

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 07/2020

L'anno 2020, il giorno 6 del mese di maggio, alle ore 11,30, ai sensi del Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica, emanato con DR n. 232 del 18 marzo 2020 si è riunito il Senato Accademico, convocato con nota prot. n. 11936_II/1 del 30.04.2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I [^] fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II [^] fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. *Ratifica decreti d'urgenza;*
2. *Comunicazioni del Rettore;*
3. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
4. *Regolamenti di Ateneo;*
5. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
6. *Ricerca scientifica;*
7. *Didattica e formazione;*
8. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
9. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
10. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
11. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

1. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e amministrazione digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica Decreti

--

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 279/2020: rinnovo della Convenzione per attività di ricerca ed assistenza in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise ed il Centro Radiologico Potito stipulata con la Domenico e Francesco Potito s.r.l., per un biennio, fino al 18/03/2022;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 281/2020: precorsi Medicina 2020 - Approvazione modifiche avviso e budget provvisorio;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 286/2020: esonero totale da tasse universitarie;

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO

D.R. n. 287/2020: approvazione stipula dell'Addendum al Contratto di servizi per l'adesione al test on line CISIA in modalità remota a casa dei candidati- TOLC@CASA e relativi allegati;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 290/2020: autorizzazione alla firma dell'emendamento n.1 alla convenzione Erasmus+ KA1 n. 2018-1-IT02-KA107-047580;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 296/2020: revoca bando per contratto di attività didattica integrativa Dipartimento di Bioscienze e Territorio dal titolo "Laboratorio di geografia";

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 297/2020: offerta potenziale formativa per l'accesso ai corsi di studio dell'area sanitaria afferenti al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" e al corso di laurea magistrale in Scienze della Formazione primaria afferente al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;

UFFICIO STATUTO, REGOLAMENTI ED ELEZIONI

D.R. n. 300/2020: proroga di 6 mesi della borsa di ricerca conferita alla dott. Arianna Ruggiero dal titolo "Comunicazione social di Ateneo" - Responsabile Scientifico prof. Giovanni Maddalena;

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 301/2020: approvazione stipula convenzione c/terzi con la Banca d'Italia per i servizi di "medico competente" ai sensi del D. Lgs. n.81/08 da svolgersi presso la Filiale di Campobasso;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

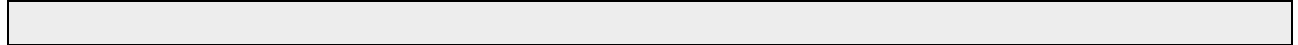
- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 279/2020
 - D.R. n. 281/2020
 - D.R. n. 286/2020
 - D.R. n. 287/2020
 - D.R. n. 290/2020
 - D.R. n. 296/2020
 - D.R. n. 297/2020
 - D.R. n. 300/2020
 - D.R. n. 301/2020

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

2. Comunicazioni del Rettore



Il Rettore informa i componenti il Senato Accademico che, secondo quanto annunciato dal Ministro Gaetano Manfredi, a partire dal prossimo anno accademico 2020/2021, saranno incrementati i contingenti dei posti assegnati alle Università per l'accesso ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia ed Infermieristica. Al riguardo, il Comitato regionale di Coordinamento ha approvato l'incremento di complessivi 40 posti dell'attuale contingente assegnato all'Università degli Studi del Molise, per il quale occorre l'approvazione definitiva da parte del Ministero competente.

Il Rettore anticipa, inoltre, al Senato Accademico che, nell'ambito degli interventi volti ad individuare misure di sostegno per il diritto allo studio, il Ministero dell'Università e della Ricerca sta valutando nuove modalità per regolamentare la contribuzione studentesca, secondo parametri differenti dall'ISEE che, a seguito dell'emergenza epidemiologica, ha subito una contrazione consistente con conseguente impoverimento delle famiglie.

Il Rettore prosegue informando che il Ministro Manfredi ha anticipato la costituzione di appositi fondi a cui potranno accedere le singole università, secondo criteri che sono in corso di valutazione da parte del Ministero, al fine di far fronte alle necessarie coperture economiche per interventi di adeguamento delle strutture universitarie e per interventi di carattere informatico e di innovazione tecnologica, finalizzati al ripristino delle attività in presenza a partire dal prossimo anno accademico.

Infine, il Rettore ricorda che nella settimana dall'11 al 15 maggio l'Università degli studi del Molise si presenta alle aspiranti matricole e alle famiglie attraverso l'Open Week sul canale YouTube di Ateneo, nel corso della quale sono previsti anche due appuntamenti *live* per rispondere a domande e a richieste di approfondimenti e curiosità.



3. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19
Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

a) Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che, in tema di misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'ultimo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 ha sostituito il precedente e ha prorogato l'efficacia delle misure dal 4 al 17 maggio 2020. Con il DPCM 26 aprile l'intero territorio nazionale entra nella Fase 2 della crisi generata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Con riguardo agli Atenei, in particolare l'art. 1, lettera n), oltre a prevedere la possibilità di continuare a svolgere, per la durata della sospensione, le attività didattiche con modalità a distanza, prevede altresì che *“possono essere svolti esami, tirocini, attività di ricerca e di laboratorio sperimentale e/o didattico ed esercitazioni, ed è altresì consentito l'utilizzo di biblioteche, a condizione che vi sia un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione e che vengano adottate misure organizzative di prevenzione e protezione”*. Lo stesso articolo prevede, altresì, che le Università assicurino, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lettera a), del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, la presenza del personale necessario allo svolgimento delle suddette attività.

In questa Fase 2 è necessario il massimo rispetto di tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa vigente e dai protocolli per la sicurezza dei lavoratori. Tra questi ultimi, il Rettore ricorda il *“Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19”* sottoscritto il 3 aprile 2020 dal Ministero della Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL e UIL, e il *“Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione”* pubblicato il 23 aprile 2020 dall'INAIL.

Pertanto, nel rispetto delle normative, decreti e protocolli emessi in materia di prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19, è stato elaborato un documento per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nell'ottica di una ripresa delle attività all'interno dell'Ateneo. Il documento *“Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19”* è stato predisposto con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per i profili ingegneristici della sicurezza e prevenzione, e dal Medico competente, per i profili medici ed epidemiologici, in accordo con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Sulle linee di indirizzo e i criteri per la garanzia e il miglioramento dell'ambiente di lavoro, per gli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza sui luoghi di lavoro contenute nel documento è stato raggiunto, altresì, l'accordo con la RSU di Ateneo e le Organizzazioni sindacali, nella seduta di Contrattazione Integrativa del 29 aprile scorso.

Sul documento si è espressa favorevolmente anche l'Unità di Coordinamento per la gestione



dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nella riunione de 29 aprile 2020.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Rettore, terminata la relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'approvazione del documento "*Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19*", tenuto conto che tale documento sarà soggetto a costanti modifiche e aggiornamenti in relazione all'adozione di eventuali ulteriori disposizioni da parte delle Autorità governative, del MIUR e della Regione Molise.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITA la relazione del Rettore;
- CONSIDERATO che, con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, con particolare riferimento all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- VISTO l'art. 87 del Decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, nonché la direttiva n. 2/2020 e la circolare n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che ha sostituito il precedente prorogando l'efficacia delle misure dal 4 al 17 maggio 2020, e in particolare l'art. 1, lettera n) con riguardo alle attività degli Atenei;
- VISTO il "*Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19*" sottoscritto il 3 aprile 2020 dal Ministero della Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL e UIL;
- TENUTO CONTO del "*Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*" pubblicato il 23 aprile 2020 dall'INAIL;
- RITENUTO necessario elaborare un documento per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nell'ottica di una ripresa delle attività all'interno dell'Ateneo rispettando le normative e i decreti emessi in materia di prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19;
- VISTO il documento "*Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19*" predisposto con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per i profili ingegneristici della sicurezza e prevenzione, e dal Medico competente, per i profili medici ed epidemiologici, in accordo con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- VISTO l'accordo raggiunto con la RSU di Ateneo e le Organizzazioni sindacali, nella seduta di Contrattazione Integrativa del 29 aprile scorso in merito alle linee di indirizzo e i criteri per la garanzia e il miglioramento dell'ambiente di lavoro,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



per gli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza sui luoghi di lavoro contenute nel documento “*Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19*”;

TENUTO CONTO che su tale documento si è espressa favorevolmente anche l’Unità di Coordinamento per la gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 nella riunione del 29 aprile 2020;

VISTA l’Ordinanza del Presidente della Regione Molise n. 24 del 30.04.2020;

NELLE MORE dell’adozione di eventuali ulteriori disposizioni da parte delle Autorità governative, del MIUR e della Regione Molise;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato documento “*Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19*” al quale dovrà attenersi il personale dipendente dell’Ateneo, nonché il personale afferente a ditte esterne che hanno contratti di appalto e forniture in essere con l’Ateneo;
- il documento sarà successivamente e costantemente aggiornato e integrato a seguito delle eventuali ulteriori disposizioni governative e in relazione alle misure organizzative che saranno adottate dall’Amministrazione a seguito della progressiva apertura delle sedi e della numerosità del personale a cui sarà consentito l’accesso.



3. **Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19**
Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo e Divisione Risorse e Servizi –
dott. Vincenzo Lucchese
Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza
Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione
- b) **Interventi di rifunzionalizzazione spazi per la riorganizzazione e la realizzazione di aule a**
seguito dell'emergenza Covid

Il Rettore informa che, in linea con quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 03/04/2020, nell'ambito delle azioni poste in essere per garantire la ripresa delle attività didattiche e lavorative in sede secondo le indicazioni e le prescrizioni dettate dai diversi provvedimenti del Governo circa le misure di prevenzione e contenimento del contagio, sono state incaricate le strutture dell'Amministrazione ad elaborare un piano di interventi strutturali sugli edifici di proprietà, al fine di riorganizzare ed attribuire nuove funzioni a spazi esistenti nell'ottica di realizzare ulteriori aule con capacità ricettiva proporzionata alle esigenze dei diversi corsi di laurea e secondo il criterio del "distanziamento sociale".

Il dover rispettare il distanziamento all'interno dei locali confinati, quali le aule e gli spazi didattici, comporta necessariamente una drastica riduzione degli attuali posti disponibili, per cui, a seguito di una valutazione tecnico-economica delle possibili opzioni di intervento, sono state elaborate le proposte progettuali allegate al presente verbale che consentono un incremento dei posti aula così come di seguito riassunto:

Sede III Polifunzionale - lotto 2 - Piano Primo (*attuale spazio Servizi agli studenti*)

- n. 1 Aula da n. 120 posti;
- n. 1 Aula da n. 80 posti;
- n. 1 Aula da n. 60 posti;
- n. 1 Aula da n. 40 posti;
- n. 1 Aula da n. 40 posti;
- n. 1 Aula da n. 39 posti;

Sede III Polifunzionale - lotto 1 - Piano Terra (*attuale spazio ex sala lettura*)

- n. 1 Aula da n. 90 posti;
- Per un totale di nuovi posti pari a n. 469 presso la sede III Polifunzionale

Sede II Polifunzionale - Piano Secondo (*attuale spazio ARATRO*)

- n. 1 Aula da n. 110 posti;
- Per un totale di nuovi posti pari a n. 110 presso la sede II Polifunzionale



In definitiva, la soluzione elaborata consente di realizzare ulteriori n. **579 nuovi posti aula** che andrebbero a compensare ed integrare quelli che non più utilizzabili all'interno delle attuali aule a seguito della redistribuzione delle sedute per garantire le necessarie distanze anticontagio.

Gli interventi di rifunzionalizzazione degli spazi esistenti presso le diverse sedi universitarie per attribuire loro le funzioni di supporto logistico alla didattica, comporta l'esecuzione dei lavori e la fornitura di arredi ed attrezzature, nonché le attività di spostamento e trasloco con costi, così come di seguito dettagliato:

A) SPESE EDILI ED IMPIANTISTICHE

Sede III Polifunzionale - lotto 2 - Piano Primo (attuale spazio Servizi agli studenti)

- Opere edili

Rimozione di pareti in murature, di pareti mobili, di pareti in cartongesso, banchi front-office, infissi interni e controsoffitti ecc.;

Realizzazioni di tramezzature divisorie in cartongesso, spostamento di infissi interni, sistemazioni e ripristini di murature e pavimenti, nuova controsoffittatura con diffusori luminosi a led aula 120 etc.;

Importo lavori stimato € 30.000,00

- Opere impiantistiche

Lavori di adeguamento e potenziamento dell'impianto termico e di condizionamento alla nuova destinazione dei locali;

Importo lavori stimato € 20.000,00

Sede III Polifunzionale - lotto 1 Piano Terra (attuale spazio ex sala lettura e aule 10 e 11)

- Opere edili

Realizzazione di struttura vetrata di chiusura soppalco nuova aula da 90 posti;

Importo lavori stimato € 10.000,00

Rimozione di pareti in murature e controsoffitti nuova aula da unione aule 10 e 11;

Importo lavori stimato € 15.000,00

- Opere impiantistiche

Lavori di adeguamento dell'impianto termico e di condizionamento alla nuova destinazione dei locali;

Importo lavori stimato € 15.000,00



Sede II Polifunzionale - Piano Secondo (attuale sala ARATRO)

• Opere edili

Rimozione di pareti in murature, infissi interni ecc.;

Realizzazioni di tramezzature divisorie in cartongesso, di infissi interni, sistemazioni e ripristini di murature e pavimenti, nuova controsoffittatura con diffusori luminosi a led;

Importo lavori stimato € 20.000,00

• Opere impiantistiche

Lavori di adeguamento e potenziamento dell'impianto termico e di condizionamento alla nuova destinazione dei locali;

Importo lavori stimato € 30.000,00

Sedi Scienze Benessere e Museo della scuola presso Residenza Vazzieri

• Opere edili

Realizzazioni di tramezzature divisorie in cartongesso, spostamento di infissi interni, sistemazioni e ripristini di murature e pavimenti ecc.;

Importo lavori stimato € 7.500,00

• Opere impiantistiche

Lavori di adeguamento e potenziamento dell'impianto termico e di condizionamento alla nuova destinazione dei locali;

Importo lavori stimato € 7.500,00

L'importo complessivo di stima per **lavori edili ed impianti** è pari a € **155.000,00**

B) SPESE FORNITURE ARREDI E ATTREZZATURE

Allestimento nuove sedute per aule didattiche sedi II e III Polifunzionale

- Postazione studio su banco lineare provvisto di cablaggio di alimentazione elettrica e posta su binari a pavimento autoportanti;

edificio III Polifunzionale n. 469 x € 250,00 = € 117.250,00

edificio II Polifunzionale n. 110 x € 250,00 = € 27.500,00

- Tavolo relatore delle dimensioni di cm. 100x200 con poltroncina operativa su ruote;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



edificio III Polifunzionale n.	7 x € 950,00	=	€ 6.650,00
edificio II Polifunzionale	n. 1 x € 950,00	=	€ 950,00

- Attrezzatura audio e video completa di proiettore, mixer, microfono, casse acustiche, notebook, cablaggio elettrico, cablaggio strutturato e rete dati, rack custodia ecc.;
- | | | | |
|--------------------------------|-------------------|---|-------------|
| edificio III Polifunzionale n. | 7 x € 5.500,00 | = | € 38.500,00 |
| edificio II Polifunzionale | n. 1 x € 5.500,00 | = | € |
| | <u>5.500,00</u> | | |

L'importo complessivo di stima per **forniture arredi ed attrezzature** è pari a € **196.350,00**

C) SPESE DI TRASLOCO ARREDI E ATTREZZATURE

- Spostamento postazioni di lavoro dalla sede III Polifunzionale alla sede Scienze del Benessere
Oneri di trasloco arredi ed attrezzature tra le sedi III Polifunzionale, Scienze del Benessere e Museo della scuola;

L'importo complessivo di stima per **oneri di trasloco** è pari ad € **20.000,00**

In definitiva risulta il seguente quadro economico complessivo della spesa:

A) Spese edili ed impiantistiche	€	155.000,00
B) Spese forniture arredi e attrezzature	€	196.350,00
C) Spese di trasporto	€	20.000,00
D) Imprevisti	€	<u>13.650,00</u>
Totale	€	385.000,00
Iva al 22%	€	<u>84.700,00</u>
Totale complessivo	€	469.700,00
In c.t.	€	470.000,00

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;
APPROVATA la proposta progettuale elaborata dalle strutture tecniche dell'Amministrazione, finalizzata alla realizzazione di nuove aule all'interno delle diverse sedi universitarie, per garantire ulteriori posti dovuti alla contrazione di quelli ora disponibili a seguito del loro ridimensionamento per il richiesto "distanziamento sociale";



CONSIDERATO che per la realizzazione delle suddette nuove aule è necessario procedere alla ricollocazione di alcuni uffici e strutture, quali l'Area Segreteria Studenti, il Museo ARATRO, il Museo della Scuola, la Segreteria didattica di Scienze Motorie;

RITENUTO di dover ricollocare gli uffici e le strutture interessate dalla realizzazione delle nuove aule negli spazi indicati nella proposta allegata al presente deliberato, ovvero:

- uffici dell'Area Studenti (Segreteria Studenti) nei locali dell'edificio Scienze del Benessere;
- uffici del CORT e del Diritto allo Studio nei locali attualmente occupati dal Museo della Scuola presso il piano terra della Residenza Vazzieri;
- Museo Aratro nello spazio dell'edificio denominato Centro Servizi Culturali in viale Manzoni;
- Museo della Scuola nei locali posti al piano terra dell'edificio Biblioteca Centrale di ateneo in viale Manzoni;
- Uffici della Segreteria di Scienze Motorie negli spazi attualmente occupati dall'ESU presso il III Edificio Polifunzionale.

CONSIDERATO che la spesa complessiva per gli interventi edili ed impiantistici, nonché per l'acquisto di arredo ed apparecchiature e di trasloco ammonta a complessivi € 470.000,00 secondo il quadro economico di seguito dettagliato:

A) Spese edili ed impiantistiche	€	155.000,00
B) Spese forniture arredi e attrezzature	€	196.350,00
C) Spese di trasporto	€	20.000,00
D) Imprevisti	€	<u>13.650,00</u>
	Totale	€ 385.000,00
Iva al 22%	€	<u>84.700,00</u>
	Totale complessivo	€ 469.700,00
	In c.t.	€ 470.000,00

RITENUTO necessario autorizzare gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere;

RICHIAMATA la delibera del C. di A. in data 27/02/2020 con la quale si approva l'iniziativa di realizzare un nuovo edificio polifunzionale in corrispondenza dell'ingresso al campus universitario in località Vazzieri e si garantisce la copertura economica di € 403.552,91 sul progetto contabile "INGRESSO_CAMPUS"



con prelievo dalla voce di costo CA.01.010.02.06 “*Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti*” del bilancio universitario 2020 che presenta la relativa disponibilità previa variazione di bilancio;

VALUTATA

l’opportunità, in ragione della condizione emergenziale in atto, di soprassedere nell’iniziativa di realizzazione del nuovo edificio Polifunzionale in corrispondenza dell’ingresso al campus universitario in località Vazzieri, Campobasso, ritenendo prioritaria e funzionale per la ripresa delle attività didattiche in presenza, la realizzazione degli interventi di realizzazione di nuove aule da dimensionarsi con il criterio del distanziamento sociale;

RITENUTO

necessario, per garantire la copertura economica dei nuovi interventi a farsi secondo la stima economica sopra riportata, sospendere l’efficacia della delibera del 27/02/2020 e rendere disponibile la somma di € 403.552,91;

ACCERTATA

la disponibilità di € 470.000,00 per garantire la copertura finanziaria di cui al quadro economico sopra riportato sul progetto contabile SPAZI_COVID con prelievo dalle seguenti voci di costo del bilancio universitario 2020:

- € 450.000,00 sulla voce CA.01.010.02.01.02 *Fabbricati* – disponibili a seguito della sospensione dell’efficacia della delibera del 27/02/2020 con la quale si approva l’iniziativa di realizzare un nuovo edificio polifunzionale in corrispondenza dell’ingresso al campus universitario in località Vazzieri;
- € 20.000,00 sulla voce CA.04.041.04.03.09 *Servizi di trasporto e facchinaggio*;

INDICATI

i Responsabili del Procedimento, per quanto di rispettiva competenza, nelle persone dell’ing. Giovanni Lanza e della dott. Rossella Cacchione;

SENTITO

il Direttore Generale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al progetto elaborato dalle strutture tecniche dell’Amministrazione, relativo alla realizzazione di nuove aule all’interno delle diverse sedi universitarie, per garantire ulteriori posti dovuti alla contrazione di quelli ora disponibili a seguito del loro ridimensionamento per il richiesto “distanziamento sociale”, secondo gli elaborati tecnici e le valutazioni economiche allegata alla presente delibera;
- in merito al seguente quadro economico di spesa:

A) Spese edili ed impiantistiche	€	155.000,00
B) Spese forniture arredi e attrezzature	€	196.350,00
C) Spese di trasporto	€	20.000,00
D) Imprevisti	€	<u>13.650,00</u>
Totale	€	385.000,00

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Iva al 22%	€	<u>84.700,00</u>
Totale complessivo	€	469.700,00
In c.t.	€	470.000,00

- in merito all'autorizzazione per gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere;
- in merito alla sospensione dell'efficacia della delibera del CdA del 27/02/2020 soprassedendo nell'iniziativa di realizzazione del nuovo edificio Polifunzionale in corrispondenza dell'ingresso al campus universitario in località Vazzieri, Campobasso, ritenendo prioritaria e funzionale per la ripresa delle attività didattiche in presenza, la realizzazione degli interventi di realizzazione di nuove aule da dimensionarsi con il criterio del distanziamento sociale;
- in merito alla messa a disposizione della somma di € 403.552,91 impegnata sul progetto contabile "INGRESSO_CAMPUS" con prelievo dalla voce di costo CA.01.010.02.06 "Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti" del bilancio universitario 2020 che presenta la relativa disponibilità previa variazione di bilancio;
- in merito alla garanzia circa la disponibilità di € 470.000,00 per la copertura finanziaria di cui al quadro economico sopra riportato sul progetto contabile SPAZI_COVID con prelievo dalle seguenti voci di costo del bilancio universitario 2020:
 - ✓ € 450.000,00 sulla voce CA.01.010.02.01.02 *Fabbricati* – disponibili a seguito della sospensione dell'efficacia della delibera del 27/02/2020 con la quale si approva l'iniziativa di realizzare un nuovo edificio polifunzionale in corrispondenza dell'ingresso al campus universitario in località Vazzieri;
 - ✓ € 20.000,00 sulla voce CA.04.041.04.03.09 *Servizi di trasporto e facchinaggio*;
- in merito allo spostamento e ricollocazione degli uffici e delle strutture interessate dalla realizzazione delle nuove aule negli spazi indicati nella proposta allegata al presente deliberato, ovvero:
 - uffici dell'Area Studenti (Segreteria Studenti) nei locali dell'edificio Scienze del Benessere;
 - uffici del CORT e del Diritto allo Studio nei locali attualmente occupati dal Museo della Scuola presso il piano terra della Residenza Vazzieri;
 - Museo Aratro nello spazio dell'edificio denominato Centro Servizi Culturali in viale Manzoni;
 - Museo della Scuola nei locali posti al piano terra dell'edificio Biblioteca Centrale di ateneo in viale Manzoni;



- Uffici della Segreteria di Scienze Motorie negli spazi attualmente occupati dall'ESU presso il III Edificio Polifunzionale.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

3. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Informatici – dott. Antonio Parmentola

c) Emergenza Covid 19: Interventi Servizi informatici

Il Rettore invita il Senato Accademico a valutare le misure straordinarie da adottare per far fronte alle esigenze di servizi informatici necessari per garantire l'offerta formativa a distanza nella fase attuale e nelle aule per le attività in sede secondo quanto previsto dalle misure di prevenzione per il COVID19 sia per la fase 2 basata su una modalità mista (presenza/distanza), differenziata in base all'evoluzione territoriale della pandemia. Ciò per agevolare esami e sedute di laurea della sessione estiva e preparare un graduale ritorno alla normalità. Sia nella fase 3, quando il permanere della modalità mista servirà soprattutto a facilitare il distanziamento sociale, ma anche a garantire la partecipazione agli studenti internazionali e ai pendolari ancora impossibilitati a raggiungere le sedi.

Per garantire la didattica nelle mutate condizioni definite dalle prescrizioni di legge, la Commissione nominata nella seduta scorsa del Consiglio di Amministrazione ha definito le esigenze di supporti informatici e servizi di rete così articolati:

1. garantire migliore affidabilità della rete di Ateneo sia dal punto di vista infrastrutturale sia dal punto di vista delle interconnessioni verso la rete internet;
2. garantire un efficace ed efficiente accesso ai servizi di smart working del personale, potenziando servizi attualmente già attivi (ad esempio la VPN) ed effettuando una analisi di mercato atta all'adozione di nuovi sistemi
3. mettere a sistema delle piattaforme che consentano la didattica in modalità in presenza, a distanza o blended learning;
4. garantire una migliore integrazione delle piattaforme per l'erogazione di formazione a distanza con i sistemi già in essere;
5. dotare le aule di strumenti tecnologici finalizzati all'erogazione della didattica anche in modalità blended learning.

In allegato 1 la relazione redatta dalla “Commissione rafforzamento rete informatica ed ammodernamento aule” in collaborazione con il personale dell'Area Servizi Informatici ed il dettaglio tecnico dei diversi apparati, software e servizi che si propone di da acquisire.

Il Rettore, nell'evidenziare la necessità di definire un tempestivo intervento strategico per fronteggiare le esigenze rappresentate, chiede al Senato di esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO	quanto proposto dalla Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 03 aprile 2020 punto 2b OdG, coordinata dalla dott. Antonella Santone (Allegato1);
VALUTATA	la spesa stimata complessiva da sostenere per gli acquisti sopra descritti pari a euro 196.049,18 oltre l'IVA, suddivisa nel capitolo di bilancio C.A. 04.041.05.01.03 denominata "Licenze e canoni software" sul Bilancio 2020 per euro 65.721,31 oltre l'IVA e per euro 130.327,87 oltre l'IVA sul capitolo C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del Bilancio 2020;
RITENUTO	necessario autorizzare gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere;
CONSIDERATO	che in data 29/06/2017 è stato effettuato, in esecuzione della delibera CDA 26/05/2017 l'Ordine di acquisto cig derivato 7-18908875 per l'adesione alla convenzione quadro SPC2;
ACCERTATA	la disponibilità complessiva di € 239.180,00 per garantire la copertura finanziaria degli interventi sul progetto contabile SERVIZI_INFORMATICI_COVID (causale esclusione dal fabbisogno: nessuna esclusione) con prelievo dalle seguenti voci di costo del bilancio universitario 2020: <ul style="list-style-type: none">• € 159.000,00 sulla voce CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche";• € 80.180,00 sulla voce CA.04.041.05.01.03 "Licenze e canoni software";
LETTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
SENTITO	il Direttore Generale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona dell'ing. Marco Ximenes;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare l'acquisto di materiale informatico per le esigenze di allestimento di aule informatiche per la didattica, come descritto per caratteristiche, in allegato 1, per una spesa pari a **euro 50.000,00 IVA inclusa**, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del Bilancio 2020;
- di autorizzare l'acquisto di materiale informatico per le esigenze di adeguamento delle risorse di rete a servizio delle nuove aule (in totale 8) attraverso collegamenti nelle stesse sia via cavo che in Wi-Fi, per un costo stimato per ciascuna aula pari a € 7.500,00 e quindi per una spesa pari ad **euro 60.000,00 IVA inclusa**, che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del Bilancio 2020;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di autorizzare l'acquisto di materiale informatico per le esigenze di potenziamento delle infrastrutture della rete informatica d'Ateneo, per una spesa stimata per router, Captive portal (descritti per caratteristiche e quantità in allegato 2 punto B) seguendo le procedure di acquisto MEPA, strumento telematico RDO, di cui al D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101, nel rispetto di quanto previsto dalle norme del D.Lgs. 50/2016, per una spesa pari a **euro 49.000,00 IVA** inclusa che graverà sul C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del Bilancio 2020;
- di autorizzare l'acquisto di software informatico per le esigenze di potenziamento delle infrastrutture della rete informatica d'Ateneo, per una spesa stimata per software e licenze d'uso relativi al router, al Captive portal (descritti per caratteristiche e quantità in allegato 2 punto B) seguendo le procedure di acquisto MEPA, strumento telematico RDO, di cui al D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101, nel rispetto di quanto previsto dalle norme del D.Lgs. 50/2016, per una spesa pari a **euro 31.000,00 IVA** inclusa che graverà sul C.A. 04.041.05.01.03 denominata "Licenze e canoni software" sul Bilancio 2020;
- di autorizzare l'acquisizione di una piattaforma e-learning per la didattica in modalità in presenza, a distanza o blended learning completamente integrata con i sistemi in uso presso l'Ateneo, per una spesa stimata per licenze software e servizi (descritti per caratteristiche e quantità in allegato 2 punto C), per una spesa pari a **euro 23.180 IVA** inclusa che graverà sul C.A. 04.041.05.01.03 denominata "Licenze e canoni software" sul Bilancio 2020;
- di autorizzare il potenziamento dei servizi di connettività nell'ambito del Contratto quadro servizi di connettività del Sistema Pubblico di Connettività SPC2, (descritti per caratteristiche di interconnessione tra le diverse strutture di Ateneo in allegato 2 punto D) per un costo aggiuntivo al contratto in essere pari a **euro 26.000,00 IVA** inclusa che graverà sul C.A. 04.041.05.01.03 denominata "Licenze e canoni software" sul Bilancio 2020, per detto potenziamento di fornitura, come previsto dall'atto di affidamento, per gli ulteriori importi relativi alle annualità successive su rispettivi Bilanci di Competenza.
- di garantire la disponibilità complessiva di € 239.180,00 per la copertura finanziaria degli interventi sopra riportati sul progetto contabile SERVIZI_INFORMATICI_COVID (causale esclusione dal fabbisogno: nessuna esclusione) con prelievo dalle seguenti voci di costo del bilancio universitario 2020:
 - € 159.000,00 sulla voce CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche";
 - € 80.180,00 sulla voce CA.04.041.05.01.03 "Licenze e canoni software".
- di autorizzare gli uffici dell'Amministrazione all'espletamento delle procedure di gara per avere ultimati gli interventi in tempo utile per la ripresa delle attività didattiche in presenza, prevedendo il ricorso a gare distinte per tipologia di intervento ed entità degli importi stimati, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative al riguardo ed in considerazione della particolare urgenza a procedere;



3. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19
Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

d) Avvio delle attività e dei servizi dell'Ateneo nella Fase 2 dell'Emergenza epidemiologica.

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che a seguito dell'emanazione del DPCM del 26 aprile 2020, in base al quale l'intero territorio nazionale è entrato nella Fase 2 della crisi generata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'Ateneo si avvia ad una progressiva riapertura delle strutture, alla ripresa delle attività amministrative e delle attività didattiche e di ricerca in presenza, nel rispetto delle tempistiche e delle modalità previste dal citato DPCM, adeguando la propria organizzazione alle ulteriori misure governative che potranno essere adottate.

In particolare, con riferimento agli Atenei, l'art. 1, lettera n) del citato DPCM oltre alla possibilità di continuare a svolgere, per la durata della sospensione, le attività didattiche con modalità a distanza, prevede altresì che *“possono essere svolti esami, tirocini, attività di ricerca e di laboratorio sperimentale e/o didattico ed esercitazioni, ed è altresì consentito l'utilizzo di biblioteche, a condizione che vi sia un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione e che vengano adottate misure organizzative di prevenzione e protezione”*.

Sul punto si è espressa anche l'Unità di Coordinamento per la gestione dell'emergenza Covid-19, nella riunione telematica del 29 aprile 2020, durante la quale è stato dato mandato al Direttore Generale di pianificare una ripresa delle attività, anche ai fini dell'erogazione delle attività sopra menzionate, previste dall'art. 1 co. 1 lett. n) del D.P.C.M. del 26 aprile 2020.

Il Ministero dell'Università e della Ricerca, con l'Allegato alla nota del 4 maggio 2020, prot. n. 798, ha proposto uno schema organico di azioni finalizzato a preparare il sistema universitario alla programmazione omogenea delle attività nei prossimi mesi, volte a garantire la gestione dell'attività di didattica e di ricerca e tutte le esigenze legate alla prevenzione dei rischi e alla sicurezza sanitaria, avvalendosi dell'ausilio delle tecnologie digitali.

Il Miur ha richiamato l'attenzione sulle due fasi di post *lockdown*: la Fase 2 (dal 4 maggio fino al mese di agosto 2020) e la Fase 3 (dal mese di settembre fino a gennaio 2021), al fine di garantire, pur nelle attuali condizioni di eccezionalità, il completamento dell'Anno Accademico 2019-2020 e l'inizio dell'Anno Accademico 2020-2021.

Le azioni che verranno poste in essere, nell'esercizio della propria autonomia, dovranno essere ispirate alla massima flessibilità organizzativa, coerenti con la specificità del contesto di riferimento, le specificità del proprio modello organizzativo, la disponibilità di dotazioni infrastrutturali, la numerosità delle componenti della comunità accademica, nonché con le prescrizioni che saranno indicate nei provvedimenti adottati dalle autorità competenti.

La gestione degli accessi agli spazi ed ai locali dell'Università degli Studi del Molise dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni contenute nel documento *“Procedure e modalità operative prevenzione*

20

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



rischio Covid-19”, approvato dal Senato Accademico nella seduta odierna e coerentemente con i contenuti del documento tecnico pubblicato dall’Inail. Tale documento, redatto con il supporto del RSSP e del Medico Competente, contiene disposizioni per tutelare la salute e la sicurezza sia dei lavoratori sia dell’utenza esterna dal possibile contagio da Coronavirus e per garantire la salubrità degli ambienti di lavoro.

In tema di tirocini, attività di ricerca e di laboratorio sperimentale e/o didattico ed esercitazioni è intervenuto l’ultimo DM del Ministero dell’Università e della Ricerca, n. 28 del 29.04.2020, il quale prevede che possano essere svolti a condizione che vi sia un’organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione e che vengano adottate misure organizzative di prevenzione e protezione, di cui all’art. 1, comma 1, lett. n) del DPCM 26 aprile 2020, e ove non possibile individuare, in deroga a quanto previsto dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio, le modalità più opportune, anche a distanza.

Ciò premesso, il Rettore propone una possibile calendarizzazione di riapertura delle sedi, dei servizi amministrativi e delle attività didattiche e di ricerca, nel rispetto delle misure di prevenzione e sicurezza citate:

- **Laboratori di ricerca:** dal prossimo 11 maggio l’accesso ai laboratori sarà disciplinato con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento, definite con il supporto degli stessi Responsabili dei laboratori secondo il Regolamento approvato dal Senato Accademico; in ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.
- **Biblioteche:** dall’11 e fino al 17 maggio sarà possibile accedere alle Biblioteche di Ateneo per effettuare il prestito bibliotecario, nonché accedere alle sale studio da parte di un numero limitato di studenti previa prenotazione on line. In ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché dovranno essere adottate misure organizzative di prevenzione e protezione. Al fine di assicurare l’erogazione dei servizi bibliotecari, sarà necessaria la presenza giornaliera in servizio, a rotazione, di tre/quattro unità di personale tecnico-amministrativo.
- **Residenze universitarie per gli studenti:** per garantire la riapertura delle residenze nella Fase 3 è necessaria una temporanea chiusura per la rifunionalizzazione degli spazi comuni e degli alloggi, con particolare riferimento all’adeguamento delle stanze doppie, rendendole ad uso esclusivo di ciascuno studente. Gli studenti attualmente residenti in stanze singole possono continuare ad alloggiarvi.
- **Personale docente:** l’accesso ai docenti a decorrere dall’11 maggio 2020 sarà disciplinato con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento. In ogni caso, il personale docente potrà accedere ai propri uffici previa comunicazione al Direttore di Dipartimento di afferenza e al Responsabile operativo di sede da effettuare il giorno che precede l’accesso. Dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.



- **Personale tecnico-amministrativo:** rientro del personale tecnico-amministrativo a decorrere dall'11 maggio, per due giorni a settimana, secondo un criterio di rotazione e in base alle misure organizzative adottate dai Responsabili di Area. Il personale disabile (nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992) o che abbia nel proprio nucleo familiare una persona con disabilità (nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992), ovvero che si trovi in determinate condizioni di salute che lo esporrebbero ad un rischio elevato nel caso in cui si contragga il Covid-19, il personale con particolare difficoltà nel recarsi al lavoro perché impegnato nella cura dei figli o convivente con persone affette da patologia che espone maggiormente al rischio di contagio, costretto ad utilizzare i mezzi di trasporto pubblici per raggiungere il luogo di lavoro può presentare all'Amministrazione richiesta di esonero dalla prestazione lavorativa in presenza. L'Amministrazione si riserva la possibilità di valutare se ricorrono le condizioni per continuare a lavorare in modalità *smart* o di usufruire di diverse modalità di articolazione della prestazione lavorativa.
- **Dottorandi e Assegnisti e Collaboratori esterni:** l'accesso ai dottorandi, assegnisti e collaboratori esterni (quali ad esempio i titolari di contratti occasionali, cultori della materia, borsisti) a decorrere dall'11 maggio 2020 sarà disciplinato con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento; in ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.
- **Rifunzionalizzazione spazi:** saranno posti in essere interventi strutturali sul II e III edificio polifunzionale al fine di riorganizzare ed attribuire nuove funzioni a spazi esistenti e realizzare ulteriori aule per garantire ulteriori posti dovuti alla contrazione di quelli ora disponibili a seguito del loro ridimensionamento per il richiesto "distanziamento sociale". Tali interventi consentiranno di recuperare ulteriori n. 579 nuovi posti aula.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che ha sostituito il precedente prorogando l'efficacia delle misure dal 4 al 17 maggio 2020, e in particolare l'art. 1, lettera n) con riguardo alle attività degli Atenei;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Unità di Coordinamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nella riunione del 29 aprile 2020;
VISTO	il documento " <i>Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19</i> ", approvato nella seduta odierna del Senato Accademico;
VISTO	il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 58 del 29 aprile 2020 che stabilisce le "Modalità di svolgimento delle attività didattiche laboratoriali obbligatorie all'interno dei corsi di studio universitari";



VISTA	la nota MIUR prot. n. 798 del 4 maggio 2020 e il relativo allegato “Il post “lockdown” e le nuove Fasi 2 e 3 per il sistema della formazione superiore e della ricerca”;
RITENUTO	necessario contemperare la sicurezza sanitaria con il pieno svolgimento di tutte le attività didattiche e di ricerca, anche con l’ausilio delle tecnologie digitali e di diverse e flessibili modalità organizzative;
FERMA RESTANDO	l’adozione di ogni altra eventuale ed ulteriore disposizione che dovesse essere assunta dalle autorità competenti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare la seguente calendarizzazione di riapertura delle sedi, dei servizi amministrativi e delle attività didattiche e di ricerca, nel rispetto delle misure di prevenzione e sicurezza:
 - **Laboratori di ricerca:** dal prossimo 11 maggio l’accesso ai laboratori sarà disciplinata con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento, definite con il supporto degli stessi Responsabili dei laboratori secondo il Regolamento approvato dal Senato accademico; in ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.
 - **Biblioteche:** dall’11 e fino al 17 maggio sarà possibile accedere alle Biblioteche di Ateneo per effettuare il prestito bibliotecario, nonché accedere alle sale studio ad un numero limitato di studenti previa prenotazione on line. in ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione. Al fine di assicurare l’erogazione dei servizi bibliotecari, sarà necessaria la presenza giornaliera in servizio, a rotazione, di tre/quattro unità di personale tecnico-amministrativo.
 - **Residenze universitarie per gli studenti:** per garantire la riapertura delle residenze nella fase 3 è necessaria una temporanea chiusura per la rifunzionalizzazione degli spazi comuni e degli alloggi, con particolare riferimento all’adeguamento delle stanze doppie, rendendole ad uso esclusivo di ciascuno studente. Gli studenti attualmente residenti in stanze singole possono continuare ad alloggiarvi.
 - **Personale docente:** l’accesso ai docenti a decorrere dall’11 maggio 2020 sarà disciplinato con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento. In ogni caso il personale docente potrà accedere ai propri uffici previa comunicazione al Direttore di Dipartimento di afferenza e al Responsabile operativo di sede da effettuare il giorno che precede l’accesso. Dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.



- **Personale tecnico-amministrativo:** rientro del personale tecnico-amministrativo a decorrere dall'11 maggio, per due giorni a settimana, secondo un criterio di rotazione e in base alle misure organizzative adottate dai Responsabili di Area. Il personale disabile (nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992) o che abbia nel proprio nucleo familiare una persona con disabilità (nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992), ovvero che si trova in determinate condizioni di salute che lo esporrebbero ad un rischio elevato nel caso in cui si contragga il Covid-19, il personale con particolare difficoltà nel recarsi al lavoro perché impegnato nella cura dei figli o convivente con persone affette da patologia che espone maggiormente al rischio di contagio, costretto ad utilizzare i mezzi di trasporto pubblici per raggiungere il luogo di lavoro può presentare all'Amministrazione richiesta di esonero dalla prestazione lavorativa in presenza. L'Amministrazione si riserva la possibilità di valutare se ricorrono le condizioni per continuare a lavorare in modalità *smart* o di usufruire di diverse modalità di articolazione della prestazione lavorativa.
- **Dottorandi e Assegnisti e Collaboratori esterni:** l'accesso ai dottorandi, assegnisti e collaboratori esterni (quali ad esempio i titolari di contratti occasionali, cultori della materia, borsisti) a decorrere dall'11 maggio 2020 sarà disciplinato con misure organizzative adottate dal singolo Dipartimento; in ogni caso dovranno essere garantite misure che evitino il rischio di prossimità o di aggregazione nonché adottate misure organizzative di prevenzione e protezione.
- **Rifunzionalizzazione spazi:** saranno posti in essere interventi strutturali sul II e III edificio polifunzionale al fine di riorganizzare ed attribuire nuove funzioni a spazi esistenti e realizzare ulteriori aule per garantire ulteriori posti dovuti alla contrazione di quelli ora disponibili a seguito del loro ridimensionamento per il richiesto "distanziamento sociale". Tali interventi consentiranno di recuperare ulteriori n. 579 nuovi posti aula.



3. **Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19**
Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde
- e) **“Regolamento di Ateneo sull'utilizzo in sicurezza dei laboratori di ricerca dei Dipartimenti”**
integrato con le misure da adottare per contrastare il rischio di diffusione del SARS-COV-2

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che in tema di misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si rende necessario adottare un Regolamento di Ateneo che disciplini l'utilizzo in sicurezza dei laboratori afferenti ai diversi Dipartimenti. L'art. 1, lettera n), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 prevede, tra l'altro, che possono essere svolti “.....tirocini, attività di ricerca e di laboratorio sperimentale e/o didattico ed esercitazioni, ed è altresì consentito l'utilizzo di biblioteche, a condizione che vi sia un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione e che vengano adottate misure organizzative di prevenzione e protezione”.

Pertanto, in vista della ripresa delle attività lavorative collegate alla Fase 2 e nel rispetto delle normative, decreti e protocolli emessi in materia di prevenzione dal rischio di contagio da Covid-19, appare necessario elaborare un documento unico di Ateneo che integri i vigenti regolamenti dei vari Dipartimenti in materia di accesso ai laboratori nonché il documento “Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19” approvato nella seduta odierna.

Il Rettore illustra ai componenti del Senato Accademico il “Regolamento di Ateneo sull'utilizzo in sicurezza dei Laboratori di ricerca dei Dipartimenti”, predisposto con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per i profili ingegneristici della sicurezza e prevenzione, e subordinato al parere del Medico competente, per i profili medici ed epidemiologici.

Nel Regolamento sono indicate le disposizioni alle quali dovranno attenersi tutti i frequentatori dei Laboratori (personale tecnico, dottorandi, borsisti, assegnisti, professori, ricercatori, eventuali ospiti, visitatori esterni, ecc.), ai fini della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio dal nuovo coronavirus e garantire la salubrità degli ambienti di lavoro.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Rettore, terminata la relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'approvazione del documento “Regolamento di Ateneo sull'utilizzo in sicurezza dei Laboratori di ricerca dei Dipartimenti”, precisando che tale documento sarà soggetto a costanti modifiche e aggiornamenti in relazione all'adozione di eventuali ulteriori disposizioni da parte delle autorità competenti nazionali, regionali e locali.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- CONSIDERATO che, con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, con particolare riferimento all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- VISTO il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che ha sostituito il precedente prorogando l'efficacia delle misure dal 4 al 17 maggio 2020, e in particolare l'art. 1, lettera n) con riguardo alle attività degli Atenei;
- VISTO il "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" sottoscritto il 3 aprile 2020 dal Ministero della Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL e UIL;
- TENUTO CONTO del "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione" pubblicato il 23 aprile 2020 dall'INAIL;
- VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione Molise n. 24 del 30.04.2020;
- VISTO il documento "Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19", approvato nella seduta odierna di Senato Accademico;
- RITENUTO necessario elaborare un documento unico di Ateneo che integri i vigenti regolamenti dei vari Dipartimenti in materia di accesso ai laboratori,
- VISTO il documento "Regolamento di Ateneo sull'utilizzo in sicurezza dei Laboratori di ricerca dei Dipartimenti" predisposto con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per i profili ingegneristici della sicurezza e prevenzione, e subordinato al parere del Medico competente, per i profili medici ed epidemiologici;
- SUBORDINATAMENTE all'acquisizione del parere del Medico competente, per i profili medici ed epidemiologici;
- NELLE MORE dell'adozione di eventuali ulteriori disposizioni da parte delle autorità competenti;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare il documento "Regolamento di Ateneo sull'utilizzo in sicurezza dei Laboratori di ricerca dei Dipartimenti" al quale dovranno attenersi tutti i frequentatori dei Laboratori (personale tecnico, dottorandi, borsisti, assegnisti, professori, ricercatori, eventuali ospiti,



visitatori esterni, ecc.), al fine della tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio dal nuovo coronavirus e garantire la salubrità degli ambienti di lavoro.

- il documento unico di Ateneo integra i vigenti regolamenti dei vari Dipartimenti in materia di accesso ai laboratori nonché il documento “Procedure e modalità operative e prevenzione da rischio Covid-19”.
- il documento sarà successivamente e costantemente aggiornato e integrato in relazione all’adozione di eventuali ulteriori disposizioni da parte delle autorità competenti nazionali, regionali e locali.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Si allontana il prof. Della Morte.

4. **Regolamenti di Ateneo**

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al NdV e PQA - dott. Giuseppe Amorosa

- a) **Regolamento Didattico di Ateneo - DM 270/2004 – Rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi della Tuscia per il curriculum interateneo in lingua inglese *Mountain Forests and Landscapes* nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73)**

Il Rettore ricorda che il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73) è interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti e interateneo con l'Università degli Studi della Tuscia.

La convenzione, siglata fra i due Atenei il 22 febbraio 2017 e autorizzata con delibera del Senato Accademico del 24 gennaio 2017 e del Consiglio di Amministrazione del 27 gennaio 2017, necessaria a definire le relazioni istituzionali, organizzative e gestionali finalizzate all'espletamento del curriculum interateneo in lingua inglese "*Mountain Forests and Landscapes*" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73), si applicava al ciclo di studi attivato nell'anno accademico 2017/18, 2018/19 e quindi per un ulteriore ciclo, subordinatamente all'effettiva istituzione ed attivazione del Corso (cfr. *Articolo 10 – Durata e Modifiche*).

Il Rettore fa, pertanto, presente al Senato che è necessario procedere al rinnovo della suddetta convenzione e riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16 aprile 2020, ha espresso all'unanimità parere favorevole in merito al rinnovo della convenzione, da applicare al ciclo di studi attivato nell'anno accademico 2020/2021 e 2021/2022, nonché al testo della convenzione riportato nell'Allegato n. 1.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, relativo a "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e, in particolare, l'art. 3 che consente alle Università italiane, sulla base di apposite convenzioni, di rilasciare titoli di studio congiuntamente con altri Atenei italiani;
- VISTO il D.M. 16 marzo 2007 riguardante "Determinazione delle classi di laurea

28

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- magistrale", emanato in attuazione dell'art. 4, comma 2, del citato D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, recante "Definizione dei requisiti dei corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16 marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270";
- VISTO il D.M. 7 gennaio 2019, n. 6, riguardante "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", che sostituisce il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
- VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- TENUTO CONTO della delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16 aprile 2020;
- ESAMINATO il testo della convenzione riportato nell'Allegato n. 1;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Federica Filetti;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo dell'allegata convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi della Tuscia, necessaria a definire le relazioni istituzionali, organizzative e gestionali finalizzate all'espletamento del curriculum interateneo in lingua inglese "*Mountain Forests and Landscapes*" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (classe LM-73), da applicare al ciclo di studi attivato nell'anno accademico 2020/2021 e 2021/2022.



4. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

b) Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca a.a. 2020/21

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute tenutesi in data 26.06.2019, hanno deliberato di *<approvare il Regolamento Contribuzione Studentesca a.a.2019/20, con la rimodulazione del piano di contribuzione, a seguito dell'applicazione del coefficiente del 7% per gli ISEE da 13.000,01 a 30.000,00 euro e con l'estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro, a favore degli studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito >*.

Ciò ha permesso l'allineamento della contribuzione studentesca, nella fascia di ISEE considerata, con l'utilizzazione di un'aliquota (7%) prevista dalla legge e applicata da tutte le università, salvaguardando la sostenibilità economica dell'Ateneo e limitando le rilevanti perdite di fatturato di 981.121,99 euro e di 1.001.164,89 euro che l'Ateneo molisano ha subito rispettivamente negli anni accademici 2017/18 e 2018/19, rispetto alla tassazione universitaria prevista per l'a.a.2016/17, a seguito dell'applicazione del dettato normativo di cui alla Legge di Bilancio 2017 dell'11 dicembre 2016, n. 232, che ha introdotto la NO TAX AREA.

Inoltre, ha permesso l'estensione della tutela nei confronti degli studenti appartenenti alle fasce contributive più deboli, con un ampliamento della fascia di esonero nella NO TAX AREA.

A seguito dei necessari e non più procrastinabili interventi correttivi, il sistema di contribuzione adottato per l'a.a. 2019/20 nei confronti degli studenti immatricolati ed iscritti a corsi di laurea e laurea magistrale anche a ciclo unico, ha limitato tale perdita, che, pertanto, è risultata essere per l'anno accademico in corso di 176.777,60 euro.

È da sottolineare che la compensazione del MIUR sul Fondo per il Finanziamento Ordinario - per gli esoneri totali per disabilità e le borse ESU, nonché per la NO TAX AREA - non è mai stata adeguatamente sufficiente a coprire i mancati introiti.

Inoltre, la numerosità degli ISEE pari a 5.298 nell'a.a.2019/20 è aumentata rispetto all'a.a.2017/18 e all'a.a.2018/19, che era stata rispettivamente di n. 4.622 e di n. 4.463.

Il Rettore prosegue facendo presente che nell'a.a. 2019/20 per la categoria degli iscritti dal secondo anno fuori corso senza merito con ISEE da 12.800 a 23.800 euro si è determinato un appiattimento della contribuzione in relazione a quella dovuta dagli iscritti in corso e fino al primo anno fuori corso senza merito.

Con l'intervento correttivo, resosi necessario per motivi di equità, gradualità e progressività linearmente crescente, la curva di tassazione dello studente dal secondo anno fuori corso e senza merito andrà a collocarsi al di sopra di quella dello studente in corso nella fascia di ISEE considerata.

30

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore prosegue sottolineando che l'Ateneo molisano ha continuato ad offrire agli studenti servizi di qualità e si è impegnato a realizzarne di ulteriori, con l'aumento del numero delle aule studio e degli spazi ricreativi a disposizione degli studenti, utilizzabili anche in occasione delle sedute di laurea, ed altre iniziative.

Il Rettore fa presente che l'art. 1, comma 264, della legge 232/2016, stabilisce che, a decorrere dall'a.a. 2020/2021, i limiti di importo ISEE di cui ai commi 255, 257 e 258 sono aggiornati ogni tre anni, con decreto del MIUR, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia degli interventi, e che anche il Ministro dell'Università ha dichiarato che si provvederà a breve ad ampliare la fascia della NO TAX AREA.

Il Rettore passa ad elencare quanto proposto per l'a.a.2020/21 in materia di contribuzione studentesca:

- Conferma dell'estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro, a condizione che si tratti di studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito, che, a seguito di tale agevolazione, non dovranno alcuna contribuzione, ma verseranno solo la tassa regionale e l'imposta di bollo.
- Per motivi di equità, gradualità e progressività linearmente crescente, intervento correttivo della tassazione, mediante adozione di una nuova formula, nei confronti della categoria degli iscritti dal secondo anno fuori corso senza merito con ISEE fino a 30.000,00 euro, in relazione a quella dovuta dagli iscritti in corso e fino al primo anno fuori corso senza merito.
- Scadenze per la presentazione ISEE:

PRESENTAZIONE ISEE	SCADENZA
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – I Periodo	Dal 3 agosto al 30 ottobre 2020
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – II periodo con mora di € 100	Dal 2 novembre al 21 dicembre 2020
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – III periodo con mora di € 200	Dal 4 gennaio al 7 maggio 2021

- Scadenze delle rate:

PAGAMENTO RATE	SCADENZE
Pagamento della prima rata	Termine immatricolazioni



	ed iscrizioni
Pagamento della seconda rata	10 dicembre 2020
Pagamento della terza rata	29 gennaio 2021
Pagamento della quarta rata	31 marzo 2021
Pagamento della quinta rata	28 maggio 2021

- Pagamento delle rate dovute non più tramite POS con carta di credito o di debito, ma solo tramite PagoPA, poiché il 30 giugno 2020 è il termine di decorrenza dell'obbligo, per i prestatori di servizi di pagamento abilitati, di avvalersi esclusivamente della apposita piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni.
È possibile, invece, effettuare il pagamento attraverso i circuiti bancari o dall'home banking usando il servizio CBILL, ovvero tramite Carta del Docente, che costituisce la carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione degli insegnanti della scuola.
- Alla studentessa in stato di gravidanza è concessa la ricongiunzione della sua carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di un solo anno accademico, presentando un certificato del ginecologo e pagando il diritto fisso pari a € 264, oltre la tassa regionale di € 140 e l'imposta di bollo di € 16.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VALUTATE le motivazioni addotte;
NELLE MORE dell'aggiornamento dei limiti di importo ISEE per l'a.a. 2020/21 e per i due anni accademici successivi, di cui all'art. 1, comma 264, della legge 232/2016;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla conferma dell'estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro per l'a.a. 2020/21, a condizione che si tratti di studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito, che, a seguito di tale agevolazione, non dovranno alcuna contribuzione, ma verseranno solo la tassa regionale e l'imposta di bollo.
- alla rimodulazione per l'a.a. 2020/21 del piano di contribuzione nei confronti degli studenti iscritti dal secondo anno fuori corso senza merito con ISEE fino a 30.000,00 euro, per motivi di equità, gradualità e progressività linearmente crescente, in relazione a quella dovuta dagli iscritti in corso e fino al primo anno fuori corso senza merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- a dare mandato al Rettore a procedere all'aggiornamento dei limiti di importo ISEE di cui ai commi 255, 257 e 258 dell'art. 1 della legge 232/2016, secondo quanto verrà stabilito con decreto del MIUR con efficacia a decorrere dall'a.a. 2020/21 e per i due anni accademici successivi.
- all'approvazione dell'allegato Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca relativo all'a.a. 2020/21.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

Si collega ed entra in seduta il prof. Costagliola. Rientra il prof. Della Morte.

4. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al NdV e PQA - dott. Giuseppe Amorosa

c) Richiesta parere per l'istituzione del corso di Laurea Magistrale in Scienze cognitive (LM-55)



Il Rettore fa presente al Senato Accademico che sono pervenute note prot. n. 7748 del 9.3.2020 e n. 9263 del 26.03.2020 recante la richiesta di parere al Comitato Regionale di Coordinamento (CO.RE.CO.) competente per territorio.

In particolare, la Neuro Education Spa presenterà istanza al MIUR per l'attivazione di un Corso di Laurea Magistrale in Scienze Cognitive (LM-55) presso un nuovo Ateneo denominato Neuromed Mediterranean University of Medical Sciences and Technologies – Unineuromed - con sede a Pozzilli (IS) presso IRCSS Neuromed.

Come previsto dal D.M. n. 989 del 25 ottobre 2019, la Neuro Education Spa deve acquisire preventivamente il parere del Comitato Regionale di Coordinamento (CO.RE.CO.) competente per territorio.

Il Rettore fa presente che alle richieste sono allegata la relazione descrittiva del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Cognitive (LM-55) recante le finalità, gli obiettivi formativi, gli sbocchi professionali, l'ordinamento didattico.

Il Rettore comunica che, con nota del 30 aprile 2020, è stata richiesta un'integrazione alla documentazione per la parte relativa alla sezione C - Offerta formativa: C1 - classe, denominazione corso; anno accademico di prima attivazione, C2 - scheda unica annuale di accreditamento (SUA-CdS), C3 - piano di raggiungimento dei requisiti minimi di docenza (Professori di prima e seconda fascia, Ricercatori di tipo A e B) entro la durata normale dei corsi di studio e la sezione E - Risorse Edilizie: E1 - elenco immobili, E2 - quadro sintetico disponibilità edilizie per funzione (didattica, ricerca, amministrazione, servizi ausiliarie di supporto, impianti sportivi).

Il Rettore illustra il decreto ministeriale del 25 ottobre 2019, n. 989 con il quale sono state definite le "Linee Generali d'indirizzo della programmazione delle università 2019 – 2021 e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati" e in particolare, l'art. 6, il quale prevede al comma 3, che "le proposte di istituzione di nuove Università non statali, purché finalizzate all'innalzamento della qualità del sistema universitario, sono avanzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a) documentata attività pluriennale di ricerca dei soggetti promotori;
- b) offerta formativa relativa a corsi di laurea e corsi di laurea magistrale, con esclusione di corsi appartenenti alle classi di studio già attivi nel raggio di almeno 200 KM, e comunque con l'esclusione delle classi nelle quali non si ravvisa l'opportunità dell'aumento dell'offerta formativa a livello nazionale (discipline giuridiche, scienze politiche, scienze della comunicazione, delle discipline della



musica, dello spettacolo e della moda, scienze agrarie, medicina veterinaria). Per i corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia va acquisito altresì il parere della Regione che si esprime avendo valutato le specifiche condizioni dell'offerta formativa nel settore in ambito regionale e la sua interazione con l'assistenza sanitaria.

Al riguardo, il Rettore invita il Senato Accademico a considerare che il corso magistrale di nuova istituzione non è presente nell'offerta formativa della Regione Molise, presupposto necessario per la proposta di istituzione e attivazione di un nuovo corso di laurea.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 989 del 25 ottobre 2019;
VISTO	il Decreto Direttoriale n.147 del 10 febbraio 2020;
VISTA	la nota prot.n. 7748 del 9 marzo 2020 con i relativi allegati;
VISTA	la nota prot.n. 9263 del 26 marzo 2020 con i relativi allegati;
VISTE	la nota prot.n. 12049 del 2 maggio 2020 con i relativi allegati (sezione C - Offerta formativa - C1, C2, C3 e la sezione E - Risorse edilizie - E1, E2.);
VISTE	le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
SENTITO	il Delegato del Rettore alla Didattica;
TENUTO CONTO	che il Comitato Regionale di Coordinamento, di cui il Magnifico Rettore è componente, deve esprimersi preventivamente sulla suddetta richiesta;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

CONFERISCE

- mandato al Rettore al fine di sottoporre la richiesta al Comitato Regionale di Coordinamento (CO.RE.CO.) per la formulazione di un parere in merito alla istituzione del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Cognitive e Studi sulla Mente (LM-55) presso il nuovo Ateneo denominato Neuromed Mediterranean University of Medical Sciences and Technologies con sede a Pozzilli (IS) presso IRCSS Neuromed.



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Accordo quadro con la Fondazione “Ugo Spirito e Renzo De Felice” per attività di collaborazione



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 24.4.2020, su proposta del prof. Giuseppe Pardini, ha approvato l’accluso testo di Accordo quadro da stipulare con la Fondazione “Ugo Spirito e Renzo De Felice”, con sede a Roma, per l’avvio di un’attività di collaborazione scientifica, di ricerca e di didattica.

La Fondazione “Ugo Spirito e Renzo De Felice”, nata nel 1981, ha come obiettivi la conservazione della documentazione storica relativa al ‘900 italiano, la ricerca nei campi storico, filosofico, economico e giuridico relativamente all’epoca contemporanea.

Con la stipula dell’accordo, le Parti si impegnano a sviluppare sinergicamente strategie, linee e metodologie operative finalizzate a:

- favorire la diffusione della ricerca in ambito storico mediante l’attivazione di percorsi progettati congiuntamente;
- favorire l’interscambio delle conoscenze e delle competenze tra gli Enti nei settori di ricerca, archivi e biblioteche;
- favorire lo sviluppo sinergico delle attività formative, didattiche seminariali e di tirocinio, con particolare riguardo ai giovani studenti e agli studiosi dell’ambito storico-umanistico.

Il Protocollo d’intesa ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico dell’Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella medesima seduta, ha proposto quale referente per il Protocollo il prof. Giuseppe Pardini.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, seduta del 24.4.2020, Verbale n. 3;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro da stipulare con la Fondazione “Ugo Spirito e Renzo De Felice” per attività di collaborazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Fondazione "Ugo Spirito e Renzo De Felice", con sede a Roma, per l'avvio di un'attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Giuseppe Pardini quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

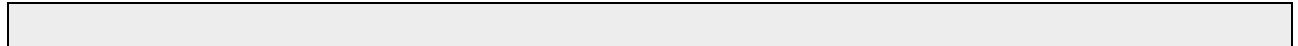
Dalle ore 12,35 alle ore 12,55 la seduta è sospesa per consentire la partecipazione del Magnifico Rettore all'Assemblea Consortile CINECA.

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Protocollo d'intesa con l'Associazione ex consiglieri regionali del Molise per attività di collaborazione



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 24.4.2020, su proposta del prof. Giuseppe Pardini, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con l'Associazione ex consiglieri regionali del Molise, con sede a Campobasso, per l'avvio di un'attività di collaborazione scientifica, di ricerca e di didattica.

Con la stipula dell'accordo, le Parti si impegnano a sviluppare sinergicamente strategie, linee e metodologie operative finalizzate a:

- favorire la diffusione della ricerca in ambito storico mediante l'attivazione di percorsi progettati congiuntamente;
- favorire il consolidamento storico-scientifico dell'identità della Regione Molise;
- promuovere appositi percorsi storico-culturali sulla storia dell'autonomia della Regione Molise, al fine di valorizzarla e preservarla.

Nell'ambito del Protocollo, le parti decidono, altresì, di assumere impegni reciproci, nell'ottica di una collaborazione fattiva e paritaria.

In particolare, l'Associazione ex consiglieri regionali del Molise si impegna a:

- finanziare un premio per la migliore tesi di laurea magistrale avente ad oggetto la storia dell'autonomia regionale del Molise e/o le radici contemporanee della stessa.

L'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Economia - si impegna a:

- collaborare per la realizzazione di mostre, seminari, convegni aventi carattere scientifico e volti a perseguire gli obiettivi e le finalità dell'ente.

Il Protocollo d'intesa ha durata di un anno, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella medesima seduta, ha proposto quali referenti per il Protocollo i proff. Giuseppe Pardini e Alessandro Cioffi.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del/i referente/i scientifico/i delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, seduta del 24.4.2020, Verbale n. 3;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con l'Associazione ex consiglieri regionali del Molise per attività di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione ex consiglieri regionali del Molise, con sede a Campobasso, per l'avvio di un'attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione dei proff. Giuseppe Pardini e Alessandro Cioffi quali referenti scientifici per le attività oggetto dell'intesa.



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Proposta di rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibere di S.A. e C.d.A. rispettivamente del 15.3.2016 e del 18.3.2016, è stato approvato il testo di Convenzione istitutiva del *Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)* costituito dall'Università degli Studi del Molise (Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini) e l'Università degli Studi di Teramo (Facoltà di Bioscienze e Tecnologie Agro-alimentari e Ambientali).

La Convenzione istitutiva è stata perfezionata in data 08.6.2016, con durata quadriennale e con possibilità di rinnovo.

Il Centro nasce con l'intento di costituire un centro di eccellenza per:

- promuovere, sostenere e coordinare attività di ricerca e trasferimento tecnologico sulla trasformazione dei cereali e sulla pasta;
- fornire opportunità di ricerca avanzata ad eccellenti giovani ricercatori;
- favorire e coordinare lo sviluppo e l'aggiornamento continuo di una rete di laboratori che operi ai più alti standard internazionali;
- provvedere alla formazione di ricercatori altamente qualificati, anche concorrendo all'attività di Dottorati di Ricerca;
- fornire servizi alle imprese in termini di formazione del personale, di consulenza, analisi e controllo dei prodotti, di Project Management, di supporto giuridico (normativo e di diritto alimentare), sostenibilità ambientale;
- favorire il trasferimento tecnologico finalizzato allo sviluppo socio-economico delle regioni coinvolte e delle aree interne dell'Appennino.

Possono entrare a far parte del Centro altre Università e/o altri Enti di ricerca e Istituzioni pubbliche, italiane ed estere, previa approvazione del Consiglio Scientifico.

Il Centro ha quali organi, che restano in carica un quadriennio:

- il Presidente, nominato di concerto tra le parti con Decreto del Rettore dell'Università sede amministrativa del Centro;
- il Direttore, eletto dal Consiglio Scientifico al proprio interno;
- il Consiglio Scientifico, costituito da due rappresentanti per ogni Istituzione, Dipartimento o Facoltà aderente. Per l'Università del Molise i rappresentanti sono designati dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Senato Accademico.

La gestione amministrativa e contabile del Centro è effettuata dall'Università dove ha sede

40

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



amministrativa il Centro, e attualmente la sede è fissata presso l'Università del Molise.

La Convenzione istitutiva del CERERE giunge alla scadenza quadriennale il prossimo 07.6.2020, mentre il Presidente ed il Consiglio Scientifico, nominati rispettivamente con D.R. n. 676 e n. 677 del 22.6.2016, decadono dalla carica il prossimo 21.6.2020.

Il Consiglio Scientifico del Centro, con Verbale n. 1, seduta del 14.4.2020, ha espresso parere favorevole al rinnovo della Convenzione istitutiva del CERERE per un ulteriore quadriennio, demandando alle determinazioni degli Atenei la individuazione degli atti più opportuni per assicurare la continuità del funzionamento del Centro, ivi compresa la possibilità di prorogare le cariche ancora in vigore.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito all'autorizzazione al rinnovo della Convenzione istitutiva del *Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)* per il quadriennio 08.6.2020-07.6.2024, nonché in merito al rinnovo delle cariche.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Convenzione istitutiva del <i>Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)</i> ed in particolare l'art. 9, comma 1;
VALUTATA	l'opportunità di rinnovare la Convenzione istitutiva del CERERE per un ulteriore quadriennio;
CONSIDERATO	l'approssimarsi della scadenza delle cariche di Presidente e di Componenti del Consiglio Scientifico, ai sensi degli artt. 4 e 6 della Convenzione istitutiva del CERERE;
VISTO	il Verbale n. 1, seduta del 14.4.2020, punto 2, del Consiglio Scientifico del CERERE;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'autorizzazione al rinnovo della Convenzione istitutiva del *Centro interateneo di eccellenza per la ricerca e l'innovazione su pasta e cereali trasformati (CERERE)* per il quadriennio 08.6.2020-07.6.2024;
- in merito al mandato al Rettore al fine di definire con proprio atto e d'intesa con il Rettore dell'Università degli Studi di Teramo, prof. Dino Mastrocola, l'eventuale rinnovo delle cariche.



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione quadro con la ditta Leonardo S.p.a. di Roma per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16.4.2020, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato l'accluso testo di Convenzione quadro con la ditta Leonardo S.p.a., con sede a Roma, per l'avvio di un'attività di collaborazione.

La ditta Leonardo S.p.a. è una holding industriale che opera nell'Aerospazio e Difesa. Il gruppo è leader in Italia nel settore delle alte tecnologie, mentre all'estero si colloca tra i maggiori operatori grazie alla presenza nei principali programmi internazionali di aerospazio e difesa.

Con la stipula dell'accordo, le Parti si impegnano ad attuare le più ampie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze, finalizzate in particolare:

- ad arricchire il percorso formativo degli studenti del Corso di Laurea in Informatica e del Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software, promuovendo l'apprendimento di competenze e tecniche sul campo, tramite l'attivazione di Stage e Tesi di Laurea;
- a valutare opportunità di collaborazione scientifica finalizzata ad attività di ricerca e sviluppo congiunte su tematiche di interesse di Leonardo Spa per le quali sono presenti competenze del Dipartimento di Bioscienze e Territorio quali ad esempio cyber security, Intelligence, Artificial Intelligence, Data Science, Analisi di sicurezza, nonché soluzioni verticalizzate per la gestione efficace, efficiente e sicura dei dati.

La Convenzione Quadro prevede attività congiunte, attraverso la messa in comune di strumentazione, know-how e personale, che saranno avviate tramite la definizione di specifiche intese scritte che preciseranno, fra l'altro, oggetto, durata, articolazione e modalità di svolgimento delle attività e i relativi responsabili.

L'Accordo ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede oneri diretti a carico dell'Ateneo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 16.4.2020, Verbale n. 5;
ESAMINATO il testo di Convenzione quadro da stipulare con la ditta Leonardo S.p.A. per

42

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attività di collaborazione;
CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la ditta Leonardo S.p.a., con sede a Roma, per l'avvio di un'attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Rocco Oliveto quale referente scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Contratto di consulenza con la società ITEMS srl – proroga scadenza

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, in data 18.02.2019, previo parere favorevole del Senato Accademico ed approvazione del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente con delibere del 25.01.2019 e del 22.01.2019, l'Università ha sottoscritto un contratto di consulenza con la società ITEMS srl di Benevento per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto CIRCE (secondary raw materials for a circular economy in buildings), Responsabile scientifico prof. Giuseppe Peter Vanoli.

A fronte di tale collaborazione, gestita dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", ITEMS srl ha riconosciuto all'Ateneo un corrispettivo di € 20.000,00 oltre Iva.

Il Consiglio del DiMeS, con Verbale del 22.4.2020, ha preso atto che ITEMS srl ha comunicato che il progetto CIRCE è stato prorogato al 17 settembre 2020. Pertanto, il contratto sottoscritto il 18.02.2019 viene modificato come segue: la scadenza del 30 marzo 2020, di cui all'art. 5, punto 5.2 del contratto è da intendersi procrastinata al 31 luglio 2020 e la durata del contratto di cui all'art. 6 è da intendersi fino al 17 novembre 2020.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione della modifica del contratto stipulato con ITEMS srl in relazione alla proroga della scadenza contrattuale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", seduta del 22.4.2020;
CONSIDERATO	il contratto di consulenza stipulato in data 18.2.2019 con ITEMS s.r.l. di Benevento;
PRESO ATTO	della modifica contrattuale relativa alla proroga della scadenza del contratto;
CONSIDERATO	che la modifica contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione della modifica contrattuale relativa alla proroga della scadenza del contratto stipulato in data 18.02.2019 con ITEMS srl di Benevento per la realizzazione di attività di consulenza nell'ambito del progetto CIRCE, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione tra il Centro InterAteneo CERERE e il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università della Tuscia per attività di ricerca commissionata

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 14/04/2020, su proposta del prof. Emanuele Marconi, ha approvato la stipula di una Convenzione di ricerca tra il Centro InterAteneo di Eccellenza per la Ricerca e l'innovazione su Pasta e Cereali Trasformati (CERERE), del quale il Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti è parte, e il DAFNE – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia. In particolare, al Centro CERERE, il cui Consiglio Scientifico ha approvato il testo contrattuale e il relativo articolato di spesa, viene commissionata un'attività a supporto del progetto “Sfarinati di FRUMENTO tenero ad alto tenore di amILOSIO per lo sviluppo di prodotti da forno e pasta fresca ad alta valenza dietetico-nutrizionale, sensoriale e ambientale – FRUMILOSIO” finanziato dalla Regione Lazio, finalizzata alla valutazione dell'attitudine alla trasformazione (prima e seconda trasformazione) di granella e di sfarinati di frumento tenero ad alto tenore di amilosio.

In stretta collaborazione con il DAFNE, il Centro CERERE effettuerà le attività di:

- a) valutazione del valore molitorio di granelle di frumento ad alto contenuto di amilosio
- b) valutazione dell'attitudine alla trasformazione di sfarinati di frumento ad alto tenore di amilosio (prodotti da forno, pasta fresca), ecc.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore del Centro CERERE di € 5.000,00 Iva inclusa per attività da realizzare entro nove mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento AAA ha, altresì, approvato l'articolato di spesa predisposto dal Responsabile scientifico delle attività, individuato dal Centro CERERE nel prof. Emanuele Marconi, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* in relazione alla rinuncia all'accantonamento di una quota pari all'8% a favore dell'Ateneo e del 10% a favore del Dipartimento in considerazione del fatto che il Centro è InterAteneo con l'Università di Teramo.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, inoltre, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo



del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14.04.2020;
ESAMINATI	la Convenzione di ricerca da stipulare tra il Centro Interuniversitario CERERE e il DAFNE – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
VALUTATA	la richiesta di deroga al Regolamento in relazione alla rinuncia all'accantonamento di una quota pari all'8% a favore dell'Ateneo e del 10% a favore del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la proposta di affidamento di incarico di ricerca sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula di una convenzione di ricerca tra il Centro Interuniversitario CERERE e il DAFNE – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, in relazione alla rinuncia all'accantonamento di una quota pari all'8% a favore dell'Ateneo e del 10% a favore del Dipartimento.



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali – arch. Maria Rosaria Napoleone

g) Modifica della Convenzione del Polo SBN della Regione Molise e affidamento della fornitura del servizio di hosting e di manutenzione del software Sebina per la gestione OPAC e relativi servizi del polo SBN Regione Molise

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che, in seguito agli accordi informali tra il Direttore della Regione Mariaolga Mogavero e il Direttore Generale Valerio Barbieri, si è convenuto, in virtù delle reciproche collaborazioni istituzionali, che questa Università, attraverso le proprie strutture di competenza, potrebbe occuparsi della gestione dell'affidamento del canone annuale di manutenzione del software Sebina per la gestione OPAC e relativi servizi per tutto il polo SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) della Regione Molise per un costo stimato di € 53.245,00 + IVA. La riflessione che ha portato alla proposta di unificare la gestione dell'affidamento è stata quella di non segmentare una gara, a livello territoriale, con due Codici Identificativi di Gara (CIG) diversi, per le proprie quote spettanti al 50%, essendo in realtà il software Sebina comune a tutte le biblioteche, attualmente 13, comprese le 3 biblioteche universitarie di Campobasso, Pesche e Termoli, che hanno aderito al Polo SBN della Regione Molise (MOL).

Alla luce di tali motivazioni è stato necessario aggiornare, in comune accordo tra Enti, gli articoli della Convenzione del Polo SBN della Regione Molise tra Università e Regione, deliberata in S.A. nella seduta del 21/11/2017 e stipulata in data 21/03/2018, in particolare all'art. 4 che recita:

La Regione dà mandato all'Università, attraverso le proprie strutture di competenza, di gestire la gara relativa al canone annuale di manutenzione del software SebinaNext SebinaYOU con ReteIndaco per la gestione OPAC e relativi servizi per tutto il polo SBN Regione Molise, partecipando con il 50% della spesa complessivamente sostenuta dall'Ateneo.

L'Università, in veste di Centrale di Committenza:

- a) compirà l'attività istruttoria per la redazione degli atti necessari alla procedura di affidamento;
- b) avvierà, nel rispetto della normativa sui contratti pubblici dettata dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la gara opportuna per la stipula di ogni singolo contratto di manutenzione annuale;
- c) assolverà a tutti gli adempimenti richiesti dall'ANAC, dal D. Lgs 33/2013 e dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di trasparenza degli appalti pubblici, di codice identificativo di gara ed eventuale pagamento del contributo;
- d) curerà la fase di esecuzione dei contratti, monitorando la corretta fornitura dei servizi offerti;
- e) invierà alla Regione, dopo la stipula del contratto e ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 633/72 in quanto trattasi di prestazione fuori campo IVA, regolare nota di debito emessa per il 50% della spesa complessivamente sostenuta dall'Ateneo. L'importo dovrà essere versato, trattandosi di

48

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



un soggetto debitore pubblico, sul conto di contabilità speciale n. 0037186 acceso presso la Banca d'Italia sede di Campobasso.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTI	gli artt. 9 e 42 “Rapporti con il territorio” - “Sistema bibliotecario e museale di Ateneo” dello Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
SENTITI	i Responsabili dell’Area Finanza e Controllo, dell’Area Acquisti e Contratti e Settore Convenzioni, Contratti e Controllo qualità per la modifica opportuna degli articoli della Convenzione;
CONSIDERATE	le note email istituzionali, tra la Responsabile dell’Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali Arch. Maria Rosaria Napoleone e i referenti della Regione Molise;
VISTO	l’allegato schema di Convenzione;
VISTO	il parere favorevole dei Delegati del Rettore al Sistema Bibliotecario e Museale, Proff. Carlo Callari e Alberto Carli;
VALUTATA	positivamente l’opportunità di unificare la gestione dell’affidamento della fornitura del servizio di hosting e di manutenzione del software Sebina per la gestione OPAC e relativi servizi del polo SBN Regione Molise, nello spirito di collaborazione tra Enti territoriali e di cooperazione per il potenziamento dei servizi bibliotecari a favore di tutti gli utenti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona dell’arch. Maria Rosaria Napoleone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato schema di Convenzione da stipulare con la Regione Molise;
- alla gestione, attraverso le strutture di competenza dell’Università, della gara per l’affidamento del canone annuale di manutenzione del software Sebina per la gestione OPAC e relativi servizi per tutto il polo SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) della Regione Molise.



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

h) Protocollo attuativo Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II Napoli: proposta rinnovo svolgimento attività assistenziale dott. Maddalena Napolitano

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che l’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli con nota PEC (prot. n. 6433 del 27/02/2020) ha proposto al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” il rinnovo della convenzione di attività assistenziale da parte della dott. Maddalena Napolitano presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia.

Il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta n. 4 del 22 aprile 2020 ha espresso parere favorevole al rinnovo della suddetta convenzione.

Il Rettore precisa, inoltre, che la richiesta di collaborazione si colloca nell’ambito dei temi di comune interesse previsti nel Protocollo d’Intesa sottoscritto dall’Università degli Studi del Molise ed il Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia dell’Università Federico II lo scorso 23 luglio, inerenti il progetto esecutivo “Dermatite Atopica” che nello specifico prevede, tra l’altro, il reclutamento in Centri universitari ed ospedalieri di pazienti affetti da dermatite atopica dell’adulto.

Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che tale convenzione era già stata stipulata per l’anno 2019 precisando che in data 21/12/2019 è stato rinnovato (per un biennio) il contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo a), Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo definito, della dott. Maddalena Napolitano con le risorse economiche della Sanofi S.p.A. per garantire la prosecuzione delle attività di ricerca nell’ambito del progetto “Creazione di database clinico per la raccolta di dati anamnestici, epidemiologici e clinici per pazienti adulti affetti da dermatite atopica”. La AUO provvederà a rimborsare, in ratei mensili, all’Università degli Studi del Molise l’importo di € 1.092,95 per lo svolgimento di n. 22 ore settimanali di attività assistenziale che la dott. Napolitano svolgerà presso l’AUO.

Il rinnovo della convenzione è necessario a garantire continuità allo svolgimento della ricerca clinica finalizzata alla realizzazione del progetto in corso e in scadenza il prossimo 31/07/2020.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la richiesta dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di Napoli (prot. n. 6433 del 27/02/2020);
VISTO il Protocollo d’Intesa tra l’Università degli Studi del Molise ed il Dipartimento

50

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



di Medicina Clinica e Chirurgia dell'Università Federico II;

- TENUTO CONTO che in data 21/12/2019 è stato rinnovato (per un biennio) il contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) della dott. Maddalena Napolitano e che il rinnovo della convenzione è necessario per consentire lo svolgimento della ricerca clinica finalizzata alla realizzazione del progetto in corso;
- VISTA la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 22 aprile scorso con cui il Consiglio ha espresso parere unanime al rinnovo della suddetta convenzione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Mario Di Rocco;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo della convenzione per lo svolgimento di attività assistenziale da parte della dott. Maddalena Napolitano presso il DAI di Sanità Pubblica, Farmacoutilizzazione e Dermatologia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Contratto c/terzi con GMATICS s.r.l. per attività di ricerca



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 16.4.2020, su proposta del prof. Marco Marchetti, ha approvato l'accluso testo di Contratto da stipulare con GMATICS s.r.l., con sede a Roma, per attività di ricerca.

La GMATICS s.r.l. ha stipulato il Contratto n. 4000129160/20 / I-DT con l'ESA (European Space Agency) per l'esecuzione del Progetto denominato *MAFIS-Multiple Actors Forest Information Service*.

Nell'ambito di tale progetto, la GMATICS s.r.l. intende affidare al Dipartimento di Bioscienze e Territorio la realizzazione delle attività di ricerca finalizzate a sviluppare e dimostrare a livello pre-operativo un servizio volto a fornire informazioni coerenti e statisticamente affidabili sulle foreste, combinando dati satellitari multispettrali (Sentinel-2 e Landsat-8) e dati SAR (ALOS-2 e Sentinel-1), per monitorare la crescita delle foreste naturali e piantate nonché le perdite di foreste dovute ad attività umane (tagli netti e tagli selettivi) o a fenomeni naturali (incendi, tempeste di vento, ecc.).

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo pari ad € 31.800,00 + Iva per attività da realizzare entro il 15 dicembre 2020.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha individuato il prof. Marchetti quale Responsabile Scientifico per le attività, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 5 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del

52

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



	16.4.2020;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con la GMATICS s.r.l. di Roma ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di ricerca da stipulare la GMATICS s.r.l. di Roma per attività nell'ambito del progetto denominato *MAFIS-Multiple Actors Forest Information Service*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione c/terzi con l'Associazione Nazionale Coniglicoltori Italiani per la realizzazione di attività di ricerca – rimodulazione piano finanziario

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibera C.d.A. del 20.04.2018, su proposta del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimentazione, è stata approvata una Convenzione da stipulare con l'Associazione Coniglicoltori Italiani (ANCI), con sede in Roma, beneficiaria dell'intervento finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF) per il progetto "CUN-FU – La coniglicoltura del futuro: benessere e sostenibilità degli allevamenti cunicoli italiani".

Per le attività commissionate al Dipartimento A.A.A., da ultimare entro il 31.12.2019 con la responsabilità scientifica della prof. Nicolaia Iaffaldano, l'ANCI si impegnava a versare un corrispettivo di € 30.000,00 + Iva per il quale era stato approvato il relativo piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento A.A.A., nella seduta del 14.4.2020 ha preso atto che in data 3.4.2020 è pervenuta la nota dell'ANCI con la quale la committenza comunica che, a seguito della rimodulazione del finanziamento operato dall'Autorità di Gestione del progetto e della parziale esecuzione delle attività concordate, il corrispettivo previsto dal sopra citato contratto deve essere rideterminato in € 15.000,00 + Iva. Considerato che sia il Responsabile Scientifico dell'ANCI, dott. Michele Schiavitto, sia il Responsabile Scientifico del DiAAA, prof. Nicolaia Iaffaldano hanno, conseguentemente, convenuto di procedere ad una nuova quantificazione economica delle attività, e che la prof. Iaffaldano ha dichiarato che l'importo offerto risulta essere congruo rispetto alle attività svolte risultanti dalla relazione finale predisposta, la stessa ha provveduto alla rimodulazione dell'articolo di spesa redatto ai sensi dell'art. 7 del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca". In considerazione di quanto originariamente pattuito la prof. Iaffaldano aveva già sostenuto spese per un importo eccedente quello attualmente pattuito per € 941,04 che verranno coperte con altri fondi nella disponibilità della stessa.

Ciò premesso, il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha approvato il testo dell'Addendum alla Convenzione di ricerca da sottoscrivere con l'ANCI per la riduzione del corrispettivo, la rimodulazione dell'articolo di spesa, per l'effettivo corrispettivo, ed ha autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio



parere in merito all'approvazione dell'allegato testo di Addendum all'atto convenzionale, precisando che lo stesso, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 14.04.2020;
CONSIDERATA	la Convenzione stipulata in data 20.06.2018 con l'Associazione Coniglicoltori Italiani (ANCI), con sede in Roma, per attività di ricerca nell'ambito del progetto " <i>CUN-FU – La conicoltura del futuro: benessere e sostenibilità degli allevamenti cunicoli italiani</i> ";
ESAMINATI	l'Addendum al predetto testo convenzionale e l'articolato di spesa relativo, come rimodulato dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
CONSIDERATO	che gli stessi saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'Addendum alla Convenzione stipulata in data 20.06.2018 con l'Associazione Coniglicoltori Italiani (ANCI), con sede in Roma, per attività di ricerca nell'ambito del progetto "*CUN-FU – La conicoltura del futuro: benessere e sostenibilità degli allevamenti cunicoli italiani*", per la riduzione del corrispettivo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al nuovo articolato di spesa come rimodulato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14.4.2020, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Contratti c/terzi con la società HULKA s.r.l. di Rovigo per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 22.4.2020, ha approvato le accluse proposte di affidamento di incarichi pervenute dalla società HULKA s.r.l. di Rovigo per attività di ricerca.

In particolare al DiMeS sono richieste le seguenti attività che potranno essere realizzate dai proff. Roberto Di Marco e Germano Guerra:

- 1) estensione dello studio già sottoscritto in data 09/08/2019 sulla *valutazione dell'influenza del prodotto VEA ORIS e di due prodotti di comparazione individuati da Hulka nei confronti di composti volatili di microrganismi resistenti nel cavo orale.*
- 2) *Studio sperimentale per la valutazione dell'effetto esercitato dal pretrattamento con Lactobacillus Kefir DSM 32079 sulla sopravvivenza delle larve di Galleria mellonella infettate da Escherichia coli e Salmonella enteritidis.*

Per ciascuno dei predetti incarichi è previsto un corrispettivo di € 9.150,00 oltre IVA al 22%.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del DiMeS ha, altresì, autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, individuato quali Responsabili Scientifici per le attività i proff. Di Marco e Guerra nonché approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con la riduzione del 50% per le quote riservate alla struttura dipartimentale ed al Fondo Comune di Ateneo in ragione della necessità di attivare delle borse di ricerca.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, le attività di ricerca sono escluse dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il Verbale n. 4/2020 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 22.4.2020;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATE	le proposte di affidamento di incarichi per attività di ricerca pervenute da HULKA srl di Rovigo ed i relativi piani finanziari;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO	che le proposte di affidamento di incarichi per attività di ricerca saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di affidamento di incarico per attività di ricerca pervenuta da HULKA srl di Rovigo per l'estensione dello studio già sottoscritto in data 09/08/2019 sulla *valutazione dell'influenza del prodotto VEA ORIS e di due prodotti di comparazione individuati da Hulka nei confronti di composti volatili di microrganismi resistenti nel cavo orale*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla proposta di affidamento di incarico per attività di ricerca pervenuta da HULKA srl di Rovigo per uno *Studio sperimentale per la valutazione dell'effetto esercitato dal pretrattamento con Lactobacillus Kefir DSM 32079 sulla sopravvivenza delle larve di Galleria mellonella infettate da Escherichia coli e Salmonella enteritidis*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con la riduzione del 50% per le quote riservate alla struttura dipartimentale ed al Fondo Comune di Ateneo.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione c/terzi con la ditta Domenico e Francesco Potito srl per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto SIVERIM – rimodulazione piano finanziario

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che con D.R. n. 1147/2020, prot. n. 41997 del 11.12.2019, su proposta del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze per la Salute “V. Tiberio”, è stato approvato un Contratto di consulenza da stipulare con la ditta Domenico e Francesco Potito srl, con sede a Campobasso, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo “SIVERIM”.

Per le attività commissionate al DiMeS, Responsabile scientifico prof. Claudio Russo, Potito s.r.l. si impegnava a versare un corrispettivo di € 68.000,00 oltre Iva per il quale era stato approvato il relativo piano finanziario.

Il Consiglio del DiMeS, nella seduta del 22.4.2020, ha preso atto che in data 27.2.2020 è pervenuta nota pec con la quale la committenza ha comunicato la rettifica del corrispettivo contrattuale, che è da intendersi pari ad € 68.000,00 Iva inclusa, e del contratto stipulato in data 16.12.2019, in particolare l'art. 5 che viene così rimodulato:

La Società Domenico e Francesco Potito s.r.l. corrisponderà al DiMeS un corrispettivo complessivo di euro 68.000,00 (sessantottomila) iva inclusa (€ 55.738 oltre IVA) per le spese da sostenersi per l'esecuzione delle attività previste indicate nell'Art. 2. L'erogazione del corrispettivo da parte della Società Domenico e Francesco Potito s.r.l. in favore del DiMeS avverrà secondo le seguenti modalità:

La prima rata del corrispettivo resta pari ad € 23.000,00 + iva come da avviso di fatturazione n. 38 emesso in data 19/12/2019.

La seconda rata sarà di € 12.246,00 + iva entro il 31/05/2020.

La terza rata sarà di € 20.492,00 + iva al termine del progetto.

Ciò premesso, il Consiglio del DiMeS ha approvato la rettifica del testo contrattuale per la riduzione del corrispettivo, la rimodulazione dell'articolato di spesa, per l'effettivo corrispettivo, ed ha autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione della rettifica del contratto stipulato con Potito s.r.l. per la riduzione del corrispettivo, precisando che la stessa, l'articolato di spesa nonché la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento di Medicina e di Scienze per la Salute “V. Tiberio”, seduta del 22.4.2020;
VISTO	il Contratto stipulato in data 16.12.2019 con la società Domenico e Francesco Potito s.r.l., con sede a Campobasso, per attività nell’ambito del progetto denominato “SIVERIM”;
ESAMINATA	la proposta di modifica contrattuale ed in particolare dell’art. 5, nonché l’articolato di spesa relativo, come rimodulato dal DiMeS.;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che gli stessi saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione della rettifica dell’art. 5 del Contratto stipulato in data 16.12.2019 con la ditta Domenico e Francesco Potito s.r.l., con sede a Campobasso, per attività nell’ambito del progetto di ricerca denominato “SIVERIM”, per la riduzione del corrispettivo, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al nuovo articolato di spesa come rimodulato dal Consiglio del Dip.to di Medicina e di Scienze per la Salute “V. Tiberio” nella seduta del 22.4.2020, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione c/terzi con il Comune di Cersosimo (CZ) per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 16.4.2020, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con il Comune di Cersosimo (CZ) per attività di ricerca.

La Convenzione prevede la collaborazione tra le Parti per la elaborazione e la realizzazione di una campagna di indagine di diagnostica integrata nel Parco archeologico "Castello" atta ad orientare e supportare scelte strategiche per il restauro e il miglioramento della fruizione, anche per le persone con disabilità. La diagnostica strumentale è propedeutica all'elaborazione di "Linee Guida" per il progetto di restauro e valorizzazione dell'area archeologica greco-lucana sita in località "Castello" del Comune di Cersosimo.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 40.000,00 + Iva per attività da realizzare entro sei mesi dalla stipula della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Paolo Mauriello, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 01.4 ricerca di base.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 3 del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 16.4.2020;
ESAMINATI	il testo di Convenzione di ricerca da stipulare con il Comune di Cersosimo (PZ) ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in

60

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



particolare l'art. 7;
CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione di ricerca da stipulare con il Comune di Cersosimo (PZ) per attività di ricerca nel Parco archeologico "Castello", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

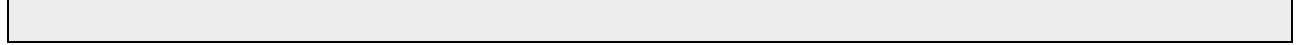


6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione c/terzi con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio del Molise per attività di ricerca



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 16.4.2020, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio (SABAP) del Molise per attività di ricerca.

In particolare, viene richiesta al Dipartimento SUSEF l'esecuzione di una prestazione consistente nell'elaborazione e realizzazione di una campagna di indagine di diagnostica integrata nel progetto di cui al *D.M. 4 giugno 2019. Programmazione finanziata ai sensi dell'articolo 1, commi 9 e 10 della Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) annualità 2019 e 2020. Circolare 57 della DG Bilancio del 9.7.2019, prot. 109510. Lavori di recupero e consolidamento della Cattedrale di San Pietro di Isernia*, atta ad orientare e supportare scelte strategiche per il restauro ed il miglioramento rispetto alla vulnerabilità sismica dell'edificio, arrestando i fenomeni di degrado in corso.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 10.000,00 comprensivo di tutti gli oneri, per attività da realizzarsi entro sei mesi dalla stipula della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Paolo Mauriello, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 01.4 ricerca di base.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 3 del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 16.4.2020;
ESAMINATI	il testo della Convenzione di ricerca da stipulare con la SABAP del Molise ed il relativo piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;

CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione di ricerca da stipulare la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio del Molise nell'ambito dei *lavori di recupero e consolidamento della Cattedrale di San Pietro di Isernia*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

g) Dottorati di ricerca A.A. 2020/2021 - XXXVI ciclo - Programmazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota prot. n. 7757 dell'11 marzo 2020, ha fornito le “*Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2020-2021 - XXXVI ciclo*” prorogando, alla luce dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, con la successiva nota prot. 9034 del 16 marzo 2020, le scadenze originariamente previste.

Conformemente a quanto indicato nelle linee guida che il Ministero medesimo ha trasmesso alle Università lo scorso anno, per l'a.a. 2020/2021 le proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione possono essere presentate esclusivamente nella banca dati ministeriale entro il 27 maggio prossimo.

Nelle more della revisione del vigente Regolamento n. 45 dell'8 febbraio 2013 in materia di accreditamento delle sedi e dei Corsi di Dottorato, anche per il prossimo ciclo si provvederà alla valutazione dei requisiti A4a e A4b delle linee guida del 1° febbraio 2019 per consentire l'accREDITamento anche ai Dottorati i cui Collegi non raggiungano per il 10% dei componenti i citati requisiti.

La procedura definita dal M.U.R. prevede che, nel caso di Corsi di nuova istituzione ed in tutti i casi di Corsi di Dottorato accreditati dal XXXI ciclo (compresi quelli che hanno avuto nel corso del quinquennio modifiche sottoposte alla valutazione dell'ANVUR), il Ministero stesso, entro i 20 giorni successivi alla chiusura della procedura di inserimento delle informazioni nella banca dati, provveda a controllare la regolarità delle informazioni medesime chiedendo eventuali integrazioni agli Atenei e alle Qui.AFR e informando l'ANVUR anche al fine della eventuale sospensione dei tempi per la valutazione delle proposte.

Fatto salvo quanto sopra, l'ANVUR procede alla valutazione delle proposte entro il termine ultimo del 30 giugno prossimo.

Il Rettore ricorda che, secondo le suddette indicazioni operative, per i nuovi Corsi proposti e per i Corsi sottoposti a nuovo accreditamento il Coordinatore deve essere un professore dell'Ateneo che promuove il Dottorato e almeno il 50% dei membri dell'intero Collegio deve prestare servizio nell'Ateneo che promuove il Dottorato.

In caso di parere positivo da parte dell'ANVUR, il Ministero provvede con decreto all'accREDITamento dei relativi corsi. Invece, in caso di parere negativo dell'ANVUR, il Ministro sospende l'adozione del provvedimento di diniego per i corsi interessati, nelle more della eventuale motivata istanza di riesame da parte dell'istituzione interessata, che deve essere presentata direttamente all'ANVUR (e per conoscenza al Ministero) entro il 10 luglio utilizzando la medesima banca dati del Dottorato.



Decorsi i termini per l'eventuale istanza di riesame ovvero in caso di definitivo parere negativo da parte dell'ANVUR, che si esprime entro il 24 luglio, con decreto del Ministro si dispone il diniego dell'accREDITAMENTO.

La pubblicazione nella banca dati del dottorato da parte del Ministero dei provvedimenti di concessione e diniego dell'accREDITAMENTO e dei pareri espressi dall'ANVUR costituisce formale trasmissione degli stessi alle Università interessate.

Anche in caso di proposte di prosecuzione di Corsi già accREDITATI (che non abbiano terminato il terzo ciclo o il quinquennio) si procede con le medesime modalità ed i medesimi termini sopraindicati per i Corsi di nuova istituzione ogni qualvolta si rilevi la necessità della valutazione da parte dell'ANVUR e, in particolare, nelle ipotesi di cambiamento del Coordinatore del Corso o di più del 20% dei componenti del Collegio nel suo complesso, nonché in caso di cambio di titolatura del corso stesso. Nelle suddette ipotesi vengono presi in considerazione gli stessi requisiti richiesti per le nuove istituzioni ed esplicitati nelle citate linee guida.

In questi casi, tuttavia, qualora l'ANVUR si esprima favorevolmente, non si procede all'adozione di un nuovo decreto di accREDITAMENTO e il Corso si intende confermato a seguito della pubblicazione del parere favorevole nella banca dati del dottorato. Viceversa, in caso di parere negativo dell'ANVUR si procede, previo espletamento delle eventuali procedure di riesame, all'adozione di un formale Decreto Ministeriale di revoca dell'accREDITAMENTO.

Fatto salvo il rispetto dei requisiti necessari per l'accREDITAMENTO, i Dottorati potranno altresì essere qualificati come "Innovativi" (Internazionale – Intersettoriale – Interdisciplinare) secondo quanto indicato nelle citate linee guida del 1° febbraio 2019.

All'interno del Programma Nazionale delle Ricerche (PNR) PON "Ricerca e Innovazione" (PON R&I), i Dottorati "Innovativi" si configurano quali iniziative aventi un forte impatto programmato sulla formazione dottorale. Infatti, il PNR 2015-2020 sollecita l'intero sistema nazionale della ricerca a proseguire nel percorso di innovazione e ad affrontare con maggiore determinazione le esigenze della ricerca e dell'innovazione, all'interno e all'esterno dell'accademia, rafforzando l'integrazione nel contesto Internazionale (Dottorato Internazionale), l'interazione con settori esterni all'accademia (Dottorato Intersettoriale) e la contaminazione tra discipline (Dottorato Interdisciplinare).

Secondo quanto riportato nella nota ministeriale prot. n. 1059 del 31/08/2016, già dall'anno 2017 l'istituzione di Dottorati "Innovativi" è utile ai fini di un possibile aggiornamento dei criteri di riparto per l'assegnazione delle risorse riservate alle borse *post lauream* e al Fondo Giovani a valere sul FFO e sul contributo previsto dalla Legge 243/1991, in piena coerenza con quanto delineato nel PNR.

Tutto ciò premesso, il Rettore rileva che per il XXXVI ciclo non ci sono proposte di accREDITAMENTO di nuovi Corsi, bensì proposte di prosecuzione dei cinque Corsi già attivati e accREDITATI per il XXXV ciclo, con aggiunta, a partire dal XXXVI Ciclo, della qualificazione di "Dottorato Innovativo".

Tali proposte, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Ateneo, dopo essere state approvate dal relativo Collegio dei Docenti e dai Consigli dei Dipartimenti interessati, devono essere sottoposte all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Le proposte dei Corsi di Dottorato per il Ciclo XXXVI, che il Rettore sottopone, pertanto,



all'attenzione del Senato Accademico riguardano:

1. il Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica (Corso DOT1439800), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare, per il quale la proposta di prosecuzione è stata approvata dal relativo Collegio dei Docenti nella seduta del 28/03/2020 e dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 22/04/2020;
2. il Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (Corso DOT1339335), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Internazionale, per il quale la proposta di prosecuzione è stata approvata dal relativo Collegio dei Docenti nella seduta del 03/04/2020 e dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14/04/2020;
3. il Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio (Corso DOT197W57F), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare, per il quale la proposta di prosecuzione è stata approvata dal relativo Collegio dei Docenti nella seduta del 06/04/2020 e dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16/04/2020;
4. il Corso di Dottorato in Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche (Corso DOT1339381), per il quale la proposta di prosecuzione è stata approvata dalla relativa Giunta nella seduta 07/04/2020, dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 16/04/2020 e dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 24/04/2020;
5. il Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate (Corso DOT197K79Z), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare, per il quale la proposta di prosecuzione è stata approvata dal relativo Collegio dei Docenti nella seduta del 14/04/2020 e dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16/04/2020.

Su tali proposte, il Nucleo di Valutazione si esprimerà dopo l'approvazione da parte di questo Senato e del Consiglio di Amministrazione, al fine di corredare le proposte di prosecuzione della relativa relazione richiesta dall'ANVUR.

Il Rettore, quindi, tenuto conto delle proposte pervenute, riepiloga la programmazione dei posti dei Corsi di Dottorato dei quali l'Università degli Studi del Molise è sede amministrativa per il ciclo XXXVI:

1. Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica (Corso DOT 1439800) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Marco Sarchiapone: 4 posti con borsa, 1 posto senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;
2. Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (Corso DOT1339335) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Internazionale - Coordinatore prof. Giuseppe Maiorano: 6 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;
3. Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio (Corso DOT197W57F) con qualificazione

66

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Bruno Lasserre: 4 posti con borsa, 1 posto senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;

4. Corso di Dottorato in Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche (Corso DOT1339381) - Coordinatore prof. Giovanni Cerchia: 8 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;
5. Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate (Corso DOT197K79Z) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersectoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Giovanni Fabbrocino: 5 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero.

Quest'ultimo Corso di Dottorato ha, inoltre, attivato due convenzioni che permetteranno il finanziamento di altrettante borse di Dottorato aggiuntive per il XXXVI ciclo.

La prima convenzione, inerente la tematica di ricerca *“La sicurezza dei ponti stradali e dei componenti non strutturali”*, è stata sottoscritta, Prot. n. 11210 del 22/04/2020, con l'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ITC-CNR) e prevede un finanziamento complessivo per un importo pari a € 69.024,18 nel triennio.

La seconda convenzione, inerente la tematica di ricerca *“Innovazione tecnologica dei processi manifatturieri nell'industria tessile per lo sviluppo sostenibile”*, è stata sottoscritta, Prot. n. 9574 del 30/03/2020, con l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) a seguito dell'ammissione a finanziamento relativamente al bando di concorso INPS di Dottorato di Ricerca in materia di sviluppo sostenibile e prevede un finanziamento complessivo per un importo pari a € 67.708,25 nel triennio.

Il Rettore ricorda che il costo medio annuo di ciascuna borsa di dottorato, comprensiva di oneri previdenziali a carico dell'ente e delle maggiorazioni del 50% per periodo all'estero (art. 19 del Regolamento di Ateneo, durata massima 18 mesi nel triennio) è pari a € 23.555,77, salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative.

A tale costo, a partire dal secondo anno di corso, va ad aggiungersi (ai sensi dell'art. 9 del D.M. n. 45/2013) un budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero, adeguato rispetto alla tipologia di corso e comunque di importo non inferiore al 10% dell'importo della borsa medesima, nell'ambito delle risorse finanziarie esistenti nel bilancio dei soggetti accreditati a legislazione vigente. L'importo annuo di tale budget è pari a € 1.534,33 per ciascun dottorando ed è dovuto anche ai dottorandi che non beneficiano di borsa.

Ciò significa che, per i beneficiari di borsa, il costo medio annuo della borsa stessa nel 2° e nel 3° anno di corso è di € 25.090,10, salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative.

Pertanto, il costo complessivo nel triennio di una borsa di dottorato di ricerca della nostra Università è pari a € 73.735,97, salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative.

Alla luce di quanto sopra indicato, il costo complessivo presunto per le 32 borse richieste



(comprensivo anche dell'importo massimo erogabile a titolo di maggiorazione, ai sensi del citato art. 19 del Regolamento di Ateneo vigente in materia, e degli oneri) è di € 2.261.354,40, salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative.

Mentre il costo complessivo del budget di ricerca per tutti i 40 dottorandi del XXXVI Ciclo è pari ad € 122.746,40.

Il Rettore rileva che, al fine di garantire le medesime opportunità anche ai dottorandi che beneficeranno delle borse di studio a valere sulle convenzioni stipulate con l'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ITC-CNR) e con l'INPS, considerato che gli importi di entrambi i finanziamenti sono inferiori rispetto alla somma di € 73.725,97, pari al costo complessivo come sopra calcolato, propone di cofinanziare tali borse prevedendo a carico del bilancio di Ateneo il costo residuale (rispettivamente di € 4.711,79 per la borsa finanziata dall'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche e di € 6.027,72 per la borsa finanziata dall'INPS).

Il Rettore osserva, da ultimo, che il numero delle borse disponibili potrà eventualmente aumentare qualora si riescano ad ottenere ulteriori finanziamenti da Enti esterni pubblici o privati. Tali borse aggiuntive non incideranno, comunque, sul numero complessivo dei posti pianificati per ciascun Corso di Dottorato di Ricerca.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA la legge n. 210 del 3 luglio 1998 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e, in particolare, l'art. 4 in materia di Dottorato di Ricerca;
- VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e, in particolare, l'art. 19 recante disposizioni in materia di Dottorato di Ricerca;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 contenente il "*Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati*";
- VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, approvato con D.R. 748/2018;
- VISTE le "*Nuove Linee Guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato*" emanate dal M.I.U.R. il 1° febbraio 2019 con la nota prot. n. 3315;
- VISTE le "*Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2020-2021 – XXXVI ciclo*" trasmesse dal Ministero con la nota prot. n. 7757 dell'11 marzo scorso;



VISTA	la nota ministeriale prot. n. 8034 del 16/03/2020 con la quale è stata comunicata la proroga dei termini;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica nella seduta del 28/03/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie nella seduta del 03/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio nella seduta del 06/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dalla Giunta del Collegio del Corso di Dottorato in Innovazione e Gestione Delle Risorse Pubbliche nella seduta del 07/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate nella seduta del 14/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta del 22/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 16/04/2020;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 24/04/;
PRESO ATTO	della Convenzione con l’Istituto Nazionale di Previdenza Sociale Prot. n. 9574 del 30/03/2020
PRESO ATTO	della Convenzione con l’Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche Prot. n. 11210 del 22/04/2020
SENTITO	il Delegato per i Dottorati di Ricerca, prof. Stefania Scippa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Bartollino

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di prosecuzione, per il XXXVI ciclo - a.a. 2020/2021, dei seguenti Corsi di Dottorato e in merito all’attivazione dei posti di seguito indicati:
 1. Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica (Corso DOT1439800) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Marco Sarchiapone: 4 posti con borsa, 1 posto senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all’estero;
 2. Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (Corso DOT1339335) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Internazionale - Coordinatore prof. Giuseppe

69

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Maiorano: 6 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;

3. Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio (Corso DOT197W57F) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Bruno Lasserre: 4 posti con borsa, 1 posto senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;
4. Corso di Dottorato in Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche (Corso DOT1339381) - Coordinatore prof. Giovanni Cerchia: 8 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero;
5. Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate (Corso DOT197K79Z) con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare - Coordinatore prof. Giovanni Fabbrocino: 5 posti con borsa, 2 posti senza borsa, 1 posto con borsa riservato a laureati all'estero.

Per quest'ultimo Corso saranno disponibili anche altre 2 borse di Dottorato aggiuntive per il XXXVI ciclo derivanti dalla stipula di una convenzione, inerente la tematica di ricerca "*La sicurezza dei ponti stradali e dei componenti non strutturali*", con l'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (che prevede un finanziamento complessivo per un importo pari a € 69.024,18 nel triennio) e di una convenzione, inerente la tematica di ricerca "*Innovazione tecnologica dei processi manifatturieri nell'industria tessile per lo sviluppo sostenibile*", con l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale a seguito dell'ammissione a finanziamento relativamente al bando di concorso INPS di Dottorato di Ricerca in materia di sviluppo sostenibile (che prevede un finanziamento complessivo per un importo pari a € 67.708,25 nel triennio);

- in merito al finanziamento, per il XXXVI ciclo - a.a. 2020/2021, di un totale di 32 borse di dottorato, 5 delle quali riservate a laureati in Università straniere al fine di migliorare l'indice di internazionalizzazione dell'Ateneo, per un costo complessivo (comprensivo anche dell'importo massimo erogabile a titolo di maggiorazione, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Ateneo vigente in materia, e degli oneri) di € 2.261.354,40, salvo conguagli per eventuali rivalutazioni dell'aliquota INPS derivante dall'applicazione di nuove disposizioni normative;
- in merito al finanziamento del budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero per tutti i 40 dottorandi del XXXVI Ciclo, per un costo complessivo pari a € 122.746,40;
- in merito al cofinanziamento - rispettivamente di € 4.711,79 per la borsa finanziata dall'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche e di € 6.027,72 per la borsa finanziata dall'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale - delle borse di studio a valere sulle predette convenzioni, per un costo complessivo pari a € 10.739,51;
- in merito all'impegno di spesa complessivo per il triennio pari ad € 2.394.840,31. La copertura finanziaria verrà garantita, salvo revoca dell'accreditamento dei dottorati disposta dal M.U.R. su parere dell'ANVUR, sui Bilanci degli anni 2020, 2021, 2022, 2023. Ciascun Dipartimento provvederà ai pagamenti relativi alle borse dei dottorandi, alle maggiorazioni per soggiorno

70

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



all'estero e all'utilizzo del budget per la ricerca (sia per i dottorandi che beneficiano di borsa sia per quelli che non ne beneficiano) loro assegnati, imputando il costo sul pertinente conto di bilancio.

Gli importi relativi alle borse di dottorato, alle maggiorazioni per soggiorno all'estero e al budget per la ricerca (previsto per il 2° e il 3° anno di corso) graveranno sul conto di costo denominato “*Oneri interni per cofinanziamenti dottorati di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.02 per complessivi 2.394.840,31.

- in merito all'autorizzazione dell'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2020 denominata “*Oneri interni per cofinanziamenti dottorati di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.02 per un importo complessivo di € 150.756,96 relativo a n. 32 borse di dottorato ed € 10.739,51 relativo alle n. 2 borse a valere sulle convenzioni stipulate con l'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche e con l'INPS, per un importo complessivo di € 161.496,47;
- in merito all'autorizzazione dell'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2021 denominata “*Oneri interni per cofinanziamenti dottorati di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.02 per un importo complessivo di € 965.914,96 relativo a n. 32 borse di dottorato;
- in merito all'autorizzazione dell'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2022 denominata “*Oneri interni per cofinanziamenti dottorati di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.02 per un importo complessivo di Euro € 764.905,68 relativo a n. 32 borse di dottorato;
- in merito all'autorizzazione dell'imputazione della spesa alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2023 denominata “*Oneri interni per cofinanziamenti dottorati di ricerca*” con codifica CA.04.040.07.04.02 per un importo complessivo di € 502.523,20 relativo a n. 32 borse di dottorato;
- in merito all'attivazione, per ogni Corso di Dottorato, di un numero di posti senza borsa in misura pari al 25% dei posti con borsa;
- di autorizzare l'emanazione del bando di concorso per l'ammissione ai Corsi di Dottorato per il XXXVI ciclo - a.a. 2020/2021 e di fissare al 1° novembre 2020 la data di inizio dei relativi corsi;
- di dare mandato al Rettore a porre in essere tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione della presente delibera.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

h) Programmazione attività di ricerca Dottorandi ciclo XXXIII. Deroga ai calendari relativi al termine delle attività di ricerca dell'a.a. 2019/2020

Il Rettore informa il Senato Accademico che il 2 aprile scorso si è svolta una riunione telematica tra il Delegato e i Coordinatori dei Corsi di Dottorato durante la quale si è discusso anche dell'impatto che le restrizioni dovute all'emergenza da COVID-19 possono avere sulle attività di ricerca dei dottorandi dei cicli attivi limitandone, di fatto, lo svolgimento soprattutto nelle ipotesi di attività sperimentali connesse all'utilizzo dei laboratori.

In proposito, il Rettore ricorda che, ai sensi del vigente Regolamento, il 31 ottobre 2020 termineranno le attività formative di ciascun anno e che, entro tale scadenza, i dottorandi del XXXIII ciclo dovranno presentare la richiesta di ammissione all'esame finale.

Per tale motivo, il Delegato e i Coordinatori chiedono che il suddetto termine possa essere prorogato, per un periodo massimo di 3 mesi e senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, qualora ne faccia richiesta il singolo dottorando interessato a usufruire di tale prolungamento per ultimare il proprio progetto di ricerca (in caso di iscritti al 3° anno) ovvero per la presentazione delle attività di fine anno richiesta per l'ammissione all'anno successivo (in caso di iscritti al 1° o la 2° anno di corso). Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il D.R. n. 183, prot. n. 6612 – II/1 del 27 febbraio 2020
TENUTO CONTO delle deliberazioni assunte dal Senato Accademico nella seduta straordinaria del 4 marzo 2020 in merito alle misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza da COVID-19;
CONSIDERATO il D.R. n. 214/2020 del 14 marzo 2020 con il quale è stata disposta la chiusura al pubblico di tutte le sedi dell'Università degli Studi del Molise a decorrere dal 16 marzo e fino al 25 marzo 2020;
TENUTO CONTO dei successivi provvedimenti con i quali l'efficacia del suddetto D.R. n. 214/2020 è stata prorogata fino al 3 maggio 2020;
TENUTO CONTO del verbale Prot. n. 11290 del 22/04/2020 relativo alla riunione svoltasi tra il Delegato ai Dottorati di Ricerca ed i Coordinatori dei Corsi di Dottorato;
RITENUTO opportuno adottare misure atte a contrastare l'impatto negativo che le restrizioni dovute all'emergenza da COVID-19 possono avere sulle attività di ricerca dei

72

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO dottorandi;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Bartollino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di consentire ai dottorandi che ne facciano richiesta di usufruire di una proroga massima di 3 mesi, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, rispetto al termine del 31 ottobre 2020 per ultimare il proprio progetto di ricerca (in caso di iscritti al 3° anno) ovvero per la presentazione delle attività di fine anno richiesta per l'ammissione all'anno successivo (in caso di iscritti al 1° o la 2° anno di corso), stabilendo che la relativa richiesta, adeguatamente motivata dall'interessato e controfirmata dal Tutor, debba essere presentata al Collegio dei docenti entro il 15 maggio 2020;
- di dare mandato ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato affinché i dottorandi vengano correttamente informati sul contenuto della presente delibera.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) **Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting” Responsabile Scientifico prof. F. Capalbo – Dipartimento di Economia**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in seduta telematica il giorno 24 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Francesco Capalbo.

La borsa di ricerca dal titolo “*I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting*”, Responsabile Scientifico prof. Francesco Capalbo, avrà la durata di 3 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo complessivo di € 3.750,00, e verrà finanziata sui fondi relativi al contributo di ricerca assegnato dal CMCRC – Assuring Market Quality, del quale è responsabile scientifico, dal titolo “*I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting*”.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 3 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 3.750,00;
- titolo della borsa: “*I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting*”;
- descrizione: il borsista dovrà ricostruire le teorie unitarie di ragioneria internazionale con particolare riguardo alla ipotesi di Anglo-Saxon Accounting sviluppata da Alexander and Archer e dovrà verificare se questa ipotesi è confermata dalla struttura negli attuali processi di standard setter internazionale;
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea magistrale in Economia Aziendale o laurea equipollente;
costituiranno criteri preferenziali:
- periodi di studio all’estero, anche a livello under graduate
- tesi di laurea magistrale in materie del settore SECS P/07
- modalità di erogazione:
rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Francesco Capalbo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in seduta telematica il giorno 24 aprile 2020, in merito all'attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal prof. Francesco Capalbo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *"I processi di standard setting internazionale e l'Anglo-Saxon Accounting"*, Responsabile Scientifico il prof. F. Capalbo, che avrà la durata di 3 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo complessivo di € 3.750,00, e verrà finanziata sui fondi relativi al contributo di ricerca assegnato dal CMCRC – Assuring Market Quality, del quale è responsabile scientifico, dal titolo *"I processi di standard setting internazionale e l'Anglo-Saxon Accounting"*.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 3 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 3.750,00;
- titolo della borsa: *"I processi di standard setting internazionale e l'Anglo-Saxon Accounting"*;
- descrizione: il borsista dovrà ricostruire le teorie unitarie di ragioneria internazionale con particolare riguardo alla ipotesi di Anglo-Saxon Accounting sviluppata da Alexander and Archer e dovrà verificare se questa ipotesi è confermata dalla struttura negli attuali processi di standard setter internazionale;
- requisiti per l'accesso al concorso:
Laurea magistrale in Economia Aziendale o laurea equipollente;
costituiranno criteri preferenziali:
 - periodi di studio all'estero, anche a livello under graduate
 - tesi di laurea magistrale in materie del settore SECS P/07
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Francesco Capalbo.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Economia.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- 1) **Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “Sviluppo di una metodica analitica per la determinazione dell’esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario”**
Responsabile Scientifico dott. Pasquale Avino – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal dott. Pasquale Avino.

La borsa di ricerca dal titolo “*Sviluppo di una metodica analitica per la determinazione dell’esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario*”, Responsabile Scientifico dott. Pasquale Avino, avrà la durata di 12 mesi per un importo complessivo di € 18.000,00, e verrà finanziata sui fondi del progetto “*Valutazione sperimentale dell’efficacia delle misure in atto per la mitigazione dell’esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario e negli scenari occupazionali e sviluppo di sensoristica ad elevata innovatività tecnologica per gestire il rischio (Progetto BRIC 2018)*” – CUP B86C1900007000 – finanziato dall’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”, che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.01.04-R_ENTI_20192021300114AVINO_BRIC_2018 - vincolo n. 403 del 10 aprile 2020).

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 12 mesi;
- importo: € 18.000,00;
- titolo della borsa: “*Sviluppo di una metodica analitica per la determinazione dell’esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario*”;
- descrizione: le attività di studio e di ricerca da svolgere nell’ambito della presente borsa prevedono lo sviluppo di una metodologia quali-quantitativa per il campionamento e la successiva separazione e determinazione analitica della formaldeide. Tale composto è cancerogeno e risulta essere un contaminante importante negli ambienti indoor e difficile da determinare per le problematiche legate alle sue basse concentrazioni e alla sua instabilità. Il candidato dovrà mettere a punto un sistema di campionamento, aspetto fondamentale dello studio, e la relativa metodologia analitica per la sua determinazione. Tutti i campionamenti saranno effettuati in scenari espositivi nell’ambito lavorativo sanitario;
- requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea Specialistica e/o Magistrale in Chimica Analitica, Classe 62/S, Chimica V.O., o laurea equipollente, Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM-70), Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM-73), o laurea equipollente;



altri eventuali titoli che saranno valutati:

- titolo di dottore di ricerca con tematica riguardante la chimica analitica o la chimica ambientale,
- pubblicazioni scientifiche,
- curriculum accademico,
- iscrizione all'Ordine Professionale di riferimento;
- modalità di erogazione:
rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: dott. Pasquale Avino.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, in merito all'attivazione di una borsa di ricerca richiesta dal dott. P. Avino;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Sviluppo di una metodica analitica per la determinazione dell'esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario*", Responsabile Scientifico dott. Pasquale Avino, che avrà la durata di 12 mesi, dell'importo complessivo di € 18.000,00, finanziata sui fondi del progetto "*Valutazione sperimentale dell'efficacia delle misure in atto per la mitigazione dell'esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario e negli scenari occupazionali e sviluppo di sensoristica ad elevata innovatività tecnologica per gestire il rischio (Progetto BRIC 2018)*" – CUP B86C1900007000 – finanziato dall'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.01.04 - R_ENTI_20192021300114AVINO_BRIC_2018 - vincolo n. 403 del 10 aprile 2020).

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 12 mesi;
- importo: € 18.000,00;
- titolo della borsa: "*Sviluppo di una metodica analitica per la determinazione*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



dell'esposizione a formaldeide nel comparto lavorativo sanitario”;

- descrizione: le attività di studio e di ricerca da svolgere nell'ambito della presente borsa prevedono lo sviluppo di una metodologia quali- quantitativa per il campionamento e la successiva separazione e determinazione analitica della formaldeide. Tale composto è cancerogeno e risulta essere un contaminante importante negli ambienti indoor e difficile da determinare per le problematiche legate alle sue basse concentrazione e alla sua instabilità. Il candidato dovrà mettere a punto un sistema di campionamento, aspetto fondamentale dello studio, e la relativa metodologia analitica per la sua determinazione. Tutti i campionamenti saranno effettuati in scenari espositivi nell'ambito lavorativo sanitario;
 - requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Specialistica e/o Magistrale in Chimica Analitica, Classe 62/S, Chimica V.O., o laurea equipollente, Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM-70), Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM-73), o laurea equipollente;
 - altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - titolo di dottore di ricerca con tematica riguardante la chimica analitica o la chimica ambientale,
 - pubblicazioni scientifiche,
 - curriculum accademico,
 - iscrizione all'Ordine Professionale di riferimento;
 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: dott. Pasquale Avino.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- m) Proposta attivazione borsa di ricerca dal titolo “Analisi ecologiche relative ad infrastrutture verdi”, Responsabile Scientifico prof. Angela Stanisci - Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che, in qualità di Presidente pro tempore del Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale” dell’Università degli Studi del Molise, ha adottato per ragioni di necessità ed urgenza, un provvedimento di attivazione di una borsa di ricerca da sottoporre comunque, a ratifica del Consiglio Scientifico del Centro.

La borsa di ricerca dal titolo “Analisi ecologiche relative ad infrastrutture verdi”, Responsabile Scientifico prof. Angela Stanisci, della durata di 6 mesi e dell’importo pari a € 6.000,00, è finanziata sui fondi del progetto del Centro BioCULT dal titolo *DEMETRA-Ideazione e validazione di sistemi produttivi multifunzionali e diversificati basati sull’integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell’Italia centro-meridionale* del quale è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Lima (finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001).

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “Analisi ecologiche relative ad infrastrutture verdi”;
- descrizione: le attività da svolgere riguardano le analisi preliminari per la realizzazione di infrastrutture verdi e l’individuazione di indicatori per i servizi ecosistemici associati;
- requisiti per l’accesso al concorso: laurea magistrale in Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equipollente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75);
- altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - titolo di dottore di ricerca;
 - documentata esperienza in conservazione e gestione degli habitat e nella valutazione dei servizi ecosistemici;
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Angela Stanisci.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	del provvedimento del Rettore, in qualità di Presidente pro tempore del Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale” dell’Università degli Studi del Molise, di attivazione di una borsa di ricerca da sottoporre alla successiva ratifica del Consiglio Scientifico del Centro;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Analisi ecologiche relative ad infrastrutture verdi*”, Responsabile Scientifico prof. Angela Stanisci della durata di 6 mesi e dell’importo di € 6.000,00, finanziata sui fondi del progetto del Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale”(BioCULT) dell’Università degli Studi del Molise – (Finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001);
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
 - durata: 6 mesi;
 - importo: € 6.000,00;
 - titolo della borsa: “*Analisi ecologiche relative ad infrastrutture verdi*”;
 - descrizione: Le attività da svolgere riguardano le analisi preliminari per la realizzazione di infrastrutture verdi e l’individuazione di indicatori per i servizi ecosistemici associati;
 - requisiti per l’accesso al concorso: laurea magistrale in Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equipollente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75);
 - altri eventuali titoli che saranno valutati: possesso del titolo di dottore di ricerca;
 - documentata esperienza in conservazione e gestione degli habitat e nella valutazione dei servizi ecosistemici;
 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: prof. Angela Stanisci.
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale” e al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- n) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Gestione della criobanca del seme della trota nativa Mediterranea (*S. macrostigma*)”, Responsabile Scientifico prof. Nicolaia Iaffaldano – Dipartimento Agricoltura, Ambiente, Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Nicolaia Iaffaldano.

L’assegno di ricerca dal titolo “Gestione della criobanca del seme della trota nativa Mediterranea (*S. macrostigma*)”, Responsabile Scientifico prof. Nicolaia Iaffaldano, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca LIFE17 NAT/IT/000547 – LIFE Nat.Sal.Mo – “Recovery of *S. Macrostigma*: Application of innovative techniques and participatory governance tools in rivers of Molise” – CUP H36C18000060006 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - LIFE_20182023300114IAFFALDANO_LIFE NATSALMO - vincolo n. 400 del 9 aprile 2020).

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Gestione della criobanca del seme della trota nativa Mediterranea (*S. macrostigma*)”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca LIFE17 NAT/IT/000547 – LIFE Nat.Sal.Mo – “Recovery of *S. Macrostigma*: Application of innovative techniques and participatory governance tools in rivers of Molise” – CUP H36C18000060006 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - LIFE_20182023300114IAFFALDANO_LIFE NATSALMO - vincolo n. 400 del 9 aprile 2020)
- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - ✓ laurea specialistica in Scienze e Tecnologie Agrarie e lauree equipollenti
 - ✓ dottorato di ricerca in tecnologie e biotecnologie agrarie/o dottorati equipollenti
 - ✓ documentata esperienza nella crioconservazione del seme delle specie ittiche e nella creazione e gestione delle criobanche del seme
- Responsabile Scientifico: prof. Nicolaia Iaffaldano.



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca ed il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Iaffaldano;
VISTO il formulario redatto dalla prof. Iaffaldano;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: “*Gestione della criobanca del seme della trota nativa Mediterranea (S. macrostigma)*”
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca LIFE17 NAT/IT/000547 – LIFE Nat.Sal.Mo – “Recovery of S. Macrostigma: Application of innovative techniques and participatory governance tools in rivers of Molise” – CUP H36C18000060006 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - LIFE_20182023300114IAFFALDANO_LIFE NATSALMO - vincolo n. 400 del 9 aprile 2020)
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - laurea specialistica in Scienze e Tecnologie Agrarie e lauree equipollenti
 - dottorato di ricerca in tecnologie e biotecnologie agrarie/o dottorati equipollenti
 - documentata esperienza nella crioconservazione del seme delle specie ittiche e nella creazione e gestione delle criobanche del seme
 - Responsabile Scientifico: prof. Nicolaia Iaffaldano.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- o) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Monitoraggio multitemporale e allestimento di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER”, Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti – Dipartimento Agricoltura, Ambiente, Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Roberto Tognetti.

L’assegno di ricerca dal titolo “*Monitoraggio multitemporale e allestimento di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER*”, Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, prevede un importo annuale di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario.

La spesa complessiva per la durata annuale dell’assegno è pari a € 23.786,72 e graverà sui fondi del progetto LIFE17 NAT/IT/000547 – PRIN - Anno 2017 dal titolo “The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change” (Codice progetto: 2017AAA8Z7) – CUP H34I19000610001 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - PRIN_2017_20192022300114TOGNETTI_ITT_NET - vincolo n. 407 del 14 aprile 2020).

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “*Monitoraggio multitemporale e allestimento di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER*”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo dell’assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca LIFE17 NAT/IT/000547 – PRIN - Anno 2017 dal titolo “The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change” (Codice progetto: 2017AAA8Z7)–CUP H34I19000610001– che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - PRIN_2017_20192022300114TOGNETTI_ITT_NET - vincolo n. 407 del 14 aprile 2020);
- Requisiti di partecipazione al concorso: laurea quinquennale (DM 509/99; Classe 20) o specialistica (DM 270/04) in Scienze e tecnologie forestali (LM-73) o Scienze e tecnologie agrarie (LM-69) o lauree equipollenti.
- titoli preferenziali: esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti all’attività da

83

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



svolgere

- Responsabile Scientifico: prof. Roberto Tognetti.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca ed il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 aprile 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Roberto Tognetti;
VISTO	il formulario redatto dal prof. Roberto Tognetti;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Monitoraggio multitemporale e allestimento di aree sperimentali attrezzate con i TREE TALKER"
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca LIFE17 NAT/IT/000547 – PRIN - Anno 2017 dal titolo "The Italian TREETALKER NETWORK (ITT-Net): continuous large scale monitoring of tree functional traits and vulnerabilities to climate change" (Codice progetto: 2017AAA8Z7)– CUP H34I19000610001– che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - PRIN_2017_20192022300114TOGNETTI_ITT_NET - vincolo n. 407 del 14 aprile 2020);
 - Requisiti di partecipazione al concorso: laurea quinquennale (DM 509/99; Classe 20) o specialistica (DM 270/04) in Scienze e tecnologie forestali (LM-73) o Scienze e tecnologie agrarie (LM-69) o lauree equipollenti.
 - titoli preferenziali: esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti all'attività da svolgere.
 - Responsabile Scientifico: prof. Roberto Tognetti.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- p) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Curve di fragilità energetica degli edifici in calcestruzzo armato”, Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Peter Vanoli – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, riunitosi in seduta telematica il giorno 22 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Giuseppe Peter Vanoli.

L’assegno di ricerca dal titolo “Curve di fragilità energetica degli edifici in calcestruzzo armato”, Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Peter Vanoli, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca “SUSTEIN/ABLE” (codice PRIN_2017_prof._Vanoli) nell’ambito del PRIN 2017.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Curve di fragilità energetica degli edifici in calcestruzzo armato”;
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca “SUSTEIN/ABLE” (codice PRIN_2017_prof._Vanoli) nell’ambito del PRIN 2017;
- Requisiti di partecipazione al concorso: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (LM 23), Laurea Magistrale in Ingegneria per l’ambiente e il Territorio (LM 35) ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio (38/S), Ingegneria Civile (28/S), ovvero titolo accademico equipollente conseguito secondo l’ordinamento didattico previgente al Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, numero 509, ovvero equivalente titolo accademico conseguito all’estero;
- Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Peter Vanoli.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell’Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in seduta telematica il giorno 22 aprile 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Giuseppe Peter Vanoli;
VISTO il formulario redatto dal prof. Giuseppe Peter Vanoli;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Curve di fragilità energetica degli edifici in calcestruzzo armato";
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca "SUSTEIN/ABLE" (codice PRIN_2017_prof._Vanoli) nell'ambito del PRIN 2017;
 - Requisiti di partecipazione al concorso: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile (LM 23), Laurea Magistrale in Ingegneria per l'ambiente e il Territorio (LM 35) ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (38/S), Ingegneria Civile (28/S), ovvero titolo accademico equipollente conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, numero 509, ovvero equivalente titolo accademico conseguito all'estero;
 - Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Peter Vanoli.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- q) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati”, Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in seduta telematica il giorno 16 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Bruno Lasserre.

L’assegno di ricerca dal titolo “*Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati*”, Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca con codice PRIN_2017_LASSERRE_20173RRN2S_006 dal titolo “PRIN 2017 - Establishing Urban FORest based solutions In Changing Cities Prot. 20173RRN2S_006” di cui è responsabile il prof. Bruno Lasserre.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “*Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati*”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca con codice PRIN_2017_LASSERRE_20173RRN2S_006 dal titolo “PRIN 2017 - Establishing Urban FORest based solutions In Changing Cities Prot. 20173RRN2S_006” di cui è responsabile il prof. Bruno Lasserre;
- Requisiti di partecipazione al concorso: laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73), in Scienze della Natura (LM-60) e lauree equipollenti
- titoli preferenziali: possesso di esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Bruno Lasserre

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell’Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio riunitosi in seduta telematica il giorno 16 aprile 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Bruno Lasserre;
VISTO	il formulario redatto dal prof. Bruno Lasserre;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il responsabile del procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Monitoraggio multitemporale degli spazi verdi urbani e valutazione dei servizi ambientali erogati"
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi del progetto di ricerca con codice PRIN_2017_LASSERRE_20173RRN2S_006 dal titolo "PRIN 2017 - Establishing Urban FORest based solutions In Changing Cities Prot. 20173RRN2S_006" di cui è responsabile il prof. Bruno Lasserre;
 - Requisiti di partecipazione al concorso: laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73), in Scienze della Natura (LM-60) e lauree equipollenti
 - titoli preferenziali: possesso di esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
 - Responsabile Scientifico: prof. Bruno Lasserre
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- r) **Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Diritto alla salute, robotica medica e responsabilità civile”, Responsabile Scientifico prof. Stefania Giova – Dipartimento di Economia**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in seduta telematica il giorno 24 aprile 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Stefania Giova.

L’assegno di ricerca dal titolo “*Diritto alla salute, robotica medica e responsabilità civile*”, Responsabile Scientifico prof. Giova, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo lordo complessivo pari a € 24.000,00, graverà per € 12.000,00 sui fondi di ricerca del progetto dipartimentale “*Intelligenza artificiale e responsabilità civile*” e per € 12.000,00 sui fondi di Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “*Diritto alla salute, robotica medica e responsabilità civile*”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
- Importo dell’assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato per € 12.000,00 sui fondi di ricerca del progetto dipartimentale “*Intelligenza artificiale e responsabilità civile*” e per € 12.000,00 sui fondi di Ateneo
- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - ✓ laurea magistrale in Giurisprudenza o laurea equipollente
 - ✓ titoli preferenziali:
 - ✓ dottorato di ricerca in discipline giuridiche
- Responsabile Scientifico: prof. Stefania Giova.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell’Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in

89

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



seduta telematica il giorno 24 aprile 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Stefania Giova;

VISTO il formulario redatto dalla prof. Stefania Giova;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: “*Diritto alla salute, robotica medica e responsabilità civile*”
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato per € 12.000,00 sui fondi di ricerca del progetto dipartimentale “*Intelligenza artificiale e responsabilità civile*” e per € 12.000,00 sui fondi dell'Ateneo
 - Requisiti di partecipazione al concorso: laurea magistrale in Giurisprudenza o laurea equipollente
 - titoli preferenziali: dottorato di ricerca in discipline giuridiche
 - Responsabile Scientifico: prof. Stefania Giova
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca per € 12.000,00 sui fondi di Ateneo alla voce COAN CA.04.040.07.04.03 denominata “Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca”;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Economia.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- s) **Borsa di Ricerca dal titolo “Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati”, Responsabile Scientifico prof. Gianfranco Panfili – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Gianfranco Panfili del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Serena Niro, dal titolo “Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati”.

L'attività di ricerca svolta dalla borsista è di elevato spessore scientifico come evidenziato nella Relazione sull'attività svolta e la proroga è necessaria per proseguire ed approfondire la tematica della ricerca.

Il prof. Emanuele Marconi, in qualità di responsabile scientifico del progetto “PREPARATI - Standardizzazione di preparati/miscele di sfarinati di cereali e pseudocereali per la produzione di prodotti finiti (pane, pizza, biscotti, pasta fresca)” - CUP H34I19000730005 – ha manifestato interesse alla tematica trattata nella ricerca ai fini delle attività del progetto. Pertanto, la copertura finanziaria della proroga della borsa per l'importo di € 6.000,00 graverà sui fondi del progetto citato che presenta la relativa disponibilità. Per tale semestralità, inoltre, il responsabile scientifico della borsa di ricerca sarà il prof. Marconi congiuntamente al prof. Panfili che, essendo dal 2015 responsabile scientifico di tale borsa, ha attivato il progetto iniziale.

La proroga della Borsa della dott. Serena Niro è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l'allegata relazione sull'attività di ricerca svolta dalla dott. Serena Niro;
VISTO	il verbale n. 4 del 14 aprile 2020 con il quale il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha autorizzato la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Serena Niro;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Serena Niro, dal titolo "*Messa a punto di metodologie per la valutazione di prodotti tipici e innovati*";
- in merito alla copertura finanziaria dell'importo di € 6.000,00 che graverà sui fondi del progetto "PREPARATI - Standardizzazione di preparati/miscele di sfarinati di cereali e pseudocereali per la produzione di prodotti finiti (pane, pizza, biscotti, pasta fresca)" - CUP H34I19000730005 – del quale è responsabile scientifico il prof. Emanuele Marconi (CA.04.040.01.04 –PROGET_20 192021300114MARCONI_PREPARATI_DIPARTIM - vincolo n. 405 del 10 aprile 2020);
- in merito all'individuazione, quali responsabili scientifici della Borsa di ricerca per tale semestralità, del prof. Emanuele Marconi congiuntamente al prof. Gianfranco Panfilì che, essendo dal 2015 responsabile scientifico di tale Borsa, ha attivato il progetto iniziale;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti al quale afferiscono il prof. Emanuele Marconi ed il prof. Gianfranco Panfilì.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- t) **Borsa di Ricerca dal titolo “Studio ed estrazione di prodotti di derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo”, Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Roberto Di Marco del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 7 maggio 2020, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio, dal titolo “Studio ed estrazione di prodotti di derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo”.

L’attività di ricerca svolta dal borsista è soddisfacente e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione e la proroga si rende necessaria per proseguire ed approfondire le tematiche della ricerca.

La proroga della suddetta Borsa di Ricerca, per l’importo di € 6.000,00, è finanziata dai fondi del progetto *Erasmus_prof._Di_Marco_I-SPAD_Innovative---ERASMUS PLUS*. La proroga della Borsa del dott. Giulio Petronio è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 22 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 4 del 22 aprile 2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con il quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio;
VISTA	l’allegata relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Giulio Petronio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 7 maggio 2020, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio, dal titolo “Studio ed estrazione di prodotti di



derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo”, Responsabile Scientifico il prof. Roberto Di Marco, per l'importo di € 6.000,00, finanziata dai fondi del progetto *Erasmus_prof._Di_Marco_I-SPAD_Innovative---ERASMUS PLUS*;

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” al quale afferisce il prof. Roberto Di Marco.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- u) Borsa di Ricerca dal titolo “Utilizzo di tecniche di machine learning per l’analisi automatica di dati biomedici e comportamentali di individui”, Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Rocco Oliveto del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi e per l’importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giovanni Rosa dal titolo “Utilizzo di tecniche di machine learning per l’analisi automatica di dati biomedici e comportamentali di individui”.

L’attività di ricerca svolta dal borsista è di elevato spessore scientifico come evidenziato nella Relazione sull’attività svolta e la proroga è necessaria per proseguire ed approfondire la tematica della ricerca.

La copertura finanziaria della proroga della borsa per l’importo di € 6.000,00 graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_MINI_20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS con il MIUR dal titolo: “ATTICUS: Ambient-intelligent Tele-monitoring and Telemetry for Incepting & Catering over hUman Sustainability”, di cui è responsabile scientifico il prof. Rocco Oliveto.

La proroga della Borsa del dott. Giovanni Rosa è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Giovanni Rosa;
VISTO	il verbale n. 5 del 16 aprile 2020 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giovanni Rosa;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giovanni Rosa, dal titolo “*Utilizzo di tecniche di machine learning per l'analisi automatica di dati biomedici e comportamentali di individui*”;
- in merito alla copertura finanziaria della proroga della borsa per l'importo di € 6.000,00 che graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_MINI_20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS con il MIUR dal titolo: “*ATTICUS: Ambient-intelligent Tele-monitoring and Telemetry for Incepting & Catering over hUman Sustainability*”, di cui è responsabile scientifico il prof. Rocco Oliveto;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Rocco Oliveto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- v) **Assegno di Ricerca dal titolo “Sviluppo di tecnologie innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell'olio e delle olive da mensa”, Responsabile Scientifico prof. Gino Ciafardini – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Gino Ciafardini del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo, dal titolo “Sviluppo di tecnologie innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell'olio e delle olive da mensa” in scadenza il 10 maggio 2020.

A documentazione dell'attività svolta dal dott. Zullo viene allegata la relazione scientifica redatta dall'assegnista. Il prof. Ciafardini ravvisa la necessità di condurre ulteriori indagini al fine di confermare e meglio delucidare le acquisizioni ottenute nell'ultimo anno.

La copertura finanziaria di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell'Ente, per un ammontare complessivo pari a € 23.786,72 graverà per € 17.786,72 sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo “Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano” (Acronimo: *SOLITALIA*) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - ALTRE__20182021300114COPPO LA_SUCCI_TREMON TE_BASSO2 - vincolo n. 401 del 9 aprile 2020) e per € 6.000,00 sull'apposito accantonamento del Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_RICERCA_2019 - vincolo n. 279 del 6 febbraio 2020).

Il rinnovo dell'Assegno di ricerca del dott. Biagi Angelo Zullo è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 4 del 14 aprile 2020 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Biagi Angelo Zullo;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo, dal titolo “*Sviluppo di tecnologie innovative adatte alla trasformazione della varietà taggiasca per la produzione dell'olio e delle olive da mensa*”, Responsabile Scientifico prof. Gino Ciafardini, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per € 17.786,72 sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda “*Basso Fedele & Figli S.r.l.*” per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo “*Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano*” (Acronimo: *SOLITALIA*) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - ALTRE__20182021300114COPPO LA_SUCCI_TREMONTE_BASSO2 -vincolo n. 401 del 9 aprile 2020) e per € 6.000,00 sull'apposito accantonamento del Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_RICERCA_2019 - vincolo n. 279 del 6 febbraio 2020).
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti al quale afferisce il prof. Gino Ciafardini.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- z) **Assegno di Ricerca dal titolo “Nuovi modelli produttivi per la massimizzazione della sostenibilità nelle aree montane”, Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Bruno Lasserre del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Lorenzo Sallustio, dal titolo “Nuovi modelli produttivi per la massimizzazione della sostenibilità nelle aree montane” in scadenza il 14 maggio 2020.

A documentazione dell'attività svolta dal dott. Sallustio viene allegata la relazione scientifica redatta dall'assegnista. Il rinnovo si rende necessario per proseguire le ricerche nel campo dell'analisi e mappatura dei Servizi Ecosistemi e della loro variazione nel tempo in relazione a diversi scenari di gestione forestale. A tal fine vengono utilizzati indici e modelli in grado di realizzare mappe wall-to-wall per la previsione dei servizi ecosistemici, derivate da diversi domini spaziali, dal livello di singola particella forestale (scala locale) sino ad aree forestali di grande estensione (scala regionale). La copertura finanziaria di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell'Ente, per un ammontare complessivo pari a € 23.786,72 graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) dal titolo “Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021”, di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti.

Il rinnovo dell'Assegno di ricerca del dott. Lorenzo Sallustio è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del 16 aprile 2020 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Lorenzo Sallustio;
VISTA	la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Lorenzo Sallustio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Lorenzo Sallustio, dal titolo “*Nuovi modelli produttivi per la massimizzazione della sostenibilità nelle aree montane*”, Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_ENTI_20182019300117ISPRAtalianCopernicusLand con Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) dal titolo: “*Italian NRCs LC Copernicus supporting activities for the period 2017-2021*”, di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Bruno Lasserre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

100



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- za) **Assegno di Ricerca dal titolo “Disegnare, sviluppare e verificare il corretto funzionamento di un sistema data-intensive capace di processare in tempo reale i dati di telemetria e telemonitoraggio provenienti dallo smart wearable e/o dalla smart box al fine di indentificare anomalie”, Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Rocco Oliveto del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Simone Scalabrino, dal titolo “Disegnare, sviluppare e verificare il corretto funzionamento di un sistema data-intensive capace di processare in tempo reale i dati di telemetria e telemonitoraggio provenienti dallo smart wearable e/o dalla smart box al fine di indentificare anomalie” in scadenza l'8 maggio 2020.

L'attività di ricerca del dott. Scalabrino ha contribuito allo sviluppo del progetto ATTICUS (Ambient-intelligent Tele-monitoring and Telemetry for Incepting & Catering over hUman Sustainability), occupandosi in particolar modo:

- della definizione di metodologie e approcci per la verifica del sistema ATTICUS, contribuendo alla realizzazione di tool per la verifica della confidenzialità del sistema ed alla definizione di una innovativa metodologia per migliorare la generazione automatica di casi di test;
- della ideazione, progettazione e sviluppo prototipale di una prima serie di algoritmi predittivi e decisionali in grado di identificare determinate patologie a partire da parametri vitali acquisiti attraverso il sistema ATTICUS.

Inoltre, come si evince dalla relazione scientifica redatta dall'assegnista, l'attività di ricerca ha portato a diversi prodotti e pubblicazioni con rilevanza nazionale ed internazionale.

Il rinnovo si rende necessario al fine di completare le attività di ricerca previste dal progetto ATTICUS, con particolare riferimento agli obiettivi realizzati OR6, OR7 ed OR8.

La copertura finanziaria dell'importo di € 19.367,00 annui oltre gli oneri a carico dell'Ente, per un ammontare lordo pari a € 23.786,72 graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_MINI_20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS con il MIUR dal titolo: “ATTICUS: Ambient-intelligent Tele-monitoring and Telemetry for Incepting & Catering over hUman Sustainability”, di cui è responsabile scientifico il prof. Rocco Oliveto.

Il rinnovo dell'Assegno di ricerca del dott. Simone Scalabrino è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 16 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 5 del 16 aprile 2020 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Simone Scalabrino;
VISTA	la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Simone Scalabrino;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Simone Scalabrino, dal titolo "*Disegnare, sviluppare e verificare il corretto funzionamento di un sistema data-intensive capace di processare in tempo reale i dati di telemetria e telemonitoraggio provenienti dallo smart wearable e/o dalla smart box al fine di indentificare anomalie*", Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_MINI_20182021300117PROGETTO_ARS01_00860_ATTICUS con il MIUR dal titolo: "ATTICUS: Ambient-intelligent Tele-monitoring and Telemetry for Incepting & Catering over hUman Sustainability", di cui è responsabile scientifico il prof. Rocco Oliveto.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Rocco Oliveto.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

**zb) UE – COST Action. Progetto “CLIMO Climate-Smart Forestry in Mountain Region”
CA15226 - approvazione del piano finanziario del quinto periodo**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che il progetto “CLIMO Climate-Smart Forestry in Mountain Region”, codice progetto CA15226, è stato approvato nell’ambito del programma europeo COST (European Cooperation in Science and Technology) Action.

L’obiettivo principale dell’intervento è quello di creare una rete che consenta di riunire scienziati e operatori esperti in campo forestale per la definizione di criteri per la Climate-Smart Forestry e promuovere la loro applicazione alle foreste in zone di montagna delle regioni Europee.

L’azione, della durata complessiva di quattro anni, è iniziata il 1° novembre 2016. Il 30 aprile 2019 si è concluso il quarto periodo. Il quinto ed ultimo periodo andrà dal 1/5/2020 al 16/10/2020. Il budget assegnato è di € 63.017,70.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il “Grant Agreement” firmato dal Magnifico Rettore prof. Gianmaria Palmieri e dal Direttore dell’Associazione COST;
VISTI	il piano di lavoro e il piano finanziario del secondo periodo approvati dal Management Committee del progetto;
VISTO	il “Memorandum of Understanding for the implementation of the COST Action “Climate-Smart Forestry in Mountain Regions” con il quale si definiscono gli obiettivi e le attività da svolgere nell’ambito del progetto “CLIMO Climate-Smart Forestry in Mountain Region”, codice progetto CA15226 di cui l’Università degli Studi del Molise è coordinatore;
NELLE MORE	della approvazione del Consiglio Scientifico del “Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini” dell’Università degli Studi del Molise;
VISTO	il COST Vademecum che disciplina la gestione, il monitoraggio e la valutazione finale delle azioni COST;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
SENTITO	il prof. Roberto Tognetti quale responsabile Scientifico del progetto;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'autorizzazione della sottoscrizione da parte del rappresentante legale dell'Università degli Studi del Molise del Grant Agreement relativo al quinto periodo di attività del progetto "Climate-Smart Forestry in Mountain Regions" codice progetto CA15226 di cui è coordinatore il prof. Roberto Tognetti;
- in merito all'approvazione del piano finanziario del quinto periodo (1 maggio 2020 – 16 ottobre 2020) che prevede un budget di € 63.017,70 come da apposito piano finanziario;
- in merito all'imputazione della spesa alle voci di costo e di ricavo del Bilancio 2020 così come da allegato 1;
- in merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 03 - progetto ricerca UE; codice cofog siope 01.4 - Ricerca di Base;
- in merito all'approvazione della variazione di budget in aumento ai sensi dell'art. 35 co 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zc) **Progetto “La bella estate” - Convenzione di Ricerca con la società BC Soft s.r.l. - Responsabile scientifico prof. Luciano De Bonis - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Approvazione**

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2019 hanno approvato la Convenzione di Ricerca con la società BC Soft s.r.l. per l’attuazione del progetto “La bella estate” per la realizzazione di un modello innovativo di piattaforma digitale partecipativa finalizzata alla valorizzazione del patrimonio intangibile del territorio, proposto dal prof. Luciano De Bonis del Dipartimento di Bioscienze e Territorio. La società BC Soft s.r.l si impegnava a mettere a disposizione dell’Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 24.000,00, destinato alle seguenti voci di spesa:

VOCE COAN	DESCRIZIONE	IMPORTO
CA.04.040.04.02.01	Assegni di ricerca	24.000,00
CA.03.030.03.04	Finanziamenti competitivi da Enti Locali	24.000,00

A differenza di quanto previsto nella precedente versione della Convenzione di Ricerca in cui il finanziamento era derivato dalla partecipazione della BC Soft ad un bando competitivo della Regione Lazio, nella bozza modificata della suddetta Convenzione di Ricerca l’intero importo di € 24.000,00 sarà finanziato direttamente dalla Società BC Soft con propri fondi e pertanto sarà articolato come segue:

VOCE COAN	DESCRIZIONE	IMPORTO
CA.04.040.04.02.01	Assegni di ricerca	24.000,00
CA.03.031.07.03	Contributi per investimenti da altri soggetti privati	24.000,00

Il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio con verbale n. 5 del 16 aprile 2020 ha approvato la seconda bozza della convenzione di Ricerca con la B.C. Soft S.r.l.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTA la Convenzione ed il relativo piano finanziario tra l'Università del Molise - Dipartimento di Bioscienze e Territorio e la BC Soft s.r.l. della durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione con la società;
- VISTO il verbale n. 5 del del 16/04/2020 del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio che approva la bozza di Convenzione ed il relativo piano finanziario;
- VISTO l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VALUTATA positivamente l'iniziativa;
- VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della Convenzione e del relativo piano finanziario tra l'Università del Molise - Dipartimento di Bioscienze e Territorio e la BC Soft s.r.l. della durata di un anno a decorrere dalla data della sottoscrizione con la società;
- in merito alla nomina del Responsabile Scientifico nella persona del prof. Luciano De Bonis;
- in merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 01.4 - Ricerca di Base;
- in merito all'approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare di € 24.000,00 e all'approvazione dell'imputazione di ricavi e costi come da tabella

VOCE COAN	DESCRIZIONE	IMPORTO
CA.04.040.04.02.01	Assegni di ricerca	24.000,00
CA.03.031.07.03	Contributi per investimenti da altri soggetti privati	24.000,00



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zd) **Convenzione disciplinante l'Accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università degli Studi del Molise - Progetto di sistema "Censimento e monitoraggio dei pronubi selvatici in ecosistemi naturali protetti" – Responsabile scientifico prof. Antonio De Cristofaro**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di approvazione della Convenzione disciplinante l'accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università degli Studi del Molise, fatta pervenire dal prof. Antonio De Cristofaro, per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto di sistema "Censimento e monitoraggio dei pronubi selvatici in ecosistemi naturali protetti" finanziato all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

L'Ente Parco e l'UNIMOL/Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti intendono collaborare alla realizzazione del progetto secondo quanto riportato nell'allegato tecnico dell'Accordo. Per tali attività, che prevedono un cofinanziamento da parte dell'Ateneo di € 20.000,00 in termini di impegno professionale del personale strutturato docente e ricercatore e di strumentazioni tecniche messe a disposizione, l'Ente Parco trasferirà al Dipartimento la somma complessiva di € 80.000,00 con le modalità riportate all'art. 6 dell'accordo. Per tale finanziamento è stato redatto apposito piano finanziario. Le attività di ricerca dovranno essere espletate secondo le tempistiche che saranno successivamente definite dall'Ente finanziatore in funzione della rimodulazione delle scadenze che il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare effettuerà al termine dello stato emergenziale in cui versa attualmente il Paese.

I risultati delle attività di ricerca saranno di proprietà di entrambe le parti e, fermo restando le iniziative di divulgazione previste dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, dall'Ente Parco e/o dai suoi partner progettuali, non potranno essere ceduti, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni senza il preventivo assenso scritto delle parti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Convenzione disciplinante l'Accordo di collaborazione con l'Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e il relativo allegato tecnico (all.9-f-1);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	l'approvazione da parte del consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14 aprile 2020;
VISTO	il relativo piano finanziario proposto dal prof. Antonio De Cristofaro (all. 9-f-2);
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione della Convenzione disciplinante l'accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università degli Studi del Molise per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto di sistema "Censimento e monitoraggio dei pronubi selvatici in ecosistemi naturali protetti" finanziato all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per un importo di € 80.000,00 a fronte di un cofinanziamento di € 20.000,00;
- in merito alla nomina quale responsabile scientifico del prof. Antonio De Cristofaro;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla relativa variazione di budget in aumento ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01- progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- ze) **Protocollo di Intesa da sottoscrivere con la Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Unità Operativa Dirigenziale “Servizio Territoriale Provinciale di Benevento” - prof. Antonio De Cristofaro - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti - approvazione**

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico la richiesta di approvazione del Protocollo di Intesa, proposto dal prof. Antonio De Cristofaro, da sottoscrivere con la Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Unità Operativa Dirigenziale “Ufficio Centrale Foreste e Caccia” e Unità Operativa Dirigenziale “Servizio Territoriale Provinciale di Benevento” al fine di disciplinare i reciproci impegni per consentire la realizzazione delle azioni materiali ed immateriali del progetto “Utilizzo degli apiari come stazione di fecondazione per il miglioramento genetico e la tutela degli ecotipi di *Apis mellifera ligustica Spinola 1806*” in attuazione degli obiettivi specificati nell’allegato Accordo.

In particolare, la U.O.D. – STP di Benevento – anche per conto Unità Operativa Dirigenziale “Ufficio Centrale Foreste e Caccia” – si impegna essenzialmente a prestare consulenza nella progettazione di specifiche attività previste nel Progetto fornendo manodopera forestale specializzata, rendendo disponibili le proprie strutture e mezzi per il supporto delle attività di progetto, compatibilmente con gli impegni istituzionali propri e delle singole persone. Si impegna, altresì, a rafforzare e qualificare le azioni concrete di gestione e valorizzazione delle popolazioni autoctone di ape da miele nel Parco Regionale Taburno-Camposauro.

L’Università degli Studi del Molise/DiAAA, quale soggetto attuatore, si impegna a supportare tecnicamente e scientificamente tali attività ovvero ad assicurare la buona riuscita delle operazioni. Le parti si propongono anche di attivare nella Foresta Demaniale regionale del Taburno iniziative all’avanguardia con gli attuali indirizzi in materia ambientale e paesaggistica per conferire maggiore carattere conservazionistico al rapporto tra le istituzioni.

Si impegnano, altresì, ad individuare e sostenere iniziative idonee per la diffusione delle conoscenze scientifiche acquisite anche successivamente al termine del progetto. L’Accordo ha la durata di tre anni e non prevede oneri aggiuntivi a carico delle parti.

Il Consiglio di Dipartimento propone di individuare referente dell’Accordo, in quanto proponente, il prof. Antonio De Cristofaro.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	il Protocollo di Intesa proposto dal prof. De Cristofaro da sottoscrivere con la Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Unità Operativa Dirigenziale “Ufficio Centrale Foreste e Caccia” e Unità Operativa Dirigenziale “Servizio Territoriale Provinciale di Benevento” al fine di disciplinare i reciproci impegni per consentire la realizzazione delle azioni materiali ed immateriali del progetto “ <i>Utilizzo degli apiari come stazione di fecondazione per il miglioramento genetico e la tutela degli ecotipi di Apis mellifera ligustica Spinola 1806</i> ”;
PRESO ATTO	che il Protocollo di Intesa della durata di tre anni non prevede oneri aggiuntivi a carico delle parti;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione del Protocollo di Intesa da sottoscrivere con la Giunta Regionale della Campania – Direzione Generale per le politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Unità Operativa Dirigenziale “Ufficio Centrale Foreste e Caccia” e Unità Operativa Dirigenziale “Servizio Territoriale Provinciale di Benevento” al fine di disciplinare i reciproci impegni per consentire la realizzazione delle azioni materiali ed immateriali del progetto “*Utilizzo degli apiari come stazione di fecondazione per il miglioramento genetico e la tutela degli ecotipi di Apis mellifera ligustica Spinola 1806*”;
- in merito alla nomina del prof. Antonio De Cristofaro quale Referente dell’Accordo per il Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti dell’Università degli Studi del Molise.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zf) Protocollo d'intesa tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile scientifico prof. Vittorio Garfi - Approvazione bozza Protocollo d'Intesa – Collina Monforte**

Il Rettore sottopone al Senato Accademico un protocollo d'intesa tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio proposto dal prof. Vittorio Garfi finalizzato alla comprensione di alcuni servizi ecosistemici forniti dal bosco urbano situato all'interno dell'area "Collina Monforte" di Campobasso.

Nello specifico, il Comune di Campobasso si impegna ad autorizzare il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise a:

- procedere all'installazione dei 20 tree talker (strumenti di monitoraggio degli alberi) su 20 alberi situati nell'area della "Collina Monforte" di Campobasso, individuati dal gruppo di ricerca;
- accedere alle aree boschive della "Collina Monforte" per le attività concordate, limitatamente alle aree non interdette dalle recinzioni apposte nel versante nord-ovest a protezione delle zone interessate dal fenomeno di distacco e caduta massi (avvenuto nell'ottobre del 2018), a causa del quale è tuttora vigente la chiusura precauzionale al pubblico del percorso pedonale "via Matris".

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT), dell'Università degli Studi del Molise, si impegna a costituire un apposito gruppo di ricerca e a mettere a disposizione il materiale necessario allo svolgimento delle attività previste.

Nello specifico provvederà a:

- fornire l'attrezzatura necessaria ai propri scopi di ricerca;
- rilevare i principali parametri dendro-strutturali del popolamento forestale;
- installare 20 tree talker su 20 alberi di proprietà del comune di Campobasso situati esclusivamente nell'area della "Collina Monforte";
- collezionare ed elaborare i dati acquisiti da tali strumentazioni;
- rimuovere la strumentazione al termine del periodo necessario per la raccolta dei dati utili ai fini della ricerca.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio si è espresso favorevolmente in merito alla stipula del protocollo di intesa proposto, nella seduta del 16 aprile 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO il Rettore;
VISTA la bozza del protocollo d'intesa proposta dal prof. Vittorio Garfi tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio finalizzata alla comprensione di alcuni servizi ecosistemici forniti dal bosco urbano situato all'interno dell'area "Collina Monforte" di Campobasso;
VISTO che il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio con verbale n. 5 del 16.04.2020 ha approvato l'allegata bozza di protocollo d'intesa;
VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'allegato Protocollo di Intesa tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito alla nomina del prof. Vittorio Garfi quale responsabile scientifico.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zg) **Contratto di Ricerca tra l’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA) e l’Università degli Studi del Molise – Responsabile Scientifico prof. Remo Pareschi - Dipartimento Bioscienze e Territorio**

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico un Contratto di Ricerca tra il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell’Università del Molise e l’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile (nel seguito denominata ENEA) proposto dal prof. Remo Pareschi con la finalità di realizzare un prodotto software su tecnologia block chain che veda applicato il modello matematico ENEA e che sia la base per future implementazioni del tema della block chain alle filiere verticalmente integrate.

La durata dell’accordo è di diciotto mesi e non prevede costi da parte dell’Università del Molise.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bozza del Contratto di Ricerca in collaborazione con l’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile (nel seguito denominata ENEA);
CONSIDERATO	che il Consiglio di Dipartimento Bioscienze e Territorio con il verbale N. 5 del 16.04.2020 ha approvato l’allegata bozza di protocollo d’intesa;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula dell’allegato Protocollo d’Intesa Contratto di Ricerca, in collaborazione tra l’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile (nel seguito denominata ENEA) e l’Università degli Studi del Molise – Dipartimento Bioscienze e Territorio;
- in merito alla nomina del prof. Remo Pareschi quale responsabile scientifico.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zh) **Progetto “Valorizzazione dell’offerta formativa Università degli Studi del Molise” finanziato nell’ambito del Patto per lo sviluppo della Regione Molise - area tematica “Occupazione, inclusione Sociale e Lotta alla Povertà, Istruzione e Formazione”, linea di intervento “Sistema Scuola-Università” – Approvazione**

Il Rettore comunica che la Regione Molise, con nota prot. N. 10313 del 9/4/2020 via PEC, ha notificato la Determinazione dirigenziale n. 1815 del 7 aprile 2020 con la quale la Regione Molise ha formalizzato la concessione all’Università degli Studi del Molise del finanziamento di € 4.000.000,00 per l’Intervento “Valorizzazione dell’offerta formativa Università degli Studi del Molise” CUP H15F19000980001 in forza dell’art. 3 dell’Intesa Quadro sottoscritta in data 24 giugno 2014 tra la Regione Molise e l’Università degli Studi del Molise secondo quanto disposto dalla disciplina prevista dal Patto per lo Sviluppo della Regione Molise - Linea di intervento “Sistema Scuola Università” dell’Area Tematica “Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, Istruzione e Formazione per i quali l’Università del Molise ha reclutato docenti e ricercatori per il potenziamento e l’integrazione dei corsi di laurea e ha altresì potenziato la progettazione e l’organizzazione di Master di I e II livello e Corsi di Alta Formazione.

La nota notifica, inoltre, il disciplinare di concessione che definisce tutte le condizioni per l’attuazione dell’intervento e l’erogazione del finanziamento che va controfirmato dal Rappresentante Legale entro trenta giorni dalla notifica.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTA l’Intesa Quadro tra la Regione Molise, l’Università degli Studi del Molise e, per quanto di interesse, l’Azienda Sanitaria della Regione Molise firmata in data 24/6/2014 della durata di sei anni;
- VISTA la nota prot. 43850 del 18/12/2019 che l’Università del Molise ha inviato alla Regione Molise allegando la relazione illustrativa degli interventi effettuati e delle relative spese sostenute per ciascun anno fin dal giugno 2014 ai sensi dell’Intesa Quadro per il rafforzamento dell’offerta formativa;
- VISTA la nota della Regione Molise acquisita a mezzo pec in data 9/4/2020, prot. 43240 con la quale il Presidente della Regione Molise, nel dare riscontro alla suddetta richiesta, ha comunicato di aver dato mandato alla struttura regionale



- competente affinché attivi le necessarie procedure di finanziamento, ritenute utili ai percorsi di sviluppo dell'Ateneo e a beneficio dell'intera regione;
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 568 del 30/12/2019, con cui è stato approvato il Programma di interventi per il progetto "Valorizzazione dell'offerta formativa Università degli Studi del Molise" di cui è attuatore l'Università degli Studi del Molise per un totale di 4 milioni di euro;
- CONSIDERATO il Patto per lo sviluppo della Regione Molise sottoscritto in data 26 luglio 2016 fra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Molise, accordo interistituzionale volto ad avviare e sostenere un percorso unitario di intervento sul territorio finalizzato allo sviluppo economico, produttivo ed occupazionale nonché alla sostenibilità ambientale e alla sicurezza del territorio;
- VISTA la delibera CIPE 10 agosto 2016 n. 25 recante il riparto delle risorse FSC 2014-2020 e le regole di funzionamento dello stesso Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;
- VISTA la presa d'atto del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 29 e 30 gennaio 2020;
- VISTA la nota della Regione Molise acquisita con prot. n. 10313 del 9/4/2019 che notifica la Determinazione dirigenziale n. 1815 del 7 aprile 2020 con la quale la Regione Molise ha formalizzato la concessione all'Università degli Studi del Molise del finanziamento di € 4.000.000,00 per l'Intervento "Valorizzazione dell'offerta formativa Università degli Studi del Molise", a cui sono allegati il disciplinare di concessione e la modulistica rilevante;
- VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
- VALUTATA positivamente l'iniziativa;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla presa d'atto della Determinazione dirigenziale della Regione Molise n. 1815 del 7 aprile 2020 con la quale la stessa Regione Molise ha formalizzato la concessione all'Università degli Studi del Molise del finanziamento di € 4.000.000,00 per l'Intervento "Valorizzazione dell'offerta formativa Università degli Studi del Molise" per il quale sono stati reclutati docenti e ricercatori per il potenziamento e l'integrazione dei corsi di laurea e per il potenziamento della progettazione e dell'organizzazione di Master di I e II livello e Corsi di Alta Formazione;
- in merito all'attribuzione di mandato al Legale Rappresentante di sottoscrivere il disciplinare di concessione;
- in merito all'attribuzione di mandato agli uffici competenti di mettere in atto tutti i successivi e

115

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- necessari provvedimenti per l'approvazione del progetto, la rendicontazione, il monitoraggio della spesa, l'implementazione e la liquidazione delle somme da parte dell'ente finanziatore;
- in merito al conferimento del mandato al Direttore generale ai fini dell'individuazione del personale cui affidare la gestione amministrativa e contabile del progetto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- zi) **Progetto multiregionale “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico”. Convenzione Regione Molise– Responsabile scientifico prof. Claudio Russo - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"– Approvazione**

Il Rettore propone al Senato Accademico una convenzione con la Regione Molise - Direzione Generale per la Salute - Servizio Politica del Farmaco Ufficio Farmacovigilanza e Dispositivi medici per la realizzazione del progetto multiregionale “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico” di cui la Regione Campania è capofila - Durata 2 anni, responsabile scientifico prof. Claudio Russo, per un costo di € 50.000,00 - CUP n. D39E20000250001.

Il Rettore ricorda che la Regione Molise e l’Università degli Studi del Molise hanno sottoscritto in data 2.10.2018 un Protocollo d’Intesa in materia di Farmacoutilizzazione di durata biennale con cui l’Università si impegna ad operare negli ambiti della Farmacoutilizzazione, anche mediante attività didattico-formative, ed ove richiesto, compatibilmente con le specifiche esigenze sanitarie regionali, ad operare in attività di ricerca scientifica e clinico-assistenziale. L’Agenzia Italiana del Farmaco ha approvato i progetti che prevedono la stipula di convenzioni con il Centro di ricerca e formazione in Farmacoutilizzazione – CERFU - per la loro realizzazione

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA allegata convenzione ed il relativo piano finanziario fatti pervenire con nota (prot. n. 7978 del 11/03/2020) dalla Regione Molise - Direzione Generale per la Salute - Servizio Politica del Farmaco Ufficio Farmacovigilanza e Dispositivi medici - per la realizzazione del progetto multiregionale “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico” – Regione Capofila Campania - Durata 2 anni, responsabile scientifico prof. Claudio Russo, per un costo di € 50.000,00;

VISTO il verbale n.4 del 22 aprile 2020 del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" che ha approvato la convenzione, il piano finanziario e ha nominato il prof. Claudio Russo responsabile scientifico del progetto;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO che la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise hanno stipulato un Protocollo d'Intesa in materia di Farmacoutilizzazione, sottoscritto in data 2.10.2018, di durata biennale con cui l'Università si impegna ad operare negli ambiti della Farmacoutilizzazione, anche mediante attività didattico-formative;

VISTO l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione dell'allegata Convenzione tra l'Università del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" e la Regione Molise - Direzione Generale per la Salute - Servizio Politica del Farmaco Ufficio Farmacovigilanza e Dispositivi medici per la realizzazione del progetto multiregionale "Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico" di cui la Regione Campania è capofila, della durata di due anni;
- di nominare responsabile scientifico il prof. Claudio Russo;
- di imputare ricavi e costi come da piano finanziario allegato.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

z1) Contributi per attività di ricerca all'estero – Proposte della Commissione istruttoria

Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 622 del 13.04.2005, è stato emanato il *Regolamento per la concessione e l'utilizzazione di contributi per la formazione post-lauream all'estero*, ai sensi del quale gli interessati possono produrre apposite istanze, che vengono esaminate da una Commissione istruttoria, preposta alla valutazione scientifica.

Tale Commissione, nominata da questo Senato Accademico con delibera del 29 gennaio 2020, e composta dai proff. Claudio Lupi (Presidente), Maria Laura Carranza e Klara Komici, riunitasi in data 19 febbraio 2020, ha esaminato le domande pervenute ed ha trasmesso all'Ufficio competente il proprio verbale, in cui sono riportate le valutazioni e le proposte di competenza.

Tale Commissione ha svolto i propri lavori con il supporto logistico della Dr.ssa Ida Oriunno, alla cui Area erano attribuite fino al 29.02.2020 le funzioni inerenti le attività legate alla formazione post lauream, incluse quelle inerenti i Dottorati di Ricerca.

Con Determina Prot. n. 6728 del 28.02.2020, è stato istituito il Settore Dottorati di Ricerca all'interno dell'Area Servizi agli Studenti e nelle more di consolidare il nuovo assetto organizzativo e tenendo conto della necessità di dare seguito ai lavori svolti dalla Commissione preposta, il Direttore di Divisione viene indicato quale Responsabile del Procedimento.

La Commissione, secondo quanto prescritto dall'art.5 del "Regolamento per la concessione e l'utilizzazione dei contributi per la formazione post-lauream all'estero" e delle modifiche approvate dal Senato Accademico nella seduta del 12.06.2009, ha definito i seguenti criteri per l'attribuzione dei contributi:

- Compatibilità dello status del beneficiario (dottorando di ricerca, assegnista di ricerca, titolare di borsa post-lauream dell'Università del Molise);
- Coerenza delle attività proposte con il percorso di formazione e di ricerca del candidato (certificata dal docente richiedente);
- Valenza e ricaduta (certificata da un docente dell'Ateneo) sulle attività scientifiche dell'Università degli Studi del Molise;
- Livello delle Istituzioni estere che ospiteranno il richiedente, e relative dichiarazioni di accettazione da parte di queste;
- Congruità del piano finanziario.

Il Rettore illustra di seguito le proposte di finanziamento della Commissione istruttoria, formulate tenendo conto del limite di finanziamento attribuibile all'Ateneo (50% dell'importo quando la durata del soggiorno è inferiore a sei mesi – delibera del Senato Accademico del 12.06.09):



Dottorandi

RICHIEDENTE	QUALIFICA	DURATA SOGGIORNO (mesi)	IMPORTO RICHiesto	DIP.TO	COPERTURA AMMESSA	QUOTA ATENE0	IMPORTO FINANZIABILE DALL'ATENE0 euro	QUOTA DIPARTIMENTO
QUARANTA Laura	Dottoranda con borsa	m.5 e 29 gg.	306,84	DiSUSEF	306,84	100%	306,84	/
ZARLENGA Achille	Dottorando con borsa	m. 3	941,81	DiGIUR	941,81	50%	470,91	470,90 Dip.Giur.
MICCOLI Cecilia	Dottoranda con borsa	oltre mesi 6	1.119,19	DiAAA	1.119,19	100%	1.119,19	/
PANICCIA Chiara	Dottoranda con borsa	m. 5 e 10 gg.	620,65	DiBT	620,65	50%	310,32	310,33 DIBT
LORENZETTI Romina	Dottoranda con borsa	m. 6	422,32	DiAAA	422,32	100%	422,32	/
TUJUBA Tesfu Fekensa	Dottorando con borsa	oltre m. 6	1.108,56	DiAAA	1,108,56	100%	1,108,56	/
BERTOCCHI MICOL	Dottoranda con borsa	m. 6	109,54	DiAAA	109,54	100%	109,54	/
COZZOLINO Autilia	Dottoranda con borsa	m. 3	191,34	DiAAA	191,34	50%	95,67	95,67 DIP.AAA
AGLIATA Iolanda	Dottoranda con borsa	inf. 3 mesi	191,42	DiMES	191,42	50%	95,71	95,71 DiMES
SCALABRIN O Simone	Dottorando con borsa	inf. 3 mesi	170,60	DiBT	170,60	50%	85,30	85,30 DIBT
DE TONI Andrea	Dottoranda con borsa	11 mesi	203,87	DiBT	203,87	100%	203,87	/



BORIATI Danilo	Dottorando con borsa	m. 5	228,30	DiSUSEF	228,30	50%	114,15	114,15 DiSUSEF
ORIENTE Manuela	Dottoranda con borsa	m. 6	303,45	DiAAA	303,45	100%	303,45	/
COLLA' RUVOLO Tobia	Dottorando con borsa	m. 3	252,00	DIPGIUR	252,00	50%	126,00	126,00 DiGIUR
COFELICE Martina	Dottoranda con borsa	m. 6	131,00	DiAAA	131,00	100%	131,00	/
JAMWAL Pushpinder Dingh	Dottorando con borsa	m. 3	1.119,72	DiBT	1.119,72	50%	559,86	559,86 DiBT
BARBIERO Antonia	Dottoranda con borsa	m. 14	944,81	DiAAA	944,81	100%	944,81	/
MARZILLI Morena	Dottoranda con borsa	m. 5	223,83	DiAAA	223,83	50%	111,91	111,92 DiAAA

Pertanto, la somma complessiva necessaria per tutti i candidati richiedenti, finanziabile dall'Ateneo secondo le proposte della Commissione istruttoria, ammonta a € **6.619,41**.

Relativamente ai dottorandi Zarlenga Achille, Paniccia Chiara, Cozzolino Autilia, Agliata Iolanda, Scalabrino Simone, Boriati Danilo, Colla' Ruvolo Tobia, Jamwal Pushpinder, Marzilli Morena, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 12.06.09, il 50% dell'importo richiesto sarà a carico dei Bilanci dei Dipartimenti di seguito indicati:

- Dipartimento Giuridico: € 596,90 (Dottorandi Zarlenga e Colla' Ruvolo)
- Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti: € 207,59 (Dottorandi Cozzolino e Marzilli)
- Dipartimento SUSEF: € 114,15 (Dottorando Boriati)
- Dipartimento Bioscienze e Territorio: € 955,49 (Dottorandi Paniccia, Scalabrino e Jamwal)
- Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio": € 95,71 (Dottoranda Agliata)

per un totale complessivo di € **1.969,84**.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Luca BRUNESE)



VISTE le richieste di contributo per la formazione *post-lauream* all'estero;
PRESO ATTO del Verbale della Commissione istruttoria del 19 febbraio 2020;
VISTA la disponibilità in Bilancio 2020 alla voce di conto denominata "Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti" – CA 04.040.01.01.03;
INDICATO il Responsabile del procedimento nella persona del Direttore di Divisione dott. Vincenzo Lucchese

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'erogazione del contributo per soggiorni di studio e di ricerca all'estero ai dottorandi richiedenti, individuati dalla Commissione istruttoria secondo le modalità indicate in premessa, per un importo totale di € 6.619,41;
- in merito all'erogazione del contributo per soggiorni di studio e di ricerca all'estero ai dottorandi richiedenti, individuati dalla Commissione istruttoria secondo le modalità indicate in premessa, per un importo totale di € 6.619,41;
- in merito all'imputazione della suddetta somma di € 6.619,41 alla voce di conto del Bilancio 2020 denominata "Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti" – CA 04.040.01.01.03;
- in merito alla erogazione del 50% dei contributi per soggiorni di studio e di ricerca all'estero richiesti dai dottorandi Zarlenga Achille, Paniccia Chiara, Cozzolino Autilia, Agliata Iolanda, Scalabrino Simone, Boriati Danilo, Colla' Ruvolo Tobia, Jamwal Pushpinder, Marzilli Morena, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 12.06.09, il cui ammontare complessivo di € 1.969,84 sarà a carico dei Bilanci dei Dipartimenti come di seguito indicati:
 - Dipartimento Giuridico € 596,90 (Dottorandi Zarlenga e Colla' Ruvolo)
 - - Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti € 207,59 (Dottorandi Cozzolino e Marzilli)
 - Dipartimento SUSEF € 114,15 (Dottorando Boriati)
 - Dipartimento Bioscienze e Territorio € 955,49 (Dottorandi Paniccia, Scalabrino e Jamwal)
 - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" € 95,71 (Dottoranda Agliata).



7. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Modalità alternative di svolgimento dei tirocini curriculari dei corsi di laurea in Servizio Sociale



Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, nella seduta del 25 marzo scorso, sono state introdotte modalità alternative di svolgimento dei tirocini curriculari, prevedendo la possibilità di ricorrere durante l'intero periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19 anche al lavoro agile, d'intesa con gli Enti ospitanti.

In proposito, il Presidente della filiera dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale, prof. Daniela Grignoli, ha tuttavia evidenziato la sussistenza, tanto per gli studenti iscritti al corso di laurea triennale quanto per gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale, di circostanze che non rendono possibile il regolare coinvolgimento delle strutture ospitanti, nonché la difficoltà di individuare enti e assistenti sociali disponibili alla supervisione in modalità a distanza.

Per tale motivo, la prof. Grignoli chiede che la possibilità di sostituire le ore di tirocinio/stage con equivalente lavoro scritto stabilito di concerto dallo studente con il docente *tutor* - già introdotta con la citata delibera di Senato - non venga ammessa soltanto nei casi eccezionali ed urgenti nei quali la conclusione in tempi rapidi del tirocinio/stage sia condizione per l'ammissione all'esame finale di laurea e non sia possibile ricorrere alle modalità alternative del lavoro agile, ma possa essere estesa a tutti gli studenti della filiera anche se non prossimi alla prova finale.

Il Rettore evidenzia, in proposito, che gli studenti dei corsi di Servizio Sociale potrebbero essere seguiti nei loro lavori prevalentemente dai docenti delle discipline professionalizzati, in accordo anche con il Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociale Molise ed in particolare con i componenti della Commissione Formazione, elaborando in tal modo progetti formativi *ad hoc*.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	delle disposizioni in materia di lavoro agile contenute nella legge n. 81/2017 e successive modifiche ed integrazioni;
TENUTO CONTO	delle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 varate dal Governo;
TENUTO CONTO VALUTATA	della propria precedente delibera adottata nella seduta del 25 marzo scorso; l'opportunità di salvaguardare ulteriormente le esigenze curriculari degli studenti ai fini della prosecuzione del proprio percorso didattico e formativo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina

123

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di consentire a tutti gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Servizio Sociale (tanto del corso di laurea triennale quanto del corso di laurea magistrale) che ne faranno richiesta di sostituire le ore di tirocinio/stage con equivalente lavoro scritto stabilito di concerto dallo studente con il docente *tutor*;
- di dare mandato al Presidente della filiera dei Corsi di Laurea in Servizio Sociale affinché gli studenti possano essere seguiti nei loro lavori prevalentemente dai docenti delle discipline professionalizzati, in accordo anche con il Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociali Molise ed in particolare con i componenti della Commissione Formazione, elaborando in tal modo progetti formativi *ad hoc*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi agli Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Provvedimenti per la didattica legati alla gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19



Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico di aver ricevuto dai rappresentanti degli studenti la richiesta di istituire un ulteriore appello di esami di profitto in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 riservato ai laureandi che siano in debito di un solo esame oltre alla prova finale.

In proposito, il Rettore ricorda che il vigente Regolamento in materia di contribuzione studentesca prevede che lo studente che riesca a sostenere tutti gli esami di profitto previsti dal proprio Piano di Studio entro l'a.a. 2018/2019 e che si iscriva all'a.a. 2019/2020 per il sostenimento della sola prova finale, è tenuto a versare unicamente la prima e la seconda rata delle tasse e dei contributi relativi all'a.a. 2019/2020 - oltre alle indennità di mora eventualmente dovute - mentre è esonerato dal pagamento delle altre rate.

Per questo motivo, l'istituzione di un altro appello in sessione straordinaria si rivelerebbe particolarmente conveniente per tali studenti.

Nel sottolineare la propria disponibilità ad accogliere la richiesta, il Rettore ritiene comunque opportuno fare le seguenti puntualizzazioni che condivide con il Senato:

- non ci saranno altre sedute di laurea/prove finali in sessione straordinaria 2018/2019 oltre a quelle che si sono già svolte o che si svolgeranno nelle prossime settimane
- l'ulteriore appello in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 sarà riservato esclusivamente agli studenti che non abbiano sostenuto alcun esame di profitto nell'a.a. 2019/2020, che alla data dell'8 maggio 2020 siano in debito di un solo esame di profitto (considerando tutti gli esami del Piano, compresi i tirocini ed eventuali prove di idoneità) e che intendano laurearsi nell'a.a. 2019/2020
- tale ulteriore appello in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 sarà calendarizzato tra il 18 maggio e il 5 giugno prossimi, per evitare sovrapposizioni con gli appelli della sessione estiva
- sarà cura dei rappresentanti degli studenti contattare gli interessati e verificare entro il prossimo 10 maggio quali sono gli insegnamenti per i quali tale appello va calendarizzato, dandone tempestivamente comunicazione ai Presidenti di Corso di Studio e alle Segreterie didattiche

Sul punto si apre il dibattito nel quale intervengono sia i Direttori di Dipartimento che i rappresentanti degli studenti.

Al termine della discussione la Prof.ssa Giova propone di accogliere la richiesta degli studenti prevedendo, però, che l'ulteriore appello in sessione straordinaria venga calendarizzato tra l'8 e il 15 giugno prossimi e coincida eventualmente con gli appelli già programmati per la sessione estiva. La Prof.ssa Giova propone che ciascuno studente che abbia i "requisiti" previsti per poter accedere a



quest'ulteriore appello in sessione straordinaria trasmetta una specifica richiesta in tal senso alla relativa Segreteria didattica. Le Segreterie didattiche, effettuati i dovuti controlli con la Segreteria Studenti, comunicheranno ai Presidenti di Corso di Studio i nominativi degli studenti ammessi a sostenere tali appelli d'esame in sessione straordinaria.

Il Senato accoglie la proposta della Prof.ssa Giova.

Con riferimento sempre agli esami di profitto, il Rettore ricorda che questo Senato, nelle precedenti sedute del 25 marzo e del 1° aprile scorsi, ha approvato il Regolamento, avente efficacia temporanea, per lo svolgimento degli esami di profitto a distanza durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19, fissando al 15 maggio 2020 il termine di svolgimento degli esami in tale modalità.

Il Rettore rileva che, pur essendosi passati ormai alla cosiddetta "fase 2" dell'emergenza, restano immutate - almeno in queste prime settimane - le esigenze di cautela che hanno giustificato la sospensione delle attività didattiche in presenza, per cui propone al Senato di prorogare la vigenza e l'efficacia di tale Regolamento almeno fino al 31 maggio prossimo, dando mandato all'Unità di coordinamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 di disporre una eventuale ulteriore proroga per gli appelli della sessione estiva, prevedendo eventualmente anche una gestione mista (a distanza e in presenza) di tali ultimi esami.

Invece, per quanto concerne le prove finali il Rettore propone al Senato di deliberare che anche tutte le prove finali che si svolgeranno nei mesi di giugno e luglio prossimi vengano realizzate esclusivamente in modalità a distanza, secondo il Regolamento già approvato e vigente.

Per entrambe le procedure (esami di profitto e prove finali a distanza) il Rettore propone poi di apportare delle piccole variazioni ai moduli già approvati ed attualmente in uso, sottoponendo all'approvazione del Senato quelli allegati alla presente delibera.

Da ultimo il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta del Prof. Di Marco che vorrebbe fissare alla prima o alla seconda settimana di giugno la prova finale (in sessione straordinaria a.a. 2018/2019) del corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche. Il Prof. Di Marco nella sua richiesta sottolinea che la laurea magistrale prevede una tesi necessariamente sperimentale e che molti laureandi sono stati obiettivamente ostacolati nel percorso sperimentale dalla situazione di emergenza in atto, con un inevitabile ritardo nelle attività di redazione della tesi.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

TENUTO CONTO del Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto a distanza durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 approvato nelle sedute del 25 marzo e del 1° aprile scorsi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- TENUTO CONTO del Regolamento per lo svolgimento delle prove finali a distanza durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 approvato nelle sedute del 25 marzo e del 1° aprile scorsi;
- CONSIDERATA l'opportunità di prorogarne la vigenza e l'efficacia e di apportare dei correttivi ai correlati moduli;
- LETTA la richiesta proveniente dai rappresentanti degli studenti in ordine all'istituzione di un ulteriore appello di esami di profitto in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 riservato ai laureandi che siano in debito di un solo esame di profitto oltre alla prova finale;
- TENUTO CONTO del vigente Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2019/2020;
- LETTA la richiesta del Presidente del Consiglio di corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche Prof. Roberto Di Marco;
- SENTITO il Delegato del Rettore alla Didattica;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di accogliere l'istanza dei rappresentanti degli studenti finalizzata ad ottenere l'istituzione di un ulteriore appello di esami di profitto in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 riservato esclusivamente agli studenti che non abbiano sostenuto alcun esame di profitto nell'a.a. 2019/2020, che alla data dell'8 maggio 2020 siano in debito di un solo esame di profitto (considerando tutti gli esami del Piano, compresi i tirocini ed eventuali prove di idoneità) e che intendano laurearsi e che intendano laurearsi nell'a.a. 2019/2020;
- di stabilire che tale ulteriore appello in sessione straordinaria a.a. 2018/2019 sarà calendarizzato tra l'8 e il 15 giugno prossimi, coincidendo eventualmente con gli appelli della sessione estiva già programmati;
- di stabilire che gli studenti interessati trasmettano una specifica richiesta in tal senso alla relativa Segreteria didattica entro il 22 maggio 2020. Ciascuna Segreteria didattica, effettuati i dovuti controlli con la Segreteria Studenti, comunicherà ai Presidenti di Corso di Studio i nominativi degli studenti ammessi a sostenere tali appelli d'esame in sessione straordinaria;
- di invitare i rappresentanti degli studenti a pubblicizzare adeguatamente tale iniziativa;
- di prorogare al 31 maggio prossimo la vigenza e l'efficacia del Regolamento, avente efficacia temporanea, per lo svolgimento degli esami di profitto a distanza durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19, dando mandato all'Unità di coordinamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 di disporre una eventuale ulteriore proroga per gli appelli della sessione estiva, prevedendo eventualmente anche una gestione mista (a distanza e in presenza) di tali ultimi appelli di esami;



- di stabilire che tutte le prove finali che si svolgeranno nei mesi di giugno e luglio prossimi vengano realizzate esclusivamente in modalità a distanza, secondo il Regolamento già approvato e vigente;
- di approvare, in sostituzione delle versioni precedenti, i moduli allegati alla presente delibera che dovranno essere compilati e sottoscritti dagli studenti prenotati agli appelli d'esame e dai laureandi, conferendo mandato ai competenti uffici affinché vengano apportate le necessarie modifiche alle guide contenenti le istruzioni destinate agli studenti;
- di approvare la richiesta del Prof. Di Marco stabilendo che la prova finale (in sessione straordinaria a.a. 2018/2019) del corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche venga fissata al massimo al 12 giugno 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



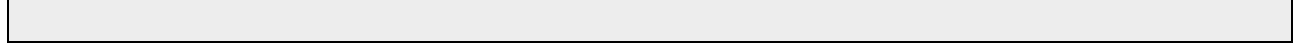
IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede



Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 16 aprile 2020 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di rilascio del nulla osta allo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2019/2020, alla prof.ssa Laura Tommaso, per lo svolgimento di n. 56 ore a titolo oneroso per gli insegnamenti di *Lingua Inglese e Inglese Scientifico e abilità linguistiche* presso il Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per la suddetta docente il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;

VISTA la Legge n. 240/2010;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 16 aprile 2020;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede alla prof.ssa Laura Tommaso per l'A.A. 2019/2020.



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Reclutamento ricercatori a tempo determinato, art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/10

Il Rettore riferisce che il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con delibera del 22 aprile 2020, alla luce delle disposizioni contenute nel *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240* emanato con D.R. n. 294 del 23.04.2020, propone l’attivazione di una procedura selettiva per un posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10 per il Settore Scientifico Disciplinare MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA, Settore Concorsuale 06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA.

Il Centro Radiologico Potito della Domenico e Francesco Potito srl., con nota prot. n. 11477 del 24.04.2020, ha manifestato l’intenzione di sottoscrivere una convenzione con l’Ateneo per il finanziamento del costo triennale del contratto, che ammonta ad € 109.000,00 più eventuali adeguamenti stipendiali futuri previsti da norme di legge. In considerazione delle attività di collaborazione già avviate in ambito didattico, assistenziale e di ricerca con la convenzione sottoscritta il 19 marzo 2018, che ha permesso di conseguire risultati di elevato valore scientifico, il Centro Radiologico Potito intende avviare un ulteriore rapporto di collaborazione nel campo della diagnostica per immagini con prevalente riferimento allo sviluppo di nuove metodologie. Per la realizzazione delle attività di ricerca, relative allo sviluppo di nuove applicazioni delle metodiche di imaging nell’ambito della Diagnostica per Immagini nello studio delle patologie dell’apparato muscoloscheletrico, il Centro manifesta il proprio interesse a erogare a favore dell’Università degli Studi del Molise, in particolare al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, l’importo necessario al reclutamento di un Ricercatore per il S.S.D. MED/36.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere un preliminare parere in merito alla opportunità di definire, d’intesa con il Centro Radiologico Potito, un testo convenzionale per la disciplina delle attività suindicate.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 22.04.2020;
- VISTA la nota del dott. Francesco Potito prot. n. 11477 del 24.04.2020;
- CONSIDERATO che il finanziamento per il costo triennale del contratto da ricercatore a tempo determinato sarà interamente coperto da fondi esterni al bilancio di Ateneo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla predisposizione di un testo convenzionale, da sottoporre, nella prima seduta utile, all’approvazione dei competenti Organi di Ateneo successivamente alla sua definizione in ordine ai contenuti specifici, con il Centro Radiologico Potito della Domenico e Francesco Potito srl per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito, per il Settore Scientifico Disciplinare MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA, Settore Concorsuale 06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”.



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Nulla osta partecipazione docenti a collegi di dottorato istituiti presso altre Università per l'A.A. 2020/2021

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 16.04.2020, relativa alla richiesta di docenti del Dipartimento a partecipare a collegi di dottorato istituiti presso altre Università. La partecipazione al Collegio di dottorato è disciplinata da apposito Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca emanato con D.R. n. 748 del 6.09.2018; in particolare a norma dell'art. 9, i docenti e ricercatori dell'Università del Molise che non fanno già parte di Collegi di dottorato in Ateneo, possono partecipare, previa autorizzazione del Dipartimento di afferenza, sentito il Senato Accademico, a Collegi di dottorato istituiti presso altre Università.

Nello specifico, il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione ha deliberato favorevolmente, per l'Anno Accademico 2020/2021, in merito alle seguenti richieste:

- prof.ssa LAZZARINI Isabella, Associato per il SSD M-STO/01 - Collegio del dottorato in Scienze Storiche e Archeologiche "Memoria, civiltà, patrimonio" XXXVI ciclo, istituito presso il Dipartimento di Storia, cultura e civiltà dell'Università degli Studi di Bologna;
- prof. FELICI Flavio, Ordinario per il SSD SPS/02 - Collegio del dottorato in Economia Civile XXXVI ciclo, istituito presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia Politica e Lingue Moderne dell'Università LUMSA di Roma;
- prof. FERRUCCI Fabio, Ordinario per il SSD SPS/08 - Collegio del dottorato internazionale in Social Work and Personal Social Services, istituito presso il Dipartimento di Sociologia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il dottorato di ricerca;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 16.04.2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla partecipazione dei seguenti docenti, per l'Anno Accademico 2020/2021, ai Collegi di dottorato istituiti presso altre Università:
 - prof.ssa LAZZARINI Isabella, Associato per il SSD M-STO/01 - Collegio dei docenti del dottorato in Scienze Storiche e Archeologiche "Memoria, civiltà, patrimonio" XXXVI ciclo, istituito presso il Dipartimento di Storia, cultura e civiltà dell'Università degli Studi di Bologna;
 - prof. FELICI Flavio, Ordinario per il SSD SPS/02 - Collegio dei docenti del dottorato in Economia Civile XXXVI ciclo, istituito presso il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia Politica e Lingue Moderne dell'Università LUMSA di Roma;
 - prof. FERRUCCI Fabio, Ordinario per il SSD SPS/08 - Collegio dei docenti del dottorato internazionale in Social Work and Personal Social Services, istituito presso il Dipartimento di Sociologia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.



Alle ore 13,50 il prof. Ievoli lascia la seduta.

8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Reclutamento professori di I e II fascia – anno 2020

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le proposte dei Dipartimenti in merito alla programmazione di posti di personale docente per l'anno 2020 ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240*, emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020.

Il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”, con delibera del 22 aprile 2020 propone l'attivazione delle seguenti procedure selettive per il reclutamento di professori:

- n. 1 posto di professore di prima fascia a seguito di procedura comparativa ai sensi dell'art.18, commi 1, della Legge n. 240/2010 nell'ambito del S.S.D. BIO/16 ANATOMIA UMANA;
- n. 1 posto di professore di prima fascia mediante chiamata diretta dei docenti in possesso di abilitazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010 nell'ambito del S.S.D. MED/25 PSICHIATRIA.

Il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera del 28.04.2020, propone l'attivazione delle seguenti procedure selettive per il reclutamento di professori secondo il seguente ordine:

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/I1 MICROBIOLOGIA AGRARIA** – procedura ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010 ovvero ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, della legge n. 240/2010 riservata ai professori associati in servizio in Ateneo e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per detto settore concorsuale
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO** e **Settore Concorsuale 07/G1 SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI** - procedura ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010 ovvero ai sensi dell'art. 24, commi 5 e 6, della legge n. 240/2010 riservata ai professori associati in servizio in Ateneo e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per detto settore concorsuale.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 16.4.2020, propone l'attivazione delle seguenti procedure selettive, in ordine di priorità, per il reclutamento di professori:

- n. 1 professore di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il S.S.D. ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI, S.C.



09/H1 per le esigenze didattiche dei Corsi di Studio in Informatica, Sicurezza e sistemi software;

- n. 1 professore di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il S.S.D. BIO/05 ZOOLOGIA, S.C. 05/B1 per le esigenze didattiche dei Corsi di Studio in Scienze biologiche, Biologia.

Il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, con delibera del 16.04.2020, propone l'attivazione delle seguenti procedure selettive per il reclutamento di professori:

- n.1 posto di seconda fascia nel Settore Concorsuale 14/C2 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI mediante procedura comparativa ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010;
- n. 1 posto di seconda fascia nel Settore Concorsuale 11/D1 PEDAGOGIA E STORIA DELLA PEDAGOGIA con le modalità previste dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010.

Il Dipartimento di Economia, con delibera del 16.04.2020, propone l'attivazione della seguente procedura:

- n. 1 posto di professore di prima fascia da coprire con la chiamata, ex art. 18 della Legge n. 240/2010, per il S.S.D. SECS-P/13 Scienze merceologiche, S.C. 13/B5 Scienze merceologiche.

Il Dipartimento Giuridico, con delibera del 20 novembre 2018 confermata con delibera del 16 ottobre 2019, ha proposto la chiamata, in ordine alfabetico, dei seguenti ruoli e settori:

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 12/C2 Diritto ecclesiastico e canonico – SSD Diritto Ecclesiastico IUS/11
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 12/A1 Diritto Privato - SSD IUS/01 Diritto privato
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 11/C1 Filosofia Teoretica – SSD M FIL 01 Filosofia teoretica.

Con riferimento alla programmazione dei posti per professori di prima e seconda fascia il Rettore riferisce che l'utilizzo di punti organico disponibili, nell'ambito della programmazione triennale 2018-2020, si realizza nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e sulla programmazione del fabbisogno di personale e la sostenibilità delle relative spese che devono assicurare il rispetto dei limiti posti dal D.lgs. 49/2012, in particolare dagli articoli 5 e 6 dello stesso decreto.

Il Rettore ricorda, altresì, che in sede di programmazione triennale vanno considerate le seguenti condizioni:

- la necessità di destinare almeno il 20% dei punti organico per il reclutamento di professori ai soggetti esterni all'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010, cioè per la

135

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;

- la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di non più del 50% dei punti organico utilizzati per il reclutamento dei Professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 per la chiamata di soggetti interni abilitati.

Inoltre, gli indirizzi della programmazione del personale universitario attualmente vigenti sono contenuti nel DPCM 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019.

La programmazione del personale prevede di:

- a) realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- b) provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto alla lettera a); in ogni caso, nel rispetto dei limiti di spesa, il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010, non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili;
- c) in caso di mancato rispetto dei parametri previsti dall'art. 18, comma 4, della legge n. 240 del 2010 (obbligo di destinare le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di esterni all'Ateneo) e dall'art. 4, comma 2, lettere c) e c-bis) del decreto legislativo n. 49/2012 (obbligo di reclutare ricercatori del tipo b in rapporto ai professori ordinari nominati in servizio con riferimento al triennio di programmazione precedente), scatta l'obbligo di rientrare nei predetti parametri dalla prima annualità successiva al suddetto triennio vincolando le risorse necessarie.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240;</i>
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 22.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 28.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16.04.2020;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 24.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 16.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 20 novembre 2018;
VALUTATE	le esigenze didattiche e scientifiche dei corsi di laurea afferenti ai Dipartimenti innanzi citati;
VISTO	il DM n. 364 dell'11 aprile 2019;
VISTO	il piano triennale anticorruzione 2020-2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

dopo ampia discussione, all'unanimità

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla individuazione delle seguenti procedure di reclutamento nell'ambito della programmazione del fabbisogno di professori per l'anno 2020:
 - **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia nell'ambito del Settore concorsuale 05/H1 ANATOMIA UMANA- S.S.D. BIO/16 ANATOMIA UMANA;
 - n. 1 posto di professore di prima fascia nell'ambito del Settore concorsuale 06/D5 PSICHIATRIA - S.S.D. MED/25 PSICHIATRIA.
 - **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti:**
 - - n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/I1 MICROBIOLOGIA AGRARIA – SSD AGR/16 MICROBIOLOGIA AGRARIA;**
 - - n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO – SSD AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO AGRARIO.**
 - **Dipartimento di Bioscienze e Territorio:**
 - - n. 1 posto di professore di prima fascia per Settore concorsuale 09/H1 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI - S.S.D. ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI;
 - - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 05/B1 ZOOLOGIA E ANTROPOLOGIA – S.S.D. BIO/05 ZOOLOGIA.
 - **Dipartimento di Economia:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 13/B5 Scienze merceologiche – S.S.D. SECS-P/13 Scienze merceologiche.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



• **Dipartimento Giuridico:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 12/C2 DIRITTO ECCLESIASTICO E CANONICO – SSD DIRITTO ECCLESIASTICO IUS/11
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 11/C1 FILOSOFIA TEORETICA – SSD M-FIL/01 FILOSOFIA TEORETICA.

Il Senato Accademico, inoltre, all'unanimità esprime parere favorevole in merito alle seguenti richieste:

• **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione:**

- - n.1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 14/C2 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI – SSD SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI;
- - n. 1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 11/D1 PEDAGOGIA E STORIA DELLA PEDAGOGIA – SSD PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE.

I posti programmati per il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione di cui alla presente delibera saranno coperti con le risorse del Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato di cui al DM n. 364 dell'11 aprile 2019.



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Proposta chiamata professore ordinario, art. 24, comma 6, legge n. 240/10

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 22 aprile 2020 relativa alla proposta di finanziamento esterno da parte del Centro Radiologico Potito della Domenico e Francesco Potito (P. IVA 00913030706) finalizzata a potenziare la collaborazione già in corso con l'Università degli Studi del Molise in ambito didattico, assistenziale e di ricerca, con un nuovo studio con prevalente riferimento allo sviluppo di nuove metodologie nel campo della diagnostica per immagini e, in particolare, dell'ecografia e dell'elastasonografia.

Considerate le attività di collaborazione in ambito didattico, assistenziale e di ricerca, già realizzate in virtù della Convenzione sottoscritta il 19 marzo 2018 e rinnovata con D.R. n.279, prot n. 10795 del 17.04.2020, il Centro Radiologico Potito intende avviare un ulteriore rapporto di collaborazione con l'interesse a erogare all'Università degli Studi del Molise le risorse finanziarie necessarie per garantire il passaggio di un professore associato a professore ordinario appartenente al S.S.D. MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA, Settore Concorsuale 06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA, in servizio presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 6, della Legge 30.12.2010, n. 240.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 6;
VISTO	il D.lgs. 29.03.2012, n. 49;
VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;
VISTI	gli indirizzi di programmazione del personale 2018-19-20;
VISTE	le disposizioni del D.P.C.M. 7.7.2016 - G.U. n. 193 del 18.8.2016;
VISTE	le disposizioni del D.P.C.M. 28.12.2018 - G.U. n. 36 del 12.2.2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio", del 22.04.2020;
VISTA	la nota PEC, prot. 11163 del 21/04/2020, del Centro Radiologico Potito della Domenico e Francesco Potito;



PRESO ATTO che il differenziale del costo tra il ruolo di professore associato e il ruolo di professore ordinario è a valere su finanziamento esterno;

RITENUTA la proposta del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” conforme agli indirizzi strategici di programmazione del fabbisogno di personale dell’Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di procedura selettiva ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10 nel ruolo di professore ordinario per il S.S.D. MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA, Settore Concorsuale 06/I1 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI, RADIOTERAPIA E NEURORADIOLOGIA il cui differenziale di costo è interamente coperto per 15 anni da finanziamento esterno al bilancio di Ateneo;
- in merito all’avvio della procedura selettiva, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, subordinatamente alla sottoscrizione di una specifica convenzione con il Centro Radiologico Potito della Domenico e Francesco Potito (P. IVA 00913030706) ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Provvedimenti per il personale docente e ricercatore**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) **Programmazione reclutamento professori di I fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, legge n. 240/2010**

Il Rettore, a seguito dell'adozione della delibera odierna in tema di reclutamento di professori, invita il Senato accademico a deliberare in merito all'avvio immediato delle procedure concorsuali per professori di prima fascia nell'ambito della programmazione effettuata dai Dipartimenti.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240;</i>
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 22.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 28.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 24.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 20 novembre 2018;
VALUTATE	le esigenze didattiche e scientifiche dei singoli corsi di laurea afferenti ai Dipartimenti innanzi citati;
VISTO	il piano triennale anticorruzione 2020-2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

dopo ampia discussione, all'unanimità

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio immediato delle seguenti procedure:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- n. 1 posto di professore di prima fascia ai sensi dell'art.18, comma 1, della Legge n. 240/2010 per il Settore concorsuale 05/H1 ANATOMIA UMANA- S.S.D. BIO/16 ANATOMIA UMANA;
- n. 1 posto di professore di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, per il Settore concorsuale 13/B5 SCIENZE MERCEOLOGICHE - S.S.D. SECS-P/13 SCIENZE MERCEOLOGICHE;
- n. 1 posto di professore di prima fascia ai sensi dell'art.18, comma 1, della Legge n. 240/2010 per il Settore concorsuale 11/C1 FILOSOFIA TEORETICA – SSD M-FIL/01 FILOSOFIA TEORETICA.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



8. **Provvedimenti per il personale docente e ricercatore**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) **Reclutamento ricercatori a tempo determinato, art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/10_MED 18**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" che, con delibera del 22 aprile 2020, ai sensi del *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240* emanato con D.R. n. 294 del 23.04.2020, propone l'attivazione di una procedura selettiva per un posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale in regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10 per il Settore Scientifico Disciplinare MED/18 CHIRURGIA GENERALE, Settore Concorsuale 06/C1 CHIRURGIA GENERALE.

Per il finanziamento del costo del contratto triennale, che ammonta ad € 109.000,00, dovranno essere utilizzati i fondi esterni derivanti da:

- a) "Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale" (Regione Molise - Progetti Scientifici ai sensi art. 1, commi 34 e 34 bis, Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015), responsabile scientifico dott. Fabio Perrotta per l'importo di € 53.000,00 (codice progetto 2016_Modello_sperimentale_di_AFT).
- b) "Screening per la prevenzione del cancro del polmone nella popolazione adulta molisana ad alto rischio" (Regione Molise - Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2013) (codice progetto responsabile scientifico dott. Fabio Perrotta per l'importo di € 6.000,00 (codice progetto *Prevenzione Cancro Polmone 2016ASReM*).
- c) "Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico" - Regione Molise progetto multi regionale di Farmacovigilanza attiva anni 2012-2014 - Regione Capofila Campania - Durata 2 anni, responsabile scientifico Prof. Claudio Russo - CUP n. D39E20000250001 - per l'importo di € 50.000,00.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 22.04.2020;
VISTA	l’Ordinanza del Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” n. 15 del 7.5.2020;
CONSIDERATO	che il finanziamento per il costo triennale del contratto del ricercatore a tempo determinato sarà interamente coperto da fondi esterni al bilancio di Ateneo derivanti da progetti scientifici del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”;
NELLE MORE	del parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito, per il Settore Scientifico Disciplinare MED/18 CHIRURGIA GENERALE, Settore Concorsuale 06/C1 CHIRURGIA GENERALE, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”.
- il costo triennale del suddetto contratto, comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione, che ammonta ad € 109.000,00, più eventuali adeguamenti stipendiali futuri previsti da norme di legge, graverà interamente sui seguenti fondi esterni:
 - a) “Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale” (Regione Molise - Progetti Scientifici ai sensi art. 1, commi 34 e 34 bis, Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015), responsabile scientifico dott. Fabio Perrotta per l’importo di € 53.000,00 (codice progetto *2016_Modello_sperimentale_di_AFT*).
 - b) “Screening per la prevenzione del cancro del polmone nella popolazione adulta molisana ad alto rischio” (Regione Molise - Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2013) (codice progetto responsabile scientifico dott. Fabio Perrotta per l’importo di € 6.000,00 (codice progetto *Prevenzione Cancro Polmone 2016ASReM*).
 - c) “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico” - Regione Molise progetto multi regionale di Farmacovigilanza attiva anni 2012-2014 - Regione Capofila Campania - Durata 2 anni, responsabile scientifico Prof. Claudio Russo - CUP n. D39E20000250001 - per l’importo di € 50.000,00.



8. **Provvedimenti per il personale docente e ricercatore**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

h) **Reclutamento professori di I e II fascia – anno 2020**

Il Rettore ricorda che nella seduta odierna il Senato Accademico ha individuato le seguenti procedure di reclutamento nell'ambito della programmazione del fabbisogno di professori per l'anno 2020:

- **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia nell'ambito del Settore concorsuale 05/H1 ANATOMIA UMANA- S.S.D. BIO/16 ANATOMIA UMANA;
 - n. 1 posto di professore di prima fascia nell'ambito del Settore concorsuale 06/D5 PSICHIATRIA - S.S.D. MED/25 PSICHIATRIA.
- **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/I1 MICROBIOLOGIA AGRARIA – SSD AGR/16 MICROBIOLOGIA AGRARIA;**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO – SSD AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO RURALE.**
- **Dipartimento di Bioscienze e Territorio:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per Settore concorsuale 09/H1 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI - S.S.D. ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI;
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 05/B1 ZOOLOGIA E ANTROPOLOGIA – S.S.D. BIO/05 ZOOLOGIA.
- **Dipartimento di Economia:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 13/B5 Scienze merceologiche – S.S.D. SECS-P/13 Scienze merceologiche.
- **Dipartimento Giuridico:**
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 12/C2 DIRITTO ECCLESIASTICO E CANONICO – SSD DIRITTO ECCLESIASTICO IUS/11
 - n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 11/C1 FILOSOFIA TEORETICA – SSD M-FIL/01 FILOSOFIA TEORETICA.
- **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione:**



- n.1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 14/C2 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI – SSD SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI;
- n. 1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 11/D1 PEDAGOGIA E STORIA DELLA PEDAGOGIA – SSD PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito alla tipologia di procedura da utilizzare nell'ambito della suddetta programmazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240;</i>
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 22.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 28.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 24.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 16.04.2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 20 novembre 2018;
VALUTATE	le esigenze didattiche e scientifiche dei corsi di laurea afferenti ai Dipartimenti innanzi citati;
VISTO	il DM n. 364 dell'11 aprile 2019;
VISTO	il piano triennale anticorruzione 2020-2022;

dopo ampia discussione, all'unanimità

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'individuazione delle seguenti tipologia di procedure disciplinate dalla legge n. 240/2010 da utilizzare nell'ambito della programmazione del fabbisogno di professori per l'anno 2020:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



• **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia nell’ambito del Settore concorsuale 05/H1 ANATOMIA UMANA- S.S.D. BIO/16 ANATOMIA UMANA – procedura ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge n. 240/2010;
- n. 1 posto di professore di prima fascia nell’ambito del Settore concorsuale 06/D5 PSICHIATRIA - S.S.D. MED/25 PSICHIATRIA – procedura ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010.

• **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/I1 MICROBIOLOGIA AGRARIA** – SSD AGR/16 MICROBIOLOGIA AGRARIA - procedura ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010;
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il **Settore Concorsuale 07/A1 ECONOMIA AGRARIA ED ESTIMO** – SSD AGR/01 ECONOMIA ED ESTIMO RURALE - procedura ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010.

• **Dipartimento di Bioscienze e Territorio:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia per Settore concorsuale 09/H1 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI - S.S.D. ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI - procedura ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge n. 240/2010;
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 05/B1 ZOOLOGIA E ANTROPOLOGIA – S.S.D. BIO/05 ZOOLOGIA - procedura ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge n. 240/2010. Al riguardo il Senato accademico invita il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ad esprimersi sulla possibilità di effettuare la procedura in questione ai sensi dell’art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010.

• **Dipartimento di Economia:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 13/B5 Scienze merceologiche – S.S.D. SECS-P/13 Scienze merceologiche - procedura ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge n. 240/2010.

• **Dipartimento Giuridico:**

- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 11/C1 FILOSOFIA TEORETICA – SSD M-FIL/01 FILOSOFIA TEORETICA - procedura ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge n. 240/2010;
- n. 1 posto di professore di prima fascia per il Settore concorsuale 12/C2 DIRITTO ECCLESIASTICO E CANONICO – SSD DIRITTO ECCLESIASTICO IUS/11- procedura ai sensi dell’art. 24, comma 6, legge n. 240/2010.



inoltre, all'unanimità,

STABILISCE

- che sarà valutata, per le procedure individuate nella presente delibera da espletare ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 e prima dell'avvio delle stesse, la possibilità di assicurare la copertura dei costi con finanziamenti esterni al bilancio di Ateneo in alternativa all'impiego di punti organico

ED ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'individuazione delle seguenti tipologia di procedure disciplinate dalla legge n. 240/2010:
- **Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione:**
 - n.1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 14/C2 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI - SSD SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI - procedura ai sensi dell'art. 18, comma 1, legge n. 240/2010;
 - n. 1 posto di professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 11/D1 PEDAGOGIA E STORIA DELLA PEDAGOGIA - SSD PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE - procedura ai sensi dell'art. 24, comma 6, legge n. 240/2010.

I posti programmati per il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione di cui alla presente delibera saranno coperti con le risorse del Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato di cui al DM n. 364 dell'11 aprile 2019.



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

i) Reclutamento professori di I e II fascia – anno 2020 - indirizzi

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico, nella seduta odierna, ha deliberato in merito ai posti di professori di prima e seconda fascia da reclutare nell'ambito della programmazione per l'anno 2020 sulla base delle decisioni adottate nei singoli Dipartimenti.

Al riguardo, il Rettore ritiene che la programmazione già considerata dal Senato nelle delibere adottate nel corso della seduta odierna vada integrata da alcuni Dipartimenti in considerazione della necessità di assicurare la copertura di alcuni settori strategici per assicurare un miglioramento qualitativo delle attività didattiche dei corsi di laurea.

Nella programmazione ulteriore il Rettore ricorda che l'utilizzo di punti organico disponibili, nell'ambito della programmazione triennale 2018-2020, deve realizzarsi nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e sulla programmazione del fabbisogno di personale e la sostenibilità delle relative spese che devono assicurare il rispetto dei limiti posti dal D.lgs. 49/2012, in particolare dagli articoli 5 e 6 dello stesso decreto.

Il Rettore ricorda, altresì, che in sede di programmazione triennale vanno considerate le seguenti condizioni:

- la necessità di destinare almeno il 20% dei punti organico per il reclutamento di professori ai soggetti esterni all'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010, cioè per la chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;
- la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di non più del 50% dei punti organico utilizzati per il reclutamento dei Professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 per la chiamata di soggetti interni abilitati.

Inoltre, gli indirizzi della programmazione del personale universitario attualmente vigenti sono contenuti nel DPCM 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019.

La programmazione del personale prevede di:

- a) realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- b) provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto alla lettera a); in ogni caso, nel rispetto dei limiti di spesa, il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010, non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili;



- c) in caso di mancato rispetto dei parametri previsti dall'art. 18, comma 4, della legge n. 240 del 2010 (obbligo di destinare le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di esterni all'Ateneo) e dall'art. 4, comma 2, lettere c) e c-bis) del decreto legislativo n. 49/2012 (obbligo di reclutare ricercatori del tipo b in rapporto ai professori ordinari nominati in servizio con riferimento al triennio di programmazione precedente), scatta l'obbligo di rientrare nei predetti parametri dalla prima annualità successiva al suddetto triennio vincolando le risorse necessarie.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240;</i>
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VALUTATE	le esigenze didattiche e scientifiche dei corsi di laurea afferenti ai Dipartimenti innanzi citati;
VISTO	il piano triennale anticorruzione 2020-2022;
VISTE	le proprie delibere adottate nella seduta odierna in tema di reclutamento di professori di prima e seconda fascia;
RITENUTO	di assicurare il potenziamento dei requisiti previsti per i corsi di laurea del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" secondo le indicazioni fornite dall'ANVUR con riferimento al corso di laurea in Ingegneria medica e le esigenze derivanti dalla richiesta di incremento del numero dei posti per studenti assegnati ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia Infermieristica (triennale e magistrale);
VALUTATE	le esigenze del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" riconducibili alle discipline particolarmente carenti nel nostro Ateneo;
VALUTATA	la necessità di assicurare la copertura di alcuni settori scientifico-disciplinari attualmente non coperti in Ateneo da docenti di ruolo;
CONSIDERATE	le motivazioni espresse in premessa;
RITENUTO	opportuno che alcuni Dipartimenti integrino la programmazione di personale docente già esaminata nella seduta odierna in coerenza con le esigenze didattiche e scientifiche ed il rispetto dei vincoli normativi richiamati in premessa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;



dopo ampia discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di invitare il Dipartimento di Economia ad individuare il settore concorsuale per il reclutamento di un professore di prima fascia;
- di invitare il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ad individuare i settori concorsuali e scientifico-disciplinari per il reclutamento di n. 2 professori di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010;
- di invitare il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" ad individuare il settore concorsuale e quello scientifico-disciplinare non presente in Ateneo per soddisfare le esigenze delle discipline, particolarmente carenti nel nostro Ateneo, per il reclutamento di un professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010, in modo da assicurare anche il rispetto del vincolo previsto nel citato articolo con presa di servizio entro il prossimo 31 dicembre
- di invitare il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" ad individuare il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare per soddisfare le esigenze correlate alle indicazioni fornite dall'ANVUR con riferimento al corso di laurea in Ingegneria medica; per tale settore concorsuale il reclutamento deve riguardare un posto di professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010, in modo da assicurare anche il rispetto del vincolo previsto nel citato articolo con presa di servizio entro il prossimo 31 dicembre
- di valutare, prima dell'avvio delle singole procedure, la possibilità di assicurare la copertura dei costi derivanti dal reclutamento di professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 oggetto della presente programmazione con finanziamenti esterni al bilancio di Ateneo in alternativa all'impiego di punti organico.



9. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) “Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027 (ECHE)” - Dichiarazione di Strategia Politica dell’Ateneo (European Policy Statement)

Il Rettore informa che nella seduta del 26 marzo scorso, il Senato Accademico ha conferito mandato ai proff. Claudio Massimo Colombo e Giovanni Maddalena, delegati del Rettore per l’Internazionalizzazione, con il supporto dei docenti delegati per l’internazionalizzazione in seno ai Dipartimenti di Ateneo e del Settore Relazioni Internazionali, a formulare una proposta circa le richieste della Commissione UE per il rilascio della “Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027” (ECHE).

La richiesta di accreditamento dell’Ateneo per ottenere la ECHE è requisito necessario per partecipare al nuovo Programma Erasmus 2021-2027; infatti, la ECHE è il passaporto di cui deve dotarsi qualsiasi Istituto di Istruzione Superiore che intenda partecipare alle attività Erasmus+ 2021-2027, dalla mobilità dei singoli ai progetti di cooperazione per l’innovazione e le buone pratiche e di supporto a progetti di sviluppo delle politiche.

La candidatura, con scadenza al 26 maggio 2020, dovrà contenere una Dichiarazione del Rettore circa l’impegno a rispettare i principi della Carta Erasmus e la Dichiarazione sulla Strategia Politica Erasmus (EPS), con informazioni su:

- come si intende implementare il programma Erasmus dopo l’assegnazione della ECHE;
- che cosa si vuole realizzare partecipando al Programma Erasmus;
- come la partecipazione dell’Ateneo al programma Erasmus si adatta alla strategia istituzionale di modernizzazione e internazionalizzazione e all’obiettivo di costruire la *European Education Area*;
- a quali azioni del programma Erasmus si intende partecipare e come esse verranno implementate in pratica, oltre a contribuire al raggiungimento degli obiettivi della strategia istituzionale;
- qual è l’impatto di Erasmus sull’Ateneo, dando informazioni sugli indicatori qualitativi e quantitativi e la tempistica per il raggiungimento dei risultati.

I criteri di valutazione della EPS saranno:

- 1) Rilevanza della Erasmus Policy Statement:** la dichiarazione sulla politica Erasmus è chiara, coerente e pertinente con la strategia di internazionalizzazione e modernizzazione dell’Ateneo e rispecchia la prevista attuazione delle azioni Erasmus e come queste contribuiranno al raggiungimento degli obiettivi della strategia istituzionale dell’Ateneo. Gli obiettivi e gli indicatori sono descritti quando si spiega l’impatto previsto della partecipazione al programma Erasmus.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- 2) **Adesione ai principi dell'ECHE e attuazione pratica:** la candidatura considera le procedure più adeguate per il riconoscimento automatico completo di tutti i crediti acquisiti e finalizzati ai risultati di apprendimento conseguiti durante un periodo di mobilità all'estero/mobilità mista ed elenca le misure necessarie per raggiungere un uso corretto degli accordi di apprendimento, compresi gli accordi di apprendimento online e su come ottenere il riconoscimento automatico completo dei crediti dopo la mobilità in uscita, oltre ad indicare un percorso chiaro e facile per gli studenti per appellarsi nel caso non venga raggiunto il riconoscimento automatico completo. Inoltre, dovranno essere fornite informazioni sulle tabelle di distribuzione dei voti e sulla tempestività dell'aggiornamento del catalogo dei corsi e il collegamento a questi ultimi. La candidatura contiene informazioni sulle procedure per il riconoscimento delle attività di mobilità e/o progetti di cooperazione internazionale cui partecipa lo staff. La candidatura spiega come l'Ateneo aderirà ai principi dell'ECHE e dettaglia le procedure in atto per partecipare alle attività del programma. L'Ateneo dimostra l'impegno a sviluppare ulteriormente l'attuazione dei nuovi principi dell'ECHE. In particolare: garantire un accesso completo ed equo ai partecipanti, prestando particolare attenzione a quelli con minori opportunità; avere in atto una metodologia ben chiara per assegnare crediti ECTS; mettere in atto misure per attuare l'iniziativa *European Student Card*; promuovere la App *Erasmus + mobile* del programma; attuare e promuovere pratiche rispettose dell'ambiente nel contesto del programma; promuovere l'impegno civico e la cittadinanza attiva tra gli studenti in uscita e in entrata prima, dopo e durante la mobilità.
- 3) **Qualità della struttura manageriale:** L'istituzione candidata mostra livelli di qualità nella gestione generale, compresa la struttura di gestione interna, delle risorse umane e dell'organizzazione della mobilità/dei progetti, dalla preparazione al riconoscimento, diffusione e valutazione. L'istituzione ha la capacità di attuare le attività in atto e garantirne la sostenibilità. L'istituzione dimostra il suo impegno per la gestione della qualità, con particolare attenzione alle risorse umane e alle strutture sostenibili di cooperazione e comunicazione.

Si chiede al Senato Accademico di esprimersi in merito alla Dichiarazione sulla EPS e sulla candidatura dell'Ateneo, come da proposta trasmessa dai delegati all'internazionalizzazione, proff. Claudio Massimo Colombo e Giovanni Maddalena.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la candidatura ECHE, come trasmessa dai delegati all'internazionalizzazione, proff.ri Claudio Massimo Colombo e prof. Giovanni Maddalena;
CONSIDERATO	che la "Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027" (ECHE) è requisito necessario per partecipare al nuovo Programma Erasmus 2021-2027;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di approvare e fare propri i contenuti della Strategia Politica Erasmus dell'Ateneo, come descritti nella proposta allegata;
- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'impegno a rispettare i principi della Carta Erasmus e alla trasmissione della candidatura per la "Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027" alla Commissione UE.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

11. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti

Nulla da deliberare.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 14,45 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

