazione in attività formative.

La Fondazione, con sede a Roma, gestisce il progetto "I Lincei per una didattica per la Scuola: una rete nazionale" e ne cura il sostegno culturale ed organizzativo coordinando l'attività dei Poli che ne realizzano il programma a livello locale.

Per la realizzazione di tale progetto, la Fondazione ha richiesto la collaborazione dell'Ateneo per la realizzazione di specifiche attività formative nell'ambito dei programmi promossi dai singoli Poli, in osservanza delle linee programmatiche da concordare con la Fondazione.

Il Protocollo d'intesa non comporta oneri a carico delle Parti.

I Direttori di Dipartimento sono stati invitati a sottoporre ai Consigli di Dipartimento il testo di Protocollo e, qualora interessati, ad individuare un referente per il Dipartimento per le attività da porre in essere.

Tutti i Consigli di Dipartimento si sono favorevolmente espressi in merito all'approvazione dell'iniziativa individuando i seguenti referenti:

- Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" - prof. Antonella Angiolillo;
- Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - prof. Anna Maria Siekiera;
- Dipartimento di Economia - prof. Giuseppe Pardini;
- Dipartimento di Bioscienze e Territorio - prof. Giovanni Maria Piacentino;
- Dipartimento Giuridico - prof. Antonio Montinaro.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti si è riservato di deliberare in merito a seguito dell'esame della documentazione.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione dei referenti dei singoli Dipartimenti per le attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa con la Fondazione "I Lincei per la Scuola";
VISTO	il verbale n. 12 del 04.12.2019 del Consiglio del Dip.to B.T.;
VISTO	il verbale n. 16 del 04.12.2019 del Consiglio del Dip.to Giuridico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il verbale n. 10 del 13.11.2019 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;
VISTO il verbale n. 15 del 13.11.2019 del Consiglio del DiMeS;
VISTO il verbale n. 10 del 04.12.2019 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
VISTO il verbale n. 09 del 05.12.2019 del Consiglio del Dipartimento A.A.A.;
CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Università, da stipulare con la Fondazione "I Lincei per la Scuola", con sede a Roma, per attività di collaborazione in attività formative, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione dei seguenti referenti di Dipartimento per le attività oggetto dell'intesa:
 - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" - prof. Antonella Angiolillo;
 - Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - prof. Anna Maria Siekiera;
 - Dipartimento di Economia - prof. Giuseppe Pardini;
 - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - prof. Giovanni Maria Piacentino;
 - Dipartimento Giuridico - prof. Antonio Montinaro.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- t) **Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018 – POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 26.6.2019, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Economia e del Consiglio del Dipartimento Giuridico, è stata approvata la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, progetto dal titolo “*POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)*”, di cui è capofila l'Università degli Studi di Salerno, con la responsabilità scientifica della prof. Roberta Picardi.

Nella medesima seduta è stato approvato il piano finanziario per l'importo del contributo assegnato all'Università del Molise pari ad € 13.500,00, oltre al co-finanziamento da parte di Dipartimenti, per un totale complessivo di € 15.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 4.12.2019, ha approvato una modifica al piano finanziario che prevede un aumento delle voci di spesa per *Missioni personale docente e ricercatore, Convegni, mostre e altre manifestazioni e Impianti, macchinari e attrezzature* ed una corrispondente diminuzione delle voci di spesa per *Tutorato, Accantonamento compensi aggiuntivi al personale e Trasferimento quota partner progetti di ricerca e di didattica*.

Ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al nuovo piano finanziario come rimodulato dal Dipartimento di Economia, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 10 del Consiglio del Dipartimento di Economia, seduta del 4.12.2019;
ESAMINATO	l'articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “ <i>POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)</i> ”, come rimodulato dal Dipartimento di Economia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il piano finanziario sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al nuovo articolato di spesa relativo al progetto dal titolo “*POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all’Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)*”, come rimodulato dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 4.12.2019, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

u) Programmazione e organizzazione attività assistenziale – Convenzione attività assistenziale e di ricerca con Anthea Hospital (Villa Lucia Hospital)

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 3 dicembre 2019, ha preso in esame la Convenzione per attività assistenziale e di ricerca, proposta dal prof. Pasquale Ricci, da sottoscrivere con Anthea Hospital di Bari (P. IVA 03811090723).

In merito alla collaborazione indicata, il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, già in data 20 novembre 2018, aveva autorizzato la stipula di una convenzione quadro di didattica, ricerca ed assistenza, nell’ambito della quale si inquadra la presente convenzione, in quanto Anthea Hospital rappresenta uno tra i maggiori gruppi italiani attivi nel settore della sanità, ricerca e formazione medico scientifica, benessere e cure termali, ospitalità alberghiera, industria biomedicale, prodotti alimentari e servizi alle imprese.

La struttura privata intende sviluppare un servizio di Endoscopia digestiva, diagnostica ed operativa, per poter soddisfare esigenze specifiche del territorio, oltre che sinergiche esigenze diagnostiche relative alle altre attività della struttura, con particolare riferimento a quelle di supporto alla chirurgia bariatrica.

Pertanto, propone all’Università degli Studi del Molise una collaborazione per attività assistenziale del prof. Ricci relativamente a prestazioni di Endoscopia digestiva almeno due volte alla settimana per le quali la struttura riconoscerà un corrispettivo, dietro emissione di fattura.

La durata della Convenzione è di anni uno.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VALUTATA	l’opportunità di svolgere l’attività di assistenziale e di ricerca presso la Anthea Hospital di Bari;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” seduta del 3 dicembre 2019, con la quale si approva il testo della Convenzione attività assistenziale e di ricerca con Anthea Hospital;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATA la bozza di Convenzione per attività assistenziale e di ricerca con Anthea Hospital;
LETTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo di Convenzione per attività assistenziale e di ricerca con Anthea Hospital;
- di nominare quale referente dell'Università degli Studi del Molise, per la convenzione, il prof. Pasquale Ricci.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

v) Accordo Quadro tra Università degli Studi del Molise e Fiat Chrysler Automobiles (FCA)

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, al fine di creare significative sinergie tra didattica, ricerca e sistema imprenditoriale anche in un quadro di forte implementazione della terza missione sia per la valorizzazione della ricerca sia per l'impatto sulla società e sul territorio, l'Università degli Studi del Molise propone di stipulare l'allegato Accordo Quadro con la Fiat Chrysler Automobiles (FCA). Con l'interlocuzione dei delegati proff. Giuseppe Peter Vanoli, Antonella Angiolillo e Francesca Di Virgilio, è stata stilata l'allegata bozza di Accordo anche sulla base delle esigenze espresse e manifestate dai vertici della FCA.

L'Accordo prevede l'avvio di azioni congiunte volte alla definizione di percorsi comuni nell'ambito della formazione, della ricerca scientifica, dell'alta formazione e della progettazione nei settori di comune interesse.

In particolare, la collaborazione da un lato è finalizzata a rilanciare e potenziare l'alta formazione specialistica e l'offerta formativa universitaria, dall'altro a sviluppare forme di collaborazione per la realizzazione di attività curriculari ed extracurriculari, da realizzarsi anche presso le strutture di FCA, quali stage e tirocinio e percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (ora PCTO).

Inoltre, l'Accordo prevede forme di collaborazione nella ricerca mediante l'attivazione di progetti di ricerca scientifica nelle aree di comune interesse e la partecipazione congiunta a bandi nazionali ed internazionali anche attraverso iniziative di *crowdfunding*.

Le singole collaborazioni che saranno avviate negli ambiti individuati, di cui si è fatto breve cenno, verranno regolate da successivi accordi che disciplineranno, di volta in volta, gli aspetti specifici, valorizzando in tal senso anche le iniziative che saranno proposte via via dai Dipartimenti e dai Centri di Ateneo, secondo le rispettive competenze.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
CONSIDERATO	che l'Università intende mirare a livelli sempre più alti di qualità promuovendo e incentivando significative e fruttuose sinergie tra didattica, ricerca e sistema imprenditoriale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA l'allegata bozza di Accordo Quadro da stipulare con la Fiat Chrysler Automobiles (FCA);

INDICATI i Responsabili del Procedimento nelle persone delle dott. Francesca Fanelli e Maria Scocca;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'approvazione dell'allegato Accordo Quadro con Fiat Chrysler Automobiles (FCA);
- alle singole collaborazioni che saranno avviate negli ambiti individuati dall'Accordo Quadro, regolate da successivi accordi che disciplineranno, di volta in volta, gli aspetti specifici, valorizzando in tal senso anche le iniziative che verranno proposte dai Dipartimenti e dai centri di Ateneo, secondo le rispettive competenze.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) Borsa di Ricerca dal titolo “Azioni di contrasto alla azione del biofilm microbico in diverse mucose” – RS prof. Di Marco e Guerra – DiMeS – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Roberto Di Marco ed il prof. Germano Guerra del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” hanno chiesto la proroga, per ulteriori dodici mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Laura Pietrangelo, dal titolo “*Azione di contrasto alla azione del biofilm microbico in diverse mucose*”.

L’attività di ricerca svolta dalla borsista è soddisfacente e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione allegata e la proroga si rende necessaria per proseguire ed approfondire le tematiche della ricerca.

La proroga della suddetta Borsa di Ricerca, per l’importo di € 12.000,00, è finanziata dai fondi dei progetti c/terzi VEA_ORIS per € 8.000,00 e VEA_TOPIC per € 4.000,00. La proroga della Borsa della dott. Laura Pietrangelo è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” nella seduta del 3 dicembre 2019. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori dodici mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 16 del 3 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “ <i>Vincenzo Tiberio</i> ” con la quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori dodici mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Laura Pietrangelo;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Laura Pietrangelo;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori dodici mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Laura Pietrangelo, dal titolo “*Azione di contrasto alla azione del biofilm microbico in diverse mucose*”, Responsabili Scientifici prof. Roberto Di Marco e prof. Germano Guerra, per l’importo di € 12.000,00, finanziata dai fondi dei progetti c/terzi VEA_ORIS per € 8.000,00 e VEA_TOPIC per € 4.000,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" al quale afferiscono il prof. Roberto Di Marco ed il prof. Germano Guerra.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Borsa di Ricerca dal titolo “Progettazione e sviluppo di una rete per l’assistenza domiciliare integrata di pazienti con malattie neurologiche ad interessamento neuromuscolare” – RS prof. Di Costanzo – DiMeS – richiesta**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Alfonso Di Costanzo del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Santina Ciccotelli, dal titolo “*Progettazione e sviluppo di una rete per l’assistenza domiciliare integrata di pazienti con malattie neurologiche ad interessamento neuromuscolare*”.

L’attività di ricerca svolta dalla borsista è soddisfacente e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione allegata e la proroga si rende necessaria per proseguire ed approfondire le tematiche della ricerca.

La proroga della suddetta Borsa di Ricerca, per l’importo di € 6.000,00, è finanziata dai fondi del progetto 2016_Sviluppo_di_un_modello_di_continuità_ass (Progetti scientifici ai sensi della Legge 662/96 anno 2015). La proroga della Borsa della dott. Santina Ciccotelli è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” nella seduta del 13 novembre 2019.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 15 del 13 novembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “ <i>Vincenzo Tiberio</i> ” con la quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Santina Ciccotelli;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Santina Ciccotelli;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Santina Ciccotelli, dal titolo “*Progettazione e sviluppo di una rete per l’assistenza domiciliare integrata di pazienti con malattie neurologiche ad interessamento neuromuscolare*”, Responsabile Scientifico prof. Alfonso Di Costanzo, per l’importo di € 6.000,00, finanziata dai fondi del progetto 2016_Sviluppo_di_un_modello_di_continuità_ass (Progetti scientifici ai sensi della Legge 662/96 anno 2015).
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” al quale afferisce il prof. Alfonso Di Costanzo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Studi innovativi sulla fruizione museale per persone con disabilità: gesto e relazione sociale” – RS prof. Ferrucci - SUSEF**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 13 novembre 2019, ha approvato la richiesta del prof. Fabio Ferrucci relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Studi innovativi sulla fruizione museale per persone con disabilità: gesto e relazione sociale”*, Responsabile Scientifico prof. Fabio Ferrucci, della durata di 12 mesi.

L’importo della borsa, pari a € 18.000,00, è finanziato dal Progetto VASARI - VALorizzazione Smart del patrimonio ARTistico delle città Italiane” (Codice Progetto ARS01_00456) CUP H16C18000170005.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 12 mesi.
- Importo: € 18.000,00.
- Titolo della borsa: *“Studi innovativi sulla fruizione museale per persone con disabilità: gesto e relazione sociale”*.
- Descrizione: La borsa di ricerca si incentrerà sulla comprensione teorico-pratica dei dispositivi messi in atto presso il Museo Sannitico di Campobasso, grazie al progetto Smart Cultural Heritage 4 All e sulle proposte già avanzate all’interno del progetto Vasari per promuovere l’ampliamento della fruizione museale migliorandone l’accessibilità delle persone con disabilità. Tale comprensione sarà condotta mediante gli approcci della sociologia relazionale, la filosofia del gesto e la categorizzazione dell’accessibilità per i musei.
- Requisiti per l’accesso al concorso: Laurea triennale in Filosofia o in Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - Dottorato di Ricerca pertinente le tematiche oggetto della ricerca
 - pubblicazioni pertinenti le tematiche oggetto della ricerca
 - conoscenza della lingua inglese e francese.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Fabio Ferrucci.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 13 novembre 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione della borsa di ricerca dal titolo "*Studi innovativi sulla fruizione museale per persone con disabilità: gesto e relazione sociale*", Responsabile Scientifico prof. Fabio Ferrucci, finanziata dal Progetto "*VASARI - VALorizzazione Smart del patrimonio Artistico delle città Italiane*" (Codice Progetto ARS01_00456) CUP H16C18000170005.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 12 mesi.
- Importo: € 18.000,00.
- Titolo della borsa: "*Studi innovativi sulla fruizione museale per persone con disabilità: gesto e relazione sociale*".
- Descrizione: La borsa di ricerca si incentrerà sulla comprensione teorico-pratica dei dispositivi messi in atto presso il Museo Sannitico di Campobasso, grazie al progetto *Smart Cultural Heritage 4 All* e sulle proposte già avanzate all'interno del progetto Vasari per promuovere l'ampliamento della fruizione museale migliorandone l'accessibilità delle persone con disabilità. Tale comprensione sarà condotta mediante gli approcci della sociologia relazionale, la filosofia del gesto e la categorizzazione dell'accessibilità per i musei.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea triennale in Filosofia o in Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - dottorato di Ricerca pertinente le tematiche oggetto della ricerca
 - pubblicazioni pertinenti le tematiche oggetto della ricerca
 - conoscenza della lingua inglese e francese.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Fabio Ferrucci.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- d) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Utilizzo di dati satellitari e approcci modellistici come supporto alla pianificazione forestale” – RS prof. Marchetti - DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 novembre 2019, ha approvato la richiesta del prof. Marco Marchetti relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Utilizzo di dati satellitari e approcci modellistici come supporto alla pianificazione forestale”, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile. L'importo della borsa, pari a € 12.000,00, è finanziato dal R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand – dal titolo “Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017 - 2021” del quale è responsabile lo stesso prof. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- **Durata:** 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- **Importo:** € 12.000,00.
- **Titolo della borsa:** “Utilizzo di dati satellitari e approcci modellistici come supporto alla pianificazione forestale”.
- **Descrizione:** La ricerca si inquadra nelle attività progettuali del gruppo di lavoro e in particolare nelle attività collegate all'utilizzo dei dati IUTI. Prevede, in particolare, l'utilizzo di dati satellitari ad alta risoluzione per la caratterizzazione e l'analisi delle dinamiche di copertura del suolo. Si cercherà di analizzare l'evoluzione del consumo di suolo all'interno di un più ampio quadro delle trasformazioni territoriali a diversi livelli, attraverso indicatori utili a valutare le caratteristiche e le tendenze del consumo e di fornire nuove valutazioni sull'impatto della crescita della copertura artificiale del suolo, con particolare attenzione alle funzioni naturali perdute o minacciate.
- **Requisiti per l'accesso al concorso:**
Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali, Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, Architettura del Paesaggio o lauree equipollenti.
- **Ulteriori titoli valutabili:** Saranno valutate le seguenti competenze, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale:
 - esperienza nella produzione e analisi di dati Copernicus di copertura del suolo;
 - esperienza nell'utilizzo di software per il monitoraggio della copertura del suolo.
- **Modalità di erogazione:** rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 12 novembre 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Utilizzo di dati satellitari e approcci modellistici come supporto alla pianificazione forestale”*, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 12.000,00, finanziata dal R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand – dal titolo *“Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021”* del quale è responsabile lo stesso prof. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 12.000,00.
- Titolo della borsa: *“Utilizzo di dati satellitari e approcci modellistici come supporto alla pianificazione forestale”*.
- Descrizione: La ricerca si inquadra nelle attività progettuali del gruppo di lavoro e in particolare nelle attività collegate all'utilizzo dei dati IUTI. Prevede, in particolare, l'utilizzo di dati satellitari ad alta risoluzione per la caratterizzazione e l'analisi delle dinamiche di copertura del suolo. Si cercherà di analizzare l'evoluzione del consumo di suolo all'interno di un più ampio quadro delle trasformazioni territoriali a diversi livelli, attraverso indicatori utili a valutare le caratteristiche e le tendenze del consumo e di fornire nuove valutazioni sull'impatto della crescita della copertura artificiale del suolo, con particolare attenzione alle funzioni naturali perdute o minacciate.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali, Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, Architettura del Paesaggio o lauree equipollenti.
- Ulteriori titoli valutabili: Saranno valutate le seguenti competenze, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- esperienza nella produzione e analisi di dati Copernicus di copertura del suolo;
- esperienza nell'utilizzo di software per il monitoraggio della copertura del suolo.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d’erbario del MUSNAM” – RS prof. Fortini - DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 novembre 2019, ha approvato la richiesta del prof.ssa Paola Fortini relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d’erbario del MUSNAM”*, Responsabile Scientifico prof. Paola Fortini, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dal Progetto con codice HEI_PLADI_2015, dal titolo: *“Erasmus HeiPladi”*, attivato presso l’Amministrazione Centrale dell’Ateneo.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: *“Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d’erbario del MUSNAM”*.
- Descrizione: La ricerca prevede lo svolgimento delle attività di raccolta floristica negli habitat forestali, identificazione e catalogazione del materiale biologico raccolto, elaborazione statistica dei dati floristici.
- Requisiti per l’accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equivalente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75). o lauree equipollenti.

Ulteriori titoli valutabili:

- titolo di dottore di ricerca;
 - pubblicazioni;
 - attestati comprovanti esperienza nel settore floristico, in particolare del genere Quercus;
 - curriculum vitae.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
 - Responsabile Scientifico: prof. Paola Fortini.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 12 novembre 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *"Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d'erbario del MUSNAM"*, Responsabile Scientifico prof. Paola Fortini, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 6.000,00, finanziato dal Progetto con codice HEI_PLADI_2015, dal titolo *"Erasmus HeiPladi"*, attivato presso l'Amministrazione Centrale dell'Ateneo.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: *"Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d'erbario del MUSNAM"*.
- Descrizione: La ricerca prevede lo svolgimento delle attività di raccolta floristica negli habitat forestali, identificazione e catalogazione del materiale biologico raccolto, elaborazione statistica dei dati floristici.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equivalente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75) o lauree equipollenti.
- Ulteriori titoli valutabili:
 - titolo di dottore di ricerca;
 - pubblicazioni;
 - attestati comprovanti esperienza nel settore floristico, in particolare del genere *Quercus*;
 - curriculum vitae.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Paola Fortini.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- f) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Utilizzo della microscopia confocale per l’analisi di cellule e tessuti animali e vegetali” – RS prof. Di Bartolomeo - DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 novembre 2019, ha approvato la richiesta della prof. Sabrina Di Bartolomeo relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Utilizzo della microscopia confocale per l’analisi di cellule e tessuti animali e vegetali”*, Responsabile Scientifico prof. Sabrina Di Bartolomeo, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dal Progetto PROGET_20192021300117 FONDODiBT_RICERCA_2019 – dal titolo “Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019” (Quota Sezione Biologia) per 3 (tre) rate ed un importo di € 3.000,00 e dal PROGETTO_RICERCA_DIPARTIMENTO_DE_FELIC – dal titolo “Fondo ricerca dipartimentale” per 3 (tre) rate e per un importo di € 3.000,00 del quale è responsabile il prof. Giovanni Musci in qualità di Direttore del Dipartimento.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: *“Utilizzo della microscopia confocale per l’analisi di cellule e tessuti animali e vegetali”*.
- Descrizione: La ricerca da svolgere si inquadra in varie attività progettuali degli afferenti ai laboratori di ricerca biologica del Dipartimento. In particolare, la persona individuata si occuperà della preparazione ed analisi al microscopio ottico in campo chiaro e in fluorescenza, nonché confocale, di preparati cellulari ed istologici da tessuti animali e vegetali allo scopo di valutare gli effetti di molecole esogene o di costrutti genici sulla crescita e sulla struttura degli stessi. Inoltre, sarà valutata la maggiore o minore sensibilità a farmaci di cellule tumorali, trattate con composti in grado di modulare le vie di trasduzione del segnale in esse alterate. L’attività svolta permetterà di arricchire e completare le ricerche attualmente in corso nei laboratori di ricerca dipartimentali con esperimenti di microscopia avanzata, migliorando, in tal modo, la produttività scientifica del Dipartimento stesso.
- Requisiti per l’accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti.
- Ulteriori titoli valutabili: Saranno valutate le seguenti competenze, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale:
 - esperienza nell’utilizzo del microscopio confocale per l’acquisizione di immagini da preparati animali e vegetali e relativo allestimento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- esperienza nell'utilizzo delle comuni tecniche di biologia cellulare e biochimica. Esperienza con colture cellulari primarie e continue.
- utilizzo dei comuni software per l'analisi di immagini.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Sabrina Di Bartolomeo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 12 novembre 2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Utilizzo della microscopia confocale per l'analisi di cellule e tessuti animali e vegetali*", Responsabile Scientifico prof. Sabrina Di Bartolomeo, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile. L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dal Progetto PROGET_20192021300117 FONDODiBT_RICERCA_2019 – dal titolo "*Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019*" (Quota Sezione Biologia) per 3 (tre) rate ed un importo di € 3.000,00 e dal PROGETTO_RICERCA_DIPARTIMENTO_DE_FELIC – dal titolo "*Fondo ricerca dipartimentale*" per 3 (tre) rate e per un importo di € 3.000,00 del quale è responsabile il prof. Giovanni Musci in qualità di Direttore del Dipartimento.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: "*Utilizzo della microscopia confocale per l'analisi di cellule e tessuti animali e vegetali*".
- Descrizione: La ricerca da svolgere si inquadra in varie attività progettuali degli afferenti ai laboratori di ricerca biologica del Dipartimento. In particolare, la persona individuata si occuperà della preparazione ed analisi al microscopio ottico in campo chiaro e in fluorescenza, nonché confocale, di preparati cellulari ed istologici da tessuti animali e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- vegetali allo scopo di valutare gli effetti di molecole esogene o di costrutti genici sulla crescita e sulla struttura degli stessi. Inoltre, sarà valutata la maggiore o minore sensibilità a farmaci di cellule tumorali, trattate con composti in grado di modulare le vie di trasduzione del segnale in esse alterate. L'attività svolta permetterà di arricchire e completare le ricerche attualmente in corso nei laboratori di ricerca dipartimentali con esperimenti di microscopia avanzata, migliorando, in tal modo, la produttività scientifica del Dipartimento stesso.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti.
 - Ulteriori titoli valutabili: Saranno valutate le seguenti competenze, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale:
 - esperienza nell'utilizzo del microscopio confocale per l'acquisizione di immagini da preparati animali e vegetali e relativo allestimento;
 - esperienza nell'utilizzo delle comuni tecniche di biologia cellulare e biochimica. Esperienza con colture cellulari primarie e continue.
 - utilizzo dei comuni software per l'analisi di immagini.
 - Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
 - Responsabile Scientifico: prof. Sabrina Di Bartolomeo.
 - in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Strumenti innovativi e integrati per la modellazione tridimensionale nella gestione e manutenzione strutturale del costruito” – RS prof. Fabbrocino - DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4 dicembre 2019, ha approvato la richiesta del prof. Giovanni Fabbrocino relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Strumenti innovativi e integrati per la modellazione tridimensionale nella gestione e manutenzione strutturale del costruito*” Responsabile Scientifico prof. Giovanni Fabbrocino della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile. L’importo della borsa, pari a € 15.000,00, è finanziato nell’ambito delle attività previste dal progetto R_ENTI_20192020_PROVINCIA_CB_FABBR - dal titolo “*Convenzione di ricerca per la valutazione dello stato attuale delle infrastrutture di competenza della Provincia di Campobasso*” di cui è responsabile il prof. Giovanni Fabbrocino (per quattro rate) e dal progetto PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019 - dal titolo “Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019” – Fondi Divisione Ingegneria di cui è Responsabile Scientifico il prof. Carlo Callari, in qualità di responsabile della Divisione Ingegneria (per otto rate). Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 15.000,00.
- Titolo della borsa: “*Strumenti innovativi e integrati per la modellazione tridimensionale nella gestione e manutenzione strutturale del costruito*”.
- Descrizione: L’enorme patrimonio costruito italiano sia esso quello storico, che quello realizzato nel corso dell’immediato secondo dopoguerra e fino agli anni ’70 dello scorso secolo sta mostrando varie manifestazioni di sofferenza. Ciò in considerazione da un lato delle problematiche connesse alla conoscenza e alla tecnologia disponibile all’epoca della realizzazione, dall’altro per il passare del tempo che inevitabilmente genera nei materiali e nei componenti, fenomeni di degrado e decadimento delle prestazioni strutturali. I temi della manutenzione strutturale del patrimonio costruito e dell’avanzamento di conoscenza nel campo dell’ingegneria strutturale rappresentano il nucleo primario dell’attività di ricerca. La gestione di opere complesse di ingegneria civile, come pure opere appartenenti ai numerosi distretti storici presenti sul territorio italiano possono trarre vantaggio dalle moderne tecnologie di rilievo e modellazione e dunque supportare l’impiego di modellazioni via via più dettagliate e complesse delle strutture e dei relativi componenti. L’integrazione degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



strumenti di rilievo e caratterizzazione meccanica e strutturale rappresenta l'obiettivo della ricerca, da condurre ad ampio spettro su diverse tipologie costruttive e funzionali.

- Requisiti per l'accesso al concorso:
Dottorato di ricerca sui temi dell'Ingegneria strutturale.
- Ulteriori titoli valutabili:
Pubblicazioni scientifiche su riviste, volumi nazionali o internazionali con ISBN, atti di conferenze internazionali.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Giovanni Fabbrocino.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 4 dicembre 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Strumenti innovativi e integrati per la modellazione tridimensionale nella gestione e manutenzione strutturale del costruito*", Responsabile Scientifico prof. Giovanni Fabbrocino della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 15.000,00, finanziata nell'ambito delle attività previste dal progetto R_ENTI_20192020_PROVINCIA_CB_FABBR - dal titolo "Convenzione di ricerca per la valutazione dello stato attuale delle infrastrutture di competenza della Provincia di Campobasso" di cui è responsabile il prof. Giovanni Fabbrocino (per quattro rate) e dal progetto PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019 - dal titolo "Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019" – Fondi Divisione Ingegneria di cui è Responsabile Scientifico il prof. Carlo Callari, in qualità di responsabile della Divisione Ingegneria (per otto rate).

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 15.000,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Titolo della borsa: “*Strumenti innovativi e integrati per la modellazione tridimensionale nella gestione e manutenzione strutturale del costruito*”
- Descrizione: L'enorme patrimonio costruito italiano sia esso quello storico, che quello realizzato nel corso dell'immediato secondo dopoguerra e fino agli anni '70 dello scorso secolo sta mostrando varie manifestazioni di sofferenza. Ciò in considerazione da un lato delle problematiche connesse alla conoscenza e alla tecnologia disponibile all'epoca della realizzazione, dall'altro per il passare del tempo che inevitabilmente genera nei materiali e nei componenti fenomeni di degrado e decadimento delle prestazioni strutturali. I temi della manutenzione strutturale del patrimonio costruito e dell'avanzamento di conoscenza nel campo dell'ingegneria strutturale rappresentano il nucleo primario dell'attività di ricerca. La gestione di opere complesse di ingegneria civile, come pure opere appartenenti ai numerosi distretti storici presenti sul territorio italiano possono trarre vantaggio dalle moderne tecnologie di rilievo e modellazione e dunque supportare l'impiego di modellazioni via via più dettagliate e complesse delle strutture e dei relativi componenti. L'integrazione degli strumenti di rilievo e caratterizzazione meccanica e strutturale rappresenta l'obiettivo della ricerca, da condurre ad ampio spettro su diverse tipologie costruttive e funzionali.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Dottorato di ricerca sui temi dell'Ingegneria strutturale.
- Ulteriori titoli valutabili: Pubblicazioni scientifiche su riviste, volumi nazionali o internazionali con ISBN, atti di conferenze internazionali.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Giovanni Fabbrocino.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Cartografia e monitoraggio attraverso l’utilizzo di sensori remoti, di alcune specie aliene invasive di flora vascolare in ambiente costiero ed analisi dell’impatto negli ecosistemi naturali di duna” – RS prof. Carranza - DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4 dicembre 2019, ha approvato la richiesta della prof. Maria Laura Carranza relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Cartografia e monitoraggio attraverso l’utilizzo di sensori remoti, di alcune specie aliene invasive di flora vascolare in ambiente costiero ed analisi dell’impatto negli ecosistemi naturali di duna*”, Responsabile Scientifico prof. Maria Laura Carranza della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile. L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato dal progetto R_MINI_20192021_DERESMI_CARRANZA – dal titolo “Developing state-of-the-art remote sensing tools for monitoring the impact of invasive plant species in coastal ecosystems in Israel and Italy”, acronimo DERESMII – MAECI Bilaterale Italia Israele del quale è responsabile la prof. Maria Laura Carranza.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- **Durata:** 6 mesi, eventualmente rinnovabile.
- **Importo:** € 6.000,00.
- **Titolo della borsa:** “*Cartografia e monitoraggio attraverso l’utilizzo di sensori remoti, di alcune specie aliene invasive di flora vascolare in ambiente costiero ed analisi dell’impatto negli ecosistemi naturali di duna*”.
- **Descrizione:** L’attività dovrà riguardare la cartografia e il monitoraggio attraverso l’utilizzo di immagini telerilevate di formazioni vegetazionali con specie aliene invasive di flora vascolare sulle coste dell’Italia centrale, con particolare riguardo ai popolamenti con *Acacia saligna* e *Carpobrotus* sp sulle coste sabbiose. È previsto, inoltre, che queste attività contribuisca alla identificazione e allo sviluppo di strumenti di monitoraggio supportati da sensori remoti.
- **Requisiti per l’accesso al concorso:**
Laurea quinquennale o specialistica o magistrale in Biologia (classe LM 06) o in Scienze e Tecnologie Forestali e Ambientali (classe LM 73) o in Scienze e tecnologie per l’Ambiente e il Territorio (classe LM 75), o lauree equipollenti, con votazione non inferiore a 105/110.
- **Ulteriori titoli valutabili:** Sarà valutata la competenza e l’uso di sistemi informativi territoriali (SIT), Sistemi di Supporto Decisionale (SSD) e di sensori remoti applicati alla

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



conservazione e valorizzazione degli ecosistemi di duna costiera italiani da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale.

- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Maria Laura Carranza.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 4 dicembre 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Cartografia e monitoraggio attraverso l'utilizzo di sensori remoti, di alcune specie aliene invasive di flora vascolare in ambiente costiero ed analisi dell'impatto negli ecosistemi naturali di duna”*, Responsabile Scientifico prof. Maria Laura Carranza della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 6.000,00, finanziata dal progetto R_MINI_20192021_DERESMI_CARRANZA – dal titolo *“Developing state-of-the-art remote sensing tools for monitoring the impact of invasive plant species in coastal ecosystems in Israel and Italy”*, acronimo DERESEMI – MAECI Bilaterale Italia Israele del quale è responsabile la prof. Maria Laura Carranza.
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
 - Durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile.
 - Importo: € 6.000,00.
 - Titolo della borsa: *“Cartografia e monitoraggio attraverso l'utilizzo di sensori remoti, di alcune specie aliene invasive di flora vascolare in ambiente costiero ed analisi dell'impatto negli ecosistemi naturali di duna”*.
 - Descrizione: L'attività dovrà riguardare la cartografia e il monitoraggio attraverso l'utilizzo di immagini telerilevate di formazioni vegetazionali con specie aliene invasive di flora vascolare sulle coste dell'Italia centrale, con particolare riguardo ai popolamenti con *Acacia saligna* e *Carpobrotus* sp sulle coste sabbiose. E' previsto inoltre che queste attività

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



contribuisca alla identificazione e allo sviluppo di strumenti di monitoraggio supportati da sensori remoti.

- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea quinquennale o specialistica o magistrale in Biologia (classe LM 06) o in Scienze e Tecnologie Forestali e Ambientali (classe LM 73) o in Scienze e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio (classe LM 75), o lauree equipollenti, con votazione non inferiore a 105/110.
- Ulteriori titoli valutabili: Sarà valutata la competenza e l'uso di sistemi informativi territoriali (SIT), Sistemi di Supporto Decisionale (SSD) e di sensori remoti applicati alla conservazione e valorizzazione degli ecosistemi di duna costiera italiani da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Maria Laura Carranza.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Lo studio di provenienze di specie arboree forestali come strumento di mitigazione del cambio climatico” – RS prof. Marchetti - DiBT**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4 dicembre 2019, ha approvato la richiesta del prof. Marco Marchetti relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Lo studio di provenienze di specie arboree forestali come strumento di mitigazione del cambio climatico”, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti della durata di 10 mesi, eventualmente rinnovabile. L’importo della borsa, pari a € 10.000,00, è finanziato dal R_ENTI _ 20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand – dal titolo “Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017 - 2021” del quale è responsabile lo stesso prof. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 10 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 10.000,00.
- Titolo della borsa: “Lo studio di provenienze di specie arboree forestali come strumento di mitigazione del cambio climatico”.
- Descrizione: La ricerca riguarda uno studio delle performance di diverse provenienze di alcune specie forestali con lo scopo di modellizzare i risultati per le specie in esame e poter predire le provenienze migliori da utilizzare nei progetti di riforestazione, tenendo in conto i crescenti effetti del cambio climatico. Concretamente si affronterà lo studio di variabili fenotipiche e fisiologiche (diametro, altezza, efficienza d'uso d'acqua, traspirazione, fluorescenza clorofilla) da confrontare con le variabili climatiche dei siti di studio e delle località di origine del materiale forestale. Lo scopo ultimo è quello di analizzare i processi di mitigazione al cambio climatico ("assisted gene flow" o "assisted migration") e la definizione di linee guida per le specie in esame sulle migliori provenienze da utilizzare nei progetti di riforestazione.
- Requisiti per l’accesso al concorso: Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali, Architettura del Paesaggio o lauree equipollenti.
- Ulteriori titoli valutabili: Sarà valutata la competenza e l’esperienza nello svolgimento di attività di identificazione di provenienza delle specie arboree, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del 4 dicembre 2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *"Lo studio di provenienze di specie arboree forestali come strumento di mitigazione del cambio climatico"*, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti della durata di 10 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 10.000,00, finanziata dal R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand – dal titolo *"Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021"* del quale è responsabile lo stesso prof. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 10 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo: € 10.000,00.
- Titolo della borsa: *"Lo studio di provenienze di specie arboree forestali come strumento di mitigazione del cambio climatico"*.
- Descrizione: La ricerca riguarda uno studio delle performance di diverse provenienze di alcune specie forestali con lo scopo di modellizzare i risultati per le specie in esame e poter predire le provenienze migliori da utilizzare nei progetti di riforestazione, tenendo in conto i crescenti effetti del cambio climatico. Concretamente si affronterà lo studio di variabili fenotipiche e fisiologiche (diametro, altezza, efficienza d'uso d'acqua, traspirazione, fluorescenza clorofilla) da confrontare con le variabili climatiche dei siti di studio e delle località di origine del materiale forestale. Lo scopo ultimo è quello di analizzare i processi di mitigazione al cambio climatico ("assisted gene flow" o "assisted migration") e la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



definizione di linee guida per le specie in esame sulle migliori provenienze da utilizzare nei progetti di riforestazione.

- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali, Architettura del Paesaggio o lauree equipollenti.
 - Ulteriori titoli valutabili: Sarà valutata la competenza e l'esperienza nello svolgimento di attività di identificazione di provenienza delle specie arboree, da verificare attraverso pubblicazioni, titoli, curriculum vitae e colloquio orale.
 - Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
 - Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- 1) Assegno di ricerca dal titolo “Contabilità ambientale – ECORENDICONTO – applicazione all’Area Marina protetta Torre del Cerrano” – RS prof. Marino – DIBT – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Davide Marino del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Angelo Marucci, dal titolo “Contabilità ambientale – ECORENDICONTO, applicazione all’Area Marina Protetta Torre del Cerrano”.

L’attività di ricerca svolta dal suddetto assegnista è stata di elevato spessore scientifico ed ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione. Il dott. Angelo Marucci si è occupato dell’acquisizione e dell’elaborazione di dati biofisici ed economici per l’Area Marina Protetta Torre del Cerrano funzionali ad implementare il sistema di Contabilità ambientale definito da Federparchi e Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per tutte le Aree Marine Protette. Il rinnovo dell’Assegno di Ricerca è stato richiesto qualche mese dopo la scadenza, per esigenze legate al protrarsi dei tempi riferiti all’attività di ricerca. Il rinnovo si rende necessario per approfondire ulteriormente il ruolo delle Aree Protette nella mitigazione del rischio dell’erosione e più nello specifico per stimare il beneficio ambientale ed economico legato al Servizio Ecosistemico.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato dai fondi del Progetto di Ricerca con il Parco Nazionale del Circeo dal titolo “Valutazione economica di differenti scenari di gestione della costa attraverso l’approccio dei Servizi Ecosistemici, con particolare riferimento all’erosione costiera”, di cui il prof. Davide Marino è Responsabile Scientifico.

Il rinnovo dell’Assegno del dott. Angelo Marucci è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 4 dicembre 2019. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il verbale n. 12 del 4 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito al dott. Angelo Marucci;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Angelo Marucci;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Angelo Marucci, dal titolo "*Contabilità ambientale – ECORENDICONTO, applicazione all'Area Marina Protetta Torre del Cerrano*", Responsabile Scientifico prof. Davide Marino, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato dai fondi del Progetto di Ricerca con il Parco Nazionale del Circeo dal titolo "*Valutazione economica di differenti scenari di gestione della costa attraverso l'approccio dei Servizi Ecosistemici, con particolare riferimento all'erosione costiera*", di cui il prof. Davide Marino è Responsabile Scientifico;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Davide Marino.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- m) *Assegno di ricerca dal titolo “Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici” – RS prof. Marino – DiBT – richiesta rinnovo*

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Davide Marino del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Margherita Palmieri, dal titolo “*Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici*”.

L’attività di ricerca svolta dalla suddetta assegnista è stata di elevato spessore scientifico ed ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione allegata. La dott. Margherita Palmieri si è occupata dell’elaborazione e della sperimentazione di metodologie di contabilità ambientale in riferimento ai benefici forniti da servizi ecosistemici nel contesto delle aree protette.

In particolare, le attività svolte hanno riguardato:

- la contabilizzazione dei costi ambientali e dei benefici economici applicando la riclassificazione ai capitoli di entrata e di spesa dei rendiconti finanziari gestionali delle Aree Marine protette Isole Tremiti, Plemmirio e Capo Rizzuto in riferimento alle annualità 2014-2015-2016;
- l’individuazione di metodologie per la valutazione dei servizi ecosistemici “Habitat per la biodiversità”, “Sequestro di Carbonio”, “Protezione dall’Erosione costiera” e “Valore ricreativo” da implementare nell’ambito di alcuni Siti Natura 2000 ricadenti lungo la costa abruzzese e cipriota;
- l’elaborazione e stesura del questionario “Travel Cost” per la valutazione economica del servizio ecosistemico “Valore ricreativo” da somministrare in alcuni Siti Natura 2000 ricadenti lungo la costa abruzzese e cipriota;
- elaborazione e stesura del questionario “Disponibilità a pagare” per la valutazione economica del servizio ecosistemico “Habitat per la biodiversità” da somministrare in alcuni Siti Natura 2000 ricadenti lungo la costa abruzzese e cipriota.

Il rinnovo si rende necessario per approfondire ulteriormente tali tematiche di ricerca e nello specifico definire e applicare le metodologie di analisi per la stima dei servizi ecosistemici nei Siti Natura 2000.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- dai fondi del Progetto di Ricerca LIFE20182023300117_CALLIOPE_LIFE17NAT/IT/000565 dal titolo “*Progetto LIFE17 NAT/IT/000565 LIFE CALLIOPE*”, di cui è Responsabile Scientifico la prof. Angela Stanisci, per 5 rate;
- dai fondi del Progetto di Ricerca R_DIPA_20162019300117MARINOLATE dal titolo: “*Messa a punto di un sistema di contabilità ambientale basato sulla valutazione dei servizi ecosistemici con particolare riferimento alle aree di transizione tra costa e mare e tra urbano e rurale*”, di cui è responsabile scientifico il prof. Davide Marino, per le restanti 7 rate.

Il rinnovo dell’Assegno della dott. Margherita Palmieri è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 4 dicembre 2019.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 12 del 4 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Margherita Palmieri;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Margherita Palmieri;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di ricerca conferito alla dott. Margherita Palmieri, dal titolo “*Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici*”, Responsabile Scientifico prof. Davide Marino, dell’importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, finanziato:
 - per n. 5 rate dai fondi del Progetto di Ricerca LIFE20182023300117_CALLIOPE_LIFE17NAT/IT/000565 dal titolo “*Progetto LIFE17 NAT/IT/000565 LIFE CALLIOPE*”, di cui è Responsabile Scientifico la prof. Angela Stanisci;
 - per le restanti n. 7 rate dai fondi del Progetto di Ricerca R_DIPA_20162019300117MARINOLATE dal titolo “*Messa a punto di un sistema di contabilità ambientale basato sulla valutazione dei servizi ecosistemici con particolare*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



*riferimento alle aree di transizione tra costa e mare e tra urbano e rurale”, di cui è
Responsabile Scientifico il prof. Davide Marino;*

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Davide Marino.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- n) **Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Definizione, progettazione e implementazione di algoritmi predittivi e decisionali per l’analisi automatica di segnali biomedici” – RS prof. Oliveto – DiBT**

Il Rettore informa che, nella seduta del 12 novembre u.s., il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha approvato la richiesta del prof. Rocco Oliveto di attivazione di un assegno di ricerca dal titolo “Definizione, progettazione e implementazione di algoritmi predittivi e decisionali per l’analisi automatica di segnali biomedici”, Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto, della durata di dodici mesi, rinnovabile, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del Progetto di ricerca dal titolo R_MINI_20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS -“PROGETTO ARS01_00860 - TITOLO “Telemonitoraggio e telemetria in ambienti intelligenti per migliorare la sostenibilità umana” – ATTICUS – RNA/COR 576347” di cui è Responsabile lo stesso prof. Rocco Oliveto.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario allegato.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Definizione, progettazione e implementazione di algoritmi predittivi e decisionali per l’analisi automatica di segnali biomedici”.
- Durata: 12 mesi, rinnovabile.
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del Progetto di ricerca dal titolo R _ MINI _ 20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS - dal titolo “PROGETTO ARS01_00860 - TITOLO “Telemonitoraggio e telemetria in ambienti intelligenti per migliorare la sostenibilità umana” – ATTICUS – RNA/COR 576347” di cui è responsabile il prof. Rocco Oliveto.
- Requisiti di partecipazione al concorso: *Laurea magistrale in Informatica o lauree equipollenti*
titoli preferenziali:
 - dottorato di Ricerca.
 - esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti all’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in data 12 novembre 2019, ha approvato l'attivazione di un assegno di ricerca approvandone il relativo formulario, della durata di dodici mesi, rinnovabile;
VISTO	il formulario redatto dal prof. Rocco Oliveto;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: *“Definizione, progettazione e implementazione di algoritmi predittivi e decisionali per l'analisi automatica di segnali biomedici”*.
 - Durata: 12 mesi, rinnovabile.
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del Progetto di ricerca dal titolo R _ MINI _ 20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS - dal titolo “PROGETTO ARS01_00860 - TITOLO *“Telemonitoraggio e telemetria in ambienti intelligenti per migliorare la sostenibilità umana”* – ATTICUS – RNA/COR 576347” di cui è responsabile il prof. Rocco Oliveto.
 - Requisiti di partecipazione al concorso: *Laurea magistrale in Informatica o lauree equipollenti*
titoli preferenziali:
 - dottorato di Ricerca.
 - esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti all'attività da svolgere.
 - Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- o) Assegno di Ricerca dal titolo “Molise contemporaneo” – RS prof. Pardini – Dipartimento Economia – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Pardini del Dipartimento di Economia ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di ricerca conferito al dott. Giuseppe Iglieri, dal titolo “*Molise contemporaneo*”.

L’attività di ricerca svolta dal suddetto assegnista è stata di elevato spessore scientifico ed ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione allegata, ma è opportuno continuare nell’indagine e nello studio del notevole materiale documentario conservato presso l’Archivio centrale dello Stato.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato per il 50% dai fondi della Convenzione di ricerca stipulata con la Fondazione Molise Cultura nell’ambito del progetto “Un patto per la promozione della Cultura” - azione 5 “Molise contemporaneo” – approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 07 novembre 2017 e finanziato con le risorse messe a disposizione dal “Patto per lo sviluppo della regione Molise” – CUP H19I17000150001– Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Pardini e per il 50% dai fondi del Dipartimento di Economia.

Il rinnovo dell’Assegno del dott. Giuseppe Iglieri è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 4 dicembre 2019. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 10 del 4 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Economia con la quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito al dott. Giuseppe Iglieri;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Giuseppe Iglieri;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Giuseppe Iglieri, dal titolo “*Molise contemporaneo*”, Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Pardini, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per il 50% dai fondi della Convenzione di ricerca stipulata con la Fondazione Molise Cultura nell'ambito del progetto “Un patto per la promozione della Cultura” - azione 5 “Molise contemporaneo” – approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 07 novembre 2017 e finanziato con le risorse messe a disposizione dal “Patto per lo sviluppo della regione Molise” – CUP H19I17000150001 – Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Pardini e per il 50% dai fondi del Dipartimento di Economia;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Economia al quale afferisce il prof. Giuseppe Pardini.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

p) Contratto c/terzi con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio per attività di consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 3.12.2019, su proposta del prof. Giuseppe Peter Vanoli, ha approvato l’accluso testo di Contratto da stipulare con il Dipartimento di Ingegneria dell’Università degli Studi del Sannio per attività di consulenza scientifica per la realizzazione di campagne di misura su parametri ambientali ed energetici in ambito ospedaliero.

In particolare al DiMeS è richiesta la misura di parametri termofisici e ambientali in ambienti ospedalieri con diversa funzione ed in particolare:

- trasmittanza termica per la caratterizzazione dell’involucro opaco e verifica dei ponti termici mediante termografia;
- parametri ambientali per la valutazione del comfort termo-igrometrico, visivo e della qualità dell’aria;
- parametri climatici esterni.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 38.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro 12 mesi dalla stipula del contratto.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del DiMeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Vanoli, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 – Ricerca di Base).

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 16/2019 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 3.12.2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATI	il testo del Contratto di consulenza da stipulare con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 8;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di consulenza da stipulare con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio per la realizzazione di campagne di misura su parametri ambientali ed energetici in ambito ospedaliero, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

q) Contratto c/terzi con la società Cosmo Technologies ltd per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con Ordinanza n. 10/2019 del 12.12.2019, su proposta del prof. Roberto Di Marco, ha approvato l’accluso testo di contratto da stipulare con la società Cosmo Technologies ltd, con sede a Dublino, per attività di ricerca.

In particolare, viene commissionato al DiMeS uno “studio pilota per la valutazione della sensibilità della claritromicina, rifabutina, rifaximina e rifamicina SV nei confronti di alcuni ceppi di *mycobacterium avium*”.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 5.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il 31 dicembre 2020.

Il prof. Di Marco, in qualità di Responsabile Scientifico delle attività, ha richiesto una deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* prevedendo una riduzione del 50% delle quote destinate al Fondo di Ateneo ed al Dipartimento in ragione dell’esiguità del corrispettivo.

Con medesimo provvedimento il Direttore del DiMeS ha approvato l’articolato di spesa, redatto in deroga, ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, l’attività di ricerca è esclusa dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (02 - progetto ricerca privati); codice cofog siope (01.4 – Ricerca di Base).

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l’Ordinanza n. 10/2019 del Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con la società Cosmo Technologies ltd ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
- CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di ricerca da stipulare con la società Cosmo Technologies Ltd, con sede a Dublino per la realizzazione di uno "studio pilota per la valutazione della sensibilità della claritromicina, rifabutina, rifaximina e rifamicina SV nei confronti di alcuni ceppi di *mycobacterium avium*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* con la riduzione del 50% delle quote destinate al Fondo di Ateneo ed al Dipartimento in ragione dell'esiguità del corrispettivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- r) **Assegno di ricerca dal titolo “Ruolo del fenotipo macrofagico indotto dalla lattoferrina nella risposta di cellule di cancro al seno all’etoposide” – RS prof. Musci – DiBT – rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giovanni Musci del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, dell’Assegno di Ricerca già conferito al dott. Antimo Cutone, dal titolo “*Ruolo del fenotipo macrofagico indotto dalla lattoferrina nella risposta di cellule di cancro al seno all’etoposide*” del quale è Responsabile Scientifico.

Il dott. Antimo Cutone nell’ambito della sua attività di ricerca ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione allegata.

In particolare l’assegnista:

- ha analizzato l’effetto della lattoferrina bovina sui macrofagi umani in vitro, allo scopo di analizzare il fenotipo indotto, in modo da verificarne il ruolo pro-/anti-tumorale in co-culture di cellule di cancro al seno trattate con l’etoposide;
- i Monociti TPH-1 differenziati mediante trattamento con forbolo miristrato acetato sono stati stimolati con LPS e IFN- γ , da soli o in combinazione, in presenza o assenza di lattoferrina;
- è stata quindi analizzata l’espressione di citochine, come pure di alcuni marcatori distintivi dei diversi fenotipi macrofagi, in particolare, alcune proteine coinvolte nell’omeostasi del ferro.

Il rinnovo dell’Assegno si rende necessario in vista della necessità di proseguire le attività di ricerca sui temi legati alla modulazione del fenotipo macrofagico da parte della lattoferrina.

Il rinnovo dell’Assegno del dott. Antimo Cutone è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 4 dicembre 2019 e lo stesso Consiglio chiede di verificare la possibilità di ottenere le risorse necessarie per il rinnovo sui fondi del Bilancio di Ateneo.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato dai fondi del Bilancio di Ateneo 2019 sulla voce di costo COAN denominata “*Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.03, o in subordine dai fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il verbale n. 12 del 4 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Antimo Cutone;

VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Antimo Cutone;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca del dott. Antimo Cutone, dal titolo *“Ruolo del fenotipo macrofagico indotto dalla lattoferrina nella risposta di cellule di cancro al seno all'etoposide”*, Responsabile Scientifico prof. Giovanni Musci, dell'importo di € 23.786,72 annuo al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato dai fondi del Bilancio di Ateneo 2019 sulla voce di costo COAN denominata *“Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca”* con codifica CA.04.040.07.04.03, o in subordine dai fondi messi a disposizione dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno sulla voce di costo COAN denominata *“Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca”* con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
- in merito all'autorizzazione alla variazione al budget di previsione anno 2019 (art. 35 - Modifiche del budget del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015) così come indicato nella proposta di finanziamento sopra descritta;
- in merito all'autorizzazione del Settore Bilancio al trasferimento al Dipartimento di Bioscienze e Territorio, della somma dell'importo lordo del suddetto assegno;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale attualmente afferisce il prof. Giovanni Musci.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- s) **Assegno di ricerca dal titolo “Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati ad alta valenza dietetico-nutrizionale” – RS prof. Messia - DAAA - rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Emanuele Marconi, in qualità di Responsabile Scientifico dell’assegno dal titolo “Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati ad alta valenza dietetico-nutrizionale” e la prof. Mariacristina Messia hanno chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di ricerca già conferito alla dott. Elisa De Arcangelis.

L’attività di ricerca svolta dalla suddetta assegnista è stata di elevato spessore scientifico ed ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione allegata. Il rinnovo si rende necessario per condurre ulteriori indagini al fine di garantire la continuità delle ricerche in essere.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,76 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione, è finanziato dai fondi del progetto PRIN 2017 dal titolo “The Neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects” (Codice progetto: 2017SFTX3Y) - CUP H34I19000600001 del quale è Responsabile Scientifico la prof. Messia.

Il rinnovo dell’Assegno della dott. Elisa De Arcangelis è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 dicembre 2019 e lo stesso Consiglio ha deliberato che del suddetto assegno sarà Responsabile Scientifico la prof. Mariacristina Messia.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 9 del 5 dicembre 2019 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Elisa De Arcangelis;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Elisa De Arcangelis;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito alla dott. Elisa De Arcangelis, dal titolo "*Studio e standardizzazione delle fasi di macinazione del grano duro per la produzione di diverse tipologie di sfarinati ad alta valenza dietetico-nutrizionale*", Responsabile Scientifico prof. Mariacristina Messia, dell'importo annuo di € 23.786,76 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato dai fondi del progetto PRIN 2017 dal titolo "*The Neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects*" (Codice progetto: 2017SFTX3Y) - CUP H34I19000600001 del quale è Responsabile Scientifico la prof. Messia;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti al quale afferisce la prof. Mariacristina Messia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

t) Convenzione di ricerca con l'ISPRA – DIBT – prof. Marchetti – approvazione

Il Rettore comunica che il prof. Marco Marchetti ha fatto pervenire la richiesta di stipulare una Convenzione di Ricerca con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, di seguito denominato ISPRA, finalizzata all'esecuzione del Progetto Europeo LIFE SOIL4LIFE "Awareness-raising campaigns promoting sustainable consumption with a focus on the consumption of soil and land resources", Grant Agreement n° LIFE17 GIE/IT/000477.

Nello specifico le attività dell'accordo consistono per l'ISPRA:

- nel rendere disponibili le banche dati relative al 2018 e agli anni precedenti su copertura, consumo, impermeabilizzazione del suolo (land cover, land take/consumption, soil sealing) e le cartografie disponibili sui suoli, del substrato geologico e il Modello digitale del terreno (DTM) con risoluzione a terra di 5 metri per il territorio incluso nel Comune di Roma e collaborare alla definizione della metodologia di acquisizione, alla produzione e alle attività di fotointerpretazione e di validazione dei dati;
- nel definire i servizi ecosistemici che andranno valutati nelle due aree pilota del progetto ed i relativi modelli a partire da quelli presenti nel software InVEST, censire i dati attualmente disponibili e quelli resi disponibili dal progetto LIFE SAM4CP, adattare il tool di valutazione dei servizi ecosistemici per applicarlo alle aree di studio.

Le attività dell'accordo consistono, invece, per il DiBT:

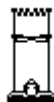
- nel collaborare alla definizione della metodologia di acquisizione, alla produzione e alle attività di fotointerpretazione e di validazione dei dati al fine di realizzare la cartografia tematica propedeutica alla successiva predisposizione di un Piano Comunale per la Permeabilità dei Suoli;
- nel valutare la completezza dei dati disponibili e la metodologia di valutazione dei servizi ecosistemici e fornire i dati necessari per adattamento dei tool di valutazione e per; stimare i servizi ecosistemici persi, sia in termini biofisici che in termini economici, a seguito dell'applicazione degli strumenti di pianificazione/urbanistici esistenti.

Per la realizzazione delle suddette attività l'ISPRA metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 67.150,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4 dicembre 2019 ha approvato la proposta di Convenzione di ricerca con il l'ISPRA con il relativo allegato tecnico e piano finanziario e ha proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Contestualmente, il prof. Marco Marchetti ha sottolineato che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



pari ad € 17.150,00 rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

Visto l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (03 – progetto ricerca UE) codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza di Convenzione di ricerca con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) con il relativo allegato tecnico e piano finanziario;
VISTO	il Progetto Europeo LIFE SOIL4LIFE “Awareness-raising campaigns promoting sustainable consumption with a focus on the consumption of soil and land resources”, Grant Agreement n° LIFE17 GIE/IT/000477 in capo ad ISPRA che è alla base della collaborazione oggetto della Convenzione;
VISTO	l'Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione della convenzione di ricerca con il relativo allegato tecnico e piano finanziario da stipulare con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) finalizzata all'esecuzione del Progetto Europeo LIFE SOIL4LIFE “Awareness-raising campaigns promoting sustainable consumption with a focus on the consumption of soil and land resources”, Grant Agreement n° LIFE17 GIE/IT/000477 per il quale l'ISPRA corrisponderà all'Università del Molise un corrispettivo di complessivi € 67.150,00;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario per un ammontare complessivo di € 67.150,00;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'esclusione del progetto di ricerca dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (03 – progetto ricerca UE); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- u) Progetto di ricerca “NOVATELLUS” (Prog. n. F/200120/01-02-03/X45) approvato nell’ambito del bando del Ministero dello Sviluppo Economico “Fabbrica intelligente, agrifood e scienze della vita”, – Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabile scientifico Prof. Rocco Oliveto - Approvazione Piano finanziario**

Il Rettore informa che il prof. Rocco Oliveto, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto “NOVATELLUS” presentato in risposta al Bando del Ministero dello Sviluppo Economico “Fabbrica intelligente, agrifood e scienze della vita”, adottato con D.M. 5 marzo 2018 per la presentazione di progetti finanziati a valere sull’Asse I – PON I&C, 2014-2020 FESR, congiuntamente a ARPES srl e EUFORBIA srl, propone il piano finanziario allegato.

Il progetto è stato approvato con D.R. rep. 707/2019 del 07/08/2019 e ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 25 settembre 2019 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 settembre 2019. In quella sede il Consiglio ha rinviato ad Atto successivo la definizione e l’approvazione del piano finanziario.

Il progetto è stato approvato per un costo complessivo ritenuto ammissibile alle agevolazioni pari a € 3.845.781,25 (€ 625.125,00 costo complessivo dell’Università del Molise), al quale corrispondono un finanziamento agevolato di € 644.131,25 e un contributo alla spesa complessivo di € 2.333.168,75 (di € 375.075,00 assegnati all’Università degli Suti del Molise). Il progetto prevede una quota di cofinanziamento pari a € 250.050,00, che sarà rendicontata sulla base delle ore di lavoro relative al personale docente coinvolto nel progetto.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha approvato il piano finanziario del progetto nella seduta del 4 dicembre 2019 ed ha contestualmente proposto la relativa variazione al Budget secondo quanto previsto all’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Inoltre, come specificato dal prof. Rocco Oliveto, la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 15.000,00 rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

Visto l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01- progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;
VISTO il D.R. Rep. 707/2019 del 07/08/2019 ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 25 settembre 2019 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 settembre 2019 che approva il progetto NOVATELLUS;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio n.8 del 10/09/2019 che ha approvato il progetto “NOVATELLUS” e quella del 4/12/2019 che ha approvato il piano finanziario;
VISTO l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario del progetto dal titolo “NOVATELLUS” (Prog. n.F/200120/01-02-03/X45) per un ammontare complessivo di € 375.075,00;
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito all’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01- progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità – dott. Giuseppe Amorosa

v) Linee guida per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) 2015-2019

Il Rettore invita il prof. Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche, ad illustrare la proposta di delibera in argomento.

Il prof. Vanoli informa, dunque, il Senato Accademico che, con D.M. n. 1110 del 29.11.2019 il Ministero ha definito le Linee Guida per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) 2015-2019.

Il presente Decreto disciplina all'art. 1, co.1, il processo di Valutazione della Qualità della Ricerca, nonché del trasferimento tecnologico e della valorizzazione dei risultati della ricerca (cosiddetta terza missione) con riferimento alle Istituzioni e alle loro articolazioni interne (Dipartimenti o strutture assimilabili per le Università; strutture assimilabili ai Dipartimenti universitari operanti negli enti di ricerca non universitari).

L'art.1 co.2 definisce i prodotti della ricerca oggetto di valutazione:

- a) i prodotti della ricerca appartenenti alle categorie di pubblicazioni scientifiche specificate nel bando di cui all'articolo 2, comma 1, di cui è autore il personale delle Istituzioni che svolge attività di ricerca;
- b) i prodotti della ricerca diversi dalle pubblicazioni, come individuati ai fini della costituzione dell'Anagrafe nazionale dei ricercatori e dei prodotti della ricerca (ANRIP).

Il suddetto Decreto Ministeriale all'art. 2 definisce l'avvio e i risultati del processo di valutazione dei prodotti della ricerca e della cosiddetta "terza missione".

In particolare, l'art. 2 al co.1 recita: "*il processo di valutazione di cui al presente Decreto è avviato con l'emissione di apposito bando del Presidente dell'ANVUR entro 45 giorni dall'adozione del presente decreto e si conclude, con la pubblicazione dei risultati, entro il termine del 31 luglio 2021*".

Il bando, inoltre, stabilirà il cronoprogramma per lo svolgimento del processo di valutazione.

L'art. 3 co.1 stabilisce che la valutazione avverrà tenendo conto delle 17 Aree di valutazione elencate nell'Allegato 1 del suddetto Decreto Ministeriale.

L'ANVUR si avvale, per ciascuna Area da valutare, di un Gruppo di Esperti Valutatori (GEV), composto da studiosi italiani ed esteri di elevata qualificazione, scelti sulla base dell'esperienza internazionale nel campo della ricerca e della sua valutazione.

Ai GEV è affidato, altresì, il compito di redigere il rapporto finale di Area.

Entro tre mesi dalla data di conclusione dall'esercizio di valutazione di cui all'articolo 2, comma 1, tenuto conto dei rapporti finali dei GEV, l'ANVUR presenta il Rapporto finale della VQR 2015-2019, che comprende:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- a) la valutazione del Sistema Nazionale della Ricerca, articolata per Aree e fondata sull'integrazione degli elementi di analisi a disposizione;
- b) i profili di qualità di cui all'art. 2 delle Istituzioni, dei Dipartimenti o delle strutture interne assimilate.

L'art.7 co.4 recita che ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 76/2010, sarà cura dell'ANVUR diffondere i risultati della VQR 2015-2019 per quanto attiene ai profili di qualità delle Aree, delle Istituzioni e delle loro strutture.

A conclusione della relazione illustrativa del prof. Vanoli, il Rettore chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
UDITA	la relazione illustrativa del prof. Vanoli;
LETTO	il D.M. n. 1110 del 29.11.2019 con il quale sono state definite le Linee Guida per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) 2015-2019;
TENUTO CONTO	che il suddetto processo sarà avviato con l'emissione di apposito bando del Presidente dell'ANVUR e si concluderà, con la pubblicazione dei risultati, entro il termine del 31 luglio 2021;
TENUTO CONTO	che il bando stabilirà il cronoprogramma per lo svolgimento del processo di valutazione;
CONSIDERATO	che la valutazione avverrà tenendo conto delle 17 Aree di valutazione elencate nell'Allegato 1 del citato Decreto Ministeriale;
TENUTO CONTO	che l'ANVUR si avvale, per ciascuna Area da valutare, di un Gruppo di Esperti Valutatori (GEV), composto da studiosi italiani ed esteri di elevata qualificazione, scelti sulla base dell'esperienza internazionale nel campo della ricerca e della sua valutazione;
CONSIDERATO	che il Rettore ha conferito l'incarico al prof. Giuseppe Peter Vanoli, in qualità di Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo di illustrare le linee guida nonché l'impatto della Valutazione della Qualità della Ricerca per l'Ateneo;
CONSIDERATO	che il prof. Vanoli è stato supportato dal dott. Giuseppe Amorosa e dal dott. Giuseppe Lustrato per gli aspetti tecnici inerenti gli Indicatori di Qualità;

PRENDE ATTO

- di quanto rilevato in merito al D.M. n. 1110 del 29.11.2019 con il quale sono state definite le Linee Guida per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) 2015-2019;
- conferisce mandato al Magnifico Rettore e al Direttore Generale per tutti gli atti consequenziali di propria competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- z) **Progetto Dipartimentale “Sviluppo di colture protettive a garanzia della qualità e della sicurezza alimentare” Acronimo SCOPRO – RS prof. Sorrentino, Tremonte e Succi - approvazione**

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico l’allegata proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Sviluppo di colture protettive a garanzia della qualità e della sicurezza alimentare” (Acronimo: SCOPRO) inoltrata dalla prof. Elena Sorrentino, dal prof. Patrizio Tremonte e dalla prof. Mariantonietta Succi del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti. Tale proposta progettuale avrà una durata di 60 mesi e si prefigge di conseguire gli obiettivi di analizzare il contesto relativo alle colture ad azione protettiva o all’utilizzo di altri strumenti bio-protettivi.

Il progetto prevede azioni che spaziano dalla ricerca di base a quella applicata e si propone di individuare ceppi microbici o sostanze naturali ad attività protettiva nonché comprenderne il relativo meccanismo di azione. Per il finanziamento di tali attività di ricerca i docenti intendono utilizzare i fondi residui di precedenti attività progettuali ammontanti complessivamente ad € 142.178,97 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti si è espresso favorevolmente nella seduta del 5/12/2019 proponendo la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35, comma 2, del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Visto il D.M. 11.03.2019 del MEF l’attività non è esclusa dal calcolo del Fabbisogno.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Sviluppo di colture protettive a garanzia della qualità e della sicurezza alimentare” (Acronimo: SCOPRO) di cui sono responsabili scientifici la prof. Elena Sorrentino, il prof. Patrizio Tremonte e la prof. Mariantonietta Succi;

VISTO che per tali attività di ricerca i docenti intendono utilizzare i fondi residui di precedenti attività progettuali ammontanti complessivamente ad € 142.178,97 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario allegato;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019 con cui ha approvato il progetto dipartimentale dal titolo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA “Sviluppo di colture protettive a garanzia della qualità e della sicurezza alimentare” (Acronimo: SCOPRO) ed il relativo piano finanziario;
la correlata proposta di variazione di budget ai sensi dell’art. 35, comma 2, del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

VISTO l’Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;

VALUTATA positivamente l’iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Sviluppo di colture protettive a garanzia della qualità e della sicurezza alimentare” (Acronimo: SCOPRO) di cui sono responsabili scientifici la prof. Elena Sorrentino, il prof. Patrizio Tremonte e la prof. Mariantonietta Succi;
- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 142.178,97;
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- in merito alla non esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

za) Progetto di ricerca “Innovazioni sostenibili per la qualità e l’identità del latte dell’Alto Sannio” Acronimo Latte&Sannio – RS prof. Tremonte - Approvazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il progetto “Innovazioni sostenibili per la qualità e l’identità del latte dell’Alto Sannio” – (Acronimo: Latte&Sannio) – CUP B88H19005320008, presentato in risposta al Bando emanato nell’ambito del PSR Regione Campania 2014/2020 Sottomisura 16.1 – Azione 2 “Sostegno ai Progetti Operativi di Innovazione (POI)” adottato dalla Regione Campania con DRD AdG n. 339 del 29 dicembre 2017, è stato approvato con DRD n. 213 del 22 novembre 2019 di concessione del contributo per un importo complessivo di € 384.863,22, la cui quota a favore dell’Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti è di € 120.741,74 (All. 1 e 2).

La ditta LATTE SANNIO SOC. COOP. AGRICOLA - CF 01007250622 – con sede a Benevento (BN) è capofila del Progetto che, attraverso l’introduzione di soluzioni tecnologiche e biotecnologiche di carattere multidisciplinare, intende migliorare la salute delle lattifere, introdurre elementi di novità nella loro alimentazione con l’esaltazione del legame al territorio, nonché favorire un vantaggioso rapporto di sostenibilità rispetto all’ambiente. Il miglioramento del microclima attraverso la validazione di processo a bassi costi energetici produrrà effetti diretti sul benessere dell’animale, sulla sostenibilità e conseguentemente sulla qualità del latte. Un arricchimento sostanziale di tali effetti saranno ottenuti dalle innovazioni biotecnologiche apportate nella formulazione e preparazione delle razioni alimentari (insilati probiotici, razioni bilanciate probiotiche). L’identità territoriale sarà esaltata attraverso la formulazione e validazione di nuove diete a base di fonti proteiche locali. In chiave della naturalità e del benessere è il legame che si intende costruire tra il comparto latte e i segmenti di altre filiere attraverso il recupero di sottoprodotti ad elevato valore nutrizionale. Azioni, dunque, che permetteranno il conseguimento di latte in possesso di chiari ed elevati caratteri identitari e ad elevata naturalità percepita.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, considerata l’urgenza di provvedere all’approvazione del Progetto, ha espresso parere favorevole con D.D. n. 30 del 12 dicembre 2019.

Ha, inoltre, proposto, ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento per l’Amministrazione la Finanza e la Contabilità, la conseguente variazione di budget.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il Bando emanato nell'ambito del PSR Regione Campania 2014/2020 Sottomisura 16.1 – Azione 2 “Sostegno ai Progetti Operativi di Innovazione (POI)” adottato dalla Regione Campania con DRD AdG n. 339 del 29 dicembre 2017;
- VISTO il Progetto dal titolo “Innovazioni sostenibili per la qualità e l’identità del latte dell’Alto Sannio” – (Acronimo: Latte&Sannio) – CUP B88H19005320008, candidato dalla capofila LATTE SANNIO SOC. COOP. AGRICOLA - CF 01007250622, di cui è Responsabile Scientifico per l’Università degli Studi del Molise il prof. Patrizio Tremonte;
- VISTO il DRD n. 213 del 22 novembre 2019 di concessione del contributo per un importo complessivo di € 384.863,22 la cui quota a favore dell’Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti è di € 120.741,74;
- VISTA la D.D. n. 30 del 12 dicembre 2019 con la quale il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha approvato il Progetto relativamente alle attività da svolgersi presso l’Università degli Studi del Molise;
- VISTO l’Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;
- VALUTATA positivamente l’iniziativa;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del Progetto dal titolo “Innovazioni sostenibili per la qualità e l’identità del latte dell’Alto Sannio” – (Acronimo: Latte&Sannio) – CUP B88H19005320008, coordinato dalla LATTE SANNIO SOC. COOP. AGRICOLA - CF 01007250622, di cui è Responsabile Scientifico per l’Università degli Studi del Molise il prof. Patrizio Tremonte;
- in merito all’approvazione dell’allegato piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 120.741,74;
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con D.D. n. 30 del 12 dicembre 2019;
- in merito all’attribuzione al Rettore del mandato per la definizione operativa delle successive procedure necessarie per l’avvio formale delle attività del Progetto;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'esclusione del progetto di ricerca dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope - 01- progetto ricerca stato; codice cofog siope - 04.8 - R&S per gli affari economici.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zb) Progetto dipartimentale “Performance di ceppi microbici coinvolti in processi biotecnologici finalizzati all’ottimizzazione della qualità di prodotti di origine animale e vegetale” Acronimo PECE - RS prof. Coppola - approvazione**

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico l’allegato progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Performance di ceppi microbici coinvolti in processi biotecnologici finalizzati all’ottimizzazione della qualità di prodotti di origine animale e vegetale” (Acronimo: PECE). Tale proposta progettuale avrà una durata di 60 mesi e si propone di sviluppare approcci biotecnologici finalizzati al miglioramento della qualità di produzioni derivanti dalla lavorazione di materie prime di origine sia animale sia vegetale.

Per il finanziamento di tali attività di ricerca si intende utilizzare i fondi residui di precedenti attività progettuali ammontanti complessivamente ad € 179.611,23 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti si è espresso favorevolmente nella seduta del 5/12/2019 e ha proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35, comma 2, del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Visto il D.M. 11.03.2019 del MEF l’attività non è esclusa dal calcolo del fabbisogno.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Performance di ceppi microbici coinvolti in processi biotecnologici finalizzati all’ottimizzazione della qualità di prodotti di origine animale e vegetale” (Acronimo: PECE) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Raffaele Coppola;
- VISTO che per tali attività di ricerca i docenti intendono utilizzare i fondi residui di precedenti attività progettuali ammontanti complessivamente ad € 179.611,23 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario allegato;
- VISTO che il Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con il verbale n. 9 del 5 dicembre 2019, ha approvato il progetto dipartimentale dal titolo “Performance di ceppi microbici coinvolti in processi biotecnologici finalizzati all’ottimizzazione della qualità di prodotti di origine animale e vegetale” (Acronimo: PECE) ed il relativo piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la correlata proposta di variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
VISTO l'Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "Performance di ceppi microbici coinvolti in processi biotecnologici finalizzati all'ottimizzazione della qualità di prodotti di origine animale e vegetale" (Acronimo: PECE) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Raffaele Coppola;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 179.611,23;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- in merito alla non esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

zc) Convenzione di Ricerca con la società BC Soft srl – RS prof. De Bonis - approvazione

Il Rettore comunica che il prof. Luciano De Bonis ha proposto una Convenzione di Ricerca della durata di un anno con la società BC Soft s.r.l. finalizzata alla realizzazione del progetto “La bella estate”.

Nello specifico le attività dell’accordo consistono nella realizzazione di un modello innovativo di piattaforma digitale partecipativa (Geosocial e Story map) finalizzata alla valorizzazione del patrimonio intangibile del territorio, in attuazione del progetto “La bella estate”. BC Soft s.r.l. si impegna ad erogare all’Università un contributo di ricerca pari ad € 24.000,00 in parte finalizzato al finanziamento di un assegno di ricerca per attività di ricerca e sviluppo.

Visto l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 – progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 4 dicembre 2019 ha espresso parere favorevole e ha, altresì, proposto la connessa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza di Convenzione di ricerca con il relativo allegato tecnico e piano finanziario;
VISTO	che la società BC Soft s.r.l. metterà a disposizione dell’Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 24.000,00, destinati alle voci di spesa indicate nel piano finanziario allegato;
VISTO	che all’interno del Dipartimento di Bioscienze e Territorio esistono le competenze scientifiche necessarie a soddisfare quanto richiesto dalla Convenzione di ricerca;
VISTO	che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 04.12.2019 verbale n. 12, ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO l'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget secondo l'allegato piano finanziario;

VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegata Convenzione di ricerca con la società BC Soft s.r.l., con il relativo allegato tecnico;
- in merito alla nomina del prof. Luciano De Bonis quale responsabile scientifico del progetto;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario per un ammontare complessivo di € 24.000,00;
- in merito all'autorizzazione ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget secondo l'allegato piano finanziario;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito all'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 – progetto ricerca Stato) codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

zd) Centro di Ricerca per le Aree Interne e agli Appennini (ARIA) dell'Università degli Studi del Molise – modifica al Regolamento interno

Il Rettore comunica al Senato Accademico che con D.R. n. 1184 del 23 dicembre 2015 è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini".

Con D.R. n. 1145 del 19 dicembre 2017 è stato emanato il nuovo Regolamento interno.

Il Rettore, nell'ottica di uniformare i Regolamenti istitutivi di taluni Centri di Ricerca, propone una bozza del Regolamento interno modificato in più parti e allegato alla presente delibera (le modifiche sono riportate in giallo) che annulla e sostituisce il precedente.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.10, n. 240;
VISTO	il D.R. n. 1184 del 23 dicembre 2015 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini";
VISTO	il D.R. n. 215 del 26.02.16 con il quale è stato emanato il Regolamento interno, e successive modificazioni;
VISTA	la bozza del Regolamento interno modificato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariagiovanna Antinolfi, che ha curato assieme alla sig. Anna Maria Visaggi lo studio e l'istruttoria del presente provvedimento;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato Regolamento interno del "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini" che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 215 del 26 febbraio 2016.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

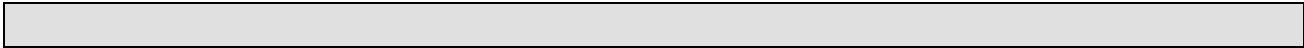
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

ze) Centro Interdipartimentale per la ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” dell’Università degli Studi del Molise – modifica regolamento interno



Il Rettore rammenta al Senato Accademico che con D.R. n. 1178 del 22 dicembre 2015 è stato istituito il Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo, modificato con D.R. n. 636 del 12 luglio 2017 e D.R. n. 1142 del 18 dicembre 2018.

Il Rettore, nell’ottica di uniformare i Regolamenti istitutivi di taluni Centri di Ricerca, propone una bozza del Regolamento interno modificato in più parti e allegato alla presente delibera (le modifiche sono riportate in giallo) che annulla e sostituisce il precedente.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.R. n. 1178 del 22 dicembre 2015 con il quale è stato istituito il Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo, modificato con D.R. n. 636 del 12 luglio 2017 e D.R. n. 1142 del 18 dicembre 2018;
VISTA	la bozza del Regolamento interno modificato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariagiovanna Antinolfi, che ha curato assieme alla sig. Anna Maria Visaggi lo studio e l’istruttoria del presente provvedimento;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato Regolamento interno del Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 1178 del 22 dicembre 2015 e modificato con D.R. n. 636 del 12 luglio 2017 e D.R. n. 1142 del 18 dicembre 2018.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

zf) Accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl – RS Castoria, De Curtis e Lima - approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta da parte del prof. Giuseppe Lima la proposta di sottoscrizione di un accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl (CF e P.IVAIT02713320592), società che ha progetti di sviluppo commerciale con agenti di bio controllo, in particolare a base di lieviti per la difesa biologica e integrata delle produzioni vegetali. L'Accordo ha come finalità lo studio dei meccanismi e delle modalità di applicazione per la ottimizzazione di lieviti antagonisti da usare nella difesa biologica e integrata delle produzioni vegetali con applicazioni mirate alla produzione industriale di agenti di bio controllo di interesse AgroVentures e alla loro introduzione sul mercato europeo come alternativa ecocompatibile e innovativa all'impiego dei fungicidi chimici.

In particolare il Dipartimento svolgerà le seguenti attività:

- a) studio dei meccanismi d'azione di lieviti antagonisti per il potenziamento della loro attività di biocontrollo contro patogeni fungini;
- b) saggi di attività antagonistica di lieviti e/o loro formulati contro patogeni fungini su scala di laboratorio e supporto per l'impostazione e l'analisi dei risultati di saggi di attività antagonistica in campo.

L'Accordo ha una durata di un anno. I risultati conseguiti verranno riportati in una relazione tecnico-scientifica.

I risultati della ricerca sono di proprietà congiunta delle parti. I risultati ottenuti con ceppi di lievito di proprietà dell'Università del Molise si potranno pubblicare per scopi di ricerca scientifica su riviste nazionali o internazionali, presentare a convegni, seminari o simili, citando esplicitamente l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca.

I risultati ottenuti con i ceppi di lievito di cui AgroVentures ha acquisito brevetti e diritti commerciali per la loro applicazione nella difesa biologica ed integrata delle produzioni vegetali potranno essere utilizzati dall'Università del Molise per pubblicazioni scientifiche citando esplicitamente l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca previa approvazione da parte di AgroVentures. I Responsabili scientifici della ricerca per il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti saranno i proff. Raffello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima.

A fronte di tali attività, la AgroVentures srl corrisponderà all'Università del Molise la somma di € 32.000,00 (fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/1972) per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e alimenti, nella seduta del 5 dicembre 2019, ha approvato l'accordo di ricerca e il relativo piano finanziario e ha altresì proposto, ai sensi dell'art. 35 co2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, la relativa variazione di budget in aumento.

Visto l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici..

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di sottoscrizione di un accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl fatta pervenire dal prof. Giuseppe Lima;
VISTO	che la AgroVentures srl corrisponderà al Dipartimento, per le attività da svolgere, la somma di € 32.000,00 (fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/1972) per la quale è stato redatto apposito piano finanziario;
VISTO	il parere favorevole del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti che nella seduta del 5 dicembre 2019 ha approvato il testo della convenzione ed il relativo piano finanziario per la stipula del contratto individuando quali responsabili scientifici i proff. Raffello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima;
VISTA	la relativa proposta di variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
VISTO	l'Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegata convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e la ditta AgroVentures srl per lo studio dei meccanismi d'azione di lieviti antagonisti per il potenziamento della loro attività di biocontrollo contro patogeni fungini, individuando, quali Responsabili Scientifici per l'Università del Molise i proff. Raffello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario del progetto per un finanziamento di € 32.000,00 (fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/1972);
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (02 – progetto ricerca privati); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Attivazione Percorso Formativo finalizzato all’acquisizione dei 24 CFU di cui al DM n. 616/2017 – a.a. 2019/20

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017, nel dettare norme di riordino del sistema di reclutamento e di accesso ai ruoli di docente nella scuola secondaria, ha reso obbligatorio il possesso (art. 5) dei cosiddetti 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche.

Il successivo D.M. n. 616 del 10 agosto 2017 ha disciplinato le modalità di acquisizione dei suddetti 24 crediti formativi universitari, stabilendo la normativa di riferimento per le Università che, nell’a.a. 2017/2018, hanno attivato il primo ciclo del percorso in questione.

Per il corrente a.a. 2019/2020 il Ministero competente ha fornito indicazioni agli Atenei soltanto lo scorso 3 dicembre, invitando gli Atenei ad attivare il terzo ciclo con la nota prot. n. 37856.

Nel frattempo, in assenza di indicazioni ministeriali, la nostra Università - per soddisfare comunque le esigenze palesate da molti interessati - ha attivato il Master di primo livello “*Professionisti nella Scuola, nello Sport e nella Pubblica Amministrazione*”, il cui percorso Scuola comprende, nel proprio Piano di Studio, anche le materie utili per l’acquisizione dei 24 cfu, per alcune delle quali lo scorso 2 dicembre sono già state avviate le lezioni.

Il Rettore, pertanto, propone di attivare, per l’a.a. 2019/2020, il terzo ciclo del Percorso Formativo finalizzato all’acquisizione dei 24 cfu di cui al D.M. n. 616/2017, confermando le modalità organizzative già seguite per i precedenti cicli e specificando che non saranno reiterate le lezioni dei corsi di insegnamento ricompresi nel Piano di Studio del Percorso stesso che siano già state espletate nell’ambito del Master di primo livello “*Professionisti nella Scuola, nello Sport e nella Pubblica Amministrazione*”, attivato per l’anno accademico corrente.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010;
VISTA	la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
VISTO	il D. Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017;
VISTO	il D.M. n. 616 del 10 agosto 2017;
LETTO	il D.R. n. 945 del 20/10/2017 con il quale è stato istituito ed attivato presso questa Università il primo ciclo del Percorso Formativo per il conseguimento

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche di cui al citato D.M. n. 616 del 10 agosto 2017;

LETTA la nota prot. n. 37856 del 3 dicembre 2019 con la quale il M.I.U.R. ha invitato le Università ad attivare un nuovo ciclo del suddetto Percorso anche per l'a.a. 2019/2020;

SENTITO il Delegato del Rettore alla didattica, prof. Antonella Santone;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di attivare, per l'a.a. 2019/2020, il terzo ciclo del Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche di cui al D.M. n. 616 del 10 agosto 2017, fissando al 24 gennaio 2020 il termine ultimo per il perfezionamento delle relative immatricolazioni;
- di stabilire che entro la suddetta scadenza dovranno essere presentate anche le richieste di riconoscimento dei crediti formativi eventualmente maturati in altri corsi di studio universitari o accademici che saranno valutate dalla Commissione Tecnica nominata con il D.R. n. 945 del 20/10/2017;
- di fissare al 28 febbraio 2020 il termine per la compilazione *on line* del Piano di Studio e al 30 settembre 2020 il termine ultimo per acquisire i 24 cfu;
- di confermare le modalità organizzative già seguite per i precedenti cicli e riportate nel documento allegato (che si approva), specificando che non saranno reiterate le lezioni dei corsi di insegnamento ricompresi nel Piano di Studio del Percorso stesso che siano già state espletate nell'ambito del Master di primo livello "*Professionisti nella Scuola, nello Sport e nella Pubblica Amministrazione*", attivato per l'anno accademico corrente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

b) Corso specializzazione attività di sostegno a.a. 2019/20

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il Miur, con nota prot. n. 34823 del 7 novembre 2019 ad oggetto “Avvio percorsi di specializzazione per il sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell’infanzia e primaria e della scuola secondaria di I e II grado per l’a.a. 2019-2020. Indicazioni operative – V° ciclo” ha comunicato che “è pervenuta l’indicazione di procedere ad organizzare un nuovo ciclo di percorsi di specializzazione per le attività di sostegno, dedicati ai docenti di ogni ordine e grado, da attivare per l’a.a. 2019-2020”. Lo stesso Ministero ha chiesto, pertanto, alle Università di voler inserire nell’apposito link della Banca Dati RAD-SUA Cds, le proposte di attivazione dei corsi sostegno, di cui ai DD.MM 249/2010 e 30 settembre 2011, indicando il massimo del potenziale formativo distinto per ogni ordine e grado di istruzione scolastica, nel rispetto dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del DM 8 febbraio 2019, n. 92.

La citata nota Ministeriale fa presente, altresì, che in considerazione dell’elevato numero di idonei del IV° ciclo TFA, ogni Ateneo, nell’elaborazione del piano di offerta formativa, dovrà tener conto di eventuali idonei che, ai sensi dell’art. 4 comma 4 del DM 92/19, potranno essere ammessi in soprannumero presso le sedi in cui hanno sostenuto le prove, salvo motivata deroga che sarà gestita direttamente tra le istituzioni accademiche interessate.

L’offerta formativa per i percorsi di specializzazione, come da proroga prot. n. 37859 del 3 dicembre 2019, deve essere inserita dall’Ateneo nella relativa Banca Dati del Ministero (RAD-SUA-CDS) entro il 20 dicembre 2019.

Il Comitato Regionale di Coordinamento del Molise, nella composizione di cui al comma 3 del DM 1° dicembre 2016 n. 948, con verbale n. 2 del 4 dicembre 2019 ha deliberato, fra l’altro, la seguente utenza sostenibile, per un totale di 400 posti:

Scuola dell’infanzia n. 70 posti;

Scuola primaria n. 130 posti;

Scuola secondaria di primo grado n. 100 posti;

Scuola secondaria di secondo grado n. 100.

Il Rettore terminata la propria relazione invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 34823 del 7 novembre 2019;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 37859 del 3 dicembre 2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 “*Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell’art. 2 comma 416 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 e successive modifiche e integrazioni*”;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 30 settembre 2011 “*Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249*”;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 92 dell’8 febbraio 2019;
- VISTO il verbale del Comitato Regionale di Coordinamento del Molise n. 2 del 4 dicembre 2019;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’istituzione e attivazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità della scuola dell’infanzia e primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado per l’a.a. 2019-2020;
- in merito all’affidamento della direzione del suddetto corso al prof. Filippo Bruni del settore M-PED/03;
- in merito all’autorizzazione all’inserimento nell’apposito link della Banca Dati Rad Sua CdS del seguente potenziale utenza sostenibile, per un totale di n. 400 posti, per ordine e grado di istruzione scolastica:
 - Scuola dell’infanzia n. 70 posti;
 - Scuola primaria n. 130 posti;
 - Scuola secondaria di primo grado n. 100 posti;
 - Scuola secondaria di secondo grado n. 100 posti;
- in merito al conferimento del mandato al Rettore al fine di porre in essere, anche con provvedimenti d’urgenza, i necessari atti conseguenziali.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Congedo studio e ricerca art. 17 co. 1 DPR 382/80 – a.a. 2019/20

Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 531 del 22.06.2018, è stato emanato il “Regolamento per la concessione dell’anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca ai professori e ricercatori”.

I professori ordinari e associati possono richiedere un congedo ai sensi dell’art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 382/1980 (anno sabbatico) per potersi dedicare ad esclusive attività di ricerca scientifica presso istituzioni di ricerca italiane, estere ed internazionali per la durata di un anno accademico o periodo inferiore, comunque per non più di due anni accademici in un decennio. L’anno non può essere frazionato in più periodi: l’eventuale rientro anticipato o il posticipo della decorrenza impegna comunque un intero anno accademico.

I periodi di esclusiva attività scientifica, anche se trascorsi all’estero, sono validi agli effetti della carriera e del trattamento economico, ma non danno diritto ad indennità di missione; durante il periodo di congedo i professori ed i ricercatori sono esonerati dalle attività didattiche.

Il Consiglio del Dipartimento di afferenza dell’interessato esprime parere favorevole sull’accoglimento della domanda di congedo. Il provvedimento di autorizzazione del congedo per anno sabbatico è emanato previo parere positivo del Senato Accademico.

Le autorizzazioni sono concesse tenendo conto delle esigenze di funzionamento dell’Ateneo, ivi inclusa l’assenza di spesa per l’eventuale didattica sostitutiva, distribuendo nel tempo le autorizzazioni stesse secondo un criterio di rotazione tra i diversi Dipartimenti e le diverse aree disciplinari, alla luce del quadro generale delle richieste pervenute.

Al riguardo, il Rettore sottopone all’attenzione del Senato la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell’11.12.2019 favorevole all’accoglimento della richiesta inoltrata per a.a. 2019/2020 dalla prof. Michaela Valente, Associato per il S.S.D. M-STO/02 STORIA MODERNA.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 382/80;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento per la concessione dell’anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca ai professori e ricercatori;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell'11.12.2019;
VALUTATA la richiesta inoltrata per a.a. 2019/2020 dalla prof. Michaela Valente;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del congedo per studio e ricerca, per l'a.a. 2019/2020, in conformità a quanto stabilito nel "Regolamento per la concessione dell'anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca ai professori e ricercatori" alla prof. Michaela Valente, Associato per il SSD M-STO/02 STORIA MODERNA, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Scambio docenti art. 7 co. 3 Legge n. 240/2010

Il Rettore ricorda che l'art. 7, comma 3, della Legge n. 240/2010, modificato dall'art. 1, comma 461, della Legge n. 147/2013, prevede che "l'incentivazione della mobilità universitaria è altresì favorita dalla possibilità che il trasferimento di professori e ricercatori possa avvenire attraverso lo scambio contestuale di docenti in possesso della stessa qualifica tra due sedi universitarie consenzienti".

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di scambio di docenti deliberata positivamente dal Dipartimento di Economia nella seduta del 4.12.2019 in merito allo scambio tra il prof. Francesco Fimmanò, Ordinario per il S.S.D. IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE presso il Dipartimento di Economia ed il prof. Giacomo D'Attorre, Ordinario per il S.S.D. IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE presso l'Università Telematica Universitas Mercatorum.

In seguito alla presentazione delle domande da parte dei docenti interessati, questa Università ha avviato, per la parte di propria competenza e secondo quanto indicato dalla nota MIUR n. 1242 del 2.8.2011, la procedura di scambio, sottoponendo la relativa documentazione al parere del Nucleo di Valutazione sulla sostenibilità dello scambio relativamente ai requisiti di docenza previsti dalla normativa vigente.

Il Nucleo di Valutazione, nella seduta del 17.12.2019, ha espresso parere favorevole in merito allo scambio dei docenti interessati in quanto, essendo entrambi i docenti sullo stesso Settore Scientifico Disciplinare, lo stesso non determina variazioni nell'ambito dell'offerta formativa dell'Ateneo.

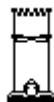
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTO	l'art. 7, comma 3, della legge n. 240/10;
LETTA	la nota ministeriale prot. n. 1242 del 2.8.2011;
LETTO	l'art. 1, comma 461, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147;
VISTA	la domanda presentata ai sensi dell'art. 7, comma 3, della Legge n. 240/2010 dal prof. Francesco Fimmanò, acquisita al prot. n. 38177 del 15 novembre 2019;
VISTA	la domanda presentata ai sensi dell'art. 7, comma 3, della Legge n. 240/2010 dal prof. Giacomo D'Attorre, acquisita al prot. n. 38786 del 20.11.2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera del Dipartimento di Economia del 4.12.2019;
VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione del 17.12.2019;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito allo scambio tra il prof. Francesco Fimmanò, Ordinario per il S.S.D. IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE presso il Dipartimento di Economia ed il prof. Giacomo D'Attorre, Ordinario per il S.S.D. IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE presso l'Università Telematica Universitas Mercatorum, ai sensi dell'art. 7, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- la decorrenza contestuale della nomina in servizio del prof. Giacomo D'Attorre presso l'Università degli Studi del Molise e la decorrenza della nomina in servizio del prof. Francesco Fimmanò presso l'Università Telematica Universitas Mercatorum sarà concordata fra gli Atenei interessati in seguito all'approvazione dello scambio da parte dei rispettivi Organi Accademici.

Il Rettore ed il Senato Accademico esprimono sinceri e vivi ringraziamenti al prof. Fimmanò per il contributo, professionale ed umano, che tutta la comunità accademica ha avuto modo di apprezzare in questi anni di collaborazione con l'Ateneo del Molise.

Il Direttore generale, dott. Barbieri, evidenzia, inoltre, la generosità con cui, nel corso di questi anni, il prof. Fimmanò ha messo a disposizione dell'Università del Molise la propria competenza e professionalità, sempre ed esclusivamente a titolo gratuito, a dimostrazione del forte senso di appartenenza all'Istituzione, motivo, tra gli altri, del grande sentimento di stima che tutti, colleghi e personale tecnico amministrativo, nutrono nei suoi confronti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Convenzione con l'Università Campus Bio_medico di Roma per prestito docente ai sensi dell'art. 6, comma 11, Legge n. 240/10

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, di cui alla seduta del 5 dicembre 2019, relativa alla sottoscrizione di una convenzione con l'Università Campus Bio-Medico di Roma per il prestito al 50%, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della Legge n. 240/10, del prof. Emanuele Marconi, Ordinario per il S.S.D AGR/15 SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI. La convenzione ha lo scopo di perseguire interessi comuni e di consentire al docente interessato di svolgere attività di ricerca presso l'Università Campus Bio-Medico di Roma.

Il 50% degli oneri stipendiali del docente saranno a carico dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, con totale valenza presso questo Ateneo ai fini della determinazione del limite massimo alle spese di personale di cui all'art. 5 del D.lgs. 29.03.2012, n. 49.

Il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito alla sottoscrizione dell'allegato testo di convenzione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 6, comma 11;
VISTO	il D.P.R. 15.12.2011, n. 232;
VISTO	il D.lgs. 29.03.2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5.12.2019;
PRESO ATTO	che il prestito del docente comporta la restituzione del 50% dello stipendio da parte dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
VERIFICATO	che il 50% dell'attività didattica del Prof. Emanuele Marconi non è indispensabile ai fini del possesso dei requisiti di docenza di cui al DM 270/2004 e s.m.e i.;
LETTO	l'allegato testo di convenzione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla sottoscrizione con l'Università Campus Bio-Medico di Roma dell'allegato testo di convenzione redatto ai sensi dell'art. 6, comma 11, della Legge n. 240/10.
- in merito all'assunzione, da parte dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, del costo al 50% della retribuzione del prof. Emanuele Marconi, così pure degli adeguamenti stipendiali previsti a norma di legge.
- la convenzione firmata sarà trasmessa al MIUR per la determinazione del limite massimo alle spese di personale di cui all'art. 5 del D.lgs. 29.03.2012, n. 49.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Affidamenti supplenze e contratti a.a. 2019/20

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti di seguito indicati hanno richiesto l'attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati nelle sedute degli Organi Accademici del 26 e 27 febbraio 2019 e del 17 e 18 luglio 2019 e con successivi provvedimenti (D.R. n. 1103/prot. n. 39614 del 26 novembre 2019 e D.R. n. 1116/prot. n. 40205 del 28 novembre 2019) relativi alla programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2019/2020.

Il Consiglio del **Dipartimento di Economia** nella seduta del 13 novembre 2019 ha deliberato:

- il rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito di 10 ore dal titolo “*Ammortizzatori sociali dopo l'introduzione del Jobs Act*” sull'insegnamento di Diritto del Lavoro (SSD IUS/07) 6 CFU, presso il Corso di Laurea in Economia Aziendale, al dott. Giovanni Di Corrado;

Il Consiglio del **Dipartimento Giuridico** nella seduta del 4 dicembre 2019 ha deliberato:

- il rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito di 4 ore dal titolo “*Il contenzioso in materia di appalti pubblici*” sull'insegnamento Diritto Processuale Amministrativo (IUS/13) presso il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, alla dott.ssa Maria Difino;
- il rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito di 4 ore dal titolo “*Principi costituzionali e processo amministrativo*” sull'insegnamento Diritto Processuale Amministrativo (IUS/13) presso il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, al dott. Dario Ciccarelli.

Il Consiglio del **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti** nella seduta del 5 dicembre 2019 ha richiesto:

- l'emissione di un bando per contratti di attività didattica formale a titolo gratuito presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie, per i seguenti insegnamenti:
 - *Chimica e biochimica dei prodotti fitosanitari* (S.S.D. BIO/04) 6 CFU 48 ore;
 - *Fisioclimatologia e benessere animale* (S.S.D. AGR/19) 4 CFU 32 ore;
 - *Microbiologia agro-ambientale* (S.S.D. AGR/16) 6 CFU 48 ore

Il Consiglio del **Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”** nella seduta del 3 dicembre 2019 ha richiesto:

- l'emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso per l'insegnamento di *Fisiologia del controllo motorio* (S.S.D. BIO/09) 6 CFU, 36 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattate, per un importo di € 900,00 lordo percipiente (€ 1.195,20 lordo ente). La spesa è da imputare alla voce di costo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



“Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell’anno 2019 ad incremento del vincolo n. 411. La richiesta sul settore BIO/09 si è resa necessaria a seguito della rinuncia di un nostro docente sul medesimo settore scientifico disciplinare;

- l’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale per l’insegnamento di *Elettronica* (S.S.D. ING-INF/01) 6 CFU, 48 ore presso il Corso di Laurea in Ingegneria Medica, per un importo di € 1.200,00 lordo percipiente (€ 1.680,00 lordo ente), già pubblicato con avviso per supplenza per il quale non sono pervenute domande. La spesa è da imputare alla voce di costo “Docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2019 ad incremento del vincolo n. 487;

Il Consiglio del **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione** nella seduta dell’11 dicembre 2019 ha richiesto:

- l’emissione di un bando per contratto di attività didattica formale per l’insegnamento di *Storia della critica d’arte* (S.S.D. L-ART/04) 9 CFU, 54 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Letteratura e Storia dell’Arte, per un importo di € 1.350,00 lordo percipiente (€ 1.890,00 lordo ente). La spesa è da imputare sulla voce di costo “Docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2019 ad incremento del vincolo n. 487. La richiesta si è resa necessaria a seguito della presa di servizio di un nostro docente presso altra Università.

La spesa complessiva relativa ai n. 2 contratti di attività didattica formale a titolo oneroso richiesti dai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” e Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione è pari a € 2.550,00 lordo percipiente (€ 3.570,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo “Docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2019 ad incremento del vincolo n. 487.

La spesa complessiva relativa all’emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso richiesto dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” è pari a € 900,00 lordo percipiente (€ 1.195,20 lordo ente) da imputare alla voce di costo “Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell’anno 2019 ad incremento del vincolo n. 411.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTO	l’art. 23 della Legge 30 dicembre 210, n. 240;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 26 febbraio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2019 - linee guida programmazione contratti e supplenze a.a. 2019/2020;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 17 luglio 2019 e del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio 2019 - approvazione costi contratti e supplenze a.a. 2019/2020;
VISTI	i DD.RR. n. 1103/prot. n. 39614 del 26 novembre 2019 e n. 1116/prot. n. 40205 del 28 novembre 2019 - incremento costi contratti e supplenze a.a. 2019/2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13 novembre 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 4 dicembre 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 3 dicembre 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell'11 dicembre 2019;
VERIFICATE	le disponibilità delle risorse per i contratti richiesti sul vincolo n. 487 e per la supplenza richiesti sul vincolo n. 411 del bilancio 2019;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito dal titolo "*Ammortizzatori sociali dopo l'introduzione del Jobs Act*" sull'insegnamento di Diritto del Lavoro (S.S.D. IUS/07) di n. 10 ore presso il Corso di Laurea in Economia Aziendale del Dipartimento di Economia al dott. Giovanni Di Corrado;
- in merito al rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito dal titolo "*Il contenzioso in materia di appalti pubblici*" sull'insegnamento Diritto Processuale Amministrativo (S.S.D. IUS/13) di n. 4 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza del Dipartimento Giuridico alla dott. Maria Difino;
- in merito al rinnovo di un contratto di attività didattica integrativa a titolo gratuito dal titolo "*Principi costituzionali e processo amministrativo*" sull'insegnamento Diritto Processuale Amministrativo (S.S.D. IUS/13) di n. 4 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza del Dipartimento Giuridico al dott. Dario Ciccarelli;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo gratuito presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie, per i seguenti insegnamenti: *Chimica e biochimica dei prodotti fitosanitari* (S.S.D. BIO/04) 6 CFU, 48 ore; *Fisioclimatologia e benessere animale* (S.S.D. AGR/19) 4 CFU, 32 ore e *Microbiologia agro-ambientale* (S.S.D. AGR/16) 6 CFU, 48 ore;
- in merito alla emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l'insegnamento di *Elettronica* (S.S.D. ING-INF/01) 6 CFU, 48 ore presso il Corso di Laurea in Ingegneria Medica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
- in merito alla emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso per l'insegnamento di *Fisiologia del controllo motorio* (S.S.D. BIO/09) 6 CFU, 36 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattate del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
- in merito alla emissione di un bando per contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l'insegnamento di *Storia della critica d'arte* (S.S.D. L-ART/04) 9 CFU, 54 ore presso il Corso di Laurea Magistrale in Letteratura e Storia dell'Arte del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.
- in merito alla autorizzazione della spesa complessiva dei contratti di attività didattica formale a titolo oneroso richiesti dai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" e Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione pari a € 2.550,00 lordo percipiente (€ 3.570,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2019 ad incremento del vincolo n. 487;
- in merito alla autorizzazione della spesa complessiva per l'emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso richiesto dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" pari ad € 900,00 lordo percipiente (€ 1.195,20 lordo ente) da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2019 ad incremento del vincolo n. 411.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Reclutamento ricercatori a tempo determinato art. 24 co 3 lett. a) Legge n. 240/10

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione della seguente procedura selettiva deliberata dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5.12.2019:

- n. 1 Ricercatore a tempo determinato con contratto di durata triennale, con regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, per il settore concorsuale 07/F1, SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, settore scientifico disciplinare AGR/15 SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI.

Il suddetto contratto verrà finanziato per 32 mesi (€ 94.513,42) sui fondi del progetto "The Neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects" (Codice progetto: 2017SFTX3Y) - CUP H34I19000600001 finanziato nell'ambito dei Progetti di Ricerca di rilevante Interesse Nazionale del quale è Responsabile Scientifico la prof. Meria Cristina Messia e per 4 mesi (€ 11.814,18) con la Convenzione di ricerca stipulata con l'Azienda Basso Fedele e Figli srl - per l'attività di consulenza nell'ambito del progetto "Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano" – Acronimo SOLITALIA- CUP B78I7000610008, coordinatore prof. Messia e Responsabili Scientifici prof. Tremonte e prof. Succi, come previsto nei relativi piani finanziari.

Il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito all'emissione del suddetto bando di selezione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5.12.2019;
CONSIDERATO	che il finanziamento per il costo triennale del contratto di ricercatore a tempo determinato lettera a) è interamente coperto da fondi esterni al bilancio di Ateneo;
PRESO ATTO	del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti (verbale n. 9 del 6.12.2019);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla pubblicazione del bando di selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito, per il settore concorsuale 07/F1, SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, settore scientifico disciplinare AGR/15 SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI, con le caratteristiche deliberate dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.
- il costo triennale del contratto in regime di impegno a tempo definito, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 106.327,60 e sarà interamente finanziato con fondi esterni al bilancio di Ateneo di cui:
 - 32 mesi (€ 94.513,42) sui fondi del progetto "The Neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects" (Codice progetto: 2017SFTX3Y) - CUP H34I19000600001 finanziato nell'ambito dei Progetti di Ricerca di rilevante Interesse Nazionale del quale è Responsabile Scientifico la prof. Messia;
 - 4 mesi (€ 11.814,18) sulla Convenzione di ricerca stipulata con l'Azienda Basso Fedele e Figli srl - per l'attività di consulenza nell'ambito del progetto "Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano" - Acronimo SOLITALIA- CUP B78I7000610008 del quale è coordinatore la prof. Messia e Responsabili Scientifici il prof. Tremonte e la prof. Succi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione delibera del 13 novembre 2019:

- prof. Pier Paolo Bellini attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2019/2020, per lo svolgimento di n. 20 ore a titolo oneroso di attività didattica integrativa - laboratorio - nell'ambito dell'insegnamento di *Istituzioni di didattica, metodologie e didattiche per la prima infanzia* del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli Studi di Bergamo;

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti delibera del 5 dicembre 2019:

- prof. Francesco Bruno attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2019/2020, per lo svolgimento di n. 96 ore a titolo oneroso per l'insegnamento di *Legislazione alimentare (S.S.D. IUS/03)* presso il Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'Alimentazione e Nutrizione Umana e Scienze e Tecnologie Alimentari di Filiera della Facoltà di Scienze e Tecnologie per l'Uomo e per l'Ambiente dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 13 novembre 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 5 dicembre 2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede ai proff. Pier Paolo Bellini e Francesco Bruno per l'a.a. 2019/2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

- f) **Costo contratti e supplenze a.a. 2018/19 a valere su fondi esterni – art. 5, comma 5 del D. Lgs. n. 49/2012**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico la necessità di imputare i costi per contratti di docenza per le supplenze esterne, i cui vincoli per la copertura sono stati già assunti per l'anno 2019 per un importo complessivo pari ad € 221.053,00, a fondi esterni.

Al riguardo riferisce che sono in corso interlocuzioni con la Regione Molise per ottenere un finanziamento in favore dell'Università degli Studi del Molise finalizzato al potenziamento dell'offerta formativa. Il Rettore ha appositamente inoltrato alla Regione Molise una richiesta, trasmessa il 12 dicembre c.m., relativa al finanziamento di un importo di € 500.000,00 annui per il triennio 2019-20-21 per complessivi € 1.500.000,00. Con nota della Regione Molise, acquisita al prot. n. 43420 del 18.12.2019, nel dare riscontro alla suddetta richiesta, il Presidente della Regione Molise comunica di aver dato mandato alla struttura regionale competente affinché attivi le necessarie procedure di finanziamento, ritenute utili ai percorsi di sviluppo dell'Ateneo e a beneficio dell'intera regione.

Al 31 dicembre 2019, l'effettivo speso per contratti di docenza sul vincolo di bilancio n. 437 è pari a € 206.903,00 e l'effettivo speso per le supplenze esterne sul vincolo di bilancio n. 432 è pari a € 14.150,00 per le supplenze esterne. Pertanto, i costi effettivi al 31.12.2019 sostenuti per i contratti di insegnamento e per le supplenze esterne, conferiti ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/10, sono pari a complessivi € 221.053,00.

Il Rettore, anche al fine di utilizzare i fondi esterni in questione per la valorizzazione dell'offerta didattica, propone al Senato di coprire i costi sostenuti per l'a.a. 2018/19 per contratti di docenza e supplenze esterne, secondo quanto previsto all'art. 5, comma, 5 del Decreto Legislativo n. 49/2012 secondo la seguente ripartizione:

- € 75.053,00 a valere sul nuovo finanziamento della Regione Molise come da nota acquisita in merito prot. n. 43420 del 18.12.2019;
- € 146.000,00 sui fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise e Università degli Studi del Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.06.2014.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;
VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 23;
VISTO il Decreto Legislativo n. 49/2012;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTI	i provvedimenti con cui sono stati approvati i costi di contratti e supplenze per l'a.a. 2018/19 (D.R. n. 443 del 28.05.2018; delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 24.7.2018; D.R. n. 898 del 15.10.2018; delibere di Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 30.10.2018; D.R. n. 1069 del 27.11.2018; delibere di Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'11.12.2018; D.R. n. 79 del 31.01.2019, D.R. n. 99 del 5.2.2019; delibere di Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 26 e 27 febbraio 2019; delibere di Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 28 e 29 marzo 2019);
VISTA	l'Intesa Quadro tra Regione Molise e Università degli Studi del Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.06.2014
VISTA	la nota del Rettore prot. 42558 del 12.12.2019;
VISTA	la nota del Presidente della Regione Molise prot. n. 43240 del 18.12.2019;
VERIFICATA	la disponibilità dei fondi per coprire i costi dei contratti e delle supplenze per l'a.a. 2018/19 con le entrate derivanti dal finanziamento della Regione Molise;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito, fin da ora, alla copertura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 5, del Decreto Legislativo n. 49/2012, dei costi anno 2019 dei contratti e delle supplenze esterne per l'anno accademico 2018/19, per un importo massimo di € 221.053,00, a valere sui seguenti fondi:
 - € 75.053,00 con il finanziamento della Regione Molise in via di acquisizione e direttamente finalizzato al sostegno dell'offerta formativa dell'Ateneo, come da nota acquisita in merito;
 - € 146.000,00 sui fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise e Università degli Studi del Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.06.2014.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) DM 29 dicembre 2017, n. 1047 – Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il sostegno dei giovani e Piani per l'orientamento) – utilizzo assegnazione risorse 2018**

Il Rettore informa che, nelle riunioni dell'11/12/2018, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno autorizzato l'utilizzo delle risorse di cui al DM 29 dicembre 2017 n.1047 "Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento", come di seguito riportato:

- a) il 70% del finanziamento complessivo per incrementare l'importo delle borse degli studenti Erasmus iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, in mobilità nell'anno accademico 2019-2020 e con un contributo mensile maggiorato di Euro 100,00 rispetto agli importi indicati nella Tabella ministeriale che segue e subordinatamente all'acquisizione di CFU

ISEE	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus (punto a)	Importo minimo mensile per borsa di mobilità (punto b)
ISEE \leq 13.000	almeno € 400	almeno € 500
13.000 < ISEE \leq 21.000	almeno € 350	almeno € 450
21.000 < ISEE \leq 26.000	almeno € 300	almeno € 400
26.000 < ISEE \leq 30.000	almeno € 250	almeno € 350
30.000 < ISEE \leq 40.000	non oltre € 200	non oltre € 350
40.000 < ISEE \leq 50.000	non oltre € 150	
ISEE > 50.000	€ 0	

- b) il 30% del finanziamento complessivo da utilizzare per borse di mobilità internazionale al di fuori dei programmi comunitari verso Paesi europei ed extra-europei, in favore di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, in mobilità nell'anno accademico 2019-2020 e con un contributo mensile da stabilire sulla base del progetto di mobilità e della destinazione, sempre secondo le indicazioni ministeriali come da Tabella già descritta, subordinatamente all'acquisizione di CFU.

Le risorse necessarie per l'incremento delle borse Erasmus a.a. 2019-2020 richiedono l'utilizzo di almeno l'87% del Fondo Sostegno Giovani in favore di 80 studenti beneficiari del contributo Erasmus studio.

Si chiede pertanto al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito all'utilizzo delle risorse Fondo Sostegno Giovani 2018 per incrementare, fino all'occorrenza, le borse di mobilità

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Erasmus+ in favore degli studenti beneficiari nell'anno accademico 2019-2020 iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno e subordinatamente all'acquisizione di CFU.

Le risorse residue potranno essere utilizzate per altri progetti di mobilità, sia verso Paesi UE che extra UE, da realizzarsi nel corso del corrente anno accademico e con impiego dei fondi non oltre il 31 dicembre 2020, come comunicato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota assunta al protocollo con numero 39343 del 25/11/2019.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 29 dicembre 2017, n.1047;
VISTA	la nota ministeriale assunta al protocollo con n.39343 del 25/11/2019;
VISTO	il piano finanziario allegato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'utilizzo delle risorse "Fondo Sostegno Giovani 2018" per incrementare, fino all'occorrenza, le borse di mobilità Erasmus+ in favore degli studenti beneficiari nell'anno accademico 2019-2020 iscritti entro la durata normale del Corso di Studio aumentata di un anno e subordinatamente all'acquisizione di CFU.
- le risorse residue potranno essere utilizzate per altri progetti di mobilità, sia verso Paesi UE che extra UE, da realizzarsi nel corso del corrente anno accademico e con impiego dei fondi non oltre il 31 dicembre 2020, come comunicato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con nota assunta al protocollo con numero 39343 del 25/11/2019.
- La spesa complessiva di € 173.166 verrà imputata al Progetto con Codice FONDO_GIOVANI_MOBINT_2018 e Codice CUP H34F18000350001.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Studenti detenuti. Esonero dalla contribuzione studentesca a.a. 2019/20

Il Rettore riferisce che il Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Larino, per ragioni di fragilità economica e di perseguimento di politiche di inclusione sociale, ha chiesto l'esonero dal pagamento della contribuzione studentesca dovuta per l'a.a.2019/20 da otto studenti detenuti iscritti al Corso di Laurea in Scienze Turistiche, nonché da uno studente detenuto iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e da un detenuto che intende immatricolarsi al Corso di Laurea in Scienze Motorie e Sportive.

In attuazione dei principi di uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, di cui al D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e al D.L.vo 29.03.2012, n. 68, e alla luce di quanto concordato per attività di collaborazione nel Protocollo d'Intesa approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 30.01.2018 e del 2.02.2018, il Rettore propone di concedere ai suddetti studenti l'esonero dal pagamento della contribuzione studentesca, fatto salvo il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	delle norme dettate in materia di diritto allo studio universitario, di cui al D.P.C.M. 9 aprile 2001;
VISTO	il D. Lvo 29.03.2012, n. 68, relativo alla Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti;
VISTO	il Regolamento Tasse e Contributi Universitari relativo all'a.a.2019/20;
VISTO	il Protocollo d'Intesa approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 30.01.2018 e del 2.02.2018;
VALUTATE	le richieste del Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino, rispettivamente pervenute il 26.11.2019 al prot. n. 39550 e il 19.11.2019 al prot. n. 38565;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione dell'esonero totale dal pagamento della contribuzione studentesca per l'a.a.2019/20, fatto salvo il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo, agli studenti detenuti presso la Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino ed iscritti al Corso di Laurea in Scienze Turistiche, al Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e al Corso di Laurea in Scienze Motorie e Sportive, di cui alle richieste del Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino, rispettivamente pervenute il 26.11.2019 al prot. n. 39550 e il 19.11.2019 al prot. n. 38565.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

c) Contributo TEST CISIA Agraria 2019

Il Rettore informa che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22 maggio 2019, ha deliberato che la valutazione in ingresso degli studenti che nell'a.a.2019/2020 si iscriveranno ai Corsi di Laurea in Scienze e tecnologie alimentari e in Scienze e tecnologie agrarie e forestali avvenga, come per l'a.a.2018/19, mediante la somministrazione del test di valutazione TOLC-A organizzato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso), che consente di mettere a confronto il livello di conoscenze degli studenti iscritti presso questo Ateneo con quelli degli altri Atenei, e previo versamento di una quota di iscrizione al test pari ad € 30,00.

Inoltre, il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha stabilito, in favore degli studenti che si sono iscritti presso l'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2019/20, il rimborso dell'intero contributo, se gli studenti rientrano nella "No Tax Area", ovvero il rimborso per differenza, previa compensazione di quanto dovuto, se l'importo complessivo della seconda, terza, quarta e quinta rata risulti inferiore all'importo totale del contributo versato; infine, ha stabilito che il costo relativo all'organizzazione del Test CISIA gravi su fondi di Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che il CISIA ha avviato in modalità sperimentale, a partire dall'a.a. 2018/2019, la gestione dei test per i corsi dell'area di agraria;
TENUTO CONTO	che l'adesione al test CISIA consente di mettere a confronto il livello di conoscenze dei nostri studenti con quelli degli altri Atenei;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22 maggio 2019, con la quale è stato stabilito che la valutazione in ingresso degli studenti che si iscriveranno ai Corsi di Laurea in Scienze e tecnologie alimentari e in Scienze e tecnologie agrarie e forestali avvenga, anche per l'a.a.2019/2020, mediante la somministrazione del test di valutazione TOLC-A organizzato dal CISIA;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- a stabilire che gli studenti che si iscriveranno ai Corsi di laurea in Scienze e tecnologie alimentari e in Scienze e tecnologie agrarie e forestali versino una quota di iscrizione al test di valutazione TOLC-A organizzato dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso) pari ad € 30,00 e che tale contributo venga interamente rimborsato, se trattasi di studenti rientranti nella "No Tax Area", ovvero compensato possibilmente sull'ultima rata, o rimborsato per differenza, qualora l'importo della seconda, terza, quarta e quinta rata risulti inferiore all'importo totale del contributo versato;
- a stabilire che il costo relativo all'organizzazione del Test CISIA e al relativo rimborso gravi su fondi di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- d) Regione Molise – Direzione generale per la salute – Servizio organizzazione e politiche delle risorse umane del SSR, Formazione ed ECM – Concorso pubblico per ammissione corso triennale di formazione specifica in Medicina generale 2019_2022 – Campobasso 22 gennaio 2020 – Richiesta utilizzo spazi sede universitaria di Campobasso**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica certificata prot. n. 40042 del 28 novembre 2019, a firma della dott. Giovannina Magnifico, Direttore del Servizio organizzazione e politiche delle risorse umane del SSR, Formazione ed ECM della Regione Molise – Direzione Generale per la Salute - di richiesta di utilizzo spazi della sede universitaria di Campobasso in occasione del Concorso pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2019_2022. La tornata concorsuale per l'espletamento della prova, secondo quanto stabilito dal Ministero della Salute, si terrà il giorno 22 gennaio 2020, alle ore 10.00 e vedrà coinvolti oltre 100 candidati. Nella stessa nota si fa presente inoltre che la richiesta si è resa necessaria in quanto non si dispone di adeguati spazi per un numero elevato di partecipanti consoni a garantire il regolare svolgimento della prova concorsuale; da qui l'istanza di utilizzo di spazi idonei ed, in particolare, quelli del II Edificio Polifunzionale di via De Sanctis. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 28 novembre 2019, a firma della dott. Giovannina Magnifico, Direttore del Servizio Formazione del Personale del Servizio Sanitario Regionale;
TENUTO CONTO	del verbale n° 16 del 3 dicembre 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso in occasione del Concorso pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale;
NELL’OTTICA	di una continua e stretta collaborazione con l’Istituzione regionale nonché con la Direzione Generale per la Salute;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire il pieno svolgimento del Concorso pubblico per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2019_2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



TENUTO CONTO che anche negli ultimi cinque anni, sempre con parere favorevole della Direzione del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute Vincenzo Tiberio”, la prova concorsuale si è tenuta presso gli spazi del II Edificio Polifunzionale di Campobasso;

VERIFICATA attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all’utilizzo degli spazi universitari della sede di Campobasso, in particolare dell’Aula Magna di Ateneo, a titolo gratuito in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali” per l’espletamento del Concorso pubblico per l’ammissione al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale 2019_2022 organizzato dalla Regione Molise - Direzione Generale per la Salute – Servizio organizzazione e politiche delle risorse umane, del servizio sanitario regionale, Formazione ed ECM, previsto il giorno 22 gennaio 2020, a partire dalle ore 8.00 fino al termine della procedura concorsuale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- e) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso – Assemblea annuale generale degli iscritti – Campobasso, 21 marzo 2020 – Cerimonia Giuramento di Ippocrate neo laureati e premiazione – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula Magna di Ateneo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo prot. n° 35010 del 23 ottobre 2019 a firma del Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso, dott. Carolina De Vincenzo, in merito all'opportunità di concedere anche per il corrente anno, il patrocinio, l'utilizzo del logo e degli spazi universitari, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione dell'Assemblea annuale generale degli iscritti, convocata il 21 marzo 2020, nell'ambito della quale è prevista la Cerimonia del Giuramento di Ippocrate, il Codice Deontologico Medici neo laureati, e della premiazione di Medici con 50 anni di laurea. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 23.10.2019, a firma della dott. Carolina De Vincenzo, Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
TENUTO CONTO	del verbale n° 15 del 13 novembre 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e partecipazione all'Assemblea annuale generale degli iscritti all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
VISTA	l'efficace riuscita della cerimonia patrocinata e ospitata dall'Ateneo, sempre in Aula Magna negli ultimi anni;
PRESO ATTO	che la maggior parte dei giovani Medici che pronunceranno il giuramento al Codice deontologico sono neo laureati del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia della nostra Università;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
RITENUTO	opportuno garantire, anche in termini di spazi, alla Presidenza dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



migliore e più efficace organizzazione della Cerimonia relativa al Giuramento di Ippocrate del 21 marzo 2020, oltreché dell'Assemblea annuale generale degli iscritti all'Ordine;

VERIFICATA attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della Cerimonia di Giuramento al Codice Deontologico di medici neo laureati e della premiazione di medici con 50 anni di laurea, prevista il giorno 21 marzo 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- f) AISTEC – Associazione Italiana di Scienza e Tecnologia dei Cereali – XII Convegno nazionale dal tema “Cereali e scienza: ambiente, globalizzazione e comunicazione” Portici (NA) presso il Dipartimento di Agraria dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” – 17/19 giugno 2020 – Richiesta patrocinio e utilizzo logo**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 25 novembre 2019, a firma del Presidente del Centro Interateneo per la Ricerca e l’innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE), prof. Raffaele Coppola, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo in occasione del 12° Convegno AISTEC – Associazione Italiana di Scienza e Tecnologia dei Cereali – ad oggetto “Cereali e scienza: ambiente, globalizzazione e comunicazione” che si terrà a Portici (NA) presso il Dipartimento di Agraria dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” nei giorni 17-19 giugno 2020.

Il Convegno affronterà e approfondirà il tema dell’importanza della Scienza e della Conoscenza nell’intera filiera cerealicola in un sistema agroalimentare moderno e globale che richiede produttività, economicità, sostenibilità, resilienza ed elevata attenzione alla sicurezza e agli aspetti nutrizionali in tutto il percorso di filiera.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 25 novembre 2019, a firma dal Presidente del Centro Interateneo per la Ricerca e l’innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE), prof. Raffaele Coppola;
LETTO	il verbale n° 1 – seduta del 25 novembre 2019 - del Centro Interateneo per la Ricerca e l’innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE), con il quale si approva e si autorizza la compartecipazione e collaborazione scientifica in occasione del 12° Convegno AISTEC dal titolo “Cereali e scienza: ambiente, globalizzazione e comunicazione” che si terrà a Portici (NA) presso il Dipartimento di Agraria dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” nei giorni 17-19 giugno 2020;
NELL’OTTICA	di continuare a sostenere e favorire ogni iniziativa utile a rafforzare la collaborazione con le Associazioni scientifiche, in particolare con l’Associazione Italiana di Scienza e Tecnologia dei Cereali;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- CONSIDERATO il carattere nazionale dell'evento scientifico, il coinvolgimento di diversi Atenei nazionali nonché l'importanza della Scienza e della Conoscenza nell'intera filiera cerealicola in un sistema agroalimentare moderno e globale, tema nodale per il nostro territorio regionale;
- PRESO ATTO del coinvolgimento del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti e la partecipazione, in qualità di relatori dei proff. Emanuele Marconi e Gianfranco Panfili;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo del logo sul materiale informativo e divulgativo, nonché nei libri riassuntivi e degli atti in occasione del 12° Convegno AISTEC – Associazione Italiana di Scienza e Tecnologia dei Cereali - “Cereali e scienza: ambiente, globalizzazione e comunicazione” che si terrà a Portici (NA) presso il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli “Federico II” nei giorni 17-19 giugno 2020 con la possibilità che si possa inserire la dicitura “Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

g) Giornata Open Day 2020

Il Rettore riferisce che in data 25 novembre ha invitato i Dirigenti Scolastici degli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria del Molise al fine di programmare insieme le attività di orientamento future, nonché possibili strategie utili per la crescita del territorio.

Dalla riunione, a cui hanno partecipato i Delegati all'orientamento e ai rapporti con la scuola, la prof. Antonella Angiolillo e il prof. Filippo Bruni, sono emerse diverse esigenze delle scuole tra cui la difficoltà di spostamenti per poter aderire ad alcune iniziative del nostro Ateneo. Pertanto il Rettore ha proposto di svolgere alcune iniziative direttamente presso le scuole, ed altre presso l'UNIMOL con il minor onere possibile per gli studenti e le scuole. A tal proposito, come attività da svolgere presso il nostro Ateneo, è stata proposta ed accolta favorevolmente la possibilità di partecipare ad un open day organizzato dall'Università del Molise nelle diverse sedi universitarie. Per tale occasione l'Università potrebbe prevedere di mettere a disposizione degli autobus per quegli Istituti che ne ravvisassero la necessità. Nella riunione si è specificato che la scelta universitaria è fortemente influenzata dalle famiglie e pertanto all'open day saranno invitate anche le famiglie perché attraverso la conoscenza diretta dei Docenti, dei luoghi, dei Laboratori e degli studenti che già vivono l'Università, è possibile sradicare una mentalità che non sempre aiuta il territorio a crescere.

In tale occasione sarà presentata l'Offerta Formativa dell'UNIMOL da parte dei Docenti dei singoli Dipartimenti, nonché la testimonianza degli studenti già iscritti o laureati che oggi sono professionisti di successo. Sarà possibile la visita delle strutture del Campus universitario comprese le Residenze universitarie, Biblioteca e Palaunimol.

Il Rettore propone, su suggerimento degli stessi Dirigenti partecipanti all'incontro, la data del 5 febbraio 2020 per lo svolgimento della giornata dell'open day tenuto conto che anche negli altri Atenei viene svolta tra i mesi di gennaio e febbraio per consentire agli studenti una scelta ponderata del futuro corso di studio.

Alla pubblicizzazione dell'iniziativa sarà dato ampio risalto a mezzo stampa e *media*, al fine di favorire la partecipazione dei residenti nel territorio molisano ed extra molisano. Inoltre sarà possibile diffondere la notizia presso le scuole dove sono state già programmate le prossime visite di orientamento.

Il Rettore, sottolinea l'importanza di tale iniziativa nell'ottica di un incremento delle immatricolazioni per l'a.a. 2020/2021 e per una maggiore promozione dell'Ateneo molisano, considerata la qualità dei percorsi di studio e dei servizi offerti.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della riunione svolta con i Dirigenti Scolastici degli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria molisani nella quale è emersa la possibilità di svolgere un open day dell'Ateneo molisano;
CONSIDERATA	l'opportunità per gli Istituti e per l'Università di soddisfare, attraverso la realizzazione di un open day, le esigenze di orientamento universitario per gli studenti che vorranno proseguire gli studi verso il percorso universitario;
VALUTATE	le esigenze di alcune scuole in merito ai costi di trasporto per partecipare agli eventi organizzati dall'Università
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla realizzazione dell'iniziativa dell'open day per il giorno **5 febbraio 2020**;
- in merito all'imputazione della spesa pari ad € 2.000,00 sulla voce di costo denominata *Orientamento studenti* con codifica CA.04.040.07.02.02., di cui al Progetto ORIENTAMENTO_aa_2019_2020 per gli eventuali costi necessari per lo svolgimento dell'evento;
- in merito al mandato al Rettore al fine di porre in essere gli atti necessari alla migliore riuscita dell'evento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

h) Bando Erasmus Plus per motivi di studio a.a. 20_21

Il Rettore illustra al Senato Accademico l'allegata bozza del Bando per motivi di studio per l'anno accademico 2020-2021 di Erasmus Plus, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.

Il Bando è diretto agli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise interessati a svolgere un periodo di studio, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, Repubblica di Macedonia, Serbia), equivalente a un periodo da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza nell'anno accademico 2020-2021.

Apposite commissioni nominate dai Dipartimenti interessati, che potranno avvalersi della competenza e dell'esperienza dei responsabili accademici degli accordi interistituzionali Erasmus, assegneranno i posti mobilità secondo quanto stabilito dai regolamenti interni e tenendo conto dei seguenti criteri orientativi: merito; conoscenza linguistica; motivazioni e proposta del programma di studi (lettera di motivazione). Si specifica che la borsa Erasmus è un contributo ai costi di soggiorno all'estero e non è intesa a coprire l'intero costo sostenuto dallo studente. A riguardo la Commissione europea ha stabilito che la borsa di mobilità sia modulata in base al Paese di destinazione il cui importo mensile è stabilito dalle Agenzie Nazionali. L'erogazione del contributo comunitario è subordinato alla effettiva disponibilità finanziaria, a seguito di approvazione della candidatura Erasmus Plus che verrà presentata dall'Università del Molise alla Commissione Europea entro il 5 febbraio 2020.

Il Rettore invita, pertanto, il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla pubblicazione del Bando Erasmus Plus per motivi di studio per l'anno accademico 2020-2021;

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus Plus, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO l'articolo 7 del Regolamento anzidetto che esplicita *che* “la mobilità individuale ai fini dell'apprendimento sostiene [...] le seguenti attività: a) la mobilità degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore e degli studenti, degli apprendisti e degli alunni nell'istruzione e nella formazione professionali. Tale mobilità può esplicarsi nello studio presso un istituto partner o in un tirocinio o nell'acquisizione di esperienza quale apprendista, assistente o tirocinante all'estero...”;
- VISTA la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea Education, Audiovisual and Culture, dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l'intero periodo del Programma Erasmus+;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2019 relativo alle Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019-2021 che definisce, all'articolo 4, lo stanziamento complessivo per il Fondo Giovani e i criteri per il riparto e l'utilizzo di tali finanziamenti;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;
- VISTE le Linee Guida per il riconoscimento dei periodi di mobilità nell'ambito del Programma comunitario Erasmus Plus, approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 e 29 settembre 2016;
- CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo a favorire la mobilità degli studenti ed il riconoscimento delle attività svolte all'estero;
- VISTI gli accordi inter-istituzionali Erasmus Plus vigenti per l'anno accademico 2020-2021 tra l'Università degli Studi del Molise e le Università partner e sulla base dei quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità, a condizione che anche tali Istituti partner siano titolari di una *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE);
- CONSIDERATO che taluni accordi interistituzionali Erasmus sono in fase di negoziazione e/o sono in attesa della firma autorizzativa del rappresentante legale della sede partner;
- NELLE MORE dell'approvazione della candidatura per la *Call 2020 KA1 – Learning Mobility of Individuals* che l'Ateneo presenterà entro il prossimo 5 febbraio 2020 e della conseguente assegnazione di contributi per la mobilità;
- RITENUTO opportuno, al fine di avere i tempi necessari per le attività propedeutiche alla partenza degli studenti, emanare un bando per la formazione di una graduatoria degli idonei, nelle more della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire dell'esatto numero di borse

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



assegnate all'Ateneo, salvo poi attribuire le borse per la mobilità in base al finanziamento ricevuto;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla pubblicazione del Bando di selezione per l'attribuzione di posti mobilità per motivi di studio per l'anno accademico 2020-2021, nell'ambito del Programma Erasmus Plus in favore degli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise presso le Istituzioni universitarie partner indicate nell'elenco allegato al Bando, soggetto ad integrazioni entro la scadenza per la presentazione delle candidature;
- ciascun Dipartimento dovrà provvedere a nominare la commissione preposta alla selezione dei candidati a posti di mobilità per motivi di studio nell'ambito del Programma Erasmus Plus per l'anno accademico 2020-2021 e a organizzare gli incontri informativi per l'illustrazione del Bando Erasmus presso i vari Corsi di Studio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



14. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti

Chiede la parola il prof. Refrigeri per riferire che non si ha alcuna informazione dall'Anvur con riferimento alle Schede di verifica di superamento delle criticità inviate dal nostro NdV il 30 maggio 2019.

In merito alla partecipazione al progetto TECO dell'Anvur, riferisce che si è conclusa la somministrazione dei test.

Alla rilevazione hanno partecipato n. 219 studenti, pari al 21,4 % del totale degli studenti coinvolti, così distinti: per il CdS in Informatica n. 27 studenti; per il CdS in Lettere e beni culturali n. 19 studenti; per il CdS in Economia aziendale n. 69 studenti; per il CdS in Scienze e tecnologie agrarie e forestali n. 25 studenti; per il CdS in Infermieristica n. 79 studenti.

In merito ai processi AQ di Ateneo, il prof. Refrigeri riferisce che sono state presentate al PQA le Schede di Monitoraggio Annuale comprensive del breve commento da parte dei Presidenti dei CdS e le Relazioni annuali da parte dei Presidenti delle CPDS.

Il PQA, a seguito dell'analisi delle stesse, ha deciso di inviare pareri personali sul lavoro svolto e, a partire dai primi mesi del prossimo anno, di programmare incontri appositi (a livello di Dipartimento) per avviare confronti diretti sul lavoro svolto e per programmare quello futuro.

Infine, a nome di tutto il PQA dichiara di essere a completa disposizione per concludere la progettazione dei CdS di nuova istituzione e per quella inerente le modifiche ordinamentali.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 17,15 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

