



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE

IL RETTORE

- VISTA** la legge n. 240/2010 e in particolare l'art. 23, comma 2;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA** la convenzione tra l'Università degli Studi del Molise - Centro Linguistico di Ateneo (CLA) e l'Università per Stranieri di Siena, con la quale l'Università per Stranieri di Siena riconosce l'Università degli Studi del Molise - Centro Linguistico di Ateneo come referente e sede di esami CILS, per la certificazione della conoscenza della lingua italiana, approvata con le delibere del Senato Accademico del 28/10/2020 e del Consiglio di Amministrazione del 29/10/2020;
- VISTA** la convenzione tra l'Università degli Studi del Molise - Centro Linguistico di Ateneo e l'associazione culturale "Molise Italian Studies" (MIS) con sede negli USA, che prevede l'erogazione di corsi di Lingua italiana L2 per studenti internazionali che aderiscono al progetto MIS, approvata con le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 14 e del 15 dicembre 2021 rispettivamente;
- VISTO** il verbale del Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo del 08/02/2022 con il quale è stato deliberato che i corsi riportati nell'allegato 1 siano ricoperti mediante contratto di insegnamento, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge n. 240/2010;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 23 febbraio 2022 con le quali si autorizza l'emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per il conferimento di incarichi di insegnamento di Lingua italiana L2 nell'ambito del progetto *Molise Italian Studies* (MIS);

DECRETA

Art. 1 - Procedura di conferimento dei contratti di attività didattica formale

Il Centro Linguistico di Ateneo bandisce una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per il conferimento di incarichi di insegnamento di Lingua italiana L2 nell'ambito del progetto *Molise Italian Studies* (MIS), approvato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 23 febbraio 2022.



I contratti di insegnamento avranno la durata di n. 60 ore ciascuno.

L'affidamento e la stipula dei contratti sono subordinati al raggiungimento di un numero minimo di iscritti per ciascun corso pari a cinque, come previsto dal piano finanziario del progetto MIS, approvato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 14 e del 15 dicembre rispettivamente.

A ciascun candidato collocato in posizione utile in graduatoria potranno essere assegnati incarichi di insegnamento fino a coprire un numero massimo di n. 120 ore in un anno accademico. Sarà possibile superare questo limite soltanto nel caso in cui non ci siano altri idonei disponibili in graduatoria.

La graduatoria risultante dal bando verrà ritenuta valida fino al 21/12/2023, data di scadenza della convenzione MIS, e sarà utilizzata a scorrimento.

Art. 2 - Requisiti di ammissione:

Per partecipare alla selezione sarà necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea (vecchio e nuovo ordinamento) in Lingua e Cultura Italiana, Mediazione Linguistica, Lettere e Filosofia, Lingue e Letterature Straniere, Magistero, Scienze dell'Educazione, Lingue Moderne per Interpreti e Traduttori (o equipollenti), accompagnato dal possesso di titoli per l'insegnamento dell'italiano come L2 (Cedils o Dils II o *Ditals II*).

Art. 3 - Valutazione dei titoli

Il Consiglio del CLA nominerà una o più Commissioni giudicatrici per la valutazione comparativa dei candidati. Al termine dei lavori, la Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione indicati nel bando, redigerà apposita relazione contenente i giudizi complessivi su ciascun candidato e la graduatoria di merito. La qualificazione scientifica sarà valutata sulla base del possesso di idonei titoli didattici e scientifici e della pertinenza degli stessi rispetto all'insegnamento da affidare. La qualificazione dei titoli scientifici e professionali posseduti ovvero dell'attività di ricerca svolta dai candidati può eventualmente essere certificata dal competente dipartimento o da altre strutture scientifiche. La Commissione giudicatrice può preventivamente escludere dalla valutazione comparativa i candidati che non presentino un curriculum e titoli ritenuti idonei ai requisiti prescritti o comunque all'incarico di insegnamento. In tali casi la Commissione non procederà alla valutazione del candidato e quest'ultimo non sarà in alcun caso inserito nella graduatoria di merito. Il CLA nella valutazione del curriculum dei candidati, ai fini dell'assegnazione del contratto, prenderà in considerazione i seguenti titoli (purché attinenti al contenuto dell'insegnamento):

- a) attività didattica già maturata in ambito accademico;
- b) titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, specializzazioni, abilitazioni, ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero);
- c) pubblicazioni e loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento.

Costituisce un requisito preferenziale l'essere madrelingua. Per i soggetti di madrelingua, si intendono i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella madrelingua di appartenenza

Non possono partecipare alla selezione:

- 1) coloro che siano stati esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscono l'instaurazione di un rapporto professionale con la pubblica amministrazione;
- 3) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3,



per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero coloro nei cui confronti il rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

- 4) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il contratto di insegnamento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Non possono altresì partecipare alla selezione coloro che sono titolari di borse di ricerca.

Sono ammissibili le candidature presentate:

- dai titolari di assegni di ricerca presso l'Università degli Studi del Molise previa autorizzazione del Responsabile scientifico che valuta, per anno accademico, la compatibilità dell'attività didattica con l'impegno dell'attività di ricerca;
- dai titolari di borse di dottorato di ricerca che possono svolgere, come parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del Collegio dei Docenti e senza incremento dell'importo della borsa di studio, attività di tutorato, anche retribuita, degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché, entro il limite di quaranta ore per ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa (DM 226/2021).

Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati potranno inoltrare domanda in carta semplice, compilando l'allegato A).

Il possesso dei requisiti previsti dai precedenti punti 1), 2), 3) e 4) dell'art. 1 dovrà essere dichiarato nella domanda secondo lo schema indicato nell'allegato A).

Nel modulo di domanda il candidato dovrà, obbligatoriamente, indicare il proprio indirizzo e-mail (e, se disponibile, anche l'indirizzo PEC) che sarà utilizzato dall'Università per la comunicazione dell'affidamento dell'insegnamento e di tutte le altre eventuali comunicazioni successive.

Le domande, indirizzate al Magnifico Rettore - Direttore del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi del Molise - Via De Sanctis 86100 Campobasso dovranno pervenire entro il termine di scadenza indicato sull'Albo di Ateneo e sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unimol.it/docente/bandi-contratti-e-supplenze/centro-linguistico-di-ateneo/>

Le domande potranno essere presentate:

- al Settore Protocollo Informatico e Archivi dell'Università degli Studi del Molise (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) in Via De Sanctis 86100 Campobasso - entro il giorno di scadenza;
- spedite con raccomandata con ricevuta di ritorno al suddetto indirizzo; in questo caso **non** si terrà conto della data di spedizione;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata, inviando, dal proprio indirizzo di PEC, una e-mail all'indirizzo: amministrazione@cert.unimol.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Art. 5 - Criteri per il conferimento degli incarichi di insegnamento

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- 2) un elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- 3) una copia delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini del conferimento della docenza;



4) certificazione o autocertificazione comprovante il possesso dei titoli scientifici e professionali, ovvero dell'attività di ricerca svolta.

I titoli per essere presi in considerazione ai fini della valutazione devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza del bando.

I titoli, comprese le pubblicazioni, devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, (allegato B). Il candidato dovrà utilizzare un modulo per ciascun titolo presentato, comprese le pubblicazioni, di cui si intende dichiarare la conformità all'originale, allegandolo al titolo stesso. Potrà, in alternativa, produrre dichiarazione cumulativa di conformità all'originale dei titoli presentati, comprese le pubblicazioni. In tal caso la dichiarazione dovrà contenere precise indicazioni atte ad identificare sia i titoli sia le pubblicazioni.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B). La sottoscrizione della dichiarazione può avvenire davanti al funzionario incaricato; nel caso in cui ciò non avvenga, la dichiarazione deve essere inviata o presentata unitamente alla fotocopia di un valido documento di riconoscimento. Gli interessati potranno ritirare le proprie pubblicazioni, eventualmente prodotte, tramite e-mail al Responsabile del Procedimento entro 60 giorni dalla chiusura della procedura della selezione. In mancanza di ritiro l'Università può disporre liberamente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'assegnatario del contratto, se dipendente di Amministrazione pubblica, prima della stipula dello stesso è tenuto a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

Nel caso in cui, in data successiva al bando e alla stipula del contratto, l'Ateneo dovesse dotarsi di nuove competenze interne di docenti di ruolo in grado di svolgere l'insegnamento oggetto del bando, previa delibera da parte della Struttura che affida l'insegnamento al docente interno (dello stesso Dipartimento o di altro Dipartimento dell'Ateneo), il contratto viene risolto anticipatamente, anche nel caso in cui l'insegnamento fosse già iniziato. In tal caso al titolare del contratto spetta la retribuzione per le ore effettivamente svolte.

Art. 6 - Obblighi e diritti del docente

Il docente è tenuto a seguire le indicazioni didattiche fornite dal Centro Linguistico di Ateneo.

Il docente è tenuto, pena la decadenza dall'incarico e l'esclusione da nuovi bandi di contratto, a osservare i Regolamenti didattici di Ateneo e del CLA ad effettuare le lezioni e le valutazioni di fine corso, negli orari e con le modalità stabilite dal CLA.

Nei casi di gravi inadempienze il contratto può essere risolto con decreto del Rettore su richiesta circostanziata del responsabile della Struttura didattica competente. E' prevista la risoluzione automatica dei contratti nei seguenti casi:

- ingiustificato mancato o ritardato inizio dell'attività; ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni; mancato rispetto delle direttive fissate dalla struttura didattica o dal responsabile della stessa in ordine allo svolgimento delle attività didattiche. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati;
- violazione del regime delle incompatibilità stabilito dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio.

Il docente selezionato è tenuto a rispettare le norme stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo e dal codice etico dell'Ateneo consultabile sul sito web alla pagina <https://www.unimol.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/>



L'affidamento dell'incarico di insegnamento si intende automaticamente revocato nel caso prenda servizio un professore universitario di ruolo sulla stessa disciplina di insegnamento.

Art. 7 - Corrispettivo della prestazione

Il contratto sarà retribuito ad un costo lordo percipiente di 40,00 euro/ora.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati dal Centro Linguistico di Ateneo competente, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri uffici dell'Università degli Studi del Molise o ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato e, il Responsabile della protezione dei dati per l'Ateneo.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Per informazioni sul programma dell'insegnamento, definito dal CLA, i candidati possono rivolgersi alla Segreteria del CLA. Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Angela Di Nocera - Responsabile amministrativo del Centro Linguistico di Ateneo.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato anche per via telematica sul sito internet: <http://www.unimol.it>

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)



ALLEGATO n. 1

| DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO | ORE |
|-----------------------------------|------------|
| Lingua italiana – L2 | 60 |



ALLEGATO A)

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi del Molise
Al Direttore del Centro Linguistico di Ateneo
Via De Sanctis
86100 Campobasso

Oggetto: Domanda di conferimento di contratto di insegnamento di Lingua italiana L2 nell'ambito del progetto MIS (Molise Italian Studies).

Il/La sottoscritt_____ nat_ a _____
il _____, residente in _____
cap. _____ via _____
domiciliato/a in _____ via _____
codice fiscale _____ Tel./cell. _____
e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

il conferimento del contratto di insegnamento del seguente corso di lingua:

Lingua italiana – L2 (60 ore) presso il Centro Linguistico di Ateneo.

in forza di contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio.

Il/La sottoscritt___, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia (ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000):

DICHIARA

- di accettare le clausole inserite nel bando;
- di essere dipendente presso la seguente Amministrazione Pubblica:
_____ pec dell'ente _____
con la qualifica di _____;
- di non essere dipendente di Amministrazioni pubbliche;
- di non avere in corso il dottorato di ricerca;
- di avere ultimato il dottorato di ricerca;
- di non essere in possesso del titolo di dottore di ricerca;
- di avere in corso l'assegno di ricerca presso _____ anno _____;



- di avere ultimato l'assegno di ricerca;
- di non aver svolto l'assegno di ricerca;
- di non essere titolare di borsa di ricerca.

Il/La sottoscritt_, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:

- di non essere stato escluso/a dal godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali o di aver riportato _____;
- di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero coloro nei cui confronti il rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il contratto di insegnamento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Allega:

- a) curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- b) un elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- c) una copia delle pubblicazioni scientifiche che il candidato intende vengano valutate ai fini del conferimento della docenza;
- d) certificazione o autocertificazione comprovante il possesso dei titoli scientifici e professionali, ovvero dell'attività di ricerca svolta;
- e) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- f) fotocopia del codice fiscale;
- g) elenco della documentazione prodotta;
- h) (altra documentazione ritenuta utile).

Luogo e data

Firma

Informativa di cui al Regolamento UE 2016/679

In relazione al trattamento dei dati personali, è possibile esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.



ALLEGATO B)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(Art.46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/La sottoscritt_

COGNOME _____ NOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

CODICE FISCALE _____ NATO A _____ PROV _____

IL _____ RESIDENTE A _____ PROV _____

INDIRIZZO _____

C.A.P. _____ TELEFONO _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000):

DICHIARA

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

Luogo e data

Il dichiarante*

* Nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora la dichiarazione non sia sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, deve essere accompagnata da un valido documento di riconoscimento (Art. 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

