

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 9/2022

L'anno 2022, il giorno 27 del mese di luglio, alle ore 15,30 si è riunito presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, in località Vazzieri, Campobasso, il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 29976 del 20 luglio 2022.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Antonio DE CRISTOFARO	Del.to Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Giovanni CERCHIA	Del.to Direttore Dipartimento di Economia
prof. Ruggiero DIPACE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Germano GUERRA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
_____	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Marcella FAGNANO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

dott. Francesca FANTASMA	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. William SERGIO	Rappresentante degli studenti
sig. Arianna ALTIERI	Rappresentante degli studenti
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità

È, inoltre, presente, il prof. Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott.ssa Francesca Fanelli.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti;*
6. *Piano Strategico di Ateneo – monitoraggio attività;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
12. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
13. *Progetti, iniziative e patrocini;*
14. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

1. Ratifica verbali sedute precedenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbali sedute precedenti



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del relativo processo verbale, il verbale n. 5 relativo alla seduta del 27 aprile 2022.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 5 relativo alla seduta del 27 aprile 2022;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alle relative sedute

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 27 aprile 2022 di cui al verbale n. 5/2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e amministrazione digitale

a) Ratifica decreti

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

- D.R. n. 696/2022: bando Piano di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise– Sottomisura 16.1 “Sostegno per la costituzione e la gestione dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell’agricoltura” - PROGETTI: “Nuovi impegni agroclimatici: modelli sostenibili di viticoltura e olivicoltura per migliorare la pratiche agricole, il loro impatto ambientale e la redditività delle aziende agricole molisane – SOSTOLIVIT” “Rete di Servizi Innovativi per una Filiera Controllata – ReteMolise” - Resp. Scientifico prof. Antonio de Cristofaro, prof. Pasquale Avino, prof. Stefania Scippa - autorizzazione sottoscrizione ATS;
SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA
- D.R. n. 699/2022: concessione patrocinio gratuito EAVP 27.06-02.07.2022;
UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI DEL RETTORE
- D.R. n. 707/2022: autorizzazione pubblicazione Bando Erasmus per studio secondo semestre a.a. 2022-2023;
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI
- D.R. n. 719/2022: convenzione per la candidatura al bando "Dottorati comunali". Corso di Diritto ed Economia (DOT224STCK) di una borsa di dottorato aggiuntiva con il Comune di Castel San Vincenzo in qualità di capofila dell'Aggregazione dei Comuni dell'Area delle Mainarde;
SETTORE DOTTORATI DI RICERCA
- D.R. n. 722/2022: convenzione per la candidatura al bando "Dottorati comunali". Corso di Ecologia e Territorio (DOT197W57F) di una borsa di dottorato aggiuntiva con il Comune di Spinete, in qualità di capofila dell'Aggregazione dei Comuni dell'Area del Matese;
SETTORE DOTTORATI DI RICERCA
- D.R. n. 723/2022: convenzione per la candidatura al bando "Dottorati comunali". Corso di Ecologia e Territorio (DOT197W57F) di una borsa di dottorato aggiuntiva con il Comune di Castiglione Messer Marino (CH), in qualità di capofila dell'Aggregazione dei Comuni del Basso Sangro - Trigno;
SETTORE DOTTORATI DI RICERCA
- D.R. n. 736/2022: convenzione per la candidatura al bando "Dottorati comunali". Corso di Dottorato in Patrimonio Culturale: memorie, civiltà, transizioni (DOT22FT9TS) di una borsa di dottorato aggiuntiva con il Comune di Comune di Gambatesa, in qualità di capofila dell'Aggregazione dei Comuni dell'Area del Fortore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



SETTORE DOTTORATI DI RICERCA

- D.R. n. 737/2022: convenzione per la candidatura al bando "Dottorati comunali". Corso di Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (DOT1339335) di una borsa di dottorato aggiuntiva con il Comune di Agnone, in qualità di capofila dell'Aggregazione dei Comuni dell'Area dell'Alto Medio Sannio;

SETTORE DOTTORATI DI RICERCA

- D.R. n. 781/2022: convenzione per il cofinanziamento da parte dell'Istituto sull'Inquinamento Atmosferico del Consiglio Nazionale delle Ricerche "CNR-IIA" di € 35.000,00 per l'attivazione di n. 1 posto di dottorato di ricerca aggiuntivo nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (DOT1339335), Ciclo XXXVIII, Anno Accademico 2022/2023;

SETTORE DOTTORATI DI RICERCA

- D.R. n. 822/2022: nomina dell'Università degli Studi di Torino quale Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti per le finalità dell'indagine di ricerca "Le scelte alimentari delle popolazioni universitarie" condotta dal Gruppo di Lavoro "Cibo" all'interno della Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile (RUS);

SETTORE PROTEZIONE DATI

- D.R. n. 830/2022: autorizzazione alla proroga, per n. 10 mesi e per l'importo di euro 10.000,00, della borsa di ricerca dal titolo "Valutazione multidimensionale in soggetti anziani a rischio di fragilità" della quale è titolare la dott.ssa Santina CICCOTELLI, responsabile scientifica la prof.ssa Antonella ANGIOLILLO;

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

- D.R. n. 836/2022: esonero alla studentessa Di Michele Alessia dal pagamento della prevista tassa di € 250 per la rinuncia alla precedente carriera intrapresa presso questo Ateneo al fine di concederle la possibilità di reimmatricolarsi nuovamente al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2021/2022;

SETTORE DIRITTO ALLA STUDIO TASSE E CONTRIBUTI

- D.R. n. 843/2022: progetto HORIZON EUROPE "The ForestWard Observatory to Secure Resilience of European Forests" – Acronimo FORWARDS - HORIZON-CL6-2022-CLIMATE-01-05 - Resp. Scientifico prof. Roberto Tognetti – approvazione

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

- D.R. n. 853/2022: progetto HORIZON EUROPE "EVIDENCE DRIVEN INDOOR AIR QUALITY IMPROVEMENT" – Acronimo EDIAQI - HORIZON-HLTH-2021-ENVHLTH-02-02 - Resp. Scientifico prof. Pasquale Avino - Dip. di A.A.A. approvazione.

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 696/2022
 - D.R. n. 699/2022
 - D.R. n. 707/2022
 - D.R. n. 719/2022
 - D.R. n. 722/2022
 - D.R. n. 723/2022
 - D.R. n. 736/2022
 - D.R. n. 737/2022
 - D.R. n. 781/2022
 - D.R. n. 822/2022
 - D.R. n. 830/2022
 - D.R. n. 836/2022
 - D.R. n. 843/2022
 - D.R. n. 853/2022

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

3. Comunicazioni del Rettore

a) **Esito accreditamento Corsi di Dottorato. Ciclo XXXVIII - Anno Accademico 2022/2023**

Il Rettore ricorda che l'Università del Molise, per i Corsi di Dottorato ciclo XXXVIII, Anno Accademico 2022/2023, aveva richiesto:

- nuova attivazione dei seguenti Corsi di dottorato: DIRITTO ED ECONOMIA; MEDICINA TRASLAZIONALE E CLINICA; PATRIMONIO CULTURALE: MEMORIE, CIVILTÀ, TRANSIZIONI; TECNOLOGIE E INNOVAZIONE NELLA MEDICINA
- rinnovo dei seguenti Corsi di dottorato: BIOLOGIA E SCIENZE APPLICATE; ECOLOGIA E TERRITORIO; TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE AGRARIE.
- qualificazione industriale per i seguenti Corsi di dottorato: DIRITTO ED ECONOMIA; MEDICINA TRASLAZIONALE E CLINICA; TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE AGRARIE; TECNOLOGIE E INNOVAZIONE NELLA MEDICINA.

Nella seduta del Consiglio Direttivo del 27 giugno 2022, l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (A.N.V.U.R.) ha proceduto alla valutazione delle domande di accreditamento dei corsi di dottorato (XXXVIII ciclo).

Tenuto conto delle novità introdotte dal DM 226/2021 e in relazione alla valutazione dei dottorati finanziati a valere sui DD.MM. 351/2022 e 352/202, l'ANVUR ha ritenuto opportuno evidenziare che:

- per i corsi per i quali sono stati rilevati elementi che in questa fase non consentono di giungere ad una valutazione positiva e ai sensi dell'articolo 5, comma 3 del DM 226/2021, l'Ateneo può prendere visione delle suddette valutazioni e, nel termine di 10 gg, formulare eventuali osservazioni e chiarimenti che saranno considerati dall'ANVUR per la valutazione definitiva;
- per alcuni corsi rientranti tra le tipologie di cui al DM 352/2022 che sono stati valutati positivamente, sono stati rilevati elementi che necessitano di approfondimento relativamente alla qualificazione delle Imprese che cofinanziano le borse di dottorato che, pertanto, allo stato, non risultano conformi a quanto previsto dal DM; anche in questo caso è possibile fornire elementi di chiarimento;
- nel caso di valutazioni non positive di componenti del Collegio del dottorato in quanto non in possesso della qualificazione scientifica o professionale richiesta, i relativi nominativi e il valore dei rispettivi indicatori sono riportati nella sezione della scheda nella quale l'Ateneo ha indicato la composizione del Collegio per consentire la puntuale verifica ai fini delle controdeduzioni.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



L'esito della valutazione effettuata da ANVUR, relativamente alla richiesta di accreditamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca ciclo XXXVIII, Anno Accademico 2022/2023, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi del Molise, è risultata favorevole per ciascun requisito di ciascun corso di Dottorato.

La qualificazione industriale è stata riconosciuta ai quattro Corsi di dottorato richiedenti:

- DIRITTO ED ECONOMIA;
- MEDICINA TRASLAZIONALE E CLINICA;
- TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE AGRARIE;
- TECNOLOGIE E INNOVAZIONE NELLA MEDICINA.

b) Legge 12 aprile 2022, n. 33 “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore”. Comunicazione.

Il Rettore fa presente ai componenti del Senato Accademico che la legge 12 aprile 2022, n. 33, ha introdotto nel sistema legislativo italiano una novità lungamente attesa dagli studenti.

Infatti, rimuovendo il divieto contenuto nel secondo comma dell'art. 142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore (R.D. 31 agosto 1933, n. 1592), la legge sancisce la possibilità di iscriversi contemporaneamente a due corsi di formazione superiore e pertanto di conseguire due titoli appartenenti a tali tipologie di corsi nella medesima finestra temporale.

Come ha evidenziato il Ministero nella nota prot. n. 16767 del 6 luglio scorso, la *ratio* della legge “è quella di consentire la concreta frequenza contemporanea a due percorsi formativi diversi in modo tale da arricchire il bagaglio culturale dello studente e, quindi, di aumentare le prospettive di inserimento nel modo del lavoro”.

Nello specifico, l'art. 1 della legge prevede (al comma 1) la facoltà per ciascuno studente di iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di laurea, di laurea magistrale o di *master*, anche presso più università, scuole o istituti superiori ad ordinamento speciale, escludendo tuttavia espressamente (al comma 2) la possibilità di iscrizione contemporanea a due corsi di laurea o di laurea magistrale appartenenti alla stessa classe, allo stesso corso di *master*, anche presso due diverse istituzioni.

Sempre l'art. 1 (al comma 3) consente l'iscrizione contemporanea a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di *master*, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di *master* e a un corso di specializzazione medica.

Per la contemporanea iscrizione ad un corso di dottorato di ricerca e ad un corso di specializzazione medica continua a farsi riferimento all'art. 7 del D.M. 226/2021, che rimette ai regolamenti di autonomia delle singole università la disciplina della frequenza contestuale di corsi di dottorato e scuole di specializzazione mediche, nel rispetto delle specifiche condizioni ivi previste.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il medesimo art. 1 della legge n. 33/2022 chiarisce (comma 5) che ai fini dell'iscrizione ai singoli corsi di studio è necessario in ogni caso il possesso dei titoli di studio richiesti dall'ordinamento per l'accesso a tali corsi.

Si specifica inoltre (comma 4) che l'iscrizione contemporanea è consentita presso istituzioni italiane ovvero italiane ed estere, fermi restando i criteri generali per l'ordinamento degli studi universitari e per la determinazione della tipologia dei titoli di studio rilasciati dalle università di cui al D.M. n. 270 del 2004.

Analoghe disposizioni sono contenute nell'art. 2 per i corsi attivati presso le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM).

Il successivo art. 3 della legge detta norme in materia di diritto allo studio nei casi dell'eventuale doppia iscrizione di cui agli articoli 1 e 2.

Il comma 1 dell'art. 3 dispone, infatti, che lo studente contemporaneamente iscritto a due corsi di cui agli articoli 1 e 2 possa beneficiare, limitatamente a quella delle due iscrizioni scelta dallo studente, degli strumenti e dei servizi a sostegno del diritto allo studio, fermo restando l'esonero, totale o parziale, dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale, che si applica a entrambe le iscrizioni, in presenza dei requisiti previsti.

L'art. 4 della legge rinvia (comma 1) ad apposito D.M. - da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge - la disciplina delle modalità finalizzate a facilitare agli studenti la contemporanea iscrizione di cui all'art. 1, con particolare attenzione per i corsi che richiedono la frequenza obbligatoria, ed a favorire il conseguimento, sulla base di apposite convenzioni, presso due università, scuole o istituti superiori ad ordinamento speciale, di cui almeno un'istituzione italiana, di titoli finali doppi o congiunti.

Il comma 2 del medesimo art. 4 prevede, invece, che con apposito decreto di natura regolamentare, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge, *“sono stabiliti, ferma restando l'autonomia delle università, i criteri in base ai quali è consentita l'iscrizione contemporanea a due corsi universitari con accesso a numero programmato a livello nazionale”*.

Da ultimo il Rettore osserva che, come chiarito dalla già citata nota ministeriale prot. n. 16767 del 6 luglio 2022, la legge - in via di prima applicazione e nelle more dell'adozione dei decreti attuativi - consente, già dall'a.a. 2022/2023, agli studenti di iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di studio presso le Università, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, e/o presso le Istituzioni dell'AFAM, sia italiane sia estere, e che il tetto massimo di iscrizione è di due contemporanei corsi di studio, *“non essendo ammesse iscrizioni multiple superiori a due”*.

In attesa dei decreti attuativi attualmente in corso di definizione e che ci si augura possano essere emanati al più presto, il Rettore invita soprattutto i Direttori dei Dipartimenti a dare ampia diffusione a questa novità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



c) Collaborazione con l'Università Autonoma dello Yucatan, Messico. Cattedra del Turismo.

Il Rettore informa il Senato Accademico che è in fase di definizione un protocollo d'intesa tra l'Università del Molise e l'Università Autonoma dello Yucatan, Messico finalizzato alla istituzione di una cattedra interuniversitaria dedicata al Turismo.

Le Parti promuoveranno e favoriranno la collaborazione scientifico-didattica attraverso l'istituzione della "Cattedra del Turismo", l'organizzazione di una conferenza annuale nella cornice della Cattedra e la pianificazione di progetti e attività accademiche integrative, secondo le possibilità e le risorse destinate a tali finalità dalle Parti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

5. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - provvedimenti

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Piano Strategico di Ateneo – monitoraggio attività

Con riferimento al monitoraggio delle attività previste nell'ambito del Piano Strategico di Ateneo, il Rettore comunica al Senato Accademico quanto segue:

- Con D.R. prot. n. 25763 del 21/06/2022 è stata autorizzata l'apertura del progetto contabile INTERVENTI_TERZA MISSIONE per l'importo complessivo di 20.000,00 euro allo scopo di finanziare attività a supporto degli interventi per lo sviluppo delle politiche relative alla Terza Missione, intesa come l'insieme delle attività con cui l'Università entra in diretta interazione con la società affiancando le tradizionali missioni di insegnamento e di ricerca, con la valorizzazione dell'impatto sulla società delle attività universitarie. L'Ateneo intende così sostenere i tre cardini della Terza Missione:
 - il trasferimento tecnologico;
 - l'orientamento al mercato del lavoro (placement e tirocini);
 - il *public engagement* e la relazione con il territorio.
- Con nota mail del 06/07/2022 i Delegati alla Ricerca Scientifica prof. Claudio LUPI e Prof. Antonio De Cristofaro hanno ricordato ai Direttori di Dipartimento che al fine di realizzare gli obiettivi contenuti nel Documento di programmazione strategica 2021/2023 e monitorare le azioni volte al loro raggiungimento, anche in vista dell'ormai prossima visita AVA-ANVUR., è necessario dare seguito ad una serie di azioni aventi ad oggetto:
 - illustrazione e discussione dei risultati della VQR
 - monitoraggio dei provvedimenti per la ricerca scientifica
 - predisposizione e approvazione, per i Dipartimenti sprovvisti, dei Regolamenti per la Ricerca
 - strutturazione dei Dipartimenti sprovvisti in Aree di Ricerca
 - aggiornamento costante per tutti i colleghi docenti e ricercatori delle pagine IRIS e ORCID (con l'indicazione completa e aggiornata di tutte le pubblicazioni) nonché dei curricula nella pagina docente.
- Garantire un ambiente inclusivo, improntato al benessere e al rispetto dei diritti fondamentali della persona è una delle principali sfide che l'Università degli Studi del Molise intende affrontare in questo triennio. Dare ad ognuno, indipendentemente dal suo status, dalla sua posizione sociale o dalla sua provenienza, età, genere o della presenza di limitazioni funzionali, la possibilità di essere considerato al pari degli altri in ogni contesto, rappresenta, infatti, una fonte di risorse aggiuntive e preziose per lo sviluppo di questa istituzione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Una delle azioni individuate nel Documento di programmazione strategica è l'incentivazione dell'istituto del **welfare contrattuale**, con particolare attenzione al sostegno alle famiglie e alle prestazioni sanitarie, all'istruzione e alla mobilità nazionale ed internazionale.

Il progetto **WELFARE DI ATENEO**, i cui intenti collimano con l'obiettivo strategico "Salvaguardare la salute psico-fisica dei dipendenti e migliorare la qualità della vita del personale" inserito all'interno del Documento di programmazione strategica di Ateneo 2021/2023, è una prima concreta risposta verso la realizzazione di questo importante obiettivo.

Particolare attenzione è rivolta:

- **all'area della prevenzione e promozione della salute** ipotizzando:
 - prestazioni specialistiche a favore dei dipendenti Unimol erogate dai nostri professori a condizioni agevolate;
 - convenzioni con laboratori analisi esterni che consentano di usufruire di prestazioni a condizioni agevolate;
 - incontri informativi e iniziative in tema di medicina di genere e salute alimentare.
- **all'area della tutela assicurativa e di previdenza integrativa** ipotizzando:
 - stipula di polizze accese a favore di dipendenti. A questo proposito l'Amministrazione ha ricevuto una proposta da parte della nostra società di brokeraggio aziendale che ha offerto: servizi relativi alla previdenza quali fondi pensione; servizi per la prevenzione, protezione e monitoraggio dello stato di salute; diverse tipologie di assicurazione vita; erogazione di rendita vitalizia mensile in caso di perdita di autosufficienza dovuta a malattia o infortunio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area del Polo Bibliotecario-museale – arch. Maria Rosaria Napoleone

a) Revisione Regolamento per l'erogazione dei servizi della Biblioteca



Il Rettore ricorda che il “Regolamento per l'erogazione dei servizi della Biblioteca” è stato emanato con D.R. Rep.533 del 22/06/2018 e che si rende necessaria una revisione per contestualizzarlo alle nuove esigenze.

In particolare, per agevolare lo scambio e il dialogo con il territorio, non sono più previste formalità come il modulo cartaceo di richiesta di accreditamento per l'accesso esterno, ma solo l'autoregistrazione sul portale Bibliounimol e si menziona il prestito digitale aperto a tutti.

Si evidenzia che, considerando sia l'esiguità dei casi di prestiti scaduti o sospesi e sia il periodo pandemico che ha limitato per molti l'accesso in Biblioteca, per venire incontro alle esigenze degli utenti, è stata ridotta la penalità di sospensione del prestito pari ai gg. di ritardo di restituzione e non più al doppio dei gg. di ritardo e concessa una sanatoria applicabile fino al 31 dicembre 2022 solo per gli utenti che hanno regolarizzato la restituzione.

Si ribadisce sempre necessario il controllo tra i Settori di competenza, della posizione regolare dell'utente, a conclusione del rapporto istituzionale con questa Università (laureandi e/o dottorandi e/o studenti Erasmus e/o studenti di Master, docenti) nei confronti della Biblioteca per mancata restituzione di testi.

Chiede la parola il prof. Ferrucci, Delegato del Rettore alla condizione studentesca, alla disabilità e al diritto allo studio che, nel rilevare la previsione di una maggiore accessibilità del materiale librario e dei servizi rivolti agli studenti con disabilità o con DSA opportunamente prevista nella bozza di Regolamento sottoposta all'attenzione del Senato, rileva che le modifiche introdotte richiedono che gli utenti con disabilità o con DSA siano tutelati nel diritto all'accesso proprio in ragione delle esigenze di cui sono portatori.

Ritiene pertanto opportuno un ulteriore approfondimento in merito, alla luce delle considerazioni suesposte.

Tutto ciò premesso il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'opportunità di varare il nuovo regolamento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la necessità di modificare il regolamento per l'erogazione dei servizi bibliotecari;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il parere favorevole dei professori Alberto Carli e Carlo Callari, Delegati del Rettore al Sistema Bibliotecario e Museale;
CONSIDERATA la proposta del prof. Ferrucci, Delegato del Rettore alla condizione studentesca, alla disabilità e al diritto allo studio
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona dell'arch. Maria Rosaria Napoleone;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare ogni determinazione in merito all'allegato "*Regolamento per l'erogazione dei Servizi della Biblioteca di Ateneo*".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

b) Dipartimento SUSEF – Regolamento didattico Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria (classe LM 85 – bis) - approvazione

Il Rettore informa che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 7 luglio scorso, ha approvato il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria, approvato dal Consiglio del Corso di Studi in Scienze della Formazione Primaria nella seduta del 22 giugno 2022 dopo aver recepito le osservazioni della Commissione paritetica docenti-studenti.

Lo Statuto di Ateneo, all'art. 21, co. 2, lett. o), dispone che *“il Senato Accademico approva i Regolamenti didattici e di funzionamento dei corsi di studio, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione...”*.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico a deliberare in merito all'allegato Regolamento didattico, nelle more del parere del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, ed in particolare l'art. 21, co. 2, lett. o);
VISTA	la delibera del Consiglio del Corso di Studio in Scienze della Formazione Primaria del 22 giugno 2022, con la quale è stato approvato il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria recependo le osservazioni della Commissione paritetica;
VISTA	la conforme delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione di cui alla seduta del 7 luglio scorso;
NELLE MORE	del parere del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Rosaria Malgieri;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di approvare l'allegato *Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

c) Composizione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2022/2026

Il Rettore ricorda che l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010, prevede la costituzione nelle pubbliche amministrazioni dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica;

Il Rettore prosegue, quindi, richiamando quanto disposto dall'art. 15 dello Statuto di Ateneo che, con riferimento alla composizione, prevede che *“Il Comitato ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi della normativa vigente, e da un numero pari di rappresentanti dell'Amministrazione, e da uno studente, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di genere”*.

Considerata, pertanto, la necessità di nominare i componenti del Comitato Unico di Garanzia di Ateneo per il quadriennio 2022-2026, in riscontro alla nota del Direttore Generale n. 25372/2022, le organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.lgs. n. 165/2001, hanno indicato i rispettivi rappresentanti effettivi e supplenti come di seguito specificato:

- CONFESAL FEDERAZIONE SNALS:
componente effettiva *Assunta DI CAMILLO* / componente supplente *Simona ZAMPINO*;
- FGU GILDA UNAMS - Dipartimento Università:
componente effettiva *Carmela IANNONE* / componente supplente *Valentina APICELLA*;
- CISL Università Abruzzo/Molise:
componente effettiva *Iolanda PALAZZO* / componente supplente *Giuseppe D'AMATO*;
- FLC CGIL Molise:
componente effettiva *Jula PAPA* / componente supplente *Francesca CARNEVALE*;
- UIL RUA:
componente effettiva *Maria Maddalena SALVIA* / componente supplente *Antonello DE BELLIS*.

Successivamente, con Decreto Rettorale n. 739/2022, si è proceduto alla pubblicazione dell'Avviso per la presentazione di candidature del personale dell'Università degli Studi del Molise, in rappresentanza dell'Amministrazione (5 componenti effettivi e 5 componenti supplenti).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Di seguito le manifestazioni d'interesse pervenute:

Daniela GRIGNOLI, Maria Rita DI RUBBO, Rosa Maria FANELLI, Loredana TULLIO, Monica PIZZELLA, Fabrizia ABBATE, Marco SANGINARIO, Antonio MONTINARO, Francesco SERPICO, Luca COLACRAI, Benedetta DE LISI e Anna Carla DIGLIO.

Il Rettore ricorda, inoltre, che l'art. 2 del *Regolamento di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise*, prevede la presenza di uno/una studente/studentessa *designato/a dal Rettore su proposta del Consiglio degli Studenti tra i suoi componenti.*

In considerazione delle previste elezioni delle rappresentanze studentesche per il biennio 2022/2024, sentito il Presidente del Consiglio degli Studenti, il Rettore propone di rinviare la designazione del rappresentante degli studenti all'esito delle elezioni in programma nel prossimo mese di ottobre.

Infine, ai sensi dell'art. 2 del *Regolamento di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise* e di quanto disposto dall'art. 37 del *Regolamento Elettorale di Ateneo*, il Presidente è designato dall'Amministrazione tra gli appartenenti ai ruoli dell'Amministrazione.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010, che prevede la costituzione nelle pubbliche amministrazioni dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, senza nuovi e maggiori oneri per la finanza pubblica;
VISTA	la Direttiva n. 2 del 2019, emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, in particolare l'art. 15;
VISTO	il Regolamento Elettorale di Ateneo ed in particolare il CAPO VII, art. 36 e 37;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Regolamento di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi del Molise, in particolare gli artt. 2 e 3;
RAVVISATA	la necessità di nominare i componenti del Comitato Unico di Garanzia di Ateneo per il quadriennio 2022-2026;
TENUTO CONTO	delle designazioni pervenute da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.lgs. n. 165/2001;
TENUTO CONTO	delle manifestazioni di interesse pervenute in seguito all'avviso pubblicato con D.R. n. 739/2022;
TENUTO CONTO	dei curricula presentati, dell'attività svolta e del patrimonio di esperienze maturato oltre che di assicurare una composizione paritetica;
NELLE MORE	delle votazioni per le elezioni delle rappresentanze studentesche per il biennio 2022/2024;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla composizione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2022/2026, come di seguito indicato:

<i>Componenti effettivi</i>	<i>Componenti supplenti</i>
Assunta DI CAMILLO	Simona ZAMPINO
Carmela IANNONE	Valentina APICELLA
Iolanda PALAZZO	Giuseppe D'AMATO
Jula PAPA	Francesca CARNEVALE
Maria Maddalena SALVIA	Antonello DE BELLIS
Loredana TULLIO	Fabrizia ABBATE
Daniela GRIGNOLI	Rosa Maria FANELLI
Antonio MONTINARO	Francesco SERPICO
Monica PIZZELLA	Benedetta DE LISI
Maria Rita DI RUBBO	Luca COLACRAI

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla nomina della prof. Loredana TULLIO quale Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dell'Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2022/2026.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis Legge 240/2010 e disciplina rapporto di lavoro

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che, considerata la necessità di attuare il disposto di cui all'art. 24 bis della legge 30 dicembre 2010 n. 240, che prevede di disciplinare la figura del tecnologo a tempo determinato tramite apposito regolamento universitario, è opportuno dotarsi di un Regolamento specifico per la disciplina e l'istituzione della figura del tecnologo a tempo determinato definendo, in particolare, le relative procedure pubbliche di selezione, il regime giuridico e il trattamento economico nonché le modalità di svolgimento delle attività di supporto tecnico e amministrativo.

Il tecnologo svolge compiti di elevato contenuto tecnico e professionale a supporto delle attività di ricerca nell'ambito delle direttive impartite dal responsabile della ricerca stessa o dal responsabile della struttura di riferimento. Svolge, altresì, quelle attività di natura amministrativa strettamente connesse alla gestione dei progetti nel cui ambito si esplica l'attività di ricerca. I relativi contratti pertanto hanno ad oggetto lo svolgimento di attività di supporto sia tecnico sia amministrativo alle attività di ricerca nell'ambito di progetti di ricerca finanziati dall'Unione europea o da altri enti e organismi pubblici e privati.

Secondo le competenze, i requisiti d'accesso alla selezione e il trattamento economico previsto, sono individuati due profili di tecnologo:

- a. Il tecnologo di primo livello che, nell'ambito delle direttive impartitegli, svolge funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate ad attività di ricerca, coordina a tali fini competenze tecniche, anche in settori in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali e ha, inoltre, la responsabilità della qualità ed economicità dei risultati ottenuti;
- b. Il tecnologo di secondo livello che svolge compiti di revisione, di analisi, di collaborazione tecnica correlata ad attività di ricerca e ha la responsabilità relativa alla correttezza tecnica delle soluzioni adottate.

Il Rettore invita il Senato Accademico a voler esprimere il proprio parere in merito all'approvazione del Regolamento allegato, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la legge 9 maggio 1989, n. 168, recante norme sull'autonomia universitaria;
VISTO	il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
VISTO	il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO	il CCNL del comparto Università quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 16 ottobre 2008, e il CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca del triennio 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 24 bis, come introdotto dall'art. 54 del decreto-legge 9 febbraio 2012 n. 5 (convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012, n. 35), che prevede la figura del tecnologo a tempo determinato da disciplinarsi con apposito regolamento d'Ateneo;
RITENUTO	opportuno recepire l'art 24 bis sopra indicato;
CONSIDERATA	la necessità di disciplinare la materia in oggetto;
LETTO	il testo del Regolamento allegato;
SENTITO	il Direttore della Divisione Risorse e Servizi;
INFORMATA	la parte sindacale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Francesco Sanginario;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato *Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della legge n. 240/2010 e disciplina del rapporto di lavoro.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Centro Linguistico di Ateneo – nomina Direttore triennio 2022/2025

Il Rettore rammenta al Senato Accademico che, con D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004, è stato istituito il Centro di servizi per la didattica e la ricerca denominato “*Centro Linguistico di Ateneo*” ed emanato il relativo atto costitutivo, soppresso e sostituito da successivo Regolamento emanato con D.R. n. 620 del 20 luglio 2018.

Il Rettore prosegue ricordando che, con D.R. n. 544 del 4 luglio 2019, la prof. Giuliana Fiorentino è stata nominata Direttore del Centro Linguistico di Ateneo per il triennio 2019/2022.

Occorre pertanto procedere alla nomina del Direttore del Centro per il triennio 2022/2025.

Ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di funzionamento del Centro, il Rettore ricorda che “*il Direttore è nominato dal Rettore, sentito il Senato Accademico, tra i professori e i ricercatori in servizio presso l’Università degli Studi del Molise e la durata della carica è di tre anni*”.

Il Rettore propone, quindi, al Senato Accademico la nomina quale Direttore del Centro Linguistico di Ateneo della prof. Giuliana Fiorentino per il triennio 2022/2025.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
VISTO	il D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004 con il quale è stato istituito il Centro di servizi per la didattica e la ricerca denominato “ <i>Centro Linguistico di Ateneo</i> ” ed emanato il relativo atto costitutivo;
VISTO	il D.R. n. 620 del 20 luglio 2018 di emanazione del Regolamento di funzionamento del Centro ed in particolare l’art. 7;
VISTO	il D.R. n. 544 del 4 luglio 2019, con il quale la prof. Giuliana Fiorentino è stata nominata Direttore del Centro Linguistico di Ateneo per il triennio 2019/2022;
RITENUTO	dover procedere alla nomina del Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, per il triennio 2022/25;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Rosaria Malgieri;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla nomina della prof. Giuliana Fiorentino quale Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, per il triennio 2022/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Regolamento provvisorio per la disciplina delle modalità di utilizzo e gestione del Microscopio - approvazione

Il Rettore informa che, su richiesta del Coordinatore Scientifico del Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, prof. Vanoli, l’Ateneo ha provveduto ad acquistare un Microscopio a scansione SEM TESCAN VEGA GMU (con Microanalisi Oxford AztecLive Lite con rilevatore SDD Xplore 30, Rilevatore BSD, Rilevatore di elementi secondari LVSWTD per la raccolta di elettroni in pressione variabile) a supporto delle attività del progetto stesso.

Ai fini della fruizione dell’attrezzatura anche da parte di altre strutture dell’Ateneo è stato predisposto un Regolamento provvisorio che disciplina le modalità per l’utilizzo e la gestione del Microscopio, nelle more della costituzione di un Centro Servizi Interdipartimentale “Grandi Attrezzature di Ateneo”, di prossima istituzione, in cui andranno a confluire le diverse attrezzature acquistate a valere sui fondi progettuali che potranno essere indirizzate ad un utilizzo trasversale, a beneficio delle strutture di ricerca dell’Ateneo.

Attualmente il Microscopio è stato provvisoriamente installato nei locali dell’ex Centro Servizi Interdipartimentali di Microscopia CS.I.M. presso il III Edificio Polifunzionale. Il Regolamento provvisorio affida la gestione del Microscopio ad un Responsabile Scientifico e ad un Comitato di Gestione.

Per la gestione del Microscopio nel periodo provvisorio presumibilmente di un anno, la Responsabilità Scientifica si propone di affidare la gestione al prof. Claudio Colombo. Il Comitato di Gestione, su indicazione dei Dipartimenti interessati che hanno deliberato favorevolmente sul testo allegato, è composto dalla prof. Antonella Minelli per il Dipartimento SUSEF e dalla prof. Lucia Maiuro per il Dipartimento Agricoltura, Ambiente ed Alimenti. Il Responsabile Scientifico con il supporto del Comitato di Gestione provvederà a curare tutti gli aspetti finalizzati ad una gestione tecnica dello strumento, ordinata ed efficiente.

Secondo quanto previsto dal Regolamento provvisorio, l’utilizzo viene organizzato sulla base di un sistema di prenotazione in cui vanno annotati data e tempi di utilizzo, nome dell’utilizzatore, nome del richiedente, causale del lavoro, natura del campione, fondi sui quali graverà l’utilizzo del Microscopio SEM, eventuali disfunzioni riscontrate. Le prenotazioni sono coordinate dal Responsabile Scientifico che autorizza l’uso sulla base dell’ordine delle richieste pervenute.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito all’allegata bozza del Regolamento provvisorio dell’utilizzo del Microscopio SEM nelle more dell’istituendo Centro Servizi Interdipartimentali “Grandi Attrezzature di Ateneo” a cui sarà, poi, affidata la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



gestione di strumentazioni ed attrezzature per un utilizzo comune da parte delle strutture di ricerca dell'Ateneo.

IL SENATO ACCADEMICO

SENTITO	il Rettore;
CONSIDERATO	l'acquisto da parte dell'Ateneo del Microscopio a scansione SEM TESCAN VEGA GMU per le esigenze del Progetto <i>“Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”</i> ;
CONSIDERATO	che il Microscopio SEM può essere utilizzato anche per le esigenze di ricerca di altre strutture dell'Ateneo;
NELLE MORE	della costituzione del Centro Servizi Interdipartimentali <i>“Grandi Attrezzature di Ateneo”</i> a cui sarà affidata la gestione delle strumentazioni ed attrezzature scientifiche ad utilizzo comune da parte delle strutture di ricerca dell'Ateneo;
LETTO	il testo del Regolamento provvisorio per la disciplina delle modalità di utilizzo e gestione del Microscopio, nelle more dell'istituendo Centro <i>“Grandi Attrezzature di Ateneo”</i> , per la durata indicativa di un anno;
VISTI	i pareri favorevoli espressi dai Consigli dei Dipartimenti Agricoltura, Ambiente e Alimenti e Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione;
ACQUISITO	il parere del Coordinatore Scientifico del Progetto <i>“Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”</i> , prof. Vanoli;
VALUTATA	l'opportunità di una disciplina provvisoria per un uso corretto del microscopio SEM anche al fine di garantire l'utilizzo prioritario per le esigenze del Progetto <i>“Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”</i> ;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo del *“Regolamento provvisorio per la disciplina delle modalità di utilizzo e gestione del Microscopio”* per la durata indicativa di un anno, nelle more della definizione dell'iter per l'istituzione del Centro *“Grandi Attrezzature di Ateneo”*;
- di nominare il prof. Claudio Colombo Responsabile Scientifico e le prof.sse Antonella Minelli e Lucia Maiuro componenti del Comitato di Gestione per la gestione del microscopio SEM;
- il Responsabile Scientifico ed il Comitato di Gestione provvederanno a curare tutti gli aspetti finalizzati ad una gestione tecnica dello strumento ordinata ed efficiente, oltre che a promuovere l'utilizzo del microscopio SEM a supporto delle attività di ricerca e delle attività di consulenza per Enti pubblici e Privati, salvaguardando prioritariamente le esigenze del Progetto *“Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione.**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

a) **Proposta di rinnovo di convenzioni/accordi/protocolli**

Il Rettore riferisce che sono pervenute alcune richieste di rinnovo di testi convenzionali in scadenza ed in particolare:

- con nota prot. n. 26472 del 27/06/2022 il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Giuseppe Peter Vanoli, ha richiesto di procedere al rinnovo, per un ulteriore quadriennio, dell’Accordo di collaborazione tra l’Università degli Studi del Molise e l’**Università degli studi del Sannio-Dipartimento di Ingegneria**, senza oneri a carico del bilancio dell’Ateneo, stipulato in data 18/09/2018 con possibilità di rinnovo e finalizzato allo sviluppo di attività di ricerca nell’ambito della Fisica Tecnica Ambientale ed Industriale;
- con medesima nota il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Claudio Russo, ha deliberato di procedere al rinnovo per un biennio del Protocollo d’intesa, senza oneri a carico del bilancio dell’Ateneo, stipulato con la **Regione Molise** in data 15/10/2020 con possibilità di rinnovo, avente ad oggetto la collaborazione tra le Parti in materia di farmaco utilizzazione e di politiche del farmaco;
- con medesima nota il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, su richiesta del Responsabile scientifico prof. Giuseppe Calcagno, ha deliberato di procedere al rinnovo per un triennio della Convenzione Quadro, senza oneri a carico del bilancio dell’Ateneo, stipulato con il **Liceo Scientifico “A. Romita”** in data 30/11/2019 con possibilità di rinnovo, avente ad oggetto la collaborazione tra le Parti in attività di ricerca e di didattica;
- con nota del 18/07/2022 la Responsabile del Coordinamento Servizi agli Studenti, d’intesa con il Direttore Generale, ha richiesto di procedere al rinnovo, per un ulteriore biennio, del Protocollo d’intesa tra l’Università degli Studi del Molise e il **Comando Regionale della Guardia di Finanza** di Campobasso, senza oneri a carico del bilancio dell’Ateneo, stipulato in data 10/09/2020, ed il relativo Atto aggiuntivo stipulato in data 14/12/2020, entrambi con possibilità di rinnovo e finalizzati a rafforzare il sistema di prevenzione e contrasto delle condotte lesive degli interessi economici e finanziari pubblici connessi alle agevolazioni contributive universitarie, nonché ad incentivare la collaborazione in materia di prevenzione della corruzione nella P.A. e tematiche tributarie e fiscali.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei suddetti testi convenzionali, precisando che i rinnovi verranno sottoposti anche all'approvazione del Consiglio di Amministrazione

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 26472 del 27/06/2022 del Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio";
VISTA	la nota del 18/07/2022 della Responsabile del Coordinamento Servizi agli Studenti;
CONSIDERATO	che le richieste di rinnovo saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo per un quadriennio, dell'Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli studi del Sannio-Dipartimento di Ingegneria, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato in data 18/09/2018 con possibilità di rinnovo e finalizzato allo sviluppo di attività di ricerca nell'ambito della Fisica Tecnica Ambientale ed Industriale;
- in merito al rinnovo per un biennio del Protocollo d'intesa, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con la Regione Molise in data 15/10/2020 con possibilità di rinnovo, avente ad oggetto la collaborazione tra le Parti in materia di farmaco utilizzazione e di politiche del farmaco;
- in merito al rinnovo per un triennio della Convenzione Quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato con il Liceo Scientifico "A. Romita" in data 30/11/2019 con possibilità di rinnovo, avente ad oggetto la collaborazione tra le Parti in attività di ricerca e di didattica;
- in merito al rinnovo per un biennio, del Protocollo d'intesa tra l'Università degli Studi del Molise e il Comando Regionale della Guardia di Finanza di Campobasso, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, stipulato in data 10/09/2020, e del relativo Atto aggiuntivo stipulato in data 14/12/2020, entrambi con possibilità di rinnovo e finalizzati a rafforzare il sistema di prevenzione e contrasto delle condotte lesive degli interessi economici e finanziari pubblici connessi alle agevolazioni contributive universitarie, nonché ad incentivare la collaborazione in materia di prevenzione della corruzione nella P.A. e tematiche tributarie e fiscali.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione.

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- b) Convenzione con l'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli", con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", con l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", con l'Università degli Studi di Salerno, con l'Università degli Studi del Sannio, con l'Università degli Studi della Basilicata, con l'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" per attività di collaborazione**

Il Rettore riferisce al Senato che è stata creata una rete di coordinamento tra i Direttori Generali delle Università del Molise, della Campania e della Basilicata, volta a intraprendere azioni di collaborazione e creare sinergie per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, accrescendo l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

Nell'ambito di tale iniziativa e a valle degli ultimi incontri, è stato elaborato l'allegato testo convenzionale, finalizzato ad instaurare forme innovative di cooperazione e collaborazione per scambi di best practice sia su aree di particolare interesse gestionale ed organizzativo, sia per attività di benchmarking.

Si sottolinea che tale collaborazione rappresenta un'opportunità di crescita professionale delle rispettive strutture tecnico-amministrative e mira al trasferimento di competenze, all'acquisizione di capacità pratiche e all'apprendimento di buone prassi anche al fine di attivare eventuali nuovi servizi a vantaggio delle rispettive platee di riferimento.

In particolare, l'accordo prevede le seguenti forme di collaborazione:

- promuovere l'attivazione di appositi tavoli tematici, gruppi di lavoro, periodi di formazione on site, staff training week, workshop e seminari, su tematiche e modifiche legislative di particolare interesse e complessità, come ad esempio attività contrattuale, dematerializzazione, sicurezza, anticorruzione, welfare aziendale, contributi studenteschi, comunicazione, public engagement, servizi agli studenti;
- cooperare, anche condividendo soluzioni e strumenti, in materia di pari opportunità e di azioni positive;
- attivare iniziative congiunte destinate alla formazione del personale tecnico-amministrativo;
- richiedere la partecipazione di dirigenti e personale tecnico amministrativo dell'altra Parte in commissioni di concorso, di selezioni del personale e per l'affidamento di contratti pubblici di servizi, lavori e forniture di beni.

Le Università stipulanti potranno altresì, ove esplicitamente richiesto e a seguito di separato atto di consenso, collaborare in materia di reclutamento del personale tecnico amministrativo, tramite atti integrativi stipulati tra i Direttori Generali, che potranno prevedere per la copertura di posti vacanti,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



al fine di realizzare economie di spesa, la gestione congiunta di procedure concorsuali uniche o l'utilizzo di una o più graduatorie disponibili di pubblici concorsi, per esigenze affini e profili di interesse omogenei.

Responsabili dell'attuazione della convenzione in oggetto sono i Direttori Generali delle Università sottoscrittrici, che potranno avvalersi di propri delegati per l'organizzazione e la conduzione delle attività concordate.

La convenzione ha la durata di tre anni a decorrere dalla data dell'ultima sottoscrizione e potrà essere rinnovata alla scadenza per un medesimo periodo di tempo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla delega al Direttore Generale – dott. Valerio Barbieri – alla sottoscrizione dell'accordo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che è stata creata una rete di coordinamento tra i Direttori Generali delle Università del Molise, della Campania e della Basilicata, volta a intraprendere azioni di collaborazione e creare sinergie per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, accrescendo l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
ESAMINATO	l'allegato testo convenzionale, finalizzato ad instaurare forme innovative di cooperazione e collaborazione per scambi di best practice sia su aree di particolare interesse gestionale ed organizzativo, sia per attività di benchmarking;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione con l'Università degli Studi della Campania "L. Vanvitelli", con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", con l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", con l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", con l'Università degli Studi di Salerno, con l'Università degli Studi del Sannio, con l'Università degli Studi della Basilicata, con l'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa", finalizzato ad instaurare forme innovative di cooperazione e collaborazione per scambi di best practice sia su aree di particolare interesse gestionale ed organizzativo, sia per attività di benchmarking.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione.

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

c) *Accordo quadro con IRCCS Neuromed per la costituzione di una “Piattaforma congiunta integrata di ricerca e di ricerca traslazionale IRCCS_Università*

Il Rettore riferisce che è pervenuta la proposta di stipula di un Accordo quadro con l’Istituto di Ricerca e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Neuromed per la costituzione di una “*Piattaforma congiunta integrata di ricerca e di ricerca traslazionale IRCCS-Università*”.

La *Piattaforma*, riferita unicamente alle attività di ricerca, ha la finalità di facilitare la collaborazione tra Università e IRCCS in programmi congiunti di ricerca, rafforzando il coordinamento delle reciproche attività di ricerca, attuato integrando competenze e risorse umane, sia in coerenza con la programmazione dell’IRCCS approvata dal Ministero della Salute, nel rispetto dell’area di riconoscimento dell’IRCCS, sia rispetto alle programmazioni di ricerca dell’Università.

Con la stipula dell’Accordo le Parti si impegnano, in particolare, a:

- a) integrare competenze, tecnologie e risorse umane nell’ambito degli obiettivi prioritari del Piano Sanitario Nazionale, del Piano Nazionale della Ricerca, del Piano Nazionale della Ricerca Sanitaria, nel rispetto dell’area di riconoscimento dell’IRCCS e delle relative linee di ricerca, rafforzando il coordinamento delle reciproche attività di ricerca;
- b) sviluppare laboratori e facilities condivise;
- c) svolgere attività di comune interesse, finalizzate a favorire l’interazione tra le Parti per il conseguimento di una migliore qualità nell’attività di ricerca biomedica, traslazionale e clinica;
- d) attivare forme di collaborazione con lo scopo di promuovere e implementare l’approccio traslazionale alla ricerca scientifica sperimentale, clinica e applicata nei percorsi formativi di competenza dell’Università.

L’Accordo, che non prevede oneri finanziari a carico del bilancio dell’Ateneo, avrà una durata di sette anni con possibilità di rinnovo per un quinquennio. Per le singole specifiche attività da realizzare potranno essere stipulate specifiche convenzioni operative.

L’Accordo prevede quale Referente generale per l’Ateneo il Rettore o suo delegato e per gli aspetti generali riguardanti l’attuazione dell’Accordo un delegato-referente designato dal Rettore tra i Direttori dei Dipartimenti interessati.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Accordo quadro da stipulare con l'Istituto di Ricerca e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Neuromed per la costituzione di una " <i>Piattaforma congiunta integrata di ricerca e di ricerca traslazionale IRCCS-Università</i> ";
RITENUTO	opportuno verificare presso tutti i Dipartimenti dell'Ateneo l'interesse a partecipare alla <i>Piattaforma congiunta</i> ;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico del bilancio dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto di Ricerca e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) Neuromed per la costituzione di una "*Piattaforma congiunta integrata di ricerca e di ricerca traslazionale IRCCS-Università*";
- in merito alla trasmissione del testo di Accordo a tutti i Dipartimenti dell'Ateneo per verificarne l'interesse a partecipare alla *Piattaforma congiunta*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

a) Contratto per la conduzione di uno studio prospettico non interventistico con la Società Parexel International



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute, nella seduta del 06/07/2022, su proposta del prof. Ennio Lubrano di Scorpaniello, ha approvato la proposta di stipula di un contratto con la società Parexel International (che agisce in nome proprio e per conto di Janssen Pharmaceutica) per la conduzione di uno studio prospettico non interventistico. In particolare, il contratto prevede la conduzione della sperimentazione clinica su medicinali per 10 pazienti, a fronte di un compenso lordo di Euro 25.259,00 (esente IVA ex art.10 D.P.R. 633/72) per tutte le visite e gli screening di follow up necessari.

Il prof. Lubrano ha comunicato che il Comitato Etico dell’Azienda Sanitaria si è espresso con un minimo emendamento.

Il Consiglio del Dip.to DIMES, nella predetta seduta, ha autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, ed approvato l’articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (02 - progetto ricerca privati); codice cofog siope (07.5 – R&S per la sanità).

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario verranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute, seduta del 06/07/2022;
ESAMINATA	la proposta contrattuale pervenuta dalla società Parexel International (che agisce in nome proprio e per conto di Janssen Pharmaceutica) ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l’art. 7;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto da stipulare con la società Parexel International per la conduzione di uno studio prospettico non interventistico in favore di 10 pazienti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

b) Proposta di proroga del contratto di ricerca stipulato con Manifatture Sigaro Toscano SpA

Il Rettore riferisce il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nel corso della seduta del 05/07/2022, ha approvato la proroga fino al 31/12/2023 del contratto di ricerca con la società Manifatture Sigaro Toscano, stipulato in data 03/05/2021, avente ad oggetto lo svolgimento di attività di ricerca microbiologiche e biotecnologiche finalizzate alla prosecuzione dell'ottimizzazione del processo fermentativo di tabacco destinato alla produzione del sigaro a marchio TOSCANO, di cui sono responsabili scientifici la prof.ssa Succi ed il prof. Tremonte, con il coordinamento del prof. Coppola.

I referenti scientifici hanno altresì rappresentato che, nel corso dello svolgimento delle attività contrattuali rideterminate nella loro durata, sarà valutata con il committente la possibilità di una ulteriore proroga del contratto, prevedendo, in tale eventualità, la corresponsione di un corrispettivo aggiuntivo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proroga del contratto di ricerca, precisando che la proroga medesima verrà sottoposta anche all'approvazione del Consiglio di Amministrazione

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTO	il Verbale n. 6 del 05/07/2022 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
CONSIDERATO	che la richiesta di proroga sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga fino al 31/12/2023 del contratto di ricerca con la società Manifatture Sigaro Toscano, stipulato in data 03/05/2021, avente ad oggetto lo svolgimento di attività di ricerca microbiologiche biotecnologiche finalizzate alla prosecuzione dell'ottimizzazione del processo fermentativo di tabacco destinato alla produzione del sigaro a marchio TOSCANO,

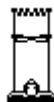
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



di cui sono responsabili scientifici la prof.ssa Succi ed il prof. Tremonte, con il coordinamento del prof. Coppola.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- c) **Accordo di ricerca con INAIL Molise – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – RS prof. Pasquale Avino - approvazione**

Il Rettore comunica che il prof. Pasquale Avino propone la stipula di un Accordo di Collaborazione con l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL Molise).

L'Accordo è volto a sviluppare forme di collaborazione attraverso la realizzazione di iniziative informative in materia di salute e sicurezza sul lavoro in agricoltura e di promozione della cultura della prevenzione con azioni di divulgazione e sensibilizzazione (organizzazione di seminari, giornate informative, convegni, studi, ricerche e pubblicazioni), anche in collaborazione e con il coinvolgimento di altri Enti o strutture operanti sul territorio nella specifica materia.

Infatti, le parti hanno come obiettivo comune lo sviluppo della cultura della sicurezza attraverso il miglioramento tecnico e scientifico dei processi produttivi in campo agricolo, nonché lo sviluppo di attività e progetti volti alla riduzione sistematica degli eventi infortunistici e delle malattie professionali.

Le parti, in attuazione degli obiettivi istituzionali indicati in premessa, si impegnano a promuovere approfondimenti, sviluppare studi e ricerche volte anche a diffondere la cultura della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per un'efficace azione di prevenzione e conseguente riduzione del fenomeno infortunistico e tecno-pratico in agricoltura. L'accordo, che avrà una durata biennale, prevede l'istituzione presso l'INAIL MOLISE -UOT di Campobasso- di un tavolo tecnico che individuerà di volta in volta le attività necessarie per il perseguimento degli obiettivi oggetto dell'Accordo di collaborazione. I componenti del predetto tavolo saranno individuati, in virtù della materia di competenza, dalle singole parti in numero non inferiore a due unità (un titolare e un supplente).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
VISTO l'Accordo di Collaborazione da stipularsi con l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL Molise);
VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- In merito alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione con l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL Molise) per la realizzazione di iniziative informative in materia di salute e sicurezza sul lavoro in agricoltura e di promozione della cultura della prevenzione;
- In merito all'individuazione del Responsabile Scientifico dell'accordo nella persona del prof. Pasquale Avino;
- In merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

d) Protocollo d'intesa con la Debre Markos University (Etiopia) e la Jimma University (Etiopia) – DiAAA – RS prof. Andrea Sciarretta – approvazione

Il Rettore comunica che il prof. prof. Andrea Sciarretta propone la sottoscrizione di un protocollo di intesa con la Debre Markos University (Etiopia) e di un accordo con la Jimma University (Etiopia). Gli accordi si propongono di promuovere la partecipazione congiunta a bandi e richieste per il finanziamento alla ricerca sia in ambito nazionale che internazionale, conferenze illustrative concernenti le attività svolte e attività di intervento formativo e seminariale dei ricercatori coinvolti. Per la realizzazione di tali finalità le Università renderanno disponibili le proprie risorse strutturali e di personale necessari all'espletamento dei progetti esecutivi. Per la realizzazione degli scopi del presente protocollo d'intesa, e dei complessi progetti integrati di ricerca ad essi collegati, si potranno prevedere soggiorni dei ricercatori interessati (personale del ruolo docente, ricercatore e tecnico, nonché degli studenti dei corsi di Laurea triennale e specialistica, dottorandi, specializzandi, assegnisti, o post-dottorandi), sia per l'approfondimento della conoscenza e dell'uso di apparecchiature di avanzata e complessa tecnologia, sia per l'esecuzione del piano sperimentale. Gli accordi hanno la durata di due anni e non prevedono oneri finanziari. Eventuali oneri finanziari saranno previsti nei rispettivi progetti esecutivi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	il testo dei Protocolli di intesa con la Debre Markos University (Etiopia) e con la Jimma University (Etiopia);
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione dei Protocolli di Intesa con la Debre Markos University (Etiopia) e con la Jimma University (Etiopia) per promuovere la partecipazione congiunta a bandi e richieste per il finanziamento alla ricerca sia in ambito nazionale che internazionale,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



conferenze illustrative concernenti le attività svolte e attività di intervento formativo e seminariale dei ricercatori coinvolti;

- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica dei protocolli di intesa al prof. Andrea Sciarretta;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dei Protocolli di intesa di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- e) *Accordo di ricerca con il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma La sapienza (DSA Sapienza) – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti – RS prof. Mauriello - approvazione*

Il Rettore comunica che il prof. Paolo Mauriello propone la sottoscrizione di un Accordo di Collaborazione scientifica con il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza (DiSA-Sapienza).

L'Accordo nasce dall'esigenza di porre le basi per una collaborazione a titolo non oneroso in un settore di ricerca di interesse comune quale studi sul "Patrimonio culturale in Turchia orientale". In particolare, le parti intendono condurre indagini archeologiche e geofisiche presso il sito di Arslantepe e nel suo immediato circondario.

Le parti collaboreranno anche per l'accesso a fonti di finanziamento nazionali e internazionali. Gli eventuali oneri finanziari connessi allo svolgimento della ricerca oggetto della collaborazione restano a carico di ciascuno dei contraenti per la propria parte. Non vi sono oneri aggiuntivi per ciascuna parte in conseguenza dell'utilizzo di strutture, attrezzature e personale che vengono messi a disposizione dall'altro contraente.

I risultati delle attività sviluppate in forza del presente atto saranno di proprietà comune. Le parti concordano di valutare congiuntamente l'opportunità di addivenire a pubblicazioni scientifiche che abbiano ad oggetto le attività ed i risultati della collaborazione scientifica, salvaguardando in ogni caso le eventuali esigenze di tutela e brevettabilità dei risultati. L'accordo ha la durata di cinque anni decorrenti dalla sottoscrizione.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il testo dell'Accordo da sottoscrivere con il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza (DiSA-Sapienza) di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Francesca Balossi Restelli per DiSA;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del testo dell'Accordo da sottoscrivere con il Dipartimento di Scienze dell'Antichità dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza (DiSA-Sapienza) per una collaborazione di ricerca sul "Patrimonio culturale in Turchia orientale" al fine di condurre indagini archeologiche e geofisiche presso il sito di Arslantepe e nel suo immediato circondario.
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Paolo Mauriello;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dell'Accordo di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- f) Progetti di ricerca “Prospezione geofisica su larga scala per la conoscenza del sito di Santa María de la Antigua (Colombia)” e “Geofisica, geomatica e archeologia per la documentazione dei siti sasanidi in Iran” - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti – Responsabile scientifico prof. Paolo Mauriello – approvazione progetti e piani finanziari**

Il Rettore comunica che i progetti “Prospezione geofisica su larga scala per la conoscenza del sito di Santa María de la Antigua (Colombia)” - Numero identificativo richiesta: Arc-1254; e “Geofisica, geomatica e archeologia per la documentazione dei siti sasanidi in Iran” - Numero identificativo richiesta: Arc-1315, presentati in risposta al “Bando per la richiesta di contributi per missioni archeologiche, etnologiche italiane all’estero concessi dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale, Direzione generale per la promozione del sistema paese – DGSP” per il cofinanziamento di ricerche di carattere antropologico nonché ricognizione, analisi e studio di reperti, formazione, catalogazione, documentazione e pubblicizzazione dei risultati scientifici o interventi di restauro e conservazione del patrimonio archeologico, in siti archeologici ubicati all’estero e sulle civiltà ad essi afferenti, sono stati ammessi a finanziamento.

Per le suddette missioni è prevista la collaborazione con l’ICANH – Istituto Colombiano di Antropologia e Storia e con lo ICHHTO – Iranian Cultural Heritage, Handicrafts and Tourism Organization per la missione in IRAN.

Il MAECI ha comunicato nel mese di maggio al prof. Mauriello l’accoglimento della richiesta di contributo rideterminandone l’importo concesso che, come previsto dal bando, viene erogato nella misura massima del 70% delle spese sostenute prevedendo tra le fonti ulteriori del finanziamento anche il corrispettivo finanziario espresso in termini di ore uomo purchè in concorso con altri congrui co-finanziamenti.

Nello specifico i diversi interventi sono stati così ammessi:

- **Prospezione geofisica su larga scala per la conoscenza del sito di Santa María de la Antigua (Colombia) - Numero identificativo richiesta: Arc-1254; € 5.710,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 4.000,00;**
- **Geofisica, geomatica e archeologia per la documentazione dei siti sasanidi in Iran - Numero identificativo richiesta: Arc-1315; € 4.285,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 3.000,00.**

Le attività, che dovranno essere svolte entro il 31 dicembre 2022, dovranno essere rendicontate entro il 28 febbraio 2023.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i progetti Prospezione geofisica su larga scala per la conoscenza del sito di Santa María de la Antigua (Colombia) - Numero identificativo richiesta: Arc-1254 e Geofisica, geomatica e archeologia per la documentazione dei siti sasanidi in Iran - Numero identificativo richiesta: Arc-1315;
VISTE	le comunicazioni di avvenuta concessione di contributo del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – MAECI per le missioni codice identificativo Arc-1254 e Arc-1315
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dei seguenti progetti
 - Prospezione geofisica su larga scala per la conoscenza del sito di Santa Maria de la Antigua (Colombia) - Numero identificativo richiesta: Arc-1254; € 5.710,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 4.000,00;
 - Geofisica, geomatica e archeologia per la documentazione dei siti sasanidi in Iran - Numero identificativo richiesta: Arc-1315; € 4.285,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 3.000,00;
- in merito all'approvazione dei piani finanziari dei progetti:
 - Arc-1254; € 5.710,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 4.000,00;
 - Arc-1315; € 4.285,00 a fronte di un contributo massimo erogabile del 70% di € 3.000,00;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione dei progetti dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 01.4 – Ricerca di base;
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Paolo Mauriello;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dell'Accordo di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

g) Convenzione di Ricerca con Associazione Nazionale Pastorizia – DAAA – Pilla – approvazione e PF

Il Rettore comunica che il prof. Fabio Pilla propone la stipula di una a di stipula di una Convenzione tra con l'Associazione Nazionale della Pastorizia (Asso.Na.Pa.), con sede in Roma, Codice Fiscale: 03396810586 e Partita I.V.A.: 01193561006.

Tale accordo è finalizzato a realizzare una fattiva collaborazione alle attività del progetto di ricerca "SHEEP&GOAT" -CUP J82C21000800005 - presentato da ASSO.NA.PA. nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014/2020, Sottomisura 10.2: Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura, approvato con D.M. del 16/03/2018 n. 11075.

Attraverso tale Convenzione le parti contraenti intendono dare seguito agli accordi formalizzati nella lettera d'intenti sottoscritta in data 27.05.2020 volta ad instaurare una proficua azione collaborativa per la messa a punto di indici genetici e genomici per le razze ovine da carne a partire dalle informazioni fenotipiche e genotipiche raccolte negli allevamenti di Libro Genealogico. Nello specifico, il programma e gli obiettivi della ricerca sono:

- l'acquisizione di dati ed informazioni relativi a: benessere animale, impatto ambientale, efficienza riproduttiva e salvaguardia della biodiversità;
- la verifica di congruenza dei dati e informazioni attraverso software;
- lo studio dell'impronta genomica che determina i diversi fenotipi sopra riportati;
- la stima dei relativi indici genetici;
- la pianificazione degli accoppiamenti al fine di migliorare le popolazioni per i target descritti.

Con la sottoscrizione di tale Accordo convenzionale le parti firmatarie si impegnano a consentire, alle persone coinvolte nell'attività di collaborazione, l'accesso regolamentato alle rispettive strutture, l'uso di attrezzature che si rendessero necessarie per l'espletamento dell'attività di ricerca. I risultati raggiunti in tali attività svolte in collaborazione tra esse, inclusi eventuali ulteriori partecipanti al Progetto, saranno di loro proprietà congiunta.

Per l'esecuzione delle prestazioni di ricerca e di studio esplicitate nell'Accordo di collaborazione in argomento, l'Associazione Nazionale della Pastorizia corrisponderà all'Università degli Studi del Molise - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti un contributo complessivo pari a € 25.000,00, fuori campo I.V.A. ai sensi del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii. erogabile in cinque tranches e per il quale è stato redatto l'apposito piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



La Convenzione avrà una durata fino al 31.12.2023, termine entro il quale andrà presentata la relazione tecnica finale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la convenzione da sottoscrivere con l'Associazione Nazionale della Pastorizia (Asso.Na.Pa.), con sede in Roma, Codice Fiscale: 03396810586 e Partita I.V.A.: 01193561006, per la realizzazione delle attività del progetto di ricerca "SHEEP&GOAT" -CUP J82C21000800005 – finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014/2020, Sottomisura 10.2: Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura, approvato con D.M. del 16/03/2018 n. 11075;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione della convenzione con l'Associazione Nazionale della Pastorizia (Asso.Na.Pa.), con sede in Roma, Codice Fiscale: 03396810586 e Partita I.V.A.: 01193561006, per la realizzazione delle attività del progetto di ricerca "SHEEP&GOAT" - CUP J82C21000800005 – finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014/2020, Sottomisura 10.2: Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura, approvato con D.M. del 16/03/2018 n. 11075;
- in merito all'approvazione del piano finanziario per un ammontare complessivo di € 25.000,00 e all'imputazione di ricavi e costi così come da allegato 2;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione della convenzione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito alla nomina del Responsabile Scientifico dell'accordo nella persona del prof. Fabio Pilla;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

h) Accordo di ricerca ditta AgroVentures – DAAA – Castoria, De Curtis, Lima – approvazione progetto e PF

Il Rettore comunica che il prof. Giuseppe Lima e il gruppo di ricerca di Patologia Vegetale del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti propone sottoscrizione di un accordo di ricerca con la ditta AgroVentures srl (CF e P.IVA IT02713320592), società che ha progetti di sviluppo commerciale con Agenti di Bio Controllo, in particolare a base di lieviti per la difesa biologica e integrata delle produzioni vegetali. L'Accordo ha come finalità la prosecuzione dello studio dei meccanismi e delle modalità di applicazione di tali formulati da usare nella difesa biologica ed integrata delle produzioni vegetali, con applicazioni mirate alla produzione industriale degli Agenti di Bio Controllo di interesse di AgroVentures

In particolare il Dipartimento svolgerà le seguenti attività:

- a) valutazione di nuovi formulati a base di lieviti antagonisti;
- b) studio dei meccanismi d'azione di lieviti antagonisti per il potenziamento della loro attività di biocontrollo contro patogeni fungini;
- c) saggi di attività antagonistica di lieviti e/o loro formulati contro patogeni fungini su scala di laboratorio e supporto per l'impostazione e l'analisi dei risultati di saggi di attività antagonistica in campo.

I risultati conseguiti verranno riportati in una relazione tecnico-scientifica. I risultati della ricerca sono di proprietà congiunta delle parti. I risultati ottenuti con ceppi di lievito di proprietà dell'Università del Molise si potranno pubblicare per scopi di ricerca scientifica su riviste nazionali o internazionali, presentare a convegni, seminari o simili, citando esplicitamente l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca.

I risultati ottenuti con i ceppi di lievito di cui AgroVentures ha acquisito brevetti e diritti commerciali per la loro applicazione nella difesa biologica ed integrata delle produzioni vegetali potranno essere utilizzati dall'Università del Molise per pubblicazioni scientifiche citando esplicitamente l'accordo nel cui ambito è stato svolto il lavoro di ricerca previa approvazione da parte di AgroVentures.

Il Dipartimento è tenuto altresì a mantenere riservati i dati, le informazioni, i disegni ed altro di proprietà di AgroVentures o ad esso correlato, messi a disposizione del Dipartimento per lo svolgimento della presente ricerca. Responsabili scientifici della ricerca per il Dipartimento saranno il proff.ri Raffaello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



A fronte di tali attività la AgroVentures srl corrisponderà al Dipartimento la somma di € 30.000,00 (fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del DPR 633/1972) per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il testo dell'Accordo da sottoscrivere con la ditta AgroVentures srl (CF e P.IVA IT02713320592) e il relativo articolato di spesa allegato;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il responsabile del procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del testo dell'Accordo da sottoscrivere con AgroVentures srl (Allegato 1);
- in merito all'approvazione del piano finanziario dell'accordo per un ammontare complessivo di € 30.000,00 e all'imputazione di ricavi e costi così come da allegato 2;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'attribuzione della responsabilità scientifica ai proff.ri Raffello Castoria, Filippo De Curtis e Giuseppe Lima;
- in merito all'esclusione della convenzione dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dell'Accordo di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

i) Progetto Centro Nazionale Biodiversità – DIBT – Scippa – approvazione progetto

Il Rettore informa il Senato Accademico che, il progetto per la realizzazione di un Centro Nazionale di Biodiversità (National Biodiversity Future Center) presentato dal Centro Nazionale delle Ricerche di Palermo (capofila), nell'ambito dell'Avviso pubblico del MUR per il finanziamento di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4, ha ricevuto una valutazione positiva.

I partecipanti sono: Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), CINECA, Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale, Aboca SPA, Società Agricola Stazione Zoologica Anton Dohrn, CMCC - Centro euro-Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici, Politecnico di Milano, CORILA, Università degli Studi del Molise, CREA Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria, Università degli Studi della Tuscia, Dompé farmaceutici, Università degli Studi di Firenze, ENEA, Università degli Studi di Milano-Bicocca, ENEL, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, ERSAF – Ente di Ricerca Scientifica ed Alta Formazione, Università degli Studi di Napoli Federico II, Fondazione CIMA - Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale, Università degli Studi di Palermo, Fondazione Edmund Mach di San Michele all'Adige, Università degli Studi di Pavia, Fondazione IMC, Centro Marino Internazionale ONLUS, Università degli Studi di Roma La Sapienza, Fondazione Ri.med, Università degli Studi di Sassari, FS Sistemi Urbani, Università degli Studi di Salerno, Humanitas University, Università degli Studi di Siena, Infrastrutture SpA, Università degli Studi di Udine, Innomed srl, Università degli Studi di Verona, Istituto Italiano di Tecnologia, Università degli Studi Roma Tre, Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, Università del Salento, Novamont SpA, Università di Bologna, Università Campus Bio-Medico di Roma, Università di Genova, Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna, Università di Padova, Università Cattolica del Sacro Cuore, Università Politecnica delle Marche, INFN, Università di Torino, ENI.

Il Centro Nazionale per la Biodiversità svolge ricerca e promuove lo sviluppo di soluzioni per monitorare, preservare e ripristinare la biodiversità funzionale, al fine di contrastare l'impatto antropico, gli effetti dei cambiamenti climatici e di supportare i servizi ecosistemici. Al tempo stesso, il Centro supporta le attività di ricerca e innovazione per la valorizzazione della biodiversità attraverso processi di economia circolare e di restoration economy, capaci di tutelare le risorse

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ambientali e assicurare il benessere della persona. L'elemento chiave del Centro di biodiversità sono le tecnologie abilitanti come le biotecnologie, l'intelligenza artificiale, le tecnologie per le scienze della vita, che consentono di comprendere la complessità biologica e di individuare soluzioni ad alto valore tecnologico, per una gestione sostenibile della biodiversità garantendo la resilienza degli ecosistemi e promuovendo uno stile di vita più sostenibile.

Il National Biodiversity Future Center è organizzato in un Hub e cinque spokes relativi alla Biodiversità Marina, Terrestre, Urbana, al trasferimento tecnologico e alla *dissemination*.

L'Università del Molise, è coinvolta nello spoke sulla Biodiversità Urbana.

Il gruppo di lavoro che ha partecipato alla stesura della proposta è formato dai proff.:

Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa (Professore Ordinario Di.B.T. - referente di Ateneo);

Prof. Marco Marchetti (Professore Ordinario Di.B.T.);

Prof.ssa Anna Loy (Professore Ordinario Di.B.T.);

Prof. Rocco Oliveto (Professore Ordinario Di.B.T.);

Prof. Roberto Tognetti (Professore Ordinario Di.A.A.A.);

Prof.ssa Paola Fortini (Professore Associato Di.B.T.);

Prof.ssa Angela Stanisci (Professore Associato Di.B.T.);

Prof.ssa Maria Laura Carranza (Professore Associato Di.B.T.);

Prof. Vittorio Garfi (Professore Associato Di.B.T.);

Prof.ssa Piera Di Marzio (Ricercatore a tempo indeterminato Di.B.T.);

Prof. Paolo Di Martino (Ricercatore a tempo indeterminato Di.B.T.)

Prof.ssa Dalila Trupiano (Ricercatore a tempo determinato lett. b) Di.B.T.)

Prof. Antonio Bucci (Ricercatore a tempo determinato lett b) Di.B.T.)

Sulla base della definizione di ulteriori specifiche attività di ricerca il gruppo di lavoro potrà essere ampliato con il coinvolgimento di altre competenze.

Successivamente alla revisione di alcuni aspetti della proposta e alla fase di negoziazione il progetto, della durata di 36 mesi a partire dal 1° luglio 2022, è stato finanziato per un importo complessivo di circa euro 320.026.665,79.

La quota assegnata all'Università del Molise è pari a euro 4.000.000,00

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto per la realizzazione di un Centro Nazionale di Biodiversità (National Biodiversity Future Center);
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 05/07/2022 verbale n. 8;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto per la realizzazione di un Centro Nazionale di Biodiversità (National Biodiversity Future Center) presentato nell'ambito dell'Avviso pubblico del MUR, per il finanziamento di Proposte di intervento per il Potenziamento di strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali" di R&S su alcune Key Enabling Technologies nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Componente 2 Investimento 1.4 di cui il Centro Nazionale delle Ricerche è capofila, al quale partecipano Università statali, tra cui l'Università del Molise, Enti pubblici di Ricerca vigilati dal MUR e soggetti pubblici e privati;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica del progetto alla prof.ssa Gabriella Stefania Scippa;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- l) Infrastruttura di ricerca “METROFOOD-RI - Infrastructure for promoting metrology in food and nutrition” PNRR M4C2 Linea3.1 - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabile Scientifico prof. Remo Pareschi - approvazione piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che è stato ammesso a finanziamento il progetto per le attività di “Realizzazione della nuova Infrastruttura di Ricerca nazionale METROFOOD-RI – Infrastructure for promoting metrology in food and nutrition” inclusa nella Roadmap ESFRI per il dominio Health and Food e nel PNIR come infrastruttura ad alta priorità coordinata da ENEA. Il bando di riferimento è il seguente: PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 Dalla ricerca all’impresa - Linea3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - Azione 3.1.1 “Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti.

Il progetto durerà 30 mesi a partire dal 1° settembre 2022.

L’Infrastruttura di ricerca METROFOOD fornirà servizi avanzati per la qualità, sicurezza e autenticità degli alimenti e la sostenibilità dei sistemi agroalimentari rivolti a diverse tipologie di utenti. Oltre all’ENEA che ha il ruolo di coordinatore, nel progetto sono coinvolti anche le Università di Napoli “Federico II”, di Siena, di Parma, di Bari, del Molise e l’Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica.

Il prof. Remo Pareschi è stato il promotore dell’iniziativa in rappresentanza dell’Ateneo ed è stato altresì nominato, come richiesto dal bando in fase di presentazione della proposta, quale *Principal Investigator* con lettera di incarico autorizzata dal D.R. 157/2022 prot. n. 6819 del 22/02/2022. Lo stesso D.R. autorizza la sottoscrizione della lettera di incarico alla dott.ssa Silvia Reale in qualità di *Administrative Contact*.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

il progetto riguardante la realizzazione della Infrastruttura di Ricerca METROFOOD-RI – Infrastructure for promoting metrology in food and nutrition, inclusa nella Roadmap ESFRI per il dominio Health and Food e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



nel PNIR come infrastruttura ad alta priorità, coordinata da ENEA della durata di 30 mesi;

CONSIDERATO che con Decreto Direttoriale MUR n. 101 del 16/06/2022 è stata pubblicata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi e finanziabili relativamente all'area ESFRI "Health and Food", ai sensi dell'art. 10, comma 4, lettera a), dell'Avviso e che per ciascun progetto presente nella graduatoria definitiva dei progetti ammessi e finanziabili – Panel H&F, il Ministero adotterà il relativo decreto di concessione del finanziamento;

CONSIDERATO che con il medesimo Decreto Direttoriale al progetto METROFOOD-IT è assegnato un finanziamento complessivo di 17.790.000,00 € e che, successivamente alla fase negoziale dei progetti, il finanziamento per l'Università degli Studi del Molise quale soggetto co-proponente risulta pari a 1.300.000,00 €;

CONSIDERATO che, in caso di concessione di finanziamento da parte del MUR, si renderà dunque necessario attivare nuove procedure pubbliche di reclutamento dei tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 30.12.2010, n. 240 da dedicare alla realizzazione del progetto;

NELLE MORE dell'approvazione di un regolamento che disciplini il reclutamento dei Tecnologi;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 7 co. 3 e co.4 dell'Avviso, la durata massima di ciascuna proposta progettuale non deve superare i 30 (trenta) mesi decorrenti dalla sottoscrizione dell'atto d'obbligo, salvo concessione di proroga da parte del Ministero fermo restando che la durata complessiva del progetto non può eccedere 36 mesi, e, comunque, non può superare il termine del 31/12/2025;

CONSIDERATO che al fine di riuscire a rendicontare per intero i 30 mesi di finanziamento si rende necessario l'espletamento delle procedure pubbliche di selezione per il reclutamento di tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 30.12.2010, n. 240 e per l'approvvigionamento delle strumentazioni al fine di rendere funzionale l'infrastruttura fisica, ovvero il cluster computazionale, prima dell'avvio delle attività di progetto, subordinando la firma dei relativi contratti alla stipula dell'atto d'obbligo;

VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nelle sedute del 15/2/2022 n.2 e del 05/07/2022 verbale n. 8;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- In merito alla approvazione del progetto riguardante l'attuazione dell'Infrastruttura di ricerca "METROFOOD-RI - Infrastructure for promoting metrology in food and nutrition" di cui ENEA è il coordinatore, finanziato dal PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 2 Dalla ricerca all'impresa - Linea3.1 - Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione - Azione 3.1.1 "Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti;
- in merito all'approvazione del piano finanziario per complessivi € 1.300.000,00 con l'imputazione di costi e ricavi come da allegato;
- in merito all'esclusione del calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca Stato); codice cofog siope (01.4 - Ricerca di Base);
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Remo Pareschi;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- m) Progetto “Ecosistema digitale per analisi integrata di dati sanitari eterogenei relativi a patologie ad alto impatto: modello innovativo di assistenza e di ricerca – e-DAI” Piano Operativo Salute POS (FSC 2014-2020) - Traiettorie 2 “E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività” Linea di azione 2.1 – Responsabile Scientifico prof.ssa Antonella Santone - Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” – Approvazione**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che con delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica (CIPE) del 28 febbraio 2018, n. 15, approva il Piano Operativo Salute (POS), di competenza del Ministero della salute cui sono state assegnate risorse complessivamente pari a duecento milioni di euro a valere sulle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020. In attuazione del POS, il Ministero della Salute ha pubblicato, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 46 del 24/02/2021, un avviso per la selezione degli interventi da realizzare nell’ambito della Traiettorie 2 “E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività” - Linea di azione 2.1 “Creazione di una rete nazionale per le malattie ad alto impatto”, mediante l’utilizzo di tecniche di intelligenza artificiale per lo scambio di dati a fini di ricerca, la gestione dei dati clinici, di imaging e di laboratorio, la fruibilità dell’alta specializzazione nonché per sviluppare azioni di prevenzione, attivare la sorveglianza, migliorare gli interventi volti alla diagnosi e alla terapia e promuovere l’informazione e la formazione.

Per la partecipazione a tale bando è stata costituita, con D.R. 539/2021, un’Associazione Temporanea di Scopo composta dall’Università degli studi di Roma “La Sapienza”, dall’Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, dall’Università degli studi del Molise, dall’Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico CROB, dall’Azienda sanitaria regionale del Molise, dall’Azienda Ospedaliera Brotzu e dall’Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico Umberto I.

Con Decreto del Direttore Generale della Direzione generale della Ricerca e dell’Innovazione in Sanità del Ministero della Salute - prot. n. 0002516-04/07/2022 - è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi al contributo, tenuto conto della graduatoria di merito di cui al Decreto Direttoriale del 20 giugno 2022 prot. n. 2350.

Il progetto dal titolo “Ecosistema digitale per analisi integrata di dati sanitari eterogenei relativi a patologie ad alto impatto: modello innovativo di assistenza e di ricerca –acronimo e-DAI - Codice Progetto: T2-AN-21” della durata di 48 mesi (01/01/2022 al 31/12/2025) è risultato 3° in graduatoria finale con un contributo richiesto e concesso di € 2.380.000,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Per l'unità Università degli studi del Molise il progetto presentato dalla prof.ssa Santone (e dal personale impegnato nel gruppo di ricerca: proff. Gianfranco Vallone, Gianluca Testa e Marcello Zappia) ha ottenuto un finanziamento di € 580.000, come da piano finanziario allegato. Con nota prot. 27606 del 05/07/2022, la Direzione generale della Ricerca e dell'Innovazione in Sanità del Ministero della Salute ha comunicato l'ammissione al finanziamento e gli adempimenti propedeutici alla stipula di una convenzione, previa acquisizione del Codice Unico di Progetto (CUP).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto dal titolo “Ecosistema digitale per analisi integrata di dati sanitari eterogenei relativi a patologie ad alto impatto: modello innovativo di assistenza e di ricerca –acronimo e-DAI - Codice Progetto: T2-AN-21” nell’ambito del POS (FSC 2014-2020) - Traiettorie 2 “E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività” Linea di azione 2.1, – durata 48 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2025 e il relativo piano finanziario (Allegato 1 e 2);
VISTO	il D.R. n. 359 del 20/5/2021 che autorizza la sottoscrizione di una A.T.S. con mandato collettivo di rappresentanza all’Università di Roma “La Sapienza” per la partecipazione al bando citato con il progetto in oggetto;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 06/07/2022 verbale n. 10;
VISTO	il Decreto del Direttore Generale della Direzione generale della Ricerca e dell’Innovazione in Sanità del Ministero della Salute prot. n. 0002516-04/07/2022 che ammette a finanziamento il progetto;
VISTO	l’Allegato 3 del D.M. 11.03.2019 del MEF;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto dal titolo “Ecosistema digitale per analisi integrata di dati sanitari eterogenei relativi a patologie ad alto impatto: modello innovativo di assistenza e di ricerca” – acronimo e-DAI - Codice Progetto: T2-AN-21 finanziato nell’ambito del POS (FSC 2014-2020) - Traiettorie 2 “E-Health, diagnostica avanzata, medical devices e mini invasività” Linea di azione 2.1, della durata di 48 mesi dal 01/01/2022 al 31/12/2025;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione del piano finanziario con l'imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione del progetto del calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca Stato; codice cofog siope 07.5 - R&S per la sanità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica alla prof. Antonella Santone;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa del progetto al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- n) Progetto PROFOOD-IV “Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma” - Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015 – 2020 - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti e Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabili scientifici proff. Francesco Lopez e Marco Marchetti – approvazione piano finanziario**

Il Rettore ricorda che nelle sedute del 27 e 28 ottobre 2021 rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione è stato approvato il progetto di ricerca prot. ARS01_00755 dal titolo PROFOOD-IV - “Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma”, presentato al Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca a valere sull’ “Avviso per la presentazione di progetti di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015 - 2020” - Decreto Direttoriale del 13 luglio 2017, n. 1735/Ric. – CUP B64I20000150005 – di cui il prof. Francesco Lopez è responsabile scientifico per il DiAAA e il prof. Marco Marchetti lo è per il DiBT. L’Università del Molise partecipa come Soggetto Attuatore del CSGI - Consorzio Interuniversitario per lo Sviluppo dei Sistemi a Grande Interfase con il contributo dei dipartimenti di Bioscienze e Territorio e di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

La quota di progetto spettante al DiAAA ammonta complessivamente ad € 522.940,48 calcolato sulla base della tabella dei costi ammissibili complessivamente pari ad € 1.102.880,96.

Il piano finanziario per la quota spettante al Dipartimento di Bioscienze e Territorio è stato approvato durante le sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 23 e del 24 marzo 2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTE

le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 27 e 28 ottobre 2021 che approvano il progetto PROFOOD-IV “Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma” e che l’Università del Molise partecipa come Soggetto Attuatore del CSGI - Consorzio Interuniversitario per lo Sviluppo dei Sistemi a Grande Interfase

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



con il contributo del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti e del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 23 e 24 marzo 2022 che approvano il piano finanziario del progetto PROFOOD-IV per la quota parte spettante al Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;

VISTO l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- In merito all'approvazione del piano finanziario del progetto redatti per il Dipartimenti di Agricoltura, Ambiente e Alimenti per un ammontare complessivo di € 522.940,48 e all'imputazione di ricavi e costi così come da allegato 1;
- In merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- In merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 - progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici;
- In merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

o) Erogazione liberale AMG Medical srl – Sbordone – DIMES – approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che l’Azienda AMG Medical srl ha manifestato la volontà di erogare un contributo liberale di € 1.500,00 all’Università degli Studi del Molise per il finanziamento di un progetto relativo ad uno studio volto ad indagare la epidemiologia della patologia paradontale e la terapia implantare, di cui è responsabile scientifico il prof. Ludovico Sbordone.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 06/07/2022 verbale n. 10;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione dell’Erogazione Liberale da parte della ditta AMG Medical srl nell’ambito del progetto di ricerca relativo ad uno studio volto ad indagare la epidemiologia della patologia paradontale e la terapia implantare, di cui è responsabile scientifico il prof. Ludovico Sbordone;
- in merito all’approvazione del piano finanziario con imputazione di ricavi e costi come da allegato;
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, comma 2, Modifiche del budget del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica del progetto al prof. Ludovico Sbordone;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- p) Progetto PRIN 2020 – “L'esercizio fisico incrementa il signaling della Sfingosina chinasi 1 e della Sirtuina 1: una nuova strategia per migliorare la funzione del cuore senile post-ischemico” ERC LS4 - Responsabile Scientifico prof.ssa Grazia Maria Corbi e prof. Alfonso Di Costanzo - Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” – Approvazione gestione progetto e Convenzione**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nelle sedute del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 29/06/2022 e 30/06/2022 è stato approvato il progetto dal titolo “L'esercizio fisico incrementa il signaling della Sfingosina chinasi 1 e della Sirtuina 1: una nuova strategia per migliorare la funzione del cuore senile post-ischemico” di cui la prof.ssa Grazia Maria Corbi è responsabile di unità locale.

Il progetto è stato presentato in risposta al bando PRIN 2020 dal prof. Prof. Alessandro Cannavo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Il progetto è stato approvato con Ordinanza n.15/2022. L'importo finanziato è di € 101.618, di cui € 77.000 quale contributo MIUR ed € 24.618 quale cofinanziamento di Ateneo.

Il progetto vede coinvolti, per l'Università degli Studi del Molise, la prof.ssa Graziamaria Corbi in qualità di Responsabile di Unità e il prof. Alfonso Di Costanzo. La prof.ssa Corbi, a seguito del trasferimento presso altro ateneo, ha espresso la volontà di lasciare presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” la gestione scientifica e amministrativa del progetto. A tal fine si rende necessario stipulare una convenzione operativa (Allegato n. 1) tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Napoli Federico II con cui gli atenei definiscono e concordano la gestione del progetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il progetto dal titolo “L'esercizio fisico incrementa il signaling della Sfingosina chinasi 1 e della Sirtuina 1: una nuova strategia per migliorare la funzione del cuore senile post-ischemico” - finanziato nell'ambito del PRIN 2020, Responsabile Scientifico prof.ssa Grazia Maria Corbi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO la Convenzione operativa (Allegato n. 1) tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Napoli Federico II con cui gli atenei definiscono e concordano la gestione del progetto PRIN;
- VISTO le delibere del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione delle sedute 29/06/2022 e 30/06/2022;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 06/07/2022 verbale n. 10;
- SENTITO il prof. Alfonso Di Costanzo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- In merito all’approvazione della Convenzione operativa tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Napoli Federico II con cui gli atenei definiscono e concordano la gestione del progetto dal titolo “L’esercizio fisico incrementa il signaling della Sfingosina chinasi 1 e della Sirtuina 1: una nuova strategia per migliorare la funzione del cuore senile post-ischemico” - finanziato nell’ambito del PRIN 2020;
- in merito alla nomina del prof. Alfonso Di Costanzo quale responsabile scientifico del progetto per l’Università degli Studi del Molise subentrando alla prof.ssa Grazia Maria Corbi che è stata trasferita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

- q) Progetto di ricerca Dipartimentale “Approcci Combinati basati su Tecniche omiche e bioinformatiche per l’Individuazione e la Valorizzazione di microrganismi E metaboliti microbici di interesse alimentare” ACTIVE - - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti – Responsabile scientifico prof. Raffaele Coppola - approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore comunica che il prof. Raffaele Coppola propone il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Approcci Combinati basati su Tecniche omiche e bioinformatiche per l’Individuazione e la Valorizzazione di microrganismi E metaboliti microbici di interesse alimentare” (Acronimo: ACTIVE).

Lo scopo del progetto, che avrà una durata di 60 mesi, è di progredire, in collaborazione con altre istituzioni europee e internazionali, nell' uso degli approcci omici e bioinformatici associati per sostenere la transizione verso lo sviluppo delle biotecnologie di nuova generazione. L'obiettivo generale è quello di comprendere le attività funzionali di interesse tecnologico e salutistico espresse da specifiche popolazioni microbiche di interesse alimentari affinché possano diventare parte essenziale di una dieta sana e sicura. La realizzazione delle attività progettuali prevede altresì la possibile collaborazione con aziende produttive nazionali e/o di rilevanza internazionale nonché con istituti di ricerca nazionali ed esteri previa sottoscrizione di specifici accordi.

Per il finanziamento di tali attività di ricerca, della quale sarà Responsabile Scientifico il prof. Raffaele Coppola con il supporto tecnico-scientifico del prof. Patrizio Tremonte e della prof.ssa Mariantonietta Succi, i docenti intendono utilizzare i fondi residui di precedenti attività progettuali ammontanti complessivamente ad € 394.783,76 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Approcci Combinati basati su Tecniche omiche e bioinformatiche per l’Individuazione e la Valorizzazione di microrganismi E metaboliti microbici di interesse alimentare” (Acronimo: ACTIVE) proposto dal prof. Raffaele Coppola e il relativo piano finanziario

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 5 luglio 2022;

VISTO l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "Approcci Combinati basati su Tecniche omiche e bioinformatiche per l'Individuazione e la Valorizzazione di microrganismi E metaboliti microbici di interesse alimentare" (Acronimo: ACTIVE);
- in merito all'approvazione del piano finanziario per un importo complessivo di € 394.783,76 e l'imputazione di ricavi e costi così come da allegato 2;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art.35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della responsabilità scientifica al prof. Raffaele Coppola;
- in merito alla non esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dell'accordo di cui trattasi al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Ricerca e Terza missione – dott. Vincenzo Lucchese

r) *Progetto di Ricerca: “EOS Excellence of Science,” - Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione – Responsabile Scientifico prof.ssa Isabella Lazzarini – variazione piano finanziario*



Il Rettore informa il Senato Accademico che nelle rispettive sedute del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 23/02/2022 e del 24-25/6/2022 è stato approvato il progetto, ed il relativo piano finanziario, dal titolo: “A Connected History of Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID 40007541”, ammesso a finanziamento finanziato con i fondi de la Recherche Scientifique-Fond National de la Recherche Scientifique F.R.S.-FNRS – Belgio di cui la prof.ssa Isabellea Lazzarini è Responsabile Scientifico. Si è resa necessaria una variazione del budget per il bando di borse di ricerca in vece di assegni di ricerca, come pianificato inizialmente, per lo svolgimento di attività funzionali all’implementazione del progetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il piano finanziario modificato del progetto dal titolo: “EOS Excellence of Science - A Connected History of Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID della durata di 4 anni;
VISTA	l’ordinanza n.8 del 21/7/2022 del Direttore del Consiglio di Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione che approva la modifica del piano finanziario;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione della rimodulazione del piano finanziario del progetto dal titolo: “EOS Excellence of Science - A Connected History of Medieval Mediterranean Diplomacy: The Mamluk Sultanate, Italy, and the Crown of Aragon (14th-15th century) EOS ID della durata di 4 anni come da allegato.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- s) **Proposta attivazione di un assegno di ricerca dal titolo: “Analisi di un modello transgenico in *C.elegans* per il gene umano *LRP8*” responsabile scientifico il prof. Claudio Russo- Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, riunitosi il giorno 6 luglio 2022, ha deliberato l’attivazione di un assegno di ricerca dal titolo: **“Analisi di un modello transgenico in *C.elegans* per il gene umano *LRP8*”** responsabile scientifico il prof. Claudio Russo, della durata di 12 mesi, per l’importo di € 19.367,00.

L’assegno di ricerca, di durata annuale eventualmente rinnovabile, e dell’importo pari a € 19.367,00 annuo lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell’Amministrazione quantificabili in € 4.522,19 annuo per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04. sarà finanziato sui fondi del progetto (ex art. 1 comma 34 e 34 bis Legge 23.12.96 n. 662 ss.mm.ii. - Obiettivi anno 2021) “Messa a punto di una metodologia innovativa per la diagnosi di patologie neurodegenerative nell’uomo”, responsabile scientifico prof. Claudio Russo, € 30.000,00 (codice UGOV OBIETTIVI21_RUSSO). Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”. ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario (allegato A).

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Analisi di un modello transgenico in *C.elegans* per il gene umano *LRP8*”
- Durata: 12 mesi
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione per l’importo complessivo di € 23.890,04.
- Requisiti di partecipazione al concorso
Laurea Magistrale in Biologia o titoli equipollenti
Dottorato di Ricerca
ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio:
esperienza pregressa in tematiche affini
- Responsabile Scientifico: prof. Claudio Russo

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in data 6 luglio 2022, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Claudio Russo;
VISTO	il format redatto dal prof. Claudio Russo (allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Analisi di un modello transgenico in *C.elegans* per il gene umano LRP8"
 - Durata: 12 mesi
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione per l'importo complessivo di € 23.890,04.
 - Requisiti di partecipazione al concorso
Laurea Magistrale in Biologia o titoli equipollenti
Dottorato di Ricerca
ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio:
esperienza pregressa in tematiche affini
 - Responsabile Scientifico: prof. Claudio Russo
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca, da imputare sui fondi del progetto (ex art. 1 comma 34 e 34 bis Legge 23.12.96 n. 662 ss.mm.ii. - Obiettivi anno 2021) "Messa a punto di una metodologia innovativa per la diagnosi di patologie neurodegenerative nell'uomo", responsabile scientifico prof. Claudio Russo, € 30.000,00 (codice UGOV OBIETTIVI21_RUSSO).
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno di ricerca al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- t) **Proposta di attivazione di una borsa di ricerca 2 dal titolo: “Protocolli di controllo della mosca delle olive in regime di agricoltura biologica” responsabile scientifico il prof. Antonio De Cristofaro - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi il giorno 5 Luglio 2022, ha autorizzato la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “**Protocolli di controllo della mosca delle olive in regime di agricoltura biologica**” responsabile scientifico il prof. Antonio De Cristofaro, della durata di 9 mesi (eventualmente rinnovabile) e per l’importo complessivo di €12.000,00. che graverà sui fondi del progetto di ricerca dal titolo “Processi produttivi sostenibile per la produzione di olio extra vergine di oliva del territorio - PROSOIL” (CUP G62C20000600007) - PSR Campania 2014/2020 - MISURA 19.2 – GAL I Sentieri del Buon Vivere - Tipologia di intervento 16.1.1. Azione 2 - del quale è Responsabile Scientifico il prof. Antonio De Cristofaro - che presenterà la relativa disponibilità all’esito positivo della richiesta di variante (CA.04.040.01.04.15 - R_ENTI_20212022300114_DE_CRISTOFARO_PROSOIL - vincolo n. 514 del 2022).

La gestione amministrativo-contabile della borsa di ricerca è affidata al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- titolo della borsa: “*Protocolli di controllo della mosca delle olive in regime di agricoltura biologica*”;
- durata: 9 mesi (eventualmente rinnovabile);
- importo: € 12.000,00;
- descrizione: nell’ambito del progetto di ricerca, il borsista dovrà collaborare con il responsabile nelle seguenti attività di ricerca sperimentale e applicata:
 - ✓ valutazione del periodo di infestazione attiva della mosca delle olive;
 - ✓ individuazione della soglia di intervento in funzione dei prodotti fitosanitari da utilizzarsi;
 - ✓ esecuzione di trattamenti con prodotti fitosanitari consentiti in olivicoltura biologica e superamento della soglia individuata;
 - ✓ messa a punto di protocolli operativi per il controllo della mosca delle olive in agricoltura biologica.
- requisiti per l’accesso al concorso:
laurea in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche o equipollenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



altri eventuali titoli che saranno valutati:

dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche
pubblicazioni attinenti le attività di ricerca.

- modalità di erogazione: in rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista
- responsabile scientifico: prof. Antonio De Cristofaro

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti in data 5 Luglio 2022, in merito all'attivazione di una borsa di ricerca responsabile scientifico il prof. Antonio de Cristofaro;
VISTO	il format redatto dal docente responsabile scientifico (allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione della borsa di ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - titolo della borsa: "Protocolli di controllo della mosca delle olive in regime di agricoltura biologica";
 - durata: 9 mesi (eventualmente rinnovabile);
 - importo: € 12.000,00;
 - descrizione: nell'ambito del progetto di ricerca, il borsista dovrà collaborare con il responsabile nelle seguenti attività di ricerca sperimentale e applicata:
 - ✓ valutazione del periodo di infestazione attiva della mosca delle olive;
 - ✓ individuazione della soglia di intervento in funzione dei prodotti fitosanitari da utilizzarsi;
 - ✓ esecuzione di trattamenti con prodotti fitosanitari consentiti in olivicoltura biologica e superamento della soglia individuata;
 - ✓ messa a punto di protocolli operativi per il controllo della mosca delle olive in agricoltura biologica.
- requisiti per l'accesso al concorso:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



laurea in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche o equipollenti.

altri eventuali titoli che saranno valutati:

dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche

pubblicazioni attinenti le attività di ricerca.

- modalità di erogazione: in rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista
- responsabile scientifico: prof. Antonio De Cristofaro
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- u) Proposta di attivazione di una borsa di ricerca 1 dal titolo: “Monitoraggio delle popolazioni di *Bactrocera oleae* nel territorio del GAL I Sentieri del Buon Vivere” responsabile scientifico il prof. Antonio De Cristofaro - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi il giorno 5 Luglio 2022, ha autorizzato la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Monitoraggio delle popolazioni di Bactrocera oleae nel territorio del GAL I Sentieri del Buon Vivere*” responsabile scientifico il prof. Antonio De Cristofaro, della durata di 9 mesi (eventualmente rinnovabile) e per l’importo complessivo di €12.000,00. che graverà sui fondi del progetto di ricerca dal titolo “Processi produttivi sostenibile per la produzione di olio extra vergine di oliva del territorio - PROSOIL” (CUP G62C20000600007) - PSR Campania 2014/2020 - MISURA 19.2 – GAL I Sentieri del Buon Vivere - Tipologia di intervento 16.1.1. Azione 2 - del quale è Responsabile Scientifico il prof. Antonio De Cristofaro - che presenterà la relativa disponibilità all’esito positivo della richiesta di variante (CA.04.040.01.04.15 - R_ENTI_20212022300114_DE_CRISTOFARO_PROSOIL - vincolo n. 514 del 2022).

La gestione amministrativo-contabile della borsa di ricerca è affidata al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- titolo della borsa: “*Monitoraggio delle popolazioni di Bactrocera oleae nel territorio del GAL I Sentieri del Buon Vivere*”
- durata: 9 mesi (eventualmente rinnovabile);
- importo: € 12.000,00;
- descrizione: nell’ambito del progetto di ricerca, il borsista dovrà collaborare con il responsabile nelle seguenti attività di ricerca sperimentale e applicata:
 - ✓ installazione e controllo periodico di trappole innescate con attrattivi sessuali in diversi contesti colturali;
 - ✓ identificazione degli individui catturati;
 - ✓ campionamenti nelle diverse fasi fenologiche dell’olivo per la determinazione dell’infestazione attiva;
 - ✓ analisi dei risultati ottenuti.
- requisiti per l’accesso al concorso:
laurea in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche o equipollenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



altri eventuali titoli che saranno valutati:

dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche
pubblicazioni attinenti alle attività di ricerca.

- modalità di erogazione: in rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista
- responsabile scientifico: prof. Antonio De Cristofaro

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti in data 5 Luglio 2022, in merito all'attivazione di una borsa di ricerca responsabile scientifico il prof. Antonio de Cristofaro;
VISTO	il format redatto dal docente responsabile scientifico (allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione della borsa di ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - titolo della borsa: “*Monitoraggio delle popolazioni di Bactrocera oleae nel territorio del GAL I Sentieri del Buon Vivere*”
 - durata: 9 mesi (eventualmente rinnovabile);
 - importo: € 12.000,00;
 - descrizione: nell'ambito del progetto di ricerca, il borsista dovrà collaborare con il responsabile nelle seguenti attività di ricerca sperimentale e applicata:
 - ✓ installazione e controllo periodico di trappole innescate con attrattivi sessuali in diversi contesti colturali;
 - ✓ identificazione degli individui catturati;
 - ✓ campionamenti nelle diverse fasi fenologiche dell'olivo per la determinazione dell'infestazione attiva;
 - ✓ analisi dei risultati ottenuti.
- requisiti per l'accesso al concorso:
laurea in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche o equipollenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



altri eventuali titoli che saranno valutati:

dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o Scienze Biologiche

pubblicazioni attinenti le attività di ricerca.

- modalità di erogazione: in rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista
- responsabile scientifico: prof. Antonio De Cristofaro
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- v) **Borsa di Ricerca dal titolo “Lotta biologica alle malattie della vite” Responsabile Scientifico il prof. Filippo De Curtis - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti –richiesta proroga borsa al dott. Thomas Conte**

Il Rettore informa il Senato Accademico che, nella seduta del 5 Luglio 2022, il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta presentata dal prof. Filippo De Curtis della proroga della borsa di ricerca dal titolo **“Lotta biologica alle malattie della vite”** della quale è titolare il dott. Thomas Conte e Responsabile Scientifico il prof. Filippo De Curtis, per sei mesi. La spesa complessiva di € 7.500,00 graverà sui fondi dell'accordo di collaborazione progetto di ricerca dal titolo **“VITEREZERO - GESTIONE DEI VIGNETI A RESIDUO ZERO E USO INNOVATIVO DELLE RISORSE IDRICHE”** – CUP J16B19002910009 - finanziato nell'ambito del PSR Campania 2014-2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Tipologia di intervento 16.1.1 – Azione 2 - del quale è Responsabile Scientifico il prof. Antonio De Cristofaro - che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.01.04.15 - PSR-RE_20212022300114DE_CRISTOFARO_VITESERZERO - vincolo n. 519 del 2022)

La proroga della borsa di ricerca è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere favorevole in merito alla proroga della borsa di ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del 5 Luglio del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con la quale è stata autorizzata la proroga, per sei mesi e per un importo di € 7.500,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Thomas Conte;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il responsabile del procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga della borsa di ricerca dal titolo “*Lotta biologica alle malattie della vite*” della quale è titolare il dott. Thomas Conte e Responsabile Scientifico il prof. Filippo De Curtis,, per ulteriori 6 mesi per l’importo di € 7.500,00 che graverà sui fondi dell'accordo di collaborazione progetto di ricerca dal titolo “VITEREZERO - GESTIONE DEI VIGNETI A RESIDUO ZERO E USO INNOVATIVO DELLE RISORSE IDRICHE” – CUP J16B19002910009 finanziato nell’ambito del PSR Campania 2014-2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Tipologia di intervento 16.1.1 – Azione 2 - del quale è Responsabile Scientifico il prof. Antonio De Cristofaro che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.01.04.15 - PSR-RE_20212022300114DE_CRISTOFARO_VITESERZERO - vincolo n. 519 del 2022);
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- z) **Assegno di ricerca dal titolo: “Costruzione della base informativa relativa al punto 3 (livello Scholar) dell’applicazione per mobile multilevel MyExperience Molise” Responsabile Scientifico prof. Gianluca Soricelli – Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione- richiesta rinnovo assegno al dott. S. Di Mauro**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Gianluca Soricelli nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 7 Luglio 2022, ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’assegno di ricerca conferito al dott. Simone Di Mauro dal titolo “Costruzione della base informativa relativa al punto 3 (livello Scholar) dell’applicazione per mobile multilevel MyExperience Molise” Responsabile Scientifico il prof. Gianluca Soricelli.

Il prof. Soricelli sottolinea come il dott. Di Mauro ha ottenuto risultati estremamente positivi ed incoraggianti che sono sintetizzati nella relazione finale prodotta dall’assegnista (Allegato n. 1).

Il rinnovo si rende necessario per proseguire ed ampliare le attività di ricerca del dott. Simone Di Mauro.

La copertura economica dei costi connessi al rinnovo sarà dell’importo pari a € 19.367,00 lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell’Amministrazione quantificabili in € 4.522,19 per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04, da imputare alla voce COAN CA.04.040.04.02.01 – assegni di ricerca, e sarà finanziato sul progetto MyExperience, CUP H42F20000030001, Coordinatore Scientifico del progetto Molise, prof. Giuseppe Peter Vanoli.

Il rinnovo dell’Assegno del dott. Di Mauro è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione nella seduta del 7 Luglio 2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere favorevole in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, riunitosi in il giorno 7 luglio 2022, che ha autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito al dott. Simone Di Mauro;
VISTA la relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. S. Di Mauro (Allegato A);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'assegno di ricerca conferito al dott. Simone Di Mauro, dal titolo ***“Costruzione della base informativa relativa al punto 3 (livello Scholar) dell'applicazione per mobile multilevel MyExperience Molise”*** Responsabile Scientifico il prof. Gianluca Soricelli, dell'importo pari a € 19.367,00 lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione quantificabili in € 4.522,19 per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04, da imputare alla voce COAN CA.04.040.04.02.01 – assegni di ricerca, e sarà finanziato sul progetto MyExperience, CUP H42F20000030001, Coordinatore Scientifico del progetto Molise, prof. Giuseppe Peter Vanoli.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- za) *Proposta attivazione di un assegno di ricerca dal titolo: “Dinamiche del popolamento pre-protostorico del Molise attraverso lo studio della cultura materiale ceramica” responsabile scientifica la prof.ssa Antonella Minelli - Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, riunitosi il giorno 7 Luglio 2022, ha deliberato l’attivazione di un assegno di ricerca dal titolo: **“Dinamiche del popolamento pre-protostorico del Molise attraverso lo studio della cultura materiale ceramica”**

responsabile scientifica la prof.ssa Antonella Minelli, della durata di 24 mesi, per il costo complessivo di € 47.780,08.

L’assegno di ricerca, di durata biennale, eventualmente rinnovabile, e dell’importo pari a € 19.367,00 annuo lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell’Amministrazione quantificabili in € 4.522,19 annuo per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04, e per un importo complessivo totale pari a € 47.780,08, sarà finanziato sui seguenti progetti di ricerca:

- 50% sul progetto “Valorizzazione e ricerca della torre medievale di Pesche”,

Responsabile Scientifico prof. Carlo Ebanista (CUP: H44I19001510001)

- 50% sul progetto “Valorizzazione e ricerca della Chiesa di Santa Maria a Sant’Elia a Pianisi”, Responsabile Scientifico prof. Carlo Ebanista (CUP:H84I19001340001).

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario (allegato A).

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Dinamiche del popolamento pre-protostorico del Molise attraverso lo studio della cultura materiale ceramica”
- Durata: 24 mesi
- Importo dell’assegno: € 19.367,00 annuo, per ciascun anno, lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione per l’importo complessivo di € 47.780,08
- Requisiti di partecipazione al concorso
 - ✓ Scuola di specializzazione in discipline archeologiche pre-protostoriche
 - ✓ Pubblicazioni scientifiche attinenti al tema della catalogazione e disegno di materiali ceramici.

ulteriori titoli e conosce da valutare tramite CV e colloquio:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Attività di ricerca pregresse nell'ambito della catalogazione e restituzione grafica di reperti ceramici.
- Responsabile Scientifica: prof.ssa Antonella Minelli

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione. in data 7 Luglio 2022, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof.ssa Antonella Minelli;
VISTO	il format redatto dalla prof.ssa Antonella Minelli (allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'assegno di ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Dinamiche del popolamento pre-protostorico del Molise attraverso lo studio della cultura materiale ceramica"
 - Durata: 24 mesi
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 annuo, per ciascun anno, lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione per l'importo complessivo di € 47.780,08
 - Requisiti di partecipazione al concorso
 - ✓ Scuola di specializzazione in discipline archeologiche pre-protostoriche
 - ✓ Pubblicazioni scientifiche attinenti al tema della catalogazione e disegno di materiali ceramici.

ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio:

 - Attività di ricerca pregresse nell'ambito della catalogazione e restituzione grafica di reperti ceramici.
 - Responsabile Scientifica: prof.ssa Antonella Minelli
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca, da imputare alla voce COAN CA.04.040.04.02.01 – Assegni di ricerca, per l'importo pari a € 19.367,00 annuo lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione quantificabili in € 4.522,00 annuo per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04 e per un importo complessivo totale pari a € 47.780,08 da finanziare sui fondi dei seguenti progetti di ricerca:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- 50% sul progetto “Valorizzazione e ricerca della torre medievale di Pesche”, Responsabile Scientifico prof. Carlo Ebanista (CUP: H44I19001510001)
- 50% sul progetto “Valorizzazione e ricerca della Chiesa di Santa Maria a Sant’Elia a Pianisi”, Responsabile Scientifico prof. Carlo Ebanista (CUP:H84I19001340001)
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno di ricerca al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- zb) **Proposta attivazione di 5 borse di ricerca dal titolo: “Ricognizione delle fonti archivistiche per una storia diplomatica dei rapporti fra i poteri italiani e il Sultanato mameluco nel medioevo – Survey of the archival records for a diplomatic history of the relationships between the Mamluk Sultanate and the Italian polities in the middle age”- Responsabile scientifico prof.ssa Isabella Lazzarini del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, riunitosi il giorno 7 luglio 2022, su proposta formulata da parte della prof. Isabella Lazzarini, ha deliberato l’attivazione di n. 5 borse di ricerca semestrali, come da allegato formulario, dal titolo “*Ricognizione delle fonti archivistiche per una storia diplomatica dei rapporti fra i poteri italiani e il Sultanato mameluco nel medioevo – Survey of the archival records for a diplomatic history of the relationships between the Mamluk Sultanate and the Italian polities in the middle age*” delle quali la stessa prof. Lazzarini è responsabile scientifica.

L’importo di ciascuna borsa è pari ad € 14.000,00 lordo percipiente e graverà sui fondi del progetto DiplomaticoCon, Excellence of Science (finanziato da FWO e F.R.S.-FNRS), codice progetto no. O.0030.22 (2022-2027), per il costo complessivo di € 2,864,168, PI Prof. Frédéric Bauden (Uliege). Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha autorizzato l’attivazione delle 5 borse approvandone il relativo formulario allegato.

Le 5 borse avranno le seguenti caratteristiche:

- durata: ciascuna per 6 mesi
- importo complessivo: € 14.000,00 per borsa (€11.683,5 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) - (€70.000 in totale)
- titolo delle 5 borse di ricerca: “*Ricognizione delle fonti archivistiche per una storia diplomatica dei rapporti fra i poteri italiani e il Sultanato mameluco nel medioevo – Survey of the archival records for a diplomatic history of the relationships between the Mamluk Sultanate and the Italian polities in the middle age*”
- descrizione: Il Mediterraneo è spesso visto come un confine tra due mondi: nord e sud, cristiano e musulmano, DiplomaticoCon intende liberarsi di questa visione unilaterale proponendo un esempio innovativo di storia diplomatica che rifletta un mondo molto più

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



sottile e ricco di sfumature, fatto di interazioni e scambi. Il progetto si concentrerà sui tre attori più importanti del mondo mediterraneo tardo-medievale: il Sultanato mamelucco del Cairo, sul versante islamico, e i poteri italiani e la Corona d'Aragona, sul versante cristiano. Collegando tutti e tre i casi in una narrazione comune, il progetto metterà alla prova alcune delle principali ipotesi sulla comunicazione e sullo scambio culturale nella diplomazia elaborate dalle rispettive storiografie e mai connesse fra loro; mostrerà come i poteri musulmani non fossero semplici destinatari delle missioni diplomatiche cristiane, ma fossero di fatto parte integrante dell'interazione; dimostrerà infine come la diplomazia interconfessionale abbia favorito il processo di globalizzazione del mondo medievale.

L'unità italiana del progetto condurrà ricerche in una serie di Archivi di Stato italiani per cercarvi fonti inedite, farne un inventario e riprodurle: l'obiettivo finale è di includere questi materiali nel data base DiplomaticoCon, che sarà essenziale per ricostruire l'intero network diplomatico italiano con il sultanato mamelucco grazie all'uso della Social Network Analysis, e di mappare la geografia dei contatti e degli scambi attraverso l'uso della Spatial Analysis. Gli archivi principali considerati saranno gli Archivi di Stato di Milano, Torino, Genova, Venezia, Mantova, Modena, Pisa, Siena, Lucca, Rimini, Forlì (e altri se si rivelasse necessario).

Ogni borsista si vedrà assegnato uno o più di questi archivi. I borsisti nell'ambito del progetto DiplomaticoCon svolgeranno le loro ricerche negli Archivi di Stato italiani loro assegnati per trovare e riprodurre i documenti relativi al progetto; se ci sarà la possibilità di farlo, inizieranno a inserire i loro dati nel database di DiplomaticoCon. Il loro lavoro sarà integrato da seminari mensili online con gli altri membri del gruppo e concluso da una valutazione finale alla fine della borsa di studio di 6 mesi.

• requisiti di accesso:

- tesi di laurea magistrale in Storia medievale (anche se solo in debito della sola prova finale, da sostenere prima dell'inizio del contratto)
- esperienza diretta di lavoro su fonti archivistiche medievali inedite e una buona conoscenza della paleografia latina.
- buona conoscenza dell'italiano, dell'inglese e del latino - anche una infarinatura di arabo può essere utile, seppure non obbligatoria.

altri eventuali titoli che saranno valutati tramite CV e colloquio:

- ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio: pubblicazioni scientifiche attinenti al progetto di ricerca; attività di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti al progetto di ricerca da svolgere
- responsabile scientifica: prof. I. Lazzarini

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, riunitosi il giorno 7 Luglio 2022, su proposta formulata da parte della prof.ssa Isabella Lazzarini, ha deliberato l'attivazione di 5 borse di ricerca semestrali, come da allegato formulario, dal titolo: <i>“Ricognizione delle fonti archivistiche per una storia diplomatica dei rapporti fra i poteri italiani e il Sultanato mamelucco nel medioevo – Survey of the archival records for a diplomatic history of the relationships between the Mamluk Sultanate and the Italian polities in the middle age”</i> delle quali la stessa prof.ssa Lazzarini è responsabile scientifica e che l'importo di ciascuna borsa è pari ad € 14.000,00 lordo percipiente e graverà sui fondi del progetto DiplomaticoCon, Excellence of Science (finanziato da FWO e F.R.S.-FNRS), codice progetto no. O.0030.22 (2022-2027), per il costo complessivo di 2,864,168 euro, PI Prof. Frédéric Bauden (Ulège);
VISTO	il format redatto dalla responsabile scientifica prof. Lazzarini;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione delle 5 borse di ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - durata: ciascuna per 6 mesi
 - importo complessivo: € 14.000,00 per borsa (€11.683,5 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) - (€70.000 in totale)
 - titolo delle 5 borse di ricerca: *“Ricognizione delle fonti archivistiche per una storia diplomatica dei rapporti fra i poteri italiani e il Sultanato mamelucco nel medioevo – Survey of the archival records for a diplomatic history of the relationships between the Mamluk Sultanate and the Italian polities in the middle age”*
 - descrizione: Il Mediterraneo è spesso visto come un confine tra due mondi: nord e sud, cristiano e musulmano, DiplomaticoCon intende liberarsi di questa visione unilaterale proponendo un esempio innovativo di storia diplomatica che rifletta un mondo molto più sottile e ricco di sfumature, fatto di interazioni e scambi. Il progetto si concentrerà sui tre attori più importanti del mondo mediterraneo tardo-medievale: il Sultanato mamelucco del Cairo, sul versante islamico, e i poteri italiani e la Corona d'Aragona, sul versante cristiano.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Collegando tutti e tre i casi in una narrazione comune, il progetto metterà alla prova alcune delle principali ipotesi sulla comunicazione e sullo scambio culturale nella diplomazia elaborate dalle rispettive storiografie e mai connesse fra loro; mostrerà come i poteri musulmani non fossero semplici destinatari delle missioni diplomatiche cristiane, ma fossero di fatto parte integrante dell'interazione; dimostrerà infine come la diplomazia interconfessionale abbia favorito il processo di globalizzazione del mondo medievale.

L'unità italiana del progetto condurrà ricerche in una serie di Archivi di Stato italiani per cercarvi fonti inedite, farne un inventario e riprodurle: l'obiettivo finale è di includere questi materiali nel data base DiplomaticoCon, che sarà essenziale per ricostruire l'intero network diplomatico italiano con il sultanato mamelucco grazie all'uso della Social Network Analysis, e di mappare la geografia dei contatti e degli scambi attraverso l'uso della Spatial Analysis. Gli archivi principali considerati saranno gli Archivi di Stato di Milano, Torino, Genova, Venezia, Mantova, Modena, Pisa, Siena, Lucca, Rimini, Forlì (e altri se si rivelasse necessario).

Ogni borsista si vedrà assegnato uno o più di questi archivi. I borsisti nell'ambito del progetto DiplomaticoCon svolgeranno le loro ricerche negli Archivi di Stato italiani loro assegnati per trovare e riprodurre i documenti relativi al progetto; se ci sarà la possibilità di farlo, inizieranno a inserire i loro dati nel database di DiplomaticoCon. Il loro lavoro sarà integrato da seminari mensili online con gli altri membri del gruppo e concluso da una valutazione finale alla fine della borsa di studio di 6 mesi.

– requisiti di accesso:

- tesi di laurea magistrale in Storia medievale (anche se solo in debito della sola prova finale, da sostenere prima dell'inizio del contratto)
- esperienza diretta di lavoro su fonti archivistiche medievali inedite e una buona conoscenza della paleografia latina.
- buona conoscenza dell'italiano, dell'inglese e del latino - anche una infarinatura di arabo può essere utile, seppure non obbligatoria.

altri eventuali titoli che saranno valutati tramite CV e colloquio:

- ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio: pubblicazioni scientifiche attinenti al progetto di ricerca; attività di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti al progetto di ricerca da svolgere

– responsabile scientifica: prof. I. Lazzarini

- in merito all'affidamento della gestione amministrativo-contabile delle 5 borse di ricerca al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- zc) **Richiesta attivazione di un Assegno di Ricerca dal titolo: “Nuove frontiere della ricerca: la pittura romana in Molise, lo studio e la catalogazione informatizzata” Responsabile Scientifica la prof.ssa Fulvia Ciliberto – Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, riunitosi il 7 luglio 2022, ha deliberato l’attivazione di un assegno di ricerca dal titolo “Nuove frontiere della ricerca: la pittura romana in Molise, lo studio e la catalogazione informatizzata” responsabile scientifico prof. Fulvia Ciliberto, della durata di 24 mesi, per il costo complessivo di € 47.780,08.

L’assegno di ricerca, di durata biennale, eventualmente rinnovabile e dell’importo pari a € 19.367,00 annuo lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell’Amministrazione quantificabili in € 4.522,19 annuo per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04, e per un importo complessivo totale pari a € 47.780,08, sarà finanziato sui fondi del progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise” – intervento “Valorizzazione e ricerca della villa dei Nerazi di San Giuliano del Sannio” (CUP:H14I19000960001) codice progetto SCAVI_SAN_GIULIANO .per il costo complessivo di € 47.780,08, coordinatore scientifico il prof. G. P. Vanoli.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario allegato A.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Nuove frontiere della ricerca: la pittura romana in Molise, lo studio e la catalogazione informatizzata”
 - Durata: 24 mesi
 - Importo dell’assegno: € 19.367,00 annuo, per ciascun anno, lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione per l’importo complessivo di € 47.780,08
 - Requisiti di partecipazione al concorso
 - Tesi di laurea in Archeologia
 - dottorato di Ricerca in discipline archeologiche
- ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio:
- pubblicazioni scientifiche attinenti al progetto di ricerca

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- attività di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti il progetto di ricerca da svolgere
- Responsabile Scientifico: prof. Fulvia Ciliberto

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la proposta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, riunitosi il giorno 7 Luglio 2022, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof.ssa Fulvia Ciliberto;
VISTO il formulario redatto dalla prof.ssa Fulvia Ciliberto (Allegato A);
PRESO ATTO del parere favorevole all'attivazione dell'assegno di ricerca espresso dal Senato Accademico nella seduta del 27.07.2022;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: “Nuove frontiere della ricerca: la pittura romana in Molise, lo studio e la catalogazione informatizzata”
 - Durata: 24 mesi
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 annuo, per ciascun anno, lordo percipiente, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione per l'importo complessivo di € 47.780,08
 - Requisiti di partecipazione al concorso
 - Tesi di laurea in Archeologia
 - dottorato di Ricerca in discipline archeologiche
 - ulteriori titoli e conoscenze da valutare tramite CV e colloquio
 - pubblicazioni scientifiche attinenti al progetto di ricerca
 - attività di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti il progetto di ricerca da svolgere
 - Responsabile Scientifico: prof. Fulvia Ciliberto

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca, da imputare alla voce COAN CA.04.040.04.02.01 – Assegni di ricerca, per l'importo pari a € 19.367,00 annuo lordo percipiente oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione quantificabili € 4.522,00 annuo per un importo complessivo annuo pari a € 23.890,04 e per un importo complessivo totale pari a di € 47.780,08 da finanziare sui fondi del progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise” – intervento “Valorizzazione e ricerca della villa dei Nerazi di San Giuliano del Sannio” (CUP:H14I19000960001) codice progetto SCAVI_SAN_GIULIANO. per il costo complessivo di € 47.780,08, coordinatore scientifico il prof. G. P. Vanoli;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

zd) Borsa di Ricerca dal titolo “Intelligenza Artificiale a supporto dei sistemi informatici dell’Università degli Studi del Molise”, Responsabile Scientifico prof.ssa Antonella Santone –richiesta proroga borsa al dott. Andrea Di Martino.

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Antonella Santone ha chiesto la proroga della borsa di ricerca di cui è Responsabile Scientifico e dal titolo “Intelligenza Artificiale a supporto dei sistemi informatici dell’Università degli Studi del Molise”, al dott. Andrea Di Martino, per proseguire lo svolgimento dell’attività di ricerca inerente il tema indicato che, per la sua complessità, richiede livelli di approfondimento ulteriori rispetto ai risultati ottenuti nella precedente fase della ricerca.

La proroga della borsa di ricerca della durata di 6 mesi e dell’importo complessivo di € 6.000,00, graverà sui fondi di cui alla voce COAN CA.04.040.01.04.15 “Borse di studio” nell’ambito delle iniziative a favore dell’apprendimento degli studenti, che presenta la relativa disponibilità.

La proroga della borsa di ricerca è stata autorizzata con nota del Direttore Generale del 25 luglio 2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga della borsa di ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del Direttore Generale del 25 Luglio 2022 con la quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi e per un importo di € 6.000,00, della borsa di ricerca conferita al dott. Andrea Di Martino;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proroga della borsa di ricerca succitata, per ulteriori 6 mesi per l'importo € 6.000,00 che graverà sui fondi di cui alla voce COAN CA.04.040.01.04.15 “*Borse di studio*” nell'ambito delle iniziative a favore dell'apprendimento degli studenti, che presenta la relativa disponibilità;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca all'Amministrazione Centrale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo studio e post lauream – dott. Giacomo Verde

- ze) **Borsa di Ricerca dal titolo “Intelligenza Artificiale a supporto dei sistemi informatici dell’Università degli Studi del Molise”, Responsabile Scientifico prof.ssa Antonella Santone –richiesta proroga borsa al dott. Nicola Nardone.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Antonella Santone ha chiesto la proroga della borsa di ricerca di cui è Responsabile Scientifico, dal titolo “Intelligenza Artificiale a supporto dei sistemi informatici dell’Università degli Studi del Molise”, al dott. Nicola Nardone, per proseguire lo svolgimento dell’attività di ricerca inerente il tema indicato che, per la sua complessità, richiede livelli di approfondimento ulteriori rispetto ai risultati ottenuti nella precedente fase della ricerca.

La proroga della borsa di ricerca della durata di 6 mesi e dell’importo complessivo di € 6.000,00, graverà sui fondi di cui alla voce COAN CA.04.040.01.04.15 “Borse di studio” nell’ambito delle iniziative a favore dell’apprendimento degli studenti, che presenta la relativa disponibilità.

La proroga della borsa di ricerca è stata autorizzata con nota del Direttore Generale del 26 luglio 2022.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere favorevole in merito alla proroga della borsa di ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del Direttore Generale del 26 Luglio 2022 con la quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi e per un importo di € 6.000,00, della borsa di ricerca conferita al dott. Nicola Nardone;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga della borsa di ricerca succitata, per ulteriori 6 mesi per l’importo € 6.000,00 che graverà sui fondi di cui alla voce COAN CA.04.040.01.04.15 “Borse di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



studio” nell’ambito delle iniziative a favore dell’apprendimento degli studenti, che presenta la relativa disponibilità;

- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca all’Amministrazione Centrale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

9. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

- zf) **Accordo con il Centro di Ricerca Interuniversitario “Pragmatismo, Costruzione dei saperi e Formazione” per attività di collaborazione nell’ambito del Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”.**

Il Rettore riferisce che il Coordinatore Scientifico del progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, prof. Giuseppe Peter Vanoli, ha fatto pervenire la proposta di stipula dell’accluso testo di Accordo da stipulare con il Centro di Ricerca Interuniversitario “Pragmatismo, Costruzione dei saperi e Formazione” (CPCF), con sede amministrativa presso il Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo dell’Università degli studi Roma Tre.

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che l’Università del Molise è membro del Centro sin dalla sua costituzione nell’anno 2012 unitamente alle Università di Roma Tre, di Milano, di Napoli “Federico II”, di Perugia e di Cagliari. Il Centro raccoglie la maggior parte degli esperti italiani della tradizione di pensiero denominata “pragmatismo”.

L’Accordo, da stipulare nella forma prevista dall’art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, prevede la collaborazione delle Parti alla realizzazione delle attività previste dall’intervento “Progetto di Comunicazione della Valorizzazione dei Beni Culturali Molisani. L’applicazione per Mobile MyExperience Molise” di cui è responsabile scientifico il prof. Pier Paolo Bellini, nell’ambito della Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise.

Con la sottoscrizione dell’Accordo le Parti si impegnano a collaborare nello svolgimento delle attività e per il conseguimento degli obiettivi di seguito indicati:

- approfondimenti di ricerca sul rapporto filosofia pragmatista, comunicazione, sociologia della comunicazione, della disabilità e dei processi culturali.
- confronto teorico-pratico sulla comunicazione dei beni culturali in diverse esperienze museali a livello mondiale e studio delle differenze con il modello proposto a partire da MY Experience Molise;
- corsi di formazione specifici sulla proposta filosofico-sociologico-tecnologica elaborata in MyExperience Molise;
- supporto scientifico all’UniMol nell’analisi finalizzata alla individuazione di case editrici adeguate per la pubblicazione di testi relativi alla teoria e alla pratica della valorizzazione dei beni culturali;
- supporto alla pubblicazione dei suddetti volumi, soprattutto in vista di pubblicazioni open access;
- supporto alla pubblicazione in open access di articoli scientifici legati alla teoria e alla pratica della valorizzazione dei beni culturali;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- supporto alle attività di terza missione dell’UniMol riguardanti la disseminazione e la divulgazione dei risultati delle attività di ricerca anche mediante co-produzione e co-gestione di eventi, mostre, manifestazioni, installazioni, produzioni cinematografiche, produzioni audio e radiofoniche, spettacoli teatrali legati alla teoria e alla pratica della valorizzazione dei beni culturali.

Le Parti assumono integralmente, a proprio carico, i costi derivanti dall’assolvimento degli impegni previsti dall’Accordo. È fatto salvo il ristoro da parte dell’Università del Molise dei costi sostenuti dal CPCF per la realizzazione delle attività di cui all’allegato “A” dell’Accordo, previsti nella misura massima di euro 100.000,00 (centomila/00), da intendersi fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. n. 633/1972, e soggetto a rendicontazione, importo ritenuto congruo dal Responsabile scientifico di progetto in considerazione delle attività da svolgere, che andranno utilizzati per i fini del progetto e debitamente rendicontati.

La predetta somma graverà interamente sui fondi del “*Progetto di Comunicazione della Valorizzazione dei Beni Culturali Molisani. L’applicazione per Mobile MyExperience Molise*” – CUP H42F20000030001.

Il ristoro come sopra specificato affluirà al Dipartimento presso cui è stabilita la sede amministrativa del Centro con il vincolo di destinazione. Si segnala, infatti, che, a norma dell’art. 9 “Risorse finanziarie e gestione” della Convenzione istitutiva del CPCF, la gestione amministrativa, contabile, patrimoniale e contrattuale relativa alle attività del Centro viene svolta, su proposta degli organi competenti dello stesso, presso il Dipartimento che svolge la funzione di sede amministrativa del Centro, sulla base del Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Ateneo di appartenenza del Dipartimento.

L’Accordo che si sottopone all’attenzione del Senato Accademico prevede una durata fino al 31/12/2024.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la richiesta pervenuta dal Coordinatore Scientifico del progetto “*Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise*”, prof. Giuseppe Peter Vanoli, prot. n. 30367 del 22/07/2022;
LETTA la nota del Responsabile Scientifico dell’intervento “*Progetto di Comunicazione della Valorizzazione dei Beni Culturali Molisani. L’applicazione per Mobile MyExperience Molise*”, prof. Pier Paolo Bellini, prot. n. 29366 del 15/07/2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATO	il testo di Accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/1990 da stipulare con Centro di Ricerca Interuniversitario “Pragmatismo, Costruzione dei saperi e Formazione” (CPCF);
VERIFICATA	la effettiva condivisione di compiti e responsabilità tra le Parti nello svolgimento delle attività e nel conseguimento degli obiettivi;
CONSIDERATA	la valutazione di congruità espressa dal Responsabile scientifico dell’intervento, prof. Bellini, in ordine al ristoro dei costi sostenuti dal CPCF;
LETTA	la Convenzione istitutiva del Centro di Ricerca Interuniversitario “Pragmatismo, Costruzione dei saperi e Formazione” ed in particolare l’art. 9 “Risorse finanziarie e gestione”;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato testo di Accordo ex art. 15 L. 241/1990 da stipulare con il Centro di Ricerca Interuniversitario “Pragmatismo, Costruzione dei saperi e Formazione” (CPCF) per la collaborazione per lo svolgimento delle attività e per il conseguimento degli obiettivi previsti nell’allegato “A” dell’Accordo nell’ambito dell’intervento “*Progetto di Comunicazione della Valorizzazione dei Beni Culturali Molisani. L’applicazione per Mobile MyExperience Molise*”, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all’imputazione sui fondi del “*Progetto di Comunicazione della Valorizzazione dei Beni Culturali Molisani. L’applicazione per Mobile MyExperience Molise*” - CUP H42F20000030001 - Codice progetto MYEXPERIENCE alla voce COAN “Altre spese per servizi” CA.04.041.04.01.12 dell’importo di € 100.000,00 a titolo di ristoro dei costi sostenuti dal CPCF per la realizzazione delle attività di cui all’allegato “A” dell’Accordo, da intendersi fuori campo IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. n. 633/1972, e soggetto a rendicontazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

a) Sesto ciclo corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (aa 2020/2021) – Approvazione rendiconto finanziario

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il rendiconto finanziario del VI ciclo del corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (a.a. 2020/2021), come approvato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 18 luglio 2022.

Come si evince dal prospetto allegato 1 le entrate derivanti dalla quota di partecipazione alle selezioni e dalle tasse di immatricolazione ammontano a complessivi € 1.462.100,00; a fronte di tali entrate si imputano spese per un totale di € 403.947,26 così ripartite per macrovoci e dettagliate nell'allegato:

- docenza: € 143.020,00
- quota istituti scolastici: € 126.775,00
- spese per commissione esame finale docenti esterni: € 9.472,00
- tutor supporto alla didattica € 6.000,00
- altre spese € 405,00

per un importo di € 285.672,00

- spese su fondo premiale docenti € 63.554,00 (commissioni di selezione, coordinamenti e supporto al coordinamento selezioni: € 31.257,00 - supporto alla didattica *online*, coordinamento tirocinio, gettoni di presenza CTS: € 17.500,00 - commissioni esame finale docenti interni, coordinamento generale e prova finale: € 14.797,00,00)
- fondo premiale per il personale tecnico amministrativo: € 54.721,26

Il Rettore fa presente che le spese per docenza, commissioni, coordinamenti, tutor e CTS sono comprensive anche degli oneri a carico dell'Ateneo e che la quantificazione dell'importo del fondo premiale deriva dall'impegno lavorativo stimato, corrispondente al costo di due unità di personale tecnico-amministrativo a tempo pieno (una di categoria C ed una di categoria D), coincidenti con le tipologie di figure professionali afferenti alla struttura di supporto alla gestione delle attività in questione.

Il Rettore rileva ancora che, come per le precedenti edizioni, la quota da destinare a tutti gli Istituti scolastici che hanno ospitato i corsisti per le attività di tirocinio è di € 275,00 per ciascuno studente: tale importo è stato determinato ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 948/2016.

Il Rettore ricorda anche che - con delibere adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Amministrazione nelle sedute, rispettivamente, dei giorni 27 e 28 ottobre 2021 e dei giorni 26 e 27 gennaio 2022, nonché con D.R. n. 1273 del 18/11/2021 e con D.R. n. 1422 del 17/12/2021 e con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 27 e 28 aprile 2022 - è stato già impegnato l'importo per la gestione delle attività del corso sostegno per complessivi € 416.341,26.

Con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 25 e 26 maggio 2022, tenuto conto dell'economia di spesa per commissioni di selezione, l'importo necessario per la copertura di tutte spese imputabile all'iniziativa è stata determinata in €. 409.598,26.

Considerato che per le spese per le commissioni esame finale e altre spese si è registrata una ulteriore economia di spesa di € 5.651,00, l'importo necessario per procedere con il pagamento di tutte le spese imputabili all'iniziativa relativa al corso sostegno VI ciclo a.a. 2020/2021 ammonta a complessivi € 403.947,26.

Il Rettore, nel richiamare all'attenzione del Senato Accademico sulla precedente delibera adottata nella seduta del 25 maggio 2022 con la quale si è stabilito che la quota destinata al personale docente interno che ha collaborato alla realizzazione del corso sostegno VI graverà sul fondo premiale docenti, fa presente che si rende necessario procedere con il versamento dei corrispettivi relativi: alla docenza, alle quote destinate a tutti gli istituti scolastici, alle spese per i commissari esterni all'Università che hanno partecipato agli esami finali, ai tutor e alle altre spese per un totale di €. 285.672,00.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il Decreto 30 settembre 2011 recante *“Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249”*;
- VISTO l'art. 3 del decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e ricerca n. 948/2016 recante *“Disposizioni concernenti l'attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni”*;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e, in particolare, l'art. 35;
- CONSIDERATO che le attività del sesto ciclo del corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, hanno avuto inizio nel mese di luglio 2021 (con la pubblicazione del bando) e termineranno nel mese di luglio 2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il 31 marzo scorso è scaduto il termine per il pagamento della seconda rata delle tasse di frequenza del VI ciclo del corso di specializzazione sostegno;
TENUTO CONTO della propria precedente delibera adottata nella seduta del 25 maggio 2022;
VISTO il verbale del Comitato Tecnico Scientifico del corso specializzazione sostegno VI ciclo del 18 luglio 2022;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del rendiconto finanziario relativo al la realizzazione del Corso di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2021-2021 – VI ciclo, in allegato 1 per un importo di € 403.947,26 da imputare sul progetto contabile SOSTEGNO_2021;
- in merito all'autorizzazione della liquidazione delle spese per totali euro 285.672,00 di cui € 279.267,00 riportare nel suddetto rendiconto finanziario e dettagliate negli allegati 2, 3 ,4 e di liquidare l'importo di € 6.000,00 per i tutor per supporto alla didattica ed € 405,00 per buffet commissione esame finale, l'importo totale è da imputare sul progetto contabile SOSTEGNO_2021;
- in merito all' approvazione della variazione, in diminuzione, del bilancio di Ateneo 2022 di € 5.651,00 ai sensi dell'art. 35, co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, l'attività non è esclusa dal calcolo del fabbisogno. Le strutture di riferimento sono: l'Amministrazione Centrale, relativamente alla gestione incassi quote iscrizione alla selezione e immatricolazione e il Centro Unimol Management, relativamente alla gestione dei costi. La Prof.ssa Livia Petti è il Direttore Responsabile scientifico del corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Carriere Studenti e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

b) Settimo ciclo del Corso di specializzazione attività di sostegno a.a. 2021/2022. Approvazione piano finanziario provvisorio e gestione attività

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che, con decreto n. 333 del 31 marzo 2022, il Ministro dell'Università e Ricerca ha autorizzato, per l'a.a. 2021/2022, l'attivazione del settimo ciclo dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, prevedendo che debbano concludersi entro il 30 giugno 2023.

Il Rettore rileva che, nelle more della conclusione della procedura selettiva per l'accesso al corso, il Comitato Tecnico Scientifico del corso, nella seduta del 18 luglio 2022, ha indicato nel 30 settembre prossimo la data di inizio delle attività didattiche.

Tenuto conto della numerosità dei corsisti che dovrebbero frequentare le attività (30 per la Scuola dell'infanzia, 90 per la Scuola primaria, 140 per la Scuola secondaria di primo grado e altri 140 per la Scuola secondaria di secondo grado, ai quali vanno aggiunti coloro che si immatricoleranno come soprannumerari) e dello svolgimento delle lezioni in presenza, il CTS ha deliberato anche che per le attività di laboratorio i corsisti della Scuola primaria vengano divisi in due gruppi e quelli della Scuola secondaria di primo e di secondo grado in tre gruppi.

Invece, per le attività di tirocinio indiretto il CTS, come per la precedente edizione, ha deliberato di suddividere i corsisti della Scuola primaria, della Scuola secondaria di primo e della Scuola secondaria di secondo grado in due gruppi.

Per le attività di TIC (Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione) invece resta invariato il numero dei gruppi per infanzia-primaria mentre si rende necessario avere due gruppi sia per i corsisti della Scuola secondaria di primo grado che per quelli della Scuola secondaria di secondo grado.

Il Rettore - nel ricordare al Senato Accademico che con delibera del 25 maggio 2022 ha già approvato l'offerta didattica relativa ai soli insegnamenti ed approvato il relativo piano finanziario per € 64.800,00 - sottopone all'approvazione del Senato Accademico l'ulteriore offerta didattica relativa ai laboratori, al tirocinio e alle attività di TIC da impartire per i rispettivi gruppi nonché i contratti che possono essere rinnovati e quelli per i quali è necessario procedere con un bando per contratti, come da prospetto allegato.

Per le attività di laboratorio, di tirocinio e TIC il Rettore propone di confermare l'importo orario di € 40,00 lordo percipiente oltre oneri a carico dell'amministrazione pari a circa € 10,00 per un totale

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



di € 50,00 per ora: ciò significa che si stima una spesa complessiva per tali attività pari a € 121.000,00 onnicomprensiva.

Tenuto conto di quanto deliberato dal CTS nella citata seduta in merito alla necessità di selezionare alcune professionalità, la Prof.ssa Petti, direttrice del corso, ha manifestato la necessità di procedere con un bando per due tutor per attività di supporto alla didattica e assistenza alla gestione degli esami, quantificando in € 6.000,00 (compreso oneri a carico dell'Ateneo) l'importo totale da corrispondere.

Nella stessa seduta il CTS, al fine di implementare la qualità di corso, ha anche deliberato l'istituzione dei coordinamenti per insegnamenti, laboratori e attività di tirocinio oltre ad un coordinamento di supporto alla didattica in presenza e alla gestione degli esami. Per i coordinamenti si ritiene di prevedere una spesa di € 2.000,00 per ciascun coordinamento (per un totale di € 6.000,00) mentre per il coordinamento supporto alla didattica e gestione esami (attività già seguite nella precedente edizione del prof. G. Capobianco) propone di confermare € 12.500,00.

Il Rettore fa presente, altresì, che per la realizzazione dell'iniziativa sono previste altre spese relative ai corrispettivi da versare ai componenti delle commissioni di selezione, nonché spese per coordinamento prove selettive, supporto al coordinamento, coordinamento per le seconde e terze prove - area infanzia primaria e area secondaria. Si prevedono, altresì, spese per commissioni esami finali, coordinamento generale del corso e coordinamento prova finale e corrispettivi per il CTS. Le suddette spese sono dettagliate nell'allegato prospetto piano finanziario per un totale di € 59.000,00 importo comprensivo di oneri a carico Ateneo, nel quale sono anche previste altre spese per materiale di consumo, cancelleria e ospitalità per € 2.000,00.

Inoltre, come per le precedenti edizioni del corso sostegno si propone di corrispondere agli istituti scolastici che ospiteranno i corsisti per le attività di tirocinio un importo di € 275,00 per ciascuno studente, per una spesa stimata pari ad almeno € 110.000,00 che potrà essere meglio definita soltanto dopo la chiusura delle immatricolazioni.

Si prevede, inoltre, un importo di € 54.721,26 da destinare al fondo premiale per il personale tecnico amministrativo, stimato tenuto conto dell'impegno lavorativo presunto corrispondente al costo di due unità di personale tecnico-amministrativo a tempo pieno (una di categoria C ed una di categoria D), coincidenti con le tipologie di figure professionali afferenti alla struttura di supporto alla gestione delle attività in questione.

La copertura delle spese suddette - pari ad un importo complessivo di € 371.221,26 - è garantita in parte dall'importo complessivo (pari a € 135.000,00) derivante dal pagamento della tassa di iscrizione alla selezione per l'ammissione al corso sostegno già corrisposta dai candidati partecipanti alle prove e già incassata dall'Università (su tale importo grava già la somma impegnata per gli insegnamenti con la citata delibera del 25 maggio 2022) e, per la restante parte, da una quota della tassa di iscrizione complessiva (pari a € 2.750,00) che sarà pagata da ciascun iscritto, per un incasso presunto di € 1.235.000,00 come quantificato nel piano finanziario provvisorio che si allega.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del D.M. n. 333 del 31 marzo 2022 con il quale è stata autorizzata l'attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'a.a. 2021/2022 e ne sono stati definiti i posti disponibili per ciascuna sede;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e, in particolare, l'art. 35;
VISTO	il "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
TENUTO CONTO	della propria precedente delibera adottata nella seduta del 27 aprile 2022;
TENUTO CONTO	della propria precedente delibera adottata nella seduta del 25 maggio 2022 con la quale sono stati approvati il piano finanziario provvisorio e l'offerta didattica relativa agli insegnamenti;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Comitato Tecnico Scientifico del Corso sostegno VII ciclo nella seduta del 18 luglio 2022;
PRESO ATTO	di quanto proposto dalla Prof.ssa Petti, direttrice del corso, circa la necessità di procedere con un bando per due tutor per attività di supporto alla didattica e assistenza alla gestione degli esami;
VISTI	il piano finanziario provvisorio e l'offerta didattica elaborati ed allegati alla presente delibera;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Giuseppina Santopolo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di approvazione del piano finanziario provvisorio come da allegato 1 per una spesa provvisoria complessiva di € 436.021,26 sul progetto contabile SOSTEGNO_2022;
- in merito alla proposta di rinnovo dei contratti di docenza a docenti esterni e alla pubblicazione di bandi per contratti non affidati, come da allegato 2;
- in merito alla proposta di confermare i costi orari per la docenza relativa ai laboratori, tirocinio e TIC di € 40,00 lordo percipiente per ora oltre oneri a carico dell'amministrazione pari a circa € 10,00 per un totale di € 50,00 per ora;
- in merito alla proposta di avviare, previa verifica della indisponibilità all'interno dell'Ateneo di adeguate risorse, idonea procedura di selezione di due professionalità che abbiano specifiche competenze nelle attività di supporto alla didattica e assistenza alla gestione degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



esami, alle quali verrà corrisposto un corrispettivo omnicomprensivo di euro 3.000,00 ciascuno;

- in merito alla proposta di procedere ad una variazione di bilancio di Ateneo 2022 per complessivi € 371.221,26 ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento Amministrazione, Finanza e Contabilità, l'attività non è esclusa dal calcolo del fabbisogno;
- in merito alle strutture di riferimento che sono: l'Amministrazione Centrale, relativamente alla gestione incassi quote iscrizione alla selezione e immatricolazione e il Centro Unimol Management, relativamente alla gestione dei costi. La Prof.ssa Livia Petti è il Direttore Responsabile scientifico del corso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Si allontana dalla seduta il Rettore, prof. Luca Brunese
Presiede il Senato Accademico il Prorettore Vicario, prof. Guido Gili

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nomina nel Consiglio di indirizzo e Verifica IRCSS – Fondazione Giovanni Pascale

Il Prorettore Vicario, prof. Guido Gili, sottopone all'attenzione del Senato Accademico la deliberazione n. 682 dell'11.07.2022 dell'I.R.C.C.S. "Fondazione Giovanni Pascale" di Napoli, relativa al rinnovo del Consiglio di Indirizzo e Verifica dell'Istituto.

Al Consiglio è affidato il compito di definire gli indirizzi strategici, di approvare i programmi annuali e pluriennali di attività e verificarne l'attuazione, di esprimere parere preventivo sui bilanci e sulle modifiche al regolamento di organizzazione e funzionamento, di nominare i componenti del comitato tecnico-scientifico, di svolgere la verifica sulle attività e sui risultati raggiunti.

L'organo di indirizzo dura in carica cinque anni ed è composto da cinque componenti, nominati dal Presidente della Regione.

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 69 del 18.05.2022, è stato nominato tra gli altri, in qualità di componente, il prof. Luca BRUNESE, attuale Rettore di questa Università, Ordinario per il settore scientifico disciplinare MED/36 DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA.

Il Prorettore Vicario invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, tenuto conto che non sussistono motivi di conflitto, anche potenziale, di interessi allo svolgimento dell'incarico e che lo stesso rimane comunque compatibile con l'assolvimento dei doveri istituzionali.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Prorettore Vicario, prof. Guido Gili;
VISTO	l'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo sugli incarichi esterni dei professori e dei ricercatori;
VISTA	la documentazione di cui nelle premesse;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Rita Di Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRO RETTORE
(prof. Guido GILI)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare il prof. Luca Brunese, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, all'incarico di componente del Consiglio di Indirizzo e Verifica dell'Istituto I.R.C.C.S. "Fondazione Giovanni Pascale" di Napoli per un quinquennio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL PRO RETTORE
(prof. Guido GILI)

Rientra in aula il prof. Brunese che presiede la seduta.

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) A.A. 2022/2023 – nulla osta partecipazione docenti a collegi dei dottorati di ricerca istituiti presso altre Università.

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 7.07.2022, relative alla partecipazione dei docenti interessati a collegi di dottorati di ricerca istituiti presso altre Università per l'A.A. 2022/2023, XXXVIII Ciclo.

Il Rettore ricorda al Senato che la partecipazione al Collegio dei docenti di dottorato è disciplinata da apposito "Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca" emanato con D.R. n. 256 del 10.03.2022; in particolare, a norma dell'art. 10, docenti e ricercatori dell'Università degli Studi del Molise che non fanno già parte di Collegi di dottorati in Ateneo, possono partecipare, previa autorizzazione del Dipartimento di afferenza, sentito il Senato Accademico, a Collegi di dottorati di ricerca istituiti presso altre Università.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha deliberato favorevolmente in merito alle seguenti richieste:

- prof. Flavio FELICE – Collegio di dottorato in "Scienze dell'Economia Civile. Governance, Istituzioni e Storia" dell'Università LUMSA di Roma;
- prof. Simone MARCENARO – Collegio di dottorato in "Filologia e critica – curriculum Filologia Romanza" dell'Università degli Studi di Siena.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito:

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 7.07.2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Rita Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla partecipazione, per l'Anno Accademico 2022/2023, dei seguenti docenti a Collegi di dottorato XXXVIII ciclo, istituiti presso altre Università:
 - prof. Flavio FELICE – Collegio di dottorato in “Scienze dell’Economia Civile. Governance, Istituzioni e Storia” dell’Università LUMSA di Roma;
 - prof. Simone MARCENARO – Collegio di dottorato in “Filologia e critica – curriculum Filologia Romanza” dell’Università degli Studi di Siena.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Trasferimento per scambio docenti art 7, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240

Il Rettore ricorda che l'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010 prevede che "l'incentivazione della mobilità interuniversitaria è altresì favorita dalla possibilità che il trasferimento di professori e ricercatori possa avvenire attraverso lo scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie consenzienti. I trasferimenti possono avvenire anche tra docenti di qualifica diversa, nei limiti delle facoltà assunzionali delle università interessate che sono conseguentemente adeguate a seguito dei trasferimenti medesimi".

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le delibere dei Dipartimenti di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Economia nelle rispettive sedute del 6.07.2022 e del 13.07.2022 inerenti le richieste di trasferimento contestuale tra la prof.ssa Claudia SALVATORE, Ordinario per il S.S.D. SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE di questa Università e il prof. Fabrizio IACONO, Associato per il S.S.D. MED/24 UROLOGIA in servizio presso l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli.

Nello specifico, a seguito dello scambio, la prof.ssa Claudia SALVATORE chiede di afferire al Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi "Federico II" di Napoli e il prof. Fabrizio IACONO chiede di afferire contestualmente al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" di questa Università.

Ai sensi dell'art. 7 del vigente "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori" la richiesta di scambio è sottoposta, in attuazione delle disposizioni impartite dalla Circolare MIUR n. 1242 del 2.08.2011, all'acquisizione del parere favorevole e vincolante del Nucleo di Valutazione di Ateneo, in quanto i docenti non sono inquadrati nel medesimo settore scientifico disciplinare.

Lo scambio tra docenti di qualifiche diverse, inoltre, come specificato dalla Circolare M.U.R. prot. n. 13022 del 12.11.2020, è computato nella quota del quinto dei posti disponibili, di cui all'art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010.

Poiché il trasferimento in entrata del prof. Fabrizio IACONO nel ruolo di Associato si concretizza con utilizzo di minori punti organico, il differenziale di 0,30 derivante dallo scambio contestuale con la prof.ssa Claudia SALVATORE nel ruolo di Ordinario, resterà disponibile per l'Ateneo.

Il Nucleo di Valutazione di Ateneo, nella seduta del 26.07.2022 ha espresso parere favorevole allo scambio, con riferimento all'impatto sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente in tema di sostenibilità dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTO	l'art. 7, comma 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
LETTA	la Circolare MIUR prot. n. 1242 del 2.08.2011;
VISTA	la Circolare M.U.R. prot. n. 13022 del 12.11.2022;
VISTA	la domanda presentata contestualmente ai sensi dell'art. 7 comma 3 della Legge 240/2010 dalla prof.ssa Claudia Salvatore e dal prof. Fabrizio Iacono;
VISTE	le delibere dei Dipartimenti di Economia e di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 6.07.2022 e 13. 07.2022;
VISTO	il Regolamento di Ateneo recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori;
VISTO	il parere da parte del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Rita Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al trasferimento per scambio ai sensi dell'art. 7 comma 3, della Legge n. 240/2010, tra la prof.ssa Claudia SALVATORE, Ordinario per il S.S.D. SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE del Dipartimento di Economia di questa Università e il prof. Fabrizio IACONO, Associato per il S.S.D. MED/24 UROLOGIA dell'Università degli Studi "Federico II" di Napoli.
- il differenziale di punti organico pari a 0,30 derivante dallo scambio tra docenti inquadrati in ruoli diversi, resterà disponibile per l'Ateneo.
- la decorrenza della presa di servizio del prof. Fabrizio IACONO presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" di questa Università, contestuale con quella della prof.ssa Claudia SALVATORE presso il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Università degli Studi "Federico II" di Napoli, concordata dagli Atenei interessati, è l'1.10.2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Piano straordinario 2020 - art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10

Il Rettore, con riferimento al D.M. n. 856 del 16 novembre 2020 *Secondo Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10*, e in considerazione delle linee di indirizzo deliberate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e 27 maggio 2021, comunica che a completamento dei posti di ricercatore finanziati dal MUR ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10, sono pervenute le seguenti richieste di reclutamento:

- il Consiglio del **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute** “V. Tiberio”, con delibera del 20.07.2022, propone l'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato sul Settore Concorsuale 07/H2 PATOLOGIA VETERINARIA E ISPEZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE, Settore Scientifico Disciplinare VET/04 ISPEZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE.
- il Consiglio del **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**, nella seduta del 20.07.2022, propone l'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato sul Settore Concorsuale 07/G1 SCIENZE E TECNOLOGIE ANIMALI, Settore Scientifico Disciplinare AGR/17 ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO, e il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato sul Settore Concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA, Settore Scientifico Disciplinare AGR/12 PATOLOGIA VEGETALE.

I suddetti contratti triennali, in regime di impegno a tempo pieno, dovranno essere sottoscritti entro il 31.10.2022, scadenza indicata dal D.M. n. 374 del 16.4.2021.

A tal fine, in considerazione dei tempi strettissimi per la chiusura delle relative procedure di selezione, si chiede di autorizzare il Rettore e i Direttori dei Dipartimenti interessati ad emanare, in caso di necessità, provvedimenti di urgenza da portare a ratifica nella prima seduta utile, rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, e del Consiglio di Dipartimento. Inoltre, in deroga a quanto previsto dal vigente *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240*, si chiede di autorizzare il Rettore, in sede di emanazione dei bandi di selezione, a riportare la riduzione da 15 a 5 giorni del termine per la riconsultazione della Commissione, e la riduzione da 10 a 5 giorni del termine previsto per il preavviso ai candidati in merito al colloquio con la commissione.

Il Rettore, in sede di emanazione dei bandi di selezione, richiederà alle commissioni di concludere i lavori in un tempo congruo a consentire la presa di servizio dei ricercatori entro il 31.10.2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.M. n. 856 del 16.11.2020 <i>Secondo Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10;</i>
VISTO	il D.M. n. 374 del 16.4.2021;
VISTO	il <i>Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240;</i>
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e 27 maggio 2021;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 20.07.2022;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 20.07.2022;
CONSIDERATE	le richieste dei Dipartimenti conformi agli indirizzi di programmazione, ed alle necessità orientate sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o carenti nonché strategiche, trasversali ed indispensabili per assicurare la qualità dell'insegnamento e della ricerca;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010", per il Settore Concorsuale 07/H2 PATOLOGIA VETERINARIA E ISPEZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE, Settore Scientifico Disciplinare VET/04 ISPEZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio".
- in merito al reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010", per il Settore Concorsuale 07/D1 PATOLOGIA VEGETALE E ENTOMOLOGIA, Settore Scientifico Disciplinare AGR/12 PATOLOGIA VEGETALE, presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al finanziamento dei contratti triennali con i fondi del DM n. 856 del 16.11.2020 - *Secondo Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10.*
- in merito all'autorizzazione al Rettore e ai Direttori dei Dipartimenti interessati ad emanare, in caso di necessità, provvedimenti di urgenza da portare a ratifica nella prima seduta utile, rispettivamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, e del Consiglio di Dipartimento.
- in merito all'autorizzazione al Rettore, in sede di emanazione dei bandi di selezione, in deroga a quanto previsto dal vigente *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240*, a riportare la riduzione da 15 a 5 giorni del termine per la ricsuzione della Commissione, e la riduzione da 10 a 5 giorni del termine previsto per il preavviso ai candidati in merito al colloquio con la commissione.
- in merito all'autorizzazione al Rettore, in sede di emanazione dei bandi di selezione, di riportare che le commissioni dovranno concludere i lavori in un tempo congruo per consentire la presa di servizio dei ricercatori entro il 31.10.2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Reclutamento professori I fascia art 18 co 1 Legge 240/2010

Il Rettore, con riferimento al fabbisogno del personale docente per il triennio 2022-23-24, sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio" del 20.07.2022 con cui, ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240*, propone l'attivazione di una procedura selettiva per n. 1 posto di professore ordinario per il Settore Concorsuale 06/A3 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA, S.S.D. MED/07 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, da finanziare con l'impiego di n. 1 punto organico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s. m. e i.;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio" del 20.07.2022;
PRESO ATTO	della disponibilità dei punti organico necessari nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale docente per il triennio 2022-23-24;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 professore ordinario, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, per il Settore Concorsuale 06/A3 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA, S.S.D. MED/07 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio" da finanziare con l'impiego di n. 1 punto organico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Avvio procedura di valutazione RTD lett b) art 24 co 5 bis Legge 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 5.7.2022 con cui è stato richiesto l'avvio della procedura di valutazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5 bis, della Legge n. 240/10 (così come modificato dal DL 76/2020 art. 19 co. 1) della ricercatrice Maria Giovanna Chini con contratto triennale in scadenza il 17/02/2023. La ricercatrice ha conseguito l'ASN per il Settore Concorsuale 03/C1, SSD CHIM/06 CHIMICA ORGANICA e dovrà essere valutata per l'inquadramento nel ruolo di professore associato con l'impiego, nel corso dell'anno 2022, di 0,2 punti organico.

Il Dipartimento, così come previsto all'art.9 del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240*, ha contestualmente deliberato la proposta di composizione della commissione di valutazione che dovrà valutare la ricercatrice in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale previsti nell'ambito dei criteri fissati con D.M. 4 agosto 2011, n. 344.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 5 bis;
VISTO	il <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il contratto triennale a tempo determinato stipulato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10, dalla ricercatrice Maria Giovanna Chini decorrente dal 17.02.2023;
CONSIDERATA	la necessità di impiegare complessivamente 0,2 punti organico per la nomina nel ruolo di associato della ricercatrice Maria Giovanna Chini, previa valutazione positiva ai sensi dell'art.24, comma 5, della Legge n. 240/10;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'avvio, della procedura di valutazione della ricercatrice Maria Giovanna Chini, Settore Concorsuale 03/C1, SSD CHIM/06 CHIMICA ORGANICA, per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5 bis, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia.
- l'inquadramento nel ruolo di associato impiega 0,2 punti organico ed è garantito dalla programmazione dei punti organico per il reclutamento dei docenti e ricercatori nel triennio 2022-23-24.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) Affidamenti supplenze/contratti a.a. 2022/2023

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che sono pervenute le seguenti, ulteriori richieste di bando/rinnovo per insegnamenti da conferire a docenti esterni all’Ateneo.

Il **Dipartimento di Economia**, nella seduta del 13 luglio 2022, ha richiesto:

- l’emanazione di un bando unico a titolo gratuito per supplenza-contratto di attività didattica formale per l’insegnamento di *Diritto dell’economia* (SSD IUS/05) 6 CFU per n. 36 ore del Corso di Laurea Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione da svolgersi nel 1° semestre dell’A.A. 2022/2023;
- l’emanazione di un bando unico a titolo oneroso per supplenza-contratto di attività didattica formale per l’insegnamento di *Comunicazione pubblica e politica* (SSD SPS/08) 9 CFU per n. 54 ore del Corso di Laurea in Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee da svolgersi nel 1° semestre dell’A.A. 2022/2023 per un costo pari a € 1.350,00 lordo percipiente (€ 1.792,80 lordo ente) da imputare alla voce di costo “Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” ad incremento del vincolo n. 493/2022 con codifica CA.04.040.04.05.01.

Il Direttore del **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute** “Vincenzo Tiberio”, con ordinanza n. 16 del 18 luglio 2022, ha disposto il rinnovo di due contratti di attività didattica formale al dott. Angelo Salzo e alla dott.ssa Francesca Falasca sull’insegnamento di *Igiene - Modulo di Igiene, medicina preventiva e di comunità* (SSD MED/42) per n. 24 ore (2 CFU) ciascuno da svolgere nel 1° semestre del prossimo anno accademico.

A riguardo si evidenzia che nella programmazione approvata dagli Organi Accademici nelle rispettive sedute del 29 e del 30 giugno 2022, il corso di *Igiene Modulo di Igiene, medicina preventiva e di comunità* era stato inserito tra gli insegnamenti da bandire per supplenza, pertanto, a seguito del rinnovo dei due contratti di docenza, è necessario imputare il corrispondente costo di € 1.200,00 lordo percipiente (€ 1.680,00 lordo ente) precedentemente assegnato alla voce di costo “Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” vincolo n. 493/2022 con codifica CA.04.040.04.05.01, alla voce di costo “Docenti a contratto” ad incremento del vincolo n. 474/2022 con codifica CA.04.040.04.03.01.

Inoltre, il Direttore del **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute** “Vincenzo Tiberio”, con ordinanza n. 17 del 22 luglio 2022, ha richiesto l’emanazione di un bando unico supplenza-contratto di attività didattica formale per l’insegnamento di *Elaborazione di bioimmagini* (SSD ING-INF/06) 9 CFU per n. 72 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria biomedica da svolgersi nel 1° semestre dell’A.A. 2022/2023 per un costo pari a € 1.800,00 lordo percipiente (€ 2.390,40 lordo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ente) da imputare alla voce di costo “Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica” ad incremento del vincolo n. 493/2022 con codifica CA.04.040.04.05.01.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive delibere del 23 febbraio 2022;
VISTO	il D.R. n. 665/prot. n. 24922 del 15 giugno 2022;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 29 giugno 2022 e del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13 luglio 2022;
VISTA	l’ordinanza del Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n. 16 del 18 luglio 2022;
VISTA	l’ordinanza del Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n. 17 del 22 luglio 2022;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’emissione di un bando unico per supplenza/contratto di attività didattica formale a titolo gratuito per l’insegnamento di *Diritto dell’economia* (SSD IUS/05) 6 CFU per n. 36 ore da svolgersi nel 1° semestre dell’a.a. 2022/2023.
- in merito all’emissione di un bando unico per supplenza/contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l’insegnamento di *Comunicazione pubblica e politica* (SSD SPS/08) 9 CFU per n. 54 ore da svolgersi nel 1° semestre dell’a.a. 2022/2023.
- in merito al rinnovo dei contratti di attività didattica formale al dott. Angelo Salzo e alla dott.ssa Francesca Falasca sull’insegnamento di *Igiene - Modulo di Igiene, medicina preventiva e di comunità* (SSD MED/42) per n. 24 ore (2 CFU) ciascuno da svolgere nel 1° semestre dell’a.a. 2022/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'emissione di un bando unico per supplenza-contratto di attività didattica formale a titolo oneroso per l'insegnamento di *Elaborazione di bioimmagini* (SSD ING-INF/06) 9 CFU per n. 72 ore per il Corso di Laurea in Ingegneria biomedica da svolgersi nel 1° semestre dell'A.A. 2022/2023.
- in merito all'imputazione di € 3.150,00 lordo percipiente (€ 4.183,20 lordo ente) alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" ad incremento del vincolo n. 493/2022 con codifica CA.04.040.04.05.01.
- in merito all'imputazione di € 1.200,00 lordo percipiente (€ 1.680,00 lordo ente) dalla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" vincolo n. 493/2022 con codifica CA.04.040.04.05.01, alla voce di costo "Docenti a contratto" ad incremento del vincolo n. 474/2022 con codifica CA.04.040.04.03.01.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

h) Nulla osta attività didattica fuori sede per l’A.A. 2022/2023

Il Rettore informa il Senato Accademico in merito alle richieste di rilascio del nulla osta per svolgimento supplenze fuori sede deliberate dai seguenti Dipartimenti:

- il Dipartimento Giuridico nella seduta del 13.04.2022 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di nulla osta del Prof. Federico Rasi per lo svolgimento dell’insegnamento in co-docenza di *Diritto Tributario* per 30 ore e di *European Taxation* per di 24 ore entrambi a titolo oneroso presso la LUISS Guido Carli di Roma in base alla convenzione in essere tra il nostro Ateneo e la LUISS;
- il Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 5.7.2022 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di nulla osta del Prof. Davide Marino per lo svolgimento dell’insegnamento di *Made in Italy agroalimentare: economia, storia e cultura* per 48 ore a titolo oneroso presso il Corso di Laurea in Scienze e Culture Enogastronomiche dell’Università degli Studi Roma Tre.
- Il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta del 6.7.2022 ha deliberato in merito alla richiesta di nulla osta del Prof. Gianni Cerro per lo svolgimento dell’insegnamento di *Misure per la gestione della qualità e della sicurezza* per 24 ore a titolo gratuito nell’ambito del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale presso l’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- il Dipartimento di Economia, nella seduta del 13.07.2022 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di nulla osta della Prof.ssa Claudia Salvatore per lo svolgimento dell’insegnamento di *Economia Aziendale* per 40 ore a titolo oneroso presso il Corso di Laurea in Biotecnologie della Salute presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Napoli Federico II.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l’indicatore vincolante ai fini dell’accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico, inoltre, intende adottare la seguente linea di indirizzo: il parere favorevole al rilascio del nulla osta sarà deliberato esclusivamente per i docenti che svolgeranno i corsi di insegnamento presso un altro Ateneo in un semestre diverso da quello in cui svolgeranno i corsi presso l’Ateneo di appartenenza. I dipartimenti interessati dovranno acquisire dai docenti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



richiedenti le dichiarazioni relative alla suddetta condizione prima di deliberare in merito al rilascio del nulla osta.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR n. 382/80;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 13.04.2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 5 luglio 2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 6.7.2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13.07.2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede ai proff. Federico Rasi, Claudia Salvatore, Davide Marino e Gianni Cerro per l’A.A. 2022/2023.

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di adottare la seguente linea di indirizzo: *“il parere favorevole al rilascio del nulla osta sarà deliberato esclusivamente per i docenti che svolgeranno i corsi di insegnamento presso un altro Ateneo in un semestre diverso da quello in cui svolgeranno i corsi presso l’Ateneo di appartenenza. I Dipartimenti interessati dovranno acquisire dai docenti richiedenti le dichiarazioni relative alla suddetta condizione prima di deliberare in merito al rilascio del nulla osta”*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

i) Reclutamento ricercatori, art. 24, comma3, lett. a) della Legge n. 240/10

Il Rettore ricorda che nelle rispettive sedute degli Organi Accademici del 29 e 30 giugno 2022, è stato autorizzato l'avvio di procedure selettive, ai sensi dell'art. 24, comma3, lett. a) della Legge n. 240/10, richieste rispettivamente dal Dipartimento Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il S.S.D. L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA e dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il S.S.D. M-GGR/01 GEOGRAFIA.

Il contratto triennale in regime di impegno a tempo pieno richiesto dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione è da finanziare per Euro 163.264,04 con fondi esterni al bilancio di Ateneo derivanti dal progetto PRIN 2020 - VerbACxSS (CUP H37G22000110001), mentre il contratto triennale in regime di impegno a tempo definito richiesto dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio è da finanziare per Euro 68.445,23 con i fondi del progetto PRIN MIND (CUP H53C22000360001) e per Euro 50.000,00 sul Fondo Unico di Ateneo.

Il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" con delibera del 6 luglio 2022, propone il reclutamento, ai sensi dell'art. 24, comma3, lett. a) della Legge n. 240/10 di un ricercatore con contratto triennale in regime di impegno a tempo definito per il S.S.D. MED/16 REUMATOLOGIA, Settore Concorsuale 06/D3, da finanziare con fondi esterni di un'erogazione liberale in corso di perfezionamento.

A riguardo il Rettore precisa che, con l'entrata in vigore dal 30 giugno 2022 della Legge 29.06.2022, n. 79, *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*, prima di bandire le suddette procedure, è necessario riportare di nuovo all'attenzione degli Organi Accademici le proposte dei dipartimenti e i rispettivi fondi di finanziamento esterno.

Più precisamente, il comma **6-sedecies** dell'art. 14 del D.L. n. 36/2022, reca una disposizione transitoria sulla base della quale *alle procedure di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b), della legge n. 240 del 2010, già bandite alla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto in esame continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla stessa legge n. 240, nel testo vigente il giorno antecedente la data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto in esame.*

Inoltre, il comma **6-quinquesdecies** reca una disposizione transitoria sulla base della quale, *per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto in esame, le università possono indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240 del 2010, nel testo vigente il giorno antecedente la data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto in esame, in*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attuazione delle misure previste dal PNRR e dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027.

Infine, con nota del Ministro prot. 9303 del 8.7.2022, nella parte in cui chiarisce l'applicazione del comma **6-quinquiesdecies**, è riportato: *“Sulla base delle disposizioni di tale comma si rende possibile, dunque, per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge n. 79 del 2022 (id est: luglio 2025):*

a) indire, a valere sulle risorse del PNRR ed in attuazione delle misure del medesimo Piano, procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a), ovvero, non appena pienamente operativo in esito alla definizione del relativo importo nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale in corso, per contratti di ricerca ai sensi del “nuovo” articolo 22 della legge n. 240 del 2010;

*b) indire procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in attuazione di misure previste dal Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili, con possibilità di utilizzare l'intero novero delle fonti di finanziamento rientranti nella cornice di tale Programma, **inclusive** delle risorse interne ai bilanci di ateneo o comunque provenienti da soggetti esterni, ovvero dei fondi di diretta competenza MUR, nonché dei fondi strutturali e di investimento europei, dei fondi nazionali destinati alla politica di coesione, dei programmi europei a gestione diretta (inclusi i programmi Horizon Europe, Erasmus+, etc.) e dei fondi per il finanziamento degli investimenti e per lo sviluppo infrastrutturale del Paese - settore ricerca”.*

Alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge di conversione n. 79/2022, che definisce la disciplina transitoria per le per tutte le procedure di reclutamento di ricercatori a tempo determinato lett. a) da bandire dal 30 giugno 2022 e per i 36 mesi successivi a tale data, è necessario che gli Atenei programmino il corrispondente reclutamento in attuazione delle misure previste dal PNR (2021-2027) e in coerenza con le tematiche ad esso riferibili.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.M. 737 del 25.06.2021;
VISTA	la Legge 29.06.2022, n. 79, <i>Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);</i>
VISTA	la nota del Ministro prot. n. 9303 del 8.7.2022;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 7.6.2022;
VISTA	l'Ordinanza del Direttore n. 6 del 15.06.2022 con cui è stata individuata l'imputazione dei costi del contratto triennale sul progetto PRIN 2020 - VerbACxSS;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 9 giugno 2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 6.7.2022;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 29 e 30 giugno 2022;
ACCERTATA	la disponibilità dei fondi sul progetto PRIN MIND (CUP H53C22000360001) e sul progetto PRIN 2020 - VerbACxSS (CUP H37G22000110001);
VISTO	il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti di cui ai verbali n. 7 del 27.6.2022 e n. 8 del 5.7.2022;
ACCERTATA	la coerenza del progetto PRIN MIND (CUP H53C22000360001) e del profilo del ricercatore da reclutare con le tematiche riferibili al PNR (2021-2027);
ACCERTATA	la coerenza del progetto PRIN 2020 - VerbACxSS (CUP H37G22000110001) e del profilo del ricercatore da reclutare con le tematiche riferibili al PNR (2021-2027);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con contratto triennale in regime di impegno a tempo pieno, per il S.S.D. L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA, Settore Concorsuale 10/G1 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA, presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, il cui profilo e progetto di ricerca sono conformi alle misure previste dal PNR 2021-2027 e coerente con le tematiche ad esso riferibili.
- il costo triennale del contratto richiesto dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per complessivi Euro 163.264,04 graverà interamente sui fondi esterni derivanti dal progetto PRIN 2020 - VerbACxSS (CUP H37G22000110001).
- in merito all'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con contratto triennale in regime di impegno a tempo definito, per il S.S.D. M-GGR/01 GEOGRAFIA, Settore Concorsuale 11/B1 GEOGRAFIA, presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, il cui

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



profilo e progetto di ricerca sono conformi alle misure previste dal PNR 2021-2027 e coerente con le tematiche ad esso riferibili.

- il costo triennale del contratto richiesto dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio per complessivi Euro 118.445,23 graverà per Euro 68.445,23 con i fondi del progetto PRIN MIND (CUP H53C22000360001) e per Euro 50.000,00 sul Fondo Unico di Ateneo.
- in merito all'avvio di una procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con contratto triennale in regime di impegno a tempo definito, per il S.S.D. MED/16 REUMATOLOGIA, Settore Concorsuale 06/D3, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio", subordinatamente alla deliberazione da parte del Dipartimento che certifichi la corrispondenza del progetto di ricerca alle misure previste dal PNR 2021-2027 e la coerenza con le tematiche ad esso riferibili; il bando di selezione sarà emanato in seguito all'approvazione, da parte degli Organi Accademici, della sottoscrizione dell'erogazione liberale nei termini di legge che finanzierà per intero il costo triennale del contratto.
- la voce di costo è CA.04.040.04.01.19 *Retribuzioni a ricercatori a tempo determinato*, con codifica CG.02.020.02.02.09.01 *Fondo Unico di Ateneo (L. 230/05) - Accantonamento*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

l) Trasferimento per scambio docenti art 7 co. 3 Legge 240/2010

Il Rettore ricorda che l'art. 7, comma 3 della Legge n. 240/2010 prevede che "l'incentivazione della mobilità interuniversitaria è altresì favorita dalla possibilità che il trasferimento di professori e ricercatori possa avvenire attraverso lo scambio contestuale di docenti tra due sedi universitarie consenzienti. I trasferimenti possono avvenire anche tra docenti di qualifica diversa, nei limiti delle facoltà assunzionali delle università interessate che sono conseguentemente adeguate a seguito dei trasferimenti medesimi".

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le delibere dei Dipartimenti di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Economia nelle rispettive sedute del 20.07.2022 e del 22.07.2022 inerenti le richieste di trasferimento contestuale tra la prof.ssa Stefania GIOVA, Ordinario per il S.S.D. IUS/01 DIRITTO PRIVATO di questa Università e il prof. Guido SCIAUDONE, Associato per il S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE in servizio presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Ai sensi dell'art. 7 del vigente "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori" la richiesta di scambio è sottoposta, in attuazione delle disposizioni impartite dalla Circolare MIUR n. 1242 del 2.08.2011, all'acquisizione del parere favorevole e vincolante del Nucleo di Valutazione di Ateneo, in quanto i docenti non sono inquadrati nel medesimo settore scientifico disciplinare.

Lo scambio tra docenti di qualifiche diverse, inoltre, come specificato dalla Circolare M.U.R. prot. n. 13022 del 12.11.2020, è computato nella quota del quinto dei posti disponibili, di cui all'art. 18, comma 4 della Legge n. 240/2010.

Poiché il trasferimento in entrata del prof. Guido SCIAUDONE nel ruolo di Associato si concretizza con utilizzo di minori punti organico, il differenziale di 0,30 derivante dallo scambio contestuale con la prof.ssa Stefania GIOVA nel ruolo di Ordinario, resterà disponibile per l'Ateneo.

Il Nucleo di Valutazione di Ateneo, nella seduta del 26.07.2022 ha espresso parere favorevole allo scambio, con riferimento all'impatto sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente in tema di sostenibilità dell'offerta formativa dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

LETTO l'art. 7, comma 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTA la Circolare MIUR prot. n. 1242 del 2.08.2011;
VISTA la Circolare M.U.R. prot. n. 13022 del 12.11.2022;
VISTA la domanda presentata contestualmente ai sensi dell'art. 7 comma 3 della Legge 240/2010 dalla prof.ssa Stefania Giova e dal prof. Guido Sciaudone;
VISTE le delibere dei Dipartimenti di Economia e di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio";
VISTO il Regolamento di Ateneo recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori;
VISTO il parere del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Rita Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al trasferimento per scambio ai sensi dell'art. 7 comma 3, della Legge n. 240/2010, tra la prof.ssa Stefania GIOVA, Ordinario per il S.S.D. IUS/01 DIRITTO PRIVATO del Dipartimento di Economia di questa Università e il prof. Guido SCIAUDONE, Associato per il S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".
- il differenziale di punti organico pari a 0,30 derivante dallo scambio tra docenti inquadrati in ruoli diversi, resterà disponibile per l'Ateneo.

La decorrenza della presa di servizio del prof. Guido SCIAUDONE presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" di questa Università, contestuale con quella della prof.ssa Stefania GIOVA presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", concordata dagli Atenei interessati, è l'1.10.2022

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

m) Revoca reclutamento professore II fascia art 18 co. 1 L. 240/2010

Il Rettore fa presente al Senato Accademico che a seguito dello scambio di docenti, da effettuarsi ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 240/10, tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in corso di approvazione da parte degli Organi Accademici nelle sedute del mese di luglio 2022, l'Ateneo nominerà in ruolo un professore associato sul S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE, con afferenza presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio".

A riguardo il Rettore ricorda che nelle rispettive sedute del 23 e 24 marzo 2022 il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione avevano già approvato la proposta di reclutamento di un professore associato sul S.S.D. MED/18 deliberata dal Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio" il 9.3.2022.

Per questo motivo il Rettore ritiene necessaria la revoca delle deliberazioni degli Organi Accademici di marzo 2022, in particolare l'O.d.G. n. 12F del 23.03.2022 e l'O.d.G. n. 15F del 24.03.2022, non essendoci più tale necessità di reclutamento a seguito della definizione del suddetto scambio contestuale di docenti.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s. m. e i.;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il <i>Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori</i> ;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dalla Salute "V. Tiberio" del 9.3.2022;
VISTE	le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 23 e 24 marzo 2022;
PRESO ATTO	delle deliberazioni degli Organi Accademici nelle rispettive sedute di luglio 2022, relative all'approvazione dello scambio contestuale di docenti, ai sensi

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO dell'art. 7 della Legge n. 240/10, con l'entrata in ruolo in Unimol di un professore associato sul S.S.D. MED/18;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Rita Di Rubbo;

Per le motivazioni esplicitate in premessa:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla revoca delle deliberazioni degli Organi Accademici (O.d.G. n. 12F del 23.03.2022 e O.d.G. n. 15F) relative al reclutamento di un professore associato sul S.S.D. MED/18 CHIRURGIA GENERALE, proposto dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" con delibera del 9.3.2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

- a) *Centro di documentazione on line del campo di concentramento di Casoli (1940-1944) – www.campocasoli.org - patrocinio*

Il Rettore rende noto ai componenti il Senato che è pervenuta nota di richiesta, a mezzo posta elettronica, in data 1° giugno 2022, a firma del dott. Giuseppe Lorentini, dottorando in “Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche” presso il nostro Ateneo, in merito alla possibilità di concedere, ancora una volta, il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise nell’ambito dell’avvio di digitalizzazione dei fascicoli storici e di ricerca e della creazione del Centro di documentazione on line del campo di concentramento di Casoli (1940 - 1944).

I risultati sono ora visibili nella loro quasi interezza sul sito www.campocasoli.org che rappresenta un esempio di eccellenza di archivio digitale sia come strumento di consultazione a fini della ricerca storica e sia come vettore della conservazione e della trasmissione della memoria.

Si fa presente che tutte le attività di studio e di ricerca del dott. Lorentini, sono state coordinate dal Prof. Giovanni Cerchia.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTA	la nota del 01 giugno 2022, a firma del Dott. Giuseppe Lorentini, dottorando in “Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche” presso il nostro Ateneo;
TENUTO CONTO	dell’importanza e del significato del tema storico trattato soprattutto per le nuove generazioni;
CONSIDERATO	che si tratta di un importante progetto di ricerca e documentazione on line sulla storia dei campi di concentramento;
RIMARCATO	che l’Ateneo – con delibera del Senato Accademico del 23.11.2021 -aveva già concesso il patrocinio in occasione della cerimonia inaugurale della Piazza della Memoria del Comune di Casoli tenutasi lo scorso 27 gennaio 2022, in occasione del Giorno della Memoria;
LETTA	la nota trasmessa via mail, in data 27.06.2022, dal Prof. Giovanni Cerchia, con la quale chiede di sostenere la richiesta di patrocinio in considerazione dell’alto profilo scientifico dell’iniziativa;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PRESO ATTO che tale attività di ricerca storica è stata curata dal dott. Giuseppe Lorentini, dottorando di ricerca in “Innovazione e Gestione delle Risorse - Pubbliche” nel percorso di “Scienze umane, storiche e della formazione”, ciclo XXXVII, coordinato dal prof. Giovanni Cerchia;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise in occasione della creazione del Centro di documentazione on line del campo di concentramento di Casoli (1940 - 1944) - www.campocasoli.org, nell’ottica di una prosecuzione di collaborazione scientifica già avviata nell’ambito delle attività di studio e di ricerca storica curate del Dott. Giuseppe Lorentini, dottorando in “Innovazione e Gestione delle Risorse Pubbliche” presso il nostro Ateneo, e coordinate dal prof. Giovanni Cerchia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

b) Dipartimento SUSEF –Iniziative culturali. Richieste patrocini e utilizzo logo. Premio lettura da Accademia dei Campi Flegrei e Bando selezione studenti per Campus Festival delle Spartenze ad Agnone

Il Rettore informa che è pervenuta comunicazione, a mezzo protocollo informatico, in data 12 luglio 2022, da parte del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, in merito all'opportunità di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo in occasione di una serie di iniziative culturali approvate dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 7 luglio 2022.

In particolare:

- ✓ Patrocinio e utilizzo del logo nell'ambito del premio lettura curato dall'Accademia dei Campi Flegrei "Leggere insieme. Lectrices et Lectores in Fabula. In ricordo di Pier Paolo Pasolini", con lo scopo di diffondere la lettura, soprattutto a voce alta, perchè leggere insieme rafforza l'identità del gruppo - referente prof.ssa Elisa Novi Chavarria;
- ✓ Patrocinio e utilizzo del logo in occasione del Bando per la selezione di 8 studenti da inviare al Campus relativo al Festival delle Spartenze (Agnone 8-9-10 settembre 2022 - www.festivaldellespartenze.it), organizzato dall'Associazione Culturale AsSud, con sede in Paludi (CS) - referente prof.ssa Giuliana Fiorentino.

L'Associazione - in collaborazione con la Regione Molise e con il Corso di studi di Scienze della Comunicazione - propone a studenti universitari e studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori o neo diplomati di partecipare al Campus ASSuD per accompagnare l'evento del festival con una copertura informativa e comunicativa sviluppata attraverso blog e social network.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del verbale n° 7 del 7 luglio 2022, con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e realizzazione di iniziative culturali diverse;
PRESO ATTO	del coinvolgimento, in qualità di referenti, delle proff. Elisa Novi Chavarria e Giuliana Fiorentino;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo nell'ambito del premio lettura curato dall'Accademia dei Campi Flegrei "Leggere insieme. Lectrices et Lectores in Fabula. In ricordo di Pier Paolo Pasolini" che vede in qualità di referente la prof.ssa Elisa Novi Chavarría;
- in merito alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo in occasione della realizzazione del Bando per la selezione di 8 studenti da inviare al Campus relativo al Festival delle Spartenze (Agnone dall'8 al 10 settembre 2022 - www.festivaldellespartenze.it), organizzato dall'Associazione Culturale AsSud, con sede in Paludi (CS) che vede in qualità di referente la prof.ssa Giuliana Fiorentino;
- in relazione alla possibilità di inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

- c) **ASRE Molise – Direzione Generale – Direzione Sanitaria e Direzione Amministrativa – Prova orale concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti Operatore Socio-Sanitario (OSS). Svolgimento prova orale dal 1° al 30 settembre 2022. Richiesta utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota di richiesta – a mezzo PEC (rif. prot. n° 72185 dell'08.07.2022) a firma congiunta del Direttore Generale, Avv. Oreste Florenzano, del Direttore Sanitario, Dr.ssa Evelina Gollo, e del Direttore Amministrativo, Dott. Antonio Lastoria, dell'Azienda Sanitaria regionale Molise, circa la possibilità di concedere dal 1° al 30 settembre, l'utilizzo e la disponibilità di spazi universitari della sede di Campobasso per consentire l'espletamento della prova orale riferita al Concorso pubblico, indetto dall'ASReM, per la copertura di n° 5 posti a tempo indeterminato di Operatore Socio-Sanitario (OSS). Nella stessa nota si specifica che la richiesta avviene in ragione del fatto che è significativamente alto il numero di candidati ammessi alla prova orale e che non si possiedono spazi idonei a garantire la regolare riuscita della tornata concorsuale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota dell'8 luglio 2022 a firma congiunta dei vertici dell'Azienda Sanitaria regionale Molise;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con la Direzione generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire un idoneo ed efficace svolgimento della prova orale riferita al concorso, indetto dall'ASReM, per la copertura a tempo indeterminato di n° 5 posti di Operatore Socio-Sanitario (OSS), come del resto attuato e autorizzato in diverse altre e precedenti prove concorsuali sempre a cura dell'Azienda sanitaria regionale;
TENUTO CONTO	che la disponibilità degli spazi richiesti per lo svolgimento della prova deve essere necessariamente concordata anche in considerazione delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e dei tempi tecnici legati alla notifica delle convocazioni ai candidati;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



SENTITI	i proff. Germano Guerra e Claudio Russo ed acquisiti i rispettivi pareri favorevoli;
VERIFICATA	attualmente, con il personale della segreteria didattica, la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso dal 1° al 30 settembre 2022, in deroga al “Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali”, in particolare dell'Aula Formazione di Via F. De Sanctis, per consentire l'espletamento della prova orale riferita al Concorso pubblico, indetto dall'ASReM, per la copertura di n° 5 posti a tempo indeterminato di Operatore Socio-Sanitario (OSS).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

- d) Dipartimento di Economia – 4th edition of the “Forum on Studies of Society (FSS) – International Conference on Social and Humanistic Sciences (FSS Conference) – Campobasso – 24/26 novembre 2022 – richiesta collaborazione, patrocinio e utilizzo spazi universitari**

Il Rettore rende noto ai componenti il Senato che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 14.07.2022, da parte del Dipartimento di Economia, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo di aule e spazi universitari e di prevedere la collaborazione scientifica nell’ambito della 4th edition of the “Forum on Studies of Society (FSS)” - International Conference on Social and Humanistic Sciences (FSS Conference), prevista a Campobasso dal 24 al 26 novembre 2022.

La comunicazione del Dipartimento di Economia fa seguito alla nota trasmessa via mail dal prof. Davide Barba, in data 5 luglio 2022, con la quale informa di aver ricevuto la richiesta dall’Università di Craiova (Romania) capofila, insieme ad altre Università italiane, di ospitare la quarta edizione del Forum on Studies of Society (FSS) International Conference on Social and Humanistic Sciences presso il nostro Ateneo.

I lavori del Forum si svilupperanno in una plenaria il giorno 24/11 dalle ore 15:00, da ospitare, possibilmente, nell’Aula Magna di Ateneo e due giorni di lavoro in gruppi, il 25 dalle 09:30 alle 19:00 e il 26 dalle 09:30 alle 13:30.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 7 del 13 luglio 2022 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione nell’ambito della 4th edition of the “Forum on Studies of Society (FSS)” - International Conference on Social and Humanistic Sciences (FSS Conference), prevista a Campobasso dal 24 al 26 novembre 2022;
RIMARCATO	il profilo internazionale del Forum di Scienze sociali che caratterizzerà la programmazione degli incontri e la partecipazione di illustri studiosi del settore provenienti da diverse università europee ed estere;
INDICATO	dal Dipartimento di Economia il prof. Davide Barba quale referente dell’iniziativa;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VERIFICATA attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla collaborazione, alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise nell'ambito della 4th edition of the "Forum on Studies of Society (FSS)" - International Conference on Social and Humanistic Sciences (FSS Conference), prevista a Campobasso dal 24 al 26 novembre 2022, con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "*Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Economia*".
- in relazione all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Campobasso, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione del Forum in sessione plenaria il giorno 24/11 dalle ore 15:00; e di altre aule da concordare con il Dipartimento stesso in occasione delle due giornate di lavoro in gruppi, il 25 dalle 09:30 alle 19:00 e il 26 dalle 09:30 alle 13:30;
- in merito alla necessità di porre in essere tutta le iniziative utili a garantire la migliore riuscita dell'evento internazionale ospitato per la prima volta dall'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Strategico Rettorato – dott. Vincenzo Lucchese

- e) Sezione Abruzzo – Molise Società di Biochimica Clinica (SIBIOC) e ASL 2 (Lanciano – Vasto – Chieti) XXV Congresso regionale multidisciplinare di Medicina di Laboratorio – Chieti – 15/16 settembre 2022 – Richiesta patrocinio e utilizzo logo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione, tramite protocollo informatico con identificativo n° 28198 del 08/07/2022, da parte del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” in merito all’opportunità di concedere, anche per l’edizione 2022, il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione del XXV Congresso Regionale Multidisciplinare di Medicina di Laboratorio - curato dalla Sezione Abruzzo-Molise Società di Biochimica Clinica, in collaborazione con l’ASL 2 (Lanciano-Vasto-Chieti), e patrocinato dall’Università degli Studi dell’Aquila e dall’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara.

Il Congresso, dal titolo “L’appropriatezza diagnostica in Medicina di Laboratorio”, si terrà il 15 e 16 settembre 2022 a Chieti e vede la partecipazione dei proff. Antonella Angiolillo e Silvio Garofalo come moderatori e componenti del comitato scientifico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTO	il verbale n° 10 del 6 luglio 2022 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione e alla collaborazione al XXV Congresso Regionale Multidisciplinare di Medicina di Laboratorio - curato dalla Sezione Abruzzo-Molise Società di Biochimica Clinica (SIBIOC) - dal titolo “L’appropriatezza diagnostica in Medicina di Laboratorio” e previsto a Chieti nei giorni 15 e 16 settembre 2022;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” e la presenza, in qualità di relatori e di componenti del comitato scientifico, dei proff. Antonella Angiolillo e Silvio Garofalo;
PRESO ATTO	della compartecipazione all’evento dell’ASL 2 (Lanciano-Vasto-Chieti), dell’Università degli Studi dell’Aquila e dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo del logo, in occasione del XXV Congresso Regionale Multidisciplinare di Medicina di Laboratorio - curato dalla Sezione Abruzzo-Molise Società di Biochimica Clinica (SIBIOC) - dal titolo "L'appropriatezza diagnostica in Medicina di Laboratorio", e previsto a Chieti nei giorni 15 e 16 settembre 2022, con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "*Con il Patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"*".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area del Polo Bibliotecario-museale – arch. Maria Rosaria Napoleone

f) **Partecipazione alla manifestazione Famiglie al Museo – FAMU – 9 ottobre 2022**

Il Rettore ricorda che l'Ateneo, ai sensi dello Statuto, art. 42, comma 5: *“cura la tutela e la valorizzazione dei beni culturali, delle collezioni naturalistiche, nonché degli strumenti scientifici di sua proprietà, partecipando al sistema museale territoriale. A tal fine può avvalersi della collaborazione di enti pubblici e privati”*.

Il Rettore, inoltre, ricorda che l'ANVUR, nell'ambito della VQR, ha introdotto il concetto di Terza Missione delle Università con *“l'apertura verso il contesto socio-economico mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze”* e sottolinea che, in tale ambito del Public Engagement, rientra anche la gestione di Poli museali dell'Ateneo.

All'interno di questa finalità il Rettore comunica che l'Area del Polo Bibliotecario-museale, attraverso il Sistema Museale di Ateneo *MuseUnimol* (comprendente cinque strutture museali ed espositive **MUSEP**-Museo della scuola e dell'educazione popolare; **ARATRO**-Centro di arte contemporanea; **MUDISA**-Museo didattico delle Scienze agrarie; **MUSNAM**-Museo delle scienze naturali del Molise; il **GFA** Giardino della Flora Appenninica) parteciperà per la settima annualità alla giornata nazionale FAMU (Famiglie al Museo), in programma domenica 9 ottobre c.a. dalle ore 9.00 alle 13.00.

Il Rettore ricorda inoltre che i Musei Unimol hanno ricevuto negli scorsi anni due **PREMI** nazionali indetti dall'organizzazione FAMU: nel 2016 la progettazione didattica dell'evento curata dal Settore Risorse del Patrimonio museale e culturale del nostro Ateneo, ha ricevuto un Premio Nazionale *“Premio speciale FAMU per il Sistema Museale”* e nel 2021 il Museo della scuola e dell'educazione popolare ha ricevuto premio come *“Progetto più Bello”* al Concorso nazionale Giovani al Museo (categoria 12 anni+).

La giornata del 9 ottobre prevede una serie di attività culturali per il pubblico cittadino presso le strutture museali Unimol. Il tema di quest'anno è – **DIVERSI MA UGUALI** – e vuole sottolineare l'importanza che i musei hanno per il proprio territorio nel rappresentare e raccontare la sua storia e nell'operare per una conoscenza critica e consapevole dei beni musealizzati. Il pubblico privilegiato di questo evento sono le famiglie con bambini dai 4 ai 13 anni. Nelle scorse annualità si è avuto un pubblico di più di 200 persone nella stessa mattinata. Alla manifestazione nazionale, patrocinata dal MIBACT e dall'ICOM (International Council of Museum), hanno partecipato gli scorsi anni più di 700 musei e moltissime amministrazioni comunali e anche molti enti pubblici.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore comunica che è in via di definizione il patrocinio da parte del Comune di Campobasso e di Pesche. L'iniziativa comporterà l'apertura di 4/5 distinte sedi dell'Università (tra cui l'Aula Magna) dalle ore 8.00 alle ore 14.00 e il coinvolgimento di circa 12 unità di personale dell'Ateneo. Inoltre, l'Università si farà carico sia della realizzazione grafica e della stampa dei materiali didattici, sia della promozione mediatica dell'iniziativa, della progettazione didattica dell'evento e delle spese computate per una cifra di massimo €1.000,00 (iscrizione all'evento, spese ospiti esterni, gadget, e cancelleria varia).

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATA	l'importanza della manifestazione nazionale perché prevista la partecipazione di centinaia di musei;
TENUTO CONTO	dell'opportunità di sostenere tale iniziativa che ha lo scopo di coinvolgere giovani famiglie nell'ottica del public engagement e di promuovere obiettivi di diffusione culturale nel territorio;
RITENUTO SENTITO	rilevante garantire all'evento un carattere istituzionale; il parere favorevole dei professori Alberto Carli e Carlo Callari, Delegati del Rettore al Sistema Bibliotecario e Museale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Rossella Andreassi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di porre in essere, attraverso le strutture di competenza, una serie di adempimenti promozionali, organizzativi, logistici e procedure autorizzatorie per una spesa massima di €1.000,00 (iscrizione all'evento, spese ospiti esterni, gadget, e cancelleria varia) per sostenere una adeguata gestione dell'evento a carattere istituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post lauream – dott. Giacomo Verde

- g) Bando di collaborazione per l'affidamento dell'attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – per l'a.a. 2022/2023**

Il Rettore riferisce che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di diritti delle persone diversamente abili ed in particolare della Legge n. 17 del 28.1.1999 “Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e dal Regolamento per l'assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017, il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio, prof. Fabio Ferrucci, ha rappresentato la necessità di procedere alla individuazione di studenti idonei al conferimento di attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per l'anno accademico 2022-2023.

L'attività di tutorato alla pari consiste in una attività di supporto individuale da parte di studenti dell'Ateneo a favore di altri studenti con disabilità o con DSA, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Il tutorato alla pari costituisce la principale misura di intervento dell'Ateneo rivolta agli studenti con disabilità e agli studenti con DSA che risulta molto apprezzata dai destinatari ma anche dagli stessi tutor alla pari. Tanto è vero che essa viene richiesta da quasi la metà di tutti gli studenti con disabilità iscritti all'Università del Molise che ne potrebbero far richiesta.

La gestione del tutorato alla pari è un'attività molto complessa, che richiede una attenta programmazione. La sua gestione, inoltre, occupa l'intero anno accademico, assorbendo la gran parte del lavoro degli operatori del Centro Servizi, poiché si tratta di una prestazione difficilmente standardizzabile che necessita di un monitoraggio costante e tempi di risposta rapidi, al fine di assicurare agli studenti richiedenti un servizio di qualità.

L'esperienza maturata nel corso del tempo ha consentito di mettere a punto un *modus operandi* che, rispetto agli anni precedenti ha introdotto le seguenti innovazioni:

- a) l'adozione di due strumenti di regolazione del servizio:
- il summenzionato Regolamento per l'assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016, successivamente modificato con D.R. n.- 330/2017 del 13.04.2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- le Linee Guida per gli studenti con disabilità/DSA richiedenti il servizio di tutorato alla pari, con cui si introducono dei criteri di merito per accedere al servizio;
- b) la realizzazione di interventi formativi degli studenti tutor alla pari distinti fra coloro che sono assegnati agli studenti con disabilità e coloro che seguono studenti con DSA. Tali interventi sono affidati a personale qualificato dell'ASREM (in virtù del protocollo di intesa) e dal personale del CDH (attualmente denominata Associazione Valori in Corso APS). Tale attività è stata realizzata anche quest'anno accademico in modalità on line, con ottimi risultati;
- c) la predisposizione di un Report annuale con i principali dati relativi al servizio di tutorato alla pari (Allegato 1_aggiornato al 28.01.2022. Al termine dell'a.a. 2021-22 sarà predisposto il Report conclusivo).

Considerato che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare né il numero di studenti che potrebbero richiedere tale servizio durante l'intero anno accademico, né il numero e il corso di studio degli studenti che si candidano al ruolo di tutor alla pari, si rende opportuno procedere, anche per l'a.a. 2022/2023, alla predisposizione di un elenco di idonei al quale attingere secondo le necessità che potranno essere manifestate.

Si sottopone, quindi, all'attenzione del Senato Accademico il testo del "*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell'Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – A.A. 2022/2023*", predisposto tenendo conto della normativa in materia di attività a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 68 del 29.3.2012 che prevede il rispetto dei seguenti criteri per l'assegnazione delle collaborazioni:

- selezione degli studenti valorizzando il merito negli studi;
- precedenza, a parità di curriculum formativo, accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate.

L'assegnazione definitiva degli incarichi terrà comunque conto, mediante un colloquio preliminare, delle esigenze rappresentate dagli studenti con disabilità e con DSA richiedenti il servizio.

L'attività di tutorato alla pari prevederà un impegno articolato su un monte orario massimo di 150 ore, previa valutazione delle esigenze rappresentate dagli studenti richiedenti il servizio, verso un corrispettivo di 9,00 euro per ogni ora di attività effettuata, esente da imposte ai sensi del comma 3 del sopracitato art. 11, D. Lgs n. 68/2012.

Le richieste sono progressivamente cresciute nel corso degli anni, superando talvolta anche le stime previsionali formulate in sede di previsione dell'impegno di spesa. Dopo la diminuzione di richieste di attivazione del servizio tutorato da parte degli studenti con disabilità e DSA, che si è registrata nell'a.a. 2020-21, dovuta principalmente alla situazione pandemica, nell'A.A. 2021/22, su una previsione di 55 collaborazioni, il numero delle richieste è salito a 59. In termini qualitativi va segnalato – analogamente a quanto si sta verificando a livello nazionale - il progressivo incremento degli studenti con DSA che nell'a.a. 2021-22 rappresentavano il 42,4% degli studenti richiedenti il servizio di tutorato alla pari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



La difficoltà a stimare il numero di richieste che potranno pervenire nel prossimo anno accademico suggerisce, in via prudenziale, di aumentare per il servizio di tutorato alla pari a.a. 2022-2023 la previsione di spesa formulata per l'a.a. in corso, e quantificabile in via presuntiva in € 81.000,00 pari a un minimo di n. 60 collaborazioni.

Il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio rappresenta il permanere di alcune criticità inerenti al servizio di tutorato alla pari. In primo luogo, si rileva una crescente difficoltà a reperire un numero di candidati congruo per l'erogazione del servizio di tutorato alla pari. Sebbene nell'a.a. 2021-22 sia aumentato il numero di studenti e studentesse che si sono candidati a svolgere il ruolo di tutor alla pari (n. 89 candidature di cui 85 sono risultate idonee), tale risultato è stato ottenuto mediante una proroga del bando che ha comportato il posticipo temporale dell'assegnazione dei tutor agli studenti richiedenti. Ciò ho consentito di far sì che il 69% dei tutor assegnati ai 59 studenti richiedenti il servizio appartenessero al medesimo CdS. Nei due a.a. precedenti tale percentuale non aveva superato il 47%. Il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio sottolinea i grandi benefici che derivano da tale corrispondenza in termini di efficacia per il supporto allo studio. Tuttavia, il Delegato rileva che l'eccedenza di tutor è soggetta al venir meno delle disponibilità nel corso dell'a.a., con la possibile conseguenza di non poter corrispondere ad ulteriori richieste da parte degli studenti con disabilità o DSA che dovessero essere avanzate al Centro Servizi successivamente all'inizio dei corsi.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del testo del Bando di collaborazione, precisando che lo stesso verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATA	la Legge 28.1.1999, n. 17 <i>“Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”</i> ;
LETTO	l'art. 11 del D.Lgs n. 68 del 29.3.2012;
VISTO	l'art.35 comma 2 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che detta: <i>“Le variazioni in aumento per nuovi e/o maggiori ricavi con vincolo di destinazione (progetti pluriennali) sono autorizzate dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del relativo piano finanziario”</i> ;
LETTO	il <i>Regolamento per l'assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari</i> - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTO	il testo del “ <i>Bando di collaborazione rivolta a studenti dell’Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) – A.A. 2022/2023</i> ”;
PRESO ATTO	che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare il numero di studenti con disabilità che potrebbero richiedere tale servizio durante l’intero anno accademico, ma che tenuto conto del numero di richieste degli ultimi anni è quantificabile in via presuntiva in n. 60 collaborazioni;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul Bilancio anno 2022 sul progetto denominato <i>DISABILI_AA_2022_2023</i> ;
CONSIDERATO	che il testo del Bando di collaborazione verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Carla Cenci;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione dell’allegato testo del “*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell’Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) – A.A. 2022-2023*”;
- in merito all’autorizzazione della spesa per l’a.a. 2022/2023, quantificabile in via presuntiva in € 81.000,00, che potrà gravare sul Bilancio anno 2022 sul progetto denominato *DISABILI_AA_2022_2023* voce COAN 04.040.01.04.06 “Tutorato” in merito alla variazione di bilancio ai sensi dell’art.35 comma 2 del vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che detta: “*Le variazioni in aumento per nuovi e/o maggiori ricavi con vincolo di destinazione (progetti pluriennali) sono autorizzate dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del relativo piano finanziario*”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post lauream – dott. Giacomo Verde

h) Accordo di cooperazione internazionale con Universidad de Salamanca (Spagna) - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che la Universidad de Salamanca (Spagna) ha proposto all'Università degli Studi del Molise di stipulare un accordo quadro di collaborazione internazionale con nota inviata via email in data 14/06/2022.

L'accordo di cui trattasi si pone l'obiettivo di favorire lo sviluppo e la promozione di collaborazioni nelle aree di comune interesse mediante

- scambi di docenti e studenti,
- attuazione di progetti di ricerca, in base alla disponibilità di bilancio, in qualsiasi ambito di interesse comune alle due istituzioni;
- progettazione e organizzazione di attività didattiche congiunte;
- pubblicazione che possano rispondere all'interesse comune di entrambe le istituzioni;
- organizzazione di simposi internazionali

ed altre attività accademiche finalizzate a raggiungere i citati obiettivi.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'accordo di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 19 novembre 1990, n.341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”, e in particolare l'articolo 8 “Collaborazioni esterne”;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n.240;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con D.R. n. 230 del 2 marzo 2022;
VISTO	l'Accordo Quadro con l'Universidad de Salamanca (allegato in lingua inglese, spagnola e italiana);
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Margherita Di Paolo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della stipula dell'accordo di cooperazione internazionale con la Universidad de Salamanca (allegato), nominando quale referente scientifico il prof. Giovanni Maddalena (Delegato del Rettore all'Internazionalizzazione) e quale ufficio amministrativo di supporto il Settore Global Mobility ed Eventi Internazionali.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post lauream – dott. Giacomo Verde

i) Accordo Quadro (MOU) con la Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Brasile) - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, su proposta della prof.ssa Daniela Grignoli, ha deliberato in data 22/06/2022 di autorizzare la stipula di un Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding - MOU*) con la *Universidade Estadual do Oeste do Paraná* (Brasile).

La finalità della collaborazione tra le due Istituzioni è quella di promuovere, sia nel campo della ricerca che della didattica, la cooperazione tecnica, scientifica, educativa e culturale tra i partecipanti, lo sviluppo e l'esecuzione congiunta di programmi e progetti, lo scambio in materia educativa, culturale, scientifica e tecnologica.

La cooperazione avverrà principalmente attraverso:

- scambio di conoscenze, esperienze e informazioni tecnico-scientifiche;
- conduzione di corsi, programmi ed eventi di interesse comune per i partecipanti;
- uso congiunto di biblioteche e laboratori;
- sviluppo di azioni finalizzate alla partecipazione a progetti e programmi relativi alla didattica, alla e alla ricerca;
- scambio di personale per lavorare in progetti comuni, prevedendo anche l'opportunità di tirocini curriculari ed extra curriculari;
- favorire la creazione di corsi di formazione con diploma bilaterale, in particolare a livello di master e dottorato (cotutela).

L'Accordo non comporta oneri a carico dell'Ateneo, avrà una durata di cinque anni e l'attuazione delle azioni derivanti dal presente MOU saranno concordate tramite la stipula di protocolli aggiuntivi.

In considerazione di quanto sancito in particolare all'articolo 5 dello Statuto di Ateneo "Internazionalizzazione", che stabilisce, fra l'altro, di perseguire l'internazionalizzazione tra i propri fini istituzionali, riconosce la propria appartenenza allo Spazio Europeo della ricerca e allo Spazio Europeo dell'istruzione e della formazione, sostiene e favorisce la dimensione internazionale dei programmi di ricerca e di formazione anche mediante la stipula di accordi con tutte le Istituzioni nazionali ed internazionali al fine di promuovere la partecipazione a reti internazionali, di attivare titoli di studio multipli e congiunti, di incrementare l'accoglimento di studenti, anche stranieri, e ricercatori, di incentivare la mobilità dei propri studenti, del personale docente, tecnico

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



amministrativo, garantendo il riconoscimento delle attività svolte all'estero opportunamente certificate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con Decreto Rettorale n. 230 del 2 marzo 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (serie generale) n.60 del 12 marzo 2022 e in vigore dal 27 marzo 2022;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n.240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo e in particolare l'articolo 32 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero", emanato con DR n.1113 del 06/12/2012;
VISTO	il Regolamento d'Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, emanato con Decreto Rettorale Rep. 256/2022, prot. n.10991 del 10/03/2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 22/06/2022;
VISTO	l'Accordo-Quadro (<i>Memorandum of Understanding</i>) con la <i>Universidade Estadual do Oeste do Paraná</i> , Brasile (Allegato 1);
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la proposta presentata dal Dipartimento di Economia, di cui alle premesse;
- di dare mandato al Settore Relazioni Internazionali di definire la formalizzazione del suddetto accordo;
- di autorizzare il Rettore alla firma dell'Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding*) con la *Universidade Estadual do Oeste do Paraná*, Brasile (Allegato 1), confermando quale referente scientifico la prof.ssa Daniela Grignoli.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post lauream – dott. Giacomo Verde

l) Accordo Quadro (MOU) con l'Università di Debre Markos (Etiopia) - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, su proposta del prof. Giuliano Resce in data 13/07/2022, il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”, su proposta del prof. Roberto Di Marco in data 06/07/2022 e il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, su proposta del prof. Andrea Sciarretta in data 05/07/2022, hanno autorizzato la stipula di un Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding - MOU*) con l'Università di Debre Markos (Etiopia).

La finalità della collaborazione fra le due Istituzioni, già partner nell'ambito del Progetto Erasmus+ International Credit Mobility con un Progetto approvato nell'ambito della Call 2020 e del quale è coordinatore il prof. Andrea Sciarretta, è quella di promuovere:

- la partecipazione a specifici progetti esecutivi che saranno di volta in volta formalizzati per le singole iniziative, i progetti esecutivi specificheranno gli impegni di ciascuna delle parti ai fini dell'attuazione delle iniziative;
- la partecipazione congiunta a bandi e richieste per il finanziamento alla ricerca sia in ambito nazionale che internazionale;
- l'organizzazione di conferenze illustrative concernenti le attività svolte;
- attività di intervento formativo e seminariale dei ricercatori coinvolti.

L'Accordo non comporta oneri a carico dell'Ateneo, avrà una durata di due anni e l'attuazione delle azioni derivanti dal presente MOU saranno concordate tramite la stipula di protocolli aggiuntivi.

In considerazione di quanto sancito in particolare all'articolo 5 dello Statuto di Ateneo “Internazionalizzazione”, che stabilisce, fra l'altro, di perseguire l'internazionalizzazione tra i propri fini istituzionali, riconosce la propria appartenenza allo Spazio Europeo della ricerca e allo Spazio Europeo dell'istruzione e della formazione, sostiene e favorisce la dimensione internazionale dei programmi di ricerca e di formazione anche mediante la stipula di accordi con tutte le Istituzioni nazionali ed internazionali al fine di promuovere la partecipazione a reti internazionali, di attivare titoli di studio multipli e congiunti, di incrementare l'accoglimento di studenti, anche stranieri, e ricercatori, di incentivare la mobilità dei propri studenti, del personale docente, tecnico amministrativo, garantendo il riconoscimento delle attività svolte all'estero opportunamente certificate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con Decreto Rettorale n. 230 del 2 marzo 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (serie generale) n.60 del 12 marzo 2022 e in vigore dal 27 marzo 2022;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n.240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo e in particolare l'articolo 32 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero", emanato con DR n.1113 del 06/12/2012;
VISTO	il Regolamento d'Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, emanato con Decreto Rettorale Rep. 256/2022, prot. n.10991 del 10/03/2022;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13/07/2022, del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 06/07/2022 e del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 05/07/2022;
VISTO	l'Accordo-Quadro (<i>Memorandum of Understanding</i>) con l'Università di Debre Markos, Etiopia (Allegato 1);
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la proposta presentata dai Dipartimenti di Economia, Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" e Agricoltura, Ambiente e Alimenti, di cui alle premesse;
- di dare mandato al Settore Relazioni Internazionali di definire la formalizzazione del suddetto accordo;
- di autorizzare il Rettore alla firma dell'Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding*) con l'Università di Debre Markos, Etiopia (Allegato 1), confermando quali referenti scientifici:
 - il prof. Giuliano Resce per il Dipartimento di Economia;
 - il prof. Roberto Di Marco per il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio";
 - il prof. Andrea Sciarretta, per il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post lauream – dott. Giacomo Verde

m) Accordo Quadro (MOU) con la Universidad Autonoma del Estado de Mexico - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, su proposta della prof.ssa Daniela Grignoli, ha deliberato in data 13/07/2022 di autorizzare la stipula di un Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding - MOU*) con la *Universidad Autonoma del Estado de Mexico* (Messico).

La finalità della collaborazione tra le due Istituzioni è quella di promuovere, sia nel campo della ricerca che della didattica, la cooperazione tecnica, scientifica, educativa e culturale tra i partecipanti, lo sviluppo e l'esecuzione congiunta di programmi e progetti, lo scambio in materia educativa, culturale, scientifica e tecnologica.

La cooperazione avverrà principalmente attraverso:

- scambio di conoscenze, esperienze e informazioni tecnico-scientifiche;
- conduzione di corsi, programmi ed eventi di interesse comune per i partecipanti;
- uso congiunto di biblioteche e laboratori;
- sviluppo di azioni finalizzate alla partecipazione a progetti e programmi relativi alla didattica, alla e alla ricerca;
- scambio di personale per lavorare in progetti comuni, prevedendo anche l'opportunità di tirocini curriculari ed extra curriculari;
- favorire la creazione di corsi di formazione con diploma bilaterale, in particolare a livello di master e dottorato (cotutela).

L'Accordo non comporta oneri a carico dell'Ateneo, avrà una durata di cinque anni e l'attuazione delle azioni derivanti dal presente MOU saranno concordate tramite la stipula di protocolli aggiuntivi.

In considerazione di quanto sancito in particolare all'articolo 5 dello Statuto di Ateneo "Internazionalizzazione", che stabilisce, fra l'altro, di perseguire l'internazionalizzazione tra i propri fini istituzionali, riconosce la propria appartenenza allo Spazio Europeo della ricerca e allo Spazio Europeo dell'istruzione e della formazione, sostiene e favorisce la dimensione internazionale dei programmi di ricerca e di formazione anche mediante la stipula di accordi con tutte le Istituzioni nazionali ed internazionali al fine di promuovere la partecipazione a reti internazionali, di attivare titoli di studio multipli e congiunti, di incrementare l'accoglimento di studenti, anche stranieri, e ricercatori, di incentivare la mobilità dei propri studenti, del personale docente, tecnico amministrativo, garantendo il riconoscimento delle attività svolte all'estero opportunamente

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



certificate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con Decreto Rettorale n. 230 del 2 marzo 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana (serie generale) n.60 del 12 marzo 2022 e in vigore dal 27 marzo 2022;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n.240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo e in particolare l'articolo 32 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero", emanato con DR n.1113 del 06/12/2012;
VISTO	il Regolamento d'Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, emanato con Decreto Rettorale Rep. 256/2022, prot. n.10991 del 10/03/2022;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13/07/2022;
VISTO	l'Accordo-Quadro (<i>Memorandum of Understanding</i>) con la <i>Universidad Autonoma del Estado de Mexico</i> , Messico (Allegato 1);
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la proposta presentata dal Dipartimento di Economia, di cui alle premesse;
- di dare mandato al Settore Relazioni Internazionali di definire la formalizzazione del suddetto accordo;
- di autorizzare il Rettore alla firma dell'Accordo-Quadro (*Memorandum of Understanding*) con la *Universidad Autonoma del Estado de Mexico*, Messico (Allegato 1), confermando quale referente scientifico la prof.ssa Daniela Grignoli.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

n) Iniziative per favorire la frequenza di corsi di lingua inglese finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica Cambridge – erogazione premi per studenti Unimol

Il Rettore comunica che il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo, nella seduta del 20 luglio 2022, ha deliberato per l' A.A. 2022/23 di rinnovare l'attivazione di cinque premi a beneficio di studenti che si iscriveranno ai corsi di lingua inglese di preparazione agli esami di certificazione Cambridge di livello B1 e B2 organizzati presso il CLA nell'anno accademico 2022-23.

In particolare, anche quest'anno saranno offerti i seguenti corsi:

- Corso di preparazione alla certificazione A2 KET (60 ore);
- Corso di preparazione alla certificazione B1 PET (60 ore);
- Corso di preparazione alla certificazione B2 FCE (60 ore);
- Corso di preparazione alla certificazione C1 CAE (80 ore).

I corsi si svolgeranno, indicativamente, a partire dal mese di ottobre, e saranno tenuti da insegnanti altamente qualificati, in gruppi di minimo 12 e massimo 23 persone.

Il corso ha il costo di € 500 per i livelli A2, B1 e B2. È prevista una tariffa scontata di € 400 applicata agli studenti Unimol, al personale dell'Ateneo, a dottorandi, assegnisti e borsisti dell'Università e ai docenti delle scuole.

Per il livello C1, il corso ha il costo di € 650 euro per il livello C1. Anche in questo caso è prevista una tariffa scontata di € 550 applicata alle categorie di utenti suindicate.

Tale misura intende incentivare gli studenti dell'Ateneo a conseguire una certificazione linguistica, particolarmente utile nel loro iter formativo e per l'inserimento nel mondo del lavoro.

I destinatari dell'intervento sono gli studenti regolarmente immatricolati nell'A.A. 2022/2023 a Corsi di laurea triennali e a Corsi di laurea magistrali anche a ciclo unico istituiti presso l'Università degli Studi del Molise, ad eccezione degli studenti iscritti al primo anno. Il contributo avrà la forma di un rimborso della quota di iscrizione versata, pari a 400 euro e sarà attribuito ai primi cinque classificati nella graduatoria redatta sulla base dei criteri di merito (% di crediti conseguiti e voto medio) che saranno pubblicati in un avviso successivo.

L'importo dei ricavi e dei costi generati dall'attribuzione dei suddetti premi agli studenti dell'Ateneo è pari a € 2.000,00 e sarà imputato al progetto contabile ESAMI_CAMBRIDGE 2022 alle seguenti voci di ricavo e costo:

- CA.03.030.01.02.06 "Contributi corsi ed esami Cambridge" per un importo pari a € 2.000,00
- CA.04.040.02.01.01 "Rimborsi tasse e contributi agli studenti" per un importo pari a € 2.000,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la rilevanza delle attività in oggetto e la crescente richiesta di attività formative finalizzate al miglioramento delle competenze linguistiche;
CONSIDERATA l'importanza del conseguimento di una certificazione linguistica nel percorso formativo di uno studente universitario;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Barbara Quaranta;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attuazione delle suddette iniziative volte a favorire la frequenza di corsi di Lingua Inglese finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica Cambridge presso il Centro Linguistico di Ateneo.
- L'importo dei ricavi e dei costi generati dall'attribuzione dei suddetti premi agli studenti dell'Ateneo è pari a € 2.000,00 e sarà imputato al progetto ESAMI_CAMBRIDGE 2022 alle seguenti voci di ricavo e costo:
 - CA.03.030.01.02.06 “Contributi corsi ed esami Cambridge” per un importo pari a € 2.000,00
 - CA.04.040.02.01.01 “Rimborsi tasse e contributi agli studenti” per un importo pari a € 2.000,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocinati e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

o) Ciclo di iniziative e seminari organizzati dal centro Linguistico di Ateneo sulla didattica e la ricerca nel settore linguistico – a.a. 2022-2023

Il Rettore comunica che il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo nella seduta del 20 luglio 2022 ha proposto un programma di iniziative e di seminari su temi inerenti la ricerca e la didattica nel settore linguistico. L'elenco degli appuntamenti è contenuto nel documento allegato. Tali attività sono particolarmente rilevanti considerando che, nel quadro delle iniziative volte a incoraggiare la mobilità e favorire la comprensione reciproca tra culture, l'Unione europea considera l'apprendimento delle lingue un tema di grande importanza e finanzia numerosi programmi e progetti in tale ambito. Le iniziative proposte inoltre intendono promuovere i progetti formativi e i servizi del CLA per l'apprendimento delle lingue presso le scuole e presso le istituzioni del territorio.

Il ciclo di iniziative e seminari organizzati dal Centro Linguistico di Ateneo si inserisce nel quadro delle attività previste dal Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise il 14/06/2021 ed è rivolto ai docenti delle scuole di ogni ordine e grado e agli studenti universitari.

Saranno inoltre previsti seminari di informazione e formazione sulle certificazioni Cambridge English, in date da definire, per arricchire l'offerta formativa dei corsi di preparazione organizzati dal Centro Linguistico.

L'iniziativa genererà unicamente i costi legati al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio dei relatori che possono essere stimate pari a € 3.700,00, in via prudenziale, e saranno imputate al progetto ESAMI_CAMBRIDGE 2022 alle seguenti voci di costo:

- CA.04.040.07.01.02.03 “Missioni altro personale dedicato alla ricerca in Italia (per convegni e congressi)” per un importo pari a € 1.500,00
- CA.04.041.04.01.03 “Servizi di ospitalità” – per un importo pari a € 2.200,00

In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la rilevanza delle attività in oggetto e l'importanza di proseguire e rafforzare la collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise e con le

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



altre istituzioni del territorio;

CONSIDERATO che presso l'Ateneo è istituito il Centro Linguistico di Ateneo che ha la finalità promuovere, coordinare e organizzare ricerche applicate nel settore linguistico ed eventi (workshop, convegni, presentazioni, conferenze ecc.)

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Barbara Quaranta;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'organizzazione del Ciclo di iniziative e seminari proposti dal Centro Linguistico di Ateneo per l'A.A. 2022-2023.
- l'iniziativa genererà unicamente i costi legati al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio dei relatori che possono essere stimate pari a € 3.700,00, in via prudenziale, e saranno imputate al progetto ESAMI_CAMBRIDGE 2022 alle seguenti voci di costo:
 - CA.04.040.07.01.02.03 “Missioni altro personale dedicato alla ricerca in Italia (per convegni e congressi)” per un importo pari a € 1.500,00;
 - CA.04.041.04.01.03 “Servizi di ospitalità” – per un importo pari a € 2.200,00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



13. Progetti patrocini e iniziative

Ufficio Istruttore: Coordinamento Organi di Governo e Centri di Ateneo – dott. Francesca Fanelli

p) Attivazione nuovi corsi di lingua inglese finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica Cambridge - Corsi Cambridge Light

Il Rettore comunica che nella seduta del 20 luglio 2022 il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo (CLA), al fine di arricchire la proposta didattica del Centro, ha deliberato a partire dall'A.A. 2022/23, di integrare l'offerta attuale di corsi di preparazione per il conseguimento della certificazione linguistica Cambridge English con un nuovo percorso formativo descritto nel progetto allegato. Ci si propone di organizzare corsi Cambridge di livello A2, B1, B2 e C1 flessibili, offerti in modalità blended e con incontri mirati allo studio e alla messa in pratica delle strategie di superamento di ogni parte dell'esame Cambridge.

I Corsi Cambridge Light mirano a fornire uno strumento più flessibile e meno impegnativo rispetto ai corsi strutturati già attivi presso il Centro Linguistico, a preparare gli studenti allo svolgimento delle singole parti dell'esame che include lettura, grammatica, ascolto, composizione scritta e produzione orale (Reading, Use of English, Writing, Listening e Speaking). Sono rivolti alla comunità Unimol e agli esterni, mirano alla preparazione agli esami per ottenere la certificazione linguistica Cambridge Assessment English e terminano in circa due mesi. Prevedono un impegno in di 4 o 5 incontri con il docente, a seconda del livello dell'esame da sostenere, possono essere calendarizzati a seconda delle esigenze dei partecipanti e offrono la possibilità di fare pratica d'esame online in totale autonomia, utilizzando una piattaforma didattica che rende disponibili esercitazioni guidate e simulazioni d'esame.

Nella tabella riportata di seguito sono descritte le principali caratteristiche dei corsi.

Nome del corso	Livello QCER	Durata	N° lezioni	Costo per partecipante	N° min. iscritti
Corso Cambridge Light A2	A2	16 ore	4	160 euro	5
Corso Cambridge Light B1	B1	16 ore	4	160 euro	5
Corso Cambridge Light B2	B2	20 ore	5	200 euro	5
Corso Cambridge Light C1	C1	20 ore	5	200 euro	5

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Modulo Cambridge Light A2	A2,			60 euro	
Modulo Cambridge Light B1	B1,			(per il primo modulo)	
Modulo Cambridge Light B2	B2,	4 ore	1	50 euro	5
Modulo Cambridge Light C1	C1			(per moduli successivi al primo)	

Nel costo di ciascun corso è incluso l'accesso alla piattaforma didattica che contiene esercitazioni e simulazioni delle varie prove d'esame per un massimo di 25,00 euro a partecipante.

In caso di approvazione della nuova proposta didattica dagli Organi di Governo di Ateneo, dopo aver verificato l'impossibilità di attribuire gli insegnamenti ad un docente o ricercatore in servizio presso l'Ateneo, il Comitato Esecutivo del Centro Linguistico di Ateneo ha chiesto che sia autorizzata l'emissione di un bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per conferire contratti di insegnamento di diritto privato a copertura dei suddetti insegnamenti.

A tal fine si precisa che i contratti di insegnamento dovranno coprire i seguenti corsi:

Nome del corso	Livello QCER	Durata	N° lezioni	Compenso orario (lordo percipiente)	Compenso totale (lordo percipiente)
Corso Cambridge Light A2	A2	16 ore	4	50,00 euro	800,00 euro
Corso Cambridge Light B1	B1	16 ore	4	50,00 euro	800,00 euro
Corso Cambridge Light B2	B2	20 ore	5	50,00 euro	1.000,00 euro
Corso Cambridge Light C1	C1	20 ore	5	50,00 euro	1.000,00 euro

Ciascun corso sarà attivato a fronte di un numero minimo di iscritti pari a 5 ed il relativo contratto di insegnamento sarà retribuito con un compenso orario pari a 50,00 euro (lordo percipiente), corrispondente al un importo di 55,00 euro (lordo ente). Il compenso totale del docente a contratto per un corso di livello A2/B1 sarà pertanto pari a 800,00 euro (lordo percipiente) corrispondente ad un importo di 880 (lordo ente), mentre per ciascun corso di livello B2/C1 sarà pari a 1.000,00 euro (lordo percipiente), pari a 1.100,00 euro (lordo ente).

L'organizzazione e la gestione dei corsi saranno finanziate in gran parte attraverso fondi esterni al bilancio di Ateneo, in particolare mediante le quote di iscrizione versate dai partecipanti.

I corsi saranno attivati a fronte di un numero minimo di iscritti pari a 5.

Per favorire la partecipazione ai nuovi percorsi formativi nel primo anno accademico di attivazione, è previsto un contributo finanziario del CLA unicamente nell'anno accademico 2022/23 mediante l'utilizzo di risorse disponibili sul progetto contabile CERTIFICAZIONE_CAMBRIDGE quantificabile in circa € 2.000,00.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la rilevanza delle attività in oggetto e la crescente richiesta di attività formative finalizzate al miglioramento delle competenze linguistiche;
CONSIDERATA	l'importanza del conseguimento di una certificazione linguistica nel percorso formativo di uno studente universitario e per un più efficace inserimento nel mondo del lavoro;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Barbara Quaranta;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'attivazione dei nuovi corsi di lingua inglese finalizzati al conseguimento della certificazione linguistica Cambridge, denominati "Corsi Cambridge Light";
- all'emissione dell'allegato bando per la formazione di una graduatoria alla quale attingere per conferire contratti di insegnamento di diritto privato a copertura dei suddetti insegnamenti.
- alla retribuzione dei docenti con un compenso orario pari a 50,00 euro (lordo percipiente), corrispondente al un importo di 55,00 euro (lordo ente) per un totale di 800,00 euro (lordo percipiente) corrispondente ad un importo di 880 (lordo ente) per ciascun corso di livello A2/B1 e di 1.000,00 euro (lordo percipiente), pari a 1.100,00 euro (lordo ente) per ciascun corso di livello B2/C1.

I costi relativi all'organizzazione dei corsi, fino ad un massimo di euro 2.000,00, graveranno sul progetto CERTIFICAZIONE_CAMBRIDGE anno 2022.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



14. AVA - Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Il Rettore informa il Senato Accademico che il PQA, a seguito del monitoraggio in corso su tutti i CdS e le CPDS sta organizzando iniziative diverse finalizzate all'avvicinamento al nuovo sistema di accreditamento AVA3.

Pertanto, in aggiunta alle comunicazioni e linee guida inviate periodicamente sulle attività da porre in essere, a partire dal mese di settembre 2022 (prima data 14 settembre), il PQA incontrerà i diversi organismi AQ per attività di formazione-intervento.

Di tutte le iniziative il Senato sarà costantemente aggiornato.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 17.40 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)