



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

**Master Universitario di II livello
in**

“DIGITAL TRANSFORMATION: TECNOLOGIA, DIRITTO ED ETICA”

Anno Accademico 2020/2021

BANDO DI AMMISSIONE

Art. 1

Istituzione del Master

In conformità al DR prot. n. 26405 del 01.10.2020 Rep. 749/2020 è istituito per l'anno accademico 2020-2021 presso l'Università degli Studi Molise, il Master universitario di II livello in “*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*”, realizzato con il cofinanziamento della Regione Molise nell'ambito del POR MOLISE FESR FSE 2014/2020 Azione 8.2.2 (Azione 10.5.12 AdP), CUP: D19D20000400009 mediante la concessione di un finanziamento a copertura integrale **di n. 25 quote di iscrizione**.

Il titolo di Master Universitario di II livello in “*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*” verrà rilasciato dal Rettore dell'Università degli Studi del Molise agli studenti che avranno frequentato le diverse attività di cui si compone il percorso didattico e avranno superato la prova finale, con il conseguente riconoscimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

La Direzione del Master è affidata alla prof.ssa Stefania Giova e il Coordinamento Didattico-Scientifico al prof. Rocco Oliveto, i quali si avvarranno del supporto di un Comitato Tecnico-Scientifico, nominato con apposito provvedimento, che sarà garante della funzionalità dei processi e della collegialità delle decisioni organizzative e didattiche.

Art. 2

Finalità del corso, obiettivi formativi e sbocchi occupazionali

Il Master Universitario di II livello in “*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*”, si propone di formare professionisti altamente specializzati in grado di governare il processo di digitalizzazione sia delle Pubbliche Amministrazioni sia delle aziende private, affrontando non solo le sfide tecnologiche legate alla

digitalizzazione, ma anche le implicazioni etico/giuridiche generate dalle tecnologie emergenti. Nello specifico, il percorso formativo focalizzerà l'attenzione sulle seguenti tecnologie:

- **sistemi cyberfisici**, ovvero sistemi informatici in grado di interagire in modo continuo con il sistema fisico in cui operano. Tali sistemi da un lato possono essere considerati come una delle innovazioni tecnologiche chiave della quarta rivoluzione industriale, consentendo una facile realizzazione del cosiddetto *smart product o smart manufacturing* (si pensi ad esempio ai robot collaborativi), dall'altro, estendendo Internet al mondo degli oggetti e dei luoghi, generano nuove questioni in tema di security e privacy;
- **intelligenza artificiale (IA)**, una delle tecnologie più discusse negli ultimi anni. Se da un lato i sistemi intelligenti rappresentano un potenziale enorme per il processo di digitalizzazione, consentendo l'automazione di attività *time consuming and error prone*, dall'altro hanno generato la necessità di interrogarsi sulle norme che disciplinino l'attività e la responsabilità dei sistemi basati su IA nell'ordinamento giuridico;
- **big data**, ovvero dati digitali di diversa natura acquisiti tramite dispositivi di varia natura. L'analisi di big data consente previsioni utili per il management aziendale, ma la loro raccolta e memorizzazione pone sfide importanti per il rispetto della privacy, della proprietà intellettuale, della titolarità dei dati medesimi, nonché delle politiche di accessibilità e della libera circolazione dei dati;
- **blockchain**, uno strumento che offre sicurezza, affidabilità e trasparenza per la gestione di banche dati gestite in maniera centralizzata da autorità riconosciute e regolamentate. Una delle applicazioni di maggiore successo delle blockchain sono le criptovalute, ovvero sistemi monetari alternativi a quelli ufficiali, caratterizzati per la riservatezza che offrono agli utenti e che possono assumere diversi "ruoli" all'interno delle transazioni economiche, ma anche dei processi investigativi e criminosi.

Con il master in "*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*", il discente diventerà un Digital Innovation Manager in grado di offrire consulenza relativa all'innovazione e all'introduzione di tecnologie emergenti, sia in ambito pubblico sia in ambito privato. Nello specifico, il Digital Innovation Manager sarà in grado di introdurre e coordinare progetti di digitalizzazione di processi produttivi e/o organizzativi; di definire piani operativi per l'adeguamento degli applicativi informatici alle norme italiane, europee e internazionali, con particolare riferimento alla tutela dei dati personali; di predisporre contratti ad oggetto informatico e le licenze di tutela di prodotti innovativi; di analizzare i reati informatici, occupandosi, in particolare, dell'identificazione degli elementi essenziali per le necessarie comunicazioni agli organi competenti.

Il Digital Transformation Manager, sarà, quindi, capace di governare dal punto di vista tecnologico, giuridico, etico ed economico, i processi di digitalizzazione sia delle pubbliche amministrazioni sia delle aziende private, ed avrà competenze necessarie non solo nel settore privato, e nello specifico in aziende che offrono servizi di consulenza o che hanno necessità di modernizzare i propri processi organizzativi e/o produttivi, ma anche nelle pubbliche amministrazioni, con specifico riferimento ai settori dell'e-government o e-democracy e nei settori di informatizzazione dei servizi sanitari territoriali, negli uffici legislativi degli enti pubblici per la modellazione e automatizzazione del documento giuridico informatico, nei tribunali e nelle cancellerie dei tribunali, nelle strutture del Ministero della Giustizia, nelle carriere militari o negli organi di polizia (ad esempio, RIS e polizia postale) in relazione all'informatica forense.

Art. 3

Caratteristiche del corso e modalità di frequenza

Il Master Universitario di II livello in "*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*" si svolge nell'a.a. 2020/2021. Il Master avrà una durata di un anno accademico e sarà articolato in un percorso di 60 Crediti

Formativi Universitari, ciascuno dei quali equivalente a 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente, per un totale di 1500 ore come previsto dall'art. 8 del D.M. 270/2004.

Il percorso formativo avrà inizio presumibilmente nel mese di novembre 2020 e si concluderà entro il mese di ottobre 2021.

Le attività didattiche si svolgeranno presso una delle sedi dell'Università degli Studi del Molise. Sarà prevista l'erogazione della didattica anche attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche all'interno di aule con qualità strutturali e dotazioni di attrezzature didattiche adeguate rispetto al numero degli allievi e alle caratteristiche del corso. In particolare, sono presenti postazioni di lavoro multimediali con un PC per ogni allievo, collegati in rete e con accesso ad Internet, nonché la presenza di stampante/fotocopiatrice a disposizione degli studenti. Nella sede sono presenti, inoltre, aree con accesso gratuito wi-fi ad internet. Tutti i locali a disposizione degli studenti garantiscono il rispetto della normativa vigente (D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modifiche), della normativa in materia di prevenzione incendi, della normativa antinfortunistica.

Gli studenti del master potranno, infine, utilizzare gli spazi della Biblioteca di Ateneo dove sono presenti idonee dotazioni quantitative e qualitative di materiale bibliografico ad uso dei partecipanti. La Biblioteca è dotata di libri, manuali, periodici, riviste specializzate cartacee e online, banche dati on-line, CD-rom, ecc. che potranno essere consultati in loco o dati in prestito a coloro che ne fanno richiesta.

Art. 4

Piano didattico del corso

Il Master avrà una durata complessiva di **1.500 ore** ed è così articolato:

- **Didattica**, per un totale di 875 ore così organizzate:
 - attività d'aula (175 ore) consistente in lezioni frontali d'aula;
 - attività on-line (35 ore) consistente nella formazione a distanza;
 - studio autonomo (665 ore) per esercitazioni, lavori di gruppo, progetti applicativi, seminari, workshop ed altro;
- **Attività di tirocinio/project work** da svolgere in un'azienda molisana (500 ore);
- **Prova finale** (125 ore).

Durante lo svolgimento del Master saranno organizzate specifiche attività finalizzate allo sviluppo non solo di conoscenze ma anche all'acquisizione di specifiche competenze nell'utilizzo di strumenti e comportamenti professionali con le seguenti caratteristiche:

- attività progettuali e studio di casi mirati a verificare la capacità di applicazione degli strumenti in situazioni reali;
- parte del monte ore complessivo di aula sarà dedicato a testimonianze e visite/workshop aziendali.

Durante il Master saranno trattati argomenti inerenti le seguenti aree disciplinari:

- Area informatica;
- Area statistico/matematica;
- Area giuridica;
- Area gestionale.

Di seguito è riportata l'articolazione dei moduli del percorso formativo. Per ogni modulo è riportato il Settore Scientifico Disciplinare (SSD), il numero di Crediti Formativi Universitari (CFU), il numero di ore di didattica frontale (DF), di attività on-line (AO) e di studio individuale (SI).

Insegnamento	CFU	SSD	DF	SI	AO
Fondamenti della digitalizzazione e delle nuove tecnologie	1	ING-INF/05	5	19	1
Sistemi cyberfisici	2	ING-INF/05	10	38	2
Intelligenza artificiale: metodi e tecniche	2	INF/01	10	38	2
Sistemi di supporto alle decisioni: metodi e applicazioni	4	SECS-S/02 INF/01	20	76	4
Semantic intelligence: principi e applicazioni	2	INF/01	10	38	2
Blockchain: smart contract e criptovalute	3	INF/01 IUS/04 SECS/P08	15	57	3
Diritto dell'informazione	1	IUS/08	5	19	1
Diritto delle nuove tecnologie	3	IUS/01	15	57	3
Deontologia ed etica delle tecnologie dell'informazione	3	IUS/20 M-FIL/03	15	57	3
Privacy e tutela delle informazioni	2	IUS/01	10	38	2
Protezione dei dati e cyber sicurezza	3	ING-INF/05	15	57	3
Computer forensics ed ethical hacking	2	IUS/01 INF/01	10	38	2
Start-up e strategie di e-business	1	SECS-P/08	5	19	1
Sharing economy	1	IUS/01	5	19	1
Lavoro digitale	1	IUS/07	5	19	1
Diritto d'autore e brevettabilità	1	IUS/04	5	19	1
Financial accounting	1	SECS-P/07	5	19	1
Soft skills	2	SECS-P/10	10	38	2
Totale didattica frontale	35	-	175	665	35
Project work in azienda	20	-	0	500	0
Tesi	5	-	0	125	0
Totale	60	-	175	1290	35

I corsi previsti nel presente percorso formativo saranno affidati a docenti universitari, inoltre, al Master prenderanno parte docenti esterni provenienti dal mondo del lavoro, con comprovata esperienza professionale nazionale ed internazionale.

Il percorso di Master si concluderà con la realizzazione di un elaborato finale su una delle materie affrontate durante il percorso formativo, inclusa l'attività di tirocinio.

Il corsista per le attività di tirocinio può chiedere al Comitato Tecnico Scientifico del Master il riconoscimento, in tutto o in parte, dell'attività lavorativa presentando attestazione delle attività già svolte e compatibili con le tematiche del Master.

La frequenza delle attività didattiche in presenza verrà accertata su un apposito registro. Le attività didattiche in e-learning saranno tracciate in modo automatico in piattaforma.

La frequenza al Master è obbligatoria. Ciò implica la partecipazione all'80% delle ore previste per la didattica frontale e al 100% per le altre attività.

Art. 5 Prova finale

La prova finale consiste nella presentazione e discussione della relazione di project work ed in un colloquio di approfondimento sulle principali tematiche affrontate nei moduli del master. Tale prova è valutata in centodecimi con eventuale indicazione della lode.

Art. 6 Destinatari e requisiti di ammissione

Il Master Universitario di II livello in “*Digital Transformation: tecnologia, diritto and etica*” è rivolto ad un massimo di **25 studenti** beneficiari del contributo della Regione Molise a copertura della sola quota di iscrizione stabilita in € 2.334,00.

L’Università si riserva di non attivare l’iniziativa qualora non si raggiunga il numero di iscritti pari a **25**.

I partecipanti al Bando di ammissione al Master devono possedere alla data della presentazione della domanda i seguenti requisiti:

- domicilio nel territorio della regione Molise;
- Laurea Specialistica/Magistrale ovvero Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99 in qualsiasi disciplina o titolo equipollente o titolo di studio estero equipollente;
- non aver compiuto il 45° anno di età.

Art. 7 Selezione e graduatoria

Verificato preliminarmente il possesso dei requisiti di accesso da parte del Responsabile del Procedimento, la Commissione appositamente nominata dal Direttore del Centro Unimol Management, procederà a predisporre la graduatoria degli ammessi con Contributo della Regione Molise e degli idonei a cui far riferimento in caso di scorrimento della stessa.

La Commissione procederà ad assegnare un punteggio al voto di laurea (max 20 punti) come di seguito riportato:

- voto di laurea

Voto di laurea	Punteggio
110 e lode	20 punti
110	19 punti
109	18 punti
108	17 punti
107	16 punti
106	15 punti
105	14 punti
Voto di laurea	Punteggio
104	13 punti
103	12 punti
102	11 punti
101	10 punti
100	9 punti
Da 97 a 99	8 punti
Da 94 a 96	7 punti

Da 91 a 93	6 punti
Da 87 a 90	5 punti
Da 83 a 86	4 punti
Da 79 a 82	3 punti
Da 75 a 78	2 punti
Da 66 a 74	1 punto

- Certificato dello stato di inattività o stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 d.lgs. n. 150/2015 e dell'articolo 4 comma 15 quater del d.l. n. 4/2019 conv. con mod. dalla l. n. 26/2019 (max 18 punti per anzianità di disoccupazione)

Anzianità di disoccupazione	Punteggio
In caso di certificazione non valida o non presentata alla data della domanda	0 punti
fino a 3 anni	5 punti
fino a 5 anni	7 punti
fino a 7 anni	9 punti
fino a 10 anni	12 punti
fino a 13 anni	15 punti
oltre i 13 anni	18 punti

- Indicatore della situazione economica equivalente per prestazioni universitarie – ISEE

Valori ISEE riferiti al DM MIUR N. 65 DEL 09/05/2020	
Fascia ISEE	Punteggio
Da 0 a 15.748,78	15
Da € 15.748,78 a € 25.748,78	12
Da € 25.748,78 a € 35.748,78	10
Da € 35.748,78 a € 45.748,78	7
Da 45.748,78 a € 55.748,78	5
oltre € 55.748,78 In caso di mancata presentazione della certificazione attestante la Situazione ISEE o certificazione non valida, al candidato verrà attribuito il punteggio più basso.	0

- Situazione Patrimoniale Equivalente – ISPE

Valori ISPE riferiti al DM MIUR N. 65 DEL 09/05/2020	
Fascia ISPE	Punteggio
Da 0 fino a € 27.560,39	15
Da € 27.560,39 a € 37.560,39	12
Da € 37.560,39 a € 47.560,39	10
Da € 47.560,39 a € 57.560,39	7
Da € 57.560,39 a € 67.560,39	5
Oltre 67.560,39 In caso di mancata presentazione della certificazione attestante la Situazione ISPE o certificazione non valida, al candidato verrà attribuito il punteggio più basso.	0

In caso di parità di punteggio sarà preferito lo studente di età anagrafica inferiore.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'Università www.unimol.it entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria, lo studente ammesso al Master dovrà far pervenire al seguente indirizzo e-mail unimolmanagement@unimol.it, pena la decadenza, una dichiarazione scritta di accettazione senza riserve.

A seguito di eventuali rinunce, ai fini dell'individuazione dei partecipanti aventi diritto all'assegnazione del Contributo della Regione Molise, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 **Incompatibilità**

L'iscrizione al Master è incompatibile:

- con l'iscrizione, nello stesso anno accademico, ad altri corsi di studio universitario (diploma di laurea, corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, Master);
- con l'aver in corso partecipazioni ad altri progetti e/o iniziative finanziati a valere sul POR Molise FESR FSE 2014-2020, compreso gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Regionale Garanzia Giovani.

Art. 9 **Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in lingua italiana, come da modulo allegato al presente Bando reperibile sul sito www.unimol.it e debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere indirizzata al Direttore del Centro "Unimol Management" e dovrà pervenire **entro il giorno 30 ottobre 2020** secondo una delle seguenti modalità:

- spedita con raccomandata A/R (fa fede il timbro postale) al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso.
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it (art. 16 co. 6 del Decreto Legge 185/08 convertito nella Legge n. 2 del 28 gennaio 2009). Non saranno prese in considerazione candidature inviate da posta elettronica non certificata.

Sul plico o, in caso di invio elettronico, nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura: "Domanda di partecipazione al Master Universitario di II livello in *"Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica"*".

La domanda di partecipazione al Master dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Copia del titolo di laurea con voto finale;
- Certificato storico dello stato di inattività o di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'Impiego dell'Area di competenza (Campobasso, Isernia, Termoli);
- Certificato della Situazione Economica Equivalente per prestazioni universitarie – ISEE (relativo all'anno 2018);
- Certificato della Situazione Patrimoniale Equivalente – ISPE (relativo all'anno 2018);
- Fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 10 **Modalità e termini di iscrizione**

Per l'iscrizione al Master non è prevista alcuna quota di partecipazione fatto salvo il versamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio, pari ad **euro 140,00** e all'imposta di bollo di **€ 16,00**.

Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione, tutti coloro che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria finale a seguito della procedura di selezione dovranno procedere, entro 8 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a regolarizzare la propria posizione amministrativa, pena la decadenza da ogni altro diritto, facendo pervenire al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise mediante invio di

e- mail all'indirizzo unimolmanagement@unimol.it la sola ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della Tassa Regionale di € 140,00 sul c.c.p. 67971630, causale Tassa per il Diritto allo Studio Universitario-Master in “*Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica*” – Servizio Tesoreria codice 00425.

All'avvio del Master tutti gli studenti saranno contattati per avviare la procedura di immatricolazione sul sito www.unimol.it - portale dello studente.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati dal Dipartimento competente, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri uffici dell'Università degli Studi del Molise o ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato. Il Responsabile della protezione dei dati per l'Ateneo è il dott. Vincenzo Lucchese.

Art. 12 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il dott. Michele Lauriola - Centro Unimol Management.

Art. 13 Pubblicità

Il presente Bando è pubblicato per via telematica sul sito internet: <http://www.unimol.it>.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Direttore

prof.ssa Stefania Giova – Università degli Studi del Molise
e-mail: giova@unimol.it

Referente Scientifico

prof. Rocco Oliveto – Università degli Studi del Molise
e-mail: rocco.oliveto@unimol.it

Segreteria amministrativa del Master

Centro Unimol Management
via F. De Sanctis – 86100 Campobasso
tel: 0874 404831, 341, 920, 225
e-mail: unimolmanagement@unimol.it

**Il Direttore del Centro “Unimol Management”
F.TO Prof. Avv. Ruggiero Dipace**



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
“DIGITAL TRANSFORMATION: TECNOLOGIA, DIRITTO ED ETICA”
ANNO ACCADEMICO 2020-2021

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Direttore del Centro Unimol Management
Università degli Studi del Molise
via F. De Sanctis, snc
86100 - CAMPOBASSO**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. ____)
il _____ residente in _____ (prov. ____)
cap _____ via _____ n° _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere **ammesso/a** al Master universitario di II Livello in “*Digital transformation: tecnologia, diritto ed etica*” per l’anno accademico 2020-2021.

A tal fine, **a conoscenza e consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000**

DICHIARA

di essere in possesso del seguente Titolo di Studio:

Laurea Specialistica/Magistrale ovvero Laurea conseguita in base al sistema previgente alla riforma universitaria del D.M. 509/99 in qualsiasi disciplina o titolo di studio estero equipollente in _____

Titolo della tesi _____

conseguita il _____ presso _____

con votazione ____ / ____

- di non aver compiuto il 45° anno di età;
- di essere domiciliato nel territorio della Regione Molise.

Allega inoltre alla presente:

1. Copia del titolo di Laurea con voto finale;
2. Certificato storico dello stato di inattività o di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'Impiego dell'Area di competenza (Campobasso, Isernia, Termoli).

Il certificato, accompagnato da un valido documento di identità può essere richiesto via e-mail all'ufficio di competenza:

UFFICIO DI CAMPOBASSO: certificazioni.cb@moliselavoro.it

UFFICIO DI TERMOLI: certificazioni.te@moliselavoro.it

UFFICIO DI ISERNIA: certificazioni.is@moliselavoro.it

3. Certificato della Situazione Economica Equivalente per prestazioni universitarie – ISEE (relativo all'anno 2018);
4. Certificato della Situazione Patrimoniale Equivalente – ISPE (relativo all'anno 2018);
5. Fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

_____, li, _____

Firma

(firma per esteso e leggibile)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che, in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e perde il diritto a qualsiasi forma di intervento per tutta la durata del corso di studi, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 11 del decreto legislativo 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

_____, li, _____

Il dichiarante

(firma per esteso e leggibile)